



**UNIVERSIDAD ESTATAL  
PENÍNSULA DE SANTA ELENA**

**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN  
CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

**“DISEÑO DE UN MODELO ADMINISTRATIVO DE MANEJO  
COSTERO INTEGRADO PARA LA COMUNA AYANGUE,  
PARROQUIA COLONCHE, CANTÓN SANTA ELENA,  
PROVINCIA DE SANTA ELENA, AÑO 2014”**

**TRABAJO DE TITULACIÓN**

Previo a la obtención del título de:

**LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

**AUTOR: MERLLY CECIBEL QUIMÍS MALAVÉ**

**TUTOR: ECO. VLADIMIR SORIA FREIRE, Msc.**

**LA LIBERTAD – ECUADOR**

**2014**

**UNIVERSIDAD ESTATAL  
PENÍNSULA DE SANTA ELENA**

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

**“DISEÑO DE UN MODELO ADMINISTRATIVO DE MANEJO  
COSTERO INTEGRADO PARA LA COMUNA AYANGUE,  
PARROQUIA COLONCHE, CANTÓN SANTA ELENA,  
PROVINCIA DE SANTA ELENA, AÑO 2014”**

**TRABAJO DE TITULACIÓN**

Previo a la obtención del título de:

**LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

AUTOR: MERLLY CECIBEL QUIMÍS MALAVÉ

TUTOR: ECO. VLADIMIR SORIA FREIRE. Msc.

LA LIBERTAD – ECUADOR

2014

La Libertad, 15 de Septiembre de 2014.

### **APROBACIÓN DEL TUTOR**

En mi calidad de Tutor del trabajo de investigación, **“DISEÑO DE UN MODELO ADMINISTRATIVO DE MANEJO COSTERO INTEGRADO PARA LA COMUNA AYANGUE, PARROQUIA COLONCHE, CANTÓN SANTA ELENA, PROVINCIA DE SANTA ELENA, AÑO 2014”**, elaborado por **Merlly Quimís Malavé**, egresada de la Carrera de Licenciatura en Administración Pública, Facultad de Ciencias Administrativas, de la Universidad Estatal Península de Santa Elena, previo a la obtención del Título de Licenciado en Administración Pública me permito declarar que luego de haber orientado, estudiado y revisado, la apruebo en todas sus partes.

Atentamente,

---

Eco. Vladimir Soria Freire, Msc.

**TUTOR**

## **DEDICATORIA**

Dedico el presente proyecto a mi familia, amigos y profesores, quienes fueron mi guía y apoyo incondicional en este proceso para lograr mi meta en mi formación profesional, logrando cumplir con mi objetivo de obtener mi título de tercer nivel.

Merlly Quimís Malavé

## **AGRADECIMIENTO**

Agradezco a Dios nuestro creador, quien con su bendición me supo dar sabiduría, a mi familia que me dieron su comprensión y apoyo tanto sentimental como económico para que el tiempo que no les pude dedicar sea hoy la dicha que siento al concluir esta etapa en mi vida profesional, a la Universidad Estatal Península de Santa Elena la cual me abrió sus puertas, a los directivos y docentes a quienes les debo gran parte de mis conocimientos, gracias a su paciencia y enseñanzas.

Mis sinceros agradecimientos a los que conforman el Cabildo Comunal de Ayangue por permitirme realizar mi tesis en esta institución.

Merlly Quimís Malavé

**TRIBUNAL DE GRADO**

---

Ing. Mercedes Freire Rendón, Msc.  
DECANA DE LA FACULTAD  
CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

---

Eco. David Batallas González, Msc.  
DIRECTOR DE CARRERA  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

---

Eco. Vladimir Soria Freire, Msc.  
PROFESOR – TUTOR

---

Ing. Germán Arriaga Baidal, Mca.  
PROFESOR DE ÁREA

---

Abg. Joe Espinoza Ayala  
SECRETARIO GENERAL



**UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS**  
**ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN**  
**CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

**“DISEÑO DE UN MODELO ADMINISTRATIVO DE MANEJO COSTERO INTEGRADO PARA LA COMUNA AYANGUE, PARROQUIA COLONCHE, CANTÓN SANTA ELENA, PROVINCIA DE SANTA ELENA, AÑO 2014”**

Autor: Merlly Quimís Malavé  
Tutor: Eco. Vladimir Soria Freire, Msc.

**RESUMEN**

El presente trabajo de investigación tiene como objetivo el implementar un Modelo Administrativo de Manejo Costero Integrado para la comuna Ayangue, de la parroquia Colonche, con el fin fortalecer la Gestión Administrativa ya que por medio de ella se puede viabilizar el desarrollo sustentable que tiene la comuna y que por medio de una investigación previa se pudo constatar la falta de un Modelo Administrativo para el correcto manejo de los recursos costeros que posee la comuna Ayangue. Es importante recalcar que la presente investigación se basa en criterios sobre los recursos costeros que tiene la región y la forma en la que se pueda beneficiar la población en cuanto a su desarrollo sustentable, como un proceso integral que demanda planificación, ejecución y administración de lo económico, ambiental, energético, social, institucional y tecnológico, que exige a los distintos sectores los compromisos y responsabilidades que determinan la calidad de vida que poseen los habitantes. La metodología que se aplicó fue tanto deductivo como inductivo, además, de determinar mediante las encuestas y entrevistas los diferentes criterios por parte de los ejes de la problemática determinando los indicadores de necesidad que permite fortalecer la propuesta, siendo uno de los motivos que justifica el hecho de aplicar la siguiente propuesta. Es importante recalcar, que cada uno de los actores del problema establecieron una actitud positiva en cuanto a la propuesta, siendo considerada como una buena opción de aplicación. La propuesta ofrece un Modelo de Gestión Administrativa que se considera esencial para poder manejar bien los recursos costeros, es decir que cubran con las necesidades de la población basados en la participación ciudadana y que ello permita que se aplique un buen desarrollo sustentable, lo que propicia el hecho de tener un buen desarrollo en todos los ámbitos de desarrollo de la Comuna Ayangue, Provincia de Santa Elena.

**Palabras claves:** manejo costero, gestión administrativa, desarrollo sustentable.

## ÍNDICE GENERAL

### Contenido

PORTADA.....	
APROBACIÓN DEL TUTOR.....	iii
DEDICATORIA .....	iv
AGRADECIMIENTO .....	v
TRIBUNAL DE GRADO.....	vi
RESUMEN.....	vii
INTRODUCCIÓN .....	
MARCO CONTEXTUAL DE LA INVESTIGACIÓN. ....	3
1. TEMA. ....	3
2. EL PROBLEMA. ....	3
2.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA .....	3
2.1.1 Situación Actual.....	5
2.1.3. Control del Pronóstico .....	6
2.3 SISTEMATIZACIÓN DEL PROBLEMA .....	7
2.4. EVALUACIÓN DEL PROBLEMA .....	8
3. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	9
3.1. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA. ....	9
3.2. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA.....	10
4. OBJETIVOS. ....	11
4.1. OBJETIVO GENERAL. ....	11
4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	11
5. HIPÓTESIS.....	12
6. OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES.....	12



CAPÍTULO I.....	16
1. MARCO TEÓRICO.....	16
1.1 ANTECEDENTES DEL MANEJO COSTERO INTEGRADO .....	16
1.2 GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL MANEJO COSTERO .....	23
1.2.1 Generalidades.....	23
1.2.1.1 Manejo Costero .....	24
1.2.1.2 Recurso Humano .....	25
1.2.1.3 Conducción de procesos .....	26
1.2.1.4 Coordinación.....	28
1.3 DESARROLLO SUSTENTABLE .....	29
1.3.1 Desarrollo Sustentable, Generalidades .....	29
1.3.1.1 Económico.....	30
1.4 Marco Conceptual .....	31
1.6 DIAGNÓSTICO SITUACIONAL .....	36
2.4.2 Muestra .....	43
2.5 TÉCNICAS E INSTRUMENTOS PARA LA OBTENCIÓN DE LA INFORMACIÓN. ....	44
2.5.1 Documental .....	45
2.5.2.1 Observación. ....	45
2.5.2.2 Entrevista.....	45
2.5.2.3 Encuesta. ....	45
2.6. PLAN DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN .....	46
2.7. PLAN DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN .....	46
CAPÍTULO III.....	47
3. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.....	47
3.1 ENTREVISTA DIRIGIDA AL DIRECTIVO DE LA COMUNA AYANGUE .....	47
3.2 ENCUESTA DIRIGIDA A LOS MIEMBROS DEL CABILDO, COMISIONES ESPECIALES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO. ....	50
3.4 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	66
3.4.1 Conclusiones.....	66
3.4.2 Recomendaciones .....	67

CAPÍTULO IV .....	68
4. LA PROPUESTA .....	68
4.1 DATOS INFORMATIVOS .....	68
4.1.1 Título De La Propuesta .....	68
4.1.2 Institución Beneficiaria .....	68
4.1.3 Beneficiarios .....	68
4.1.4 Equipo Técnico Responsable .....	68
4.2 ANTECEDENTES DE LA PROPUESTA.....	69
4.3 JUSTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA.....	69
4.4. OBJETIVOS DE LA PROPUESTA.....	70
4.4.1 Objetivo General .....	70
4.4.2 Objetivos Específicos .....	71
4.5 MODELO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL MANEJO COSTERO INTEGRADO DE LA COMUNA AYANGUE, PARROQUIA COLONCHE, CANTÓN SANTA ELENA, PROVINCIA DE SANTA ELENA.....	71
4.5.1 Misión.....	71
4.5.2 Visión .....	72
4.5.3 Valores.....	72
4.5.4 Políticas.....	73
4.5.5 Programas.....	74
4.5.5 Proyectos.....	75
4.5.6 Estructura Orgánica del Cabildo de la comuna Ayangue. ....	76
4.5.7 División y distribución de funciones .....	77
4.5.8 Procesos Gubernamentales .....	77
4.5.9 Procesos generadores de valor .....	77
4.5.10 Procesos Habilitantes de Asesoría y Apoyo .....	78
4.5.11 Dirección .....	79
4.5.11.1 Comunicación.....	79
4.5.11.2 Procesos Administrativos.....	80
4.5.11.2.1 Funciones de la Asamblea General.....	80
4.5.11.2.2 Funciones Administrativas de las Comisiones Especiales .....	81
4.5.12 Evaluación .....	82

4.5.12.1 Evaluación de desempeño .....	84
4.6 PRESUPUESTO DEL MODELO .....	88
4.7 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....	90
4.7.1 Conclusiones.....	90
4.7.2 Recomendaciones .....	91
4.8 PLAN DE ACCIÓN.....	92
4.9 BIBLIOGRAFÍA .....	94
ANEXOS .....	95

## ÍNDICE DE CUADROS

CUADRO 1	Cuadro de operacionalización de las variables.....	14
CUADRO 2	Población según el sexo.....	38
CUADRO 3	Población según la edad .....	39
CUADRO 4	Población según zonas delimitadas.....	39
CUADRO 5	Organización comunitaria.....	40
CUADRO 6	Selección de población.....	42
CUADRO 7	Selección de muestra.....	44
	Encuesta a los Miembros del Cabildo y Comisiones Especiales	
CUADRO 8	Pregunta 1 Adecuado manejo costero integrado	50
CUADRO 9	Pregunta 2 Recursos costeros bien administrados	51
CUADRO 10	Pregunta 3 Gestión administrativa adecuada	52
CUADRO 11	Pregunta 4 Relación de comuna con manejo costero	53
CUADRO 12	Pregunta 5 Incidencia de la gestión administrativa	54
CUADRO 13	Pregunta 6 Aplicación de estructura institucional	55
CUADRO 14	Pregunta 7 Implementación de gestión administrativa	56
CUADRO 15	Pregunta 8 Participación para propuesta	57
	Encuesta a los Habitantes	
CUADRO 16	Pregunta 1 estrategia para manejo costero	58
CUADRO 17	Pregunta 2 Gestión administrativa en relación al manejo costero	59
CUADRO 18	Pregunta 3 Nivel de gestión administrativa	60
CUADRO 19	Pregunta 4 Coordinación de gestión administrativa	61
CUADRO 20	Pregunta 5 Adecuado manejo costero	62
CUADRO 21	Pregunta 6 Estructura institucional adecuada	63
CUADRO 22	Pregunta 7 Implementación diseño de modelo administrativo	64
CUADRO 23	Pregunta 8 Participación en el buen manejo costero	65
CUADRO 24	Fase de seguimiento y evaluación.....	82
CUADRO 25	Evaluación de desempeño - Presidente y Vicepresidente.....	84
CUADRO 26	Evaluación de desempeño – Secretario y Tesorero.....	85
CUADRO 27	Evaluación de desempeño – Sindico.....	86

CUADRO 28	Evaluación de desempeño – Comisiones Especiales.....	87
CUADRO 29	Gastos de inversión.....	88
CUADRO 30	Gastos de capacitación.....	89
CUADRO 31	Presupuesto total.....	89

