



**UNIVERSIDAD ESTATAL
PENÍNSULA DE SANTA ELENA**

**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN
CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

**MODELO DE GESTIÓN PÚBLICA PARA MEJORAR LA
ADMINISTRACIÓN DE LA TENENCIA POLÍTICA DE LA
PARROQUIA ANCONCITO, CANTÓN SALINAS,
PROVINCIA DE SANTA ELENA, DURANTE
EL PERIODO 2014-2015.**

TRABAJO DE TITULACIÓN

Previo la obtención del Título de:

LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

AUTORA: DENNY LISSETTE MARTÍNEZ MENOSCAL

TUTOR: Econ. WILLIAM CAICHE ROSALES MSc.

LA LIBERTAD – ECUADOR

2014

**UNIVERSIDAD ESTATAL
PENÍNSULA DE SANTA ELENA**

**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN
CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

**MODELO DE GESTIÓN PÚBLICA PARA MEJORAR LA
ADMINISTRACIÓN DE LA TENENCIA POLÍTICA DE LA
PARROQUIA ANCONCITO, CANTÓN SALINAS,
PROVINCIA DE SANTA ELENA, DURANTE
EL PERIODO 2014-2015.**

TRABAJO DE TITULACIÓN

Previo la obtención del Título de:

LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

AUTORA: DENNY LISSETTE MARTÍNEZ MENOSCAL

TUTOR: Econ. WILLIAM CAICHE ROSALES, MSc.

LA LIBERTAD – ECUADOR

2014

La Libertad, 8 de Abril del 2014

APROBACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor del trabajo de investigación, “**MODELO DE GESTIÓN PÚBLICA PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DE LA TENENCIA POLÍTICA DE LA PARROQUIA ANCONCITO, CANTÓN SALINAS, PROVINCIA DE SANTA ELENA, DURANTE EL PERIODO 2014-2015.**”, elaborado por la Señorita DENNY LISSETTE MARTÍNEZ MENOSCAL, egresada de la Carrera de Administración Pública, Escuela de Administración, Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Estatal Península de Santa Elena, previo a la obtención del Título de Licenciada en Administración Pública, me permito declarar que luego de haber orientado, estudiado y revisado, lo apruebo en todas sus partes.

Atentamente

.....
Econ. William Caiche Rosales MSc.

TUTOR

DEDICATORIA

Este trabajo, va dedicado especialmente para mis padres Alberto y Victoria, por su comprensión y ayuda en momentos buenos y malos, me han enseñado a encarar las adversidades sin perder nunca la dignidad, ni desfallecer en el intento. Me han dado todo lo que soy como persona, valores, principios, perseverancia y empeño, todo ello con una gran dosis de amor y sin pedir nunca nada a cambio. A mí querido esposo Rubén y mi hijo Dylan quienes me motivan a diario para seguir a delante.

Desde luego a mis queridos Docentes, por sus conocimientos brindados durante mi etapa universitaria, han logrado que siga con ese esfuerzo en mis estudios y en mis objetivos propuestos.

Denny

AGRADECIMIENTO

Primero y como más importante, agradezco a dios, ya que gracias a él he llegado a realizarme como persona.

Agradezco a la Sra. Alma Clemente, Teniente Política de la Parroquia Anconcito por permitirme realizar el presente trabajo de investigación en su institución y brindarme las facilidades e información necesaria para el trabajo de titulación.

Al Eco. David Batallas, que con su esfuerzo y dedicación nos ilustro con sus conocimientos, sus orientaciones, su manera de trabajar, persistencia, y su motivación han sido fundamentales para mi formación como profesional.

De igual manera agradecer al Dr. Rodrigo Pico Gutiérrez, por su apoyo incondicional brindado a través de sus tutorías que me sirvieron de mucho para culminar con este trabajo de investigación.

A mí querido Ing. Estanislao Yagual Rodríguez, que también me ha brindado su apoyo en toda mi etapa universitaria, que me permitieron formarme como persona y profesional muchas gracias.

Denny

TRIBUNAL DE GRADO

Ing. Mercedes Freire Rendón, MSc.
DECANA DE LA FACULTAD
CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

Econ. David Batallas González, MSc.
DIRECTOR DE CARRERA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Econ. William Caiche Rosales MSc.
PROFESOR – TUTOR

Econ. Margarita Panchana Panchana
PROFESOR DE ÁREA

Ab. Milton Zambrano Coronado, MSc
SECRETARIO GENERAL – PROCURADOR



UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN
CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

MODELO DE GESTIÓN PÚBLICA PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DE LA TENENCIA POLÍTICA DE LA PARROQUIA ANCONCITO, CANTÓN SALINAS, PROVINCIA DE SANTA ELENA, DURANTE EL PERIODO 2014-2015.

Autora: Denny Lissette Martínez Menoscal
Tutor: Econ. William Caiche Rosales MSc.

RESUMEN

El trabajo de investigación tiene por objetivo evaluar la gestión pública en el desarrollo institucional de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito, mediante la aplicación de técnicas y herramientas de investigación que permitan conocer la situación problemática, con el fin de elaborar una propuesta que dé solución a la misma, el diseño de un “Modelo de Gestión que permita mejorar la Administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito”, para su elaboración es necesario conocer su fundamentación teórica que permita involucrarse con la temática del problema, conociendo la conceptualización de sus variables. La metodología utilizada en esta investigación determinó la validez y confiabilidad de la propuesta con cada uno de los procedimientos utilizados que permitió además obtener una discusión sobre el enfoque del tema y tomar las decisiones respectivas para el desarrollo del Modelo de Gestión para la Institución. Las técnicas utilizadas para la investigación de campo fueron la encuesta y la entrevista que permitieron profundizar la opinión de los funcionarios y de los habitantes de la Parroquia, determinando sus resultados a través de un análisis e interpretación de cada una de las preguntas enfocadas a la gestión que realiza la Institución. Para finalizar esta investigación se desarrolla la propuesta “Modelo de Gestión que permita mejorar la Administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito” que busca establecer las directrices que la organización debe emplear para alcanzar los objetivos y lograr una gestión eficiente y eficaz que contribuya al desarrollo Institucional de la Tenencia Política de la Parroquia de Anconcito.

Palabras clave: Modelo de Gestión, Administración.

ÍNDICE GENERAL

PORTADA	i
APROBACIÓN DEL TUTOR.....	ii
DEDICATORIA.....	iii
AGRADECIMIENTO.....	iv
TRIBUNAL DE GRADO.....	v
RESUMEN.....	vi
ÍNDICE GENERAL.....	vii
ÍNDICE DE CUADROS.....	xi
ÍNDICE DE GRÁFICOS.....	xii
ÍNDICE DE ANEXOS.....	xiii
INTRODUCCIÓN.....	1
MARCO CONTEXTUAL DE LA INVESTIGACIÓN.....	3
1. TEMA DE INVESTIGACIÓN.....	3
2. EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....	3
2.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	3
2.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	6
2.3 SISTEMATIZACIÓN DEL PROBLEMA.....	6
3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN.....	7
3.1 OBJETIVO GENERAL.....	7
3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	7
4. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	8
5. HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN.....	10
5.1 HIPÓTESIS GENERAL.....	10
5.2 HIPÓTESIS ESPECÍFICAS.....	10
6. OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES.....	11
CAPÍTULO I.....	14
MARCO TEÓRICO.....	14
1.1 ANTECEDENTES.....	14

1.2	FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA.....	16
1.2.1	Modelo de gestión.....	16
1.2.1.1	Importancia del modelo de gestión.....	18
1.2.1.2	El proceso de gestión pública.....	19
1.2.1.3	Los principios.....	19
1.2.2	Administración.....	20
1.2.2.1	Importancia social de la administración.....	20
1.2.2.2	Teorías de la administración.....	21
1.3	FUNDAMENTO CONCEPTUAL.....	22
1.4	FUNDAMENTO LEGAL.....	26
	 CAPÍTULO II.....	 35
	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.....	35
2.1	DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN.....	35
2.2	MODALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN.....	35
2.3	TIPOS DE INVESTIGACIÓN.....	36
2.4	MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN.....	37
2.5	TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.....	37
2.6	LA POBLACIÓN Y MUESTRA.....	38
2.7	PROCEDIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN.....	39
	 CAPÍTULO III.....	 40
	ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	40
3.1	RESUMEN DE LA ENTREVISTA.....	40
3.2	ANÁLISIS DE RESULTADOS DE LA ENCUESTA.....	44
3.3	CONCLUSIONES.....	59
3.4	RECOMENDACIONES.....	60
	 CAPÍTULO IV.....	 61
	LA PROPUESTA	61
4.1	PRESENTACIÓN.....	61

4.2	OBJETIVOS.....	62
4.2.1	Objetivo general.....	62
4.2.2	Objetivos específicos.....	62
4.3	JUSTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA.....	63
4.4	MODELO DE GESTIÓN PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DE LA TENENCIA POLÍTICA DE LA PARROQUIA ANCONCITO.....	64
4.4.1	Diagnostico institucional.....	64
4.4.2	Análisis del Medio Interno.....	65
4.4.2.1	Planificación.....	66
4.4.2.2	Gestión administrativa.....	66
4.4.2.3	Estructura organizacional.....	67
4.4.2.4	Talento humano.....	68
4.4.3	Análisis del medio externo.....	69
4.4.3.1	Factor político y legal.....	70
4.4.3.2	Factor social.....	70
4.4.3.3	Factor sociocultural.....	71
4.5	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO.....	71
4.5.1	Misión.....	71
4.5.2	Visión.....	72
4.5.3	Valores.....	72
4.5.4	Objetivos organizacionales.....	74
4.5.5	Estrategias de gestión.....	75
4.5.5.1	Objetivo estratégico del Talento Humano.....	75
4.5.5.2	Objetivos estratégicos de la Gestión Administrativa.....	76
4.5.5.3	Objetivos estratégicos de la calidad del servicio.....	77
4.5.5.4	Objetivos estratégicos de Participación Ciudadana.....	78
4.6	FLUJOGRAMA DE PROCESOS DE LOS SERVICIOS.....	78
4.6.1	Definición del flujograma.....	78
4.7	PROGRAMAS Y PROYECTOS.....	93
4.8	PLAN OPERATIVO ANUAL 2014.....	95

4.9	DISEÑOS FOTOGRÁFICOS DE LA TENENCIA POLÍTICA...	98
4.10	PRESUPUESTO.....	101
4.11	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	103
4.11.1	Conclusiones.....	103
4.11.2	Recomendaciones.....	104
	BIBLIOGRAFÍA.....	105
	ANEXOS.....	108

ÍNDICE DE CUADROS

CUADRO N° 1	Operacionalización de la variable dependiente.....	12
CUADRO N° 2	Operacionalización de la variable independiente.....	13
CUADRO N° 3	Edad.....	44
CUADRO N° 4	Género de los encuestados.....	45
CUADRO N° 5	Servicios que presta la tenencia política.....	46
CUADRO N° 6	Satisfacción de servicios.....	47
CUADRO N° 7	Calificación de los servicios.....	48
CUADRO N° 8	Gestión de la Tenencia Política.....	49
CUADRO N° 9	Control de patrullaje.....	50
CUADRO N° 10	Organización en la tenencia Política.....	51
CUADRO N° 11	Planificación de actividades.....	52
CUADRO N° 12	Manejo de conflicto.....	53
CUADRO N° 13	Mejora de procesos.....	54
CUADRO N° 14	Preparación académica para el/la teniente político.....	55
CUADRO N° 15	Funciones del teniente político.....	56
CUADRO N° 16	Atribuciones determinadas en la ley.....	57
CUADRO N° 17	Nuevo Modelo de gestión.....	58
CUADRO N° 18	Programas y Proyectos.....	93
CUADRO N° 19	Plan Operativo Anual 2014.....	95
CUADRO N° 20	Fotografías de la propuesta de remodelación de la Tenencia Política para tratar la mediación de conflictos..	98
CUADRO N° 21	Costo de los bienes a adquirir.....	102

ÍNDICE DE GRÁFICOS

GRÁFICO N° 1	Edad.....	44
GRÁFICO N° 2	Género de los encuestados.....	45
GRÁFICO N° 3	Servicios que presta la tenencia política.....	46
GRÁFICO N° 4	Satisfacción de servicios.....	47
GRÁFICO N° 5	Calificación de los servicios.....	48
GRÁFICO N° 6	Gestión de la Tenencia Política.....	49
GRÁFICO N° 7	Control de patrullaje.....	50
GRÁFICO N° 8	Organización en la tenencia Política.....	51
GRÁFICO N° 9	Planificación de actividades.....	52
GRÁFICO N° 10	Manejo de conflicto.....	53
GRÁFICO N° 11	Mejora de procesos.....	54
GRÁFICO N° 12	Preparación académica para el/la teniente político.....	55
GRÁFICO N° 13	Funciones del teniente político.....	56
GRÁFICO N° 14	Atribuciones determinadas en la ley.....	57
GRÁFICO N° 15	Nuevo Modelo de gestión.....	58
GRÁFICO N° 16	Flujograma del proceso de recepción de denuncia.....	81
GRÁFICO N° 17	Flujograma del proceso de manejo de conflictos.....	85
GRÁFICO N° 18	Flujograma del proceso de recepción de denuncia y manejo de conflicto.....	88
GRÁFICO N° 19	Flujograma del proceso de permiso para eventos sociales.....	89
GRÁFICO N° 20	Flujograma del proceso de guías de movilización o traslado.....	92

ÍNDICE DE ANEXOS

ANEXO N° 1	Carta aval para realización de tesis.....	105
ANEXO N° 2	Formato de la entrevista y encuesta aplicada a la Tenencia Política de la Tenencia Política y los habitantes de la Parroquia Anconcito.....	106
ANEXO N° 3	Fotografías de la investigación realizada.....	111
ANEXO N° 5	Matriz de consistencia.....	119
ANEXO N° 6	Matriz de árbol de problema.....	122
ANEXO N° 7	Plan de acción.....	123

INTRODUCCIÓN

El modelo de gestión tiene un objetivo principal que es construir un Estado capaz de producir desarrollo, tanto en términos económicos como sociales, políticos y ambientales. Eso solo será posible en la medida en que el mundo y demás instituciones públicas tengan una administración pública efectiva, eficiente y democrática. En este sentido, definir cuál debe ser la agenda de gestión pública en la región para el siglo XXI resulta un paso fundamental para garantizar los medios necesarios en la búsqueda de los fines que en este caso se quiere alcanzar con la Tenencia Política que mejore su administración en base a la aplicación de un nuevo modelo de gestión pública.

El presente trabajo de investigación que se pone a consideración, se inicia con el marco contextual de la investigación, en el mismo que se enfoca el tema de investigación, el planteamiento del problema, la formulación del problema, la justificación, se plantean los objetivos a ser alcanzados, las hipótesis, y la Operacionalización de las variables.

Seguidamente se han estructurado cuatro capítulos los mismos que se detallan a continuación:

EL CAPÍTULO I, contiene los antecedentes del tema, la fundamentación teórica donde encontraremos las variables independiente y dependiente, además la fundamentación conceptual y legal que sustenta este trabajo.

EL CAPÍTULO II, se analiza el diseño y el tipo de investigación que se utilizó para su desarrollo, así como también los métodos de investigación que permitieron la orientación del estudio de los hechos o fenómenos donde se organizó y clasificó los indicadores cuantitativos y cualitativos obtenidos en la investigación.

Por consiguiente, se aplica también las técnicas que se utilizaron como son las encuestas y la entrevista que permitieron profundizar la opinión tanto de los funcionarios como de los habitantes; y, por último el levantamiento de la información de campo realizada.

EL CAPÍTULO III, define el análisis e interpretación de los resultados que se obtuvieron con la aplicación de las encuestas y la realización de la entrevista a los miembros de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito y sus habitantes, representándolos a través de gráficos estadísticos para una mejor interpretación y poder obtener las conclusiones y recomendaciones de las preguntas aplicadas.

EL CAPÍTULO IV, contiene la propuesta del trabajo de investigación “Modelo de Gestión Pública para Mejorar la Administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito, Cantón Salinas, Provincia de Santa Elena, durante el periodo 2014-2015”. Cada uno de sus objetivos y de qué manera se justifica esta propuesta.

Por ende el desarrollo de este modelo de gestión, se lo realizó con flujogramas de procesos donde indicamos cada uno de los servicios que presta la tenencia política, y su respectivo presupuesto para realizar las capacitaciones tanto al talento humano como a la comunidad y demás gestiones en mejoras de la tenencia política, para concluir se desarrolló las respectivas conclusiones y recomendaciones de la propuesta para lograr así un desarrollo institucional incluyendo además la bibliografía y los anexos correspondiente.

MARCO CONTEXTUAL DE LA INVESTIGACIÓN

1. TEMA DE INVESTIGACIÓN

Incidencia de la gestión pública en la administración, mediante la aplicación de técnicas y herramientas de investigación. Modelo de gestión pública para mejorar la administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito, Cantón Salinas, Provincia de Santa Elena, año 2013.

2. EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

2.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

En el Ecuador en la Presidencia Rafael Correa Delgado, el 17 de diciembre del año 2010 dispone el cambio de denominación del Ministro de Gobierno, Policía, Municipalidades y Cultos por el Ministerio del Interior. Este Ministerio debe mejorar los procesos y seguridad de la ciudadanía por lo que expiden el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio del Interior.

El mismo tiene por misión ejercer la rectoría, formular, ejecutar y evaluar la política pública para garantizar la seguridad interna y la gobernabilidad del Estado, en el marco del respeto a los derechos humanos, la democracia y la participación ciudadana para contribuir al buen vivir del Estado ecuatoriano.

Entre los principales puestos que se designan en la estructura del Ministerio del Interior tenemos los siguientes: Ministro-a del Interior, Viceministro-a de Gobernabilidad, Viceministro-a de Seguridad Interna, Subsecretarios-as, Coordinadores-as, Directores-as técnicos de área, Gobernadores-as, Intendentes-as, Subintendentes-as, Jefes-as Políticos, Comisarios-as Nacionales, Comisarios-as de la Mujer y la Familia, Comisarios-as de Policía, y Tenientes-as Políticas.

Las Tenencias Políticas se rigen bajo la dirección y supervisión de la gobernación; en la Provincia de Santa Elena existen tres Cantones como son Santa Elena, La Libertad y Salinas; el Cantón Santa Elena consta de seis Parroquias por ende tiene seis Tenencia Políticas, por lo consiguiente el Cantón Salinas cuenta con dos Parroquias Anconcito y José Luís Tamayo cada una con sus respectiva Tenencias Políticas.

Nos centraremos en la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito, como lo menciona el Estatuto Orgánico de Procesos que tiene como misión representar al Ejecutivo provincial y cantonal, suministrando servicios de calidad a la ciudadanía a través del cumplimiento de las disposiciones legales que lo rigen y propender a la eficiencia y eficacia de sus atribuciones y responsabilidades, además de coordinar los diferentes operativos de control de la delincuencia con la fuerza pública, para de esta manera brindar seguridad a toda la comunidad, a su vez gestionar los diferentes procesos que se realizan dentro de las instituciones y mediar los conflictos que se puedan generar en las mismas el rol principal de cada Tenencia Política velar por el cumplimiento de cada uno de sus servicios y que la ciudadanía se sienta satisfecho por ende que haya democracia e igualdad en los derechos de la ciudadanía.

Lo que se busca de todas las Tenencias Políticas es que se acoplen o estén dirigidos bajos las necesidades de la ciudadanía, por lo que se requiere un cambio de manera general que busque una nueva gestión pública y que haya una buena administración.

La Nueva Gestión Pública tiene como meta modernizar la Administración Pública para prestar mejores servicios a la comunidad y satisfacer sus necesidades en cantidad, costo, calidad y tiempos razonables. Sin embargo, es empírica la gestión pública de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito (TPPA) del Cantón Salinas, afectando el desarrollo de la administración de su gobernabilidad.

El limitado asesoramiento a la gestión pública de la TPPA es el primer problema ya que no se han establecido directrices que orienten una eficiente gestión pública, debido a que la Gobernación de Santa Elena no ha definido una política que formalice la aprobación de un modelo de gestión. Estos hechos han ocasionado la reducida gobernabilidad en el marco del respeto a los derechos humanos, inclusión social y participación ciudadana, y por ello es empírica su gestión para coordinar la ejecución de los planes y proyectos del Ministerio del Interior.

El segundo problema reconocido es la empírica planificación de la gestión pública de la TPPA, siendo las causas el no haber efectuado un diagnóstico participativo que determine las fortalezas y necesidades de gestión, y las autoridades competentes desconocen sobre la metodología para planificar su gestión pública. Este escenario ha producido que no se precisen estrategias que aseguren los procesos para la ejecución de la gestión pública y manejo de conflictos, dando como consecuencia la limitada evaluación de los resultados de la gestión respecto a la administración de los recursos de la Tenencia Política de Anconcito.

La baja administración del riesgo de la gestión pública de la TPPA es el tercer problema, emanado por no utilizar un mapa de riesgo con los factores internos y externos a los que se pueda enfrentar su gestión, porque no cuenta con un plan de mitigación que identifique y valore el impacto del riesgo. Por ello, no se obtiene la suficiente información acerca de las situaciones de riesgo para estimar su probabilidad de ocurrencia, generando baja capacidad de respuesta para evitar y reducir eventos no deseados que puedan afectar a su administración.

El cuarto problema es que la gestión pública de la TPPA no está tecnológicamente integrada por cuanto no se ha establecido una estructura organizacional de tecnología de información que refleje los procesos ya que no se ha concretado un sistema de gobierno digital. Esto ha dado paso a que no se determinen métodos para registrar, procesar, resumir y comunicar sobre los informes técnicos operativos que garantizan la exactitud y seguridad de los procesos.

Este planteamiento demuestra el empírico cumplimiento de atribuciones por parte de las autoridades responsables de dirigir la TPPA porque no se ha planificado su gestión que garantice los resultados en términos de calidad, eficiencia y eficacia.

En consecuencia, el impacto sobre el desempeño de su gestión es reducido, razón por la cual es pertinente generar cambios orientados a transformar el marco organizativo, estableciendo directrices para la administración de la gestión pública y el manejo de los conflictos parroquiales encomendadas a la Tenencia Política de Anconcito mediante la formulación de un Modelo De Gestión Pública.

2.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿De qué manera la gestión pública ha incidido en la administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito del Cantón Salinas, año 2013?

2.3 SISTEMATIZACIÓN DEL PROBLEMA

- ¿Cuál han sido los efectos en la ejecución de los procesos de Gestión Pública y manejo de conflictos encargadas a la Tenencia Política de Anconcito?
- ¿Cómo el bajo interés de la comunidad ante los riesgos, influye en la capacidad de respuesta de la Tenencia Política de Anconcito para evitar y reducir eventos no deseados?
- ¿Qué efectos se ha producido en la coordinación de los planes y proyectos del Ministerio del Interior por el limitado asesoramiento a la Gestión Pública de la Tenencia Política de Anconcito?

- ¿Cuál ha sido la incidencia en la disponibilidad de los informes técnicos operativos y de comunicación por la no integración tecnológica en la Gestión Pública de la Tenencia Política de Anconcito?
- ¿Cree usted que la incidencia de un modelo de gestión mejoraría la administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito?

3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

3.1 OBJETIVO GENERAL

Evaluar la incidencia de la gestión pública en la administración de la Tenencia Política de Anconcito del Cantón Salinas, mediante la aplicación de técnicas y herramientas de investigación, orientadas al diseño de un modelo de gestión pública que mejore la administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito, Cantón Salinas, Provincia de Santa Elena.

3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Determinar cuáles son los efectos en la ejecución de los procesos de gestión pública y manejo de conflictos encargados a la Tenencia Política de Anconcito, a través de encuestas aplicadas a la comunidad.
- Indagar como el bajo interés de la comunidad ante los riesgos influye en la capacidad de respuesta de la Tenencia Política de Anconcito, mediante el uso de métodos y técnicas de recopilación de datos.

- Analizar los efectos que se han producido en la coordinación de los planes y proyectos del Ministerio del Interior por el limitado asesoramiento a la gestión pública de la Tenencia Política de Anconcito, mediante entrevista formal a la autoridad máxima institucional.
- Verificar la incidencia en la disponibilidad de los informes técnicos operativos y de comunicación por la no integración tecnológica en la gestión pública de la Tenencia Política de Anconcito, a través del uso de métodos y técnicas de recopilación de información.
- Determinar la incidencia de modelo de gestión en la administración, mediante encuestas a los involucrados, para el mejoramiento de la administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito

4. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Al hablar de Gestión Pública no se puede desligar de aspectos trascendentales como el rol del Estado en la sociedad civil, los procesos políticos y las instituciones en que se desenvuelven. Por estos motivos, la gestión, entendida fundamentalmente como las políticas y las actividades de intervención gubernamental, en ámbitos de la sociedad, son válidos y pertinentes en todo lo relacionado con el diseño, aprobación, ejecución y evaluación de las políticas de gestión.

Por dichas razones, la investigación se justifica teóricamente porque la administración pública sin políticas de gestión se parece más a un sistema político sin rumbo, concentrado en la distribución del poder entre los agentes políticos y sociales.

En este sentido, cuando se una la teoría con la práctica, la propuesta y la realidad, se creará un marco conceptual con fundamento. Esto generará implicaciones para conformar conocimiento vinculados a sistemas teóricos con sus principios, conceptos, evidencias y conclusiones. La intervención del Estado es un asunto técnico y político que no descansa exclusivamente en el tamaño del estado o en la amplitud de la intervención porque primordialmente tiene que ver con la calidad de la gestión pública.

