



**UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA  
FACULTAD CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN E IDIOMAS  
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN  
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA**

**TEMA:**

***“TALLERES PEDAGÓGICOS DE ORTOGRAFÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA EXPRESIÓN ESCRITA DE LOS ESTUDIANTES DEL QUINTO AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA TENIENTE GENERAL “FRANK VARGAS PAZZOS” DEL CANTÓN SALINAS, EN EL AÑO 2011 - 2012.”***

**TRABAJO DE TITULACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO  
DE LICENCIADO EN EDUCACIÓN BÁSICA**

**TUTOR: LCDO. JUSTO DÍAZ HOLGUÍN**

**AUTORA: PAOLA ELENA NAULA PARRA**

**LA LIBERTAD – ECUADOR**

**FEBRERO 2012**



**UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA  
FACULTAD CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN E IDIOMAS  
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN  
CARRERA DE EDUCACIÓN BÁSICA**

**TEMA:**

***“TALLERES PEDAGÓGICOS DE ORTOGRAFÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA EXPRESIÓN ESCRITA DE LOS ESTUDIANTES DEL QUINTO AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA TENIENTE GENERAL “FRANK VARGAS PAZZOS” DEL CANTÓN SALINAS, EN EL AÑO 2011 - 2012.”***

**TRABAJO DE TITULACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO  
DE LICENCIADO EN EDUCACIÓN BÁSICA**

**TUTOR: LCDO. JUSTO DÍAZ HOLGUÍN**

**AUTORA: PAOLA ELENA NAULA PARRA**

**LA LIBERTAD – ECUADOR**

**FEBRERO 2012**

## **DEDICATORIA**

Dedico todos mis logros y triunfos con la mayor de mis consideraciones a quién sin su sabiduría no pudiera llegar hasta la cúspide, a la mujer comprensiva, optimista, luchadora incansable... MI MADRE por ser mi guía y el apoyo; fuerzas que necesito.

A mi bella hija NORKYS que a su corta edad me ha sabido esperar y sobre toda por estar a mi lado en todo momento sin esperar nada a cambio.

A toda mi familia, mil veces GRACIAS...

Paola.

## **AGRADECIMIENTO**

A la Universidad Estatal de Santa Elena, las autoridades, al personal docente y administrativo y a todos quienes me brindaron la oportunidad de alcanzar uno de mis mayores sueños.

De manera general a mis docentes académicos quienes con calidad humana y profesional, orientaron cada instante de mi desarrollo educativo.

En especial a mi tutor Lcdo. Justo Díaz Holguín que gracias a su tenacidad me supo guiar en el proceso del proyecto y avance de este trabajo hasta su término.

Paola.

La Libertad, noviembre de 2011

### **APROBACIÓN DEL TUTOR**

En mi calidad de Tutor del trabajo de investigación, **“TALLERES PEDAGÓGICOS DE ORTOGRAFÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA EXPRESIÓN ESCRITA DE LOS ESTUDIANTES DEL QUINTO AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA TENIENTE GENERAL “FRANK VARGAS PAZZOS” DEL CANTÓN SALINAS, EN EL AÑO 2011-2012”**, elaborado por Paola Naula Parra, egresada la Facultad de Ciencias de la Educación e Idiomas, Escuela de Ciencias de la Educación, Carrera de Educación Básica, de la Universidad Estatal Península de Santa Elena, previo a la obtención del Título de Licenciada en Educación Básica, me permito declarar que luego de haber orientado, estudiado y revisado la tesis, la apruebo en todas sus partes.

---

**LCDO. JUSTO DÍAZ HOLGUÍN**

**TUTOR**

La Libertad, noviembre de 2011

## **AUTORÍA DE TESIS**

Yo PAOLA ELENA NAULA PARRA, Autora; del Trabajo de Titulación o Graduación “**TALLERES PEDAGÓGICOS DE ORTOGRAFÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA EXPRESIÓN ESCRITA DE LOS ESTUDIANTES DEL QUINTO AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ESCUELA GENERAL FRANK VARGAS PAZZOS DEL CANTÓN SALINAS, EN EL AÑO 2011-2012**”, declaro que el trabajo aquí descrito es de mi autoría; este documento no ha sido previamente presentado para ningún grado o calificación profesional; y, que las referencias bibliográficas han sido consultadas por mi persona.

La Universidad Estatal Península de Santa Elena puede hacer uso de los derechos de publicación correspondientes a este trabajo, según lo establecido por la Ley de Propiedad Intelectual, por su reglamento y por la normativa institucional vigente.

---

**Paola Elena Naula Parra.**

**C.C. N° 0926368820**

## **TRIBUNAL DE GRADO**

---

Dra. Nelly Panchana Rodríguez  
**DECANA DE LA FACULTAD  
CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN E  
IDIOMAS**

---

Lcda. Esperanza Montenegro Saltos  
**DIRECTORA DE LA CARRERA  
DE EDUCACIÓN BÁSICA**

---

Lcda. Mónica Tomalá Chavarría  
**DOCENTE DE ÁREA**

---

Lcdo. Justo Díaz Holguín  
**DOCENTE - TUTOR**

---

Abg. Milton Zambrano Coronado, MSc  
**SECRETARIO GENERAL - PROCURADOR**

## ÍNDICE GENERAL DE CONTENIDOS

	<b>PÁG</b>
<b>PORTADA</b>	
<b>DEDICATORIA</b>	i
<b>AGRADECIMIENTO</b>	ii
<b>APROBACIÓN DEL TUTOR</b>	iii
<b>AUTORÍA DE TESIS</b>	iv
<b>TRIBUNAL DE GRADO</b>	v
<b>ÍNDICE GENERAL DE CONTENIDOS</b>	vi
<b>CAPÍTULO III – METODOLOGÍA</b>	vii
<b>CAPÍTULO IV – PROPUESTA</b>	viii
<b>ÍNDICE DE TABLA</b>	ix
<b>ÍNDICE DE GRÁFICO</b>	x
<b>ÍNDICE DE ANEXOS</b>	xi
<b>RESUMEN</b>	xii
<b>INTRODUCCIÓN</b>	1
<b>CAPÍTULO I</b>	
<b>EL PROBLEMA</b>	
1.1 Selección del tema	4
1.2 Planteamiento del problema	
1.2.1 Contextualización	
1.2.2 Análisis Crítico	5
1.2.3 Prognosis	7
1.2.4 Formulación del problema	
1.2.5 Preguntas directrices	
1.2.6 Delimitación del objeto de investigación	8
1.3 Justificación	9
1.4 Objetivos	11
1.4.1 Generales	
1.4.2 Específicos	
<b>CAPÍTULO II</b>	
<b>MARCO TEÓRICO</b>	
2.1 Investigaciones previas	12
2.1.1 Historia de la escuela	
2.1.2 Preguntas más frecuentes	19
2.2 Fundamentación Filosófica	20
2.2.1 Misión	21
2.2.2 Visión	
2.3 Fundamentación Pedagógica	
2.4 Fundamentación Legal	22
2.4.1 Constitución Política de la República del Ecuador	



2.4.2	Ley Orgánica de Educación Intercultural	23
2.4.3	Código de la niñez y de la adolescencia	24
2.5	Categorías Fundamentadas	25
2.5.1	Definición de la ortografía	
2.5.2	Función de la ortografía	
2.5.3	Importancia de la ortografía	29
2.5.4	La ortografía y la producción de textos	30
2.5.4.1	La vía fonológica y la ortografía	34
2.5.4.2	La vía ortográfica	
2.5.5	La importancia de la ortografía en la escritura	35
2.5.6	Los procesos de escritura	37
2.5.7	El error y la falta ortográfica	40
2.5.8	El aprendizaje de la ortografía	42
2.5.9	Habilidades perceptivas (auditivas-visuales) y motoras	43
2.5.10	El despertar de la duda ortográfica	45
2.5.11	Las técnicas grupales como apoyo a la corrección ortográfica	48
2.5.12	El diccionario	53
2.5.13	La motivación en el aprendizaje de la ortografía	54
2.5.14	La importancia de la interacción profesor-estudiante	55
2.5.15	Procesos cognitivos	58
2.5.16	Talleres Pedagógicos	60
2.6	Hipótesis	63
2.7	Señalamiento de variables	
2.7.1	Variable independiente	
2.7.2	Variable Dependiente	

### **CAPÍTULO III METODOLOGÍA**

3.1	Enfoque Investigativo	64
3.2	Modalidad básica de la investigación	
3.3	Nivel o tipo de investigación	66
3.4	Población y Muestra	
3.5	Operacionalización de variables	68
3.5.1	Variable independiente	
3.5.2	Variable dependiente	69
3.6	Técnicas e instrumentos	70
3.7	Plan de recolección de la información	71
3.8	Plan de procesamiento de la información	72
3.9	Análisis e interpretación de resultados	
3.9.1	Análisis de aspecto cuantitativo	73
3.9.2	Interpretación de resultados	74
3.10	Conclusiones y recomendaciones	84
3.10.1	Conclusiones	
3.10.2	Recomendaciones	87

## **CAPÍTULO IV**

### **PROPUESTA**

4.1	Datos Informativos	88
4.2	Antecedentes de la propuesta	89
4.3	Justificación	90
4.4	Objetivos	91
4.5	Fundamentación	92
4.5.1	Psicológica	
4.5.2	Pedagógica	93
4.5.3	Epistemológica	
4.6	Plan Operativo	94
4.7	Metodología- plan de acción	95
4.8	Cronograma del plan de acción	96
	Contenidos de los Talleres Ortográficos	97
4.9	Administración	105
4.10	Evaluación del proyecto	106

## **CAPÍTULO V**

### **MARCO ADMINISTRATIVO**

5.1	Recursos	107
	Institucionales	
	Humanos	
	Materiales	
	Económicos	
5.2	Presupuesto operativo	108
5.3	Cronograma	110
5.4	Bibliografía	111
5.4	Glosario	113
	Anexos	116

## ÍNDICE DE TABLAS

		<b>PÁG.</b>
Tabla N°1	Escuela Gral. “Frank Vargas Pazzos”	9
Tabla N°2	Operacionalización de las variables de la hipótesis	68
Tabla N°3	Es fácil para ti escribir los textos que te dicta el profesor?	74
Tabla N°4	Realizas copia o dictados de algún texto para practicar tu Ortografía?	75
Tabla N°5	¿Conoces que es la ortografía?	76
Tabla N°6	¿Crees que utilizas de forma correcta las técnicas ortográficas?	77
Tabla N°7	¿Cuándo realizas tus tareas que elementos utilizas para corregir los errores ortográficos?	78
Tabla N°8	Sabes utilizar el diccionario?	79
Tabla N°9	¿Con que frecuencia revisas los errores ortográficos de tus tareas?	80
Tabla N°10	¿Qué parte de las reglas ortográficas se te vuelve más complicado?	81
Tabla N°11	¿Piensas que asistir a la escuela te ayuda mejorar tu expresión escrita?	82
Tabla N°12	¿Consideras importante que se realicen talleres pedagógicos para que puedan mejorar la ortografía?	83

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

		<b>PÁG.</b>
Gráfico #1	Facilidad para escribir textos	74
Gráfico #2	Práctica de copia y dictado de texto	75
Gráfico #3	Conoce el significado de ortografía	76
Gráfico #4	Correcta utilización de las técnicas ortográficas	77
Gráfico #5	Elementos que utilizan cuando realizan las tareas	78
Gráfico #6	Uso del diccionario	79
Gráfico #7	Revisión de errores ortográficos	80
Gráfico #8	Complicación de reglas ortográficas	81
Gráfico #9	Mejoramiento de la expresión escrita	82
Gráfico #10	Realización talleres pedagógicos	83

## ÍNDICE DE ANEXOS

		<b>PÁG.</b>
Anexo 1	Prueba de diagnóstico	116
Anexo 2	Formato de observación	118
Anexo 3	Entrevista con los padres	119
Anexo 4	Entrevista a la Directora	120
Anexo 5	Entrevista a la Profesor (a)	121
Anexo 6	Entrevista guiada a los Estudiantes	122
Anexo 7	Modelos de los talleres ortográficos	123
Anexo 8	Fotografías de los talleres de ortografía dictados a los estudiantes	126

**UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA  
FACULTAD CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN E IDIOMAS  
ESCUELA DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN  
CARRERA EDUCACIÓN BÁSICA**

**“TALLERES PEDAGÓGICOS DE ORTOGRAFÍA PARA EL  
FORTALECIMIENTO DE LA EXPRESIÓN ESCRITA DE LOS  
ESTUDIANTES DEL QUINTO AÑO DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA  
ESCUELA TENIENTE GENERAL “FRANK VARGAS PAZZOS” DEL  
CANTÓN SALINAS, EN EL AÑO 2011-2012”**

**Autora:** Paola Elena Naula Parra  
**Tutor:** Lcdo. Justo Díaz Holguín

**RESUMEN**

La investigación-acción del siguiente trabajo de titulación tiene como finalidad determinar la correcta aplicación de la ortografía en el sector educativo por lo que se pretende diseñar Talleres Pedagógicos de Ortografía para fortalecerla expresión escrita de los estudiantes del Quinto Año de Educación Básica de la Escuela Tente. Gral. Frank Vargas Pazzos del Cantón Salinas. La misma permitirá conocer la importancia de las técnicas de ortografía para una correcta escritura, para ello se hizo indispensable fundamentar teóricamente los conceptos y nociones relacionadas con temas del área de educación, entre otros temas importantes que tienen que ver con el entorno y realidad social de la institución. La investigación se la realizó a los estudiantes que presentaban dificultades ortográficas de acuerdo con los resultados obtenidos en la evaluación inicial. A partir de algunas actividades en aspectos relacionados con el trato personalizado y la adquisición de estrategias para resolver sus dudas ortográficas el resultado de la intervención fue satisfactorio pues se cumplieron los objetivos mostrando el desarrollo de las técnicas ortográficas. La educación es uno de los pilares fundamentales en el desarrollo formativo de una sociedad que hoy en día es la base imprescindible del proceso evolutivo, es por ello que lo primordial es brindar una educación integral a todos los niños y niñas. El aprendizaje se imparte con el fin de formar con eficiencia a los educandos rompiendo la ignorancia.

**Palabras clave:** Estudiantes. Talleres Pedagógicos. Expresión escrita. Técnicas de ortografía. Enseñanza. Aprendizaje.

## INTRODUCCIÓN

En el interés por estudiar la ortografía en el nivel primario de la Escuela Tente. Gral. Frank Vargas Pazzos, se puede observar la dificultad que representa el escribir de forma correcta y, a la vez, de la gran vinculación que existe entre el escribir “correctamente” y el desenvolverse en ciertos contextos sociales. Por esta razón, la ortografía adquiere una gran importancia en el sector educativo: es necesario despertar en los estudiantes la necesidad de la comunicación escrita, promover que alcancen el uso de la lengua escrita en diferentes situaciones y apoyar una aproximación progresiva a la escritura convencional y una motivación para acercarse a ella.

El trabajo realizado a lo largo de esta investigación con diversos estudiantes y profesores de la escuela permitió vislumbrar que existe en algunos niños cierta renuencia para escribir.

Esto se debe a que las estrategias que utilizan algunos maestros no promueven la participación activa de los niños(as), por el contrario recurren frecuentemente a ejercicios como el dictado y la repetición de palabras, y a la sola revisión de los errores al escribir, sin promover que el niño se involucre de manera consciente en el proceso de escribir correctamente. Esto ocasiona en los estudiantes, desinterés por escribir porque les parece tedioso, cansado y desmotivante.

Por todo lo anterior, enseñar ortografía implicaría promover una variación en las estrategias de modo que se promueva la participación activa de los estudiantes en su proceso de aprendizaje de las convenciones de la escritura, entre ellas, la convención ortográfica. Esto a su vez implicaría despertar una conciencia ortográfica en los estudiantes. El sentido de la innovación de los ejercicios de ortografía despierta curiosidad y motivación.

Despertar una conciencia ortográfica conlleva a una combinación interpersonal dirigida a otros conocimientos más allá de lo predeterminado en el código de la lengua escrita, por lo tanto, hablar, escuchar, leer y escribir significan formas de comunicar pensamientos y emociones; es decir, la conciencia ortográfica es la conciencia por parte del estudiante de que existen formas convencionales de escritura, y la habilidad para buscar cómo escribir de acuerdo con ellas. Para que esto se logre se necesita que el niño y la niña utilice la lengua, y en particular la lengua escrita.

En este sentido se habla de ortografía, haciendo referencia a que se da oportunidad para que los estudiantes escriban las palabras con letras que ellos consideren correctas. Sin embargo, el ayudarlo a confrontar su decisión con algún modelo de escritura convencional lo dirige a adquirir las técnicas ortográficas. Así, pueden identificar las formas de escribir las palabras e intentarán deducir algunas reglas.

Se observa que para trabajar la ortografía es indispensable partir de una base, la cual se refiere al uso convencional de la escritura, sin caer en la contradicción ya que no se pretende hacer a un lado las reglas ortográficas sino que se busca complementar el aprendizaje a través del uso de diversas estrategias e instrumentos de trabajo para lograr una reflexión por parte del estudiante.

El objetivo de esta investigación es aplicar y evaluar talleres pedagógicos para los estudiantes de Quinto Año de Educación Básica con dificultades ortográficas. A partir de estrategias e instrumentos de trabajo, utilizadas para mejorar su rendimiento, se cumplieron los objetivos, con la idea de apoyar el desarrollo de las *técnicas ortográficas*.

Los resultados finales, comparados con el diagnóstico inicial muestran una mejora ortográfica. Las conclusiones van enfocadas hacia la necesidad de dar seguimiento a este trabajo, la supervisión constante por parte de un equipo interdisciplinario es



fundamental para que en lo posible se sigan desarrollando habilidades necesarias para una buena ortografía.

Este documento contiene el marco teórico el cual explica lo que la escuela puede y debe hacer para superar las dificultades del educando. Por otro lado se aborda el tema de la escritura como medio de comunicación y apoyo a la adquisición de la ortografía. Enseguida, se presentan las consideraciones metodológicas de este proyecto y finalmente, como anexos, incorporamos todos los instrumentos incluyendo la encuesta realizada.

Por último, cabe aclarar que se hablará de “estudiante” y “profesor” para facilitar la lectura, pese a que se está consciente de que en la mayoría de los casos tratándose del “profesor” se tendría que haber dicho “profesor o profesora”.

## **CAPÍTULO I**

### **DETERMINACIÓN DEL PROBLEMA**

#### **1.1.- SELECCIÓN DEL TEMA.**

Talleres Pedagógicos de Ortografía para el Fortalecimiento de la Expresión Escrita de los estudiantes del Quinto Año de Educación Básica de la Escuela Tnte. Gral. “Frank Vargas Pazzos” del Cantón Salinas, en el año 2011-2012.

#### **1.2.- PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.**

##### ***1.2.1.- Contextualización.***

La ortografía no necesariamente es un problema social, es más bien una consecuencia de la falta de aplicabilidad de las normas ortográficas que en definitiva, no se aprenden totalmente en el ámbito del inter-aprendizaje, sino como consecuencia del dominio de las reglas y sobre todo, con la constante lectura. Esto nos hace sentir la necesidad de conocer los antecedentes de esta asignatura.

Ortografía, palabra derivada del griego *órthos*, correcto, y *graphé*, escritura, designa la parte de la gramática que fija el uso correcto de las letras y de los signos gráficos en la escritura de una lengua cualquiera en un tiempo concreto.

Este no es un mero artificio que pueda modificarse con facilidad. Un cambio ortográfico representa una alteración importante para una lengua, es el elemento que mantiene con mayor firmeza la unidad de una lengua hablada por muchas

personas originarias de países muy alejados. Esto ocurre con el español, el árabe, el inglés o el francés, por poner algunos ejemplos.

Si la ortografía cambiara para ajustarse sólo a criterios fonéticos, el español podría fragmentarse en tantas lenguas como regiones del mundo donde se habla, pues poseen algunos hábitos articulatorios diferentes y, si se representaran en la escritura, aparecerían con el paso del tiempo graves problemas de incomunicación por falta de un código común comprensible para todos.

La gramática es la ciencia que enseña a escribir correctamente las letras de las palabras y los signos de la escritura, debemos conocer sus normas y aplicarlas correctamente.

### ***1.2.2.- Análisis crítico***

Con mucha tristeza hay que admitir que los y las estudiantes no aplican normas ortográficas, esto tiene su origen en el desinterés que muestran en la aplicación de reglas, sumado al quemeimportismo de ciertos docentes que por el hecho de no pertenecer al área, creen que no constituye su responsabilidad escribir correctamente para corregir de manera adecuada a sus educandos.

Muchos se hacen varias preguntas acerca de la fórmula ideal para una buena ortografía, tomando en cuenta que esta actividad es difícil, por lo tanto, se requiere de métodos pedagógicos apropiados. Tómese en cuenta que en el país se encuentran varios dialectos, según la ubicación geográfica de los pueblos, y con ello, viene de la mano la incorrecta escritura y pronunciación, pues se escribe tal como se habla, lo cual corrobora la permanente vigencia de la asignatura.

Es indudable que los talleres diseñados para el grupo de estudiantes de la escuela Tnte. Gral. Frank Vargas Pazzos, producirán un beneficio extraordinario en la

medida en que se los aplique con responsabilidad, solvencia académica, disciplina y ética profesional, convirtiéndose en una herramienta fundamental, como eje transversal aplicable a todas las disciplinas del saber, porque en cualquier profesión debemos hacer uso del lenguaje y lo debemos aplicar en forma acertada para revelar nuestra formación, pues bien valdría afirmar en esta parte, “dime cómo escribes y te diré quién eres”.

Es obvio que para todo estudiante el aprendizaje meramente enfocado como tal, resulta una actividad tediosa y rutinaria, por ello pierde la motivación frecuentemente, sumado a la inflexibilidad que a través de los tiempos ha impuesto su aprendizaje, por consiguiente, es menester proyectarse hacia un nuevo enfoque educativo, el mismo que ya es motivo de aplicación por parte del Ministerio de Educación, cuando en la actualidad se está emprendiendo la actualización y fortalecimiento curricular de la Educación General Básica.

Hay que incorporar como elemento de análisis el hecho de que en los centros educativos a nivel “fiscal” los maestros intentan brindar una educación de calidad, sin embargo, el exceso de estudiantes por aulas, les priva a los estudiantes del goce de un inter-aprendizaje más dinámico y pragmático.

Con este antecedente, se puede afirmar con absoluta convicción, sin lugar a dudas, que se requiere **ELABORAR TALLERES PEDAGÓGICOS** para su utilización dentro de las aulas, reforzando esas debilidades ortográficas. En esta intención deben intervenir no solo los docentes, sino también los padres de familia.

Hay que admitir como un requerimiento básico para elevar el nivel de nuestra cultura, la realización de este proyecto piloto en nuestra provincia, el mismo que servirá como un referente importante para las demás instituciones educativas.

### ***1.2.3.- Prognosis***

A la investigación es necesario acotar que es una realidad de la sociedad en que se vive, con este proyecto se trata de cambiar la apreciación que se tiene de este medio. De lo contrario se está privando a los estudiantes de la EDUCACIÓN de un PROGRESO y AVANCE fundamental que requieren hoy en día, sino se tendrá más individuos cometiendo errores excesivos que son visibles en medios escritos, televisivos, textos educativos y/o generales, entre otros.

¿Qué pasaría si el propósito no se elabora?, ¿Qué podría pasar si no se efectuaran en las instituciones educativas de todo nivel? o ¿Seguirán los estudiantes con estas faltas en todo momento? Este designio ayudaría a que no existan niños analfabetos no solo en la escuela producto de esta investigación, sino en todas las entidades educativas públicas y privadas.

### ***1.2.4.- Formulación del problema***

¿Cómo fortalecer la expresión escrita con la elaboración de Talleres Pedagógicos de Ortografía en los estudiantes del Quinto Año de Educación Básica de la Escuela Tnte. Gral. Frank Vargas Pazzos?

### ***1.2.5.- Preguntas directrices***

- ❖ ¿Por qué es necesario diseñar talleres pedagógicos?
- ❖ ¿Cómo deben realizarse los talleres de ortografía?
- ❖ ¿Qué beneficios proporciona el taller?
- ❖ ¿Qué hacer para poner en práctica usual, conocimientos y valores en los estudiantes?

- ❖ ¿Cómo lograr el interés, la iniciativa y capacidad de tomar decisiones?