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

	Encuesta a los Miembros del Cabildo Y Comisiones Especiales	
GRÁFICO 1	Pregunta 1 Adecuado manejo costero integrado	50
GRÁFICO 2	Pregunta 2 Recursos costeros bien administrados	51
GRÁFICO 3	Pregunta 3 Gestión administrativa adecuada	52
GRÁFICO 4	Pregunta 4 Relación de comuna con manejo costero	53
GRÁFICO 5	Pregunta 5 Incidencia de la gestión administrativa	54
GRÁFICO 6	Pregunta 6 Aplicación de estructura institucional	55
GRÁFICO 7	Pregunta 7 Implementación de gestión administrativa	56
GRÁFICO 8	Pregunta 8 Participación para propuesta	57
	Encuesta a los Habitantes	
CUADRO 9	Pregunta 1 estrategia para manejo costero	58
GRÁFICO 10	Pregunta 2 Gestión administrativa en relación al manejo costero	59
GRÁFICO 11	Pregunta 3 Nivel de gestión administrativa	60
GRÁFICO 12	Pregunta 4 Coordinación de gestión administrativa	61
GRÁFICO 13	Pregunta 5 Adecuado manejo costero	62
GRÁFICO 14	Pregunta 6 Estructura institucional adecuada	63
GRÁFICO 15	Pregunta 7 Implementación diseño de modelo administrativo	64
GRÁFICO 16	Pregunta 8 Participación en el buen manejo costero	65
GRÁFICO 17	Políticas.....	73
GRÁFICO 18	Programas.....	74
GRÁFICO 19	Proyectos.....	75
GRÁFICO 20	Estructura Organizacional del Cabildo Ayangue.....	76
GRÁFICO 21	Funciones administrativas de las Comisiones Especiales.	81

**ÍNDICE DE ANEXOS**

ANEXO 1	Encuesta a los miembros del cabildo, comisiones especiales y personal administrativo.....	97
ANEXO 2	Encuesta a los habitantes de la comuna Ayangue .....	99
ANEXO 3	Entrevista a los directivos de la comuna Ayangue.....	101
ANEXO 4	Foto entrevista a los directivos de la comuna Ayangue ....	103
ANEXO 5	Foto de la sede comunal de Ayangue.....	103
ANEXOS 6	Foto encuesta al personal administrativo.....	104
ANEXO 7	Foto encuesta a los habitantes.....	104
ANEXO 8	Carta aval de la comuna Ayangue .....	105
ANEXO 9	Carta emitida por el gramatólogo.....	106

## INTRODUCCIÓN

La comunidad es un grupo de personas que viven en una región específica y que se beneficia de los recursos que ella posee, siempre y cuando esos recursos sean debidamente utilizados y manejados de tal manera que se conviertan en una satisfacción de las necesidades de la comunidad. Por ello se desarrolla el siguiente trabajo en donde se ha analizado la forma de aplicar la gestión administrativa frente al desarrollo sustentable que posee la comuna Ayangue de la parroquia Colonche.

La gestión administrativa se enmarca en la forma de realizar los procesos de gestión de forma ordenada, coordinada y participativa, en donde se pueden establecer estrategias y procedimientos que faciliten el emplear procesos administrativos que ayuden a establecer una buena cultura organizacional y una buena imagen institucional. La gestión administrativa se basa en actividades debidamente organizadas que permite de forma coordinada el control de los recursos costeros y su interacción con los procesos de control.

De acuerdo al esquema del proyecto, se tiene como enfoque el fortalecer el desarrollo sustentable, basado en el manejo adecuado de los recursos costeros, mediante un modelo de gestión administrativa, ya que para ello es necesario poder cambiar tanto la estructura organizacional, así como conocer el estado de la comuna mediante el análisis FODA.

En el primer capítulo se establece el marco teórico, es decir los conocimientos previos de las variables identificadas en el señalamiento de las variables, así como las diferentes fundamentaciones que respaldan el análisis del problema.

En el segundo capítulo, se plasma la Metodología que se va a implementar, la forma de cómo se va a proceder a investigar el problema e identificar su



indicadores, ya que por medio de la metodología se estableció realizar las entrevistas y encuestas a los autores del problema, y el procesamiento de la información que se llevará a cabo para poder proponer un tema de propuesta de acuerdo a la necesidad.

En el tercer capítulo, se puede observar el análisis e interpretación de los resultados que se obtuvieron al momento de aplicar las encuestas y entrevistas, mediante el proceso de tabulación y análisis porcentual se pudo identificar los indicadores esenciales de evaluación del problema y las posibles soluciones que se detallan en la propuesta.

En el Cuarto Capítulo, se detalla la propuesta que se va a aplicar mediante análisis minuciosos de los beneficiarios, el impacto social que se obtenga y la forma de poder implementar el Modelo de Gestión Administrativa que permita viabilizar el desarrollo sustentable para el adecuado manejo costero integrados de la comuna Ayangué.

Finalmente, se puede establecer las respectivas conclusiones y recomendaciones que se deben considerar para tener en cuenta, para poder realizar una adecuada Gestión Administrativa que permita conocer los pasos importantes de planificación, dirección, coordinación y control de los procesos administrativos para el adecuado manejo de los recursos que posee la comunidad.

## **MARCO CONTEXTUAL DE LA INVESTIGACIÓN.**

### **1. TEMA.**

“LA INCIDENCIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA VIABILIZARÁ EL DESARROLLO SUSTENTABLE PARA EL ADECUADO MANEJO COSTERO INTEGRADO EN LA COMUNA AYANGUE, PARROQUIA COLONCHE, PROVINCIA DE SANTA ELENA, AÑO 2014”

### **2. EL PROBLEMA.**

#### **2.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.**

Los rápidos cambios que se ocasionan en la actual sociedad, están centradas en satisfacer las diferentes necesidades de la población, es por aquello que se impone el reto a las instituciones públicas o del Estado a ser cada vez mejores en cuanto al manejo de los recursos con respecto a la producción de bienes y servicios, considerando y empleando los respectivos parámetros de eficiencia, productividad y competitividad, en búsqueda de una mejora continua y beneficio general no solo para la comunidad de este sector, sino también para el entorno que los rodea.

En este caso se pretende establecer el fortalecimiento institucional para el manejo sustentable y sostenible de los recursos naturales, como es el caso de la ecología marina y costera, es decir tanto de la tierra afectada por su proximidad al mar y parte del océano afectado por su proximidad a la tierra, buscando determinar la necesidad de regular las actividades económicas que la ocasionan, buscando una solución inmediata a la problemática.

Por lo tanto desde un punto de vista integral y sistemático, se puede determinar que las instituciones del sector público como es el caso de los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales, están sujetas a las diferentes

necesidades de la población, así como también a las políticas gubernamentales, por lo que se debe establecer una adecuada planificación institucional que garantice la satisfacción de los usuarios.

El manejo costero integrado tiene como objetivo conservar, proteger, restaurar y promover el desarrollo sustentable de los diferentes recursos costeros en este caso de la comuna Ayangue, con la colaboración y coordinación interinstitucional, así como también de la participación de las comunidades costeras y de los usuarios, buscando dar solución a una variedad de inconvenientes que se ocasionan por la mala gestión administrativa, por tanto resulta necesaria la implementación de nuevas políticas cuya orientación vaya dirigida a garantizar seguridad y direccionamiento organizacional, con acciones dinámicas tendientes a incrementar la actividad económica y productiva, generando competitividad y resultados de eficacia para la población.

Por tanto, con el fin de mejorar la conservación de los recursos costeros, a través de mayores rendimientos, altos niveles de calidad y adecuados procesos administrativos, es necesario consolidar la incorporación de nuevas técnicas, métodos e insumos, que aumenten la eficiencia y la productividad de los sistemas productivos costeros y la comercialización de los productos; es por ello que, a través del diseño del modelo administrativo, la variable tecnológica toma relevancia, con el objetivo de presentar un panorama general del direccionamiento de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación en este sector costero.

La presente investigación se basa en el diseño de un modelo administrativo de manejo costero dirigido a la comuna Ayangue, parroquia Colonche, cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena, que contribuya en evitar la contaminación ambiental, mediante mejoras de políticas y diferentes estrategias que ayuden a desenvolverse en este medio complejo.

### **2.1.1 Situación Actual.**

Es importante para toda institución analizar su estructura organizacional, las funciones inherentes en general. Este estudio permitirá visualizar las funciones o tareas que se efectúan en la misma a fin de mejorarlas y proporcionar una administración eficaz.

El gobierno autónomo descentralizado al que pertenece la comuna Ayangue, en la actualidad presenta falencias de direccionamiento en cuanto al manejo costero integrado, lo cual se refleja en una escasa planeación a mediano o largo plazo, ocasionando que la población o sus directivos tomen decisiones acertadas en cuanto al tema mencionado, existiendo inconvenientes para realizar un análisis previo de las ventajas y desventajas de su entorno tanto interno como externo, por lo que se debe buscar la institucionalización por parte de la población para que todas las actividades estén direccionadas hacia un mismo fin.

Por lo tanto se deben fijar cada uno de los parámetros anteriormente mencionados con el fin de que se puedan cumplir los objetivos establecidos, pues al no tenerlos definidos claramente se desconoce hacia dónde se quiere ir o hacia dónde se aspira llegar, por ende, existen limitantes en el manejo o el adecuado direccionamiento administrativo y proyecciones a futuro, sin que exista una estrategia acorde a las necesidades de la población que no obstaculice el desarrollo y progreso de la misma.

Todos estos aspectos, son originados por las deficiencias administrativas, falta de integración, programación, interacción, comunicación, coordinación de tareas, trabajo en equipo y compromiso de los integrantes que dirigen el gobierno autónomo descentralizado, ya que no cuentan con procedimientos adecuados, lo que ocasiona escasa adaptación a las nuevas tendencias.

### **2.1.2. Pronóstico.**

Un punto fundamental en la estructura institucional, consiste en el direccionamiento estratégico que se dé en los colaboradores, siendo un instrumento donde se establece la razón de ser de la empresa, esto encaminado al cumplimiento de objetivos organizacionales, constituyéndose en un gran aporte a la economía de la provincia, generadora de empleo y fuente de ingresos.

Se puede definir que muchas zonas costeras a nivel nacional, no cuentan con un modelo administrativo adecuado para el manejo costero integrado, ocasionado por no contar con las directrices necesarias y la falta de conocimientos en los procesos técnicos, administrativos y sociales que se relacionan con el gobierno autónomo parroquial, causando desmotivación entre sus miembros y bajo rendimiento laboral, en este caso en la comuna Ayangue, de la parroquia Colonche que no cuenta con un diseño administrativo acorde a las necesidades y exigencias de la población.

### **2.1.3. Control del Pronóstico.**

De acuerdo con estas necesidades y diversas falencias resulta necesaria la elaboración de un diseño de modelo administrativo, que contribuya a dar solución a los inconvenientes que surgen en esta zona costera y proporcionar una toma de decisiones acertada, el manejo adecuado de los recursos tanto terrestres como marítimos como también la productividad y seguridad económica de la población, es así que el proceso de cambio resulta de vital importancia para la comunidad en general.

Mediante la implementación de un modelo administrativo de manejo costero integrado se crea un esquema mediante el cual se puede llevar a cabo el proceso de dirigir y controlar los diferentes recursos de forma efectiva, organizando el trabajo, creando mecanismos de coordinación, mejorando la cultura y el nivel de evolución de la organización.

## **2.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.**

¿De qué manera incidirá la implementación de una Gestión Administrativa para el correcto manejo costero integrado en la comuna Ayangue, parroquia Colonche, cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena, Año 2014?

## **2.3 SISTEMATIZACIÓN DEL PROBLEMA.**

De acuerdo a la formulación del problema en cuanto al modelo administrativo para el adecuado manejo costero, se plantean las siguientes interrogantes:

1. ¿Cuál es la necesidad de aplicar un Modelo de Gestión Administrativa para la comuna Ayangue, parroquia Colonche, cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena?
2. ¿Qué elementos y factores deben considerarse previo a la elaboración de un Modelo de Gestión Administrativa que permitan establecer las bases fundamentales en cuanto al manejo costero integrado?
3. ¿Qué aspectos deberían considerarse en la organización, ejecución y control de un Modelo de Gestión Administrativa en la comuna Ayangue de la parroquia Colonche?
4. ¿El modelo de la gestión administrativa mejorará a través de la respectiva delegación de funciones y responsabilidades establecidas mediante una Gestión Administrativa adecuada?
5. ¿Cuál es el grado de habilidad en el manejo de actividades y conocimiento administrativo que posee el personal operativo en la comuna Ayangue, para mejorar la gestión administrativa?

6. ¿En qué medida ayudará al adecuado manejo costero integrado en la comuna Ayangue, parroquia Colonche la implementación de una Estructura Institucional?

#### **2.4. EVALUACIÓN DEL PROBLEMA.**

**Claro:** El estado de desarrollo actual en la comuna Ayangue, hace necesario un planteamiento de soluciones que promuevan el desarrollo dentro de una perspectiva de generar nuevas oportunidades de cambios que sirvan como un nuevo reto para la misma.

**Evidente:** El manejo costero integral, en la actualidad padece de serios problemas que hacen indispensable la implantación de un diseño de un modelo administrativo, que permita orientar el proceso de cambio y su conducción.

**Concreto:** La comuna Ayangue, se encuentra en la parroquia Colonche, cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena, con una población de 2372 personas, que se dedican a la actividad pesquera y al turismo, principalmente.

**Relevante:** La comuna Ayangue, aporta con la economía de la provincia de Santa Elena de forma directa e indirecta, permitiendo que este sector costero obtenga un desarrollo social y económico.

**Factible:** Al implantar un modelo de diseño administrativo para el adecuado manejo costero integrado, aumentaría la efectividad en operaciones y actividades que se realizan dentro comuna, cumpliendo así con las expectativas que se requieren.

**Variable:** El diseño del modelo administrativo, servirá como un sistema de control y evaluación de desempeño con los diferentes integrantes del entorno

tanto interno como externo, así mismo dando valor a la mejora de lo existente, apoyándose en la creatividad, la iniciativa y la participación del personal, es por consecuencia un elemento fundamental para el logro de los objetivos, ya que no solo se debe pensar en la economía sino también en la preservación de los recursos que constituyen la fuente de ingreso.