Esta distinción es importante porque la mayoría de las gobernaciones han gastado una gran cantidad de recursos al asociar la gobernabilidad con la gestión política, descuidando otras consideraciones importantes, tales como la forma en que se ejerza la administración de las Tenencias Políticas Parroquiales.

Este enfoque radica en la complejidad del proceso de la gestión pública como la de diversos actores con diferentes intereses y percepciones sobre los problemas y las soluciones que pretenden cambiar. Por estas razones, la investigación se justifica metodológicamente por cuanto los estudios de campo, descriptivo, y evaluativo permitirán determinar las causas y efectos del limitado asesoramiento, la empírica planificación, la poca administración del riesgo y la no integración tecnológica de la gestión pública de la Tenencia Política de Anconcito.

El enfoque metodológico de causa-efecto permitirá ordenar las piezas dándole coherencia a la gestión pública alrededor de sus cuatro elementos primordiales: las autoridades, que actúan como agentes principales; los fines, cuyos logros es lo que persigue alcanzar la gobernabilidad; las acciones específicas que ejecutan las Tenencias Políticas; y los instrumentos que maneja el Ministerio del Interior para alcanzar los objetivos estipulados en la gestión política y el manejo de conflictos.

La articulación de estas variables tendrá impacto muy importante en la formulación de un modelo de gestión pública para la dirección política parroquial.

La calidad de la administración podrá ser apreciada desde diferentes perspectivas por cuanto es difícil de afirmar que exista un solo criterio para decir cuándo una gestión es buena o mala. Por consiguiente, teniendo en cuenta los criterios anteriormente expuestos, la investigación tiene su justificación práctica, ya que en la etapa inicial se plantearán las ideas centrales sobre la visión de la gestión de la Tenencia Política de Anconcito, sus fines y propósitos, y se delimitarán los alcances, los instrumentos, los actores, las metas a lograr y un bosquejo sobre el cronograma a seguir.

5. HIPÓTESIS DE INVESTIGACIÓN

5.1 HIPÓTESIS GENERAL

La aplicación de gestión pública es empírica, y con muchas deficiencias lo que incide en la administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito del Cantón Salinas, haciendo que esta sea poco efectiva en su accionar.

5.2 HIPÓTESIS ESPECÍFICAS

- Una correcta planificación permitirá mejorar los procesos de gestión pública y manejo de conflictos a cargo de la Tenencia Política de Anconcito.
- Una correcta aplicación de la administración de riesgos incrementará la capacidad de respuesta de la tenencia política ante eventos adversos en la comunidad.
- Al determinar los efectos producidos por la buena coordinación de planes y proyectos formulados por el Ministerio del Interior fortalecerá la gestión pública de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito.

- Al evaluar la capacidad tecnológica que actualmente se posee se diagnostica la gestión de los diferentes informes que emite la Tenencia Política de Anconcito.
- Al aplicar un nuevo modelo de gestión a la Tenencia Política de Anconcito mejorará la administración de la misma

6. OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

En el desarrollo de la investigación se identificaron dos variables principales que permitan establecer un estudio más profundo hacia dónde se quiere llegar y de esta manera poder indagar más cerca del tema, determinando la dimensión que provee y su indicador respectivo, estas variables son:

- **Variable Dependiente:** Modelo De Gestión
- **Variable Independiente:** Administración

Cuadro N° 1: Cuadro de Operacionalización de la Variable Dependiente

VARIABLE DEPENDIENTE	DEFINICIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	INSTRUMENTO
Administración	La administración es la planeación, organización, dirección y control de los recursos humanos y de otra clase, para alcanzar con eficiencia y eficacia las metas de la organización.	Planeación.	Establecer metas, estrategias.	¿Consideras qué es adecuada la administración de la TPPA?	Encuesta.
		Organización	Estructura adecuada.	¿Cuáles cree que serían las funciones que desempeña un administrador?	
		Dirección.	Liderazgo.		Entrevista con las autoridades.
		Control.	Desempeño.		
		Eficiencia.	Toma de decisiones.	¿Considera que el control que se aplica en la TPPA permite	Ficha de observación.
		Eficacia.	Productividad.	corregir el desempeño individual y organizacional?	
			Metas Organizacionales.		

Fuente: Observación

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

Cuadro N°2: Cuadro de Operacionalización de la Variable Independiente

VARIABLE INDEPENDIENTE	DEFINICION	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	INSTRUMENTO
Gestión Pública	Es la aplicación de todos los procesos e instrumentos que posee la administración pública para lograr los objetivos de desarrollo o bienestar de la población.	Procesos administrativos. Administración pública. Objetivos. Desarrollo poblacional	Agilidad y transparencia.		
			Roles gerenciales		¿Cómo considera la
			Eficacia.	gestión de la tenencia	Encuesta.
			Eficiencia	política de la parroquia	Entrevista con las
			Calidad del servicio.	Anconcito?	autoridades.
Economía.	¿Es adecuado el servicio	Ficha de observación.			
			Calidad de vida adecuada.	que presta la TPPA?	

Fuente: Observación

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

CAPÍTULO I

1. MARCO TEÓRICO

1.1 ANTECEDENTES

Las investigaciones sobre las organizaciones públicas ganan mucho manteniendo un contacto cercano con los análisis de las políticas porque mejoran los enfoques acerca de lo que hacen las autoridades gubernamentales y los asuntos públicos que se afrontan. Introducir la elaboración de sistemas de gobierno permite que la investigación se ocupe del contenido y no sólo se centre en el proceso por cuanto el funcionamiento interno de las dependencias públicas forma parte de una acción más amplia llamada elaboración de políticas de gestión.

De acuerdo a lo mencionado por Sainz, Fernando (2008). El Gobierno Vasco en España ha elaborado la “Guía de Gobierno Responsable para los entes, sociedades y fundaciones del sector público” persiguiendo un Modelo de Gobierno Responsable.

Es una iniciativa que tiene por objetivo la optimización de los modelos de gobierno y las prácticas socialmente responsables; experiencias que revertirán en un buen servicio a la ciudadanía. La definición de esta clase de prácticas en las instituciones públicas conlleva a una mejora en la gestión de la organización en su percepción por parte de las autoridades. Argentina está introduciendo presupuestos en base a resultados, como el caso de la Provincia de Mendoza. La reforma de Brasil alienta la modernización y profesionalización del servicio público con una orientación a atender a la ciudadanía, que favorece las funciones estratégicas del Estado.

De acuerdo a lo publicado por la Agencia Pública de Noticia del Ecuador y Suramérica, Ecuador recibió un reconocimiento especial en el concurso organizado por la Organización de Estados Americanos (OEA) por la iniciativa denominada “Desconcentración del Ejecutivo en el territorio”, realizada por la Secretaría Nacional de Planificación (SENPLADES).

El organismo regional presentó la lista de los ganadores del concurso “Premio Interamericano a la Innovación para la Gestión Pública Efectiva 2013”, cuyo objetivo es identificar y promover acciones innovadoras en la gestión pública de los gobiernos.

En la categoría Innovación en la Planificación y/o Evaluación de Políticas Públicas, en la que participaba el Ecuador, el ganador fue México con el Sistema de Evaluación de Desempeño Municipal (Sedem), realizado por el Instituto Municipal de Planeación de Puebla (Implan).

Los reconocimientos especiales fueron para Ecuador por la política de “Desconcentración del Ejecutivo en el territorio”, realizada por SENPLADES. Además, Colombia que participó con el “Sistema de Planeación, Seguimiento y Evaluación para la implementación de la Política de Formalización de Tierras Rurales”.

La administración pública, como parte del aparato administrativo y en virtud de su actividad, se encuentra sujeta al mandato de las normas constitucionales y legales de un Estado democrático. Al efecto, el Artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, dice: “La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación”.

En cada Parroquia el Teniente Político representará al régimen político administrativo de la Función Ejecutiva que será designado por el Gobernador. Representar al ejecutivo provincial y cantonal, suministrando servicios de calidad a la ciudadanía a través del cumplimiento de las disposiciones legales que lo rigen y propender a la eficiencia y eficacia de sus atribuciones y responsabilidades. Ejercerá en su jurisdicción las facultades del Jefe Político y le presentará un resumen de sus actuaciones y actividades.

En la Parroquia Anconcito, se encuentra el segundo puerto artesanal más importante de la Provincia de Santa Elena y todo el perfil costanero del País, ubicado en la bahía de Anconcito, agrupa a pescadores artesanales y semi industriales.

Esta comunidad viene a alcanzar la categoría de Parroquia del Cantón Salinas, el día lunes 27 de Diciembre de 1937, cuando se publica en el Registro Oficial el Decreto Supremo No. 115, suscrito por el entonces Presidente de la República General Alberto Enríquez Gallo, actualmente esta bahía está sometida a cambios en su geomorfología, por la construcción del muelle pesquero.

1.2 FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

2.1.1 Modelo de gestión

La revista Venezolana de Gestión y Políticas Públicas. (2011) define al modelo de gestión como:

“El modelo de gestión pública constituye un medio para orientar las políticas públicas, las instituciones de gobierno deben disponer de los instrumentos adecuados para el control y evaluación de las acciones públicas”. (pág. # 113).

Considero que la Gestión Pública es la responsabilidad que se tiene con las instituciones del Estado, por ende es una respuesta a la necesidad de adaptación de la administración pública al entorno socioeconómico reciente, acorde a las necesidades requeridas por el ciudadano.

También se puede definir a la gestión pública como un enfoque que pretende comprometer al ciudadano en las soluciones de los diversos problemas que le ayudarán en mejores beneficios. Anteriormente el establecimiento de la gestión pública ha cambiado notablemente la forma de actuar en las distintas administraciones públicas, volviéndolas más transparentes.

Guerrero, Omar (2009), menciona sobre el fin de la gerencia publica lo siguiente:

“Propone un estado sin burocracia para poner en su lugar un régimen mercantil donde domina la competencia y el cliente dicta los lineamientos del proceso económico, la burocracia, la jerarquía y la autoridad, que es propiamente el locus de los administradores públicos”. La propuesta de la nueva gestión pública, en ese entonces era desajustada, exótica e irrealizable en la década de 1980 cuando la “Nueva Gestión Pública” emergió rebautizada como “Nueva Gerencia Publica” las ideas no cabe duda tienen capacidad de germinación, desarrollo, supervivencia y adaptación, que con frecuencia no alcanzo a comprender plenamente en un momento que se juzga como actual y entonces vivido. (Pág. # 6)

Joaquín Ruiz López. México (2012) en cargo del Centro Latinoamericano De Administradores para el Desarrollo (CLAD) define el Advenimiento de la Nueva Gestión Pública como:

“La vista del panorama descrito con anterioridad, una administración que pretendiera revalidar su legitimación necesita introducir una nueva perspectiva en la gestión, acorde con el espíritu de los tiempos. Esta nueva perspectiva se vino a denomina Nueva Gestión Pública y su aparición podría datarse en el año 1987 con la publicación por la Organización para la Cooperativa y el Desarrollo Económicos (OCDE) de un documento de singular relevancia a la vista de sus ulteriores repercusiones “La Administración Pública al Servicio del Público”. (Pág. # 3).

De acuerdo a esta definición, podemos deducir que se dio fin a la antigua burocracia que se pretendía seguir, dándole paso a la nueva gestión pública para de esta manera sean más rápidos, transparentes y eficientes sus procesos.

De acuerdo al documento aprobado por la XL Reunión Ordinaria del Consejo Directivo del CLAD “Gestión Pública Iberoamericana para el siglo XXI, 2010 define como:

“A partir de la segunda mitad de la década de los noventa, las reformas de orientación más liberalizaste fueron contestada en termino de sus resultados. En ese momento comienza, en América Latina, una nueva ronda de transformaciones en el aparato estatal y la administración pública, estos cambios constituirán una agenda más orientada al mejoramiento de la gestión, con gran énfasis en la efectividad de la políticas públicas, en el fortalecimiento de la función pública, en la democratización de la administración pública y el montaje de una red de políticas sociales, con el objetivo de alcanzar una verdadera ciudadanía social. Los temas que fueron especialmente destacados se relacionan, en gran medida, con la experiencia internacional de reformas de la gestión pública. Sin embargo, esta vez, no se produjo pura imitación en América Latina sino que hubo una mayor capacidad de adaptación a las especificidades locales, dicho esto, vale mencionar que en la región también se produjeron innovaciones en el plano de la gestión pública y de la gobernanza democrática. En este nuevo contexto, varios países realizaron cambios en su administración pública” (Pág. # 7).

1.2.1.1 Importancia del Modelo de Gestión Pública

- El mejoramiento de las conquista macroeconómica y la equidad social.
- La gradual eliminación del modelo burocrático hacia una gestión por resultados .
- La creación del valor público.
- El desarrollo de las instituciones y dimensionamiento adecuado del Estado .

- Descentralización de los poderes de la gestión.
- Énfasis en las responsabilidades de los gestores y motivación para la mejora .
- La formulación estratégica de políticas de desarrollo y gestión.
- El reforzamiento de las capacidades estratégicas del centro, junto con la reorganización e implantación de la función pública en la gestión y las reformas .
- Gestión más orientada hacia el cliente.
- La introducción de la competencia y el mercado.

1.2.1.2 El Proceso de Gestión Pública

La gestión pública como sistema tiene un conjunto de principios, concepciones, tecnologías e instrumentos que sustentan, orientan y ponen en práctica las decisiones de gobierno, aplicando un ciclo ordenado y secuencial para la provisión de servicios públicos que aporten a la generación de oportunidades para el desarrollo del país y dentro de ella de sus territorios de manera armónica y articulada.

1.2.1.3 Los Principios

Son razones que fundamentan y rigen el pensamiento y la conducta del Estado y sus funcionarios y servidores públicos, en cumplimiento de sus competencias y atribuciones.

- Principio de legalidad.
- Principio de servicio al ciudadano.
- Principio de inclusión y equidad.
- Principio de participación y transparencia.

- Principio de organización, integración y cooperación.
- Principio de competencia.

2.1.2 Administración

Felipe de J. Martínez Álvarez, Héctor Javier Vázquez y Germán Sergio Monroy Alvarado (2008), define a la administración como:

La Administración, se define generalmente como una ciencia social que estudia las organizaciones y la manera como se gestionan los recursos, procesos y resultados de sus actividades. Es decir la ciencia estudia los aspectos estructurales y funcionales de una organización. A pesar de ser la administración, quizás una de las actividades humanas individuales y grupales de las más antiguas, los resultados fundamentales de esta actividad, vista como una ciencia fueron generados en el siglo pasado.

Desde entonces la administración ha sido deducida como una ciencia que forma parte de las organizaciones, las mismas que gestionan sus procesos y cada una de sus actividades.

Antonio Cesar Amaru (2009) en uno de sus libros de administración indica que:

La administración es el proceso de tomar decisiones sobre los objetivos y la utilización de los recursos. Abarca cinco tipos principales de decisiones, llamados también procesos o funciones: planeación, organización, liderazgo, dirección y control. La administración es importante en cualquier escala de utilización de recursos para realizar objetivos de índole individual, familiar, grupal, organizacional o social. Para aprovechar mejor el estudio de la administración, usted debe pensar en situaciones prácticas en que las personas utilicen recursos para producir bienes y servicios. (pág. # 6)

1.2.2.1 Importancia Social de la Administración

Antonio Cesar Amaru (2009) en uno de sus libros de administración señala que:

Aunque el proceso administrativo sea importante en cualquier contexto de utilización de recursos, la razón principal para estudiarlo es su impacto sobre el desempeño de las organizaciones. Estas asumen una trascendencia sin precedentes en la sociedad y en la vida de las personas. Son pocos los aspectos de la vida contemporánea que no reciben la influencia de alguna especie de organización, la sociedad moderna es una sociedad organizacional.

Las organizaciones bien administradas son importantes debido a su influencia en la calidad de vida de la sociedad. Por ellos los administradores competentes son recursos sociales básicos, el predominio de las organizaciones y su importancia para la sociedad moderna, así como la necesidad de administradores competentes, justifican y fundamentan el estudio de la teoría general de la administración, ha llegado el momento de explicar que son las teorías de la administración.

1.2.2.2 Teorías de la Administración

Antonio Cesar Amaru (2009) en uno de sus libros de administración indica que:

La teoría de la administración son conocimientos organizados, productos de las experiencias de las organizaciones. La teoría general de la administración es el conjunto de esas teorías, las cuales se designan por medio de diferentes términos que se explican a continuación.

Las teorías son explicaciones, interpretaciones o proposiciones sobre la administración y las organizaciones, por ejemplo: las teorías de la burocracia y de la motivación, la propia definición de administración como el proceso de plantear, organizar, dirigir y controlar es una teoría.

Un enfoque, también llamado pensamiento, punto de vista o perspectiva, es un aspecto particular de las organizaciones o una forma de estudiarla, por ejemplo: el enfoque sistémico y conductual.

Una escuela es una línea de pensamiento o un conjunto de autores que utilizaron el mismo enfoque, eligieron el mismo aspecto específico para analizar o adoptaron el mismo raciocinio: la escuela de relaciones humanas, la escuela japonesa.

Un modelo de gestión o de administración es un conjunto de doctrinas y técnicas del proceso administrativo muchas veces al modelo se asocia a una base cultural el modelo japonés de administración.

Un modelo de organización es un conjunto de características que definen las organizaciones y las formas en que éstas se administran, por ejemplo el modelo Burocráticos o mecanicista de organización.

Una doctrina o precepto es un principio de conducta que contiene valores implícitos o explícitos. Las doctrinas recomiendan como actuar, al orientar el juicio y las decisiones de los administradores, por ejemplo: el movimiento de administración científica tiene una doctrina de la eficiencia.

Las técnicas son soluciones a problemas, los organigramas, las metodologías de planeación, los estudios de tiempos y movimientos y los sistemas de control son ejemplos de técnicas. (Página 6-7)

1.3 FUNDAMENTACIÓN CONCEPTUAL

Administración

De acuerdo a la Prof. Eva Gallardo Gallardo (Departamento De Economía Y Organización De Empresas) La administración es el proceso de trabajar con las personas y recursos para cumplir con los objetivos organizacionales, los buenos administradores realizan estas funciones de forma eficaz y eficiente (pág. # 6)

Planeación

De Acuerdo a Jones y George Administración contemporánea 2010, Planeación se define como establecer metas estrategias y elaborar planes para coordinar actividades, decidir qué hacer y cómo hacerlo, implica priorizar y comprometerse, el resultado de una planificación es una estrategia conglomerada de decisiones acerca de las metas que se deben perseguir en la organización con el desarrollo de sus actividades (pág. # 9).

Organización

De acuerdo a la Prof. Eva Gallardo Gallardo (Departamento De Economía Y Organización De Empresas), Organizar se define como la asignación de tarea, recursos y responsabilidades establecer una estructura de relaciones de modo que los empleados puedan interactuar y cooperar para alcanzar las metas organizativas.

Se agrupa a las personas en departamento y después, se coordina todas las partes, por ende el resultado de organizar es la creación de una estructura organizativa, siendo el organigrama su representación gráfica. (pág. # 10).

Dirección

De acuerdo a la Prof. Eva Gallardo Gallardo Departamento De Economía Y Organización De Empresas) Dirección significa orientar, guiar y motivar la actuación de cada individuo de la organización con el fin de que ayude a la consecución de la meta organizacional. La comunicación es importantísima, hoy en día toma más relevancia la motivación; motivar a los empleados para que sus acciones sumen a la organización. (pág. # 10).

Control

De acuerdo a la Prof. Eva Gallardo Gallardo (Departamento De Economía Y Organización De Empresas) Significa vigilar que el desempeño de las actividades se ajusten a lo planificado. En otras palabras evaluar el desempeño y dotar si fuera necesario, medidas correctivas. (pág. # 11).

De Acuerdo A Jones y George Administración contemporáneo 6ª edición México 2010, controlar en qué medida la organización consigue sus metas y emprende las acciones correctivas necesarias para sostener o mejorar el desempeño, el resultado del proceso de control es la capacidad para medir el desempeño con exactitud y regular la eficiencia y la eficacia de la organización.(pág. # 11).

Eficiencia

De acuerdo a la Prof. Eva Gallardo Gallardo (Departamento De Economía Y Organización De Empresas) medida de qué tan bien o qué tan productivamente se aprovechan los recursos para alcanzar una meta, las organizaciones son eficientes cuando los gerentes reducen al mínimo la cantidad de insumos (como mano de obra, materia prima o el tiempo que se requiere para producir bienes o servicios. (pág. # 7).

Eficacia

De acuerdo a la Prof. Eva Gallardo Gallardo (Departamento De Economía Y Organización De Empresas) medida de la pertinencia de las metas que los gerentes decidieron que persiguiera la organización y del grado de esa organización alcanza tales metas, las organizaciones son eficientes cuando los gerentes escogen metas apropiadas y las consiguen. (pág. # 7).

Gestión Pública

Las entidades públicas para cumplir con sus fines y responsabilidades y la provisión de servicios públicos tiene que actuar de manera ordenada y secuencial, de manera que el logro de sus resultados sean efectivos. Las decisiones y la ejecución de acciones responderán a las funciones administrativas y sustantivas.

Proceso Administrativo

De acuerdo a la Prof. Eva Gallardo (Departamento De Economía Y Organización De Empresas) a principios del siglo XX, el industrial francés Henri Fayol describió cinco actividades gerenciales básicas: planificar, organizar, instruir, coordinar y controlar llamado proceso administrativo (pág. # 8).

Administración Pública

De acuerdo a la Constitución del Ecuador año 2008 en su Sección Segunda Artículo 227 Administración Pública, define que la administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación. (pág. # 117).

Objetivos

De acuerdo al libro investigación científica (Econ. George Clemente Suarez) año (2012) define a los objetivos como, razón de ser y hacer de la investigación. Son logros, soluciones o innovaciones, que se propone alcanzar el investigador con su trabajo para aplicarlo posteriormente a la realidad, constituye un punto de vista determinante, la suposición fundamental que indica qué camino debe enfocar el investigador en su labor hacia la meta deseada. (pág. # 38).

De acuerdo al libro investigación científica (Econ. George Clemente Suarez) año (2012) define a los objetivos como, Los objetivos deben fundamentarse en la realidad del problema, esto es en los conocimientos que se tengan de la situación problemática, en las teorías existentes y en las hipótesis que se planteen. Esto debe estar orientado a la obtención de un conocimiento o definir lo que se pretende obtener como resultado final. (pág. # 39).

Desarrollo Poblacional

Es el Crecimiento poblacional que se refiere al aumento o el cambio que se da en la población en un determinado plazo, es decir el volumen de personas en forma ascendente, por ende no solo implica el aumento de la población si no también el desarrollo de la comunidad, ya sea en servicios básicos u obras que genere el Estado.

1.4 FUNDAMENTACION LEGAL

La presente investigación está basada o fundamentada en la normativa legal vigente y sobre la cual se sustenta el trabajo, que permita orientar en base a los sucesos observados en el diagnóstico institucional y verificar si cumple con dichas disposiciones.

De esta manera, en primer término detallaremos los artículos principales que encontramos en la Constitución de la Republica (2008):

Art.83, inciso 8; Nos manifiesta sobre las responsabilidades en relación con el tema que se está investigando, la administración sé la debe realizar honradamente y con apego irrestricto a la ley el patrimonio público, denuncias y combatir los actos de corrupción. (Pág. # 59).

Art. 190; Nos habla sobre los Medios Alternativos de Solución de Conflictos, este artículo se relaciona con la prestación de servicio que realiza la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito ya que reconoce el arbitraje, la mediación de conflicto y la gestión pública entre otros servicios que presta a la comunidad en general, es importante recalcar que estos servicios se los aplica de acuerdo a lo que dispone la ley. (Pág. # 102).

Art. 225; Nos habla sobre el sector público, el mismo que comprende las entidades y organismo de las cinco funciones del Estado como la Ejecutiva, Legislativa, Judicial, Electoral y de Transparencia y Control Social. Las entidades que prestan servicios públicos como es el caso de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito. (Pág. # 117).

Art. 227; Manifiesta que la administración pública constituye un servicio a la comunidad la misma que se rige bajo los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación. Todos estos principios encierran un cambio que requiere la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito, por ende se tiene planificado diseñar un nuevo modelo de gestión que ayude a mejorar la administración de la tenencia y la comunidad en general se sienta satisfecho (Pág. # 117).

Art. 228; Nos manifiesta sobre el ingreso al servicio público, el ascenso y la promoción en carrera administrativa se la realizará mediante concurso de méritos y oposición, en la forma que determine la ley con excepción de las servidoras y servidores públicos de elección popular o de libre nombramiento y remoción, como es el caso de la Teniente Política la misma que ocupa un cargo de libre remoción al igual que su secretario quien designa un nuevo teniente en cada parroquia es el Gobernador de la provincia conjunto con el Jefe Político de la misma (Pág. # 117).

Art. 319; Trabajo y producción en relación con un nuevo modelo de gestión pública nos va permitir realizar un cambio en todos sus procesos que va a permitir agilizar los procesos administrativos y las formas de organización de la producción y su gestión por lo que el Estado reconoce diversas formas de organización de la producción en la economía, entre otras las comunitarias, cooperativas, empresariales públicas o privadas, asociativas, familiares, domésticas, autónomas y mixtas todas estas empresas deben asegurar el buen vivir de la población y además se desincentivará aquellas que atenten contra sus derechos de la naturaleza. (Pág. # 319).

Art. 320; En todas las diversas formas de organización de los procesos de producción se estimulará una gestión participativa, transparente y eficiente. La producción, en cualquiera de sus formas se sujetará a principios y normas de calidad, sostenibilidad, productividad sistémica, valoración del trabajo y eficiencia económica y social. (Pág. # 319).