### **1.2.6.- Delimitación del objeto de investigación**

- **Campo:** Escuela Tnte. Gral. Frank Vargas Pazzos
- **Área:** Ortografía
- **Aspecto:** Taller pedagógico
- **Tema:** “Talleres Pedagógicos de Ortografía para el fortalecimiento de la expresión escrita de los estudiantes del quinto año de educación básica de la Escuela Tnte. Gral. “Frank Vargas Pazzos” del cantón Salinas, en el año 2.011-2.012”.
- **Problema:** ¿Cómo fortalecer la expresión escrita con la elaboración de Talleres Pedagógicos de Ortografía en los estudiantes del Quinto Año de Educación Básica de la Escuela Tente. Gral. Frank Vargas Pazzos?
- **Delimitación temporal:** La investigación se realizará durante el segundo período del año lectivo 2011-2012.
- **Delimitación poblacional:** Estudiantes del Quinto Año Básico de la Escuela Tnte. Gral. “Frank Vargas Pazzos”.
- **Delimitación espacial:** Escuela Tnte. Gral. “Frank Vargas Pazzos”.

- **Delimitación contextual:** El objetivo de este trabajo se cimentará dentro del espacio de estudiantes del Quinto Año de Educación Básica.

**TABLA N° 1**

*Escuela Tnte. Gral. “Frank Vargas Pazzos”*

<i>Cantón</i>	Salinas
<i>Parroquia</i>	Salinas
<i>Institución educativa</i>	Tnte. Gral. “Frank Vargas Pazzos”
<i>Dirección</i>	Coop. Pedro José Rodríguez
<i>Director/a</i>	Lcda. Maritza Neira Villao
<i>Jornada</i>	Matutina
<i>Padres de familia del Quinto Año de Educación Básica</i>	Con un total de ochenta (80) entre madres y padres.
<i>N° de estudiantes del año básico del proyecto</i>	15 varones y 25 mujeres
<i>N° de docentes</i>	Diez docentes (10)
<i>Docentes con nombramiento</i>	Cuatro (4)
<i>Docentes con contratos</i>	Siete (6)

### **1.3.- JUSTIFICACIÓN**

Desde tiempos remotos se vio la necesidad de utilizar las normas ortográficas que facilitan el lenguaje escrito y verbal, asociándolo con la mayor importancia del ser humano. Por ello la Real Academia de la Lengua publica textos mejorando los parámetros, sin duda cada país conserva sus reglas lingüísticas. Incluso en nuestra comunidad se trabaja muy poco este tema pues se cree que no se deben perder las raíces que los identifican como tal. La península de Santa Elena tiene

comunidades que no cambian aquello; aun siguiendo la disciplina muy pocos la utilizan en su lenguaje diario.

Los docentes no intentan cambiar sus costumbres sino reparar su locución con técnicas actuales y locales descifrando el conocimiento vocal a través de teoría, técnicas y prácticas. Sin embargo, considerando que los niños recibirán esta ayuda con la facilidad y las oportunidades que ofrece, ya sería bastante factible, los talleres que dan las posibilidades a estos estudiantes de mejorar constantemente.

Las necesidades que tiene el ser humano son abrumadoras, es por ello que la educación tiene que ser aplicada dentro y fuera de las aulas para mejorar las cualidades básicas de la ortografía ratificando la enseñanza-aprendizaje de los estudiantes.

La educación como tal debe dosificar en los estudiantes el verdadero significado del mismo para que su aprendizaje sea cognitivo, convirtiéndose ésta en la prioridad para realizar el taller de ortografía dejando una huella en ellos y que lo recuerden siempre.

La ejecución de este proyecto será por lo tanto emplear técnicas y metodologías ajustadas hacia los niños en los talleres pedagógicos a dictarse en el año básico mencionado.



## **1.4.- OBJETIVOS**

### ***1.4.1.- General***

Aplicar Talleres Pedagógicos en el Área de Ortografía para el fortalecimiento de la expresión escrita de los estudiantes del Quinto Año de Educación Básica de la Escuela Tnte. Gral. “Frank Vargas Pazzos”

### ***1.4.2.- Específicos***

- Identificar a los y las estudiantes con problemas en la Ortografía para el fortalecimiento de su expresión escrita.
- Reforzar con talleres pedagógico para complemento de su enseñanza-aprendizaje.
- Capacitar a los maestros de estos talleres con el fin de hacer correcciones a la enseñanza en los estudiantes dentro de las aulas.
- Innovar el área de estudio ortográfico para mejorar la expresión escrita de los educandos.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **2.1.- INVESTIGACIONES PREVIAS**

La modernización del país provoca la preparación constante de las personas, siendo el complemento de esta sociedad. En la Península de Santa Elena se ve la necesidad urgente de intercambiar estrategias que incidan en un cambio que va de la mano con la globalización.

Actualmente la educación deberá mejorar, este trabajo de investigación tiene como fin fortalecer la expresión escrita de los y las estudiantes del Quinto Año de Educación Básica de la Escuela Frank Vargas Pazzos, donde se existen mayores falencias.

Los y las estudiantes recibirán estos talleres con la destreza y las diferenciaciones que ofrece este proyecto, que es bastante viable, ofreciendo posibilidades perdurables.

##### ***2.1.1 Historia de la Escuela***

En el año 1980 al inicio del período escolar, comienzan también sus labores los Centros de Cultura Popular con los que pone en marcha el Plan Nacional de Alfabetización en la región de la Costa.

Es así como después de asistir a un seminario de capacitación las señoritas Mariana Pérez Vásquez y Betsy Borbor Panchana tenían facultad para organizar un Centro de Adultos, surge aquí la necesidad de crear en la Ciudadela Frank

Vargas Pazzos no solo Centro de Adultos sino un Centro Escuela puesto que había niños y niñas que estando en edad escolar no estaban matriculados en ningún plantel de enseñanza primaria, motivo por el cual, y con la aceptación de las autoridades de alfabetización se crea un Centro Escuela al que denominaron “FRANK VARGAS PAZZOS”, laborando en él las señoritas antes mencionadas y el Señor Eduardo Panimboza, contando inicialmente con un total de 63 alumnos distribuidos en los tres primeros grados.

Las labores se desarrollaban en casa del señor Sargento Manobanda quien gentilmente había cedido su casa para el funcionamiento del centro.

Para conseguir mobiliario apropiado fue necesario solicitar en donación bancas usadas a algunas escuelas fiscales del cantón Salinas, obteniéndose así algunos pupitres bipersonales. Las labores se desarrollaron con normalidad hasta la culminación del período escolar.

Al inicio del nuevo año lectivo 1981-1982, las señoritas que habían laborado en este Centro decidieron no emprender ninguna labor educativa; surgiendo el inconveniente para los niños y niñas que habían asistido al Centro Escuela pues no logran conseguir matricularse en ninguna escuela del cantón. Esto motivó y preocupó al señor José Luis Salcedo Presidente de la Ciudadela para buscar a personas que voluntariamente quisieran colaborar en la orientación de los niños que estaban siendo marginados de la educación.

Recurrir ante la señora Inés del Carmen Flores, quien acepta colaborar y empieza su labor abriendo un registro de inscripciones el mismo que resultó acertado por el índice elevado de inscritos contando para ello con la colaboración de la señorita Nancy Manzano sumándose después la señora Luz América Martínez y el señor Arístides Muñoz Reyes.

Estas personas inician la tarea de enseñanza–aprendizaje el mes de mayo de 1.981 en la Sede Social de la Ciudadela cuya área tiene cerramiento, allí se levantó una especie de caseta rústica cubierta una parte del techo con zinc y sin paredes, los estudiantes no tenían comodidad, contaban con algunas mesas, unas pocas bancas usadas y otras donadas por los padres de familias.

En el mes de junio del mismo año la Dirección Provincial de Educación del Guayas, acogiendo al cuadro distributivo de la provincia en lo referente a incremento de profesores y creación de escuelas, por intermedio de la Comisión de Cambios y Nombramientos que recae en el señor Profesor Liborio Magallanes Rodríguez que por solicitud de cambio de Escuela había sido escogido para dicho cargo.

Legalizado y posesionado el señor profesor antes mencionado al constatar de que se trataba de la creación de esta nueva escuela empieza su labor legalizando primero la matrícula de los niños, específicamente en Primer Grado, considerando la edad reglamentaria; iniciando así una organización acorde con el Reglamento de la Ley de Educación y sujeto los planes y programas de enseñanza.

Los grados quedaron estructurados de la siguiente manera:

<b>Grado</b>	<b>No. de estudiantes</b>	<b>Nombres del docente</b>
1er.	41	Liborio Magallanes Rodríguez
2do.	24	Inés del Carmen Flores
3er.	12	Luz América Martínez
4to.	14	Arístides Muñoz Reyes

Los profesores que colaboraron en la tarea educativa recibían una pequeña bonificación mensual dada por el Municipio de Salinas.

En los primeros meses se presentaron dificultades de carácter legal, con la Autoridad Escolar de la Zona por desconocer de la creación de esta nueva escuela del cantón, siendo necesario recurrir en delegación profesores, padres de familia, y el señor presidente de la ciudadela para solicitar de la señora Lcda. Olga Aguilar de Garcés, Directora Provincial de Educación del Guayas, la expedición del respectivo acuerdo de creación, el mismo que aceptado por dicha autoridad lo suscribió el 4 de noviembre de 1981 fecha fue desde la cual es oficialmente la creación de la escuela.

Superado este inconveniente fue necesario recurrir ante el Municipio de Salinas para solicitar que se destine un área para la construcción del local escolar, gestiones encaminadas por el señor Profesor, el señor Salcedo y padres de familia. Aceptando esto el Municipio destina un área de 2.1000 metros cuadrados en el sector de la Ciudadela “La Floresta”.

El siguiente Año Escolar 1982 – 1983

En el período de matrículas se solicitó la colaboración económica de padres de familia para proceder a construir paredes de caña acondicionándose cuatro aulas y se puso toda la cubierta del techado en el lugar donde los niños habían recibido clases el año anterior. Se inició el período de clases organizados y distribuidos de la siguiente manera:

<b>Grado</b>	<b>No. de estudiantes</b>	<b>Nombres del docente</b>
1er.	40	Liborio Magallanes Rodríguez
2do.	32	Inés del Carmen Flores
3er. y 4to.	29	Luz América Martínez
5to.	11	Liborio Magallanes Rodríguez

Se consiguió aumentar el mobiliario con el incremento de 20 bancas bipersonales donadas por el Consejo Provincial. Los Profesores particulares recibieron una pequeña bonificación por parte de los padres de familia y una pequeña bonificación del Municipio.

Fue necesario realizar gestiones ante la Dirección Provincial de Educación del Guayas para solicitar incremento de profesores debido al elevado número de alumnos. El año lectivo 1983–1984 el número de estudiantes matriculados ascendió a 117 en total.

Teniendo como antecedente las peticiones y gestiones realizadas ante la Dirección Provincial de Educación del Guayas, patrocinadas por el Presidente del núcleo cantonal y provincial de la Unión Nacional de Educadores y la supervisora de la zona, quien emite los informes favorables en relación a nuevas partidas docentes, se logra el incremento de dos profesores para la escuela, siendo designados los señores Jorge Suárez Yagual y Cruz María Cañizares, quienes se integran al personal docente desde el mes de agosto del periodo lectivo 1983-1984. Siendo así, quedaron distribuidos los docentes de la siguiente forma:

<b>Grado</b>	<b>No. de estudiantes</b>	<b>Nombres del docente</b>
1er.	33	Cruz María Cañizares
2do.	31	América Martínez
3er. y 4to.	26+7	Liborio Magallanes Rodríguez
5to. y 6to.	10+10	Jorge Suárez Yagual

Es obvio dejar establecido que con el incremento de las dos partidas docentes fiscales quedó solamente en calidad de profesora contratada, la Señora América Martínez, quien recibía una bonificación económica de los padres de familia.

En el mismo año la DINACE donó 60 bancas bipersonales con las cuales se incrementó el mobiliario de la escuela.

Ya en el año lectivo 1984-1985 la escuela tenía 142 estudiantes asistentes y se había logrado otro incremento docente fiscal, en este caso, el Señor Andrés Roca Tigrero, quedando distribuidos los grados de la siguiente manera:

<b>Grado</b>	<b>No. de estudiantes</b>	<b>Nombres del docente</b>
1er.	44	Andrés Roca Tigrero
2do.	26	Liborio Magallanes Rodríguez
3er. y 6to.	27+8	Jorge Suárez Yagual
4to. y 5to.	27+12	Cruz María Cañizares

Resulta un acto de estricta justicia resaltar la colaboración brindada por el Señor Brigadier General Frank Vargas Pazzos, quien en la época de navidad envía juguetes y golosinas a los niños del plantel; además de existir el formal ofrecimiento de ayudar en la construcción de la escuela.

Motivados por esto, y anhelantes de contar con un nombre, la comunidad educativa, en el año lectivo 1982-1983, efectúa las gestiones ante la Dirección Provincial de Educación del Guayas para que la institución educativa adopte el nombre del General Frank Vargas Pazzos, trámite que no tuvo acogida por parte de la entidad provincial educativa, quienes le consignaron la denominación de Escuela Fiscal Mixta No. 3 “Sin Nombre”.

En el año lectivo 1985-1986 la escuela tenía 153 estudiantes, habiendo la necesidad de incrementar el personal docente, razón por la cual se tuvo que contratar los servicios de los profesores particulares Sr. Henry Tigrero González y Carmen Melgar Fuentes, recibiendo el primero una bonificación de los padres de

familia del grado a su cargo y de la Municipalidad de Salinas, la segunda, una colaboración del personal docentes de la institución educativa.

Luego de realizar las gestiones respectivas ante la I. Municipalidad de Salinas, se concretó la legalización de las escrituras del terreno de escuela, posteriormente la misma institución, a través del correspondiente departamento, elaboró los planos arquitectónicos del edificio funcional a construir.

Una vez elaboradas las escrituras y planos, fueron remitidas al Teniente General Frank Vargas Pazzos para que en la ciudad de Quito, realice las gestiones pertinentes a fin de lograr la construcción del edificio institucional, lográndose como resultado de la Dirección Nacional de Construcciones Escolares las estructuras metálicas y material de cubierta.

En el mes de agosto de 1985 fue designado Director Titular el señor Profesor Liborio Magallanes Rodríguez, el mismo que se desempeñaba como tal desde la fundación del plantel.

Después de varias gestiones, la Dirección Provincial de Educación del Guayas, en la persona de su Director, el Señor Profesor Jorge Guzmán Arguello, acoge el pedido de maestros y padres de familia, en el sentido de denominar a la escuela con el nombre de **TENIENTE GENERAL “FRANK VARGAS PAZZOS”**, lo cual se concretó a través del Acuerdo Ministerial No. 105 de fecha 23 de septiembre de 1985.

La Municipalidad del cantón Salinas, preocupada también por la educación de la niñez y luego de constatar la situación en donde recibían clases los estudiantes el año lectivo anterior, decide construir, en base a los planos diseñados, un pabellón de tres aulas y dos baterías sanitarias.



En la actualidad el plantel cuenta con un confortable edificio con el funcionamiento de nueve aulas pedagógicas y el complemento en el orden didáctico y tecnológico que se requiere para ejercer a satisfacción el ejercicio docente, constituyendo su condición, un motivo para que los integrantes de la comunidad educativa, tengan la autoestima muy elevada, lo cual se traduce en propósitos alcanzables para lograr la tan ansiada educación de calidad, como insumo que reclama la nación y su sociedad en conjunto.

Al inicio del Año Lectivo 1986-1987 una vez concluido el Pabellón funcional, el señor Iván Abad Guerra, Presidente del Consejo de Salinas, entrega a la niñez, docentes, padres de familias y comunidad toda, el nuevo establecimiento educativo en donde se empieza el período de matrículas, totalizando 200 alumnos.

Y luego el desarrollo del proceso educativo en dos jornadas diarias; los tres primeros grados en la mañana, y los tres restantes en la tarde. Ratificada la donación de las estructuras metálicas por parte de la D.I.N.A.C.E. del Guayas, se logra una vez más la valiosa ayuda de la Municipalidad, con la cual se complementa la construcción de cuatro nuevas aulas escolares. Plasmándose así en realidad, la mayor aspiración de contar con un establecimiento funcional y pedagógico donde la niñez reciba educación de calidad.

### ***2.1.2 Preguntas más frecuentes***

Dentro del ámbito educativo se requiere tener verdaderos conocimientos de la Ortografía y sus funciones, y para ello se debe instruir expresamente desde sus inicios y por ello tanto los *docentes* como los *dicentes* se hacen varias preguntas del porqué estudiar esta rama del lenguaje.

A continuación se realizan las preguntas más frecuentes.

### ***Docente***

- ¿Cómo enseñar la ortografía?
- ¿Qué enseñar?
- ¿A quiénes se les debe enseñar?
- ¿En qué momentos se debe tratar la clase?

### ***Dicente***

- ¿Para qué aprender ortografía?
- ¿Cómo aprendo?
- ¿Para qué me servirá?
- ¿Por qué son aburridas estas clases?

## **2.2.- FUNDAMENTACIÓN FILOSÓFICA**

Sin duda alguna, Jean Piaget basándose fundamentalmente en el crecimiento de sus hijos, elaboró una teoría de la inteligencia sensorio-motriz que describía el desarrollo espontáneo de una inteligencia práctica, basada en la acción, que se forma a partir de los conceptos incipientes que tiene el niño de los objetos permanentes del espacio, del tiempo y de la causa.

Para Piaget existen dos tipos de aprendizaje, el primero es el aprendizaje que incluye la puesta en marcha por parte del organismo, de nuevas respuestas o situaciones específicas, pero sin que necesariamente domine o construya nuevas estructuras subyacentes. El segundo tipo de aprendizaje consiste en la adquisición de una nueva estructura de operaciones mentales a través del proceso de equilibrio. Este segundo tipo de aprendizaje es más estable y duradero porque puede ser generalizado. Es realmente el verdadero aprendizaje, y en él adquieren radical importancia las acciones educativas. Todo docente está permanentemente

promoviendo aprendizajes de este segundo tipo, mientras que es la vida misma la constante proveedora de aprendizajes de primer tipo.

### **2.2.1 Misión**

En la investigación se requirió fortalecer la expresión escrita de los y las estudiantes, una educación integral con el fin de mejorar su calidad académica dentro de todas las asignaturas para que permita un desenvolvimiento adecuado en la comunidad; logrando así un coordinamiento verás institucionalmente.

### **2.2.2 Visión**

Este proyecto será un referente importante ya que con las actuales horas complementarias que se agregaron a las instituciones educativas el docente podrá realizar estos talleres pedagógicos con frecuencia brindando un servicio educativo más acorde con la nueva enseñanza – aprendizajes aplicados por la actual reforma curricular.

## **2.3.- FUNDAMENTACIÓN PEDAGÓGICA**

“La educación tiene un importante papel en el desarrollo de las personas, en el esfuerzo que hizo para que el conocimiento llegará a todos, hombres y mujeres por igual, sin malos tratos, buscando la alegría y motivación de los alumnos”.  
Comenius.

Así mismo, La exploración del desarrollo cognitivo era para Piaget el camino más provechoso para efectuar aportaciones a la epistemología. Este desarrollo es el

crecimiento que tiene el intelecto en el curso del tiempo, la maduración de los procesos superiores de pensamiento desde la infancia hasta la edad adulta.

## **2.4.- FUNDAMENTACIÓN LEGAL**

### ***2.4.1 Constitución Política de la República del Ecuador***

La nueva Constitución de la República aprobada por consulta popular en el 2008, en el Art. 27 establece que:

“La educación debe estar centrada en el ser humano y garantizará el desarrollo holístico, en el marco del respeto a los derechos humanos, al medio ambiente sustentable y a la democracia, incluyente y diversa, de calidad y calidez; impulsará la equidad de género, la justicia, la solidaridad y la paz; estimulará el sentido crítico, el arte y la cultura física, la iniciativa individual y comunitaria y el desarrollo de competencias y capacidades para crear y trabajar.

El Art. 343 de la sección primera de educación, expresa: “El sistema nacional de educación tendrá como finalidad el desarrollo de capacidades y potencialidades individuales y colectivas de la población, que posibiliten el aprendizaje, y la generación y la utilización de conocimientos, técnicas, saberes, artes y cultura. El sistema tendrá como centro al sujeto que aprende, y funcionará de manera flexible y dinámica, incluyente eficaz y eficiente”<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup>CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR 2008 – ART. 343

El Art. 347, numeral 1, de la misma sección, indica lo siguiente:  
Será responsabilidad del Estado:

“Fortalecer la educación pública y la coeducación; asegurar el mejoramiento permanente de la calidad, la ampliación de la cobertura, la infraestructura física y el equipamiento necesario de las instituciones educativas públicas”.<sup>2</sup>

#### ***2.4.2 Ley Orgánica de Educación Intercultural***

La Ley Orgánica de Educación Intercultural (**LOEI**), publicada en el registro oficial N° 417 del 31 de marzo del 2011, fecha en la que entra en vigencia,

“En su artículo primero indica que la presente ley garantiza el derecho a la educación, determina los principios y fines generales que orientan la educación ecuatoriana en el marco del buen vivir, la interculturalidad y la plurinacionalidad; así como las relaciones entre sus actores.

Por primera vez en el Ecuador existe un cuerpo legal en materia educativa que revaloriza el perfil del docente, determina un nuevo escalafón basado en la meritocracia, con ascensos ligados a la capacitación, evaluación y titulación académica, de manera que se mejore sustancialmente la calidad de la educación nacional. Además, la LOEI asegura que la interculturalidad transversalice a todo el sistema, reafirmando así el compromiso del Ministerio de Educación de liderar las principales

---

<sup>2</sup> CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR 2008 – ART. 347 NUMERAL 1

transformaciones en materia de formación integral de niños, niñas y adolescentes”.<sup>3</sup>

### ***2.4.3 Código Niñez y la Adolescencia<sup>4</sup>***

Hay artículos en el Código de la Niñez y adolescencia que amparan los derechos de los niños.

#### ***Art. 37 Derecho a la educación***

Los niños(as) y adolescentes tienen derecho a una educación de calidad. Este derecho demanda de un sistema educativo que:

- 1.- Garantice el acceso y permanencia de todo niño(a) a la educación básica, así como del adolescente hasta el bachillerato o su equivalente.

#### ***Art. 39 Derechos y deberes de los progenitores con relación al derecho a la educación.***

Son derechos y deberes de los progenitores y demás responsables de los niños(as) y adolescentes:

- 1.-Matricularlos en los planteles educativos;
- 2.-Seleccionar para sus hijos una educación acorde a sus principios y creencias;

---

<sup>3</sup>La Ley Orgánica de Educación Intercultural (**LOEI**), publicada en el registro oficial N° 417 del 31 de marzo del 2011

<sup>4</sup> CÓDIGO DE LA NIÑEZ Y DE LA ADOLESCENCIA

- 3.-Participar activamente en el desarrollo de los procesos educativos;
- 4.-Controlar la asistencia de sus hijos(as) o representados a los planteles educativos;
- 5.-Participar activamente para mejorar la calidad de la educación.

## **2.5 CATEGORÍAS FUNDAMENTALES**

### ***2.5.1 Definición de la ortografía***

#### ***Origen de la palabra***

La palabra Ortografía viene del griego “ortos”, que quiere decir correcto, y de “grapho”, que significa escribir. Así, tenemos que ortografía quiere decir escribir correctamente. Tal como debemos hacerlo cuando hablamos, al escribir hay que tener en cuenta que existe una manera correcta para utilizar las palabras.

Eso enseña la ortografía: a escribir bien, a fin de que se pueda comunicar mejor, y los receptores comprendan los mensajes expresados.

### ***2.5.2 Función de la ortografía***

La ortografía tiene por objeto conocer la manera de escribir o comunicarse correctamente. Ejemplo:

¿Cómo se pronuncia "think"?

¿Cómo se escribe jithano?

Es preocupante la utilización de ortografía en los jóvenes, así dicen las últimas evaluaciones nacionales de Lengua y Literatura del Ministerio de Educación: cerca del 40% de los chicos del nivel secundario no comprende lo que lee y casi el 60% no puede usar correctamente los signos de puntuación.

El dato preocupa a la mayoría de los padres y más de uno culpa a los estándares pedagógicos que prevalecen hoy, que promueven una flexibilidad en la corrección de los errores ortográficos, sobre todo en los primeros años.