### **3. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.**

Mediante los conceptos teóricos de los diferentes aspectos o factores que inciden en los procesos administrativos de las organizaciones y que a la vez conllevan a implementar una adecuada estructura de modo que las actividades a realizarse en cada una de las áreas de la misma, se efectúen de forma organizada y coordinada con el único propósito de obtener un alto grado de eficacia y eficiencia en la institución.

Mediante la aplicación de un diseño de modelo administrativo para el adecuado manejo costero integrado para la comuna Ayangue, se espera lograr una coordinación efectiva de todos los recursos, una estructura apropiada y dinámica, que genere cambios positivos en todos los componentes que integran la misma, logrando así alcanzar los objetivos organizacionales.

#### **3.1. JUSTIFICACIÓN TEÓRICA.**

Según el autor Méndez C (2006), define:

“La justificación teórica “son las razones que argumentan el deseo de verificar, rechazar o aportar aspectos teóricos referidos al objeto del conocimiento”, es por esta razón que la justificación teórica permitirá ampliar el conocimiento en el tema de estudio”. Pág. #195.



Se establece mediante el análisis e implementación del diseño de un modelo administrativo de manejo costero integrado para la comuna Ayangue, encontrará soluciones a la problemática existente dentro de la misma, considerando que la estructura de una organización es eficaz si facilita el logro de los objetivos y es eficiente permite esa consecución con el mínimo de costos y recursos, además la presente investigación servirá como punto de referencia para futuras investigaciones que buscan profundizar los conocimientos y aspectos relacionados con los enfoques o modelos administrativos.

### **3.2. JUSTIFICACIÓN METODOLÓGICA.**

Según el autor Méndez C. (2006), define:

“La justificación metodológica es la ciencia que estudia los métodos, técnicas y elementos empleados, para encontrar soluciones óptimas a problemas teóricos o prácticos, con la finalidad de mejorar el sistema de una empresa u organización”. Pág. 195

Por lo tanto, mediante el diseño de un modelo administrativo que se aplicará en esta investigación, se podrá analizar los factores negativos que afectan al adecuado manejo costero integrado en la comuna Ayangue, de la parroquia Colonche, así como también las falencias que existan en las diferentes áreas que se establecen en ella, se podrá evaluar el desempeño de los integrantes a través de las técnicas de recolección de datos tales como, la entrevista y la encuesta, así mismo mediante fuentes secundarias que ayuden y permitan conocer los errores que derivan el problema y a la vez dar solución para el mejoramiento en sus partes administrativas.

De tal forma, se obtendrá información sobre los antecedentes del problema, investigando sobre las causas de su aparición y su evolución, como también se

analizará las variables y su interrelación con el problema, realizando análisis de contenidos, resúmenes y síntesis.

### **3.3. JUSTIFICACIÓN PRÁCTICA.**

Según Méndez Carlos (2006), define:

“La justificación práctica son las razones que señalan que la investigación propuesta ayudará en la solución de problemas o en la toma de decisiones”, el interés del investigador para ampliar el conocimiento. Pág. #195.

Para la ejecución de esta investigación, se realizará una entrevista a los directivos de la comuna Ayangue y la encuesta será aplicada a la población. Por tanto se utilizará las metodologías adecuadas para esta investigación con el fin de fomentar el adecuado manejo costero.

## **4. OBJETIVOS.**

### **4.1. OBJETIVO GENERAL.**

Establecer la gestión administrativa en relación al desarrollo sustentable, mediante un estudio situacional de las operaciones y de los diferentes enfoques y modelos, que permitan la elaboración del diseño de modelo administrativo de manejo costero integrado para la comuna Ayangue, parroquia Colonche, cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena, año 2014.

### **4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.**

1. Diagnosticar la situación actual del manejo costero integrado de la comuna Ayangue, mediante el uso de herramientas de investigación para la obtención de resultados requeridos.

2. Fundamentar teórica y conceptualmente los criterios del diseño del modelo administrativo, considerando los diferentes autores para la comprensión del objeto de estudio.
3. Diseñar los tipos de Investigación y las técnicas de recolección de datos en base a una metodología idónea que se utilizará en el trabajo de titulación del manejo costero integrado para la comuna Ayangue, parroquia Colonche, cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena.
4. Analizar los datos obtenidos en la investigación mediante la evaluación del objeto de estudio, para la elaboración de un diseño de modelo administrativo.
5. Elaborar la propuesta de un diseño de modelo administrativo mediante la utilización de un enfoque organizacional moderno que guíe y oriente el diseño de puestos y funciones en la comuna Ayangue, parroquia Colonche del cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena.

## **5. HIPÓTESIS.**

La incidencia de la estructura institucional adecuada permitirá mejorar la gestión administrativa en el manejo costero integral de la comuna Ayangue, de la parroquia Colonche, cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena, Año 2014.

## **6. OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES.**

Constituye la esquematización de las variables que constan en la hipótesis de la investigación, las mismas que representan un concepto de vital importancia dentro de un proyecto y que facilitan el ordenamiento del contenido científico.

Hernández R. (2007) las define como “una propiedad que puede variar y cuya variación es susceptible de medirse, se aplica a un grupo de personas u objetos, los cuales pueden adquirir diversos valores respecto a las variables”. Pág. 75.

**Variable Independiente:**

- Gestión administrativa en el Manejo Costero

**Variable Dependiente:**

- Desarrollo sustentable

**CUADRO N°1 OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES**

HIPÓTESIS	VARIABLES	DEFINICIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	INSTRUMENTOS
La incidencia de la Gestión Administrativa viabilizará el desarrollo sustentable para el adecuado manejo costero integrado en la Comuna Ayangue, Parroquia Colonche, Provincia de Santa Elena, año 2015”	<b><u>Variable Independiente.</u></b>  Gestión administrativa en el manejo costero.	Para obtener una gestión administrativa eficiente dentro del manejo costero, se debe mantener una estructura jurídica adecuada, contando con el recurso humano capacitado, para la adecuada conducción de procesos y coordinación, logrando una integración de actividades que generen una ventaja competitiva	Manejo costero	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impacto ambiental</li> <li>- Estatutos</li> <li>- Reglamento interno</li> </ul>	<p>¿Considera Ud. Que en la actualidad se cumple con un adecuado Manejo Costero Integrado dentro de la Comuna Ayangue?</p> <p>¿Considera Ud. Que las autoridades de la Comuna Ayangue cumplen con aplicar una Gestión Administrativa en relación al Manejo Costero?</p>	Encuesta
			Recurso humano	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personal capacitado</li> <li>- Interacción del recurso humano.</li> </ul>	<p>¿Cómo considera Ud. La gestión administrativa a nivel institucional en cuanto al Manejo Costero Integrado?</p>	Entrevista
			Conducción de procesos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procesos administrativos integrados</li> <li>- Control de los procesos</li> </ul>	<p>¿Considera eficiente los procesos que la comuna Ayangue implementa para lograr cumplir con los objetivos propuestos enfocados al Manejo Costero Integrado?</p>	Encuesta
			Coordinación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cumplimiento de funciones</li> <li>- Asignación de tareas</li> </ul>	<p>¿Cree Ud. Que la Gestión Administrativa que se aplica para el Manejo Costero es la adecuada para cumplir con un buen control administrativo de estos recursos?</p> <p>¿Cómo considera Ud. La coordinación que aplica la gestión administrativa en relación al Manejo Costero Integrado de la Comuna Ayangue?</p> <p>¿Considera Ud. Que las opiniones propuestas por la población de la Comuna son consideradas en la toma de decisiones de los directivos?</p>	Entrevista

Elaborado por: Merlly Quimís Malave

## OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

HIPÓTESIS	VARIABLES	DEFINICIÓN	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEMS	INSTRUMENTOS
La incidencia de la Gestión Administrativa viabilizará el desarrollo sustentable para el adecuado manejo costero integrado en la Comuna Ayangue, Parroquia Colonche, Provincia de Santa Elena, año 2015”	<b><u>Variable Dependiente.</u></b>  Desarrollo sustentable	Es un proceso integral que demanda planificación, ejecución y administración de lo económico, ambiental, energético, social, institucional y tecnológico, y exige a los distintos actores de la sociedad compromisos y responsabilidades en la aplicación del modelo económico, político, ambiental y social, así como en los patrones de consumo que determinan la calidad de vida.	Económico	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rentabilidad de la conservación y protección ambiental</li> <li>- Mecanismos y recursos financieros</li> </ul>	<p>¿Considera Ud. Que los directivos se preocupan por mantener los recursos costeros bien administrados para el desarrollo sustentable de la población?</p> <p>¿Considera Ud. Necesario que se implemente una Gestión Administrativa que fortalezca la utilización de los recursos de la Comuna Ayangue?</p>	Encuestas
			Social	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Concientización pública</li> <li>- Capacitación ante riesgos naturales</li> </ul>	<p>¿Está de acuerdo en que la población trabaje en equipo, para alcanzar mejores resultados en sus actividades para un buen desarrollo sustentable?</p>	Entrevistas
			Ecológico	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conservación de la diversidad ecológica</li> <li>- Protección de las áreas costeras</li> </ul>	<p>¿Cree Ud. Que la Comuna Ayangue aplica programas y proyectos que incentiven la conservación de la diversidad ecológica de la región?</p>	Encuestas
			Institucional	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instrumentos legales</li> <li>- Mecanismos disponibles para la información de proyectos y programas</li> </ul>	<p>¿Aplican mecanismos como programas y proyectos para incentivar el desarrollo sustentable de la Comuna Ayangue?</p> <p>¿Es necesaria la implementación de un diseño de modelo administrativo para la Comuna Ayangue de la Parroquia Colonche, Cantón Santa Elena, Provincia de Santa Elena?</p>	<p>Entrevistas</p> <p>Encuestas</p> <p>Entrevistas</p>

Elaborado por: Merlly Quimís Malave

## **CAPÍTULO I**

### **1. MARCO TEÓRICO**

#### **1.1 ANTECEDENTES DEL MANEJO COSTERO INTEGRADO**

Los diferentes problemas que se presentan en los ecosistemas costeros y que afectan el medio ambiente pueden ser contrarrestados en base a nuevas tendencias, políticas o estructuras administrativas que mejoren su condición o aspecto con un entorno saludable y proporcionando las estrategias necesarias para organizar los cambios en las zonas costeras. En base a esto resulta de vital importancia la interrelación entre las autoridades gubernamentales y la población local aportando con acciones, procedimientos e ideas en la toma de decisiones de las zonas y ecosistemas costeros.

La zona costera, o área litoral, tiene muchas definiciones dependiendo del autor que la proponga o de la disciplina desde la cual se formuló. De acuerdo con Barragán (1997) es una "zona de contacto, de transición, entre la hidrósfera salada, la litosfera y la atmósfera por lo que a fenómenos físico-naturales y actividades humanas se refiere". Esta definición se centra en la particular interacción que se presenta en la zona costera entre el agua, la tierra y el aire, sin olvidar que hay actividades humanas que afectan esta dinámica. Otros autores tienen definiciones más ceñidas al ámbito científico, como la propuesta por Álvarez y Álvarez (1984) en la cual determina la costa como "la franja de mar adyacente a la línea de costa y una zona terrestre – no exactamente definida- hasta la cual las acciones e interacciones de ambos medios, el terrestre y el marino, son notables." (Alvarez, 1984)

De acuerdo con la Conferencia de Rio de Janeiro de 1992 sobre ambiente y desarrollo se estableció en la Agenda 21, capítulo 17, la protección de los

océanos y de los mares de todo tipo, incluidos los mares cerrados y los semicerrados y de las zonas costeras y protección, utilización racional y desarrollo de sus recursos vivos ya que estos ofrecen un desarrollo sostenible, por lo que mediante esta conferencia se sugiere que exista nuevos enfoques de la ordenación y el desarrollo del medio marino y las zonas costeras como se analizó de acuerdo con el programa 3 establecido en dicha conferencia.

Las diferentes zonas costeras sirven de hábitat para la población local proporcionando un medio habitable para los mismos y garantizando su alimentación, pero en muchas ocasiones aun con las medidas establecidas en las diferentes regiones sobre el cuidado de sus recursos estos se han ido degradando rápidamente lo que preocupa a la mayoría de las autoridades y población local, regional y nacional, pues constantemente se está buscando una solución definitiva y que beneficie tanto al medio ambiente como a la población.

En cuanto al medio marino se busca que no exista contaminación por parte de los habitantes del medio terrestre, pues está comprobado que estos contaminan en un 70% el hábitat marino, el transporte marítimo y el vertimiento en el mar en un 10%.

Se definen que otros aspectos que contaminan este medio también son las aguas residuales, los componentes orgánicos, los plásticos, los metales, el petróleo. Todos estos contaminantes que provienen de fuentes terrestres deberían ser totalmente analizadas pues no existe ningún plan para evitar la contaminación por parte de estas fuentes.

Es por eso que también las diferentes actividades humanas ocasionan daños a los medios marinos entre estas actividades tenemos la ganadería, la agricultura, el desarrollo urbano, el turismo y la industria.

En la conferencia de Río de Janeiro que resulta indispensable un plan de



precaución y prevención en vez de reacción, debido a que se necesita inmediatamente aplicar medidas preventivas antes de comenzar a sancionar o estipular sanciones a quienes perjudiquen el entorno marítimo y zonas costeras.

En base a esto es necesario establecer las medidas respectivas para evitar la contaminación por partes de los diferentes factores contaminantes, esto en concordancia con la colaboración de la población con los gobiernos autónomos de cada localidad donde existen zonas costeras y que participen activamente no solo para contribuir con su cuidado sino que también sean partícipes de sus ganancias generando una sociedad con equidad.