Estatuto Orgánico por Procesos del Ministerio del Interior, es otro elemento que nos permite fundamentar legalmente esta investigación y entre sus artículos establece lo siguiente:

Estatuto Orgánico por Procesos del Ministerio del Interior, fue creado con la finalidad de ejercer la rectoría, formular, ejecutar y evaluar las políticas públicas para de esta manera garantizar la seguridad interna y la gobernabilidad del Estado, respetando los derechos humanos, la participación ciudadana.

En el título IV; nos menciona; las tenencias política tiene como misión representar al Ejecutivo provincial y cantonal, suministrando servicios de calidad a la ciudadanía a través del cumplimiento de las disposiciones legales que lo rigen y propender a la eficiencia y eficacia de sus atribuciones y responsabilidades el responsable será el teniente político/a.(Pág. # 51).

En sus incisos, los mismos que están conformados por 27, nos definen las atribuciones y responsabilidades, que tienen los Tenientes Políticos de los cuales se mencionan a continuación:(Pág. # 51).

Atribuciones y Responsabilidades

1. Ejercer en su jurisdicción las facultades del/la Jefe/a Político/a.
2. Presentar al Jefe/a Político/a un resumen de sus actuaciones y actividades.
3. Cumplir todas las órdenes que emanen de los/las jefes/as políticos/as y más superiores jerárquicos.
4. Coordinar el plan de desarrollo parroquial, receptando y canalizando las necesidades de la parroquia.
5. Coordinar los operativos de control de la delincuencia con la fuerza pública.
6. Otorgar guías de movilización de semovientes y llevar el registro de razas y hierros.
7. Controlar el desarrollo de espectáculos públicos en los parques de diversión y juegos mecánicos.
8. Ejercer el control para evitar la especulación con apoyo de la fuerza pública, por delegación del/la Intendente de Policía.
9. Ejercer el control del cumplimiento de los permisos anuales de funcionamiento en los establecimientos de la parroquia e informar periódicamente al/la Jefe/a Político/a;
10. Conferir autorización para la movilización o traslado de bienes y enseres.
11. Impedir empleando la Policía Nacional la pesca ilegal o en períodos de veda.

12. Realizar el cambio de cabildos en las comunidades y recintos; y presidir las asambleas generales comunitarias dentro de su parroquia por delegación del /la Jefe/a Político/a.
13. Apoyar al Tribunal Electoral en los procesos electorales.
14. Receptar denuncias por violación a los derechos humanos, y canalizar hacia las autoridades competentes.
15. Informar oportunamente al Jefe Político del cantón sobre la producción de conflictos sociales o culturales en las comunidades y recintos.
16. Otorgar certificados de residencia a los ciudadanos domiciliados en la parroquia.
17. Informar a la autoridad competente sobre el acometimiento de infracciones penales.
18. Efectuar diligencias oculares a petición de parte y actuar como mediadores en conflictos sociales.
19. Cumplir las disposiciones emanadas de la autoridad superior.
20. Ejercer jurisdicción y competencia en los lugares donde no existan comisarías de la Mujer y la Familia, en aplicación de la Ley contra la Violencia a la Mujer y la Familia.
21. Apoyar las actividades propias de la función del Presidente de la Junta Parroquial.
22. Consensuar con organizaciones políticas y empresas privadas.
23. Informar sobre el seguimiento y evaluación de las políticas en las parroquias.
24. Informar sobre la implementación y evaluación de los planes de emergencia.

25. Implementar, informar y evaluar los planes y programas de seguridad ciudadana.
26. Brindar servicios de seguridad ciudadana, solicitando el apoyo a la Policía Nacional.
27. Ejercer las demás atribuciones y cumplir los deberes que le señalen las autoridades, la constitución.

Portafolio de productos

1. Informes sobre operativos de control.
2. Documentos sobre violencia intrafamiliar.
3. Lista de personas para conformar las juntas receptoras del voto.
4. Informes sobre seguridad ciudadana.
5. Permisos anuales de funcionamiento.
6. Planes de desarrollo parroquial.
7. Operativos de control de la delincuencia.
8. Control de espectáculos públicos.
9. Permiso para la movilización o traslado de bienes y enseres.
10. Apoyo al Tribunal Electoral en los procesos electorales.
11. Registro sobre el acometimiento de infracciones penales.
12. Contratos, actas y certificaciones.
13. Consensos con organizaciones políticas y empresas privadas.
14. Informes sobre el seguimiento y evaluación de las políticas en los cantones.

15. Informes sobre la implementación y evaluación de los planes de emergencia.
16. Informes sobre la implementación de la difusión y cumplimiento de los planes y programas de seguridad ciudadana.
17. Informes sobre el apoyo brindado en servicios de seguridad ciudadana por la Policía Nacional. (Pág. # 52).

De Acuerdo a la Ley Orgánica de Empresas Públicas

Art. 4; La Tenencia Política de la Parroquia Anconcito es una empresa pública prestadora de servicios por lo que se acoge a esta ley, denomina a las empresas públicas como entidades que pertenecen al Estado en los términos que establece la Constitución del Ecuador, personas jurídicas de derecho público, con patrimonio propio, dotada de autonomía presupuestaria, financiera y económica, administrativa y de gestión las mismas que estarán destinadas a la gestión de sectores estratégicos, prestación de servicios públicos, el aprovechamiento sustentable de recursos naturales(Pág. # 3).

Como Establece la Ley Orgánica del Servidor Público en su Art.4; Servidoras y Servidores Públicos, se justifica esta ley respecto a que la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito es una empresa pública y por ende trabajan servidores y se acogen a esta ley a demás están sujetos al Código del Trabajo.

Las instituciones sujetas a esta ley garantizarán que los procesos de selección e incorporación al servicio público, promuevan políticas afirmativas de inclusión a grupos de atención prioritarias, la interculturalidad y la presencia paritaria de hombres y mujeres en los cargos de nominación y designación; en la tenencia Política laborará la teniente política con su respectivo secretario. (Pág. # 5).

Art.17; Clases de Nombramiento: en su literal C menciona de libre nombramiento y remoción; a este literal se acoge la Teniente Política ya que puede ser removida en cualquier momento por su jefe inmediato en este caso el Gobernador de la Provincia. (Pág. # 8).

De Acuerdo al Plan Nacional del Buen Vivir, todas las empresas publicas buscan el buen vivir por ende la Tenencia Política se acoge a este Plan Nacional en su objetivo # 2 Mejorar la calidad de vida de la población y objetivo # 9 Garantizar la vigencia de los derechos y la justicia. (Pág. # 161-269).

Este plan no es concebido como la suma de partes y elementos dispersos, tiene una mirada integradora, basada en un enfoque de derechos que va más allá de la entrada sectorialista tradicional, y tiene como ejes la sustentabilidad ambiental y las equidades de género, generacional, intercultural y territorial.

Para propiciar esta articulación, la formulación del Plan Nacional para el Buen Vivir 2009-2013 se sustentó en un proceso de diseño de agendas sectoriales, consideradas como instrumentos de coordinación y concertación sectorial, las cuales representan un esfuerzo de definición de políticas, estrategias, programas y proyectos que ejecuta cada gabinete sectorial de la Función Ejecutiva. Las agendas y políticas sectoriales brindan coherencia a las propuestas de gestión pública con respecto a las disposiciones constitucionales, los objetivos del Buen Vivir y la planificación operativa.

De acuerdo a las Normas de Control Interno para las Entidades, Organismos del Sector Público y de las Personas Jurídicas de Derecho Privado que Dispongan de Recursos Públicos. En su numeral 100 Controles internos número100- 01, la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito se acoge a esta norma ya que es una entidad que también proporciona seguridad a la ciudadanía para el logro de sus objetivos institucionales y la proporción de los recursos público (Pág. # 1).

El control interno es un proceso integral aplicado por la máxima autoridad, la dirección y el personal de cada entidad, que proporciona seguridad razonable para el logro de los objetivos institucionales y la protección de los recursos públicos. Constituyen componentes del control interno el ambiente de control, la evaluación de riesgos, las actividades de control, los sistemas de información y comunicación y el seguimiento. (Pág. # 2).

CAPÍTULO II

2.1 METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN

2.1.1 Diseño de la investigación

La presente investigación es diseñada acorde al nivel de profundidad que se desea llegar, los procedimientos que se utilizaron permitieron una discusión sobre el enfoque del tema y tomar las decisiones respectivas para el desarrollo del modelo de gestión, se estableció el análisis respectivo a la metodología utilizada para determinar la validez y confiabilidad a realizarse.

Las maneras de cómo conseguir respuestas a las interrogantes o hipótesis planteadas dependen de la investigación. Por esto existen diferentes tipos de diseños de investigación, de los cuales debe elegirse uno o varios para llevar a cabo una investigación, de tal manera que esta es realizada a través d una investigación cualitativa y cuantitativa de la investigativa.

2.2 MODALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

El trabajo de investigación utilizó dos modalidades de carácter cuantitativo y cualitativo que permitieron indagar más sobre el tema:

Investigación cualitativa: durante el proceso de la investigación ocurrieron varios casos inesperados, sin embargo se había realizado una programación de actividades en la investigación pero siempre resulta aparecer alguna de ellas que han sido programadas pero es lo suficientemente importante para poder completar y cumplir con esta investigación.

Investigación cuantitativa; este diseño de investigación se empleó para recoger datos importantes que servirán para mejorar el proceso investigativo ya que se incluye la mediación sistemática sobre los resultados a esperarse.

De tal manera que se aplica el análisis estadístico como características resaltante para la metodología aplicada que podrían ser encuesta y demás instrumentos utilizados, se emplearon también modelos matemáticos e hipótesis para un mejor análisis de los datos sobre cada una de las variables.

2.3 TIPOS DE INVESTIGACIÓN

Para el desarrollo del presente trabajo de investigación se utilizó los siguientes tipos de investigación:

Investigación Documental: Se aplicó una estrategia en la que se observó y se reflexionó sistemáticamente sobre realidades teóricas y empíricas usando diferentes tipos de documentos a través de los cuales se podrá indagar, analizar e interpretar sobre la gestión y su incidencia en la administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito. Así se delimitó un marco conceptual sobre planificación, administración del riesgo, tecnología de información que fundamente el conocimiento de la gestión pública.

Investigación de Campo: Se pudo obtener evidencias directamente en el terreno de los hechos donde se produce el problema que se investiga. Este tipo de modalidad de investigación tendrá un enfoque cualitativo para crear interpretaciones significativas y el estudio minucioso de los procesos que realizan los involucrados para la ejecución de la gestión política y el manejo de los conflictos parroquiales, obtenidos de las propias palabras de las autoridades. Aquí la información se la consiguió por medio de encuestas y muestreos estadísticos para evaluar la gestión pública de la Tenencia Política de Anconcito.

2.4 MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN

Método Inductivo: El método inductivo se fundamenta en la ley de la casualidad, el pensamiento puede inferir en base a una regularidad en el proceso de la naturaleza, por consiguiente, se razonó sobre las causas de los problemas que arrastra la Tenencia Política de Anconcito como haber concretado: directrices, un diagnóstico participativo, un mapa de riesgo y una estructura organizacional de tecnología de información que refleje los procesos de su gestión pública.

Método Deductivo: El método deductivo se fundamenta en la verdad de las premisas, en el proceso de razonamiento, se estudiaron los efectos de los problemas: empírica gestión de gobernabilidad, limitada evaluación de los resultados de gestión, la baja capacidad de respuesta para afrontar eventos no deseados y la disponibilidad de la información respecto a la administración de la Tenencia Política de Anconcito.

Método descriptivo: Se utilizará la descripción de los hechos actuales que se están suscitando para luego analizar e interpretar de manera imparcial la gestión pública y el manejo de conflicto en los que tenga competencia la Tenencia Política de Anconcito.

2.5 TÉCNICAS DE LA INVESTIGACIÓN

De acuerdo al Econ. George Clemente Suárez (Libro Investigación Científica Del Año 2012), son aquellas que proporcionan pistas para localizar referencias de naturaleza general sobre el tema, si bien es cierto que esta fuente tiene limitaciones pueden ser valiosas porque ofrecen un panorama general y una introducción de un tema; entre las técnicas e instrumentos de la investigación científica se utilizaran las siguientes.(Pag.#61)

La Observación: Se apreció todos los hechos o sucesos que se presentaron en la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito, durante la investigación dichos datos sirvieron de mucho para el desarrollo de la misma.

La Encuesta: Se concibió la técnica de la encuesta, con 15 preguntas dirigidas a las autoridades competentes y actores sociales, consistió en llenar un cuestionario por las personas involucradas, la encuesta constó con el nombre de la institución que se va a encuestar, el objetivo de la investigación, datos informativos como fecha y lugar de la localización, y el contenido de las preguntas, es importante resaltar que las respuestas serán de absoluta confidencialidad.

La Entrevista: Este método se lo realizó de forma directa a la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito, dicha entrevista fue una conversación entre el entrevistado y entrevistador; de esta manera obtuvo más información para la respectiva investigación.

Además de estas técnicas se utilizará un cuaderno de apuntes, dispositivos de almacenamiento de datos como pendrives, celular y una cámara digital serán los instrumentos que servirán para la recopilación de la información.

2.6 LA POBLACIÓN Y MUESTRA

POBLACIÓN

La población que se investigará es de 11822 habitantes de la Parroquia Rural de Anconcito de acuerdo a datos tomados el Censo 2010 realizado por el INEC.

MUESTRA

Se tratará el muestreo aleatorio simple por cuanto el universo a indagar finito y así disponer de una muestra significativa. La fórmula a operar será:

$$n = \frac{N(p \cdot q)}{(N - 1) \left(\frac{e}{k}\right)^2 + p \cdot q}$$

Siendo:

n: tamaño de la muestra que se desea conocer

N: tamaño de la población objeto de estudio

p: probabilidad de éxito (0.5)

q: probabilidad de fracaso (0.5)

e: error estándar (0.05)

k: nivel de confianza (0.95)

Substituyendo valores en la fórmula, queda como resultado:

$$n = \frac{(11822) (0.5)(0.5)}{(11822 - 1) \left(\frac{0.05}{1.95}\right)^2 + (0.5)(0.5)}$$

$$n = \frac{2955.50}{(11821)(0,000625) + 0,25}$$

$$n = \frac{2955.50}{7.942758}$$

$$n = 372.09$$

Por ende, son 372 personas a encuestar como muestra seleccionada.

2.7 PROCEDIMIENTOS DE LA INVESTIGACIÓN

Al culminar el proceso de las encuestas procedimos a levantar la información de campo realizada, para luego empezar con la tabulación de datos en forma manual y conocer cada una de las respuestas brindadas por los participantes en cada una de las preguntas y alternativas planteadas, para posteriormente representarlas en forma numérica, a través de gráficos y para finalizar, el análisis de cada una de ellas para demostrar el porqué de esta investigación y brindar soluciones.

CAPÍTULO III

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

3.1 RESUMEN DE LA ENTREVISTA

1.- ¿Cómo coordina su función administrativa?

En esta pregunta la Teniente Político Sra. Alma Clemente Tumbaco, aseguró que esta coordinación se la realiza en conjunto entre Jefatura Política de Salinas y la Gobernación de la Provincia de Santa Elena.

2.- ¿Cuál es la forma de dirigir en la institución?

Esta institución está dedicada a la recepción de denuncias para el control de la seguridad ciudadana de la Parroquia Anconcito, esta actividad es ejecutada junto a la Policía Nacional.

3.- ¿Planifica sus actividades?

La planificación de las actividades de la Tenencia Política se la realiza de manera semanal, con el objetivo de poder acoplarse a las actividades que se realizan con poco tiempo de anticipación.

4.- ¿Qué dificultades ha detectado en el proceso administrativo?

Sí se nos ha presentado inconvenientes con respecto al proceso administrativo de la Tenencia Política pero lo hemos podido solucionar.

5.- ¿Aplica algún modelo de gestión en la TPPA?

No, simplemente nos basamos a cumplir órdenes superiores.

6.- ¿Considera adecuado la aplicación de un modelo de gestión que le ayude a mejorar la administración de la TPPA?

En efecto, considero que es importante implementar un modelo de gestión para poder mejorar la administración de la institución que dirijo.

7.- ¿Qué actividades ha realizado usted como institución para la elaboración de un plan ante eventos adversos?

Se ha realizado un plan antidroga, en conjunto con los presidentes barriales y los padres de familia de la Parroquia Anconcito.

8.- ¿Su institución cuenta con algún mapa de gestión de riesgo de la comunidad?

No se cuenta con ningún mapa de riesgo de la comunidad, pero la Jefatura Política de Salinas sí cuenta con él.

9.- ¿Estaría de acuerdo en capacitar a la comunidad sobre eventos adversos?

En efecto, existe la predisposición para orientar más y mejor a la ciudadanía

10.- ¿Qué innovaciones se han logrado en su institución en lo referente a su administración?

Se ha logrado el aumento del personal de la Policía, ya que anteriormente contaba con 4 policías y en actualidad existen 8 miembros fijos.

11.- ¿Cuenta con un sistema adecuado que le permita realizar sus informes técnicos y operativos?

No se cuenta con un sistema adecuado para mejorar los informes técnicos, de hecho la institución no cuenta con servicios de internet.

12.- ¿Existe sistemas de actualización para realizar los informes operativos y técnicos?

No se cuenta con ningún tipo de sistema.

13.- ¿Ha recibido algún tipo de asesoramiento o capacitación sobre gestión pública o administración por parte de su institución superior?

Sí se ha recibido capacitación sobre gestión pública por el Ministerio del Interior y por el Instituto de Altos Estudios Superiores en materia de seguridad ciudadana.

14.- ¿Existen programas de capacitación relacionadas con el área que labora?

No se cuenta con un programa integral de capacitación, pero sí se realizan ciertas capacitaciones de vez en cuando.

15.- ¿Ha participado y cuál ha sido su aporte en la realización de planes de desarrollo parroquiales?

La Teniente Político no ha participado por que los planes de desarrollo se los realizó meses antes de que fuera designada en su cargo.

16.- ¿Realiza rendición de cuentas a la comunidad?

No se ha realizado rendición de cuenta, pero si su periodo logra llegar al año de gestión, se tomaría la decisión de realizarla.

17.- ¿Han precisado estrategias que aseguren los procesos para la ejecución de la gestión política y manejo de conflictos?

Sí se ha realizado estrategias para el manejo de conflictos con el Colegio Pedro Franco Dávila sobre seguridad ciudadana.

18.- ¿Realiza coordinación de trabajo con otras autoridades?

Sí se realiza la coordinación de trabajo con el Jefe Político, Gobernador con todas las instituciones como, MIESS, CONSEP, Policía Nacional.

3.2 ANÁLISIS DE RESULTADO DE LA ENCUESTA

1.- Edad

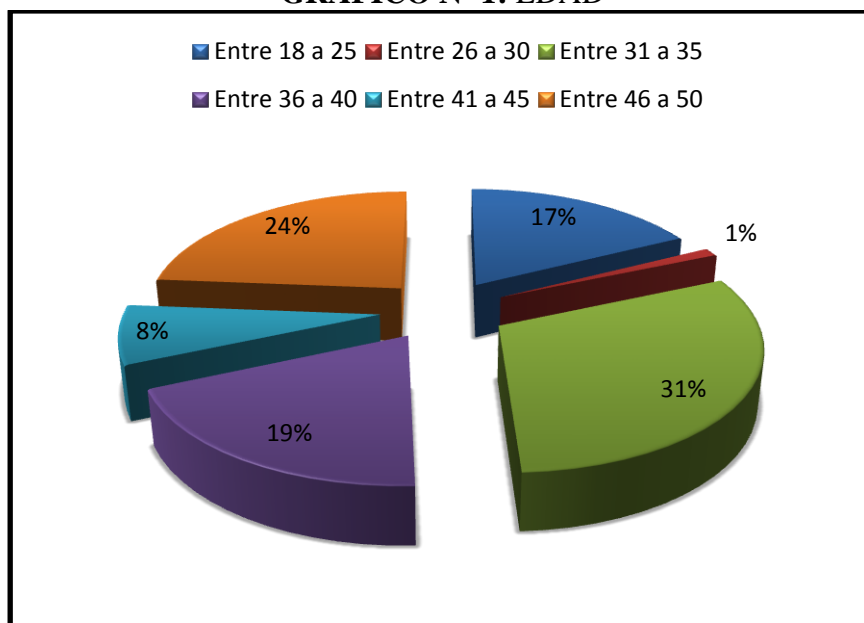
CUADRO N°3: EDAD

ITEM	VALORACIÓN	USUARIO	
		FRECUENCIA	PORCENTAJE
1	Entre 18 a 25	65	18%
	Entre 26 a 30	4	1%
	Entre 31 a 35	114	31%
	Entre 36 a 40	71	19%
	Entre 41 a 45	29	8%
	Entre 46 a 50	88	24%
	TOTAL	371	100%

Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

GRÁFICO N° 1: EDAD



Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

En el gráfico N° 1, con un porcentaje del 8% tenemos la edad de 18 a 25 años el 31% de los consultados se encuentran en el rango de edad de 31 a 35 años, mientras que el 24% corresponde a los encuestados entre 46 a 50 años.

2.- Género de los encuestados

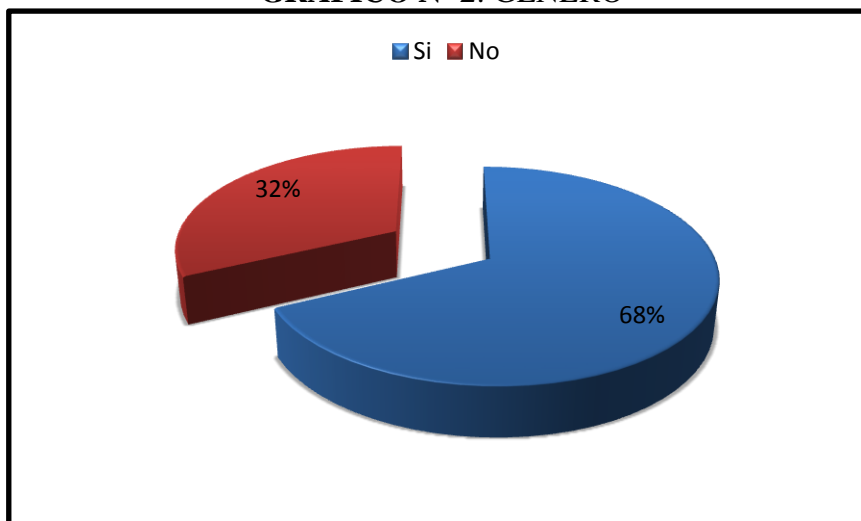
CUADRO N° 4: GÉNERO DE LOS ENCUESTADOS

ITEM	VALORACIÓN	USUARIO	
		FRECUENCIA	PORCENTAJE
2	Masculino	252	68%
	Femenino	119	32%
	TOTAL	371	100%

Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

GRÁFICO N° 2: GÉNERO



Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

Como se determina en el gráfico N°2, el 68% de los encuestados son de género masculino, mientras que el 32% son de género femenino. Es importante destacar que esta población corresponde exclusivamente a ciudadanos nativos o que se encuentren residiendo en la Parroquia Anconcito continuamente.

Con respecto a la diferencia de proporción de encuestados entre hombres y mujeres, esto se debe a la disponibilidad que presentan los encuestados, sin que esto necesariamente signifique que se ha dado prioridad a un género sobre otro.

3.- ¿Conoce usted los servicios que presta la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito?

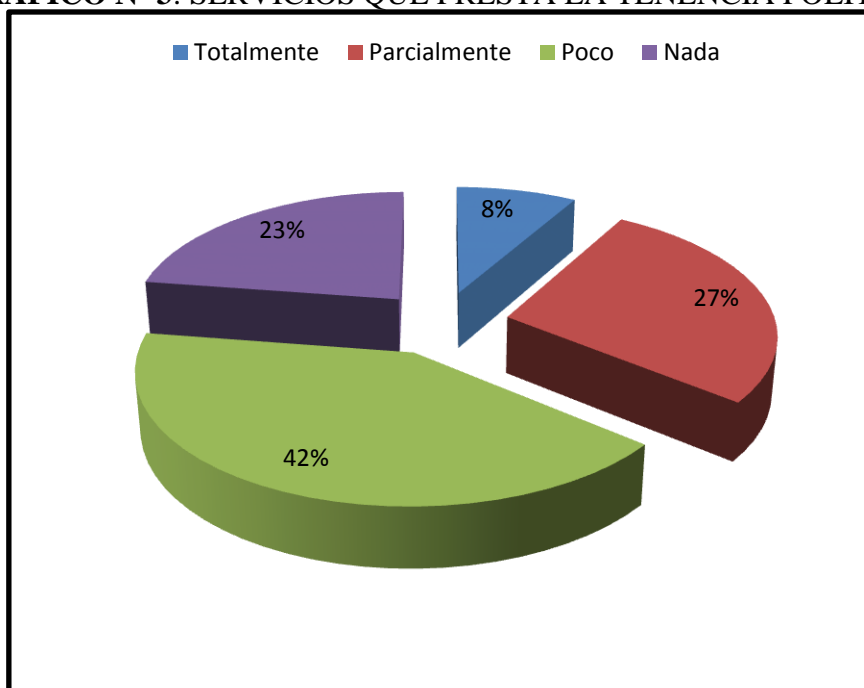
CUADRO N° 5: SERVICIOS QUE PRESTA LA TENENCIA POLÍTICA

ITEM	VALORACIÓN	USUARIO	
		FRECUENCIA	PORCENTAJE
3	Totalmente	31	8%
	Parcialmente	102	27%
	Poco	154	42%
	Nada	84	23%
	TOTAL	371	100%

Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

GRÁFICO N° 3: SERVICIOS QUE PRESTA LA TENENCIA POLÍTICA



Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

Al observar el gráfico N°3 en lo relacionado a los servicios que presta la Tenencia Política, el 42% de los consultados aseguraron que conocen poco sobre el tema, y nada el 23%. En este mismo tema el 27% respondieron que parcialmente los conocen y solo el 8% totalmente conocen sus servicios.