*LA NACIÓN* consultó a especialistas en enseñanza de la lengua y, de sus opiniones, se sintetizaron diez consejos prácticos para las madres y los padres preocupados por la ortografía de sus hijos:

- 1. Calmar las ansiedades.-** Los padres presionan a los niños(as) con exigencias y plazos que ellos mismos imponen. Sin embargo, aunque la primera infancia es la etapa en la que los chicos incorporan la mayor cantidad de saberes, tienen todavía por delante muchos años para aprender las reglas del idioma.
- 2. Ponerse en contacto con la maestra.-** Es imprescindible que los padres y madres visiten al docente de su hijo(a) para saber cómo es su propuesta pedagógica, cómo y cuándo corrige los errores de ortografía, los plazos normales de aprendizaje y en qué pueden colaborar en este proceso. Así se evitarán contradicciones que confundan al chico. El padre y la madre puede sentarse con su hijo(a) y revisar, juntos, los deberes diarios.



3. ***Convencer al niño de la importancia de escribir correctamente.***- Si los mismos chicos(as) no logran valorar la función de la ortografía, cualquier esfuerzo será inútil. La psicopedagoga Ana María Kauffman describe a la ortografía como "un proceso muy alcahuete: o está 100% bien, o directamente está mal cuando el texto tiene sólo un error". Si no se valora todo esfuerzo del niño por progresar, no reconoce que se trata de un aspecto que debe ser respetado y que merece una atención minuciosa. Piensa que las reglas de ortografía son un capricho de sus maestras(os) cuando, en realidad, permiten una mejor relación y entendimiento con el otro. Si escribe papá sin tilde, el otro entenderá otra cosa y se provocará un cortocircuito en la comunicación.
  
4. ***Dictarles pequeños textos.***- Algunos especialistas recomiendan que los padres y madres dediquen un tiempo a dictar textos cortos a sus hijos(as), como la lista del supermercado o de útiles del colegio. Cuando el chico y la chica vayan a hacer las compras, comprobará si ha escrito bien los nombres de los productos, por ejemplo. También proponen que la madre deje al niño(a) carteles indicadores, como: "Te dejé las milanesas en el horno", así tendrá que arreglárselas para entender el mensaje que lee.
  
5. ***Estimular la lectura.***- Leer cuentos a los niños y niñas despierta el gusto por la lectura. La literatura ayuda a mejorar la ortografía. De todos modos, para algunos especialistas no es suficiente.
  
6. ***Aprender jugando.***- Mediante actividades divertidas, los chicos aprenden con más facilidad y se predisponen de una manera relajada y atenta. Los padres y madres pueden proponer a sus hijos(as) juegos con el lenguaje, como el tuti fruti de palabras que comiencen con una letra, se recomienda elegir aquellas que presenten dificultades, como la c-s, b-v-, alternativas

para armar familias de palabras y actividades con el diccionario. Buscar palabras que empiecen con "bur" y "bus", por ejemplo.

7. ***No al chat, sí a la PC.***- Los especialistas critican el chateo porque promueve, debido a la velocidad de la producción del texto, una escritura sin corrección, plagada de errores. Sin embargo, la tecnología no es enemiga de la redacción correcta. Algunos pedagogos consideran que los chicos tendrían que tener acceso a la computadora desde que aprenden a escribir. El corrector marca los errores ortográficos y gramaticales con distintos colores. Pero el niño y la niña deben controlar lo que se plantea como incorrecto y preguntarse por qué y cómo remediarlo.
8. ***No usar a los adultos como fuente.***- El niño y la niña deben tratar de solucionar por sí solo las dudas ortográficas que le surjan. El adulto debe proveerle todas las herramientas posibles –el diccionario, el diario, un libro- para que el niño pueda saltar, por sí solo, los obstáculos del idioma.
9. ***Escribir para figuras públicas.***- Desde la escuela, hoy se trata de enfrentar a los estudiantes a situaciones reales de escritura. Si el destinatario de su mensaje es un artista, jugador de fútbol o funcionario que no conoce, el niño pondrá mayor dedicación en la redacción de su texto. Los padres y madres deben expresar el disgusto que causa leer un texto mal escrito, para que los chicos se esfuercen más.
10. ***No castigarlo ante los errores.***- Los padres y madres no deben castigar al niño(a) cuando se equivoca en una letra. Hay que trabajar sobre el esfuerzo positivo. Ante la censura por el error, el niño y la niña se inhibe más. Hay que promover sus pequeños logros y fomentar su capacidad de revisión constante.

### 2.5.3 Importancia de la ortografía

En esta sección es preciso tener en cuenta hasta qué punto se han agotado, tanto de forma individual como colectiva los medios ordinarios que todo profesor tiene a su alcance. Muchas de las dificultades de aprendizaje son el resultado de una respuesta educativa que no cumple con las demandas de los y las estudiantes. Tal es el caso del uso ortográfico dentro de la escritura como medio de comunicación. Cassany y Sanz (2000) aluden al tema, diciendo que:

“La ortografía suele ser el caballo de batalla del área de la lengua durante los primeros años de enseñanza obligatoria, señalan que muchos profesores concordarían en que la atención desmedida por corregir la ortografía con múltiples prácticas a lo largo de los años, no proporciona el éxito esperado, por lo que se convierte en una dificultad de aprendizaje.”<sup>5</sup>

Anteriormente este concepto de dificultad de aprendizaje estimaba, que la causa de dicha dificultad se encontraba dentro del niño(a); sin embargo ahora se considera que “la escuela tiene parte de la responsabilidad, en la medida que no se adapte a las necesidades educativas que la y el niño tiene”. (Bautista, 1993). En realidad es bueno que las y los profesores no centren su atención casi exclusivamente a la corrección ortográfica, como solía ser frecuente en el pasado. Sin embargo, como se ha mencionado, la ortografía tiene una importancia social y nos interesa ubicar una adecuada dimensión de su atención como parte de las necesidades educativas de los estudiantes.<sup>6</sup>

Al respecto, *el libro para el maestro* menciona la necesidad de que las y los niños aprendan a comunicarse de forma escrita para hacer frente a las exigencias de la

---

<sup>5</sup>Cassany, D.M. Y Sanz, G. (2000). *Enseñar lengua*

<sup>6</sup> Bautista, R. *Necesidades Educativas Especiales*. (1993). Pág. 59

sociedad presente y de aquella en la que se desenvolverán. Por ejemplo, académicamente y de forma laboral ya que en ambos contextos la ortografía es considerada de gran valor en su dominio.

Las tres razones por las que es importante saber expresarse adecuadamente por escrito, en primer lugar que la expresión escrita se domine mejor, las posibilidades de convencer y obtener una respuesta positiva, en su caso, aumentará. En segundo lugar, la mayor parte de las evaluaciones académicas de los y las estudiantes se llevan a cabo mediante actividades o ejercicios escritos. La tercera razón es que a través de la escritura se pueden expresar ideas y sentimientos.

#### ***2.5.4 La ortografía y la producción de textos***

En realidad, la ortografía cobra sentido para el niño(a) cuando necesita usarla. La forma en que esto puede ocurrir es mediante la producción de textos. Para todo profesor según McCormick (1998), “es indispensable no tener miedo a enseñar y dar peso a la reflexión cuidadosa sobre qué tipos de intervención docente serán útiles para los estudiantes”<sup>7</sup>. Así el profesor y la profesora en la medida de lo posible tratarán de proporcionarles ayuda para que descubran que tienen algo que comunicar y sobre todo que encuentren el interés, el placer y los beneficios que les proporcionará la expresión escrita. Por ejemplo, el poder de signos gráficos, la elaboración de cuentos e historias personales, el humor, la diversión etc.

En relación con los temas gramaticales y ortográficos, en la propuesta de los programas, insiste en integrarlos a la práctica de la lectura y la escritura, no sólo como un convencionalismo del lenguaje correcto, sino como recursos sin los cuales no se puede lograr una comunicación precisa y eficaz. Por esta razón, se promueve el observar, escuchar, preguntar, buscar e indagar para una mejor

---

<sup>7</sup>McCormick, L. (1998). Didáctica de la escritura en la escuela primaria y secundaria.

apropiación y construcción de estrategias que orienten a las y los estudiantes hacia la reflexión sobre el significado de lo que escriben y puedan valorarlo, la búsqueda de la autocorrección es indispensable para alcanzar grandes logros en el ámbito de la Ortografía (Cassany, 1998; McCormick, 1998).

Cassany y Sanz (2000) mencionan que “una de las principales funciones de la educación es proporcionar a las y los estudiantes ideas y ayudarlos a reflexionar acerca de sus estrategias de aprendizaje.”<sup>8</sup> Por ejemplo para ayudar a la adquisición y consolidación de palabras nuevas se utilizan varias estrategias entre ellas: relacionarlas con otras palabras en cuanto forma o contenido, intentar recordar cómo suena, asociar su sonido al de otras, pensar en un contexto en el que se utilice, asociarla con un sinónimo o antónimo, formarse una imagen mental de la palabra etc.

Por otro lado se debe animar a las y los estudiantes a elaborar textos en los cuales se busquen y se ordenen sus ideas, a realizar borradores, a revisar, a autocorregir sus errores, a no tener prisa.

Asimismo, se debe poner interés tanto en el producto acabado como en el proceso de corrección, así se desarrollarán sus propios estilos y su forma de trabajar en función del carácter de cada uno y sus capacidades personales. Poco a poco, comenzarán a apreciar la escritura, no se tratará tanto de motivar al estudiante sino conseguir que él mismo desarrolle sus intereses. En este proceso el profesor y la profesora es parte fundamental y deberá ayudar a sus estudiantes a entender, que cualquier error es importante, que se debe cuidar tanto la ortografía como la estructura del texto, y que se puede escribir igual de bien con un estilo formal que con uno coloquial. Una de las aspiraciones de todo profesor y profesora, en especial en los niveles primarios, es que sus estudiantes dominen la ortografía.

---

<sup>8</sup>Cassany, D.M. Y Sanz, G. (2000). *Enseñar lengua*.

Muchos profesores(as) concuerdan en afirmar que una atención desmedida y desgastante por la corrección ortográfica, con múltiples prácticas a través de los años no consigue el éxito esperado. Cassany y Sanz (2000), hacen una reflexión en la cual consideran que “no sólo es necesario replantear el estatus ortográfico sino que es preciso renovar las técnicas de aprendizaje, práctica, evaluación y corrección. Se debe modificar la imagen que tiene de difícil, compleja, aburrida, prestigiosa e inalcanzable.”<sup>9</sup>

Para apoyar esta idea, como se ha mencionado anteriormente, la escritura tiene funciones sociales y personales, lo cual permite a la y el estudiante comunicar sus deseos, pensamientos y conocer personas a través del tiempo y distancia, con ello se fomentará el uso de la escritura en un principio por lo que la precisión al escribir ante los ojos del niño(a) dependerá del deseo de ser comprendido, por ende, la facilidad para escribir será el resultado de la práctica continua.

Leer se aprende leyendo, a escribir se aprende escribiendo, por lo que es necesario desarrollar talleres de escritura y propiciar que los niños escriban con diferentes metas, por lo que mejorarán constantemente la redacción, la ortografía y el trazo de las letras. Se habla de ortografía, como ya se mencionó en párrafos anteriores, haciendo referencia a que se da oportunidad para que los estudiantes escriban las palabras con letras que ellos consideren correctas; sin embargo, se pide confronten su decisión con algún modelo de escritura convencional. La confrontación dirige a la y el estudiante a adquirir la conciencia ortográfica.

Así, pueden identificar las formas de escribir las palabras e intentarán deducir algunas reglas, por lo que, una vez más, se puede observar que para trabajar la conciencia ortográfica es indispensable partir de una base, la cual se refiere al uso convencional de la escritura, no se pretende hacer a un lado las reglas ortográficas sino que se busca complementar el aprendizaje de las y los estudiantes a través del

---

<sup>9</sup>Cassany, D.M. Y Sanz, G. (2000). *Enseñar lengua*.

uso de diversas estrategias e instrumentos de trabajo para lograr una reflexión por parte del y la estudiante.

En conclusión, se puede decir que la enseñanza de la ortografía deberá siempre articularse con actividades de lectura y escritura y no llevarse a cabo como algo independiente. Asimismo, la enseñanza de la ortografía busca desarrollar la conciencia ortográfica que permitirá que el niño(a) mantenga una actitud alerta y activa en relación con la forma de escribir, a fin de asegurarse que lo que escribe comunica sus ideas y sentimientos de manera eficaz.

Si los escritos cumplen con su objetivo, los y las estudiantes pondrán mayor empeño al elaborarlos, preguntarán por la ortografía, buscarán la forma de aclarar sus dudas lo cual va creando una conciencia ortográfica.

La enseñanza de la lecto-escritura se considera como una adquisición fundamental para posteriores aprendizajes. Bazán (2000), considera a “la lengua escrita como un elemento imprescindible para la adquisición de sistemas convencionales a partir de los cuales podrían estructurarse aprendizajes más complejos, con el fin de que la sociedad cuente con individuos más eficientes y organizaciones más productivas y competitivas.”<sup>10</sup>

Al escribir se convierten significados y sonidos en signos escritos (operación inversa a la lectura), se parte del significado que se quiere expresar, excepto si se dicta, en ese momento se activan los mecanismos específicos de escritura para obtener la forma ortográfica correspondiente, algunos trabajos muestran, la existencia de las rutas en la producción de palabras escritas.

---

<sup>10</sup>Bazán, R. (2000). “La Enseñanza de la Lectura y la Escritura en la Escuela Primaria Pública”. *Educación 2001*. 61. 22–25

Defior, S. (1996). *Las dificultades de aprendizaje: un enfoque cognitivo*. Málaga: Aljibe.40 – 45.

### ***2.5.5.1 La vía fonológica y la ortográfica***

La vía fonológica (indirecta o no léxica), utiliza las reglas de correspondencia para obtener la palabra escrita, el uso de ésta requiere la habilidad para el análisis oral de las palabras, la capacidad de segmentar en fonemas y establecer la conexión con sus grafemas correspondientes, existe la posibilidad de errar en la representación correcta al trabajar con palabras irregulares, homófonas y de las que contienen fonemas que se pueden representar por más de un grafema (poligráficas).

La única forma de saber cuál es la palabra adecuada, es haberla escrito con anterioridad y contar con su almacenamiento en cuanto a su representación ortográfica en la memoria a largo plazo, o en su defecto recurrir a una fuente externa que la proporcione (diccionario o persona experta).

### ***2.5.5.2 La vía ortográfica*** (directa, visual o léxica).

Se apoya en un almacén, el léxico ortográfico o grafémico donde se encontrarían almacenadas las representaciones ortográficas de las palabras que han sido anteriormente procesadas, esta vía resulta útil para escribir palabras en las que su correspondencia no es unívoca.

Algunas veces también pueden provocar errores ortográficos ya que no existe una correspondencia precisa entre fonema-grafema, la forma de saber el grafema que se debe seleccionar es haber observado de forma correcta la palabra y tener almacenada con anterioridad su representación ortográfica en la memoria a largo plazo, se puede dar alguna dificultad con las palabras homófonas (casa, caza; tasa, taza) y palabras irregulares o excepcionales que son frecuentes en Inglés y raras en castellano (como “zigzag”). Por lo que se considera que fomentar el uso de la



escritura como medio de comunicación desde el inicio escolar despierta de forma gradual la necesidad de buscar precisión al escribir.

### ***2.5.5 La importancia de la ortografía en la escritura***

Cassany y Sanz (2000) mencionan que con frecuencia “se identifica el escribir “bien” con hacerlo sin errores ortográficos, a la corrección ortográfica se le ha otorgado un valor de prestigio social en perjuicio de otros conocimientos y habilidades.”<sup>11</sup> Por ejemplo la producción masiva de cuadernos de trabajo de ortografía, incluso en los cuadernos de los estudiantes con quien se trabaja, se encontró que lo que los profesores más señalan son errores ortográficos, también en la experiencia universitaria, al haber sido revisadas en ortografía.

Obviamente no considera que la ortografía sea irrelevante o que se tenga que dejar de lado, ya que como se ha venido mencionando, representa la convención en lengua escrita; por tanto, como cualquier convencionalidad, la norma ortográfica es un instrumento imprescindible para moverse de forma autónoma en la sociedad moderna. De esta forma sin que sea la ortografía el centro de la enseñanza de la lengua escrita, la ortografía necesita enseñarse en la escuela.

Así pues, como menciona Defior (1996) “los escritos de las y los estudiantes están llenos de faltas de ortografía, de errores de omisión y sustitución y en las mayúsculas, mala letra, uniones y fragmentaciones incorrectas, palabras incompletas, etcétera. Además, las y los estudiantes presentan escritos cortos pobremente organizados con una puntuación inadecuada, lo que representa una dificultad relativa a los procesos de composición.”<sup>12</sup>

---

<sup>11</sup>Cassany, D.M. Y Sanz, G. (2000). *Enseñar lengua*. España

<sup>12</sup>Defior, S. (1996). *Las dificultades de aprendizaje: un enfoque cognitivo*. Málaga

La sustitución de un fonema por otro lado está en función de la discriminación auditiva; la sustitución de letras similares tiene un origen viso-espacial, por lo regular se confunden grafías parecidas por su forma o disposición en el espacio (e-a; a-o; b-d; p-q); las omisiones y adiciones responden a una insuficiencia de la capacidad fónico-lingüística; confusiones en palabras con fonemas que admiten doble grafía (b-v; y-ll), tiene mucho que ver la memoria visual; confusiones de palabras con fonemas que admiten dos grafías en función de las vocales (g-j; c-z), omisión o adición de “h”, el uso de letras mayúsculas también dependen de la memoria.

Una adecuación ortográfica estará en función de los recursos y demandas de los estudiantes lo que implica adaptarse a las necesidades ortográficas de los estudiantes.

Cassany y Sanz (2000) mencionan que:

“No es preciso trabajar cada una de la reglas ortográficas, ya que no es igual el estudiante que aprende ortografía y se equivoca y gracias a diversas estrategias duda acerca de su trabajo; al que tiene dificultades para el aprendizaje porque son provocadas por causas más profundas, aquí los problemas de ortografía son producto de otras dificultades.”<sup>13</sup>

No se debe olvidar que el aprendizaje de la ortografía tiene dos bases básicas: la pronunciación y la articulación claras, la fonética y la memoria visual; por consiguiente, no es necesario que las prácticas ortográficas sean aburridas y repetitivas, las y los profesores tienen que lograr que sus ejercicios ortográficos

---

<sup>13</sup>Cassany, D.M. Y Sanz, G. (2000). *Enseñar lengua*. España

pierdan esta mala fama, sin olvidar que en sí la ortografía por sí misma no es muy motivadora.

### ***2.5.6 Los procesos de escritura***

Aprender a escribir es un proceso complejo, ya que implica no sólo escribir palabras sino textos, pues la verdadera función de la escritura es comunicarnos tal como se ha mencionado en apartados anteriores.

Pero en las escuelas las y los estudiantes no quieren escribir (McCormick, 1998), se percibe su apatía cuando las y los profesores les piden elaborar escritos, ya que mientras más pequeño sea el trabajo menor número de errores ortográficos tendrán; sin embargo, son la misma escuela y los profesores los que han provocado el rechazo que tienen los estudiantes en el ejercicio de escribir, ya que se han centrado en corregir aspectos superficiales y locales del texto (puntuación, normatividad, etc.) y se han descuidado aspectos más básicos (formalidad y coherencia), además agrega Cassany (2000) que:

“La variabilidad en los ejercicios y sobre todo en los ortográficos también aporta interés y motivación por lo que consideramos en esta misma línea que favorecer en el estudiante la conciencia por sentir satisfacción por sus logros y progresos despertará el interés sus escritos.”<sup>14</sup>

No hay que olvidar que “motivar la escritura” es algo distinto de ayudar a los niños a sentirse profunda y personalmente implicados en su escritura; pues toma sentido cuando es personal e interpersonal, ya que todos necesitan decir a los demás lo que son y lo que sienten. Necesitan ser escuchados

---

<sup>14</sup>McCormick, L. (1998). *Didáctica de la escritura*. En la escuela primaria y secundaria.

“La tarea de los profesores consiste en escuchar a los niños y ayudarlos a escuchar, porque es muy importante que ayuden en el proceso y no solamente evalúen el producto, pues si los profesores observan cómo los estudiantes van realizando la tarea de escribir, podrán ayudarlos a desarrollar estrategias de composición más efectivas. Quizá no sea necesario que el estudiante escriba mucho, pero sí que lo haga de forma más autónoma, creativa y con más implicación personal (Cassany, 1999).”<sup>15</sup>

Cuando escribir se convierte para el niño en un proyecto personal, como se ha mencionado, los profesores quedan liberados de la presión, la inducción y la motivación, por tal circunstancia es indispensable que los estudiantes escriban sobre cosas que conocen bien y le den la importancia a sus escritos porque se trata de cosas que son realmente vitales y significativas para ellos.

“En este sentido compartir con otros les ayudará a que se perciban a sí mismos como autores, porque de esta forma sus compañeros ayudarán a corregir y a ampliar la información de los textos, sin olvidar las necesidades de cada estudiante y la observación constante de aquello que funciona y que no funciona en ellos como escritores. (McCormick, 1998).”<sup>16</sup>

*La elaboración de la primera redacción será a partir del esquema. La revisión del borrador será el resultado de la revisión colectiva. La revisión y corrección de los borradores siempre estará apoyada por la y el profesor y las y los estudiantes. El primer paso como la preparación es, sobre todo, un modo de vida ya que la gente*

---

<sup>15</sup>Cassany, D. (1999). *Construir la escritura*. Barcelona

<sup>16</sup>McCormick, L. (1998). *Didáctica de la escritura*. En la escuela primaria y secundaria.

escribe regularmente con un sentido de “yo soy alguien que escribe”, y esa conciencia engendra una susceptibilidad especial, una lucidez aparente, la preparación se produce cuando el estudiante conversa, observa o lee. Y justamente en esa circunstancia donde el niño(a) van a sentir un creciente deseo de poner sus ideas por escrito.

Se realizarán varios borradores y en cada revisión y corrección se trabajarán diversos aspectos tales como la claridad de ideas que se desean expresar, el lenguaje, la secuencia lógica, la estructura del texto, la segmentación, ortografía, puntuación, legibilidad y limpieza de la versión final, al finalizar los trabajos los y las estudiantes decidirán la forma en que darán a conocer sus escritos por ejemplo: periódico mural, libros para biblioteca del aula, para otros o para ellos mismos etc.

Es aquí, donde el niño(a) tiene que poner manos a la obra y escribir, lo que salga puede ser malo, pero de esta forma el niño y la niña se animará a escribir, para posteriormente transformarlo en algo bueno. La confección de borradores pronto se transforma en revisión, lo cual significa volver a revisar, de esta forma las y los escritores se convierten en lectores(as), y luego nuevamente en escritores(as), se tacha una sección, inserta una línea, transforma un texto personal en un ensayo o a la inversa, se da paso a la última corrección. Con este proceso los aprendices descubren que la comunicación escrita sufre pérdidas de información, que el autor difícilmente tiene control total sobre el proceso, o que resulta mucho más costoso identificar y corregir un malentendido escrito que uno oral.

La “escritura auténtica” considera que en este tipo de expresión las diferentes dimensiones del lenguaje trabajan de forma interactiva, para lograr que la escritura sea auténtica. Por lo que los materiales con los que las y los estudiantes trabajan en la escuela deben ser realmente significativos. Cuatro aspectos desde esta perspectiva contribuyen a configurar una “escritura auténtica”: en principio de cuentas, *el tipo de información que se maneja*. Cuando se escribe

espontáneamente, el contenido es mucho más personal y existen importantes diferencias entre las y los niños. También la *atención que las y los niños ponen en su trabajo*, ellos suelen tener presente a la audiencia, lo que les motiva a mejorarlos paulatinamente, si cuentan con dibujos cuidan que tengan relación con la historia, el trabajo con el profesor es indispensable. En cuanto al *grado de integración con que se presenta la información*, lo fundamental es que la escritura adquiera un nuevo sentido cuando se integra con el resto de las actividades del currículo.

### **2.5.7 El error y la falta ortográfica**

“El error es el producto de un defecto en la competencia lingüística, se comete cuando al y el estudiante desconoce una regla gramatical, una palabra etc. En cambio la falta es la consecuencia de un defecto en la actuación lingüística, se comete cuando el escritor y la escritora o el estudiante y la estudiante, está distraído o cuando está acostumbrado a escribir de una determinada manera pese a que sabe cómo se escribe (Cassany y Sanz,2000).”<sup>17</sup>

Cuatro aspectos pueden apoyar la erradicación de las faltas. El primero consiste en saber que se ha hecho una falta. El segundo en poder recordar la forma correcta, equivalente a la falta. Tercero, tener interés en erradicarla, y por último, tener la oportunidad de practicar la misma cuestión lingüística en condiciones reales.