Otro de los puntos tratados en esta conferencia es la adecuada conservación y aprovechamiento de los recursos del mar, pues la pesca se ha convertido en una de las principales fuentes de ingreso de las localidades que están asentadas en zonas costeras, por no decir que en la principal actividad. Las diferentes empresas o personas que se dedican a ésta actividad están comprometidas a cumplir con las disposiciones establecidas por el estado y de acuerdo a lo que se establecen esta conferencia para el cuidado del medio ambiente y zonas costeras.

Para el cuidado de los mismos se establece que los Estados deben contar con la tecnología necesaria para implementar medidas acordes, buscar apoyos colaterales y sobre todo fomentar la educación en cuanto al análisis de recursos vivos del mar que permitan contribuir con aquellas poblaciones que solo viven de la pesca para inculcarles medidas de prevención y cuidado, beneficiando no solo al medio ambiente costero que los rodea sino también a mejorar su calidad de vida.

Otro de los hechos que perjudican al entorno de las zonas costeras son los diferentes cambios climáticos a los cuales están expuestos, por lo que se establece que los gobiernos y entidades locales deben comprometerse en la coordinación e implementación de sistemas de prevención que permitan disminuir los efectos

devastadores que estos cambios atmosféricos provocan, evitando pérdidas significativa para el sector económico que vive de lo que proporcionan las zonas costeras, como también disminuir en gran parte que existan daños significativos de manglares o demás hábitat costeros, todo esto gracias a las medidas preventivas que disminuyan los impactos negativos de los cambios climáticos que se dan en las zonas costeras.

Mediante esta conferencia se busca también establecer de manera clara la cooperación internacional, cooperación y coordinación regionales, esto consiste en que se debe preservar el medio ambiente que estas leyes o reglamentos no impidan el comercio entre diferentes regiones, pero siempre teniendo en cuenta los parámetros de cuidado de las zonas costeras y aportando con la planificación para su control.

Finalmente en esta conferencia de Río de Janeiro se establece el desarrollo sostenible de las islas pequeñas, que se basa en que debido a su pequeño tamaño como sus limitados recursos es necesario determinar las estrategias necesarias para el cuidado de los mismos.

Todo lo estipulado en esta conferencia establece que las autoridades gubernamentales y ciudadanía como se estableció inicialmente deben buscar alternativas y medios necesarios para el adecuado manejo costero.

### **Manejo Costero Integrado en Ecuador**

La zona costera, tiene muchas definiciones dependiendo del autor que la proponga o de la disciplina desde la cual se formuló. Es considerada como una "zona de contacto, de transición, entre la hidrósfera salada, la litósfera y la atmósfera por lo que a fenómenos físico-naturales y actividades humanas se refiere". (Santiago, 2012) Esta definición se centra en la particular interacción que se presenta en la zona costera entre el agua, la tierra y el aire, sin olvidar que hay actividades humanas

que afectan esta dinámica.

Otros autores tienen definiciones más ceñidas al ámbito científico, como la propuesta en la cual determina la costa como "la franja de mar adyacente a la línea de costa y una zona terrestre – no exactamente definida- hasta la cual las acciones e interacciones de ambos medios, el terrestre y el marino, son notables." (Camilo Botero)

El Programa de Manejos de Recursos Costeros (PMRC) inició en el año de 1986, implementando nuevas leyes y gobiernos para enfrentar esta situación, así como también varios organismos de implementación para controlar y detener algunas actividades que degradan la calidad de importantes ecosistemas o que resultan como sobreexplotación. Es así que en Ecuador, el responsable de formular y desarrollar políticas para su gestión, lo establece el gobierno central, así como la planificación, la regulación, la investigación y extensión sobre las actividades y recursos en las zonas costeras, se encuentran fragmentadas en cinco ministerios y varias instituciones dentro de cada uno de estos ministerios.

El Programa de Manejo de Recursos Costeros (PMRC), fue creado con el propósito de conservar, restaurar, proteger y promover el desarrollo sustentable de los recursos costeros, utilizando la coordinación interinstitucional, la participación de las comunidades costeras y de los usuarios llegando con sus actividades a seis áreas geográficas denominadas Zonas Especiales de Manejo (ZEM) y siete Unidades de Conservación y Vigilancia (UCV). El organismo de decisión política es la Comisión Nacional de Manejo de Recursos Costeros. (Luis Arriaga M, 2000)

Siendo esta planificación y formulación de políticas coordinada por el CONADE, institución dirigida por el Vicepresidente de la República, variando de una administración a otra, por sus gobernantes. Por tanto, en la provincia de Santa Elena, sus gobernantes se están interesando en el manejo y la planificación comprensiva de las áreas marinas, ya que estas son esenciales para mantener por

un largo plazo la integridad ecológica, la productividad y el beneficio económico de las regiones costeras.

Para ello, el reto para el manejo de la zona costera y marina es el de poner en prioridad las necesidades del desarrollo en el corto plazo, con la sustentabilidad a largo plazo de los ecosistemas, hábitats y recursos de tal forma que las futuras generaciones no se vean disminuidos por las consecuencias de las decisiones de desarrollo. (GESAMP, 1999)

Tiene como visión generar empleo, mejorar la calidad de vida de las comunidades que dependen de los recursos costeros, manteniendo a su vez la diversidad y la productividad biológica de esos ecosistemas y coparticipar en el desarrollo nacional. En el cumplimiento de sus objetivos se cuenta con la llamada estrategia de dos senderos:

- **Sendero 1:**  
(Ámbito nacional)
  - \*Define políticas nacionales
  - \*Supervisa y actualiza políticas nacionales
  
- **Sendero 2:**  
(Ámbito local)
  - \*Implementa localmente planificación, ejecución de proyectos y gestión costeras.

El programa de Manejo de Recursos Costeros desde sus inicios ha pasado por dos fases: la primera de 1986 a 1993, que contó con el apoyo de la Agencia de los Estados Unidos de América para el Desarrollo Internacional (USAID), a través de un convenio de Gobierno del Ecuador (Operación Universidad de Rhode Island URI-y USAID), la segunda parte a partir de 1994 donde la principal fuente de financiamiento es la operación BID 913/SF-EC que tiene como objetivo:

contribuir al desarrollo nacional y al uso sostenible de los recursos costeros del Ecuador” en función de las actividades pesqueras que el país desarrolle para su bienestar económico.

Los Subprograma de la Operación 913 son:

1. Ejecución de los planes de manejo aprobados para las comunidades de la ZEM y por la Comisión Nacional que incluye: manejo de manglares, planificación de faja costera, saneamiento ambiental, manejo de recursos pesqueros, educación pública y organización comunitaria.

1. Investigación y monitoreo ambiental, dirigido a la investigación aplicada.
2. Desarrollo y fortalecimiento institucional del Programa de Manejo de Recursos Costeros y de las instituciones aliadas al programa.

La operación se inició en el 1995 y se ejecutaron los planes operativos anuales, 1, 2 y 3. Se alcanzó el 65% de la meta global. Los cambios y modificaciones realizados al diseño original han respondido a la realidad actual con la aprobación de los Comités Zonales y la no objeción del Banco Interamericano de Desarrollo (BID).

El POA complementa las metas del préstamo 913 y contiene actividades puentes con miras a una segunda generación BID y de otras fuentes de financiamiento. Las principales líneas de trabajo son: consolidación de la concertación social y la difusión del método, el fortalecimiento del trabajo interinstitucional, búsqueda de recursos complementarios, investigación aplicada en el manejo del Estuario del Río Chone, manejo de la Zona Norte de Esmeraldas, ordenamiento integral de toda la zona costera y formulación de políticas de uso de los recursos naturales.

Los niveles de logros del PMRC, se encuentran en: Un positivo nivel de concertación y coordinación expresado en la construcción de los Comités Zonales espacios democráticos participativos, de concertación social y autogestión, en el funcionamiento estable de UVC, organismo encargado de vigilar la aplicación de las leyes. (Arriaga, 2000)

Un nivel de educación para el futuro: tiene que ver con la enseñanza de temas costeros a los estudiantes para que apliquen sus conocimientos en los lugares que se consideren necesarios, creación de una agenda costera en los medios de comunicación, el entrenamiento a periodistas sobre temas costeros, conferencias en Institutos de Educación de las FF.AA. y en el Instituto de Altos Estudios Nacionales.

Un elevado nivel de experiencia de manejo que ha permitido realizar el cultivo de conchas, la reforestación de manglares, construcción de senderos, elaboración de estudios de cargas turísticas entre otros. Y finalmente la credibilidad y reconocimiento internacional que hacen del PMCR, del Ecuador uno de los casos fuentes de las experiencias internacionales de Manejo Costero Integrado.

En el año 2000 los desafíos de la PMCR fueron activar la Comisión Nacional y fortalecer su liderazgo político, construir una visión de futuro de la costa, obtener el BID-PMCR II, diversificar las fuentes de financiamiento, generar información técnica y científica, que de soporte a las decisiones estratégicas de la región.

## **1.2 GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL MANEJO COSTERO**

### **1.2.1 Generalidades.**

Para obtener una gestión administrativa eficiente dentro del manejo costero, se debe mantener una estructura jurídica adecuada, contando con el recurso humano capacitado, para la adecuada conducción de procesos y coordinación, logrando

una integración de actividades que generen una ventaja competitiva. Por ello, es necesario analizar cada uno de las dimensiones de lo que abarca la Gestión Administrativa de forma eficiente y eficaz en el manejo costero.

### **1.2.1.1 Manejo Costero**

El Manejo Costero se establece con el único fin de realizar la conservación del desarrollo sustentable de los recursos costeros, en donde se puede identificar características propias con el medio ambiente, es decir, la forma en la que se debe encaminar los cuidados por parte de los organismos competentes para la conservación y su correcta utilización.

La misión fundamental el uso adecuado mediante actividades participativas y de autogestión, que relaciona al gobierno con la comunidad para cubrir los intereses que el sector necesita, además, poder desarrollar actividades que se enmarquen en un plan integrado de protección de protección y desarrollo de los ecosistemas de recursos costeros.

El Manejo Costero Integrado (MCI) del Ecuador ha logrado ubicación destacada entre las acciones gubernamentales destinadas a promover el desarrollo sustentable en una de las zonas geográficas más complejas e interesantes: la zona costera. Una de las razones importantes de ese reconocimiento internacional corresponde al buen desarrollo teórico y práctico logrado, no por acierto de un diseño tecnocrático y su imposición mediante decisión administrativa, sino por haber sido concretado mediante un proceso democrático. (Luis Arriaga, 2000)

Una de las áreas que se desarrolla en el Manejo Costero es el Impacto Ambiental, es decir el cuidado oportuno del medio físico costero y el medio social. La identificación y mitigación de los impactos ambientales es el principal objetivo del procedimiento de la evaluación del Impacto Ambiental, la identificación y

mitigación de impactos ambientales es el principal objetivo del procedimiento de Evaluación de Impacto Ambiental.

La aplicación de acciones de mitigación, siguiendo la denominada "jerarquía de mitigación", pretende contrarrestar los efectos negativos de los proyectos sobre el medio ambiente.

### **1.2.1.2 Recurso Humano**

Los recursos humanos son parte importante al momento de establecer el funcionamiento de las actividades, en donde se establecen el perfil del personal así como las áreas en la que se desarrolla el recurso humano.

Generalmente la función de Recursos Humanos está compuesta por áreas tales como reclutamiento y selección, contratación, capacitación, administración o gestión del personal durante la permanencia en la empresa.

Dependiendo de la empresa o institución donde la función de Recursos Humanos opere, pueden existir otros grupos que desempeñen distintas responsabilidades que pueden tener que ver con aspectos tales como la administración de la nómina de los empleados o el manejo de las relaciones con sindicatos, entre otros.

Para poder ejecutar la estrategia de la organización es fundamental la administración de los Recursos Humanos, para lo cual se deben considerar conceptos tales como la comunicación organizacional, el liderazgo, el trabajo en equipo, la negociación y la cultura organizacional.

La capacitación es una herramienta fundamental para la Administración de Recursos Humanos, que ofrece la posibilidad de mejorar la eficiencia del trabajo de la empresa, permitiendo a su vez que la misma se adapte a las nuevas



circunstancias que se presentan tanto dentro como fuera de la organización.

Proporciona a los empleados la oportunidad de adquirir mayores aptitudes, conocimientos y habilidades que aumentan sus competencias, para desempeñarse con éxito en su puesto. De esta manera, también resulta ser una importante herramienta motivadora. (Sutton, 2011)

Es importante que el Recurso Humano disponible para el desarrollo de las actividades que involucra un buen manejo costero de la comuna Ayangue debe mantenerse en constante capacitación sobre el desempeño de sus funciones y que estas a su vez sean explícitas para que no existan diferencias en cuanto a la interacción del recurso humano.

### **1.2.1.3 Conducción de procesos**

La conducción de procesos en cuanto a lo administrativo nace en la manera de poder establecer de forma eficiente y efectiva el conocimiento de los procesos a seguir, y que estos a su vez produzcan un impacto en la vida organizacional, y a que es considerada una herramienta permanente que forma parte del perfil de la cultura organizacional y de sus integrantes.

La conducción de procesos se fusiona la administración con la transferencia del conocimiento, con el propósito de orientar su desempeño, ya que asume el reto de adiestrar a los trabajadores a seguir procesos específicos y definidos.

Es necesario conocer que los procesos administrativos como son: Planificación, Organización, Dirección y Control se deben desarrollar de forma ordenada y teniendo un adecuado proceso de conducción de los mismos.