4.- ¿Está usted satisfecho(a) con la forma en que prestan los servicios?

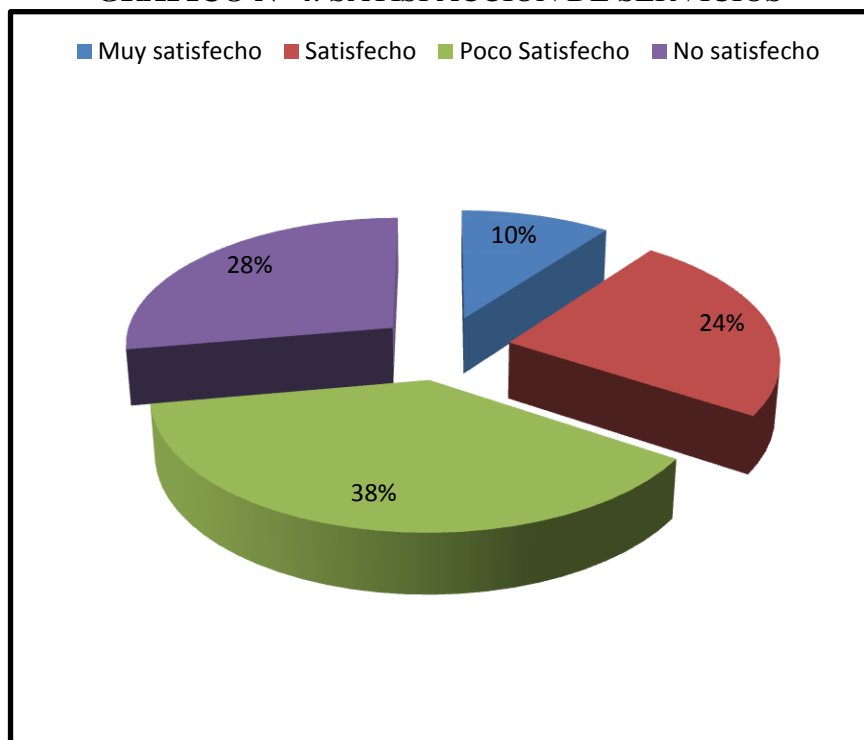
CUADRO N° 6: SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

ITEM	VALORACIÓN	USUARIO	
		FRECUENCIA	PORCENTAJE
4	Muy satisfecho	38	10%
	Satisfecho	89	24%
	Poco Satisfecho	141	38%
	No satisfecho	103	28%
	TOTAL	371	100%

Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

GRÁFICO N° 4: SATISFACCIÓN DE SERVICIOS



Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

Según el gráfico N° 4 El 38% de los consultados están poco satisfechos, el 28% no están satisfechos con los servicios que presta la Tenencia Política. Solo el 24% y 10% de la población encuestada se encuentran Satisfechos y Muy Satisfechos respectivamente con estos servicios prestados.

5.- ¿Cómo calificaría usted los servicios que presta la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito?

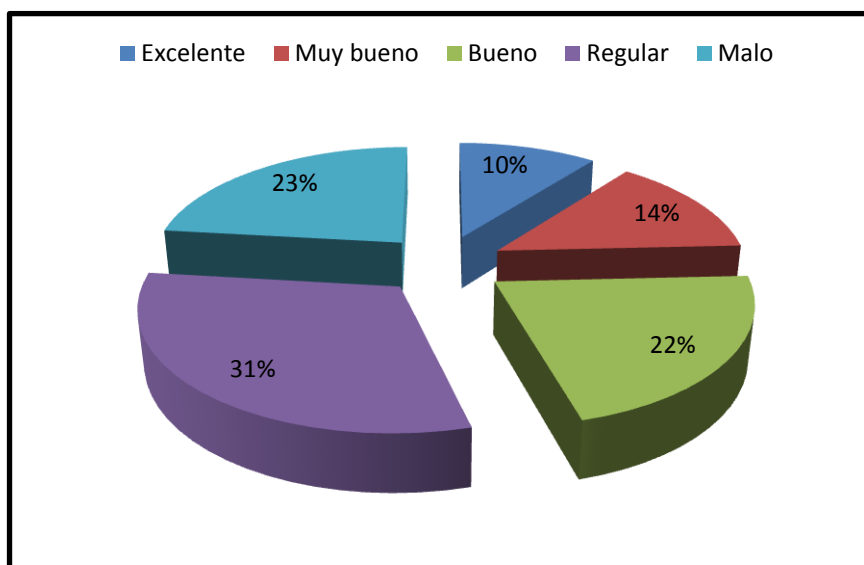
CUADRO N° 7: CALIFICACIÓN DE LOS SERVICIOS

ITEM	VALORACIÓN	USUARIO	
		FRECUENCIA	PORCENTAJE
5	Excelente	39	11%
	Muy bueno	51	14%
	Bueno	80	22%
	Regular	115	31%
	Malo	86	23%
	TOTAL		371

Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

GRÁFICO N° 5: CALIFICACIÓN DE LOS SERVICIOS



Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

Como indica el gráfico N°5 Con respecto a la calificación que le da la ciudadanía a los servicios de la Tenencia Política, para un 23% es malo, regular un 31%, bueno un 22% y muy bueno y excelente un 14% y 11% respectivamente. En general el 54% de los encuestados consideran que el servicio es malo y regular, lo que habrá que fortalecer con el desarrollo de esta propuesta.

6.- ¿Cómo considera la Gestión de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito?

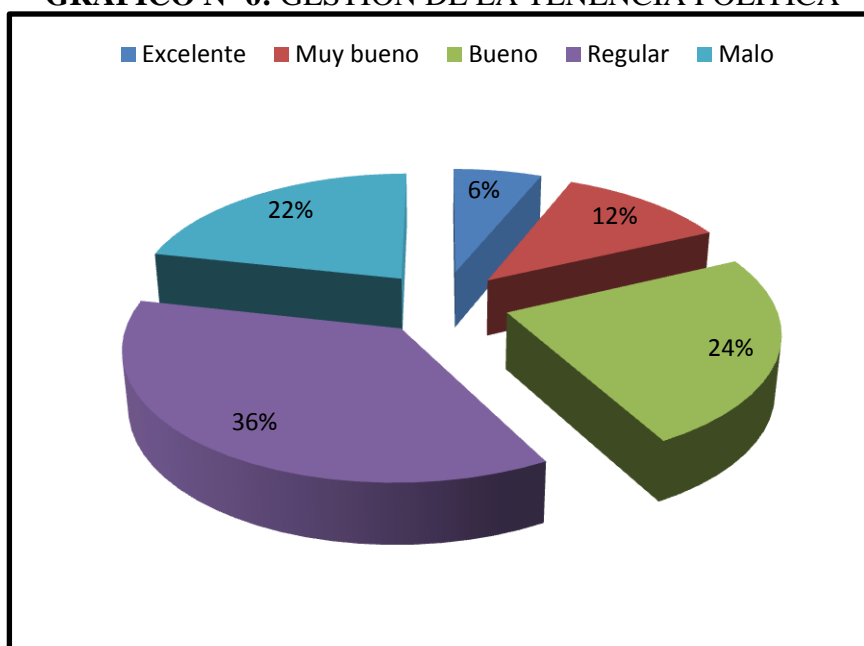
CUADRO N° 8: GESTIÓN DE LA TENENCIA POLÍTICA

ITEM	VALORACIÓN	USUARIO	
		FRECUENCIA	PORCENTAJE
6	Excelente	23	6%
	Muy bueno	44	12%
	Bueno	89	24%
	Regular	135	36%
	Malo	80	22%
	TOTAL		371

Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

GRÁFICO N° 6: GESTIÓN DE LA TENENCIA POLÍTICA



Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

Al observar los resultados del gráfico N°6 La Gestión que realiza la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito, es considerada como regular por el 36%, es malo para el 22% de la población encuestada. Para el 24% es bueno y solo para el 12% y 6% de ellos es considerado como muy bueno y excelente respectivamente.

7.- ¿La Tenencia Política realiza controles de patrullaje en espectáculos públicos?

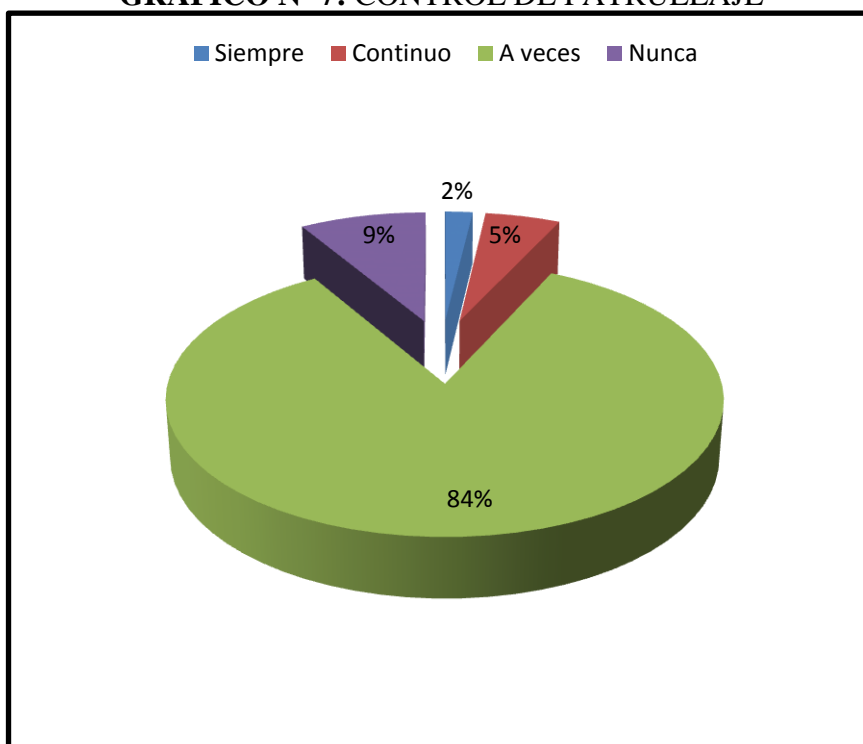
CUADRO N° 9: CONTROL DE PATRULLAJE

ITEM	VALORACIÓN	USUARIO	
		FRECUENCIA	PORCENTAJE
7	Siempre	7	2%
	Continuo	19	5%
	A veces	313	84%
	Nunca	32	9%
	TOTAL	371	100%

Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

GRÁFICO N° 7: CONTROL DE PATRULLAJE



Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

En el gráfico N°7 Sobre el control que realiza la Tenencia Política en espectáculos públicos, el 84% consideran que a veces se lo realiza mientras que el 9% asegura que nunca. En este mismo tema solo el 5% afirma que es continuo el control y solo el 2% aseguraron que siempre se lo realiza.

8.- La organización en la Tenencia Política es:

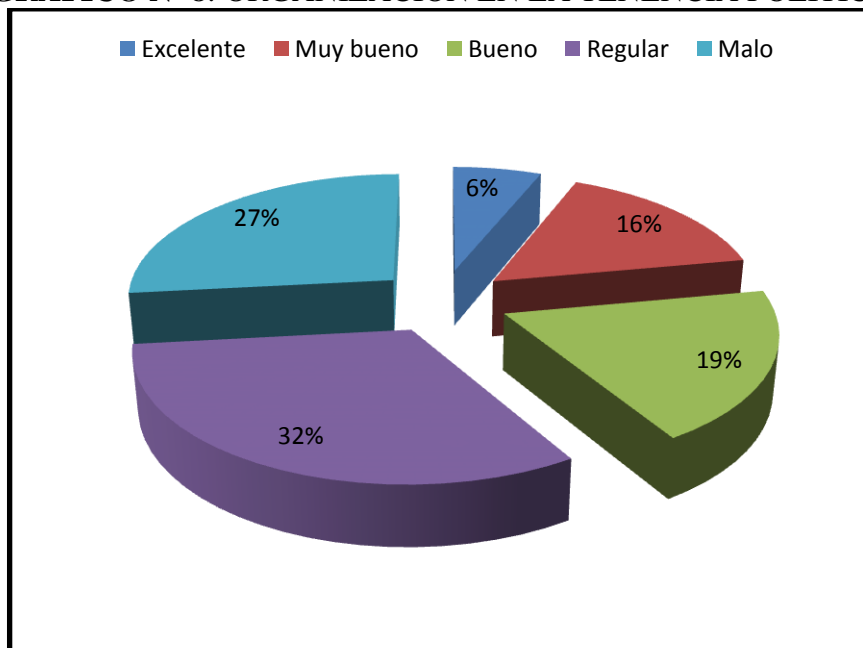
CUADRO N° 10: ORGANIZACIÓN EN LA TENENCIA POLÍTICA

ITEM	VALORACIÓN	USUARIO	
		FRECUENCIA	PORCENTAJE
8	Excelente	23	6%
	Muy bueno	59	16%
	Bueno	71	19%
	Regular	119	32%
	Malo	99	27%
	TOTAL	371	100%

Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

GRÁFICO N° 8: ORGANIZACIÓN EN LA TENENCIA POLÍTICA



Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

Como se muestra en el gráfico N°8 La organización en la Tenencia Política es considerada como malo para un 27%, el 32% es regular. En menor proporción la ciudadanía encuestada considera en un 19% que es bueno, y solo para el 16% y 6% es muy bueno y excelente, esto revela un problema bastante notorio en este tema.

9.- ¿La Tenencia Política de la Parroquia Anconcito planifica sus actividades con la debida anticipación?

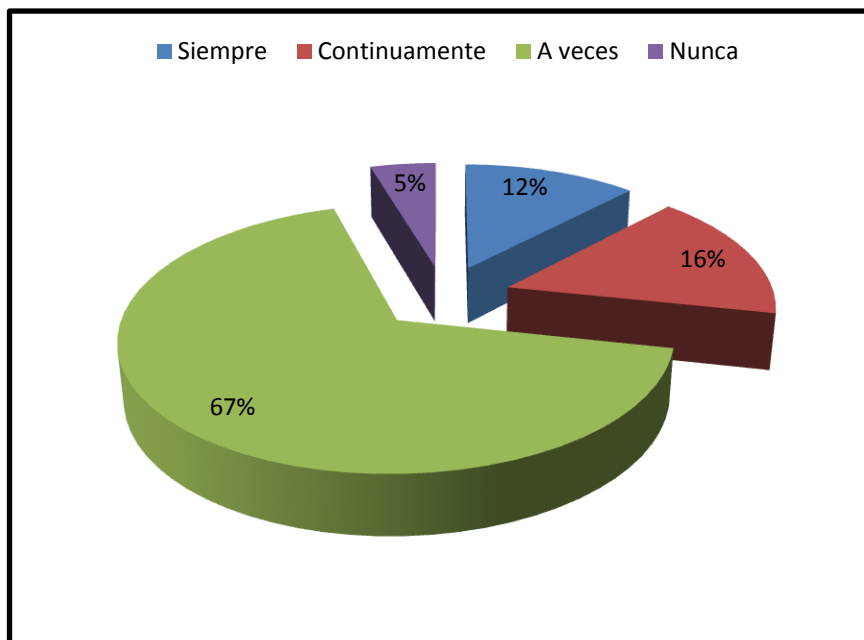
CUADRO N° 11: PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

ITEM	VALORACIÓN	USUARIO	
		FRECUENCIA	PORCENTAJE
9	Siempre	45	12%
	Continuamente	60	16%
	A veces	249	67%
	Nunca	17	5%
	TOTAL	371	100%

Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

GRÁFICO N° 9: PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES



Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

Como indica en el gráfico N°9 los encuestados en referencia a la planificación de las actividades de la Tenencia Política, el 67% asegura que a veces se lo planifica con su debida anticipación, el 5% asegura que nunca. En una ínfima proporción el 16% considera que continuamente se lo realiza y solo un 12% asegura que siempre existe esta planificación.

10.- ¿Cómo considera el Manejo de Conflictos?

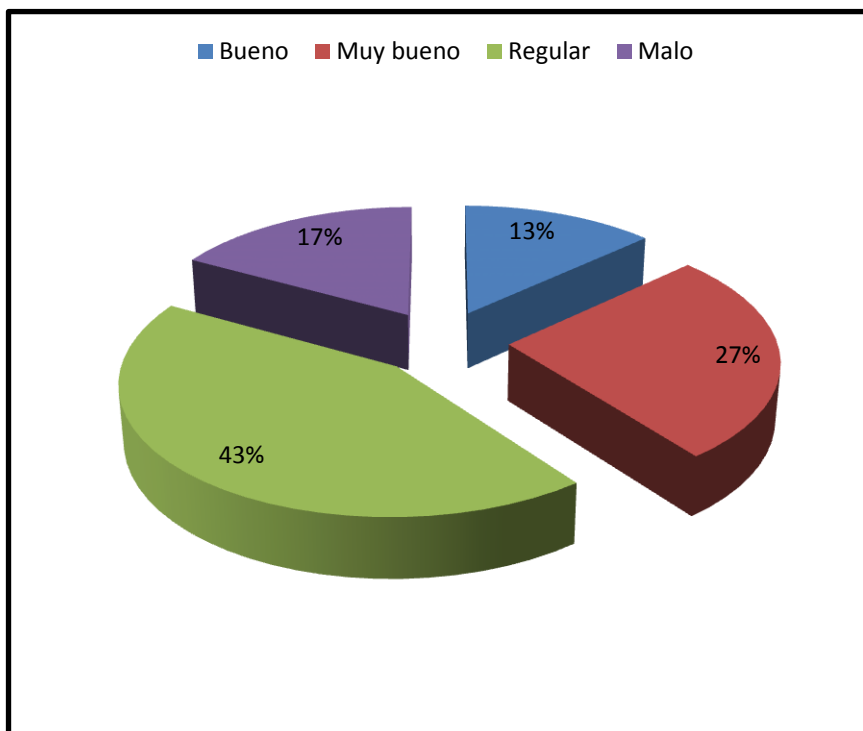
CUADRO N° 12: MANEJO DE CONFLICTOS

ITEM	VALORACIÓN	USUARIO	
		FRECUENCIA	PORCENTAJE
10	Bueno	49	13%
	Muy bueno	98	26%
	Regular	161	43%
	Malo	63	17%
	TOTAL	371	100%

Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

GRÁFICO N° 10: MANEJO DE CONFLICTOS



Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

Al observar estos resultados en el gráfico N°10 en lo relacionado al manejo de conflictos que estén en competencia que la Tenencia Política, el 43% de los consultados consideran que es regular, el 17% es malo. Un 26% de ellos aseguran que es muy bueno, mientras que solo el 13% piensan que es bueno.

11.- ¿Considera necesario mejorar el proceso para el Manejo de Conflicto?

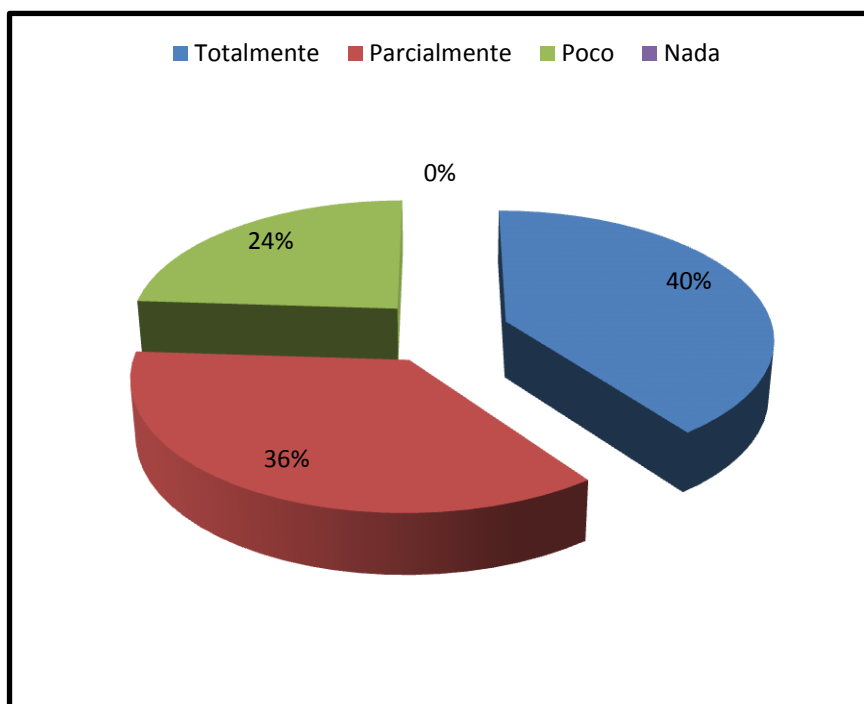
CUADRO N° 13: MEJORA DE PROCESOS

ITEM	VALORACIÓN	USUARIO	
		FRECUENCIA	PORCENTAJE
11	Totalmente	148	40%
	Parcialmente	134	36%
	Poco	89	24%
	Nada	0	0%
	TOTAL	371	100%

Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

GRÁFICO N° 11: MEJORA DE PROCESOS



Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

Los resultados del gráfico N°11 en relación con el tema de la pregunta anterior en referente a los proceso de manejo de conflictos, el 40% está totalmente de acuerdo en que se debería mejorar los procesos, el 36% está parcialmente de acuerdo, y solo un 24% se piensa que poco.

12.- ¿Considera necesario que el Teniente/a Político/a tenga un grado de preparación?

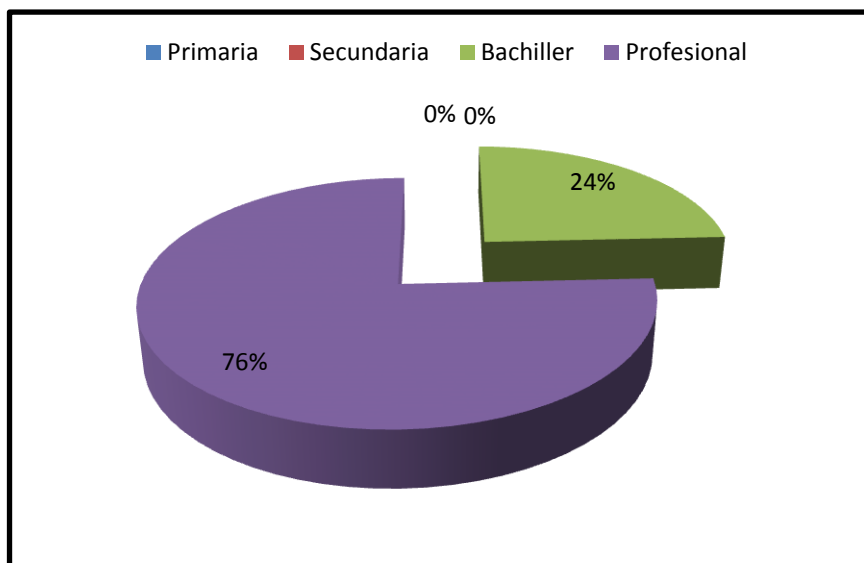
CUADRO N° 14: PREPARACIÓN ACADÉMICA PARA EL/LA TENIENTE POLÍTICO

ITEM	VALORACIÓN	USUARIO	
		FRECUENCIA	PORCENTAJE
12	Primaria	0	0%
	Secundaria	0	0%
	Bachiller	90	24%
	Profesional	281	76%
	TOTAL	371	100%

Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

GRÁFICO N° 12: PREPARACIÓN ACADÉMICA PARA EL/LA TENIENTE POLÍTICO



Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

Según el gráfico N°12 es importante la preparación de la persona que esté al frente de la tenencia política, es por esto que el 76% de los encuestados consideran que debe tener una formación profesional en alguna rama, y solo el 24% piensa que solo con una formación de bachiller será suficiente para ocupar este cargo.

13.- ¿Conoce sobre las funciones que realiza el Teniente Político?

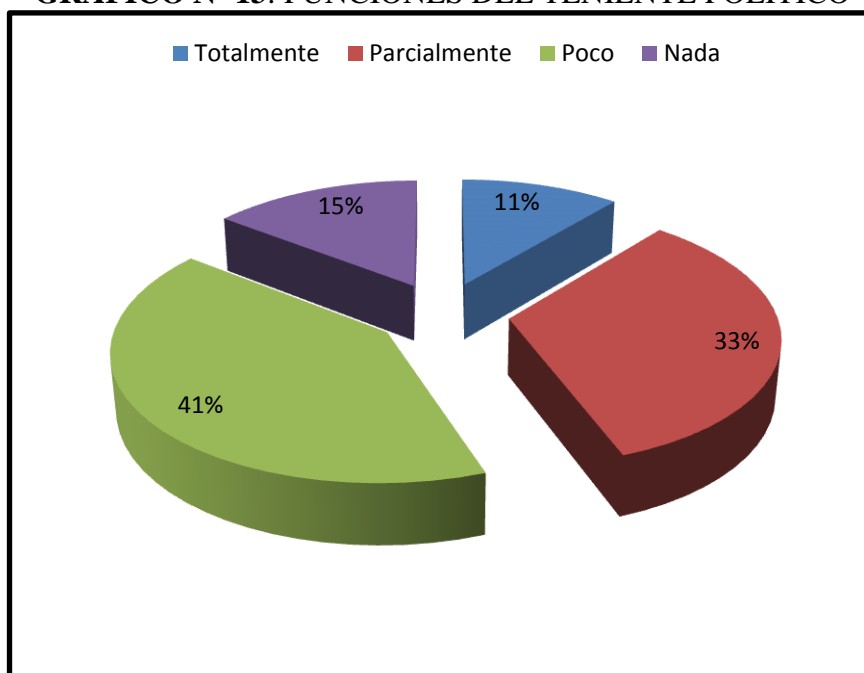
CUADRO N° 15: FUNCIONES DEL TENIENTE POLÍTICO

ITEM	VALORACIÓN	USUARIO	
		FRECUENCIA	PORCENTAJE
13	Totalmente	41	11%
	Parcialmente	124	33%
	Poco	152	41%
	Nada	54	15%
	TOTAL	371	100%

Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

GRÁFICO N° 13: FUNCIONES DEL TENIENTE POLÍTICO



Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

Con relación al gráfico N°13 con respecto a las funciones que realiza el Teniente Político, el 41% de la ciudadanía conoce poco sobre este tema, y el 15% asegura desconocer a que se refieren. A su vez el 33% de los encuestados consideran que parcialmente conocen sobre las funciones de la cabeza principal de la Tenencia Política.