La clasificación de errores, apoyándose en otras fuentes, ayuda a diagnosticar carencias de los y las estudiantes y, por consiguiente, diseñar ejercicios pertinentes: *ortografía natural* y *ortografía arbitraria*. La *ortografía natural*, tiene

---

<sup>17</sup>Cassany, D.M. Y Sanz, G. (2000). *Enseñar lengua*.

que ver con las normas de correspondencia sonido/grafía, se centra en errores que no se pueden justificar por la relación entre la forma correcta y la escogida por la y el estudiante en otros contextos o entre los sonidos que ambas representan (omisión o repetición de palabras, orientación y orden, errores de pronunciación infantil, no correspondencia sonido-grafía, separación de palabras).

La ortografía arbitraria, abarca aspectos convencionales de la ortografía que no afecta nada la lectura en la norma de la base fonética, ortografía de morfemas gramaticales, confusión de homófonos y algunos casos excepcionales como *llate*, *inpuntual*, *cigzag*.

Esto permite relacionar los niveles de aprendizaje con los errores cometidos así la ortografía natural se ubica en los primeros estadios del aprendizaje de la escritura, en tanto que la adquisición de la arbitraria corresponde a un estadio posterior, sin olvidar que dividir estas etapas resulta impreciso porque existen periodos en los cuales se mezclan los dos tipos de error.

La lengua no se puede supeditar a las dificultades ortográficas únicamente pues los errores gráficos no suelen impedir el proceso comunicativo, un dominio precario de la ortografía en los primeros años no impide la realización de actividades comunicativas y globales. Esto implica que el aprendizaje de la ortografía es un proceso.

Como ya se mencionó en párrafos anteriores, es importante conocer el origen de los errores ya que pueden ser muy diversos, quizá exista la posibilidad de que se presenten similitudes, por lo que es indudable que el tratamiento didáctico tendrá que ser diferente según cada necesidad. Aquí radica el gran papel que juega el y la docente en el proceso de enseñanza aprendizaje; de él y ella depende animar o desanimar.

### **2.5.8 El aprendizaje de la ortografía**

El aprendizaje de los aspectos más arbitrarios de las reglas gramaticales es la dificultad de memorizar reglas, recurso único a lo largo de mucho tiempo en la enseñanza tradicional: memorizar reglas, aplicarlas para llenar espacios en blanco y hacer dictados.

Basarse en estrategias didácticas para la enseñanza ortográfica tales como la memorización de reglas o la escritura repetida de palabras, no es suficiente para descubrir las normas ortográficas, porque no toda la ortografía puede resolverse recurriendo a reglas como se ha argumentado.

Existen palabras que son determinadas por cuestiones históricas o porque los errores ortográficos no son producto de un descuido o del desconocimiento de las reglas, sino se aplican criterios particulares, como ya se mencionó en apartados anteriores, que las y los niños desarrollan y ponen a prueba.

Sin olvidar que la convencionalidad sociolingüística, relacionada con la selección de dialecto, género textual, estructura, rigor en la selección del contenido y gramaticales, dentro de la escritura, tiene mayor exigencia en relación con lo oral. Esto es así porque el conocimiento de estas convenciones y la capacidad de aplicación es imprescindible para componer escritos “aceptables” según lo establecido por la sociedad.

Entonces, ¿se habla de enseñanza o aprendizaje? Por definición, ortografía es la “parte de la gramática que *enseña* a escribir de forma correcta”. Dentro de la educación se sabe que enseñar o mostrar no siempre garantiza el aprender, por lo que la pedagogía actual se ocupa más del aprender que del enseñar ya que importan más a los fines educativos los procesos que se siguen para lograr un



determinado aprendizaje y a partir de ellos la elaboración de posibles estrategias que los faciliten, con ayuda de la construcción de metodologías teóricas coherentes que enseñen o muestren y permitan al y la estudiante el trabajo de llevar a cabo sus propios procesos de aprendizaje.

Por lo que considera que entonces la definición ortográfica con mayor sentido es: “la ortografía es la parte de la gramática que *permite aprender*” lo que llevará a procesar cognitivamente la convencionalidad ortográfica, sin olvidar que el apoyo otorgado por el profesorado es indispensable ya que son quienes acompañan al y la estudiante en su proceso de aprendizaje. Los nuevos materiales cuentan con ejercicios más graduales, parten de la observación para que la y el estudiante formule hipótesis sobre la regla, explicitarla y aplicarla, reforzando con actividades variadas.

Dar a los ejercicios un carácter cognitivo y analítico es mucho más provechoso para la y el estudiante ya que tendrá que razonar el uso de las reglas lo cual se consigue con el diálogo diario que sostengan profesor-estudiante sobre la ortografía, fomentando también la autocorrección, el trabajo cooperativo, en la medida en que se despierte una actitud de autorresponsabilidad, se desarrolla la motivación y la autonomía.

### ***2.5.9 Habilidades perceptivas (auditivas-visuales) y motoras***

El proceso de escritura y ortografía es un trabajo complejo; para llevar a cabo este proceso se requiere de diversas habilidades (motoras, perceptivas, lógico-intelectuales, lingüísticas y afectivo emocionales) requisitos básicos para una “escritura correcta”.

En el proceso de la escritura están implicados dos procesos básicos: por un lado, un proceso de representación, que refiere a la *utilización de fonemas como símbolos auditivos*, lo que exige un funcionamiento adecuado de la percepción auditiva, para permitir la diferenciación de los distintos sonidos que constituyen los fonemas componentes de una palabra; por el otro, un proceso que implica el uso de signos gráficos (grafemas) correspondientes a los fonemas.

He aquí la importancia de la percepción auditiva, visual y espacio temporal. Para evaluar las habilidades mencionadas se sugiere encontrar, más que un modelo acabado, sugerencias útiles para diseñar sus propios instrumentos de evaluación que permita la exploración del grado de desarrollo de tales capacidades y concretar el tipo de ayuda que requieren los y las estudiantes para estimular su progreso.

Para lograr una evaluación informal efectiva, es necesario plantear un diseño evaluativo, el cual contenga: la selección de un material adecuado, la aplicación de dicho material y la forma de corrección y valoración del mismo.

En esta aplicación existe la posibilidad de la recogida de datos a través de tres modalidades: copia de palabras y textos, dictado de palabras y textos, y escritura espontánea, pidiendo al y la estudiante que invente y escriba una pequeña historia, descripción, vivencia; es decir, se deja a la libre elección del estudiante. El uso de estas modalidades según algunos autores obedece al hecho de que son representativas de las distintas fases de adquisición de la escritura.

En la copia se observan factores viso-espaciales, en el dictado factores perceptivos-lingüísticos. La valoración y corrección de las pruebas de escritura debe contar como objetivo principal, fijar la presencia del tipo de errores ortográficos del y la estudiante.

La determinación de la frecuencia de errores es sencilla, se basa en localizar y contar los mismos, estableciendo criterios referenciales, según los niveles de edad, para identificar y valorar la dificultad. En cuanto a los errores ortográficos, es conveniente categorizarlos en relación con síntomas y factores de los que pueden depender.

#### ***2.5.10 El despertar de la duda ortográfica***

Las dudas ortográficas son parte de un proceso cognitivo y analítico, se presentan porque nadie conoce todas las palabras y sobre todo porque se ha aprendido a solucionarlas con la ayuda de diversas estrategias, es aquí donde radica la importancia de promover en los y las estudiantes el hábito de dudar y un método de trabajo para resolver problemas. La formulación de hipótesis es parte de este proceso y su comprobación con instrumentos y libros de consulta.

Como ejemplo algunos(as) profesores (as) han incorporado en sus estudiantes la duda ortográfica y la reflexión, les hablan de *las letras mentirosas o de las letras que engañan*, haciendo referencia a los sonidos que pueden ser representados por dos grafías o viceversa. El facilitarles fuentes de consulta; conduce a buscar su autonomía y nuevamente será indispensable mencionar que observar, escuchar, preguntar, buscar e indagar son palabras claves en esta búsqueda. Algunas fuentes de consulta son: cuadros, síntesis ortográficas, técnicas mnemotécnicas o “trucos”, consultar el diccionario de manera rápida y eficaz.

La autora también toma la postura de Cassany (1999), y afirma que:

“El preguntar a otros, escribir la palabra para observar si su configuración es la correcta, consultar el diccionario, leer, reconstruir familias de palabras, consultar manuales de

ortografía y analizar si un cambio de letra produce algún cambio de significado, dirigirá su atención ortográfica de forma espontánea hacia sus escritos y más aún si saben que tienen un destinatario y un mensaje para compartir.<sup>18</sup>

La búsqueda constante de los y las docentes por lograr variabilidad en los ejercicios aporta interés y motivación porque si la y el estudiante siempre espera la misma temática al abordar ortografía realmente resulta aburrido y con una carga de trabajo sin sentido, pero si cada día se hace un ejercicio distinto, nuevo, por sorpresa, variado, resulta más dinámico.

Diversificar las actividades ortográficas para alcanzar un aprendizaje implícito, significa la realización de prácticas *contextualizadas* en frases, segmentos y textos enteros, como ya se mencionó. Esto es básico en la apropiación ortográfica, no se puede limitar la ortografía a la relación sonido/grafía y tratarla en el ámbito de la palabra, si se lograra pensar que todo encuentro con la comunicación escrita es un encuentro con la ortografía, quizá se podrían dedicar menos horas y obtener muy buenos resultados.

La memoria de trabajo actúa como el lugar donde la y el estudiante vierte los datos que recupera de su memoria a largo plazo, y donde los procesa temporalmente con la aplicación de distintas tareas no automatizadas, las cuales pueden ser cognitivas. Por ejemplo, razonamiento lógico y verificación semántica; o de control cómo recuperar datos de la memoria a largo plazo. En este sentido la memoria de trabajo se considera como un recurso limitado, que consta de memorias específicas: fonológica (“voz interior” que va repitiendo los datos que deben conservarse), semántica, y viso-espacial (“libreta de representaciones bidimensionales”).

---

<sup>18</sup>Cassany, D. (1999a). *La cocina de la escritura*. Barcelona

La memoria a largo plazo es el almacén ilimitado donde la y el estudiante guarda los datos lingüísticos (gramática y diccionario personal) que utiliza para la composición, la importancia que tiene la experiencia escritora en la acumulación de información en dicha memoria, de tal forma que la habilidad escritora experta, parece estar relacionada con una variedad en escritura. Para apoyar su propuesta menciona algunas de las posibles actividades didácticas a usar: la primera es, llenar espacios en blanco, la segunda es segmentar, la tercera es la familia de palabras y la cuarta juego de letras y palabras; estas son solo algunas de las muchísimas actividades que se pueden trabajar en clase, no sólo para despertar en los y las estudiantes el entusiasmo e interés por sus textos, sino que contribuyen a la reflexión, pues es importante que de manera paulatina la y el estudiante adopte estrategias que lo conduzcan a desarrollar una conciencia ortográfica al elaborar un texto.

El dictado es uno de los ejercicios más trabajados por las y los profesores. Esta actividad, quizá si no se percibiera como medio de evaluación se le podría sacar mucho provecho ya que es un ejercicio completo, práctico y útil, que no sólo supone una práctica de la ortografía, sino que contiene elementos comunicativos tales como lectura en voz alta y comprensión lectora.

“El dictado es una técnica que cuenta con mucho dinamismo, pues el estudiante está activo y practica las habilidades lingüísticas (escucha, comprende, escribe); por ello es importante mencionarles los objetivos del mismo, hacer de ellos parte de la actividad. (Cassany y Sanz, 2000).”<sup>19</sup>

Para apoyar esta dinámica se presentan algunas formas diferentes de trabajar el dictado: dictado por parejas, dictado de secretario, dictado memorístico, dictado-redacción colectiva, dictado grupal, medio dictado, dictado fonético, dictado

---

<sup>19</sup>Cassany, D.M. Y Sanz, G. (2000). *Enseñar lengua*

telegráfico, dictado para modificar, dictado cantado o transcripción de canciones, etc. El dictado es muy práctico como técnica de evaluación para medir la comprensión oral y el dominio de la ortografía, como ya se mencionó, pero no siempre es utilizado de la misma forma porque también es muy útil como herramienta de aprendizaje haciendo énfasis en otros puntos al margen de la corrección y las notas finales: el trabajo del y la estudiante, el proceso de comprensión y de transcripción del texto, la selección del texto, etc. Sólo cabe aclarar que el dictado debe integrarse a un conjunto de actividades que apoyen la ortografía y no constituir la única actividad que se realiza con este fin.

Dar al y la estudiante un papel activo, más allá de sólo escuchar y transcribir, poner especial atención al proceso de su trabajo, el que lo revisen, lo corrijan y lo mejoren antes de darlo por terminado, proporciona funcionalmente otra perspectiva de trabajo.

#### ***2.5.11 Las técnicas grupales como apoyo a la corrección ortográfica***

Las prácticas de ortografía no necesariamente tienen que ser cansadas y repetitivas, las y los profesores tienen que conseguir que los ejercicios ortográficos pierdan su mala fama, por lo que se ha buscado que los nuevos materiales cuenten con ejercicios más graduales partiendo de la observación para que formulen hipótesis sobre las reglas, después la expliciten y finalmente se aplique y se refuerce con actividades de diversa índole.

Es preciso concebir la corrección como una técnica dinámica (variada, prescindible y flexible) y no como una operación de control obligatoria al final de cada texto, tal como se ha venido realizando a lo largo de la enseñanza ortográfica, es una actividad que puede realizarse de maneras muy distintas: individual, en grupo, por parejas, con profesor, sin él etc. Es una actividad que puede ser divertida e incluso puede ser capaz de despertar en las y los estudiantes

el entusiasmo por su realización a través de su implicación otorgándole la responsabilidad de su propio aprendizaje, la variación y buen uso en la dinámica de corrección da buenos resultados.

Los y las estudiantes también deciden si quieren ser corregidos o no, los primeros están acostumbrados a ser corregidos y necesitan que las y los profesores les corrijan para aprender, les gusta repasar los comentarios del profesor y la profesora, ver dónde se han equivocado, dónde han acertado, y apuntar los errores cometidos para no reincidir, saben trabajar con la corrección y sacar provecho de ella. En cuanto a los que no quieren, presentan un notable desinterés, falta de atención, pueden existir diversos factores que propicien esto; quizá les disguste o no sepan cómo aprovecharla, o simplemente, no quieren. Como solución solo queda continuar corrigiendo a los estudiantes que lo aprovechan y buscar nuevas estrategias para los desinteresados y tomar en cuenta sus comentarios aprender como profesores(as) a escuchar cuáles son sus necesidades.

Al respecto es importante decir que la y el estudiante que únicamente reciba incorrecciones gramaticales, se dedicará exclusivamente a trabajar la forma y olvidará el significado del texto: se desentenderá de desarrollar las ideas, de valorar si lo que dice es original y claro.

“La corrección en relación al contenido requiere de cierto grado de dificultad para los profesores, se requiere mayor dedicación que las de forma; es obvio que identificar los errores de estructura de un texto, aislar una idea poco clara o rectificar un párrafo mal construido son operaciones que ameritan mayor atención versus a la de tachar un error de ortografía o de puntuación (Cassany, 1998; McCormick, 1998).”<sup>20</sup>

---

<sup>20</sup>Cassany, D.M. Y Sanz, G. (2000). *Enseñar lengua*

En su mayoría las correcciones son crueles porque sólo se toman en cuenta los aspectos negativos de la escritura (faltas y defectos), el trabajo con mayor número de errores es muy probable que pertenezca a algún estudiante con más problemas de redacción, con poca motivación y menos confianza y este tipo de corrección, en definitiva, no ayudará en nada.

La mejor corrección es la ausencia de señales y comentarios, darle a la corrección un tono más constructivo. Esto puede hacerse, valorando lo positivo de los errores encontrados, adoptando un punto de vista neutro, siendo imparciales y ofrecer una valoración justa porque aprende tanto de los errores como de los aciertos, como ya se mencionó en el apartado anterior. La intención es que la y el estudiante se sienta gratificado al reconocer lo que hizo bien a pesar de saber los errores que ha hecho.

Otro recurso para fomentar una corrección constructiva son los comentarios que las y los profesores realizan, los cuales deben contar en primer lugar, en marcar sólo las cualidades del texto y poner atención en lo que se ha realizado bien. En segundo lugar, no debe escaparse de la dualidad positivo-negativo y evitar los juicios absolutos como: describir el texto con adjetivos o un comentario, oral o escrito, preguntar al estudiante sólo lo que no se entiende en el texto (qué quieres decir..., qué significa, etc.) y dialogar con él sobre su escrito. En tercer lugar se le debe pedir que lea redacciones de compañeros(as) y que las compare con la suya.

Las anotaciones varían según el objetivo y el contenido de la corrección, causa diferente impresión el valorar un texto con adjetivos, lista de aspectos negativos y positivos que pedir que revise algo, con instrucciones y verbos imperativos diciendo lo que tiene que hacer, las anotaciones deben ser: relevantes, claras, breves y especificar la localización de lo que se habla. La nueva perspectiva de la



corrección se enfoca en todo el proceso implicado al escribir como ya se mencionó anteriormente. Con apoyo de investigaciones sobre la escritura, se han descubierto que es mucho más provechoso concentrarse en la corrección de borradores o de las versiones inacabadas e intermedias al texto, porque de esta forma la corrección del profesor y profesora se equipara a la propia revisión del texto que realizará el y la estudiante por su cuenta.

“No es lo mismo corregir borradores a corregir un texto que se ha dado por terminado porque que provoca aburrimiento, fastidio y pereza, en cambio, saber que se está mejorando un texto para lograr la meta final deja de ser apático y tedioso ante los ojos del estudiante.”<sup>21</sup>(Cassany, 1998).

Se presenta una lista de tipos de texto que se escriben durante la composición y que se pueden corregir; por ejemplo, lista de frases tales como lluvia de ideas, palabras, frases; esquemas como grupos de ideas, estructuras etc.; escritura libre elaborando un primer borrador, transcripción de ideas etc.; borradores como fragmentos de muestra y finalmente el producto acabado. La corrección varía en función de tipo de texto en las listas, esquemas y primeros borradores, el autor se concentra en la elaboración del significado del texto por lo que la corrección se basa exclusivamente en el contenido: coherencia, planteamiento del texto, información relevante, estructura. En los borradores completos o versiones finales, se dedica a revisar la prosa, la superficie del texto, de manera que la corrección ahora también se tiene que concentrar en otros aspectos (Ortografía). Se busca que el autor realice la tarea con la atención requerida en cada paso.

Un excesivo interés por corregir y por la pureza idiomática pueden inhibir notablemente al y la estudiante y perjudicarlo. Se le debe permitir equivocarse para aprender de sus errores, no tiene que preocuparse por cometerlos, sino que

---

<sup>21</sup>Cassany, D. (1998). *Reparar la escritura*. Didáctica de la corrección escrita

tiene que saber que es un fenómeno natural y necesario para aprender. No debe esconder sus errores a los demás ni a él mismo ya que se le presentan instrumentos que le pueden ayudar a salir de la duda

Existen dos tipos de corrección, *la diferida en el tiempo*, la cual se refiere la corrección de los textos fuera del aula, y, *la inmediata* que se obtiene en un corto tiempo realizado en clase. Señalado el error o la falta dependerá de la autonomía del estudiante para tomar la iniciativa y analizar su trabajo y encontrar la solución, obviamente con la ayuda de libros de gramática, diccionarios, manuales, material elaborado en clase, etc. Si se pretende que la corrección sea un estímulo y una ayuda para que el estudiante (autor) desarrolle su texto y sus capacidades de composición, la corrección del profesor y la profesora debe guiar o reforzar el trabajo del autor, siempre especificando qué tipo de procesos puede realizar según el momento. En los textos pobres o carentes de ideas se debe buscar mayor información. En los que se encuentran desestructurados, organizar datos. En los que ya se elaboraron y son un producto “final”, revisar la ortografía, estos son solo algunos ejemplos.

Para lograr una corrección dinámica y motivante, se desarrollan cuatro ideas. La primera se refiere a la *Corresponsabilidad* que atribuye al y la estudiante funciones que como protagonista les pertenece, cualquier actividad que exija su mayor participación es buena: corrección en parejas, autocorrección asistida, entrevistas orales etc. La segunda tiene que ver *con la variación* en donde la corrección no depende de la tan esperada calificación, ni se tiene que hacer siempre de la misma manera, la corrección no tiene porqué percibirse como algo malo.

Es una didáctica más de clase y debe ser flexible, variable, adaptable y prescindible. La tercera idea se refiere a la *Personalidad*, en la cual los textos interesantes provocan comentarios particulares e irrepetibles, los aburridos

reproducen las señales tópicas en las faltas comunes, dar rienda suelta a la imaginación enriquece la actividad.

La última, el *dinamismo*, proporciona motivación y atractivo a la corrección, se presentan ganas de probar técnicas nuevas, de cambiar, de adoptar una sola forma de trabajar, renueva la práctica y la transforma en algo interesante tanto para la y el estudiante como para el profesor y profesora.

### ***2.5.12 El diccionario***

La importancia del diccionario radica en que es un instrumento de gran valor en el desarrollo del lenguaje, se debe tener presente al enriquecer el vocabulario y recuperar deficiencias ortográficas. Es un instrumento imprescindible porque el conocimiento de la información que ofrecen los diccionarios y su utilización, proporciona al estudiante un grado de autonomía muy elevado. Las actividades propuestas en el fichero tienen un carácter de juego, anteriormente se pensaba que el juego era una simple pérdida de tiempo, actualmente se sabe que orientado adecuadamente es un poderoso factor de aprendizaje.

El juego es un elemento fundamental en la vida de los niños, niñas y jóvenes y tiene también un papel importante en la vida de muchos adultos. Utilizándolo se puede despertar interés por el estudio y el aprendizaje de aspectos que resultan fríos y que hasta provocan desinterés entre los y las estudiantes. Uno de estos aspectos es la ortografía, la resistencia por parte de algunos(as) profesores(as) ante el juego se debe a que se sigue percibiendo éste como pérdida de tiempo. Planificado, es factor propicio para la formación de buenos hábitos y fuente inagotable de experiencias, pues desarrolla el principio de la autodisciplina.

Para lograr su autonomía es imprescindible proporcionarles materiales de consulta: cuadros, síntesis de ortografía, gramáticas reducidas, técnicas mnemotécnicas, sin olvidar que las estrategias de aprendizaje deben ser alimentadas constantemente y buscar su reflexión diaria. Un gran apoyo es el ayudarlos a adquirir el hábito de consultar el diccionario de forma rápida y eficaz.

El trabajo de las y los profesores es imprescindible, pues su función no es solamente la de presentarles, por ejemplo, palabras nuevas, de explicarles su significado y su función, sino también la de prepararles para poder renovar y enriquecer constantemente su vocabulario personal. Es indispensable ver a los estudiantes como sujetos autónomos que desarrollan su vocabulario y no como objetos pasivos que memorizan palabras desconocidas.

Se concluye que el desarrollo y la duda ortográfica son parte del proceso al cual los y las estudiantes deben estar sujetos dentro del contexto educativo, sin olvidar que la diversidad en los instrumentos didácticos proporciona un acercamiento a las convencionalidades de la escritura, buscando por lo regular darle un valor razonable a la ortografía sin caer en el exceso, porque como se ha visto, la ortografía va más allá de las reglas ortográficas o la memorización.

En el momento que la ortografía toma importancia dentro de la escritura, los y las estudiantes desarrollan la necesidad de expresar de forma escrita lo que quieren comunicar.

### ***2.5.13 La motivación en el aprendizaje de la ortografía***

La motivación es un concepto que ha sido estudiado desde diferentes perspectivas. La motivación es la disposición para hacer algo, debe buscarse que el niño y la niña se interesen de manera genuina por hacer las cosas. La motivación y

confianza, se deben presentar en especial en los primeros grados, los cuales están enfocados a la práctica de la escritura como dinámica de comunicación mostrando las *ventajas y funcionalidad* de la misma, la importancia de significados, de hacerse entender, la creatividad y la imaginación.