Para ello es importante conocer las características de cada uno de los procesos:

- ◆ **Planificación.-** Por medio de la planificación se determina un curso de acción que se debe seguir para cumplir con los objetivos propuestos. Dicho proceso implica elementos que son esenciales en este procedimiento, como es el de pronosticar los volúmenes de ventas que se puedan alcanzar en determinados periodos, perennizar los resultados que resultan de los objetivos, elaborar las estrategias que señalan cuándo alcanzar las metas establecidas y cómo hacerlos, desarrollar los presupuestos, establecer procesos, y determinar políticas que orientan los gerentes en la toma de decisiones. (Emilio Galindo, 2006)
  
- ◆ **Organización.-** Mediante la organización, se asignan y relacionan a las personas en la organización para el cumplimiento de los objetivos. Esta fase tiene aspectos como: definir actividades y funciones que son indispensables para el alcance de los objetivos, integrándolas en procesos. También consiste en definir cada uno de los puestos en relación a las exigencias y requerimientos, cada uno de estos aspectos no son rígidos, sino más bien flexibles en la acción que ejecute la organización. (Emilio Galindo, 2006)
  
- ◆ **Dirección.-** Mediante la dirección se pretende lograr que los funcionarios emprendan acciones efectiva enfocados en el logro de los objetivos, este proceso de organización requiere delegar autoridad y jerarquía que direccione al resto del personal para que tomen acciones que sean relativamente eficaces, teniendo la característica primordial de don de mando y la convicción de saber motivar, etc. (Emilio Galindo, 2006)
  
- ◆ **Control.-** En este proceso se requiere establecer normas de control y requerimientos que propicien la base de evaluar las aplicaciones de las actividades, permite además medir las realizaciones de cada proceso así como el comparar cada una de las actividades cumplidas y por cumplirse

para identificar las posibles desviaciones. De esta manera, se logra tomar las medidas correctivas para evitar que se vuelva a incurrir en las falencias de los procesos administrativos. (Emilio Galindo, 2006)

#### **1.2.1.4 Coordinación**

La coordinación en los procesos administrativos es considerado un complemento para la división del trabajo y la especialización laboral, lo que asegura que las relaciones de trabajo entre las funciones explícitas y los objetivos planteados se relacionen para que sean cumplidas, aunque cuando existe una buena coordinación es irónico pensar es cuanto más resulta difícil tener un orden, y no por alterar el proceso administrativo que no sea el aplicado, sino por la inercia del recurso humano para poder desarrollar actividades bajo un sistema de coordinación.

La comunicación es fundamental para una coordinación efectiva. La coordinación depende, directamente, de la adquisición, la transmisión y el procesamiento de la información. Cuanto mayor sea la incertidumbre sobre las tareas que se coordinen, tanto mayor será la necesidad de información. Por lo tanto, es conveniente pensar que la coordinación es cuestión de procesamientos de información. (Katty)2014

Entre las técnicas que se deben aplicar para que exista una coordinación eficiente tenemos:

- Jerarquía gerencial.
- Reglas y procedimientos.
- Planes y metas.

- Sistemas verticales de información.
- Relaciones interpersonales.

## **1.3 DESARROLLO SUSTENTABLE**

### **1.3.1 Desarrollo Sustentable, Generalidades**

Es un proceso integral que demanda planificación, ejecución y administración de lo económico, ambiental, energético, social, institucional y tecnológico, y exige a los distintos actores de la sociedad compromisos y responsabilidades en la aplicación del modelo económico, político, ambiental y social, así como en los patrones de consumo que determinan la calidad de vida.

Este concepto se respalda de tal manera que se relaciona la interrelación entre ambiente y desarrollo, que permite lograr la satisfacción de las necesidades, sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras de satisfacer las necesidades y aspiraciones. La idea del desarrollo sustentable pertenece al pensamiento moderno que faculta una diferencia de un crecimiento, urbanización, tecnificación e industrialización, y todas las áreas que implica un proceso de desarrollo, y que abarca las diferentes áreas del desarrollo sustentable, entre ellas tenemos:

- Sustentabilidad económica.
- Sustentabilidad Ecológica.
- Sustentabilidad Energética.
- Sustentabilidad Social.

- Sustentabilidad Cultural.
- Sustentabilidad Científica.

### **1.3.1.1 Económico**

Es preciso identificar que el aspecto económico en el desarrollo sustentable, determina la capacidad económica que poseen los medios para emplear correctamente los recursos, lo que puede asegurar un bienestar que aunque se condicione sirve para crecer en el proceso del entorno.

El desarrollo sustentable, en el proceso de la preservación de la naturaleza, se determina en considerar los recursos renovables que muchas veces se desarrollan frente al sentido económico como una relación genuina que logra un bienestar de la localidad.

Las áreas que son vulnerables a cambios y que deben tener un proceso de atención son:

- El estilo de vida de los habitantes de la comuna Ayangue.
- La contaminación y sus consecuencias inmediatas (efecto invernadero, lluvia ácida, disminución de la capa de ozono, cambio climático)
- La limitación de los recursos que producen energía.
- La reducción de la bio-diversidad y la extinción de las especies. (Fano Loa, 2007)

### **1.3.1.2 Ecológico**

Es imposible considerar que los resultados que hoy en día se establecen en las afecciones ambientales, tienen una relación directa con el desarrollo sustentable,

en donde existe la opción de determinar las posibilidades de conocer e implementar la economía de mercado.

Los países que han logrado un alto desarrollo, considera el enfoque del cuidado de la naturaleza como la prioridad frente a las otras áreas que también deben ser preocupadas, pero que en cuestión de la naturaleza, aquellas se enfocan en la defensa de vida y de la salud.

La toma de conciencia sobre la fragilidad del ambiente, es uno de los aspectos que deben ser inducidos en los procesos de desarrollo sustentable, ya que el ser humano teniendo el carácter destructible tiene consecuencias nefastas frente a la naturaleza, y que contrasta con las demandas del desarrollo de la industrialización y la tecnología que afecta el proceso, así como la extracción de combustibles y líquidos, así como la agricultura, el tóxico del transporte, lo que hace del desarrollo sustentable una víctima del depredador, según lo afirman en su libro Flah y Smayevsky.

#### **1.4 Marco Conceptual**

**Manejo costero.-** Es considerado una de las estrategias más adecuadas para planificar el desarrollo de áreas marinas y costeras, y más aún en un contexto de adaptación al cambio climático distintos. Es un proceso que busca integrar distintos actores como son el gobierno, los gobiernos descentralizados autónomos y la comunidad. (Martínez Trueba, 2011).

Es una de las actividades que se desarrollan en el marco costero, ya que se aplica en la región litoral, en donde se debe controlar los recursos costeros y que sea una actividad de forma organizada, manteniendo siempre la conducta de un control para que sea utilizado de forma normal y de beneficio.

**Recursos Humanos.-** Se denomina recursos humanos a las personas con las que una organización (con o sin fines de lucro, y de cualquier tipo de asociación), cuenta para desarrollar y ejecutar de manera correcta las acciones, actividades, labores y tareas que deben realizarse y que han sido solicitadas a dichas personas. (definición)

El recurso humano es uno de los departamentos que actualmente tiene gran relevancia en el ámbito organizacional, debido a que se considera a las personas como un recurso importante, es quien produce beneficios y quien participa del éxito de una organización.

**Estrategias.-** Un conjunto de acciones que son planificadas de manera tal que contribuyan a lograr un fin u objetivo que se ha determinado previamente. Las estrategias no sólo son utilizadas en ámbitos empresariales o a nivel organizacional, todo el tiempo se piensa en estrategias para fines cotidianos. (definición)

**Estructura institucional.-** Es el marco en el que se desenvuelve la organización, con el cual las tareas son divididas, agrupadas, coordinadas y controladas, para el logro de objetivos.

Desde un punto de vista más amplio, comprende tanto la estructura formal (que incluye todo lo que está previsto en la organización), como la estructura informal (que surge de la interacción entre los miembros de la organización y con el medio externo a ella) dando lugar a la estructura real de la organización. (Chiliza, Erwin )

**Dirección estratégica.-** Es un proceso que se encamina hacia la consecución y mantenimiento de una ventaja competitiva que permita a la empresa continuar en el mercado. Además, esta ventaja tiene que ser conseguida por una organización, la empresa, que es un complejo conjunto de

personas, recursos, procesos, culturas, etc. que se encuentra en continuo cambio como el entorno que le rodea, por ello, la dirección de la empresa debe primero conocer hacia qué objetivos encaminarse y después dirigir y coordinar todos los esfuerzos para alcanzar dichas metas. (Lantigua, Belkys)

**Gestión.-** Es la acción de administrar o gestionar algo, llevar a cabo diligencias que hacen posibles la realización de un cumplimiento de una realización.

**Misión.-** Es el motivo, fin, razón o el propósito que una empresa puede determinar ya que define lo que pretende cumplir en su entorno, hacer y para quién.

**Visión.-** Es la imagen a futuro sobre cómo se desea que la empresa, su propósito radica en guiar, controlar y alentar a la organización para alcanzar lo que se desea obtener.

**Objetivos.-** Los objetivos son las acciones que se propone toda organización ya sea a mediano o a largo plazo, es medible y sobretodo facilita la orientación o rumbo de la empresa, debe además estar alineado con la misión y visión de la organización.

**Eficiencia.-** Es la capacidad de disponer de alguien o de algo para conseguir un objetivo con el mínimo de recursos posibles. No debe confundirse con eficacia, que se define como 'la capacidad de lograr el efecto que se desea o se espera'.  
(wikipedia)

**Eficacia.-** Es la capacidad que posee una persona en la ejecución de una actividad para poder alcanzar el efecto que se espera, es realizar una actividad mediante el uso racional de los medios para un objetivo predeterminado.  
(definición)



**Evaluación.-** Es la valoración de resultados que responde de una concepción de conocimientos o el desarrollo de una actividad. Es considerado además como un enjuiciamiento sistemático sobre el valor para tomar decisiones de mejora.

**Funciones.-** Es la descripción detallada que deben realizar las personas enmarcadas en lineamientos ya previamente identificados.

**FODA.-** La sigla FODA, es un acrónimo de Fortalezas (factores críticos positivos con los que se cuenta), Oportunidades, (aspectos positivos que podemos aprovechar utilizando nuestras fortalezas), Debilidades, (factores críticos negativos que se deben eliminar o reducir) y Amenazas, (aspectos negativos externos que podrían obstaculizar el logro de nuestros objetivos). (Matrizfoda)

Este tipo de matriz es de mucha utilidad en el ámbito organizacional ya que propicia el hecho de poder analizar a la organización tanto interna como externamente, es decir considerando el entorno y dándole importancia a los factores tanto interno como externos que puedan afectar de forma tanto directa como indirecta a la organización.

**Cultura Organizacional.-** La cultura organizacional es la médula de la organización que está presente en todas las funciones y acciones que realizan todos sus miembros.

A tal efecto Monsalve (1989) considera que la cultura nace en la sociedad, se administra mediante los recursos que la sociedad le proporciona y representa un activo factor que fomenta el desenvolvimiento de esa sociedad. (Glador1, Junio 2011)

Considerada como uno de los pilares fundamentales para apoyar a las organizaciones que desean fortalecer su competitividad dirigida a un contexto social en donde todas las organizaciones deben tener definida su grado de

competencia, es decir determinar la cultura que se aplicará en base a las directrices identificadas.

**Impacto Ambiental.-** La gestión de impacto ambiental pretende reducir al mínimo nuestras intrusiones en los diversos ecosistemas, elevar al máximo las posibilidades de supervivencia de todas las formas de vida, por muy pequeñas e insignificantes que resulten desde nuestro punto de vista, y no por una especie de magnanimidad por las criaturas más débiles, sino por verdadera humildad intelectual, por reconocer que no sabemos realmente lo que la pérdida de cualquier especie viviente puede significar para el equilibrio biológico. (Cristian Rojas, 2003)

**Control Organizacional.-** La administración comprende la coordinación de hombres y recursos materiales hacia el logro de objetivos mediante un sistema de información-decisión. El proceso administrativo incluye planeación, organización y control. La función de control es el monitor del sistema, ya que "mantiene las cosas en línea" y facilita la integración de las actividades.

El control organizacional se encuentra entrelazado con la planeación la cual proporciona un marco de referencia que es norma con la que trabaja el proceso de control.

Por otro lado, la retroalimentación de la fase de control con frecuencia identifica la necesidad de nuevos planes o por lo menos ajustes a los existentes. Típicamente, comportamiento individual y organizacional implican una secuencia continua de ciclos de planeación-implantación-control. (orion)

Es importante, que toda organización tenga un debido control de las acciones, planes y proyectos que ejecuta, la forma de realizar los procedimientos y que obviamente sea procesos que cumplan con lo que la organización pide como es la eficiencia y eficacia en todas las acciones para el bienestar organizacional.

## **1.5 FUNDAMENTACIÓN LEGAL**

### **Constitución del Ecuador 2008**

#### **Capítulo Segundo**

#### **Organización de Territorio**

Art. 248.- Se reconocen las comunidades, comunas, recintos, barrios y parroquias urbanas. La ley regulará su existencia con la finalidad de que sean consideradas como unidades básicas de participación en los gobiernos autónomos descentralizados y en el sistema nacional de planificación.

## **1.6 DIAGNÓSTICO SITUACIONAL**

Ayangue es un pequeño pueblo costero ubicado en la ruta Spondylus. Ubicado en la provincia de Santa Elena, a 42 kilómetros de la playa de Valdivia; a 150 kilómetros de Guayaquil, a 540 kilómetros de Quito. Ayangue abarca 3100 metros de la costa ecuatoriana, situada al Norte: comuna San Pedro, Sur: comuna Palmar, Este: parroquia Colonche y la cordillera del mismo nombre y Oeste: Océano Pacífico.