14.- ¿La Tenencia Política de la Parroquia Anconcito cumple con las atribuciones que determina la ley?

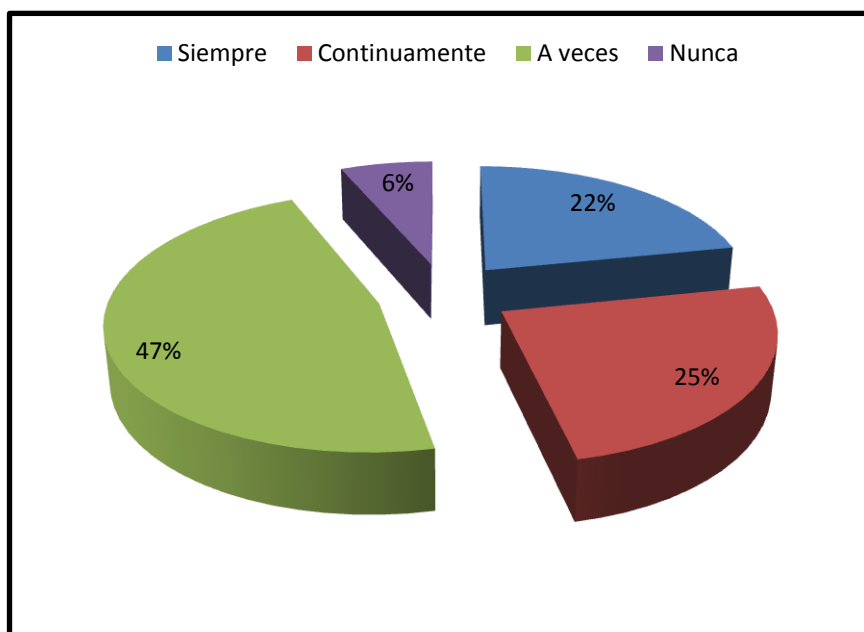
CUADRO N° 16: ATRIBUCIONES DETERMINADAS EN LA LEY

ITEM	VALORACIÓN	USUARIO	
		FRECUENCIA	PORCENTAJE
14	Siempre	81	22%
	Continuamente	92	25%
	A veces	174	47%
	Nunca	24	6%
	TOTAL	371	100%

Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

GRÁFICO N° 14: ATRIBUCIONES DETERMINADAS EN LA LEY



Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

Como podemos observar en el gráfico N°14 sobre el cumplimiento de las atribuciones determinadas en la ley, el 47% de los encuestados afirman que a veces se cumple la Tenencia Política con ellos, mientras que el 6% consideran que nunca se lo hace. Al respecto el 25% aseguran que continuamente se lo hace, y solo el 22% piensa que siempre se cumple con este tema.

15.- ¿Estaría de acuerdo en que se aplica un Nuevo Modelo de Gestión que ayude a mejorar la Administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito?

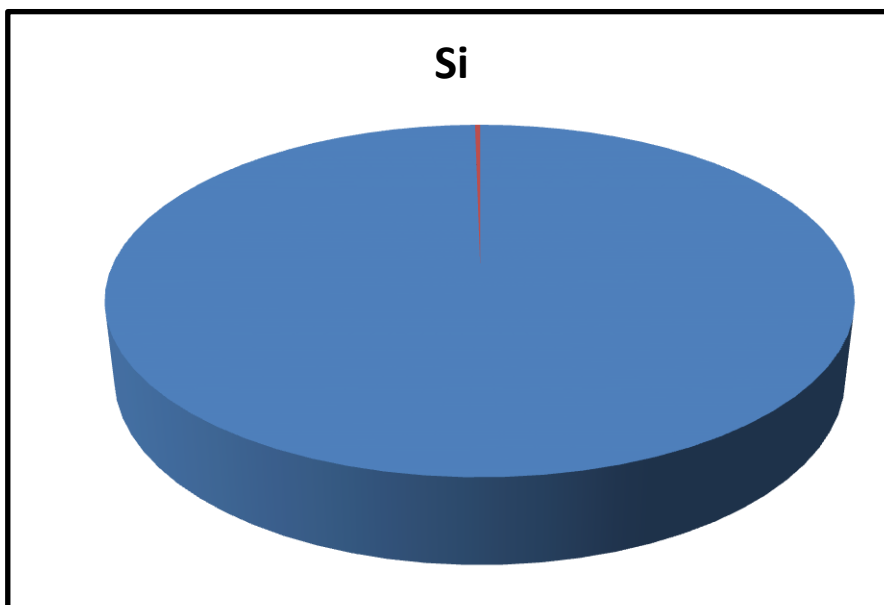
CUADRO N° 17: NUEVO MODELO DE GESTIÓN

ITEM	VALORACIÓN	USUARIO	
		FRECUENCIA	PORCENTAJE
15	Si	371	100%
	No	0	0%
	TOTAL	371	100%

Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

GRÁFICO N° 15: NUEVO MODELO DE GESTIÓN



Fuente: Encuesta

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

Con los resultados respectivos en el grafico N°15, la ciudadanía encuestada en un 100% si está de acuerdo con la aplicación de un nuevo modelo de gestión para mejorar la administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito. Estas cifras debela la predisposición que tienen los encuestados para aplicar la propuesta administrativa.

3.3 CONCLUSIONES

Una vez que hemos finalizado con el procesamiento, análisis e interpretación de la información que se logró obtener mediante la entrevista y encuestas realizadas a la teniente política de la Parroquia Anconcito y la ciudadanía ,se puede concluir que:

- Al momento existe un limitado asesoramiento en materia de Gestión Pública para la Teniente Político, lo que no ha permitido mejorar la gobernabilidad con respecto a los derechos humanos, inclusión social y participación ciudadana.
- Existe una planificación institucional empírica, lo que provoca que al momento no se hayan diseñado estrategias que aseguren los procesos para la ejecución de los procesos de gestión pública.
- No se cuenta con un mapa de riesgo que permita mejorar la administración de riesgo de la Tenencia Política, por lo que existe una baja capacidad de respuesta para evitar y reducir eventos no deseados.
- Existe una baja incidencia de la tecnología en la gestión de la Tenencia Política, por lo que al momento no se cuenta con un sistema de registro, proceso, resumen y comunicador sobre los informes técnicos y operativos para garantizar los procesos.

3.4 RECOMENDACIONES

- Mejorar el asesoramiento sobre materia de Gestión Pública para la Teniente Política, para mejorar la gobernabilidad con respecto a los derechos humanos, inclusión social y participación ciudadana.
- Especializarse en materia de planificación institucional que permita diseñar estrategias que aseguren los procesos para la ejecución de los procesos de gestión pública
- Elaborar un mapa de riesgos para mejorar la administración de riesgo de la Tenencia Política, aumentando la capacidad de respuesta para evitar y reducir eventos no deseados.
- Utilizar la tecnología en la gestión de la Tenencia Política, contando con un sistema de registro, proceso, resumen y comunicador sobre los informes técnicos y operativos para garantizar los procesos.

CAPÍTULO IV

LA PROPUESTA

Modelo de Gestión Pública para mejorar la Administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito, Cantón Salinas, Provincia de Santa Elena, durante el periodo 2014-2015.

4.1 PRESENTACIÓN

La Tenencia Política de la Parroquia Anconcito, se encuentra en la necesidad de elaborar un Modelo de Gestión que le permita mejorar o fortalecer su Administración, el talento humano, la participación ciudadana, la calidad del servicio público, su estructura y la productividad que genere un desarrollo sustentable y que pueda dar soluciones a los diversos problemas que se presentan en la Tenencia Política como institución en cuanto a la atención a la ciudadanía.

El modelo de gestión responde a una nueva misión y visión de la gestión pública basadas en leyes y normas del Estado ecuatoriano como son la Constitución del Ecuador, Ley Orgánica del Servicio Público, Ley de Empresas Públicas, Estatuto Orgánico por Procesos del Ministerio del Interior, Plan Nacional del Buen Vivir, Normas de Control Interno para las Entidades, Organismos del Sector Público.

Son fundamentales los conocimientos de planificación estratégica en todas las organizaciones e instituciones del sector público ya que permiten implementar mecanismos y modelos de gestión para alcanzar una administración de calidad la conformación de un talento humano eficiente y eficaz, orientados al buen desempeño y mejoramiento del desarrollo de la institución.

4.2 OBJETIVOS

4.2.1 Objetivo General

Fortalecer la gestión pública de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito a través de un modelo de gestión que permita el mejoramiento continuo de sus procesos y servicios, logrando un desarrollo institucional eficiente.

4.2.2 Objetivos Específicos

- Levantar información sobre la situación actual, a través de un diagnóstico institucional.
- Direcccionar estratégicamente a la institución, mediante la formulación de factores administrativos, como es la visión, misión y valores.
- Proporcionar un instrumento guía con flujogramas de procesos administrativos que mejoren y reduzcan el tiempo en la prestación de los servicios de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito.
- Fortalecer la administración, a través de un plan anual de capacitación que mejore el desempeño del talento humano de la Tenencia Política; y los procesos en gestión de riesgo y seguridad ciudadana a los habitantes de Anconcito.
- Orientar la planificación anual de actividades, mediante el diseño, estructura y contenido de un plan operativo anual.
- Ilustrar la remodelación de las instalaciones de la Tenencia Política, mediante la presentación de diseños fotográficos.

4.3 JUSTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA

La Constitución de la República del Ecuador establece que son deberes y responsabilidades de las ecuatorianas y los ecuatorianos, administrar honradamente y con apego irrestricto a la ley el patrimonio público, y denunciar y combatir los actos de corrupción, asumir las funciones públicas como un servicio a la colectividad y rendir cuentas a la sociedad y a la autoridad, de acuerdo con la ley por lo consiguiente participar en la vida política, cívica y comunitaria del país, de manera honesta y transparente, y como tal deben delinear la planificación en el desarrollo institucional y mejorar la calidad de vida su población.

El Estatuto orgánico por procesos del Ministerio del Interior define que las Tenencias Políticas representar al Ejecutivo provincial y cantonal, suministrando servicios de calidad a la ciudadanía a través del cumplimiento de las disposiciones legales que lo rigen y propender a la eficiencia y eficacia de sus atribuciones y responsabilidades. La competitividad de los procesos y exigencias de manejo de los recursos deberá estar orientado al desarrollo participativo e incentivar el mejoramiento del desarrollo institucional.

La Tenencia Política de la Parroquia Anconcito requiere una planeación responsable con participación ciudadana, que se constituya en una guía de gestión con la voluntad soberana del pueblo, dado que si la Tenencia Política no planifica adecuadamente su gestión, sus acciones, estrategias y metas no podrán cumplir con su misión, sus objetivos y aspiraciones de su pueblo y el desarrollo institucional.

Todo esto generará un crecimiento de la problemática, produciendo inconformidad, desconfianza e inseguridad en la comunidad de la gestión administrativa que se está llevando a cabo y se está deteriorando la imagen de la institución y la administración correspondiente.

El nuevo modelo de gestión permite obtener una administración de calidad, lo que garantiza que la prestación de los servicios se realice de una manera más rápida eficiente y en el menor tiempo posible, estableciendo responsables, precisando el tiempo de cumplimiento y la forma cómo se evalúa la utilización de los recursos.

4.4 MODELO DE GESTIÓN PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DE LA TENENCIA POLÍTICA DE LA PARROQUIA ANCONCITO.

4.4.1 Diagnóstico Institucional

A través del diagnóstico que se desarrolló en la institución se conoció la situación actual de la entidad, donde se encontraron varios factores que determinaron la problemática existente en la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito, según los parámetros planteados con la observación realizada se pudo evidenciar que esta institución atraviesa por algunos problemas.

Entre las actividades que realiza la Tenencia Política de la Parroquia se verificó que la planificación se realiza de forma semanal o según como se vayan realizando las actividades, además cuenta con un asistente quien no consolida toda la información de las actividades. Otros de los problemas que se identificó es que la Tenencia Política no tiene definida su misión, visión, valores, metas, objetivos, estrategias, parámetros que son de suma importancia para el alcance de sus objetivos institucionales.

Con esta información se conoce que el número de personas que necesitan ayuda gubernamental es igual de grande, por lo que resulta importante que los entes involucrados realicen actividades mancomunadas en beneficio de la Parroquia, pero al hacer un análisis de la situación actual de la Tenencia Política se ha podido identificar la difícil situación en la que se encuentran.

Es que las Tenencias Políticas al ser un ente adjunto a la Gobernación, no manejan sus propios recursos, de allí que por ejemplo para cualquier tipo de trámite es necesario que cuente con el respaldo de la gobernación, ello implica retraso en la ejecución de actividades y obras para la comunidad, y así mismo, la falta de personal obliga en muchas ocasiones a cerrar las dependencias por periodos cortos de tiempo.

Sí se necesita un ejercer trabajo mancomunado entre las organizaciones; es muy importante equipar a las dependencias públicas, tener acceso a las Tecnologías de Información y Comunicación TIC, la Tenencia Política de Anconcito se encuentra en una situación muy crítica ya que no tienen acceso a una línea telefónica mucho menos internet. Se ha determinado que ninguna Tenencia Política del cantón Salinas cuenta con tecnología de punta, esta deficiencia es muy bien conocida por las autoridades superiores encargadas del manejo y adecuación de entidades públicas.

La Secretaria Nacional de Planificación y Desarrollo (SENPLADES) a través de su titular indica, que para poder iniciar un verdadero proceso de cambio en las dependencias públicas caso puntual las Tenencias Políticas, es necesario el fortalecimiento de las gobernaciones y para ellos es necesaria la desconcentración de funciones. La planificación es un instrumento fundamental en la gestión pública y se la debe asumir con gran responsabilidad porque de ella depende el desarrollo institucional, además de poder cumplir las políticas gubernamentales que impone el gobierno central y las metas futuras de la organización.

4.4.2 Análisis del Medio Interno

El análisis interno que se desarrolló en este diagnóstico está direccionado a varios aspectos como: la planificación, estructura organizacional, talento humano, procesos y procedimientos.

4.4.2.1 Planificación:

La actual administración de la Tenencia Política de Anconcito realiza su planificación de forma semanal, porque en su institución solo trabajan dos personas, es decir ellos no cuentan con la planificación estratégica adecuada como lo establecen las leyes y normativas gubernamentales actuales.

Para ello es importante que la institución cuente con una planificación, que cumpla con los requerimientos idóneos para realizar de manera especializada y cada una de las necesidades de la institución queden expuestas a nivel institucional para poder implementar estrategias y por lo consiguiente verificar sus resultados a través de sus indicadores de gestión y lograr así un desarrollo institucional eficiente.

4.4.2.2 Gestión Administrativa:

Las gestiones que se desarrollan en la Tenencia Política con instituciones como la Secretaria Nacional de Gestión de Riesgos, para que capaciten a la ciudadanía en temas relacionados con la capacidad de respuestas y cómo actuar antes la presencia de eventos no deseados, además también trabajan en conjunto con la Policía Nacional de Anconcito realizando patrullaje de control en la misma localidad, entre otras gestiones.

Para el cumplimiento de lo antes mencionado se requiere que quienes conforman la Tenencia Política deben estar inmersos en el conocimiento de dichas políticas públicas, pero al momento del diagnóstico se manifestó que desconocen aquellas políticas, no cuentan con la debida información que le permite conocer con exactitud cuáles son las políticas públicas establecidas en dicho plan, lo que conlleva a no tener claros los objetivos de la institución de la Tenencia Política de Anconcito.

Es necesario además, que la institución considere la participación ciudadana como un factor fundamental para el desarrollo institucional y promover el diálogo entre los ciudadanos y las autoridades, para que de forma conjunta se encaminen a la toma de decisiones sobre la ejecución y control de la administración.

4.4.2.3 Orgánico Funcional:

La Tenencia Política de la Parroquia Anconcito no cuenta con una estructura orgánica definida que le permita identificar cada una de las funciones de quienes conforman y son parte de la institución, esto dificulta determinar con claridad la línea de autoridad y responsabilidad así como también los canales de comunicación y supervisión.

El espacio físico donde funciona la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito, a su ingreso nos encontramos con un pasillo sin señalización y si se observa algún nombre este es muy pequeño, desde que se ingresa se nota cómo se está manejando comunicacionalmente esta dependencia, que para muchos que acuden deja mucho que desear, pues carece de un orden y armonía en su espacio.

La seguridad se ve que es nula, a pesar de no ser una instancia donde no se guarda dinero ni pertenencias de alto valor, debe por principio tener una puerta segura y presentable, pues la imagen dice mucho de las instituciones y de quienes están al frente.

Tomando en cuenta que los archivos que se guardan son de alto valor judicial y de apoyo para quienes vienen a ser funcionarios de la Tenencia, afirmando que las mismas puertas sirven de cartelera para poner notificaciones de los despachos judiciales, programas o proyectos del gobierno, lo que muestra nuevamente la falta de una cultura organizacional en la Tenencia Política del Gobierno Autónomo Descentralizado de Anconcito.

El problema en que se encuentra la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito es que no cuenta con servicios básicos, falta de privacidad para tratar casos fuertes, falta de transporte que es un de las mayores dificultades con los que se encontraron las autoridades anteriores como la actual, ya que para poder cumplir con sus obligaciones los gastos de movilización termina cubriendo las personas que necesita de la intervención del Teniente Político.

Otro problema es que la Tenencia Política funciona en espacios reducidos, falta de divisiones, en fin se, puede observar que esta Tenencia Política pasa por muchos problemas más, terminamos este análisis del espacio físico ratificando que estos detalles para muchos no son importantes.

4.4.2.4 Talento Humano:

De acuerdo a la entrevista que se realizó en la tenencia política, solo son dos personas que laboran dentro de la misma, una que es la Teniente Político que en su perfil profesional está cursando el cuarto año en una Licenciatura en Educación Básica, y el secretario, se sugiere que antes de ocupar el cargo reciban la ayuda y asesoría legal para el ejercicio de sus funciones y que los aspirantes a Tenientes Políticos mantengan un perfil relacionado con las leyes y puedan prestar un mejor servicio, las relaciones humanas el buen trato, sobre todo porque la gente que acude a estas dependencia, es gente de escasos recursos, incluso con problemas de discapacidad y para ello se necesita de un buen trato a los clientes, que acude a la Tenencias en busca de algún tipo de ayuda.

Es importante recalcar el perfil de los Tenientes Políticos que además de solucionar conflictos y cumplir obligaciones judiciales, tienen que ser voceros con la acciones de gobierno, cumplir con la atribuciones legales y constitucionales que le corresponde y ser mediadores de conflictos internos que se dan en la Parroquias.

Esto nos sirvió para ubicar el nivel o el manejo de la gestión humana, incluyendo además la cultura organizacional de la institución y así determinar que la Tenencia no cuenta con el personal suficiente y competente y acorde al perfil para desempeñar sus funciones. Además se determinó durante el diagnóstico que los miembros de la Tenencia Política desconocen las leyes por las cuales ellos deben de regirse, de tal manera que sienten la necesidad de capacitarse sobre estas políticas para cumplir con las metas que se propone la institución.

La Tenencia Política para el desempeño de sus funciones no tiene elaborado un manual de funciones de procedimientos, cada servicio que presta se lo realiza de acuerdo a las necesidades que se presenten, pero no tiene claro cuáles son las funciones específicas que cada uno debe realizar. A través de las entrevistas realizadas a los funcionarios de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito, se conoció que el personal tiene poco conocimiento de planificación, de esta manera se deduce que es uno de los factores por lo que la tenencia no realiza una adecuada planificación, ya que no se cuenta con el personal especializado para el desarrollo de la misma.

Para el desempeño eficiente de las funciones asignadas, los miembros de la Tenencia Política deberían estar en constante capacitaciones para brindar un servicio de calidad y estar especializado en el área que se desempeña, para esta organización debe contar con un plan de capacitación y lograr de esta manera un desarrollo institucional eficiente, con esto la organización es capaz de conseguir una mejor calidad de vida para los habitantes de la Parroquia Anconcito.

4.4.3 Análisis del Medio Externo

El análisis de los factores externos realizados en la Tenencia Política permitió conocer la situación actual en varios aspectos entre ellos: aspectos políticos y legales, económicos, sociales, culturales y turísticos.

4.4.3.1 Factor Político y Legal:

Este factor muestra la descentralización no solo de funciones y competencias por parte del gobierno central o los demás gobiernos provinciales como es la Gobernación de Santa Elena que está a cargo de la Tenencia Política sino a través de los principios, regímenes y leyes donde tendrán que impulsar y garantizar el buen vivir mediante el ejercicio de sus competencias.

El factor que afecta a la institución es el cambio de autoridades que podrían ser motivo para que lo planificado no sea ejecutado por varias razones, siendo una de ella no contar con el apoyo de los otros niveles de gobiernos ya sea cantonal o provincial, considerando que no solo afectaría a la institución sino también a la comunidad porque los proyectos y programas son en beneficio de la población de Anconcito.

4.4.3.2 Factor Social:

En la administración de la Tenencia Política de Anconcito no se considera la participación ciudadana como un eje transversal y se debería implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos ciudadanos previstos en la Constitución y las leyes ecuatorianas y de esta manera avanzar en la gestión democrática de la acción Parroquial, pero durante el análisis situacional y la opinión de la ciudadanía en gran mayoría afirman que no se está cumpliendo con lo previsto.

Al no considerar la participación ciudadana como parte de la institución ocasiona una desinformación habitual en la población, como se manifestaron durante las encuestas realizadas a la ciudadanía, afirmaron que la Tenencia Política no da a conocer las planificación de sus actividades, es recomendable que la población se integre y sea participe en las actividades institucionales.

4.4.3.3 Factor Sociocultural

La Parroquia Anconcito presenta índices alarmantes en cuanto a sus condiciones de vida, tiene problemas de desnutrición infantil y de analfabetismo de acuerdo al Instituto Nacional de Estadísticas y Censo (INEC 2010), a pesar de que es una importante proveedora de pesca a nivel provincial y nacional.

Aunque cuente con establecimientos de educación en un número adecuado, estos deben ser rediseñados según las necesidades de la población en cuanto a infraestructura y contenido.

Las organizaciones están presentes en gran número en la Parroquia Anconcito sin embargo, estas no tienen objetivos de desarrollo sostenible y no inciden en lograr una mejor convivencia.

La Tenencia Política tiene competencias respecto a estos problemas, ha tratado de solucionarlos mediante gestiones con la Dirección Provincial de Educación de Santa Elena para reducir el nivel de analfabetismo que existe en la parroquia.

4.5 DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

4.5.1 Misión

La Tenencia Política de la Parroquia Anconcito es un organismo que representa al Ejecutivo provincial y cantonal, suministrando servicios de calidad y garantizando la seguridad ciudadana a través del cumplimiento de las disposiciones, atribuciones y responsabilidades legales que lo rigen, fortaleciendo la eficiencia y calidad de sus servicios.

4.5.2 Visión

La Tenencia Política de la Parroquia Anconcito será para el 2015 una institución consolidada, organizada con liderazgo en el desarrollo de una gestión pública eficiente, oportuna y transparente en sus procesos, conformada por un personal con vocación de servicio, calificado y motivado capaz de establecer políticas, estrategias que contribuyan al desarrollo institucional y la seguridad ciudadana

4.5.3 Valores

Responsabilidad social

Se encuentra evidenciada en las capacidades humanas que aportan a la construcción de una sociedad justa, que respete y promueva los derechos humanos, el trabajo y la disminución de la pobreza y dependencia.

Confianza

Crear en uno mismo y en los demás, esto ayudará al trabajo grupal y el desarrollo integral.

Puntualidad

Encontrarnos en el lugar que nos corresponde en el momento preciso y respetando el tiempo de los demás.

Democracia

Se observa en la correspondencia y el diálogo en la gestión institucional y la expansión de los saberes, la difusión de las ideas y la integración de las culturas.

Compromiso

Actitud que se manifiesta en las personas cuando se cumple cabalmente con los objetivos propuestos.

Tolerancia

Se encuentra en la verdad del ejercicio de la razón crítica y la dialógica, salvaguardando el derecho de la comunidad a debatir la diversidad y los valores del ser humano.

Transparencia

Que se deriva del derecho que tiene la comunidad a ser oportuna, debida y suficientemente informada sobre el manejo institucional.

Solidaridad

Tomando conciencia y desarrollando sensibilidad frente a personas que viven en contextos vulnerables, para asumir con determinación, constancia y perseverancia el compromiso con los colectivos sociales.

Vocación de servicio

Actitud del individuo, el arte de atender de manera especial y natural a un cliente externo o interno, para ello requiere de mayor proactividad, es decir adelantarse a los hechos, tomar iniciativa de manera reactiva en el momento que se solicite cada uno de los servicios.

Respeto

A la dignidad de la persona humana y su valores trascendentales, desplegando la dimensión ética en la comprensión, integración y aplicación de los campos del saber, la integralidad de su formación y actuar ciudadano y profesional.

Honestidad

Implica que sus integrantes manejen sus asuntos personales e institucionales con probidad e integridad.