Como ejemplo McCormick (1998) menciona que:

“Los estudiantes presentan apatía cuando elaboran relatos apenas aceptables, pues se muestran renuentes para escribir, o la pregunta de siempre “de qué largo tiene que ser”, lo cual penosamente se sigue presentando en niveles universitarios, por eso se les debe dar confianza para comunicarse; escribiendo en forma paulatina comprenderán la importancia de la corrección para mejorar la calidad de los textos que producen lo que por ende llevará a la profundización del conocimiento del sistema de la lengua. Es indispensable crear una atmósfera adecuada para el pensamiento de los estudiantes.”<sup>22</sup>

#### ***2.5.14 La importancia de la interacción Profesor-Estudiante.***

Los seres humanos tienen la necesidad de trabajar bien. “Amo mi trabajo porque lo hago bien” existe la necesidad de creer en lo que hacemos. En este sentido menciona la autora que impulsar a los estudiantes a buscar el realizar una escritura brillante, divertida o llena de ideas importantes, es la meta educativa diaria, en la cual, el buscar la calidad de vida escolar depende en gran medida de las relaciones que cada quien establece con sus profesores y compañeros. El asunto es de qué forma lograrlo, cuál es el propósito y el objetivo de escribir, se necesita más que

---

<sup>22</sup>McCormick, L. (1998). *Didáctica de la escritura*. En la escuela primaria y secundaria. Buenos Aires

felicitaciones, deben tener posibilidades de hacer una buena tarea, cuando cada escritor trata su trabajo con respeto, por ende, mejorará su calidad.

El hecho de que todos los(as) niños(as) asistan a la escuela para lograr esta calidad de vida escolar no garantiza el principio de igualdad de oportunidades para todos, ya que existen diversos factores que influyen en el contexto educativo: la materia, la y el profesor, los(as) compañeros(as) y los valores del sistema escolar. En la mayoría de las clases suele haber un grupo de estudiantes que destaca más en cuanto a interacciones y éxitos y otro pequeño grupo que suele encontrarse en desventaja. Considera que las relaciones que la y el estudiante establece con la y el profesor tienen cierto significado y les ayuda a desarrollar aspectos importantes en su desempeño, tales como confianza, el hacer frente a las dificultades educativas que se les presenten, sin olvidar que están rodeados de diversos instrumentos en los que se pueden apoyar, la autonomía es otro aspecto del cual los profesores no se deben olvidar porque fomentarla también proporciona seguridad al trabajar y se desarrolla la capacidad de observar, escuchar, dudar, buscar y preguntar.

Las reacciones del profesor(a) ante el trabajo de sus educandos(as) son parte fundamental de la relación que se establece entre ambos. En la revisión de textos se considera que al corregir no es necesario hacerlo de forma represiva ni atender de forma íntegra todos los errores ortográficos, pues, a más de estimularlos se les crea una renuencia a escribir. La interacción constituye el medio fundamental de desarrollo de los procesos cognitivos superiores que se utilizan en la composición. Por lo que ofrecer una enseñanza de calidad sin olvidar la diversidad, depende en gran medida de la formación y desarrollo de los profesores.

En cuanto a esta calidad, los(as) profesores(as) no solamente deben reflexionar sobre lo bien o mal que aplican en sus clases los conocimientos, sino que deben

realizar una autocrítica y desarrollar sus propias teorías prácticas en y sobre la acción acerca de su ejercicio.

“Es muy importante que los profesores, observen cómo los educandos van realizando la tarea de escribir, porque los pueden ayudar a desarrollar estrategias de composición más efectivas. Si bien, como ya se dijo, no se debe tener miedo de enseñar, aunque sí deben pensar cuidadosamente qué tipos de intervención docente serán útiles para los estudiantes (McCormick, 1998).”<sup>23</sup>

La principal finalidad de la cooperación entre iguales es buscar la mejora en los textos, en la verbalización de sus procesos y en la comparación de puntos de vista lo que por ende ayudará al estudiante a observar, escuchar, dudar, buscar y preguntar y propiciará el aprender a auto regular con mayor precisión de forma gradual los procesos comunicativos. Esta interacción también proporciona ciclos de comunicación escrita porque la y el estudiante tiene la posibilidad de leer trabajos de sus compañeros y viceversa para compartir experiencias y observar el proceso completo de la comunicación escrita, así como tomar conciencia de sus características.

En este sentido, la función del docente en la elaboración de escritos de forma cooperativa va mucho más allá del asesoramiento en la tarea, es decir el profesor y la profesora debe guiar el trabajo e intervenir únicamente cuando sea necesario y fomentar la autonomía de cada aprendiz. De este apartado se puede concluir que la relación y el trabajo que se establece en el ámbito educativo entre profesor(a) y aprendices, es un factor determinante de aprendizaje porque gradualmente se van desarrollando en los estudiantes estrategias de aprendizaje, que apoyan en gran

---

<sup>23</sup>McCormick, L. (1998). *Didáctica de la escritura*. En la escuela primaria y secundaria. Buenos Aires

medida la adquisición de conocimientos cuyo resultado son las redes de asociación que los y las estudiantes empiezan a establecer, logrando así visualizar la ortografía como medio para aprender a expresar de forma escrita lo que quieren decir. Sin olvidar que proveerles de instrumentos como apoyo es básico en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

### ***2.5.15 Procesos cognitivos***

Los procesos cognitivos más importantes implicados en el aprendizaje del lenguaje son: la percepción, la memoria, la atención, el razonamiento y la motivación entre otros, que interactúan entre ellos con un fin común: captar, transformar y manipular o representar la información extraída del medio.

Un proceso cognitivo implicado en el aprendizaje del lenguaje es la atención. La importancia de este factor radica en el proceso selectivo que realiza debido a la imposibilidad de que el sistema nervioso procese todo lo que recibe, de esta manera, la atención focaliza y concentra aquello que el sujeto desea aunque, la atención, también puede ser involuntaria. La atención se define como un proceso de focalización perceptiva que incrementa la conciencia clara y distinta de un núcleo central de estímulos, en cuyo entorno quedan otros más difusamente percibidos.

En el proceso de aprendizaje, la atención es necesaria, bien para la selección de estímulos, bien para procesos de discriminación, de síntesis, etc. Las adquisiciones conceptuales se apoyan en los procesos de atención selectiva. Existe, por tanto, una correlación entre el rendimiento académico y la atención, esto es algo de lo que somos conscientes en la enseñanza. Se podría decir, que en muchos casos de dificultades de aprendizaje podríamos encontrar su origen en la falta de atención.



Es por tanto, la atención uno de los factores más definitivos que establece el proceso de aprendizaje. Pensamiento y lenguaje han sido ligados tradicionalmente hasta el punto de que los conductistas encuentran cierta identidad entre ambos procesos. Otro grupo de pensadores(as) avalan la hipótesis de que el lenguaje depende directamente del pensamiento. Por otro lado otros estudiosos como *Vygotsky* o *Bruner* afirman que ambos procesos son inter-influyentes, teoría por la que personalmente también me inclino. Se podría hablar de los diferentes niveles de procesamiento del lenguaje:

**-Perceptivo:** nivel en el que a partir de una señal acústica o visual, de la extracción de los rasgos de las letras, permite la comprensión del lenguaje oral por otro escrito respectivamente.

**-Léxico:** procesa todas las palabras que posee el sujeto reagrupadas en conceptos y categorías.

Otros dos niveles más son el de la frase y el del discurso, constituidos por proposiciones en los que se procesa el significado, se actualizan conocimientos y se resuelven problemas. Queda hacer referencia de un proceso cognitivo de gran importancia en cualquier proceso de aprendizaje:

**La motivación.-** Viene dado de "motio" que significa movimiento. Un motivo es algo que empuja, que mueve a la acción. Podría definir como el conjunto de condiciones que inician, guían y mantienen los comportamientos, generalmente hasta que se logra una meta o la respuesta se bloquea. La motivación en el aprendizaje del lenguaje aparece como resultado de la interacción del sujeto con el medio y de la necesidad de comunicarse. La motivación escolar es entendida como una técnica para promover el aprendizaje, no es algo externo, sino algo que desde el interior empuja al sujeto a una conducta.

En consecuencia, el educador(a) debe adecuar el contexto para que pueda darse esa motivación que, aun así, depende de factores internos del sujeto. Todos los factores citados anteriormente son procesos cognitivos que interactúan entre sí en cualquier aprendizaje y como no, en uno de los principales aprendizajes de todo individuo, como es el aprendizaje del lenguaje, tan importante para la adquisición de conocimientos posteriores.

De todos los procesos a los que se ha referido, se concede especial importancia, dentro del contexto educativo, al proceso de atención y motivación, la experiencia me dice que en el defecto o carencia de estos dos elementos radica el origen del mayor porcentaje de fracasos escolares.

El cómo captar la atención y mantener la motivación del estudiante debe ser un tema del que preocupe a todos los docentes a la hora de elaborar los programas y a la hora de la práctica docente.

#### ***2.5.16 Talleres pedagógicos.***

##### ***Definición***

Un taller pedagógico es una reunión de trabajo donde se unen los y las participantes en pequeños grupos o equipos para hacer aprendizajes prácticos según los objetivos que se proponen y el tipo de asignatura que los organice. Puede desarrollarse en un local, pero también al aire libre.

Por eso el taller pedagógico resulta una vía idónea para formar, desarrollar y perfeccionar hábitos, habilidades y capacidades que le permiten al educando operar con el conocimiento y al transformar el objeto, cambiarse a sí mismo. Precisamente esta actitud activa y transformadora que exige el desarrollo

científico técnico y la formación (construcción cultural), constituye una de las razones para que los talleres hayan renacido en el quehacer pedagógico cotidiano.

Es decir, el taller debe servir para formar y ejercitar creadoramente la acción intelectual o práctica, cosa que ya indica su nombre: taller de aprendizaje o taller pedagógico.

¿Hay diferencias entre un taller y una clase práctica?

Cuando se habla de taller se asocia la idea de colectivo, por eso preferentemente en los talleres se trabaja en equipo cuyo número de participantes suele variar. Puede actuar en grupos de cuatro o cinco, en dúos, en tríos y en ocasiones, en dependencia de los objetivos, puede ser que por un momento se trabaje de manera individual.

Es riesgoso definir, hay términos que rebasan los límites estrechos de un concepto, pero a veces se pregunta ¿cuál es la diferencia entre un taller y una clase práctica? Esa es una pregunta para meditar, todo taller implica una actividad práctica, pero no toda clase práctica tiene carácter de taller. Asimismo, hay clases de laboratorio, éstas implican experimentos prácticos y no son talleres. Además, la mayoría de las veces las demostraciones son individuales y obedecen a pasos establecidos.

Como se aprecia, las diferencias no son de peso y tienen, sin embargo, algunos puntos de contacto, pero no son términos equivalentes. El taller enseña a ver y a considerar la institución, no como un programa de materias, sino como una institución formadora cuyo núcleo es el educando a quien se le permite desarrollar su proceso creador, porque lo estimula a pensar, sentir y actuar, explorar y experimentar con sus propias posibilidades y vivencias.

De ahí que en nivel de la educación básica, la escuela activa esté tan ligada al taller. Es importante al emplearlo como procedimiento, tener en cuenta la variedad de objetivos y tipos de actividades que pueden utilizarse, así como su duración, que es flexible en función del grado, el nivel, los objetivos y el asunto.

El y la docente, maestro(a)- coordinador(a) en este proyecto, permite al grupo y a cada uno de sus integrantes, acercarse a una nueva visión de sí mismo y de la realidad que lo circunda. El taller, de acuerdo con lo expuesto, intenta superar el modelo de escuela conocido, enriquecer la mirada sobre uno mismo, sobre los demás y sobre la realidad que rodea a la comunidad.

## **2.6.- HIPÓTESIS**

Con la aplicación de talleres pedagógicos de ortografía se logrará fortalecer la expresión escrita de los y las estudiantes del Quinto Año de Educación Básica de la Escuela Teniente General “Frank Vargas Pazzos”.

## **2.7.- SEÑALAMIENTO DE VARIABLES**

### ***2.7.1.- Variable Independiente***

Talleres Pedagógicos de ortografía

### ***2.7.2.- Variable Dependiente***

Expresión escrita

## **CAPÍTULO III**

### **METODOLOGÍA**

#### **3.1.- ENFOQUE INVESTIGATIVO**

La investigación está orientada por el paradigma cualitativo y busca que el estudiante tenga un espacio y que se atiendan sus necesidades recibiendo las enseñanzas urgentes que deben ser proporcionadas para no caer en la misma imperfección de sus padres de familia, que por causas ajenas no saben escribir; por ello no les pueden ayudar en las tareas.

Esta investigación permitió conocer las características de un aspecto de la población estudiada a través de pruebas aplicadas a la muestra apoyada en una investigación de campo.

#### **3.2.- MODALIDAD BÁSICA DE LA INVESTIGACIÓN**

Experimental y de campo.

##### **a) Investigación Experimental**

Consiste en la manipulación de una variable experimental no comprobada, en condiciones rigurosamente controladas, con el fin de describir de qué modo o por qué causa se produce una situación o acontecimiento en particular.

Se trata de un experimento porque precisamente el investigador provoca una situación para introducir determinadas variables de estudio manipuladas por él,

para controlar el aumento o disminución de esa variable, y su efecto en las conductas observadas. El investigador maneja deliberadamente la variable experimental y luego observa lo que sucede en situaciones controladas.

La investigación se la realizó de manera experimental y explicativa recogiendo todos los puntos de vista de los Profesores(as), Padres y Madres de Familia y los/as Estudiantes que expresaron sus opiniones para llevar a cabo un excelente proyecto que beneficiará a las y los educandos del quinto año básico.

#### **b) Investigación de Campo**

Este tipo de investigación se apoya en informaciones que provienen entre otras, de entrevistas, encuestas y observaciones. En esta se obtiene la información directamente de la realidad en que se encuentra, por lo tanto, implica observación directa por parte del investigador.

Mediante la realización de este estudio se podrá obtener resultados de manera clara y precisa porque esta investigación está muy ligada a los seres humanos, esta posee una serie de pasos para lograr el objetivo planteado o para llegar a la información solicitada pues todo esto conlleva a que se pueda tener una propuesta viable para solucionar los problemas de los y las estudiantes.

La aplicación de la investigación de campo permitió recolectar la información de los y las estudiantes del Quinto Año de Educación Básica de la Escuela Tnte. Gral. Frank Vargas Pazzos para su respectivo análisis y comprobación. La presentación de resultados se complementa con un breve análisis documental. En estas investigaciones, el trabajo se efectúa directamente en el campo y sólo se utiliza un estudio de carácter documental para avalar o complementar los resultados. En el trabajo a realizar se utilizará la encuesta y la observación sin

descartar otras técnicas que nos permitan perfeccionar la información para la propuesta.

La modalidad básica de la investigación será interpretativa al momento de explicar acerca de las técnicas con apoyo de la investigación práctica de los problemas del año básico; la y el estudiante desconoce de la utilización de estos estudios en los programas de talleres pedagógicos.

### **3.3.- NIVEL O TIPO DE INVESTIGACIÓN**

La investigación se define como un esfuerzo que se emprende para resolver un problema, claro está, un problema de conocimiento. La investigación realizada se ubica dentro de la investigación descriptiva. Una investigación descriptiva es aquella que comprende la descripción registro, análisis, e interpretación de la naturaleza actual.

En esta investigación se procura determinar cuál es la situación, se describen hechos que indican la falta de talleres para fortalecer la expresión escrita de los educandos(as) de la Escuela Tnte. Gral. Frank Vargas Pazzos. El hecho de que los y las estudiantes no apliquen de forma correcta la ortografía ocasión a problemas en el desarrollo de las actividades y pérdida de tiempo en las mismas.

### **3.4 POBLACIÓN Y MUESTRA**

La población a la que está dirigida la presente investigación corresponde a la comunidad educativa: directora, profesora, padres y madres de familia y estudiantes. El universo del presente trabajo está conformado por 122 personas.



## Muestra

La muestra es la que puede determinar la problemática porque es capaz de generar los datos con los cuales se identifican las fallas dentro del proceso.

### Cálculo de la muestra.

Cabe resaltar que el cálculo de la muestra se la aplicó a los 80 estudiantes del Quinto Año de Educación Básica paralelo A y B, mientras que, al resto de la población como: directora, profesora y padres y madres de Familia se le hizo en cuestionario de preguntas que corresponden a una entrevista.

N= Población Total

e = Probabilidad de error (0.05)

n= Total de informantes

$$n = \frac{N}{e^2(N - 1) + 1}$$

$$n = \frac{80}{(0.05)^2(80 - 1) + 1}$$

$$n = \frac{80}{(0.0025) (79) + 1}$$

$$n = \frac{80}{0.19 + 1}$$

$$n = \frac{80}{1.19}$$

$$n = 67$$

**n= Total de informantes 67 estudiantes.**

### 3.5.- OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

**TABLA N° 2**

Independiente: TALLERES PEDAGÓGICOS DE ORTOGRAFÍA.

<b>VARIABLE INDEPENDIENTE</b>	<b>ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE</b>			
CONCEPTUALIZACIÓN	CATEGORÍAS	INDICADORES	ITEMS	TÉCNICAS INSTRUMENTOS
<p>Es una reunión de trabajo donde se integran los participantes en pequeños grupos o equipos para hacer aprendizajes prácticos según los objetivos que se proponen y el tipo de asignatura que los organice. Puede desarrollarse en un local, pero también al aire libre.</p>	<p>Estrategias</p> <p>Técnicas</p> <p>Métodos</p> <p>Proceso aprendizaje</p> <p>Recursos</p>	<p>Planificación del tiempo</p> <p>Elaboración de contenidos</p> <p>Evaluación</p>	<p>¿Qué estrategias utilizar en el taller pedagógico?</p> <p>¿Con qué técnicas realizas este taller?</p> <p>¿Qué métodos utilizas?</p> <p>¿Qué proceso propones en este aprendizaje?</p> <p>¿Cuáles son los recursos que recomiendas?</p>	<p>Encuesta y cuestionario dirigido a estudiantes</p>

Dependiente: EXPRESIÓN ESCRITA.

VARIABLE DEPENDIENTE	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE			
	CONCEPTUALIZACIÓN	CATEGORÍAS	INDICADORES	ITEMS
<p><b>La expresión escrita</b> es una destreza lingüística, la que se refiere a la producción del lenguaje escrito. La expresión escrita se sirve primordialmente del lenguaje verbal, pero contiene también elementos no verbales, tales como mapas, gráficos, fórmulas matemáticas, etc. Una de las funciones de la lengua escrita es dejar constancia de hechos que han ocurrido.</p>	La escritura	Método de escritura	¿Cómo escribe Ud.?	Encuesta y cuestionario dirigido a estudiantes
	La redacción	Pasos para la elaboración de una redacción	¿Cómo redacta un escrito?	
	Preparación de un escrito	Fases para realizar un escrito	¿Qué elementos utilizas para preparar un escrito?	
	Errores ortográficos	Revisión y corrección de la ortografía de un escrito	¿Qué utilizas para corregir errores en un escrito?	

### **3.6 TÉCNICAS E INSTRUMENTOS**

Los instrumentos de recolección son las distintas formas o maneras de obtener la información. Para el desarrollo de este trabajo se utilizó técnicas como la entrevista, la observación directa para el respectivo levantamiento de información, datos obtenidos de la población estudiada de la Escuela Tnte. Gral. Frank Vargas Pazzos.

#### **Entrevista**

La entrevista es una conversación que se establece entre un interrogador y un interrogado, para un propósito expreso, una forma de comunicación interpersonal orientada a la obtención de información sobre un objetivo definido.

#### **Observación directa**

La observación directa es aquella en la cual el investigador puede observar y recoger datos mediante su propia observación. Esta Técnica permitió el contacto con el problema estudiado.

En calidad de docente de la institución se pudo aplicar esta técnica en el convivir diario con los y las estudiantes.

#### **Instrumentos de Investigación**

Los instrumentos utilizados fueron el cuestionario. La técnica en la que se utiliza el cuestionario es la entrevista, ya que el cuestionario es el instrumento. El cuestionario logra que el investigador centre su atención en ciertos aspectos y se

sujeta a determinadas condiciones. El cuestionario de la encuesta empleada para recolectar los datos, estuvo formado por veinte (10) ítems para conocer aspectos necesarios acerca de los y las estudiantes. El cuestionario de la entrevista fue aplicada a la directora profesora y padres y madres de familia de la escuela con la finalidad de obtener información que aporten a la investigación, la misma que estuvo conformada por preguntas sobre el tema.

### **3.7.- PLAN DE RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN**

#### **1.- ¿Para qué?**

La investigación tiene como objeto cubrir las necesidades básicas del docente.

#### **2.- ¿De qué persona?**

Los individuos que serán investigados serán los que mayormente tengan problemas de escritura.

#### **3.- ¿Sobre qué aspecto?**

Los indicadores serán la implementación pedagógica.

#### **4.- ¿Quién y a quienes?**

La investigación estará a cargo de la Autora de este trabajo, ya que podrá palpar de cerca la realidad de la comunidad educativa, para demostrar que es necesario reforzarles los conocimientos dados.

## **5.- ¿Cuándo y dónde?**

Luego de presentada la propuesta talleres pedagógicos de ortografía para el fortalecimiento de la expresión escrita de los estudiantes del Quinto Año de Educación Básica a la Directora de la Escuela Tnte. Gral. Frank Vargas Pazzos, se definirán las técnicas lógicas (inducción, deducción, análisis, síntesis), o estadísticas (descriptivas o inferenciales), que serán empleadas para descifrar lo que revelan los datos que se han recogido.

Para que el desarrollo de la investigación tenga éxito la investigación depende mucho de la calidad de información que se adquiera tanto de las fuentes primarias como de las fuentes secundarias, pues de ello depende la confiabilidad y validez del estudio.

### **3.8 PLAN DE PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN**

En este trabajo se realizaron entrevistas y encuestas aplicadas a los informantes que tienen relación directa con el tema de investigación, especialmente a la directora, padres y madres de familia, profesores(as) y estudiantes de la Escuela Tnte. Gral. Frank Vargas Pazzos para obtener la información deseada.

Se elaboró cuestionarios tanto para las encuestas como para las entrevistas, las mismas que fueron elaboradas con preguntas simples y no ambiguas; de fácil contestación.

### **3.9 ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

El procesamiento de datos es la forma de almacenamiento de los datos para su tabulación y cálculo, el propósito es concentrar la información y tabular sus

resultados en cifras estadísticas, diagramas, cuadros representativos y demás elementos necesarios para hacer la interpretación adecuada de los fenómenos en estudio.

Una vez obtenida la información, se procede a procesarla tabulando cada ítems utilizando técnicas estadísticas, y elaborando las tablas de distribución de frecuencias y representaciones gráficas.

Aquí se presentan los resultados del análisis de los datos de la muestra final. El objetivo de este análisis es la validación de la hipótesis y de los Talleres Pedagógicos propuestos.

### **3.9.1 ANÁLISIS DEL ASPECTO CUANTITATIVO**

En la presente investigación, el análisis de datos cubre un objetivo adicional el cual consiste en la verificación de algunos aspectos de medición.

A continuación se hará el análisis cuantitativo de los resultados obtenidos en la aplicación de los talleres pedagógicos. Como se mencionó, se tomó como principal instrumento la prueba diagnóstica realizada al inicio de la investigación, sin dejar de lado la información relevante que nos proporcionó la encuesta realizada a los y las estudiantes. Para un mejor manejo de los datos, en el análisis se incluye los resultados integrados de todos los y las estudiantes encuestados(as).

### 3.9.2 INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

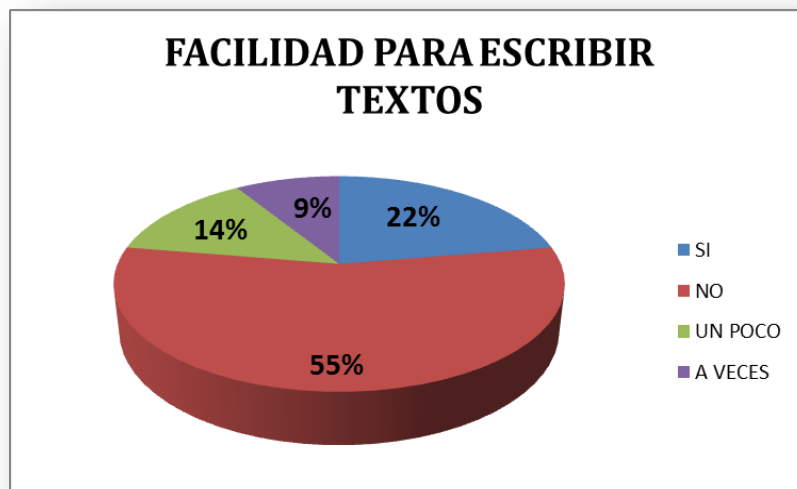
1.- ¿Es fácil para tí escribir los textos que te dicta el profesor?