En la provincia de Santa Elena, los ambientes marinos y costeros son vulnerables a la sobreexplotación, debido a que existen grandes áreas consideradas por tradición como bienes comunes de determinado sector, por esta razón el presente estudio se centra en el manejo costero integrado para la comuna Ayangue, en la parroquia Colonche.

Según el censo poblacional realizado por el Instituto Nacional de Estadísticas y Censo (INEC) en el mes de noviembre del año 2010 a los 1.357 habitantes de la comuna “Ayangue” se presentan los siguientes resultados.

## **Ley de Modernización del Estado, Privatizaciones y Prestación de Servicios Públicos**

En relación al tema de análisis como es el Manejo de Recursos Costeros, es necesario aclarar las organizaciones pertinentes que están a cargo, por ello se especifica lo siguiente:

En ejercicio de la facultad que le confiere el artículo 17, letra b), de la Ley de Modernización del Estado, Privatizaciones y Prestación de Servicios Públicos por Parte de la Iniciativa Privada; y, artículo 11, letra h), del Estatuto del Régimen Jurídico Administrativo de la Función Ejecutiva,

### **Decreta:**

**Art. 1.-** Suprímase el Programa de Manejo de Recursos Costeros (PMRC), debido a que su existencia ha dejado de ser indispensable para el desarrollo de las áreas costeras del país.

**Art. 2.-** Todas las competencias, atribuciones, funciones, representaciones y delegaciones, constantes en leyes, reglamentos y demás instrumentos normativos, que hasta esta fecha eran ejercidas por el Programa de Manejo de Recursos Costeros (PMRC), pasarán a ser ejercidas en bloque por el Ministerio del Ambiente.

**Art. 4.-** El presupuesto, los bienes muebles e inmuebles, equipamiento, mobiliario, y demás activos del Programa de Manejo de Recursos Costeros (PMRC), pasarán a formar parte del patrimonio institucional del Ministerio del Ambiente.

**Art. 5.-** Los derechos y obligaciones, constantes en convenios, contratos u otros instrumentos jurídicos, nacionales o internacionales, vinculados con el Programa de Manejo de Recursos Costeros (PMRC), serán asumidos por el Ministerio del Ambiente.

**Art 6.-** Las competencias, atribuciones, funciones, derechos y obligaciones, constantes en los decretos ejecutivos números 772 y 1120, publicados en los registros oficiales números 158 y 230 del 29 de agosto del 2003 y 11 de diciembre del 2003, respectivamente, y en los convenios, contratos u otros instrumentos jurídicos, que el Programa de Manejo de Recursos Costeros (PMRC) cumplía, pasarán a ser ejercidas a partir de esta fecha, por la dependencia, unidad o proceso del Ministerio del Ambiente, que mediante acuerdo ministerial determine la Ministra del Ambiente.

**Art. 7.-** Facúltese al Ministerio del Ambiente determinar mediante reglamento orgánico, la estructura, las atribuciones y competencias de la dependencia, unidad o proceso que forme o asigne para los efectos de lo señalado en el artículo 6 de este decreto.

Población según el sexo: **Cuadro N°2**

<b>COMUNA AYANGUE</b>		
<b>CENSO POBLACIONAL SEGÚN SEXO</b>		
<b>AÑO</b>	<b>FEMENINO</b>	<b>MASCULINO</b>
<b>2012</b>	644	713

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche

Población según la edad:

**Cuadro N°3**

<b>COMUNA AYANGUE</b>		
<b>CENSO POBLACIONAL SEGÚN EDAD</b>		
<b>AÑO</b>	<b>EDAD</b>	<b>POBLACIÓN</b>
<b>2012</b>	0 a 12 Años	484
	Adultos	806
	Adultos mayores	67

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

Población según zonas delimitadas:

**Cuadro N°4**

<b>COMUNA AYANGUE</b>		
<b>CENSO POBLACIONAL SEGÚN ZONAS DELIMITADAS</b>		
<b>AÑO</b>	<b>ZONAS</b>	<b>POBLACIÓN</b>
<b>2012</b>	Barrio Narcisa de Jesús	76
	Barrio San Francisco	345
	Barrio María Auxiliadora	386
	Barrio Iero de Mayo	277
	Barrio Virgen de Fátima	273

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche

## **ORGANIZACIÓN COMUNITARIA.**

Los directivos de la comuna Ayangue están elegidos mediante votación popular que realizan los habitantes de esta localidad, la cual se encuentra conformada por:

**Cuadro N°5**

<b>DIRECTIVA COMUNA AYANGUE</b>	
<b>PRESIDENTE:</b>	JENNY ROSALES DELGADO
<b>VICEPRESIDENTE:</b>	ANATHALIA YAGUAL BACILIO
<b>SINDICO:</b>	SERGIO SANTOS BACILIO
<b>TESORERO:</b>	RAÚL GUALE SALINAS
<b>SECRETARIO:</b>	PEPE SALINAS TOMALÁ

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

## **ACTIVIDADES TURÍSTICAS**

- **Submarinismo:** La principal atracción de Ayangue, es la práctica de submarinismo de clase mundial. La única bahía protegida de Ayangue, se diferencia de otros lugares en la Ruta del Spondylus y sus aguas muy tranquilas hacen un sitio excelente para la exploración submarina.

- **Islote El Pelado:** El islote El Pelado, frente al poblado, es el punto a donde llegan expertos y novatos en la práctica de buceo. Allí, realizan inmersiones los fines de semana, aprovechando la tranquilidad de sus aguas y el hermoso paisaje en el fondo del mar. Esta práctica extrema se ha convertido en la fuente de ingreso para población, que cada semana se preparan con botes o fibras (pequeñas

embarcaciones) para trasladar a los buzos a la isla. Además le ofrecen su rica gastronomía a base de frescos mariscos.

Durante el recorrido, que dura aproximadamente veinte minutos, los buzos pueden observar ballenas que se acercan a las embarcaciones y pelicanos que revolotean en el islote. Una vez en mar abierto, el bote es anclado y se coloca una boya para señalar el lugar donde se hará la inmersión para efectos de ubicación. Antes de iniciar su aventura, ellos reciben las instrucciones de Alexandra Cárdenas, instructora de buzo certificada por la SSI (Escuela Internacional de Buceo, por sus siglas en inglés), quien coordina los grupos de buzos y dirige los ejercicios de adaptación previos a la inmersión.

Una vez que han recibido las últimas recomendaciones, los buzos revisan sus equipos e ingresan al mar para comenzar el descenso a diferentes profundidades dependiendo de las destrezas de los buzos. A cada metro de inmersión, el panorama cambia drásticamente al descubrir un mundo nuevo con peces de diversos colores, tortugas marinas, pequeñas mantarayas, entre otras especies, que serán su compañía durante la actividad.

La población de Ayangue se dedica a la elaboración de material artesanal que muestra las habilidades de la región, estas artesanías se elaboran con conchas, balsas y escamas de pescados, que por cierto deben ser de buena calidad, lo que hacen de sus artesanías unos acabados impresionantes.

Muchos de sus habitantes realizan adornos de joyas con piedras, conchas y huesos que extraen del mar que baña sus costas del Pacífico, considerados además estas artesanía un recuerdo ancestral y cultural. Por último, pero no menos importante, las recetas de mariscos en Ayangue, es una atracción en sí mismo. Ayangue cuenta con una gran selección de auténticos restaurantes locales, que sirven



pescado fresco traído directamente desde la bahía cercana. Los entusiastas de los mariscos pueden ver, la captura del día, llevada desde el agua, arrastrada por la colina, hecha a la parrilla en la cocina, y servida en su plato, todo en cuestión de horas.

Conocido los aspectos relevantes de la comuna Ayangue, se puede también identificar que no existe un buen manejo de los recursos costeros, por ello en la propuesta se creará el diseño de un modelo administrativo de manejo costero integrado para la comuna Ayangue, parroquia Colonche, con el objetivo de mejorar la administración de sus gobernantes, intereses sectoriales e intereses públicos, así como también el desarrollo de sus ecosistemas y recursos costeros, mejorando de esta manera la calidad de vida de las comunidades que dependen su alimentación y economía de estos recursos costeros, manteniendo a su vez la diversidad y productividad biológica del ecosistema de este sector.

Este proceso se enfoca en manejar las áreas costeras adecuadamente, empleando mecanismos equitativos, transparentes y dinámicos, ya que este territorio marino representa un patrimonio ambiental nacional para la población.

Es importante considerar que, mediante el proceso de observación se ha determinado los ejes de la problemática y que forman parte de la población, lo que se considera en la siguiente muestra:

**Cuadro N.- 6**

<b>SELECCIÓN DE POBLACIÓN</b>	
<b>ESTRATO</b>	<b>CANTIDAD</b>
Habitantes	1354
Directivos	6
Presidente	1
<b>TOTAL</b>	<b>1361</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

## 2.4.2 Muestra

La muestra es una parte del todo de una población, que debe ser escogida de forma técnica, ya que representa una parte de los puntos de vistas de una población general, por ello se establecen cálculos muestrales que la rama de las estadísticas aplica para que sea una información fehaciente y con validez para la toma de decisiones.

Por medio del análisis de la población, se pudo determinar la muestra esencial para la recolección de la información, mostrando en la siguiente tabla los ejes del problema y la cantidad que se va a encuestar.

La fórmula para la aplicación de los datos muestral es:

$$n = \frac{Z^2 \cdot p \cdot q \cdot N}{e^2 (N-1) + Z^2 \cdot p \cdot q}$$

### Aplicación de Valores.

N= Población	= 1354
n = Muestra	= ?
Z = Nivel de confianza	= 95% = (1,96) <sup>2</sup>
p = Probabilidad que ocurra	= 0,50
e = Margen de error	= 0.05
q = Probabilidad que no ocurra	= 0,50

### Aplicación de Formulas.

$$n = \frac{Z^2 \cdot p \cdot q \cdot N}{e^2 (N-1) + Z^2 \cdot p \cdot q}$$

$$n = \frac{(1.96)^2 * 0.50 * 0.50 * 1354}{(0.05)^2 (1354-1) + (1.96)^2 * 0.50 * 0.50}$$

$$n = \frac{3.8416 * 0.50 * 0.50 * 1354}{0.0025 * 1354 + 3.8416 * 0.50 * 0.50}$$

$$n = \frac{545,175}{3,385 + 0.9604}$$

$$n = 545,175 / 4,3454$$

$$n = 125,46025 \implies 125 \text{ personas}$$

**Cuadro N.- 7**

<b>SELECCIÓN DE MUESTRA</b>	
<b>ESTRATO</b>	<b>CANTIDAD</b>
Habitantes	125
Directivos	3
Presidente	1
<b>TOTAL</b>	<b>129</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

## **2.5 TÉCNICAS E INSTRUMENTOS PARA LA OBTENCIÓN DE LA INFORMACIÓN.**

Las técnicas de investigación son muy importante que se puedan escoger de forma correcta, debido a que permiten obtener la información necesaria para sacar los indicadores de necesidad que propician el problema de investigación, lo cual facilita el proceso de indagación enfocada en obtener la información relevante para la toma de las decisiones correctas.

### **2.5.1 Documental**

Por medio de esta técnica se conocerá la parte científica y datos esenciales para poder obtener el conocimiento previo de la investigación, así como poder establecer la profundidad de la temática. Es uno de las técnicas importantes ya que por medio de ellas, se moldea la información y se realiza los análisis y conclusiones dadas por los datos obtenidos.

### **2.5.2 Campo**

#### **2.5.2.1 Observación.**

Por medio de la observación, se puede palpar el contexto de la problemática y por ende poder observar de forma directa las áreas que se pueden considerarse fortalezas en el proceso de investigación.

#### **2.5.2.2 Entrevista.**

Es una de las técnicas directamente establecidas por el investigador, ya que son conversaciones directas y que a su vez pueden darse en un ambiente de confiabilidad para la obtención de resultados que propicien las pautas de necesidad del problema.

#### **2.5.2.3 Encuesta.**

Las encuestas también son consideradas técnicas esencialmente directas, ya que se considera a los ejes del problema para poder aplicar preguntas sean estas cerradas o abiertas y que al medirlas de forma numérica se pueden establecer los indicadores que fortalecen las soluciones previstas. Las preguntas que se

consideran en la temática de estudio pueden ser cerradas y abiertas, también dicotómicas y aplicarse también la escala de liker.

## **2.6. PLAN DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN**

Luego de que se aplican las respectivas encuestas y entrevistas a los ejes de la problemática, se realiza el proceso de tabulación, por medio de la aplicación de los instrumentos de investigación, que debidamente estructuradas las preguntas dan lugar a una escala de minuciosa excavación de información, determinando así que la forma de recolectar la información se basa en la aplicación de la escala de Liker, como base gradual de información.

## **2.7. PLAN DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN**

Después de haber tabulado la información, es preciso considerar los procesos en donde se somete la información para poder tener resultados finales para las posibles soluciones, entre ellas tenemos:

1. Elaborar el esquema de tabulación, clasificando la información de forma ordenada, para determinar los resultados que se pondrán en cuadros.
2. Se establece además, el análisis porcentual, para poder medir a nivel de porcentaje cada pregunta y de esta manera sostener un análisis global.
3. Mediante gráficos de Excel, pueden ser de pastel o de barra, se puede enfocar los niveles porcentuales y
4. Se procede a realizar un análisis porcentual con criterios de comparación y dar el paso a las alternativas necesarias para la solución del problema.