Trabajo en equipo

Contribuir permanente al esfuerzo colegiado de los recursos humanos que coadyuve al logro de los objetivos institucionales y del proceso de desarrollo.

4.5.4 Objetivos Organizacionales

- Conformar una organización de gestión pública participativa que contribuya al mejoramiento del desarrollo institucional para beneficio de los pobladores de la parroquia Anconcito.
- Brindar servicios públicos de calidad que incluya una planificación y que garantice una gestión administrativa eficiente, para alcanzar el mejoramiento continuo de los procesos de gestión.
- Implementar a la Tenencia Política de equipos tecnológicos y de comunicación una remodelación de la misma y adecuar una sala de espera para brindar un servicio de calidad a la ciudadanía.

4.5.5 Estrategias de Gestión

4.5.5.1 Objetivo Estratégico del Talento Humano

Valorizar el talento humano mediante un sistema moderno de administración de recursos humano para medir el nivel de satisfacción laboral y fortalecer los conocimientos, especializados y el sentido de pertenencia e identificación con la institución.

Estrategias:

- Diseñar programas de capacitación que permitan mejorar en nivel de desempeño en el talento humano.
- Implementar capacitaciones para fortalecer las políticas públicas.
- Capacitar a los miembros de la Tenencia Política de Anconcito en conocimiento, diseño y aplicación de planificación.
- Realizar reuniones de motivación para fortalecer los liderazgos y el trabajo en equipo del personal de la Tenencia Política de Anconcito

Indicadores:

- Las capacitaciones de políticas públicas se implementarán los tres primeros meses del año 2014 y del año 2015, y permitirá elevar los conocimientos en un 60% del talento humano de la Tenencia Política de Anconcito.
- Las capacitaciones de planificación serán constantes, se efectuara por dos años cada 6 meses a partir del año 2014 y se obtendrá alcanzar un nivel de aprendizaje en un 40% cada año.

- Las reuniones de motivación serán realizadas cada semestre del año 2014 al 2015 y se elevara el desempeño en un 40% cada año.

4.5.5.2 Objetivos Estratégicos de la Gestión Administrativa

Implementar un modelo de planificación que garantice la eficacia y eficiencia de la gestión administrativa de la Tenencia Política de Anconcito con la participación ciudadana.

Estrategias:

- Implementar estándares de calidad en la planificación para la excelencia de los procesos y procedimientos de la organización.
- Implementar un sistema interno de seguimiento, supervisión y fiscalización de la gestión pública.
- Gestionar el proceso de implementación o remodelación de un área para tratar el servicio de mediación de conflictos y adecuar una sala de espera para la Tenencia Política.

Indicadores:

- El sistema interno para la gestión pública iniciara a partir del mes de julio del 2014 y aumentara el desarrollo institucional en un 30%.
- Las gestiones para la implementación o remodelación de un área para tratar el servicio de mediación de conflictos y adecuar una sala de espera será el segundo semestre del año 2015 alcanzando un 30% de eficiencia en la gestión pública.

4.5.5.3 Objetivos Estratégicos de la calidad del servicio

Mejorar la calidad del servicio mediante la preparación, capacitación y motivación de los miembros de la Tenencia Política garantizando a la población una atención especializada y en menor tiempo posible y lograr el nivel de satisfacción de los usuarios.

Estrategias:

- Diseñar planes y programas que permitan incrementar las capacidades de gestión de la Tenencia Política y conseguir un modelo de gestión pública de calidad.
- Gestionar los procesos para el desarrollo de un manual de funciones de procedimientos y funciones que oriente la gestión del trabajo del talento humano
- Organizar y asistir a eventos referentes a la atención al usuario y las relaciones humanas realizadas por la administración.
- Diseñar un plan de rendición de cuentas e involucrar a los actores sociales, para fortalecer la calidad de servicio y dar a conocer los resultados de la gestión administrativa.

Indicadores:

- Gestión de procesos se realizara el segundo semestre del año 2014, y elevara el nivel de desempeño en un 35%.
- Los cursos de relaciones humanas se efectuara durante dos meses a partir del año 2015 y elevar en un 40% el nivel de productividad de la calidad de servicio.

- El Plan de rendición de cuentas se iniciara a partir del mes de marzo del 2015 reduciendo el porcentaje de desinformación de actividades para la población.

4.5.5.4 Objetivo Estratégico de Participación Ciudadana

Garantizar un sistema de participación ciudadana eficiente en la gestión pública de la Tenencia Política de Anconcito, a través de la conformación de un comité de desarrollo ciudadano que permita la integración comunitaria.

Estrategias:

- Definir líneas de acción encaminadas a promover la equidad, inclusión e igualdad de oportunidades.
- Mejorar el sistema de información sobre la gestión administrativa a través de convocatorias a la ciudadanía para conocer sus inquietudes y opiniones.
- Establecer cronograma de actividades de participación ciudadana para incentivar a los beneficiarios a formar parte de ella.

4.6 FLUJOGRAMA DE PROCESOS DE LOS SERVICIOS

4.6.1 Definición del Flujograma

El Flujograma es una muestra visual de una línea de pasos de acciones que implican un proceso determinado, por ende el flujograma consiste en representar gráficamente situaciones, hechos, movimientos y relación de todo tipo a partir de símbolos.

Lo que se busca con el flujograma es que sea más sencillo su análisis en cada proceso, también nos permite identificar las oportunidades de mejorar la situación actual, diseñar un nuevo proceso en el cual aparezcan incorporadas aquellas mejoras, facilita la comunicación entre las personas intervinientes y para difundir de manera clara y precisa la información sobre los procesos como el caso de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito se detalla a continuación el flujograma de procesos.

Recepción de Denuncia

- 1. Recepción de denuncia:** El secretario procede a recepcionar la respectiva denuncia de los implicados en el problema.
Responsable: Teniente Político- Secretario
Tiempo de proceso: 1 hora
- 2. Avoca conocimiento:** En este paso el secretario comunica al Teniente Político sobre la respectiva denuncia que se ha generado por la persona denunciante.
Responsable: Teniente Político- Secretario
Tiempo de proceso: 1 hora
- 3. Toma de decisión:** El Teniente Político analiza la magnitud del problema que se ha presentado, si tiene fundamento la denuncia realizada por los afectados se procede a realizar la respectiva formulación de la citación.
Responsable: Teniente Político- Secretario
Tiempo de proceso: 1 hora
- 4. Emisión de denuncia:** Una vez ejecutada la denuncia se procede a realizar la formulación de la citación, en donde se fijarán fechas, horas en que se debe presentar ambas partes, la misma será entregada a la persona involucrada en la denuncia, en este caso sería el denunciado(a)

Responsable: Teniente Político- Secretario

Tiempo de proceso: 1 hora

5. **Entrega de citación:** Una vez emitida la denuncia correspondiente el Teniente Político procede a entregar la respectiva citación a la policía nacional, para seguir con el procedimiento respectivo y la oportuna entrega de la citación al denunciado(a), si la persona que se encuentra involucrado, en el problema no asiste al primer llamado de la citación entregada, se procede a realizar la segunda citación que de igual forma será entregado, nuevamente por la policía nacional, de darse el caso que el denunciante haga caso omiso de las citaciones entregadas, se volverá a emitir por tercera y última vez la citación, a la vez se aplicará una multa de acuerdo lo establecen las leyes y políticas establecidas en el Código Penal para cada caso, según lo determine la ley.

Responsable: Teniente Político- Policía Nacional

Tiempo de proceso: 3 días

6. **Archivo de denuncia:** Una vez entregada la citación se procede a archivar la documentación y citación del caso.

Responsable: Teniente Político- Secretario

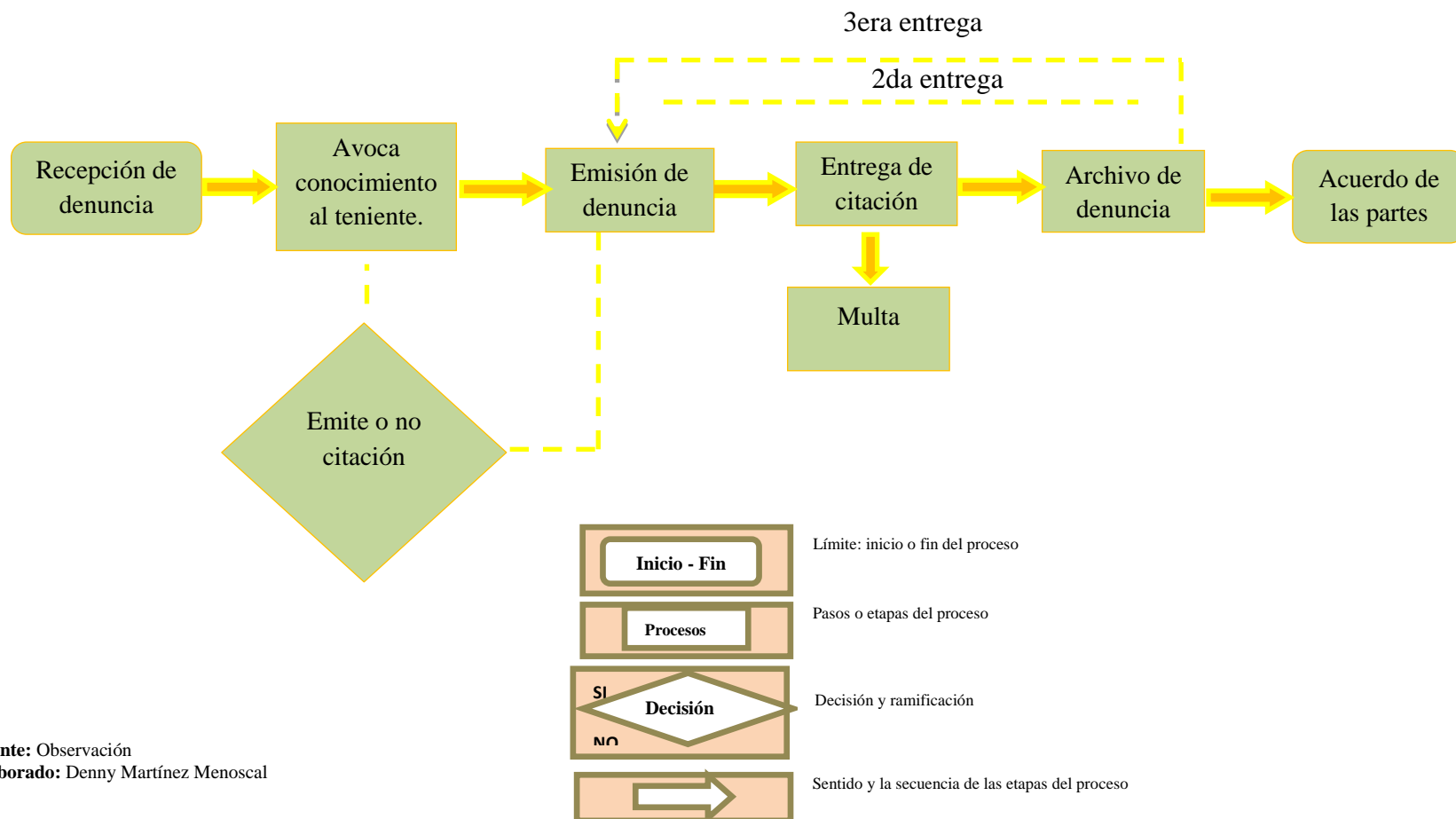
Tiempo de proceso: 1 hora

7. **Acuerdo de las partes:** Se presentan los involucrados ante el Teniente Político y se procede a escuchar la argumentación de los afectados, se llega a un acuerdo se firman las actas y se da por terminado en proceso, en el caso de que el problema presentado necesite de mediación de conflicto se procede a realizar en el siguiente proceso.

Responsable: Teniente Político- Secretario-Involucrados

Tiempo de proceso: 2 horas

GRÁFICO N° 16: Flujograma del proceso de recepción de denuncia que presta la Tenencia Política de Anconcito



Fuente: Observación
Elaborado: Denny Martínez Menoscal

Mediación de Conflictos

La mediación se conflictos propone un espacio de diálogo participativo entre dos o más personas que mantienen un conflicto, sin afectar su dignidad e integridad, de este modo se genera una enorme cantidad de posibilidades con relación a los intereses y necesidades de cada individuo y poder resolver de la mejor manera este problema.

1. **Apertura o Encuadre:** Después de haber realizado el proceso anterior en la recepción de denuncia, de no encontrar solución se procede a realizar la mediación de conflicto, se fijará hora y fecha para que los involucrados acudan a la mediación de conflicto en presencia del Teniente Político.

En este primer paso el secretario procede a ubicar a los involucrados en el problema, se da la bienvenida y se deja las reglas claras del proceso, se explica el proceso para dar paso a los involucrados y escuchar su argumentación.

Responsable: Teniente Político- Secretario

Tiempo de proceso:Media Hora

2. **Mediación de conflictos:**El Teniente Político, escuchará a las partes de manera equitativa garantizando así los derechos de cada ciudadano y puedan exponer los motivos que ocasionaron el problema, el secretario tomará nota de lo que se mencione en la exposición de cada uno de los involucrados, dicha la información será necesaria para la toma de decisión del Teniente Político y el acuerdo correspondiente, además de ser el soporte del caso o denuncia generada lo que tendrá su respectivo archivo en la Institución.

Responsable: Teniente Político- Secretario

Tiempo de proceso: 2 horas

3. **Identificación del conflicto:** En este paso el Teniente Político procede a identificar la causa del problema escuchando la conversación sobre el problema generado, es considerable hablar sobre el conflicto actual mas no de otro, el teniente debe utilizar la técnica del reflejo; ser empático más no inclinarse a favor de las partes.

Responsable: Teniente Político- Secretario- Involucrados

Tiempo de proceso: 1 hora

4. **Presentación de Argumento de las Partes:** En este paso las partes involucradas, dan a conocer ante el Teniente Político las causas del problema, ambas partes son escuchadas sin interrupción alguna, para luego pasar a dar solución a esta propuesta.

Responsable: Teniente Político- Secretario- Involucrados

Tiempo de proceso: 1 hora

5. **Propuesta de solución:** Para dar solución al problema suscitado, el Teniente Político procede a dar una conclusión del problema y preguntar a cada uno lo que necesita para que el problema sea resuelto y de esta manera dar solución o volver a dar nuevas opciones para solucionar el problema si se repite, es importante permitir a los participantes exponer sus propias ideas además de mencionar ventajas del arreglo para de esta forma valorar las ofertas.

Responsable: Teniente Político- Secretario- Involucrados

Tiempo de proceso: 1 hora

6. **Acuerdos de las partes:** En este proceso el Teniente Político emite una resolución en donde las partes fijan acuerdos que deben ser respetados y ejecutados, si uno de los involucrados, no cumpliera con lo acordado se dará a conocer a la autoridad competente para que tome las acciones correspondientes, de manera que se cumplan con los acuerdos.

Responsable: Teniente Político- Secretario- Involucrados

Tiempo de proceso: 1 hora

7. **Firma de actas:** Para finalizar este proceso el secretario emite la resolución de las actas en donde las partes y el Teniente Político firman para dejar constancia y respaldo de lo acordado y se entrega una copia para ambas partes, de esta manera se da por terminado el proceso.

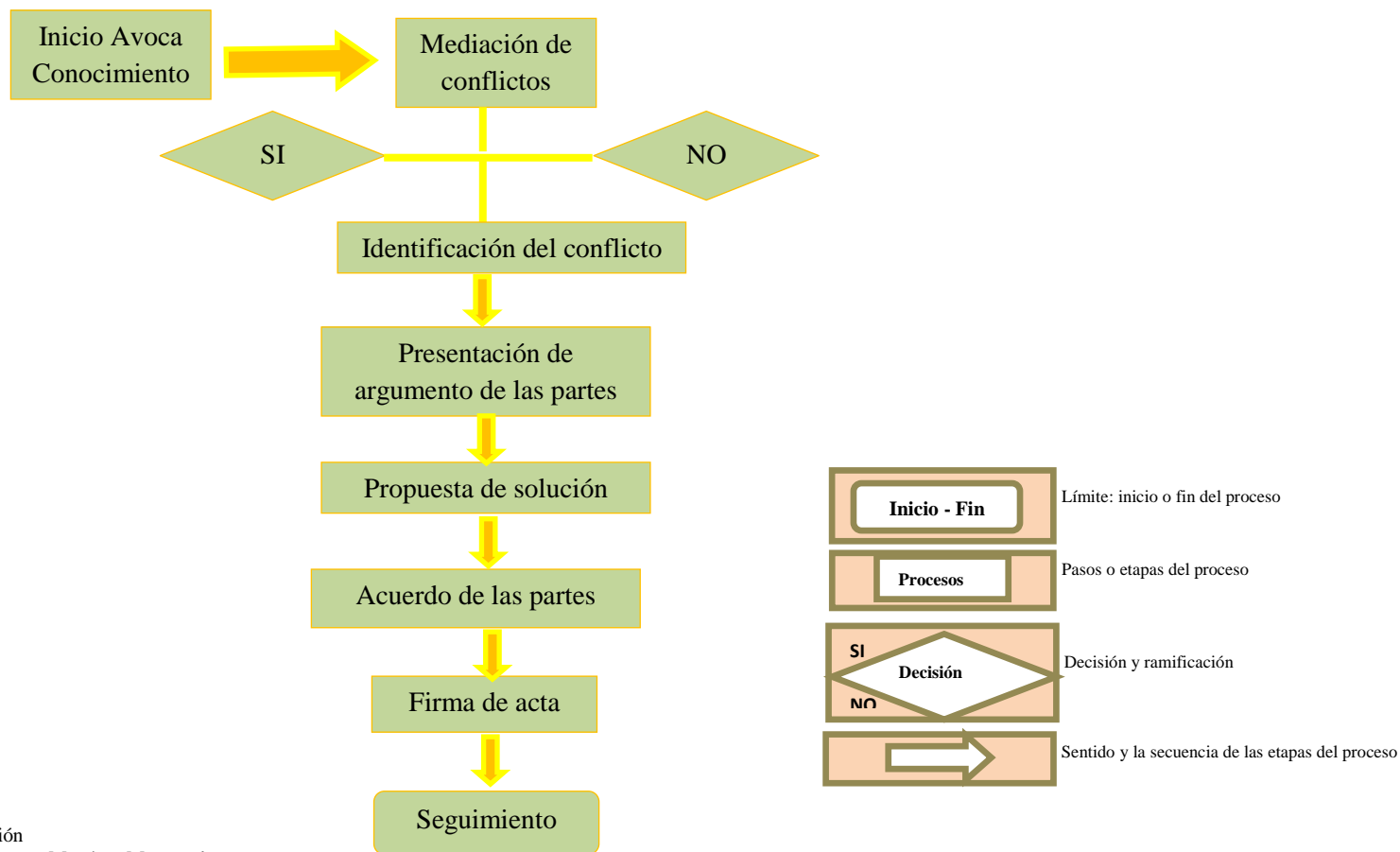
Responsable: Teniente Político- Secretario- Involucrados.

Tiempo de proceso: Media hora

8. **Seguimiento:** para que este proceso se cumpla a cabalidad se debe realizar el respectivo seguimiento del caso, para que se haga cumplir lo acordado y de esta manera quede totalmente solucionado el problema.

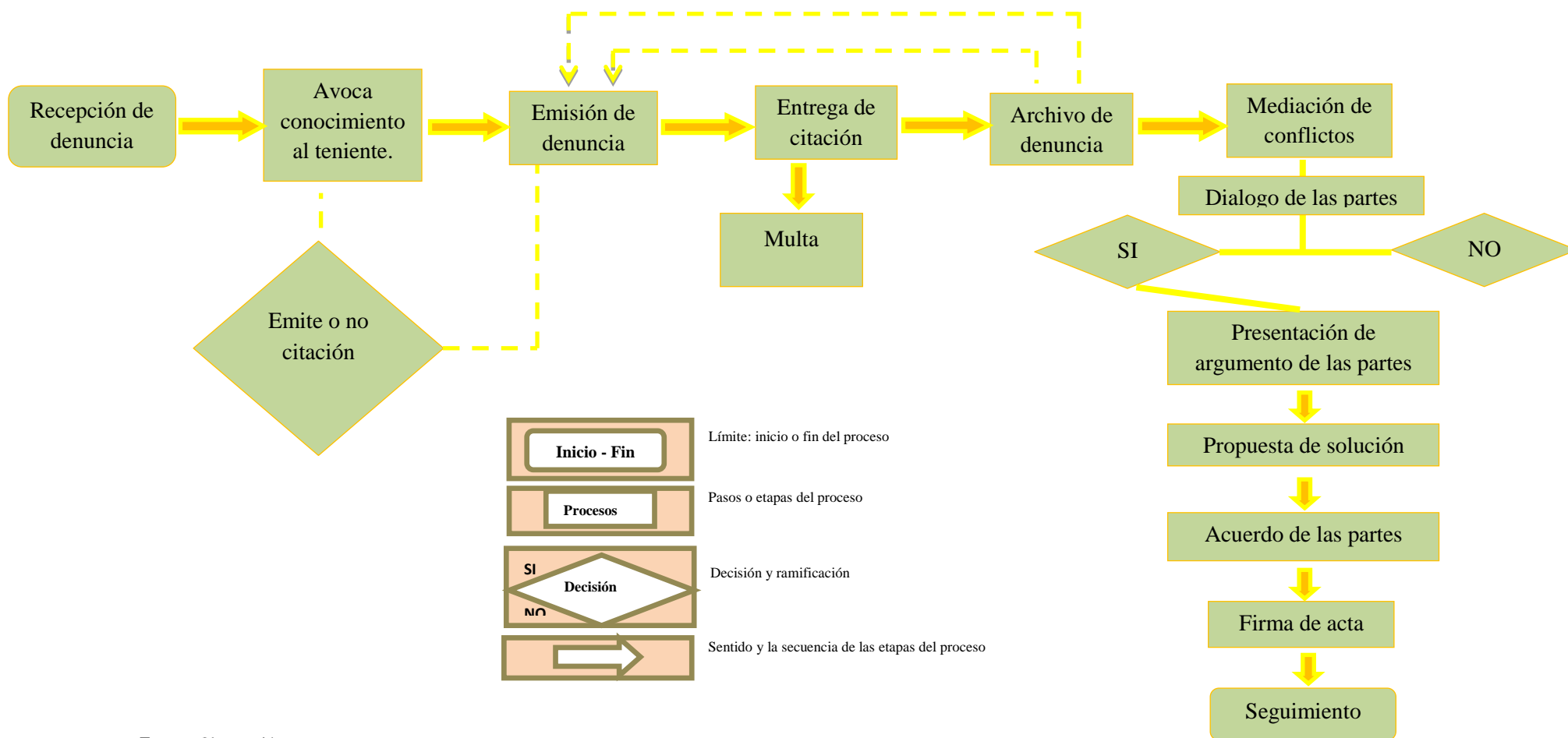
Responsable: Teniente Político- Policía Nacional- Involucrados.

GRÁFICO N° 17: Flujograma del proceso de manejo de conflicto que presta la Tenencia Política de Anconcito



Fuente: Observación
Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

GRÁFICO N° 18: Flujograma del proceso de recepción de denuncia y manejo de conflicto de la Tenencia Política de Anconcito



Fuente: Observación
Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal Menoscal

Permiso para eventos sociales que otorga la Tenencia Política de Anconcito

1. **Solicitud del permiso:** Se presenta las personas u organizadores del evento que se desea realizar ante el Teniente Polito, para solicitar el respectivo permiso por escrito, se da tramite a este proceso con los requisitos como copia de cédula y papeleta de votación de cada uno de los organizadores, además deben pedir autorización a la Junta Parroquial y la Comisaria Municipal sobre el evento.

Responsable: Teniente Político- Secretario

Tiempo de proceso: 1 hora

2. **Junta Parroquial:** Da el primer visto bueno al evento que se desea realizar por lo consiguiente analiza con qué fin se realiza el evento social, previo a este análisis la junta procederá a otorgarle o negarle el permiso para el evento correspondiente que se desea realizar, en el caso de que se otorgare el permiso se establecen fechas y horas de culminación de dicho evento.

Responsable: Junta Parroquial- Organizadores

Tiempo de proceso: 1 hora

3. **Tipo de Evento:** en primer lugar se analiza el tipo de evento que se desea realizar y cuál será el fin o el propósito del evento, una vez analizado las solicitudes y la magnitud que genera el evento, se procede a otorgar o negar el permiso correspondiente.

Responsable: Junta Parroquial

Tiempo de proceso:media hora

4. **Comisaria Municipal:** Emitirá el segundo visto bueno al evento que se desea realizar o también puede negarse a otorgar dicho permiso, si las dos entidades anteriormente nombradas emiten su respectivo permiso, el trámite procede, caso contrario se da por terminado este proceso.

Responsable: Comisaria Municipal- Organizadores

Tiempo de proceso: 1 hora

5. **Tenencia Política:** Una vez que se otorgaron los permisos correspondientes por la Junta Parroquial y la Comisaria Municipal se procede a otorgar definitivamente el permiso, para lo cual se extiende un acta firmada y sellada por el Teniente Político y los organizadores, donde consta cada una de las cláusulas a los que deben acogerse y respetarlos, por ende se fija fecha y hora del evento a realizarse.