TABLA N° 3

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	15	22%
NO	37	55%
UN POCO	9	14%
A VECES	6	9%
<b>TOTAL</b>	<b>67</b>	<b>100%</b>

Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. "Frank Vargas Pazzos"  
Elaborado por: Paola Naula Parra

GRÁFICO N° 1



Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. "Frank Vargas Pazzos"  
Elaborado por: Paola Naula Parra

Con esta pregunta se logró obtener información sobre el interés que despierta la escritura en él y la estudiante. Según los datos obtenidos, de los 67 encuestados, el 55% reconoce tener dificultades para escribir un texto, mientras que el 14% respondió Un poco, el 9% a veces y el 22% contestó que le resulta fácil.



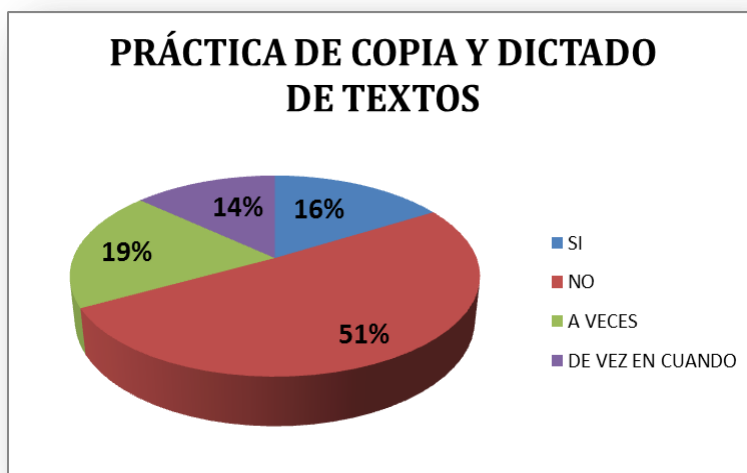
2.- ¿Realizas copia o dictados de algún texto para practicar tu ortografía?

**TABLA N° 4**

<b>Alternativas</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>SI</b>	11	16%
<b>NO</b>	34	51%
<b>A VECES</b>	13	19%
<b>DE VEZ EN CUANDO</b>	9	14%
<b>TOTAL</b>	<b>67</b>	<b>100%</b>

Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. Frank Vargas Pazzos”  
Elaborado por: Paola Naula Parra

**GRÁFICO N° 2**



Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. “Frank Vargas Pazzos”  
Elaborado por: Paola Naula Parra

La pregunta en cuestión permitió conocer si los y las estudiantes realizan algún tipo de práctica como copia o dictados para desarrollar el uso correcto de la técnica ortográfica. Según como se observa en el gráfico N°2 la mayoría, es decir un 51% de los y las estudiantes no realizan este tipo de actividades, lo que dificulta sus trabajos en la escuela, especialmente en los escritos. Por el contrario hay estudiantes que aunque pocos sí practican su ortografía; según las encuestas el 16% contestó que SI, el 14% que lo hace de vez en cuando y el 19% a veces.

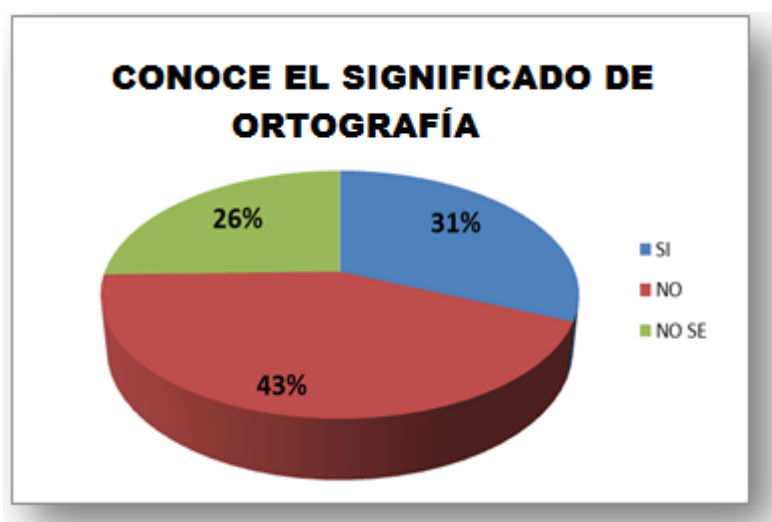
### 3.- ¿Conoce qué es la ortografía?

**TABLA N° 5**

<b>Alternativas</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>SI</b>	21	31%
<b>NO</b>	29	43%
<b>NO SE</b>	17	26%
<b>TOTAL</b>	<b>67</b>	<b>100%</b>

Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. "Frank Vargas Pazzos"  
Elaborado por: Paola Naula Parra

**GRÁFICO N° 3**



Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. "Frank Vargas Pazzos"  
Elaborado por: Paola Naula Parra

Se consideró de gran importancia esta pregunta por cuanto se pretendía saber qué tanto conocían los y las estudiantes acerca de la ortografía. Según la encuesta realizada se pudo observar que así como había estudiantes que sí conocían lo que se le estaba preguntando, también había niños(as) que no tenían idea de lo preguntado; por lo tanto los resultados que se obtuvo del total de encuestados fueron el 43% contestó que NO, el 26% contestó que no sabía, mientras que el 31% respondió que SI sabían que era lo ortografía.

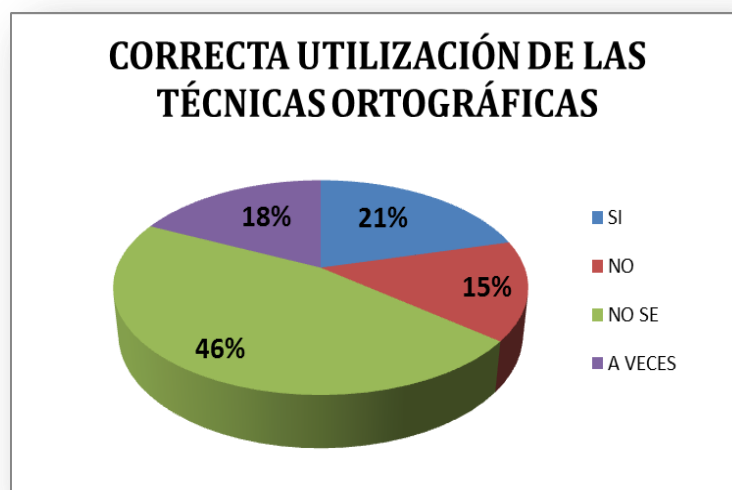
4.- ¿Crees que utilizas de forma correcta las técnicas ortográficas?

**TABLA N° 6**

<b>Alternativas</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>SI</b>	14	21%
<b>NO</b>	10	15%
<b>NO SE</b>	31	46%
<b>A VECES</b>	12	18%
<b>TOTAL</b>	<b>67</b>	<b>100%</b>

Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. "Frank Vargas Pazzos"  
Elaborado por: Paola Naula Parra

**GRÁFICO N° 4**



Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. "Frank Vargas Pazzos"  
Elaborado por: Paola Naula Parra

La información obtenida con esta pregunta permitió conocer si los y las estudiantes aplican correctamente las técnicas ortográficas en los trabajos que realizan a diario. De los 40 encuestados(as), se pudo constatar algunos pareceres, muchos de estos estudiantes desconocen cómo y en qué momento utilizar las reglas ortográficas, como prueba de ello se muestra en el gráfico N°4 lo que respondieron; el 46% de los niños no sabían la manera adecuada de utilizar estas técnicas, por el contrario el 21% dijo que SI, el 15% que NO y el 18% que A veces sabe cómo utilizarlas.

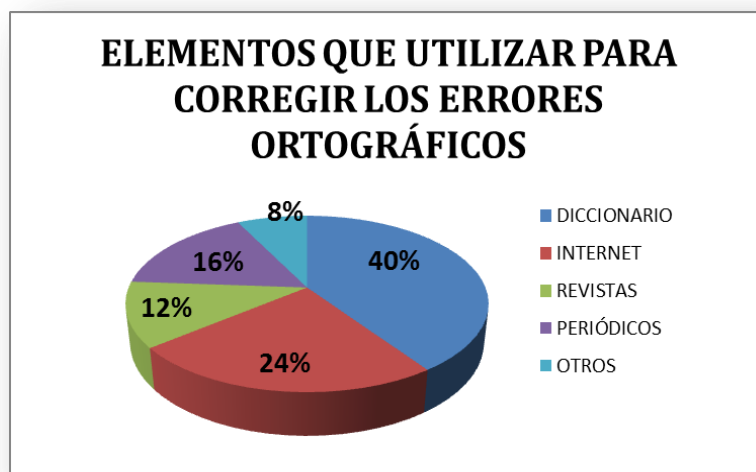
5.- ¿Cuándo realizas tus tareas qué elementos utilizas para corregir los errores ortográficos?

**TABLA N° 7**

<b>Alternativas</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>DICCIONARIO</b>	27	40%
<b>INTERNET</b>	16	24%
<b>REVISTAS</b>	8	12%
<b>PERIÓDICOS</b>	11	16%
<b>OTROS</b>	5	8%
<b>TOTAL</b>	<b>67</b>	<b>100%</b>

Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. "Frank Vargas Pazzos"  
Elaborado por: Paola Naula Parra

**GRÁFICO N° 5**



Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. "Frank Vargas Pazzos"  
Elaborado por: Paola Naula Parra

Esta pregunta ayudó en la investigación por cuanto permitió conocer la importancia de estos elementos al momento de realizar correcciones ortográficas, es importante recalcar que algunos estudiantes están conscientes de que el uso del diccionario, internet, revistas, entre otros, son de gran ayuda a la hora de tener una escritura correcta. Es por esta razón que la encuesta realizada arrojó los siguientes resultados: el 40% utiliza el diccionario, el 24% el internet, el 12% revistas, el 16% periódicos y el 8% utiliza otros recursos.

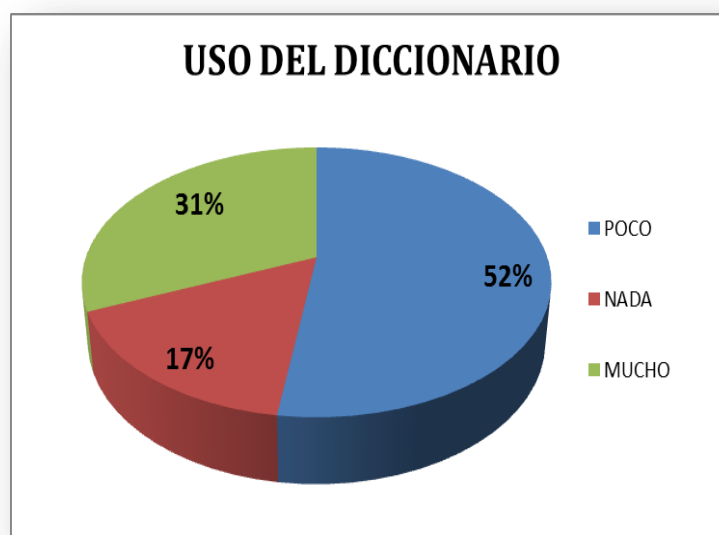
6.- ¿Sabes utilizar el diccionario?

**TABLA N° 8**

<b>Alternativas</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>POCO</b>	35	52%
<b>NADA</b>	11	17%
<b>MUCHO</b>	21	31%
<b>TOTAL</b>	<b>67</b>	<b>100%</b>

Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. "Frank Vargas Pazzos"  
Elaborado por: Paola Naula Parra

**GRÁFICO N° 6**



Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. "Frank Vargas Pazzos"  
Elaborado por: Paola Naula Parra

Saber utilizar el diccionario, es algo que no todos los estudiantes pueden hacerlo, por esta razón se consideró importante realizar esta pregunta, en realidad hay estudiantes que ni siquiera lo utilizan, y no porque no quieran hacerlo si no porque no han tenido a alguien que les ayude a usarlo de forma correcta. De la encuesta realizada al total de 67 estudiantes, el 52% respondió que sabe usarlo POCO, el 31% MUCHO, y el 17% NADA.

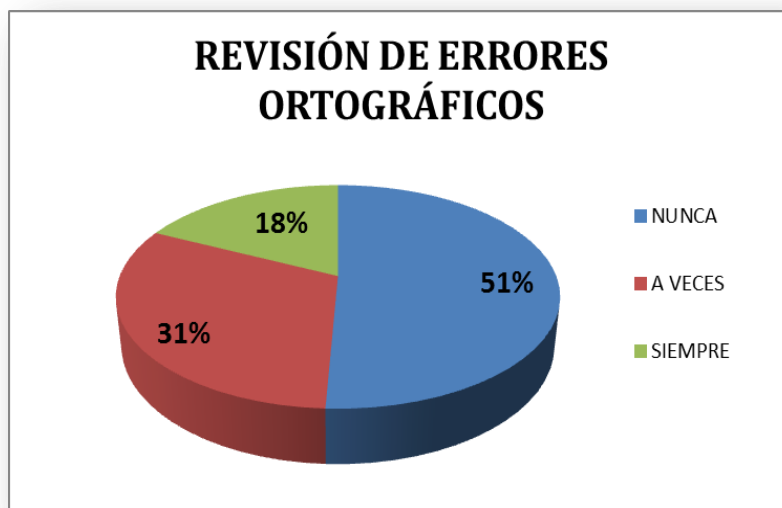
7.- ¿Con qué frecuencia revisas los errores ortográficos de tus tareas?

**TABLA N° 9**

<b>Alternativas</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>NUNCA</b>	34	51%
<b>A VECES</b>	21	31%
<b>SIEMPRE</b>	12	18%
<b>TOTAL</b>	<b>67</b>	<b>100%</b>

Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. "Frank Vargas Pazzos"  
Elaborado por: Paola Naula Parra

**GRÁFICO N° 7**



Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. "Frank Vargas Pazzos"  
Elaborado por: Paola Naula Parra

Al realizar esta pregunta, muchos de los y las estudiantes no sabían qué contestar, porque según lo observado, los y las estudiantes solo se dedican a cumplir con sus tareas, sin tener en cuenta que hace falta revisar los trabajos una vez terminados, para que los mismos puedan darse cuenta de sus propios errores. También se pudo conocer que no todos los padres y madres revisan las tareas de sus hijos e hijas; de 67 estudiantes encuestados el 51% contestó que no hace revisiones a sus tareas, el 31% a veces revisa, y el 18% que sí lo hace.

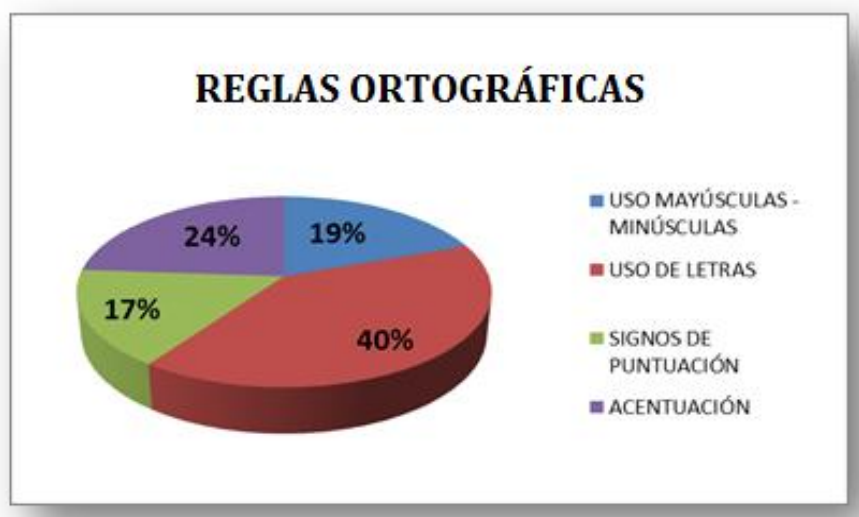
8.- ¿Qué parte de las reglas ortográficas te resulta más complicada?

**TABLA N° 10**

<b>Alternativas</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>USO MAYÚSCULAS – MINÚSCULAS</b>	13	19%
<b>USO DE LETRAS</b>	27	40%
<b>SIGNOS DE PUNTUACIÓN</b>	11	17%
<b>ACENTUACIÓN</b>	16	24%
<b>TOTAL</b>	<b>67</b>	<b>100%</b>

Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. “Frank Vargas Pazzos”  
Elaborado por: Paola Naula Parra

**GRÁFICO N° 8**



Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. “Frank Vargas Pazzos”  
Elaborado por: Paola Naula Parra

El hecho de que los y las estudiantes no realicen revisiones a sus cuadernos se debe a que no aplican las Técnicas de la Ortografía, por lo que se les dificulta reconocer ciertas reglas, por tanto se realizó esta pregunta a los y las estudiantes para poder identificar el área con mayores problemas. Los errores más frecuentes se los detectó en el uso de letras, en particular, del cual se obtuvo el 40% de los y las estudiantes encuestados, seguidos de la acentuación 24%, signos de puntuación el 17% y el uso de las mayúsculas y minúsculas el 19%.

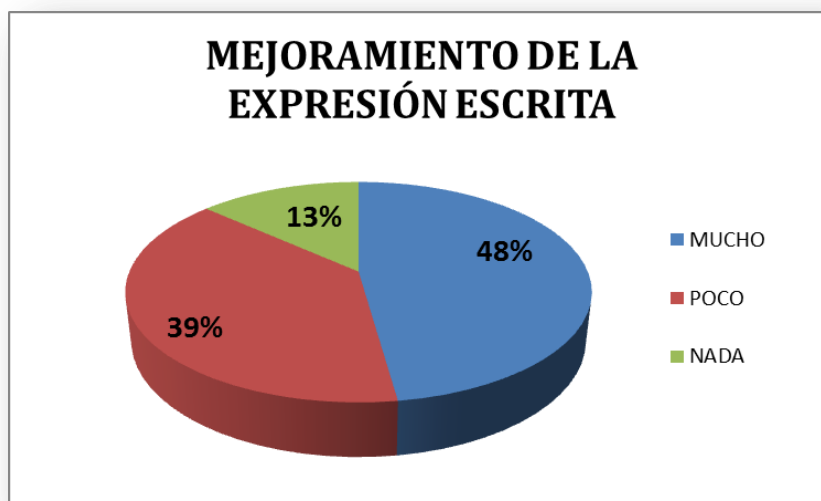
9.- ¿Piensas que asistir a la escuela te ayuda a mejorar tu expresión escrita?

**TABLA N° 11**

<b>Alternativas</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>MUCHO</b>	32	48%
<b>POCO</b>	26	39%
<b>NADA</b>	9	13%
<b>TOTAL</b>	<b>67</b>	<b>100%</b>

Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. "Frank Vargas Pazzos"  
Elaborado por: Paola Naula Parra

**GRÁFICO N° 9**



Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. "Frank Vargas Pazzos"  
Elaborado por: Paola Naula Parra

Muchos de los y las estudiantes piensan que con el solo hecho de asistir a la escuela van a aprender a escribir de forma correcta, pero la realidad es otra, aunque en la encuesta realizada la mayoría de estudiantes respondió positivamente a esta pregunta, hay que dejar claro que aún tienen un concepto equívoco, porque la escuela ayuda, pero si no se practica, esa ayuda será en vano. A esta pregunta el 48% contestó que la escuela sí permitirá mejorar la ortografía, mientras que el 39% poco y el 13% nada.



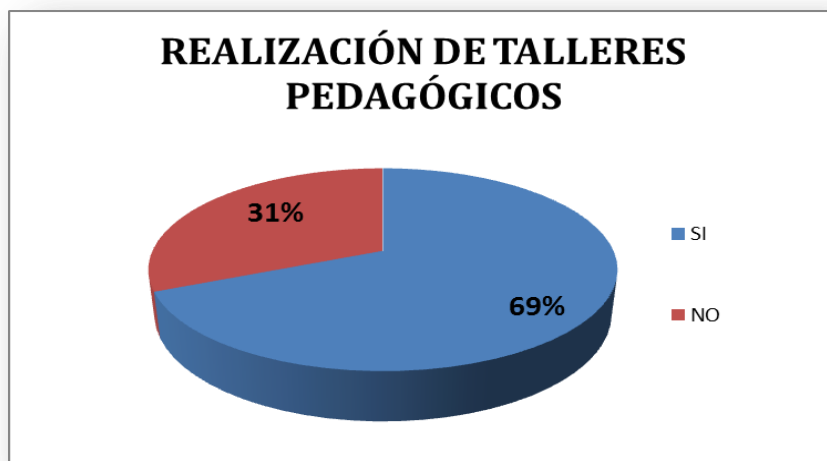
10.- ¿Considera importante que se realicen talleres pedagógicos para que se pueda mejorar la ortografía?

**TABLA N° 12**

<b>Alternativas</b>	<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>SI</b>	46	69%
<b>NO</b>	21	31%
<b>TOTAL</b>	<b>67</b>	<b>100%</b>

Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. "Frank Vargas Pazzos"  
Elaborado por: Paola Naula Parra

**GRÁFICO N° 10**



Fuente: Escuela Fiscal Mixta Tente. Gral. "Frank Vargas Pazzos"  
Elaborado por: Paola Naula Parra

Esta pregunta fue clave, pues permitió conocer la opinión de los y las estudiantes, acerca de organizar talleres pedagógicos de ortografía para el fortalecimiento de la expresión escrita. Con la aplicación de estos talleres se podrá ayudar a estudiantes que presentan dificultades para realizar un escrito. De acuerdo con las respuestas de los y las estudiantes a esta pregunta se puede observar la necesidad de que exista en la institución educativa este tipo de talleres. De los 67 encuestados(as), el 69% respondió que sí está de acuerdo en que se dicten los talleres.

### **3.10 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

#### **3.10.1 CONCLUSIONES**

Según lo reportado por docentes del plantel educativo investigado, el diagnóstico inicial reflejó esencialmente las dificultades ortográficas de los y las estudiantes, situación que fue corroborada mediante la aplicación de las diferentes técnicas de investigación aplicadas en el presente trabajo.

Entre las dificultades ortográficas experimentadas en los estudiantes, destacan: confusión fonética, falta de conceptualización, sustituciones, omisiones, acentos, mayúsculas-minúsculas y palabras o frases incompletas. Las causas de estas falencias se sustentan en la ausencia de variabilidad de ejercicios, falta de atención por parte de los docentes hacia los trabajos, poca estimulación por ayudar a buscar estrategias de aprendizaje y la falta de instrumentos de trabajo, entre otros.

Proporcionar a los ejercicios un carácter cognitivo y analítico permite ayudar a estudiantes a razonar el uso de las reglas, fomentando la reflexión, siendo indispensable la comunicación entre docente y estudiante, aliviando la autocorrección como una estrategia de trabajo centrada en la preparación, borrador, revisión y edición o redacción final de un trabajo; todo esto con la idea de despertar el hábito de honestidad en la autodepuración orientada hacia la autoresponsabilidad como elemento motivador y autónomo.

A través de estos talleres ortográficos los y las estudiantes pudieron superar algunas dificultades en este orden, no solo en el escolar, sino también en el entorno cotidiano, admitiendo que estos talleres les brindaron confianza y seguridad para abrirse campo hacia un trabajo con libertad y compromiso de crecimiento intelectual.

Ahora los(as) educandos(as) saben cómo aplicar mejor las reglas que permiten la correcta escritura, esto gracias a su aporte tanto individual como grupal en el desarrollo de tareas, poniendo en práctica un aprendizaje cooperativo y asciende la comprensión de las convencionalidades de la comunicación escrita, mejorando la calidad en los escritos estudiantiles, a fin de asegurar una comunicación asertiva, efectiva y eficaz.

Se hizo mucho hincapié en que un trabajo escrito final tiene un proceso a seguir, el cual consiste en la preparación de las ideas, un borrador o varias, revisiones hasta lograr el texto final. Sobre todo es importante el que la escriturase convierta para los y las estudiantes en un proyecto personal, pues las y los profesores se liberan de ejercer presión en sus estudiantes al escribir, y éstos toman la responsabilidad sobre su texto con pequeñas orientaciones. El dictado de talleres ortográficos buscó precisamente lograr despertar en los niños(as) el interés por su escritura y descubrir que es un medio de comunicación indispensable en la vida.

En esta investigación el uso de observaciones, entrevistas, para conocer el trabajo del estudiante, fue indispensable para lograr un plan de trabajo en función de las necesidades de las y los alumnos. Se considera que las expectativas lograron mayores alcances, porque muchos objetivos alcanzados y no contemplados en los talleres fueron básicos para el buen desempeño académico.