## CAPÍTULO III

### 3. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

#### 3.1 ENTREVISTA DIRIGIDA AL DIRECTIVO DE LA COMUNA AYANGUE

**Objetivo de la entrevista:** La entrevista tiene como objetivo principal obtener información de los directivos sobre temas de la gestión administrativa en el manejo costero integrado.

**1.- ¿Cree usted que el buen Manejo de los Recursos Costeros de la comuna Ayangue depende de las estrategias que se implementen dentro de la Gestión Administrativa?**

El directivo manifiesta, que es muy importante que exista un buen manejo de los recursos costeros, y eso depende mucho las estrategias que se utilicen, sabiendo que eso ayudará a fortalecer el buen manejo de los mismos.

**2.- ¿Considera eficiente los procesos que la comuna Ayangue implementa para lograr cumplir con los objetivos propuestos enfocados en el Manejo Costero Integrado?**

El dirigente menciona, aunque no son tan eficientes, se logra que mediante ellos se pueda cumplir con los objetivos propuestos.

**3.- ¿Cree usted que la Gestión Administrativa que se aplica para el Manejo Costero es la adecuada para cumplir con un buen control administrativo de estos recursos?**

El entrevistado expresa, que no es la adecuada ya que existen falencias al momento de aplicar los procesos administrativos y la forma de poder optimizar los recursos.

**4.- ¿Está de acuerdo en que la población trabaje en equipo, para alcanzar mejores resultados en sus actividades para un buen desarrollo sustentable?**

El directivo indica, que el trabajo en equipo es esencial para el desarrollo del bien común, por ello es de suma importancia que la gente trabaje de forma unida, lo que permitirá un buen desarrollo sustentable.

**5.- ¿Cree usted que el recurso humano que labora en la Gestión Administrativa de la comuna Ayangue es la adecuada para el buen Manejo Costero?**

El directivo manifiesta, que aunque falta un poco de capacitación, los procesos de selección y escogimiento del recurso humano se los hace de forma técnica.

**6.- ¿Cree Ud. que la comuna Ayangue aplica programas y proyectos que incentiven la conservación de la diversidad ecológica de la región?**

El dirigente indica, existen programas y proyectos enmarcados en mejorar la buena administración de los recursos pesqueros.

**7.- ¿Cree usted importante mantener un buen Control Organizacional en cuanto al Manejo de los Recursos Costeros de la comuna Ayangue?**

El entrevistado expresa, es esencial el poder mantener un buen Control sobre los recursos Costeros.

**8.- ¿Aplican mecanismos como programas y proyectos para incentivar el desarrollo sustentable de la comuna Ayangue?**

El entrevistado responde, que en esa parte no se ha establecido mecanismos para incentivar el desarrollo sustentable.

**9.- ¿Considera Ud. que las opiniones propuestas por la población de la comuna son consideradas en las tomas de decisiones de los directivos?**

La respuesta del directivo, es muy importantes, ya que ellos son los que permiten que se les brinde un buen servicio de calidad basado en la satisfacción de los procesos de sus necesidades.

**10.- ¿Es necesaria la implementación de un diseño de modelo administrativo para la comuna Ayangue de la parroquia Colonche, cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena?**

El dirigente manifiesta, que es necesario, ya que por medio de este Modelo se puede fortalecer el desarrollo sustentable del Manejo Costero Integrado.



### 3.2 ENCUESTA DIRIGIDA A LOS MIEMBROS DEL CABILDO, COMISIONES ESPECIALES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO.

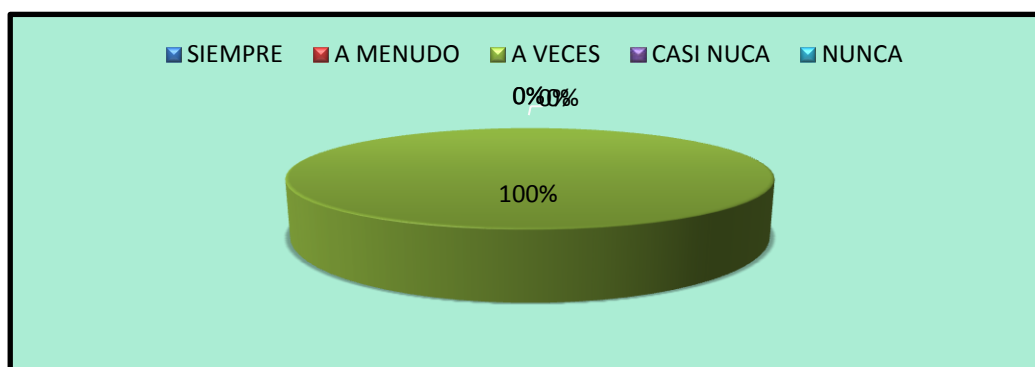
1.- ¿Considera usted que en la actualidad se cumple con un adecuado Manejo Costero Integrado dentro de la comuna Ayangué?

**CUADRO N.-8 ADECUADO MANEJO COSTERO INTEGRADO**

ITEM	ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
<b>1</b>	SIEMPRE	0	0
	A MENUDO	0	0
	A VECES	4	100
	CASI NUNCA	0	0
	NUNCA	0	0
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangué, Parroquia Colonche.

**GRÁFICO N.-1 ADECUADO MANEJO COSTERO INTEGRADO**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangué, Parroquia Colonche.

**ANÁLISIS:** El adecuado Manejo Costero Integrado es uno de los aspectos más importantes en el tema de investigación, debido a que su optima utilización permite poder establecer la eficiencia del manejo de los mismos, por ello es que 100% de los directivos encuestados afirman que a veces se cumple con el buen manejo de los recursos costeros, lo que en el análisis porcentual se puede identificar un indicador de necesidad.

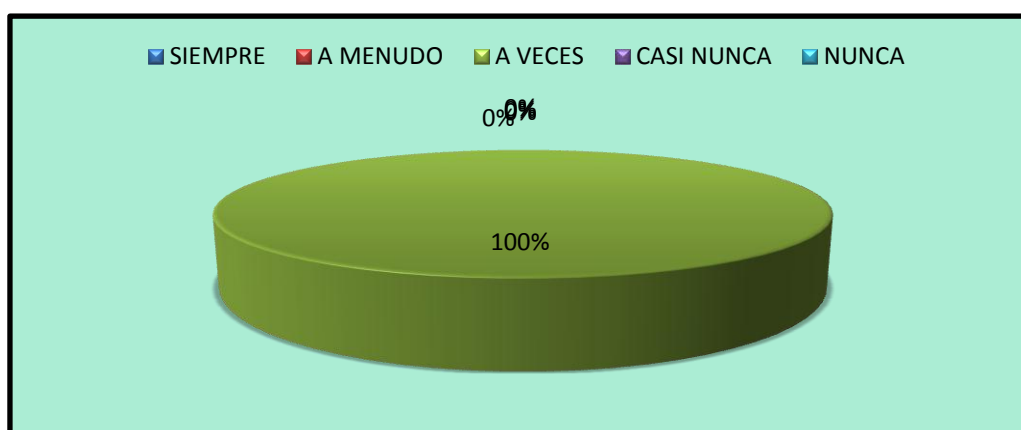
2.- ¿Considera usted que los directivos se preocupan por mantener los recursos costeros bien administrados para el desarrollo sustentable de la población?

**CUADRO N.- 9 RECURSOS COSTEROS BIEN ADMINISTRADOS**

ITEM	ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
<b>2</b>	SIEMPRE	0	0
	A MENUDO	0	0
	A VECES	4	100
	CASI NUNCA	0	0
	NUNCA	0	0
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**GRÁFICO N.- 2 RECURSOS COSTEROS BIEN ADMINISTRADOS**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**ANÁLISIS:** La administración de los recursos costeros de la comuna Ayangue deben ser bien utilizados, debido posibilita que la población pueda tener beneficios, a más de que ello permite el desarrollo sustentable en todas las áreas sean estas sociales, turísticos, económicos y culturales. En relación a esta pregunta, el 100% de los miembros del cabildo y de las comisiones especiales encuestadas, afirman que a veces existe una buena administración de los recursos costeros.

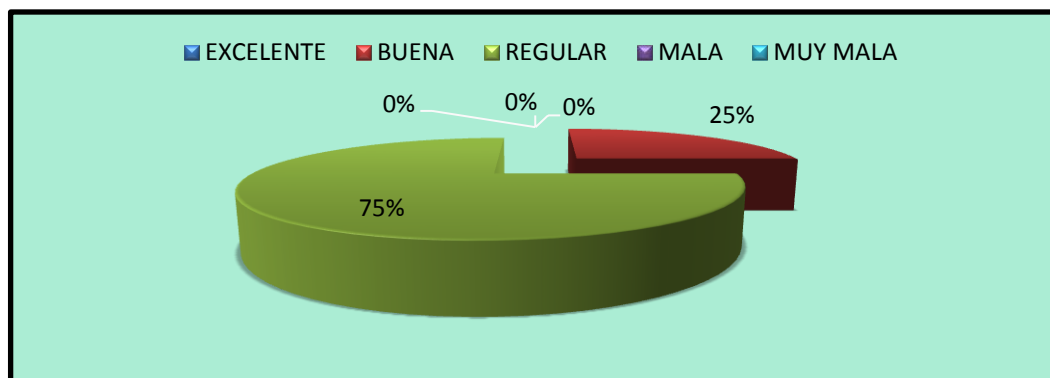
3.- ¿Cómo considera usted la Gestión Administrativa en el adecuado manejo costero de la comuna Ayangue?

**CUADRO N.-10 GESTIÓN ADMINISTRATIVA ADECUADA**

ITEM	ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
<b>3</b>	EXCELENTE	0	0
	BUENA	1	25
	REGULAR	3	75
	MALA	0	0
	MUY MALA	0	0
	TOTAL	4	100

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**GRÁFICO N.- 3 GESTIÓN ADMINISTRATIVA ADECUADA**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**ANÁLISIS:** La Gestión Administrativa es un proceso que se aplica en una organización con la finalidad de fortalecer la estructura orgánica y administrativa, en base a esto de acuerdo a la pregunta los encuestados afirmaron que el 25% consideran buena la Gestión Administrativa y el 75% considera de regular, lo que resulta positivo al poder aplicar una gestión administrativa integrado, que fortalecerá los procesos administrativos de los recursos costeros de la comuna Ayangue.

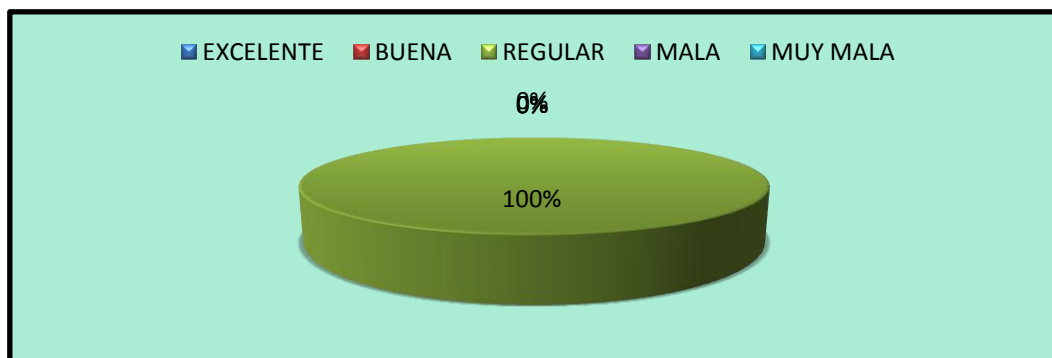
4.- ¿Cómo considera usted la relación que existe entre los miembros de la comuna Ayangue en cuanto al manejo costero?

**CUADRO N.- 11 RELACIÓN DE COMUNA CON MANEJO COSTERO**

ITEM	ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
<b>4</b>	<b>EXCELENTE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>BUENA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>REGULAR</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>MALA</b>	<b>4</b>	<b>100</b>
	<b>MUY MALA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**GRÁFICO N.-4 RELACIÓN DE COMUNA CON MANEJO COSTERO**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**ANÁLISIS:** La relación que deben tener los involucrados en el proceso de administrar bien los recursos costeros deben ser de forma muy compatible, es decir que se debe desarrollar una vinculación directa, por ello es que el 100% de los miembros de las comisiones especiales y de la administración consideran regular la relación, de allí es que se crea la necesidad de poder establecer y fortalecer las relaciones entre la comunidad y las autoridades del Cabildo de la comuna Ayangue.

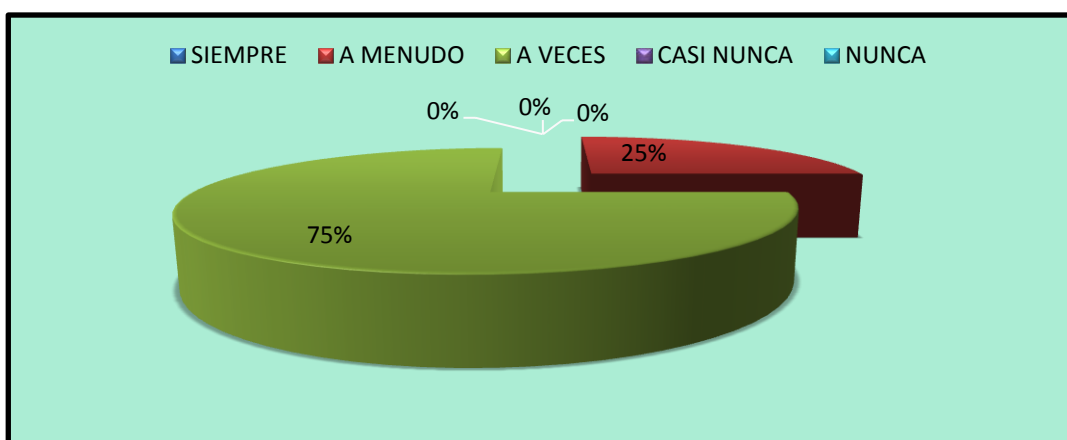
5.- ¿Considera usted que la gestión administrativa actual incide positivamente en el Manejo del Recurso Costero de la comuna Ayangue?