Responsable: Teniente Político- Secretario- Organizadores

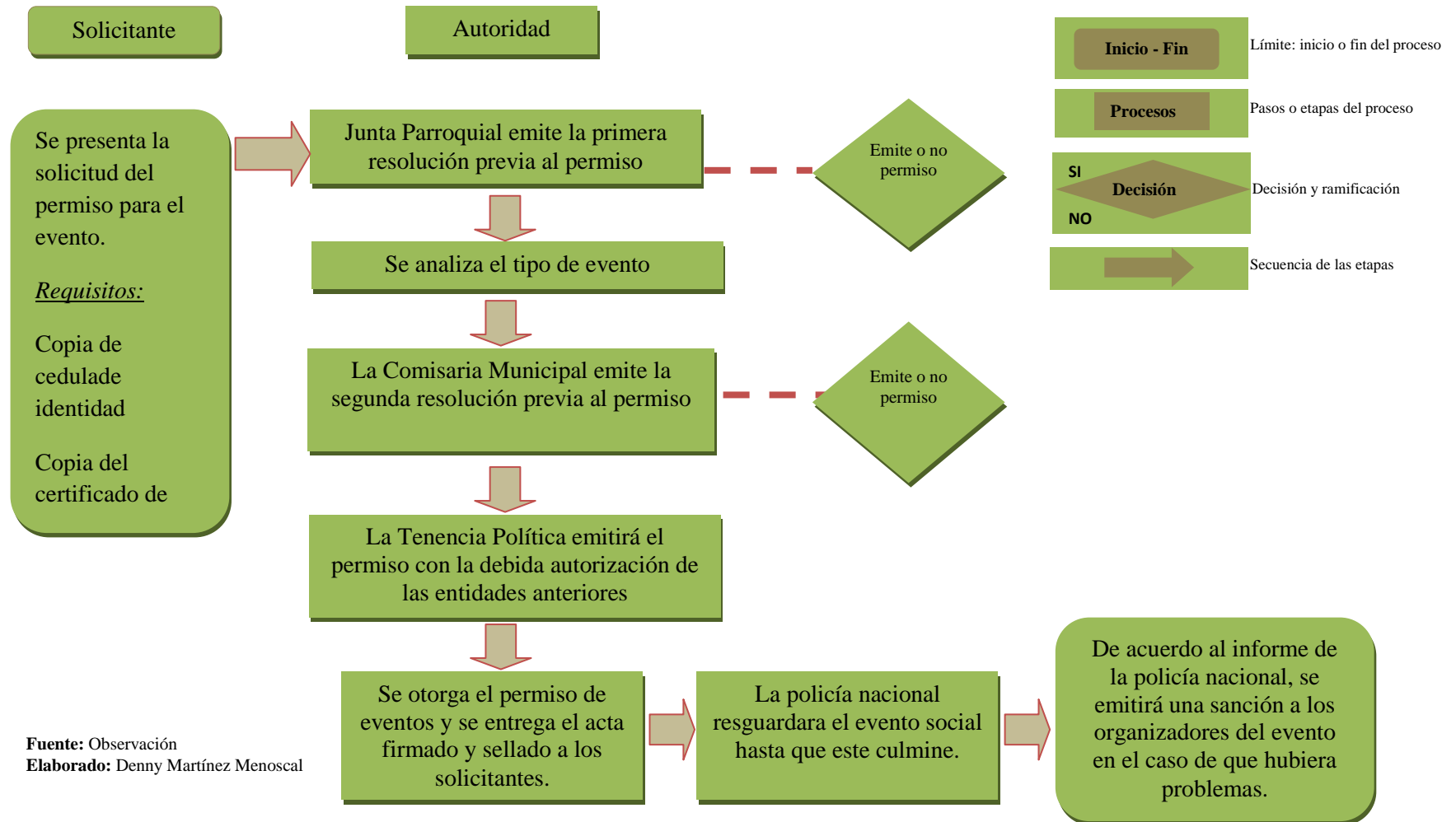
Tiempo de proceso: 1 hora

6. **Policía Nacional:** El Teniente Político informa sobre el evento a realizarse a la Policía Nacional de Anconcito, para que ellos resguarden dicho evento hasta que este culmine y no se presente disturbios y que estos no lleguen a mayores, una vez concluido el evento la policía procede a emitir su informe; en el caso de que se presentare algún problema los organizadores son los encargados de asumir con todas las responsabilidades y pagar la respectiva multa o sanción según lo estipulado en el Código Penal por haber permitido que se alterara el orden público.

Responsable: Policía Nacional- Organizadores

Tiempo de proceso: 24 horas

GRÁFICO N° 19: Flujoograma del proceso de permiso para eventos sociales que otorga la Tenencia Política de Anconcito



Fuente: Observación
Elaborado: Denny Martínez Menoscal

Guías de movilización o traslados de bienes o enseres que otorga la Tenencia Política de Anconcito

1. **Solicitud del permiso:** Se presenta las persona que desea obtener la guía de movilización y traslados de bienes o enseres ante el Teniente Polito, entre los requisitos que debe presentar el solicitante son la copia de cedula de identidad y certificado de votación, además copia de la licencia de conducir y matrícula del vehículo donde van a ser transportado los bienes.
Responsable: Teniente Político- Secretario
Tiempo de proceso: 1 hora

2. **Revisión de documentos:**El Teniente Político como máxima autoridad de la entidad revisa los documentos del solicitante y del conductor que se encuentren en orden
Responsable: Tenencia Política- Secretario- Solicitante
Tiempo de proceso: 1 hora

3. **Inspección en el lugar del solicitante:** El Teniente Político se dirige al lugar donde se encuentran los bienes o enseres a realizar la respectiva inspección o verificación de cuantos bienes o enseres serán transportados a otro lugar y cuál será su procedencia.
Por ende el secretario procede a contabilizar todos los bienes para luego otorgar la guía.
Responsable: Tenencia Política- Secretario- Solicitante
Tiempo de proceso:2 horas

4. **Entrega de guía:** Una vez inspeccionado y contabilizados los bienes, el secretario procede a realizar la guía de movilización en donde detalla cada uno de los bienes o enseres que serán transportados, el lugar de salida y llegada de los bienes y por ende los datos del solicitante y el conductor.

Se entrega la guía de movilización firmada y sellada por los involucrados, el Teniente Político pregunta al solicitante si consideran necesario que se realice un resguardo policial mientras trasladan sus bienes, esto ya es decisión del solicitante si aceptan o no.

Responsable: Tenencia Política- Secretario- Solicitante

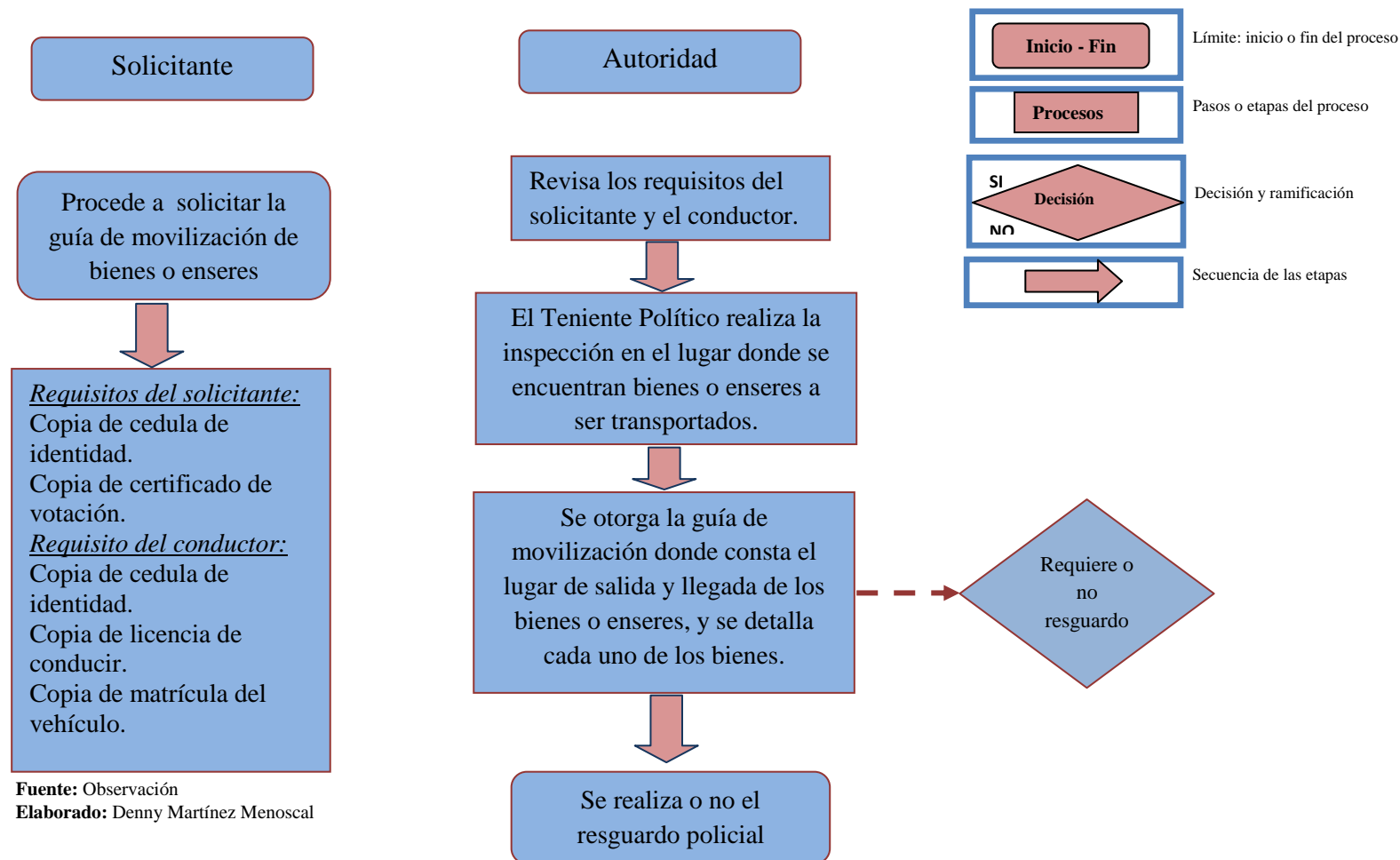
Tiempo de proceso: 1 hora

5. **Policía Nacional:** en el caso del que el solicitante requiera de resguardo policial, el Teniente Político informara a la policía que tiene a su cargo, para que realice el respectivo resguardo y haya más seguridad con el traslado de estos bienes, de esta manera se da fin a este proceso.

ResponsableTenencia Política–Policía Nacional- Solicitante

Tiempo de proceso:24 horas

GRÁFICO N° 20: Flujograma del proceso de guías de movilización o traslados de bienes o enseres que otorga la Tenencia Política de Anconcito



Fuente: Observación
Elaborado: Denny Martínez Menoscal

4.7 PROGRAMAS Y PROYECTOS

CUADRO No. 18: Programas y Proyectos

PROGRAMAS	PROYECTOS	PLAZO	FINANCIAMIENTO
Programa antidrogas para mejorar la calidad de vida de los jóvenes de la población	Reforestación vial	Julio 2014 hasta Diciembre 2014	<u>Gestión:</u> Tenencia Política de Anconcito-Ministerio del Ambiente-Magap
	Comité de Salud Barrial	Noviembre 2014 hasta Abril 2015	<u>Gestión:</u> Gobernación GAD Municipal de Salinas
Programa para mejorar la calidad de servicio a la población	Proyecto de implementación de un sistema de rendición de cuenta	Septiembre 2014 hasta Agosto 2015	<u>Gestión:</u> Gobernación Tenencia Política de Anconcito
	Proyecto de Capacitación a la comunidad en gestión de riesgo	Octubre 2014 hasta Diciembre 2014	<u>Gestión:</u> Tenencia Política de Anconcito Secretaría de Gestión de Riesgo
	Proyecto de Capacitación a la comunidad sobre seguridad ciudadana	Agosto 2014 hasta Marzo 2015	<u>Autogestión:</u> Tenencia Política de Anconcito Policía Nacional
Programa para fortalecer la gestión pública en los procesos y procedimientos.	Proyecto de Capacitaciones de planificación al talento humano.	Julio 2014 hasta Diciembre 2014	<u>Gestión:</u> Senplades y Tenencia Política de Anconcito
	Establecer convenios con organismos externos para adquisición de computadoras e internet	Julio 2014 hasta Diciembre 2014	<u>Gestión:</u> Gobernación GAD Parroquial de Anconcito
	Proyecto de capacitación para fortalecer las políticas públicas del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.	Agosto 2014 hasta Abril 2015	<u>Gestión:</u> Senplades y Tenencia Política de Anconcito
	Sistema interno de seguimiento, supervisión y fiscalización de la gestión pública.	Julio 2014 hasta Marzo 2015	<u>Gestión:</u> Gobernación Tenencia Política de Anconcito

Fuente: Tenencia Política de Anconcito

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

4.8 PLAN OPERATIVO ANUAL

CUADRO No. 19: Plan Operativo Anual 2014

PLAN OPERATIVO ANUAL 2014							
TENENCIA POLITICA DE LA PARROQUIA ANCONCITO							
CANTON SALINAS - PROVINCIA DE SANTA ELENA							
PROYECTOS/ ACCIONES	EJES ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS		PLAZO	OBSERVACIONES
				FUENTE	VALOR		
Reforestación vial	Ambiental	Recuperación del patrimonio cultural, natural y paisajístico.	Tenencia Política de Anconcito-Ministerio del Ambiente-Magap	Tenencia Política de Anconcito	50,00	5 meses	El proyecto inicia en Julio y se extiende hasta el año 2015
Comité de salud Barrial	Socio Cultura	Crear comité barriales de salud en la parroquia.	Gobernación-GAD Municipal de Salinas-Dirección Provincial de salud.	Tenencia Política de Anconcito	50,00	6 meses	Se efectuará hasta el mes de Abril
Proyecto de implementación de un sistema de rendición de cuenta	Participación Ciudadana	Implementar un nuevo sistema de rendición de cuentas con la participación ciudadana y mejorar el sistema de información de la gestión administrativa	Gobernación GAD Municipal de Salinas	Tenencia Política de Anconcito	50,00	3 meses	La primera etapa del proyecto inicia en el mes Septiembre hasta el siguiente año

PLAN OPERATIVO ANUAL 2014

TENENCIA POLITICA DE LA PARROQUIA ANCONCITO

CANTON SALINAS - PROVINCIA DE SANTA ELENA

PROYECTOS/ ACCIONES	EJES ESTRATÉGICO S	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS		PLAZO	OBSERVACIONES
				FUENTE	VALOR		
Capacitación a la comunidad en gestión de riesgo	Gestión Institucional	Realizar capacitaciones dirigidas a la parroquia para saber cómo actuar antes la presencia de eventos no deseados	Tenencia Política de Anconcito Secretaria de Gestión de Riesgo	Tenencia Política de Anconcito	45,00	3 meses	Se realizara desde octubre y finalizara en diciembre.
Capacitación a la comunidad sobre seguridad ciudadana	Seguridad Ciudadana	Capacitar a todos los barrios de Anconcito sobre la seguridad.	Tenencia Política de Anconcito Policía Nacional	Tenencia Política de Anconcito	40,00	3 meses	Se realizara desde agosto hasta marzo
Capacitaciones de planificación al talento humano	Talento Humano	Capacitar a los miembros de la Tenencia Política en conocimiento, diseño y aplicación de la planificación.	Semplades Tenencia Política de Anconcito	Tenencia Política de Anconcito	50,00	4 meses	Se realizarán 4 meses al año
Establecer convenios con organismos externos para adquisición de computadoras e internet	Gestión Institucional	Adquirir equipo de computación para la Tenencia Política.	Gobernación – Prefectura-GAD Parroquial de Anconcito	Tenencia Política de Anconcito	50.00	4 meses	Se realizará en el mes de Julio

PLAN OPERATIVO ANUAL 2014

TENENCIA POLITICA DE LA PARROQUIA ANCONCITO

CANTON SALINAS - PROVINCIA DE SANTA ELENA

PROYECTOS/ ACCIONES	EJES ESTRATÉGICOS	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	RECURSOS		PLAZO	OBSERVACIONES
				FUENTE	VALOR		
Proyecto de capacitación para fortalecer las políticas públicas del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.	Talento Humano	Capacitar a los miembros de la Tenencia Política de Anconcito en políticas públicas y como realizar un PDOT	Semplades Tenencia Política de Anconcito	Tenencia Política de Anconcito	50,00	4 meses	Se realizarán 4 meses al año
Sistema interno de seguimiento, supervisión y fiscalización de la gestión pública	Gestión Institucional	Gestionar la implementación de un sistema interno de seguimiento, supervisión y fiscalización de la gestión pública.	Tenencia Política de Anconcito	Tenencia Política de Anconcito	50,00	8 meses	La primera etapa del proyecto se inicia en el mes de junio
Proyecto de remodelación de la tenencia política para tratar casos fuertes, mediación de conflicto e implementar una sala de espera.	Gestión Institucional	Gestionar a través de la cooperación interinstitucional la implementación o remodelación del área para atender la mediación de conflicto y sala de espera.	Organismos Gubernamentales	Tenencia Política de Anconcito	100,00	8 meses	Se iniciara en el mes de julio hasta febrero.

Fuente: Tenencia Política de Anconcito

Elaborado: Denny Martínez Menoscal

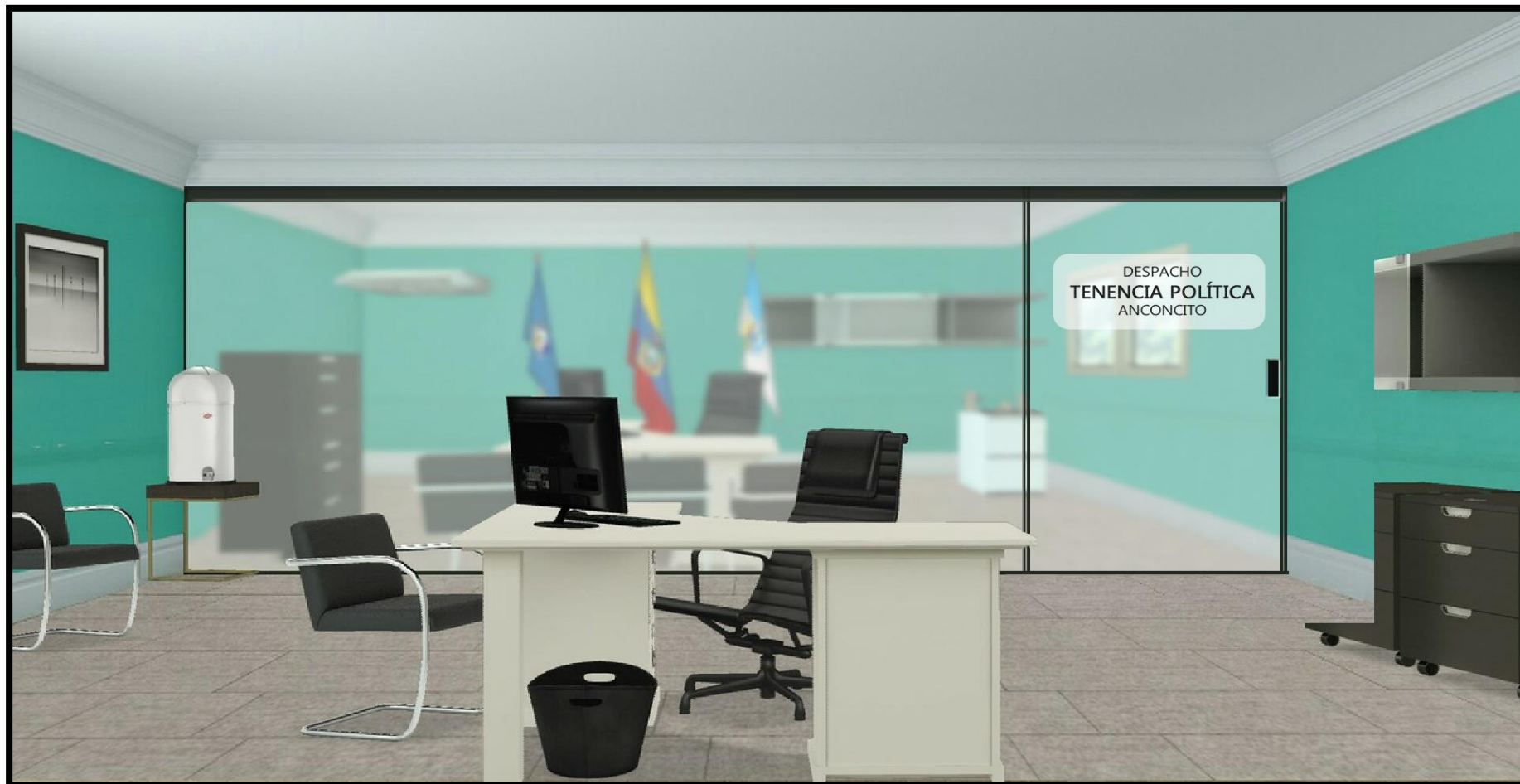
4.9 DISEÑOS FOTOGRÁFICOS DE LA TENENCIA POLÍTICA

Diseño # 1. FOTOGRAFÍAS DE LA PROPUESTA DE REMODELACIÓN DE LA TENENCIA POLÍTICA PARA TRATAR LA MEDIACIÓN DE CONFLICTO.



Propuesta # 1 Con el fin de mejorar el entorno laboral del talento humano de la Tenencia Política de Anconcito se sugiere el diseño que antecede, para mejorar la imagen institucional y exista más seguridad en esta dependencia.

Diseño # 2 Oficina del Secretario de la Tenencia Política



Propuesta # 2: Con el objetivo de mejorar la privacidad y los servicios se los preste con transparencia y agilidad también propongo la división entre Teniente Político y secretario resaltando el orden jerárquico y los procesos puedan cumplirse a cabalidad.

Diseño # 3. Adecuación de una sala de espera.



Propuesta # 3: Con el propósito de brindar un mejor servicio propongo la adecuación de una sala de espera tanto para la Tenencia Política, Registro Civil y demás oficinas.

4.10 PRESUPUESTO

El trabajo propuesto para la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito se ha desarrollado a través de esta investigación, requiere de un presupuesto para la ejecución de capacitaciones al talento humano de la Tenencia Política en relación con la planificación, políticas públicas y también dirigidas a la ciudadanía en temas como gestión de riesgo y seguridad ciudadana; para el desarrollo de esta capacitación se necesitará de suministros de oficinas, equipos de oficina como se desglosa en el cuadro N° 22.

En el desarrollo de la propuesta se diseñaron varias estrategias que permitirán que la Tenencia Política de Anconcito logre su desarrollo institucional mediante una gestión eficiente y eficaz, entre las mismas se consideró la implementación o remodelación de la Tenencia Política para tratar casos fuertes o mediación de conflictos y de esta manera haya más privacidad al adecuar una sala de espera, para ello se debe conocer el listado de los bienes que se van a adquirir para su equipamiento, como podemos observar en el cuadro N° 22.

El desarrollo de estos proyectos se lo realizará mediante el apoyo de instituciones como: Senplades, Magap, Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Anconcito, Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Salinas, Policía Nacional, gestiones que realizará la Tenencia Política de Anconcito para su mejoramiento institucional.

Los costos detallados anteriormente se consolidan para elaborar el presupuesto general en la implementación del Modelo de Gestión que permita mejorar la Administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito.

CUADRO No. 20 Costos de los bienes a adquirir.

PRESUPUESTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN				
PARA LA TENENCIA POLITICA DE ANCONCITO				
CANTIDAD	ACTIVOS FIJOS	ÁREA	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
Equipos de Computación				
1	Laptop Compaq Dual Core	Tenencia Política	\$ 750,00	\$ 750,00
1	Impresora Canon y sistema de tinta continua		\$ 95,00	\$ 95,00
			Total	\$ 845,00
Equipos de Oficina				
1	Teléfono Modelo KSE	Tenencia Política y capacitación	\$ 35,00	\$ 35,00
1	Aire Acondicionado Split 18.000 btu		\$ 850,00	\$ 850,00
1	Proyector		\$ 750,00	\$ 750,00
			Total	\$ 1635,00
Suministros de Oficina				
3	Bolígrafos BIC (caja)	Proyecto de Capacitación	\$ 3,50	\$ 10,50
5	Resmas de Hojas Bond		\$ 4,50	\$ 22,50
100	Carpetas manila		\$ 0.25	\$ 25,00
10	Folder		\$ 2.50	\$ 25,00
50	Cartulina formato A4		\$ 0,60	\$ 30,00
5	Lápices (caja)		\$ 3,50	\$ 17,50
5	Clic pequeños (caja)		\$ 3,40	\$ 17,00
2	Flash Memory HP		\$ 12,00	\$ 24,00
			Total	\$ 171,50
Muebles y Enseres				
1	Escritorio con cajonera	Remodelación de la Tenencia Política y sala de espera	\$ 160,00	\$ 160,00
2	Archivadores metálicos de 4		\$ 175,00	\$ 350,00
2	Sillas de escritorio		\$ 55,00	\$ 110,00
10	Sillas Wing de espera		\$ 30,00	\$ 300,00
1	Cartelera		\$ 150,00	\$ 150,00
			Total	\$ 1070,00
			total	\$ 3721,50

Fuente: Observación

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal

4.11 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

4.11.1 Conclusiones

- La herramienta administrativa describe un diagnóstico institucional sobre su situación actual.
- El instrumento guía presenta factores que complementan el proceso administrativo, como la visión, misión y valores.
- Se presenta flujogramas de procesos administrativos como apoyo para la prestación de servicios en la Tenencia Política.
- El modelo ilustra el diseño de un plan anual de capacitación para la mejora del desempeño del talento humano de la Tenencia Política; y optimización de los procesos en gestión de riesgo y seguridad ciudadana a los habitantes de Anconcito.
- La propuesta incluye una planificación anual de actividades, a través del diseño, estructura y contenido de un plan operativo anual, documento administrativo que en la actualidad es llamado Plan Anual de Políticas Públicas.
- La propuesta contiene un diseño fotográfico para mejorar la imagen institucional de la Tenencia Política.