Los y las estudiantes centraron su atención y energía en sus trabajos realizados, lograron encontrar el interés por escribir y hacerlo lo mejor posible; se convencieron de que, la energía proporciona una buena alimentación, lo que por ende, se verá reflejado en el trabajo académico; comprendieron que su trabajo es muy valioso y más cuando lo es para sí mismo; además de perder el miedo por hablar en voz alta, interactuaron con sus compañeros sin ningún problema.

Los talleres pedagógicos se llevaron a cabo en doce clases, con las cuales se buscó en todo momento apoyar al educando para que se percatara de la importancia de la ortografía y del uso convencional de la escritura, sin recurrir a la forma tradicional de trabajo. Las actividades que se trabajaron no estaban orientadas a la memorización de reglas, sino al desarrollo de la conciencia y de las técnicas ortográficas, es importante resaltar que no se está en contra de la enseñanza de las reglas ortográficas porque nuestro trabajo parte de lo que las y los alumnos ya saben en relación a las mismas, se buscó en todo momento desarrollar el interés por escribir de forma correcta y el buscar apoyarse en diversos instrumentos y estrategias para lograrlo.

### **3.10.2 RECOMENDACIONES**

A los y las docentes es indispensable darle seguimiento al estudiante, puesto que contar con la supervisión de un equipo interdisciplinario de forma constante ayuda a seguir desarrollando habilidades necesarias para un aprendizaje significativo de la ortografía.

Se recomienda investigar más acerca del impacto que tiene el aprendizaje infantil, el que se deje a los(as) niños(as) la responsabilidad que les toca en su proceso de aprender y no haciéndonos responsables del proceso y convirtiéndolos en aprendices “pasivos”. Este proceso se podría también seguir de manera cercana trabajando con borradores sucesivos, conservando en un portafolio cómo un texto inicial progresa hasta llegar al texto final y observando los procesos de revisión de los(as) niños(as).

A los(as) niños(as) se sugiere que con apoyo, atención, motivación, paciencia, respeto y compromiso pueden aminorar sus dificultades sea cual sea la materia o nivel con los talleres ortográficos que son un medio muy viable para conocer las carencias que muchos de los educando presentan.

A las instituciones en general tómesese en cuenta el hecho de que asistir a la escuela para lograr una calidad de vida escolar no garantiza el principio de la igualdad de oportunidades para todos. Siempre existirán factores determinantes en este contexto, ya sea la materia, el profesorado, los compañeros y los valores del sistema escolar, por lo tanto la labor del docente y su establecimiento en este campo es fundamental puesto que todos aprendemos de diversas formas y tenemos necesidades diferentes, lo cual nos hace ser únicos.

## CAPÍTULO IV

### PROPUESTA

#### 4.1. DATOS INFORMATIVOS

<u><i>DATOS INFORMATIVOS</i></u>	
<i>TÍTULO</i>	“Talleres pedagógicos de Ortografía para el fortalecimiento de la expresión escrita de los estudiantes del Quinto Año de Educación Básica de la Escuela Teniente General “Frank Vargas Pazzos” del Cantón Salinas, en el año 2011-2012”.
<i>INSTITUCIÓN EJECUTORA</i>	Escuela Fiscal Mixta N° 3 Teniente General “Frank Vargas Pazzos”
<i>UBICACIÓN</i>	Cooperativa Pedro José Rodríguez, Cantón Salinas, Provincia de Santa Elena
<i>TIEMPO ESTIMADO PARA SU EJECUCIÓN</i>	Periodo lectivo 2011 – 2012.
<i>EQUIPO TÉCNICO</i>	Responsable: Paola Naula Parra
<i>COSTO DEL PROYECTO</i>	<b>\$ 990,00</b>

## **4.2. ANTECEDENTES DE LA PROPUESTA**

Como se conoce en la mayoría de instituciones educativas existe el problema que las y los estudiantes no reconocen, ni diferencian ciertas palabras al momento de escribir lo que ha motivado la investigación del tema.

Es por ello que durante las prácticas de escritura en la escuela se ha hecho hincapié en el uso correcto de la ortografía, así mismo por añadidura se obtendrá estudiantes con destrezas en la escritura, esto fortalecerá la educación que hace algunos años viene decreciendo en su calidad. La cultura escrita que se observa en los estudiantes de nuestra patria y del mundo entero es un mal que afecta a la calidad de educación.

Los logros y progreso que alcance un país como el nuestro dependerá en su mayor parte de los niños(as) pues son ellos los llamados a superar todo lo que ya está hecho y hacer de la Patria una nación progresista llena de ideas innovadoras, culta, dinámica, creativa y competitiva, que se sientan orgullosos de sí mismo y de su país.

De los(as) docentes dependerá que los estudiantes cambien y que sean constructores de un nuevo mañana para todos.

En cuanto a lo relacionado con lo político se debe mencionar que este problema es de tipo estructural que corresponde a la presencia aún de un sistema educativo tradicionalista basado en el memorismo, y crítica viva de la realidad y poca vinculación con la práctica.

La elevación de los estándares de calidad de la Educación General Básica. Considerando las directrices emanadas de la Carta Magna de la República y del Plan Decenal de Desarrollo de la Educación, así como de las experiencias

logradas en la Reforma Curricular de 1996, se realiza la actualización y fortalecimiento curricular de la Educación General Básica como una contribución al mejoramiento de la calidad, con orientaciones más concretas sobre las destrezas y conocimientos a desarrollar, propuestas metodológicas de cómo llevar a cabo la enseñanza y el aprendizaje, así como la precisión de los indicadores de evaluación en cada uno de los años de educación básica.

### **4.3 JUSTIFICACIÓN**

Este trabajo de investigación está encaminado a dar soluciones por medio de herramientas teóricas y prácticas para que los y las estudiantes sepan aplicar las técnicas ortográficas en situaciones actuales que se presentan en el diario vivir.

Si se desarrollan las capacidades en el campo de la expresión escrita, los estudiantes serán entes positivos dentro de la institución, la sociedad y serán a futuro gente útil que contribuya al progreso del país.

Los y las estudiantes deben tener nuevas propuestas, ideas, y siempre deben estar encaminados al cambio en el ámbito educativo.

La aplicación de los talleres ortográficos despertará en los estudiantes el interés por escribir, que implica el desarrollo de las técnicas ortográficas, que involucran el compromiso de hacer lo mejor posible. Esto fue evidente tanto en el análisis cuantitativo, como en el cualitativo. Es importante insistir en el material con el que cuenta la institución, fue de mucha utilidad, puesto que permitió conocer principalmente, los recursos con los cuales cuenta, así como los objetivos, la estructura, la tecnología, la cultura y el entorno de la institución de una forma panorámica.



Siempre se deberá ser ciudadanos cumplidores de las leyes y reglamentos que rigen, es por eso que la propuesta de este trabajo es convertir a los estudiantes en seres positivos, responsables convencidos del cambio y conscientes que la corrupción se debe erradicar de todos los organismos públicos en los que todavía existe.

Hay que estimular a los niños y niñas a utilizar el tiempo libre en el desarrollo y práctica de la escritura como punto de partida, también hacer de los y las estudiantes personas con nuevas ideas enfocadas al cambio y a la práctica de valores como la responsabilidad, generosidad, puntualidad, alegría, bondad, respeto, honestidad, entre otros, que, tanto padres y madres de familia y docentes están tratando de fortalecer.

#### **4.4. OBJETIVOS**

- ✓ Contribuir a que todos los(as) niños(as) se apropien de la lengua escrita y lleguen a ser usuarios autónomos de la misma.
- ✓ Crear un espacio en la escuela donde el estudiante pueda debatir, reflexionar, proponer y recibir informaciones y conocimientos de diferentes prácticas didácticas metodológicas realizadas en el medio de su actuación.
- ✓ Satisfacer las necesidades detectadas en los y las estudiantes, para propiciar el acceso a la ortografía a través de una conciencia ortográfica, con estrategias didácticas que apoyen el desarrollo de la expresión escrita.
- ✓ Utilizar material didáctico-teórico y experimental donde se incluyan modelos y juguetes, planos de construcción y aplicación, artículos, libros,

revistas, todo lo que, de alguna manera pueda prestar ayuda al trabajo del estudiante y la estudiante.

- ✓ Divulgar el trabajo realizado en el taller entre todas aquellas entidades educativas que se muestren interesadas en este tipo de propuestas, mediante boletines, encuentros, cursillos, consiguiendo la socialización de los instrumentos y registros desarrollados en la escuela.
- ✓ Detectar las necesidades ortográficas de los y las estudiantes mediante talleres ortográficos.
- ✓ Analizar el aprovechamiento y avances de los y las estudiantes a partir de los Talleres.
- ✓ Evaluar la efectividad del taller ortográfico propuesto.

## **4.5. FUNDAMENTACIÓN**

Los talleres de ortografía estarán fundamentados en el aprendizaje activo, en el cual se le facilitará el aprendizaje, no dándole los conocimientos acabados, sino haciéndole que recorra el camino para aprenderlo. Para ello se irán trabajando poco a poco los hábitos de autonomía que le permitan “aprender a aprender”.

### **4.5.1 Psicológico**

Con la aplicación de los talleres ortográficos es importante subrayar, además, que en el caso de ciertos estudiantes se registraron serios problemas de conducta mientras que otros eran muy introvertidos. Después de la intervención, en la aplicación de los talleres ortográficos, en todos los casos hubo mejoras considerables tanto en los aspectos cualitativos como en los cuantitativos, la

buena empatía establecida con los y las estudiantes despertó un buen ambiente de trabajo, parte indispensable en la educación.

#### **4.5.2 Pedagógico**

En lo educativo este trabajo de investigación ayudará para sobrellevar este problema, a los(as) maestros(as) un llamado de atención para que brinden mayor importancia a los mencionados temas, ya que está en sus manos que los estudiantes practiquen la escritura adecuadamente pues se estará formando seres positivos para engrandecer nuestra patria.

Al mismo tiempo se mejorará la calidad de la educación que en estos últimos tiempos ha decaído, situándolo en los sitios que se merece la educación y sobre todo en el Ecuador.

#### **4.5.3 Epistemológico**

La aplicación de los talleres ortográficos dictados a los y las estudiantes del Quinto Año de Educación Básica de la escuela mejorará la práctica de valores morales del ser humano ha cultivado durante su vida, y más aún en los(as) niños(as) de nuestra patria, deberán tener mucha perseverancia, responsabilidad entre otros, pues este trabajo es muy importante para la formación de la personalidad del ser humano, entonces serán hombres y mujeres de bien, tratando siempre de ser seres de justicia enmarcados de respeto por sí mismos y con el planeta.

#### **4.6. PLAN DE ACCIÓN**

Este plan de actividades está desarrollado para la aplicación de talleres pedagógicos, con el que se busca apoyar al y el estudiante de tal forma que se percate de la importancia de la ortografía y la escritura convencional con apoyo del docente y la docente en el que no solo se trabajará de la forma tradicional (aprendizaje de reglas, listas de palabras, repetición de palabras, etc.), sino también en la aplicación de nuevas estrategias.

Las actividades que a continuación se presentan no están orientadas a la memorización de reglas; si no al desarrollo de técnicas ortográficas que el y la estudiante utilizará a través de actividades que ayuden a la identificación de palabras que le parezcan difíciles, que aprenda diferentes estrategias para resolver sus dudas ortográficas y finalmente con la anterior aplicación correcta en la expresión escrita. Sin olvidar que se parte de lo que los y las estudiantes ya saben en cuanto a reglas ortográficas.

#### 4.7. METODOLOGÍA PLAN DE ACCIÓN

ACTIVIDAD	META	RECURSOS	MATERIALES	RESPONSABLES	COSTO
<p><b>Talleres de Ortografía</b></p> <p>Importancia de la ortografía en la sociedad</p> <p>Reflexión sobre la convencionalidad de la ortografía.</p> <p>Familia de palabras</p> <p>Uso del diccionario.</p> <p>Elaboración de un texto libre.</p> <p>Presentación del texto final.</p>	<p>Despertar el interés de la ortografía.</p> <p>Resolver dudas ortográficas.</p> <p>Uso del diccionario para enriquecer sus escritos</p> <p>Aplicación correcta de técnicas ortográficas</p>	<p>Humanos</p> <p>Tecnológicos</p> <p>Económicos</p>	<p>Resmas de papel</p> <p>Cámara fotográfica</p> <p>Computador</p> <p>Internet</p> <p>Pen drive</p> <p>Bolígrafos</p> <p>Tiza líquida</p> <p>Borrador</p> <p>Cartulina</p>	<p>Estudiantes del Quinto Año de Educación Básica de la Escuela Tente. Gral. “Frank Vargas Pazzos”.</p> <p>Paola Naula Parra</p> <p>Tutor: Lcdo. Justo Díaz Holguín</p>	<p><b>\$ 990.00</b></p>

#### 4.8 CRONOGRAMA DEL PLAN DE ACCIÓN

ACTIVIDADES	AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
TALLER N°1 y 2 Importancia de la ortografía en la sociedad	■											
TALLER N° 3 y 4 Reflexión sobre la convencionalidad ortografía			■									
TALLER N° 5 y 6 Familia de palabras				■								
TALLER N° 7 y 8 Uso del diccionario						■						
TALLER N° 9 Elaboración de un texto libre (borrador)								■				
TALLER N° 10 Corrección del primer escrito									■			
TALLER N° 11 Escrito formal										■		
TALLER N° 12 Presentación de trabajo final												■

## Contenido de los Talleres Ortográficos

<b>TALLER N°1</b>													
<b>Estudiantes: 40</b>	<b>Escuela: Frank Vargas Pazzos</b> <b>Tiempo aproximado de la clase: 1 hora</b>												
<b>TEMA: IMPORTANCIA DE LA ORTOGRAFÍA</b>													
<p><b>OBJETIVOS:</b></p> <p><b>GENERAL.</b>-Conocer la importancia de la Ortografía en la sociedad</p> <p><b>ESPECÍFICO.</b>-Inducir a los estudiantes a conocer la Ortografía en su comunidad para despertar el interés por la Ortografía.</p> <p><b>Material:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Periódicos</li> <li>▪ Revistas</li> <li>▪ Tijeras</li> <li>▪ Cartulinas</li> <li>▪ Papel bond</li> <li>▪ Lápices de colores</li> </ul> <p>Se utilizará cartulinas con anuncios de personas que ofrecen sus servicios desde su casa, negocio, o a domicilio, que tenga faltas ortográficas. Ejemplo:</p>													
<table border="1" style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td> <td style="padding: 5px;"><b>Ce pintancazas</b></td> <td style="width: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 20px;"></td> <td style="padding: 5px;"><b>Abarotes “El guero”</b></td> <td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>		<b>Ce pintancazas</b>			<b>Abarotes “El guero”</b>		<table border="1" style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td> <td style="padding: 5px;"><b>Se benden: zapatiyas</b></td> <td style="width: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="width: 20px;"></td> <td style="padding: 5px;"><b>Se areglan sapatos</b></td> <td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>		<b>Se benden: zapatiyas</b>			<b>Se areglan sapatos</b>	
	<b>Ce pintancazas</b>												
	<b>Abarotes “El guero”</b>												
	<b>Se benden: zapatiyas</b>												
	<b>Se areglan sapatos</b>												
<p><b>DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES:</b></p> <p>Presentación del grupo de trabajo.</p> <p>Breve reseña del significado de la Ortografía y su importancia en la sociedad.</p> <p>Cada estudiante comentará el concepto que tiene sobre Ortografía.</p> <p>Se formarán tres equipos de tres personas.</p> <p>Recortarán anuncios de las revistas y periódicos de personas que ofrezcan sus servicios o que soliciten personal.</p> <p>Pegarán los anuncios que recorten en la parte superior de la cartulina, subrayarán las palabras no familiares, ni significativas para ellos.</p> <p>Como actividad extracurricular opcional traerán anuncios de personas o negocios que ofrecen sus servicios.</p>													

## TALLER N°2

**Estudiantes: 40**

**Escuela: Frank Vargas Pazzos**

**Tiempo aproximado de la clase: 1 hora**

### TEMA: IMPORTANCIA DE LA ORTOGRAFÍA

#### **OBJETIVOS:**

**GENERAL.-** Conocer la importancia de la ortografía en la sociedad

**ESPECÍFICO.-** Inducir a los y las estudiantes a conocer la ortografía en su comunidad para despertar el interés por la ortografía.

#### **Material:**

- Cartulinas de la clase anterior.
- Lista de palabras con su significado.
- Pegamento
- Diccionario (básico para todas las sesiones)

#### **DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES:**

Los equipos pasarán a pegar sus cartulinas.

Leerá cada equipo frente al grupo el significado de las palabras que enlistaron.

Se dará al grupo una explicación sobre la importancia del diccionario para resolver dudas ortográficas. Durante la explicación se les pedirá a los estudiantes que busquen algunas palabras en el diccionario sugeridas por el docente. En caso de que algún niño tenga duda en cómo utilizar el diccionario se le recordará que para ello es indispensable conocer el abecedario.

Posteriormente los estudiantes mostrarán la tarea a sus compañeros(as) (los anuncios que hayan encontrado en el lugar donde viven). Se harán comentarios al respecto, teniendo como eje principal la escritura de las palabras.

Como actividad extracurricular opcional para la siguiente clase se les pedirá a los estudiantes elaborar una pequeña tarjeta con el abecedario escrito para facilitar la búsqueda de palabras en el diccionario.



## TALLER N° 3 y 4

**Estudiantes: 40**

**Escuela: Frank Vargas Pazzos**

**Tiempo aproximado de la clase: 1 hora**

### TEMA: CONVENCIONALIDAD ORTOGRÁFICA

**OBJETIVO GENERAL:** Reflexionar sobre la convencionalidad ortográfica.

**Material:**

- Tarjetas con oraciones que tengan palabras de difícil ortografía para los y las estudiantes.

1. Jorge hizo un recorrido muy largo
2. La capital de Brasil era Río de Janeiro
3. Las lombrices son hermafroditas e invertebrada
4. El río es hondo, las aguas son cristalinas
5. Mi bisabuelo fue un gran navegante
6. Las campanas de la iglesia suenan estruendosamente.

**DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES:**

1. Proponer a los estudiantes jugar al *ahorcado*. Cada niño y niña pasará al pizarrón, uno por uno, se le entregará una tarjeta con la oración escrita.
2. Se les explicará el juego, el cual consiste en dibujar en el pizarrón, un tronco y una cuerda, se le pedirá al estudiante que dibuje una raya por cada letra de las palabras que están en la tarjeta.
3. Se le pedirá al resto de los estudiantes que mencionen letras y su compañero las escribirá sobre la raya correspondiente siempre y cuando formen parte de las palabras que deben completar. En caso contrario se anotarán fuera del juego para que los estudiantes no las repitan.
4. Al inicio del juego se escribirá la primera y la última letra de cada palabra para darles pistas. Se les hará el comentario de que cuando digan una letra equivocada, dibujará una parte del ahorcado en la soga comenzando por la cabeza. El juego concluye cuando se completa el cuerpo o cuando adivinen todas las letras de las palabras de la oración.
5. Cuando el juego termine los estudiantes anotarán las oraciones en su cuaderno.

## TALLER N° 5 y 6

**Estudiantes: 40**

**Escuela: Frank Vargas Pazzos**

**Tiempo aproximado de la clase: 1 hora**

### TEMA: FAMILIA DE PALABRAS

**OBJETIVO GENERAL.**-Utilizar la estrategia de familia de palabras para resolver dudas ortográficas.

**Material:**

- Pizarrón
- Tiza Líquida
- Diccionario

**ACTIVIDADES:**

1. Se iniciará la sesión comentando con los estudiantes acerca de los problemas que enfrentamos al resolver dudas ortográficas. Se les preguntará si han notado que en ocasiones cuando escribimos un texto, dudamos sobre la escritura de ciertas palabras. Posteriormente se destacará la importancia de cuidar la ortografía y se les pedirá que comenten qué se puede hacer para escribir correctamente.
2. Se comentará que así como las personas de una misma familia guardan cierto parecido entre ellas, la palabra de una misma familia también se parecen y escriben de manera semejante. Esta estrategia puede servir en algunos casos para resolver dudas ortográficas.
3. Se pedirá que digan algunas palabras que lleven *h* al principio, por ejemplo: hormiga, horno, huir, huerta, hijo, etc.
4. Se elegirá alguna de las palabras mencionadas y se escribirán en el pizarrón. Solicite que digan otras palabras relacionadas con éstas, por ejemplo:  
Hormiga  
Hormiguero  
Hormiguelo
5. La dinámica se hará de tal manera que los niños y niñas observen que en la ortografía de las palabras derivadas se mantiene una constante, en los casos B anteriores la letra *h*.
6. Comentaremos que la estrategia de organizar familias de palabras pueden utilizarse para resolver dudas ortográficas.
7. Se les pedirá como tarea que ellos mismos hagan sus propias familias de palabras.

Nota: Esta actividad se trabajará en dos sesiones por lo tanto la segunda sesión se trabajará con las palabras que lleven como tarea y se harán ejercicios con palabras que se les propondrá.

## **TALLER N° 7**

**Estudiantes: 40**

**Escuela: Frank Vargas Pazzos**

**Tiempo aproximado de la clase: 1 hora**

### **TEMA: ELABORACIÓN DE UN TEXTO LIBRE**

**OBJETIVO:**

**GENERAL.-**Elaborar un texto libre (borrador)

**Material:**

- Libreta de apuntes
- Esferográficos

**DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES:**

Se les pedirá a los y las estudiantes que elaboren un texto libre. Se les dará la indicación de que tienen la libertad de hablar de lo que ellos quieran sin preocuparse por los signos de puntuación ni la ortografía.

Al final de la sesión se revisará a cada estudiante el escrito (con el fin de ir puliendo el escrito cada clase), en el siguiente taller leerán a sus compañeros el escrito, harán modificaciones si lo creen conveniente y realizarán un segundo borrador.

## **TALLER N° 8**

**Estudiantes: 40**

**Escuela: Frank Vargas Pazzos**

**Tiempo aproximado de la clase: 1 hora**

### **TEMA: ELABORACIÓN DE UN TEXTO LIBRE**

**OBJETIVO GENERAL.-** Hacer correcciones al primer escrito.

**Material:**

- Texto de la clase anterior
- Esferográficos

**Desarrollo de las actividades**

Se le pedirá a cada estudiante que lea a sus compañeros(as) sus respectivos textos, anotaremos en el pizarrón los elementos que el resto de los niños(as) consideren que se deben modificar, por ejemplo, detallar más algún aspecto, quitar elementos, etc.

Los niños y niñas tomarán en cuenta cada uno de los aspectos a modificar y comenzarán a realizar un segundo escrito con los nuevos elementos. Al final de la sesión se hará una revisión.

## TALLER N° 9

**Estudiantes: 40**

**Escuela: Frank Vargas Pazzos**

**Tiempo aproximado de la clase: 1 hora**

### TEMA: ELABORACIÓN DE UN TEXTO LIBRE

**OBJETIVO GENERAL.**-Finalizar este taller elaborando un escrito más formal en donde tomarán en cuenta la ortografía y los signos de puntuación.

**Material:**

- Segundo borrador
- Bolígrafo

**Desarrollo de las actividades**

Se iniciará este taller comentándoles a los estudiantes que en esta ocasión tendrán que dar a su borrador una segunda revisión así como las modificaciones que ellos consideren pertinentes, considerando esta vez signos de puntuación y ortografía, además podrán hacer uso de su diccionario de sinónimos en caso de ser necesario. Si los niños y niñas llegasen a tener dudas se las resolverá apoyándose en los conceptos que se trataron en los talleres anteriores. Al término de este taller los estudiantes deberán tener listo el escrito corregido.

Este será previamente revisado por el docente y la docente para verificar signos y sintaxis sin que se pierda el sentido que los estudiantes quieren dar al texto, esta revisión se hará de manera individual, es decir, se trabajará con un niño a la vez para ir señalando las correcciones que se hagan a su escrito.

## TALLER N° 10

**Estudiantes: 40**

**Escuela: Frank Vargas Pazzos**

**Tiempo aproximado de la clase: 1 hora**

### TEMA: PRESENTACIÓN DEL TRABAJO FINAL

**OBJETIVO:**

Evaluar a los niños y niñas por medio de una prueba y hacer la presentación de su trabajo a los padres de familia.

**Material:**

- Texto libre
- Diccionario (español y sinónimos)
- Hojas
- Esferográficos

**DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES:**

Se procederá a aplicar la evaluación de la finalización del taller ortográfico.

Cabe aclarar que no se les presionará a los estudiantes para que terminen el examen en este tiempo, incluso si llegasen a tardarse un poco más, se les esperará con el fin de que el factor “tiempo” no influya en el resultado de la evaluación.

Una vez que los niños(as) hayan terminado se procederá a la presentación de texto libre. Esta presentación se hará por parte del docente, en ella se hará mención de la invaluable participación de los estudiantes, del esfuerzo y del empeño que cada uno puso en su realización. Se agradecerá el apoyo a la directora y a los padres, madres y se hará entrega de unos “reconocimientos” por parte del docente para los y las estudiantes.

#### **4.9. ADMINISTRACIÓN**

La administración se irá concretando de forma específica dentro de cada taller, en su respectiva área de trabajo, en este caso lo referente a técnicas ortográficas.

Para que esto sea viable, cada taller estará preparado con materiales, actividades, objetivos que abarquen temas relacionados con la ortografía de los niños y niñas que asistirán.

Los grupos-clase, irán pasando por los determinados Talleres en distintas formas de trabajo a lo largo de la semana. Así el niño tendrá acceso no sólo a su clase y su profesor(a), sino a otras actividades.

El profesor(a) será el dinamizador de las experiencias concretas que se realicen, encargándose de los talleres, no siendo así maestro de todo, sino especializándose en esta área en particular.

La metodología de trabajo que utilizará con el niño y la niña estará basada en el uso correcto de la ortografía del que ya se trató: partir de sus experiencias y llegar a la utilización de todos los conceptos y estrategias aprendidas.

Un punto importante de la administración de los talleres, es que el y la docente cuidará que todos los y las estudiantes apliquen los conocimientos adquiridos con independencia, que aprendan a utilizar correctamente la expresión escrita.

El profesor y la profesora en el taller tendrá marcados de forma temporalizada y lo más ordenada posible los objetivos, contenidos y conceptos que van a ir alcanzando, para saber que un niño o niña no podrá conseguir un determinado aprendizaje si no ha recorrido el camino anterior para llegar a él.

#### **4.10. EVALUACIÓN DEL PROYECTO**

Con la aplicación de los talleres ortográficos dictado a los y las estudiantes se pretendió constatar qué opinión tenían de sus trabajos, comprobar si hay algunos que les gustan o disgustan, especialmente, verificar si recordaban y sabían explicar los trabajos, identificar si se daban cuenta de los errores y si eran capaces de decir cómo los deberían realizar, comprobar si recordaban los criterios según los cuales se les evaluó el trabajo, todo esto con el fin de saber cómo percibían los estudiantes sus trabajos en el aula.

Respecto al análisis de los trabajos escritos realizados por el estudiante y comentados con los profesores se pretendió verificar si las y los docentes valoraban aspectos parciales de los trabajos de sus educandos(as) como positivos o negativos, permitió identificar la comparación que establecen con los trabajos del resto de la clase y especificar las ayudas que reciben los y las estudiantes en la realización de los trabajos, si eran realizados de forma autónoma o no.

La aplicación de los talleres ortográficos permitió conocer qué tantos progresos obtuvieron los y la estudiantes y cuáles fueron los obstáculos que se presentaron durante la misma, para lo cual aplica una prueba que contenía preguntas relacionadas con los temas tratados en los talleres, esto se lo realizó con la finalidad de conocer los avances obtenidos y hacer una comparación entre el antes y el después.



## CAPÍTULO V

### MARCO ADMINISTRATIVO

#### 5.1 RECURSOS

<b>RECURSOS</b>	<p><b>INSTITUCIONALES:</b> Escuela Mixta Fiscal N° 3 Tente Gral. Frank Vargas Pazzos.</p> <p><b>HUMANOS</b> Directora. Profesores(as). Padres y madres de familia. Estudiantes del quinto Año Básico.</p> <p><b>MATERIALES</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Computador.</li><li>• Impresora.</li><li>• Papel bond.</li><li>• Cartulina.</li><li>• Tinta.</li><li>• Lápices.</li><li>• Esferográficos.</li><li>• Fotografías.</li><li>• Carpetas.</li><li>• Anillado.</li><li>• Libros de guías.</li><li>• Folletos.</li></ul> <p><b>ECONÓMICOS</b> Aporte de los investigadores \$ 990.00</p>
-----------------	--

## 5.2 PRESUPUESTO OPERATIVO

<b>RUBROS DE GASTOS</b>	<b>VALOR</b>
1. RECURSOS INSTITUCIONALES	\$ 200.00
2. ADQUISICIÓN DE EQUIPO	\$ 105.00
3. MATERIAL DE ESCRITORIO	\$ 380.00
4. MATERIAL BIBLIOGRÁFICO	\$ 55.00
5. TRANSPORTE	\$ 50.00
6. TRANSCRIPCIÓN DE INFORME	\$ 200.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 990.00</b>

<b>RECURSOS INSTITUCIONALES</b>	<b>CONSUMOS</b>
Personal de apoyo	\$ 200.00
<b>Total</b>	<b>\$ 200.00</b>

<b>RECURSOS ADQUISICIÓN DE EQUIPOS</b>	<b>CONSUMOS</b>
Pizarras	\$ 55.00
Escritorio	\$ 50.00
<b>Total</b>	<b>\$ 105.00</b>

<b>RECURSOS</b> <b>MATERIALES DE ESCRITORIO</b>	<b>CONSUMOS</b>
Libros, cuadernos, lápiz, marcadores, etc.	\$ 310.00
Hojas	\$ 70.00
<b>Total</b>	<b>\$ 380.00</b>

<b>RECURSOS</b> <b>MATERIAL BIBLIOGRÁFICO</b>	<b>CONSUMOS</b>
Internet	\$ 55.00
<b>Total</b>	<b>\$ 55.00</b>

<b>RECURSOS</b> <b>TRANSPORTE</b>	<b>CONSUMOS</b>
Padres, madres, niños, personal de apoyo.	\$ 50.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 50.00</b>

<b>RECURSOS</b> <b>TRANSCRIPCION DE INFORME</b>	<b>CONSUMO</b>
Impresión, tipiar, etc.	\$ 200.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 200.00</b>

### 5.3 CRONOGRAMA

Tiempo	Abril					Mayo				Junio				Julio					Agosto				Septiembre					Octubre				Noviembre					Diciembre					Enero				Febrero				Marzo			
Actividades	1	2	3	4	5	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
Presentación del anteproyecto	x																																																				
Revisión del anteproyecto		x																																																			
Aprobación del tema			x																																																		
Entrevista con el tutor							x		x	x	x			x	x					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x											
Evaluación del proyecto							x		x	x	x			x	x					x	x				x	x	x	x				x				x			x			x											
Desarrollo del capítulo I y II							x	x	x	x	x	x																																									
Identificación de la muestra															x	x									x	x	x	x	x																								
Elaboración y Aplicación de instrumentos de la investigación																									x	x																											
Recolección y análisis de los resultados																										x	x																										
Determinación de conclusiones y recomendaciones																											x	x																									
Elaboración de la propuesta																												x	x	x	x	x																					
Elaboración del borrador del informe																																																					
Entrega del borrador del Informe																																																					
Entrega a pares académicos																																																					
Entrega de recepción de informes																																																					
Elaboración del informe final																																																					
Entrega del informe final (anillados)																																																					
Distribución a los miembros del Tribunal																																																					
Predefensa de tesis																																																					
Entrega del informe final (empastado)																																																					
Defensa de tesis																																																					

## 5.4 BIBLIOGRAFÍA

- ❖ AYUSO, Victoria. HILARIO, Pedro. MARTINEZ, Fernando. PEREZ, María. (1993). Enseñanza práctica de la Ortografía. Huerga y Fierro. España.
- ❖ BARBERA, V. COLLADO, J.C. MORATÓ, J. PELLICER, C. RIZO, M. (2004). Didáctica de la Ortografía. Cear. España.
- ❖ BARRIGA A., FRIDA Y HERNÁNDEZ R. (1998) Gerardo. Estrategias docentes para un aprendizaje significativo. México: McGraw-Hill.
- ❖ BAZÁN, R. (2000). “La Enseñanza de la Lectura y la Escritura en la Escuela Primaria Pública”. Educación 2001. 61. 22–25.
- ❖ CAMPS, Anna. MILIAN, Marta. BIGAS, Montserrat. CAMPS, Montserrat. CABRE, Pilar. (1990-1993-2004-2006). La enseñanza de la Ortografía. Publidisa. España.
- ❖ CASSANY, D. (1998). Reparar la escritura. Didáctica de la corrección escrita. GRAO.
- ❖ CASSANY, D. (1999a). La cocina de la escritura. Barcelona: Anagrama.
- ❖ CASSANY, D. (1999b). Construir la escritura. Barcelona: GRAO.
- ❖ CASSANY, D.M. Y SANZ, G. (2000). Enseñar lengua. España: GRAO.
- ❖ CONSEJO NACIONAL DE EDUCACIÓN (1996) Reforma curricular para la educación básica, impreso en Ecuador.
- ❖ DEFIOR, S. (1996). Las dificultades de aprendizaje: un enfoque cognitivo.
- ❖ DE LA CRUZ, Humberto. (2008). Español al día. Normas de uso común. Textos Académicos Instituto Tecnológico Metropolitano. Medellín – Colombia.
- ❖ DE PARRA, Haydee. (2006). Reglas de Ortografía. Ediciones culturales Internacionales S.A. DE C.V. Colombia.

- ❖ ESCARPATER, José. (2002). Como dominar la Ortografía. Colombia.
- ❖ LA CONSTITUCIÓN DEL ECUADOR 2008
- ❖ LEY ORGÁNICA DE EDUCACIÓN INTERCULTURAL. (2011)  
Ley orgánica de educación intercultural LOEI 2011
- ❖ MARTINEZ, Blanca. (2002).El taller de literatura: un taller de pensamiento. Cargraphics S.A. Colombia.
- ❖ MATOS, Manuel. (2000). La cultura de la lengua. Búho. República Dominicana.
- ❖ MCCORMICK, L. (1998). Didáctica de la escritura. En la escuela primaria y secundaria. Buenos Aires: AIQUE.
- ❖ MICROSOFT ENCARTA 2009. © 1993-2008 Microsoft Corporation.
- ❖ MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURAS. MEC (2008),  
Reforma y fortalecimiento curricular.
- ❖ RAMIREZ, Silvia. (2008). Ortografiemos. Colihue S.R.L. Argentina.
- ❖ RIVAS, R. (2001). Dislexia, disortografía y disgrafía. Madrid: Pirámide.
- ❖ SALGADO, H. (1997). ¿Qué es la Ortografía? Argentina: AIQUE

## 5.5 GLOSARIO

**Aprender:** Proceso mediante el cual el individuo adquiere conocimientos, conductas, habilidades y destrezas.

**Aprender a aprender:** Adquirir una serie de habilidades y estrategias que posibiliten futuros aprendizajes de una manera autónoma.

**Aprendizaje:** Acción y efecto de aprender algún arte, oficio u otra cosa. El aprendizaje se produce cuando un conocimiento nuevo se integra en los esquemas de conocimiento previos llegando incluso a modificarlos. Para que esto suceda, el alumno tiene que ser capaz de establecer relaciones significativas entre el conocimiento nuevo y los que ya posee.

**Digrafía:** Trastorno de aprendizaje que dificulta o imposibilita escribir correctamente.

**Disortografía:** La disortografía, a veces también denominada como digrafía disléxica, es el trastorno del lenguaje específico de la escritura que puede definirse, según García Vidal [cita requerida], como el conjunto de errores de la escritura que afectan a la palabra y no a su trazado o grafía. Se trata de un trastorno que se manifiesta en la dificultad para escribir las palabras de manera ortográficamente adecuada.

La disortografía se diferencia de la digrafía en que los errores que la definen en ningún caso son de tipo grafo motor, aunque el sujeto pueda tener además una problemática grafo motora implicada.

**Educación:** La educación consiste en un conjunto de prácticas o actividades ordenadas a través de las cuales un grupo social ayuda a sus miembros a asimilar la experiencia colectiva culturalmente organizada y a preparar su intervención activa en el proceso social.

**Enseñar:** Acto por el cual el docente pone al alcance del docente el objeto de conocimiento para que este lo comprenda.

**Escuela:** La escuela es el lugar donde se lleva a cabo el proceso de educación formal.

**Escritura:** Es una decodificación del lenguaje oral.

**Estudiante:** El estudiante es una persona que cursa estudios en un establecimiento de enseñanza.

**Estudio:** Una fase del aprendizaje formal por medio del cual el individuo trata de adquirir nuevos hechos, establecer nuevos hábitos y perfeccionar nuevas habilidades en forma eficiente y breve.

**Expresión Escrita:** Consiste en exponer por medio de signos convencionales y de forma ordenada cualquier pensamiento o idea. Es una de las denominadas destrezas lingüísticas, la que se refiere a la producción del lenguaje escrito.

**Meta cognitivo:** Aprender a aprender estrategias que requieran una conciencia individual y la regulación de los procesos cognitivos utilizados.



**Metodología:** La metodología constituye el conjunto de criterios y decisiones que organizan, de forma global, la acción didáctica en el aula: papel que juegan los estudiantes y profesores, utilización de medios y recursos, tipos de actividades, organización de los tiempos y espacios, agrupamientos, secuenciación y tipo de tareas, etc.

**Ortografía:** Proviene del griego ortos, que quiere decir correcto, y de grapo, que significa escribir.

**Taller:** Metodología de trabajo donde se integran la teoría y la práctica.

**Talleres Pedagógicos:** Un taller pedagógico es una reunión de trabajo donde se unen los participantes en pequeños grupos o equipos para hacer aprendizajes prácticos según los objetivos que se proponen y el tipo de asignatura que los organice. Puede desarrollarse en un local, pero también al aire libre.

**Técnica:** Recurso metodológico concreto que identifica una serie de elementos y/o pasos puntuales para orientar la acción. Sirve de guía para sistematizar la forma en que se desarrollarán las actividades del proceso de enseñanza/aprendizaje.

**ANEXOS**

## ANEXO 1

### Prueba de Diagnóstico

#### *Copia*

*Instrucciones. El docente dará la instrucción a los y las estudiantes para copiar en una hoja en blanco el texto que hay en la hoja que se les repartirá con la siguiente lectura.*

¿Qué es la tos?

El aire contiene sustancias o pequeñas partículas que irritan las vías respiratorias. Después de aspirarlas la garganta se cierra y las cuerdas vocales se tensan para retener el aire dentro o de los pulmones; de inmediato cuando se siente la comezón o el ardor producido por esos cuerpos extraños, los músculos abdominales - que están por debajo del pecho – se contraen, presionan el diafragma y hacen que este apriete los pulmones; en ese momento, la garganta y las cuerdas vocales se abren bruscamente para dar paso al aire aprisionado que expulsará la causa de tantas molestias.

Por medio de la tos, también eliminamos flema que se produce cuando padecemos enfermedades de las vías respiratorias.

#### *Dictado*

*Instrucciones. El docente solicitará a los y las estudiantes que escriban lo que a continuación va a dictarse.*

## EL GUEPARDO

Es el mamífero terrestre más veloz. En distancias cortas (la longitud de dos canchas de fútbol), este gato africano corre a más de 100 km por hora. Cuando acelera al máximo, ¡se le podría multar en una autopista por exceso de velocidad! El esbelto cuerpo del guepardo está hecho para la velocidad. Su cráneo es pequeño y muy poca grasa rodea a su esqueleto. Sus patas son largas y musculosas y su espina dorsal, sumamente flexible, se dobla arriba o abajo permitiéndole así dar largas zancadas. Su poderosa cola lo mantiene en equilibrio cuando avanza en veloz carrera, y también le sirve para maniobrar.

### ***Texto Libre***

*Instrucciones: Se les pedirá a los y las estudiantes que escriban sobre un tema que a ellos les agrada. Se sugerirán opciones en caso de que el estudiante lo solicite (películas, caricaturas, cuentos, vivencia personal, etc.)*

## ANEXO 2

### Formato de Observación

OBSERVACIÓN No.

Observación: Escuela: Frank Vargas Pazzos Paralelo: Quinto Año Básico Profesor/a:	Observador: Número de estudiantes: N° de estudiantes con problemas de Ortografía. Tiempo:

### ANEXO 3

#### Entrevista con los padres y madres de familia.

##### *Ocupación de los padres*

PADRE: \_\_\_\_\_ EDAD: \_\_\_\_\_

MADRE: \_\_\_\_\_ EDAD: \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN Y TELÉFONO: \_\_\_\_\_

##### *Nivel de estudios*

PADRE: \_\_\_\_\_

MADRE: \_\_\_\_\_

##### *Integrantes de la familia*

Cuántas personas integran la familia, edad y nombres:

\_\_\_\_\_

##### *Historial evolutivo*

Cuánto tiempo duró el embarazo: \_\_\_\_\_

Fue un embarazo deseado y planeado: \_\_\_\_\_

Fue cesárea o parto normal: \_\_\_\_\_

Cuánto peso: \_\_\_\_\_

A qué edad le salieron sus primeros dientes: \_\_\_\_\_

A qué edad comenzó a caminar: \_\_\_\_\_

A qué edad habló: \_\_\_\_\_

Padece o padeció de alguna enfermedad que requirió hospitalización: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Existe algún problema del oído o vista. \_\_\_\_\_

##### *Escolaridad*

Existe una buena relación con el profesor: \_\_\_\_\_

Cada cuánto asiste a la escuela para saber de su hijo(a): \_\_\_\_\_

Considera que su hijo tiene problemas con la Ortografía: \_\_\_\_\_

Qué definición tienen de Ortografía: \_\_\_\_\_

## ANEXO 4

### Entrevista a la Directora

A) ¿Conoce si los estudiantes tienen problemas de ortografía?

---

---

B) ¿Se ha informado a los padres cuál es la situación de su hijo en la escuela, tanto en rendimiento escolar como aspectos relacionales y de comportamiento?

---

---

C) ¿Existe comunicación entre la escuela y la familia?

---

---

D) ¿Qué opina sobre la aplicación de los talleres ortográficos que se dictarán a los estudiantes del Quinto Año de Educación Básica?

---

---

E) Cree Ud. que con la aplicación de talleres ortográficos los estudiantes podrán utilizar correctamente las técnicas de la ortografía?

---

---

## ANEXO 5

### Entrevista a la Profesora

1.- ¿Considera usted que a los estudiantes les cuesta trabajo adaptarse al grupo?

---

2.- ¿Les cuesta trabajo relacionarse con sus compañeros?

---

3.- ¿Los niños tienen un lugar específico para sentarse?

---

4.- ¿En cuánto a sus hábitos de limpieza qué me puede usted decir?

---

5.- ¿En cuánto a calificaciones y evaluaciones, cómo usted evalúa a sus estudiantes?

---

6.- ¿Usted tiene información acerca de con quiénes conviven los estudiantes?

---

7.- ¿Los padres frecuentan constantemente la escuela, para saber de sus hijos?

---

8.- ¿Considera usted que la comunicación que existe entre usted y los padres de familia es buena?

---

9.- ¿Ante su preocupación por los estudiantes usted ha puesto en práctica alguna estrategia diferente a las que utiliza?

---

10 Entre todos los aspectos positivos de los estudiantes ¿cuáles considera usted que son los más relevantes?

---



## ANEXO 6

### Encuesta a los y las Estudiantes

1.- Es fácil para ti escribir los textos que te dicta el profesor?

---

2.- Realizas copia o dictados de algún texto para practicar tu ortografía?

---

3.- ¿Conoces el significado de ortografía?

---

4.- ¿Crees que utilizas de forma correcta las técnicas ortográficas?

---

5.- ¿Cuándo realizas tus tareas qué elementos utilizas para corregir los errores ortográficos?

---

6.- Sabes utilizar el diccionario?

---

7.- ¿Con qué frecuencia revisas los errores ortográficos de tus tareas?

---

8.- ¿Qué parte de las reglas ortográficas se te vuelve más complicado?

---

9.- ¿Piensa que asistir a la escuela te ayuda mejorar tu expresión escrita?

---

10.- ¿Consideras importante que se realicen talleres pedagógicos para que puedan mejorar la Ortografía?

---

## ANEXO 7

### Modelos de talleres

#### COMPLETAR CON LA LETRA QUE FALTA:

#### RECUERDA LO APRENDIDO DEL USO DE LA V – B

Se escribe con B toda palabra en que la B vaya seguida de otra consonante.  
Se escriben con B los infinitivos de los verbos terminados en BIR y todos sus tiempos.  
Se escriben con B las palabras que empieza con AL.  
Se exceptúan de esta regla los verbos HERVIR - SERVIR y VIVIR y los derivados de éstos.  
Se exceptúan de esta regla las palabras ÁLVARO - ALTIVEZ - ALTAVOZ – ALVÉOLO.  
Se escriben con V las palabras que terminan en –VENIR  
Se escriben con V las palabras que empiezan por EVA-, EVE-, EVI-, y EVO-  
Se escriben con V las palabras que terminan en -AVA, -AVE, -AVO, -EVA, -EVO, -IVA, -IVE e -IVO

E\_\_ANGELIO

HA\_\_RÍA

ESCRI\_\_IR

AL\_\_ÓNDIGA

E\_\_A PORAR

SUB\_\_ENCIÓN

CURATI\_\_O

ALFA\_\_ETO

E\_\_ACUAR

DESPRE\_\_ENIR

INTER\_\_ENIR

E\_\_O LUCIÓN

PROHI\_\_IR

AD\_\_ERTENCIA

DESAPERCI\_\_IDO

**OBSERVAR LA LECTURA Y UTILIZA LA MEMORIA VISUAL ORTOGRÁFICA, LUEGO COPIA LAS PALABRAS QUE TENGAN S-C-Z, DENTRO DEL RECUADRO**

**Tres árboles**

**(Gabriela**

**Mistral)**

Tres árboles caídos  
Quedaron a la orilla del sendero.  
El leñador los olvidó, y conversan  
apretados de amor, como tres ciegos.  
El sol de ocaso pone  
su sangre viva en los hendidos leños  
¡y se llevan los vientos la fragancia  
de su costado abierto!  
Uno, torcido, tiende  
su brazo inmenso y de follaje trémulo  
hacia otro, y sus heridas  
como dos ojos son, llenos de ruego.  
El leñador los olvidó.  
La noche vendrá.  
Estaré con ellos.  
Recibiré en mi corazón  
sus mansas resinas.  
Me serán como de fuego.  
Y mudos y ceñidos  
nos halle el día en un montón de duelo.

**IDENTIFICA LOS ANUNCIOS QUE ESTÁN MAL ESCRITOS Y  
VUELVE A ESCRIBIR PERO ESTA VEZ CORRECTAMENTE.**

PICKA TE TRAE OBGETOS  
INTERESANTES, TODO ES  
DE KALIDAD.

PICCA TE TRAE OBJETOS  
INTERESANTES, TODO ES  
DE CALIDAD.

SE BENDE ESTA PROPIEDA.  
YAMAR A LOS TELÉFONOS  
# 099999999 099999998

SE VENDE ESTA  
PROPIEDAD.  
LLAMAR A LOS TELÉFONOS  
# 099999999 099999998

VEN A  
DIBERTIRTE  
EN NUESTRAS  
PLALLAS

VEN A  
DIVERTIRTE  
EN NUESTRAS  
PLAYAS

## ANEXO 8

### Fotografías de los talleres de ortografía dictados

Figura N° 1



Relacionando el diccionario en la clase.

Figura N° 2



Utilizando el diccionario en refuerzo pedagógico.

**Figura N° 3**



Refuerzo de los talleres pedagógicos con los estudiantes que tienen dificultad en la ortografía.

**Figura N° 4**



Interacción estudiantes – docente. Seguimiento diario con un grupo para el taller pedagógico.

**Figura N° 5**



**PERSONAL DOCENTE DE LA ESCUELA FISCAL MIXTA N° 3  
TENIENTE GENERAL “FRANK VARGAS PAZZOS”**

**Directora (E):** Lcda. Maritza Neira Villao

**Docentes:**

Lcda. Silvia García Q.

Lcda. Shirley Pin M.

Prof. María Pesantes.

Prof. Gabriela Tigrero G.

Prof. María Matías

Prof. Paola Naula Parra.

Prof. Shywmoy Ching A.

Prof. Kerly Ramos R.

Prof. Jorge Suárez

Prof. Luis Vélez T.



ESCUELA FISCAL MIXTA N° 3  
**TNTE. GRAL. "FRANK VARGAS PAZZOS"**  
Dirección: Salinas Avenida 41 y Calle 54.  
Cooperativa Pedro José Rodríguez.

### CROQUIS