4.11.2 Recomendaciones

A QUIEN:

- Socializar el diagnóstico sobre la situación actual de la institución.
- Hacer uso de los flujogramas de procesos administrativos para mejorar y reducir el tiempo en la prestación de servicios de la Tenencia Política de Anconcito.
- Complementar el proceso administrativo de la institución con factores como la visión, misión y valores.
- Se sugiere la aplicación de un plan anual de capacitaciones el mismo que mejorará el desempeño del talento humano institucional.
- Analizar las estrategias indicadas en el plan operativo anual en beneficio de la institución y la población.
- Para el mejor desempeño de las funciones administrativas y el servicio de calidad es necesario que la institución cuente con la unidad de mediación de conflicto y una sala de espera para que de esta manera exista y se brinde un servicio de calidad, y la gestión administrativa pueda ser controlada y fiscalizada por un responsable competente

BIBLIOGRAFÍA

- 1 Amuru, A.C (2009), Fundamento de la Administración Teoría General y Procesos Administrativo. México: Pearson Educación México.
- 2 Arellano, D. (2004). Gestión estratégica para el sector público. Del pensamiento estratégico al cambio organizacional. Fondo de Cultura Económica, México D.F.
- 3 Andrade Sánchez, Eduardo. Teoría General del Estado. Editorial Colección Textos Jurídicos Universitarios.
- 4 Álvarez, O., López, M. y Trujillo, E. (2011). Manual de Gestión Pública Responsable. Fundación Internacional y para Iberoamérica de Administración y Políticas (FIIAPP). Madrid, España.
- 5 Albi, E., González, J. y López, G. (2007). Gestión Pública: Fundamentos, técnicas y casos. Ediciones Ariel Economía. Barcelona, España.
- 6 Banco Interamericano de Desarrollo. (2006). Política de las políticas públicas. Progreso Económico y Social en América Latina. Harvard University, Editorial Planeta, Estados Unidos.
- 7 Cepal (2007). Comisión Económica para América Latina y el Caribe Panorama Social de América Latina. Santiago de Chile.
- 8 Constitución Política de la República del Ecuador. (2008). Publicado en el Registro Oficial. Quito, Ecuador.
- 9 Escobar, Heriberto y Gutiérrez, Alfonso. (2007). Hacienda Pública: un enfoque económico. Sello Editorial. Universidad de Medellín, Colombia

- 10 Estatuto Orgánico por Procesos del Ministerio del Interior. Publicado en el Registro Oficial. Quito, Ecuador.
- 11 Estudio de Transversalización del Enfoque de Género en el Ministerio del Interior del Ecuador. (2010). Corporación de Estudios DECIDE.
- 12 Gabín, María Amparo. (2009). Administración Pública. Ediciones Para info. Madrid, España.
- 13 González, Silvia (2005). Gerencia pública: Gestión estratégica del sistema de control interno con énfasis en evaluación. Universidad de Cali, Colombia.
- 14 González-Páramo, José Manuel. Gestión pública: conceptos e instituciones. Año 1996.
- 15 Gómez, P. y Rodríguez, J. (2007). ¿Se puede medir la eficiencia de las Administraciones Públicas? La Administración Pública que España necesita. Editorial Círculo de Empresarios. Madrid, España.
- 16 Jones, Gareth. Y George, Jennifer M. (2010): Administración contemporánea, 6ª ed. México: McGraw- Hill.
- 17 Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2006). Metodología de la investigación. Editorial McGraw Hill, México.
- 18 Méndez, Carlos. (2005). Diseño y desarrollo del proceso de investigación con énfasis en ciencias empresariales. Editorial Limusa, México D.F.
- 19 Modernización de la Gestión Pública. Necesidad, incidencias, límites y críticas, 2008.
- 20 Ortigón, Edgar. (2008). Guía sobre diseño y gestión de la política pública. Universidad de Alcalá, Instituto de Estudios Latinoamericanos, Colombia

- 21 Sanabria, Juan. (2007). La Ciencia de la Administración Pública. Universidad Nacional Autónoma de México.
- 22 Sainz, Fernando. (2008). Estudios para la reforma de la Administración Pública. Instituto Nacional de Administración Pública. Madrid, España.
- 23 Sánchez González José Juan. (2006). La administración pública como ciencia: su objeto y su estudio. Instituto de la Administración Pública del Estado de México.
- 24 Barzelay M. (1997) La reforma de la Administración Pública: un enfoque de Políticas (con referencia a los países de la OCDE) “II Congreso Interamericano del CLAD sobre la Reforma del Estado y de la Administración Pública”, celebrado Venezuela, del 15 al 18 de octubre de 1997
- 25 Selltiz Carlos. (2006). Método de investigación en las relaciones sociales. Ediciones Real. Madrid, España.
- 26 Thoenig, JeanClaude. (2006). Gestión y política pública: el rescate de la publicness en los estudios de la organización. Economía Mexicana Volumen XV Número 2. CIDE.
- 27 Barzelay M. (2003) La Nueva Gestión Pública. un acercamiento a la investigación y al debate de las políticas. México: Fondo de Cultura Económica.
- 28 Secretaria Nacional de Planificación y Desarrollo. (2013). Plan Nacional de Desarrollo 2013 - 2017. SENPLADES. Quito, Ecuador.

ANEXOS

ANEXOS

ANEXOS N°. 1. CARTA AVAL PARA REALIZACION DE TESIS

Anconcito, 11 de Septiembre del 2013.
Oficio N°-0141-TPPA-13

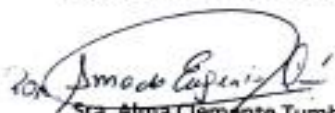
Econ.
David Batallas González
DIRECTOR DE LA CARRERA ADMINISTRACION PÚBLICA DE LA UNIVERSIDAD PENINSULA DE
SANTA ELENA.
En su despacho.-

De mis consideraciones.-

Por medio de la presente reciba un atento y cordial saludo y a través de la misma doy respuesta al Oficio No. AP-562-2013, donde hace la petición, que la Srta. Denny Lissette Martínez Menoscal, egresada de la Carrera de Administración Pública realice su tema de tesis "MODELO DE GESTION PUBLICA PARA MEJORAR LA ADMINISTRACION DE LA TENENCIA POLITICA DE LA PARROQUIA ANCONCITO", como responsable y Teniente Política de esta dependencia indicó que su petición es aceptada y concedida para realizar su tema de tesis.

Particular que pongo a su conocimiento, para los fines pertinentes de ley.

Atentamente:
DIOS, PATRIA Y LIBERTAD.


Sra. Alma Clemente Tumbaco.
TENIENTE POLITICO - PARROQUIA ANCONCITO.



ANEXOS N°. 2. FORMATO DE LA ENTREVISTA Y ENCUESTA APLICADA A LA TENIENTE POLÍTICA DE LA TENENCIA POLÍTICA Y LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA ANCONCITO.



UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

ENTREVISTA A LA TENIENTE POLITICA

Modelo de gestión pública para mejorar la administración de Tenencia Política de la Parroquia Anconcito, Cantón Salinas, Provincia De Santa Elena, durante el periodo 2014-2015.

Objetivos:

- *Conocer el grado de administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito.*
- *Identificar posibles problemas dentro de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito.*

Datos Informativos:

- Fecha:
- Institución:
- Nombre del entrevistado:
- Nombre del entrevistador:
- Clase de entrevista:

La información brindada será utilizada con total discreción favor contestar con la mayor seriedad posible.

Contenido:

- 1) ¿Cómo coordina su función administrativa?
- 2) ¿Cuál es la forma de dirigir en la institución?
- 3) ¿Planifica sus actividades?
- 4) ¿Qué Dificultades ha detectado en el proceso de su administración. ?

- 5) ¿Aplica algún modelo de gestión en la TPPA?
- 6) ¿Considera adecuado la aplicación de un modelo de gestión que le ayude a mejorar la administración de la TPPA. ?
- 7) ¿Qué actividades ha realizado usted como institución para la elaboración de un plan ante eventos adversos. ?
- 8) ¿Su institución cuenta con algún mapa de gestión de riesgo de la comunidad. ?
- 9) ¿Estaría de acuerdo en capacitar a la comunidad sobre eventos adversos. ?
- 10) ¿Qué innovaciones se han logrado en su institución en lo referente a su administración?
- 11) ¿Cuenta con un sistema adecuado que le permita realizar sus informes técnicos y operativos. ?
- 12) ¿Existen sistemas de actualización para realizar los informes operativos y técnicos?
- 13) ¿Ha recibido algún tipo de asesoramiento o capacitación sobre gestión pública o administración por parte de su institución superior. ?
- 14) ¿Existen programas de capacitación relacionadas con el área que labora. ?
- 15) ¿Ha participado y cuál ha sido su aporte en la realización de planes de desarrollo parroquiales. ?
- 16) ¿Realiza rendición de cuentas a la comunidad. ?
- 17) ¿Han precisado estrategias que aseguren los procesos para la ejecución de la gestión política y manejo de conflictos?
- 18) Realiza coordinaciones de trabajo con otras autoridades



**UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

**ENCUESTA APLICADA A LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA ANCONCITO,
CANTÓN SALINAS, PROVINCIA DE SANTA ELENA**

El presente instrumento tiene como propósito obtener información relacionada con su opinión sobre “Aplicación de un nuevo modelo de gestión pública para mejorar la administración de La Tenencia Política De La Parroquia Anconcito”.

INSTRUCTIVO

Seleccione la respuesta de las alternativas presentadas y señale con una x la misma.

INFORMACION GENERAL (Sírvese señalar el número que corresponda)

1. Edad:

- 1. Entre 18 a 25
- 2. Entre 26 a 30
- 3. Entre 31 a 35
- 4. Entre 36 a 40
- 5. Entre 41 a 45
- 6. Entre 46 a 50

2. Sexo:

- 1. Masculino
- 2. Femenino

3. ¿Conoce Ud. Los servicios que presta la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito.

- () Totalmente
- () Parcialmente
- () Poco
- () Nada

4. ¿Esta Ud. Satisfecho(a) con la forma en que prestan los servicios?

- () Muy satisfecho
- () Satisfecho
- () Poco satisfecho
- () No satisfecho

5. ¿Cómo calificaría Ud. Los servicios que presta la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito?

- Excelente
- Muy bueno
- Bueno
- Regular
- Malo

6. ¿Cómo considera la Gestión de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito?

- Excelente
- Muy bueno
- Bueno
- Regular
- Malo

7. ¿La Tenencia Política realiza controles de patrullaje en espectáculo públicos?

- Siempre
- Continuamente
- A veces
- Nunca

8. ¿La Organización en la Tenencia Política es:

- Excelente
- Muy bueno
- Bueno
- Regular
- Malo

9. ¿La Tenencia Política de la Parroquia Anconcito planifica sus actividades con la debida anticipación?

- Siempre
- Continuamente
- A veces
- Nunca

10. ¿Cómo considera el Manejo de Conflictos. ?

- Bueno
- Muy bueno
- Regular
- Malo

11. ¿Considera necesario mejorar el proceso para el Manejo de Conflictos?

- Totalmente
- Parcialmente
- Poco
- Nada

12. ¿Considera necesario que el Teniente /a Político/a tenga un grado de preparación?

- () Primaria
- () Secundaria
- () Bachiller
- () Profesional
- Otro -----

13. ¿Conoce sobre las funciones que realiza el Teniente Político?

- () Totalmente
- () Parcialmente
- () Poco
- () Nada

14. ¿La Tenencia Política de la Parroquia Anconcito cumple con las atribuciones que determina la ley?

- () Siempre
- () Continuamente
- () A veces
- () Nunca

15. ¿Estaría de acuerdo en que se aplique un Nuevo Modelo De Gestión que ayude a mejorar la Administración de la Tenencia Política De La Parroquia Anconcito?

Sí

No

Porque-----

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

ANEXO N°. 3. FOTOGRAFÍAS DE LA INVESTIGACIÓN REALIZADA.



Foto N° 1.: Ingreso a la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito se observa que es un pasillo oscuro y sin señalización.



Foto 2. La puerta de ingreso a la Tenencia Política sirve como cartelera para poner notificaciones de los despacho judiciales programa o proyectos del gobierno y el nombre de identificación no es visible lo que demuestra nuevamente la falta de una cultura organizacional.



Foto 3. La seguridad al ingreso de la Tenencia Política nos podemos dar cuenta que no es nula a pesar de ser una instancia donde no se guarda dinero o de alto valor, debe por principio tener una puerta segura y presentable.



Foto 4. Los archivadores también carecen de seguridad, tomando en cuenta que los archivos que se guardan son de alto valor judicial y de apoyo para quienes vienen a ser funcionarios de la Tenencia Política.



Foto 5. En esta fotografía se observa que las sillas donde reciben a la ciudadanía se encuentran deterioradas.

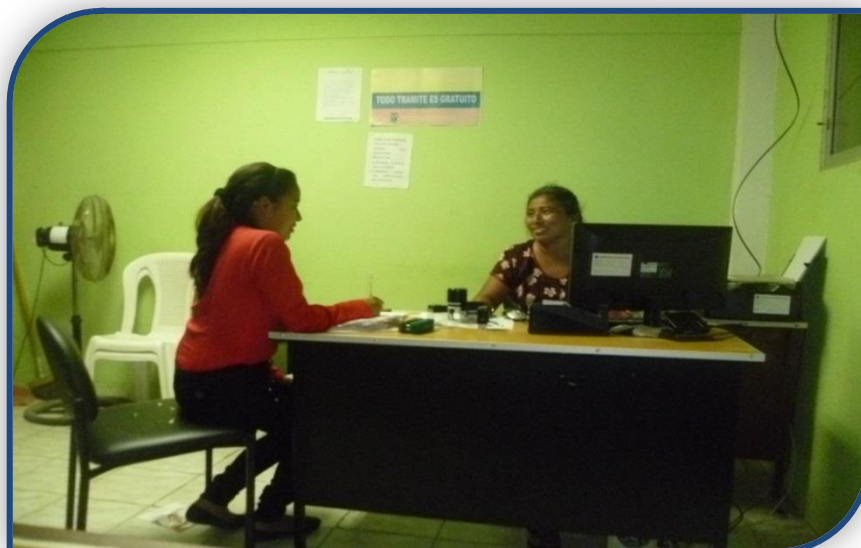


Foto 6. Entrevista con la Teniente Política de la Parroquia Anconcito.



Foto 7. Fotografía con la Sra. Alma Clemente Teniente Política de la Parroquia Anconcito.



Foto 8. Espacio para la remodelación de la sala de espera de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito.



Foto 9. Aplicación de encuestas a los habitantes de la Parroquia de Anconcito.



Foto 10. Aplicación de encuestas a los habitantes de la Parroquia de Anconcito.

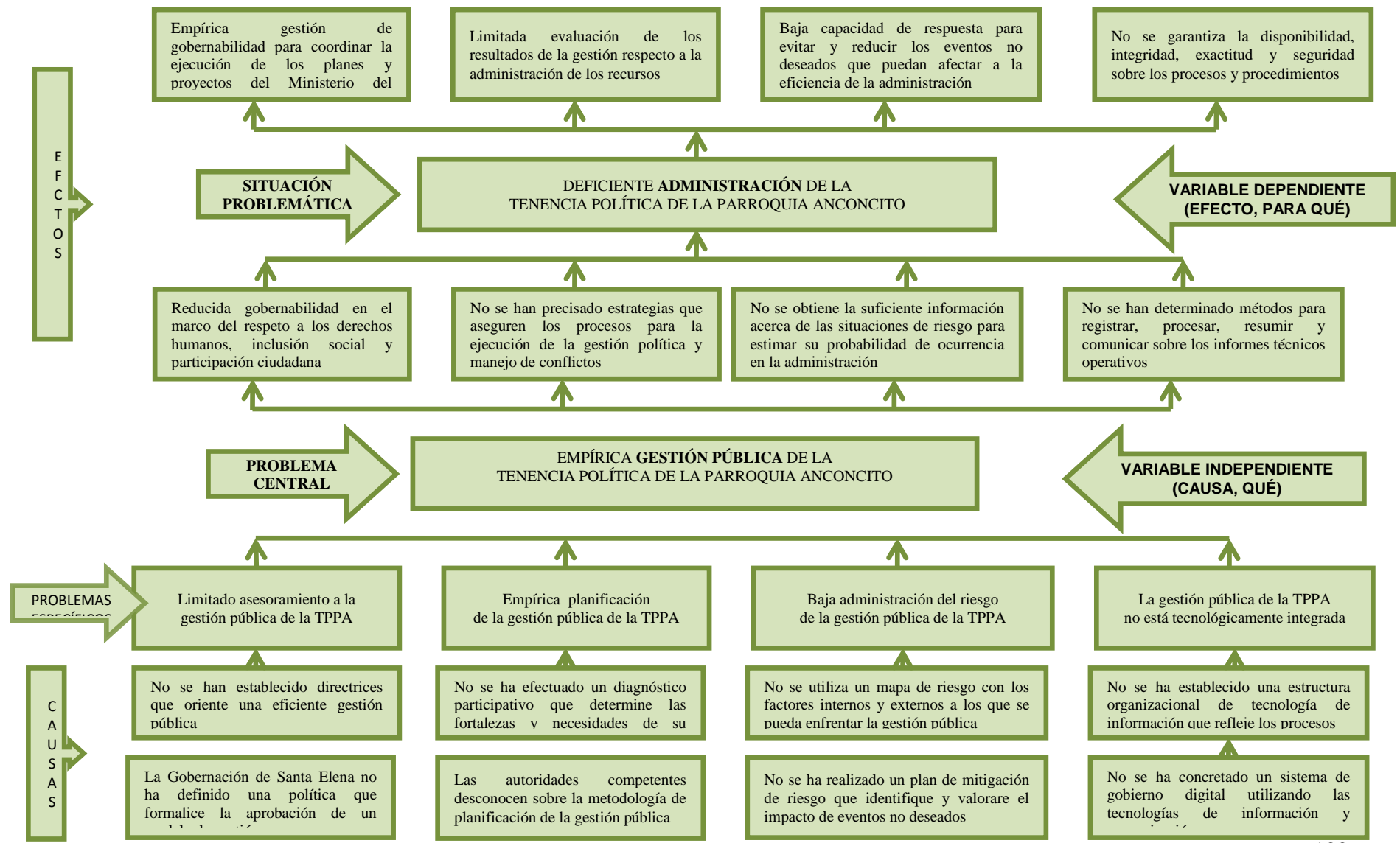
ANEXO N°. 4. MATRIZ DE CONSISTENCIA

FORMULACION DE PROBLEMA	OBJETIVO GENERAL	HIPOTESIS GENERAL	OBJETIVO DE LA PROPUESTA
<p>¿De qué manera la gestión pública ha incidido en la administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito del Cantón Salinas?</p>	<p>Evaluar la incidencia de la gestión pública en la administración de la tenencia política de anconcito del cantón Salinas. Mediante la aplicación de técnicas y herramientas de investigación que permitan determinar la situación real de la problemática con el propósito de diseñar alternativas de solución a la misma.</p>	<p>La aplicación de gestión pública es empírica, y con muchas deficiencias lo que incide en la administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito del Cantón Salinas, haciendo que esta sea poco efectiva en su accionar.</p>	<p>Diseñar instrumentos de investigación que permita diagnosticar la realidad de la gestión pública de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito Del Cantón Salinas.</p>
<p>¿Cuál han sido los efectos en la ejecución de los procesos de gestión pública y manejo de conflictos encargadas a la Tenencia Política de Anconcito?</p>	<p>Determinar cuáles son los efectos en la ejecución de los procesos de gestión pública y manejo de conflictos encargadas a la Tenencia Política de Anconcito.</p>	<p>Una correcta planificación permitirá mejorar los procesos de gestión pública y manejo de conflictos a cargo de la Tenencia Política de Anconcito.</p>	<p>Aplicar instrumentos y herramientas de investigación para la formulación de diagnósticos</p>

FORMULACION DE PROBLEMA	OBJETIVO GENERAL	HIPOTESIS GENERAL	OBJETIVO DE LA PROPUESTA
<p>¿Cómo el bajo interés de la comunidad ante los riesgos influye en la capacidad de respuesta de la Tenencia Política de Anconcito para evitar y reducir eventos no deseados?</p>	<p>Indagar como bajo interés de la comunidad ante los riesgos influye en la capacidad de respuesta de la Tenencia Política de Anconcito para evitar y reducir eventos no deseados</p>	<p>Una correcta aplicación de la administración de riesgos incrementara la capacidad de respuesta de la tenencia política ante eventos adversos en la comunidad</p>	<p>Diseñar acciones de investigación de campo que den como resultados el estado actual de la administración de riesgo a fin de que se incremente la repuestas antes eventos adversos</p>
<p>¿Qué efectos se ha producido en la coordinación de los planes y proyectos del Ministerio del Interior por el limitado asesoramiento a la gestión pública de la Tenencia Política de Anconcito?</p>	<p>Analizar los efectos que se ha producido en la coordinación de los planes y proyectos del Ministerio del Interior por el limitado asesoramiento a la gestión pública de la Tenencia Política de Anconcito.</p>	<p>Al determinar los efectos producidos por la buena coordinación de planes y proyectos formulados por el ministerio del interior fortalecerá la gestión pública de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito.</p>	<p>Aplicar técnicas documentales como modelos para fortalecer la Gestión Pública de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito Del Cantón Salinas.</p>

FORMULACION DE PROBLEMA	OBJETIVO GENERAL	HIPOTESIS GENERAL	OBJETIVO DE LA PROPUESTA
<p>¿Cuál ha sido la incidencia en la disponibilidad de los informes técnicos operativos y de comunicación por la no integración tecnológica en la gestión pública de la Tenencia Política de Anconcito?</p>	<p>Verificar la incidencia en la disponibilidad de los informes técnicos operativos y de comunicación por la no integración tecnológica en la gestión pública de la Tenencia Política de Anconcito</p>	<p>Al evaluar la capacidad tecnológica que actualmente se posee se diagnostica la gestión de los diferentes informes que emite la Tenencia Política de Anconcito</p>	<p>Aplicar un sistema tecnológico que permita la disponibilidad de los informes.</p>
<p>¿De qué manera un nuevo modelo de gestión mejoraría la administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito?</p>	<p>Diseñar un nuevo modelo de gestión para el mejoramiento de la administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito</p>	<p>Al aplicar un nuevo modelo de gestión a la Tenencia Política de Anconcito mejorara la administración de la misma.</p>	<p>Diseñar un nuevo modelo de gestión para el mejoramiento de la administración de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito</p>

ANEXO N°. 5. MATRIZ DE ÁRBOL DE PROBLEMAS



ANEXO N°. 6. PLAN DE ACCIÓN

Problema Principal: Limitada gestión pública y su incidencia en el desarrollo institucional de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito					
Fin de la Propuesta: Fortalecer la Gestión Pública de la Tenencia Política de Anconcito a través de un Modelo de Gestión que permita el mejoramiento de su administración y lograr un desarrollo institucional eficiente.			Indicadores: Eficiencia y eficacia en el planteamiento de estrategias y objetivos y aplicarlos en los procesos institucionales de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito		
Propósito de la Propuesta: Una planificación eficiente, en la gestión pública, favorecerá el desarrollo institucional de la Tenencia Política de la Parroquia Anconcito Cantón Salinas.			Indicadores: Liderazgo y competitividad en los procesos y procedimientos institucionales para el desarrollo de su gestión.		
Coordinador del Proyecto: Sra. Denny Martínez					
Objetivos	Indicadores	Estrategias	Programas	Proyectos	Actividades
Elaborar un Modelo de Gestión considerando las deficiencias en la gestión pública y los factores que afectan el desarrollo institucional para fortalecer la gestión de la tenencia política de Anconcito.	Diagnóstico Participativo Direccionamiento Estratégico	Diseñar programas de capacitación que permitan mejorar el nivel de desempeño en el talento humano.	Programa de Capacitación en gestión pública y planificación.	Proyecto de Capacitación de planificación al talento humano	Capacitar al TH en conocimiento, diseño y aplicación de Planificación
				Proyecto de capacitación para fortalecer las políticas públicas del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial.	Capacitar al TH en conocimiento, y realización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial

Objetivos	Indicadores	Estrategias	Programas	Proyectos	Actividades
<p>Implementar estrategias que permitan la coordinación adecuada de rendición de cuentas de manera eficiente con la participación ciudadana para fortalecer el desarrollo institucional de la Tenencia Política de Anconcito.</p>	<p>Participación ciudadana</p> <p>Eficiencia y eficacia</p>	<p>Definir líneas de acción encaminadas a promover la equidad, inclusión e igualdad de oportunidades</p>	<p>Programa para mejorar la calidad de servicio a la población</p>	<p>Sistema de información de la gestión administrativa y convocatorias a la ciudadanía para conocer sus inquietudes y opiniones.</p>	<p>Realizar reuniones de trabajo con los funcionarios para mejorar la participación cuidada.</p>
				<p>Implementar un nuevo sistema de rendición de cuentas con la participación ciudadana para fortalecer la gestión pública.</p>	<p>Establecer un cronograma de actividades de participación ciudadana para incentivar a los beneficiarios a formar parte de ella.</p>

Objetivos	Indicadores	Estrategias	Programas	Proyectos	Actividades
Elaborar estrategias para aplicarlas en los procesos y procedimientos institucionales de la Tenencia Política de Anconcito y permitir orientar el eficiente desarrollo institucional.	Liderazgo y competitividad Gestión pública	Realizar reuniones con las autoridades cantonales y provinciales para fortalecer las relaciones gubernamentales	Programa para mejorar la calidad de vida de la población.	Gestiones con organismos externos	Desarrollar un cronograma de actividades en conjunto con los organismos gubernamentales para el mejoramiento del desarrollo institucional a través del PDTO.

Elaborado Por: Denny Martínez Menoscal