**CUADRO N.- 12 INCIDENCIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

ITEM	ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
<b>5</b>	<b>SIEMPRE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>A MENUDO</b>	<b>1</b>	<b>25</b>
	<b>A VECES</b>	<b>3</b>	<b>75</b>
	<b>CASI NUNCA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>NUNCA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**GRÁFICO N.- 5 INCIDENCIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**ANÁLISIS:** El criterio que tienen los administrativos de la comuna Ayangue sobre la gestión administrativa se debe considerar de alta relevancia, ya que el proceso debe ser bien estructurado, por ello es que el 75% de los encuestados afirman que a veces ha influido la gestión administrativa actual que ha implementado, por lo que es importante que en la propuesta se fortalezca el proceso de evaluar la gestión administrativa que se aplique para tener una eficiencia en el manejo de los recursos costeros de la comuna Ayangue.

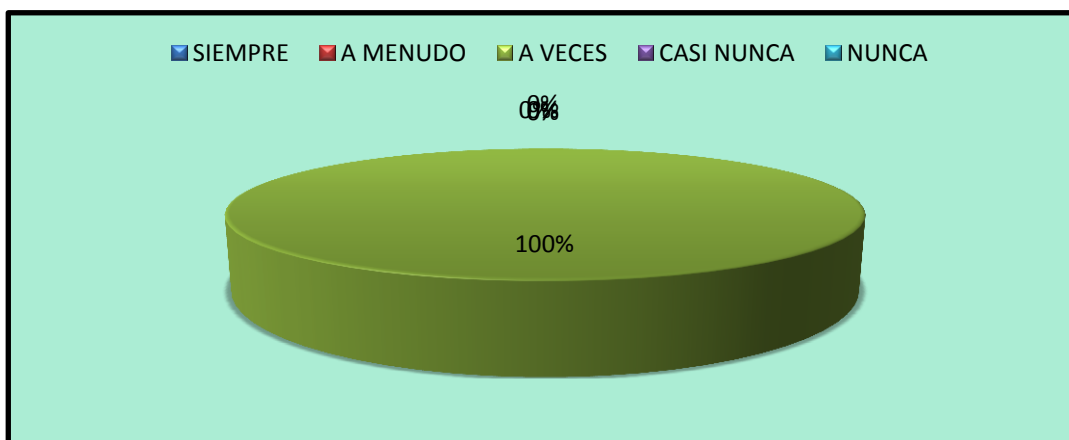
6.- ¿Aplica la organización una estructura institucional que facilita una excelente gestión administrativa en relación al Manejo Costero de la comuna Ayangue?

**CUADRO N.- 13 APLICACIÓN DE ESTRUCTURA INSTITUCIONAL**

ITEM	ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
<b>6</b>	<b>SIEMPRE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>A MENUDO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>A VECES</b>	<b>4</b>	<b>100</b>
	<b>CASI NUNCA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>NUNCA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**GRÁFICO N.- 6 APLICACIÓN DE ESTRUCTURA INSTITUCIONAL**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**ANÁLISIS:** La gestión administrativa al ser aplicada en una organización requiere que su base sea implementada bajo una estructura institucional fortalecido en los principios administrativos, de ello es que hace el análisis de la pregunta donde el 100% de los encuestados opinan que existe una apreciación total de criterio sobre la falta de una estructura institucional.

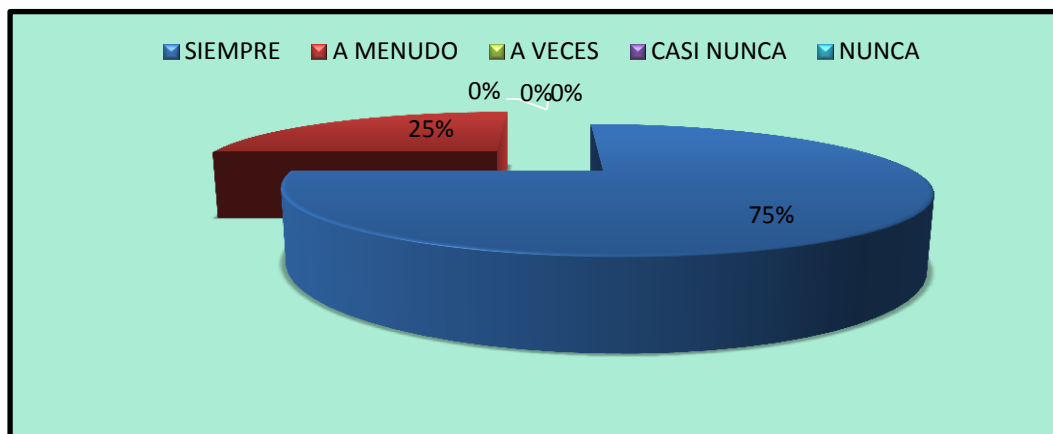
7.- ¿Considera usted necesario que se implemente una Gestión Administrativa que fortalezca la utilización de los recursos costeros de la comuna Ayangue?

**CUADRO N.- 14 IMPLEMENTACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

ITEM	ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
<b>7</b>	<b>SIEMPRE</b>	<b>3</b>	<b>75</b>
	<b>A MENUDO</b>	<b>1</b>	<b>25</b>
	<b>A VECES</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>CASI NUNCA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>NUNCA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**GRÁFICO N.- 7 IMPLEMENTACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**ANÁLISIS:** Es importante entender que una buena gestión administrativa faculta el hecho de conocer las estructuras que se deben considerar, de acuerdo a esta pregunta el 75% de los encuestados afirman que es necesario que se implemente una excelente Gestión Administrativa y el 25% considera a menudo, los dos puntos de vista respaldan la necesidad de que exista una Gestión Administrativa que permite el buen Manejo Costero de la comuna Ayangue.

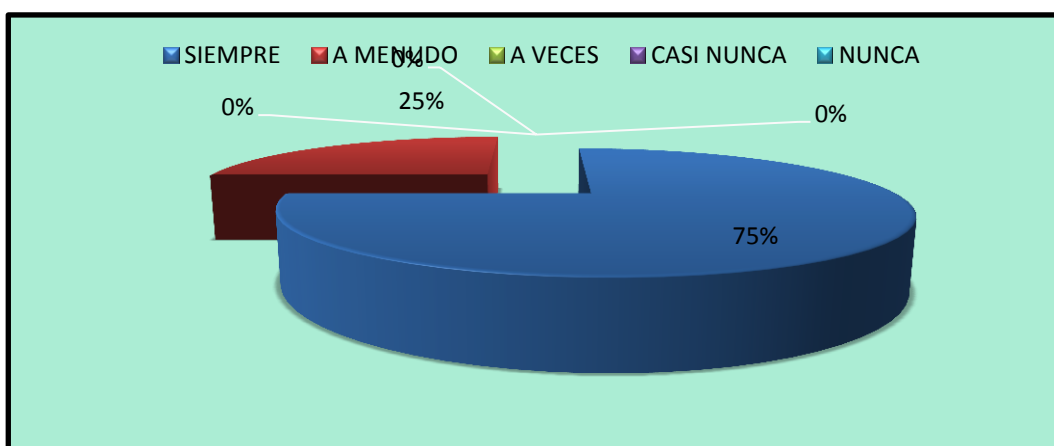
8.- ¿Participaría de forma directa en la propuesta de una Gestión Administrativa que ayude a manejar bien los recursos costeros de la comuna Ayangue?

**CUADRO N.- 15 PARTICIPACIÓN PARA PROPUESTA**

ITEM	ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
<b>8</b>	<b>SIEMPRE</b>	<b>3</b>	<b>75</b>
	<b>A MENUDO</b>	<b>1</b>	<b>25</b>
	<b>A VECES</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>CASI NUNCA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>NUNCA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**GRÁFICO N.- 8 PARTICIPACIÓN PARA PROPUESTA**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**ANÁLISIS:** La participación que se espera tener de los administrativos para poder aplicar en relación a esta pregunta resulta de total aceptación ya que el 75% considera que es positiva la participación y el 25% afirma que a menudo, lo que permite poder implementar la propuesta de una Gestión Administrativa basada en el fortalecimiento del manejo de los recursos costeros, sistema de mucha importancia al momento de poder establecer.



### 3.3 ENCUESTA APLICADA A LOS HABITANTES

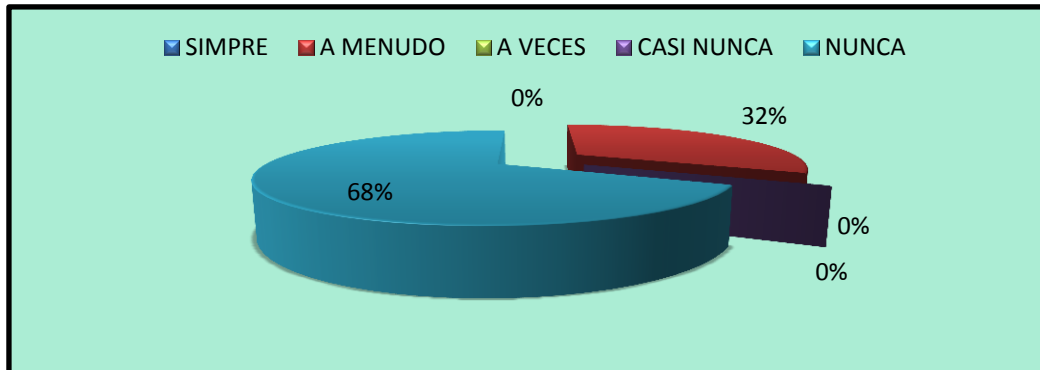
1.- ¿Cumple la gestión administrativa las estrategias para poder tener un buen Manejo Costero en la comuna Ayangue?

**CUADRO N.-16 ESTRATEGIA PARA MANEJO COSTERO**

ITEM	ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
<b>1</b>	<b>SIEMPRE</b>	<b>40</b>	<b>32</b>
	<b>A MENUDO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>A VECES</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>CASI NUNCA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>NUNCA</b>	<b>85</b>	<b>68</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>125</b>	<b>100</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**GRÁFICO N.- 9 ESTRATEGIA PARA MANEJO COSTERO**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**ANÁLISIS:** Las estrategias que se deben utilizar en el proceso de la gestión Administrativa son necesarias que cumplan con el único objetivo de tener un buen manejo costero en la comuna Ayangue, en relación a eso se puede definir que el 68% los encuestados detalla su criterio de que nunca se aplican estrategias basados en una Gestión Administrativa que fortalezca tanto la parte institucional del Cabildo así como el buen manejo de los recursos que posee la comuna.

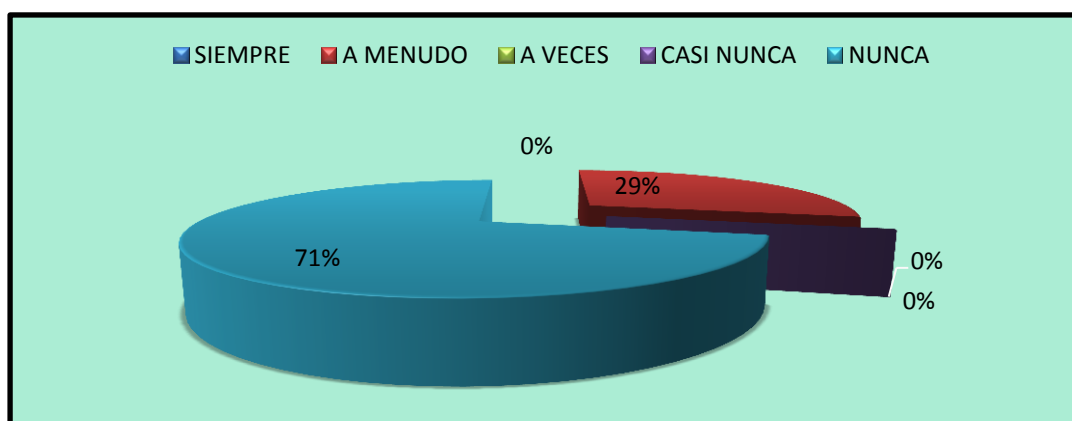
2.- ¿Considera usted que las autoridades de la comuna Ayangue cumplen con una buena Gestión Administrativa en relación al Manejo Costero?

**CUADRO N.- 17 GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN RELACION AL MANEJO COSTERO**

ITEM	ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
<b>2</b>	<b>SIEMPRE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>A MENUDO</b>	<b>36</b>	<b>29</b>
	<b>A VECES</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>CASI NUNCA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>NUNCA</b>	<b>89</b>	<b>71</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>125</b>	<b>100</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**GRÁFICO N.- 10 GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN RELACION AL MANEJO COSTERO**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**ANÁLISIS:** El cumplimiento de una buena gestión administrativa debe ser aprobada por parte de los habitantes, ellos son los que evalúan de forma directa la labor que emplea el Cabildo en cuanto al manejo costero, de allí es que mediante esta pregunta se pudo constatar que el 71% de los encuestados considera que el Cabildo nunca cumple con una buena gestión administrativa, y el 29% opinaron que a menudo cumple, identificando un alto porcentaje que no están conforme con la labor administrativa por parte del Cabildo.

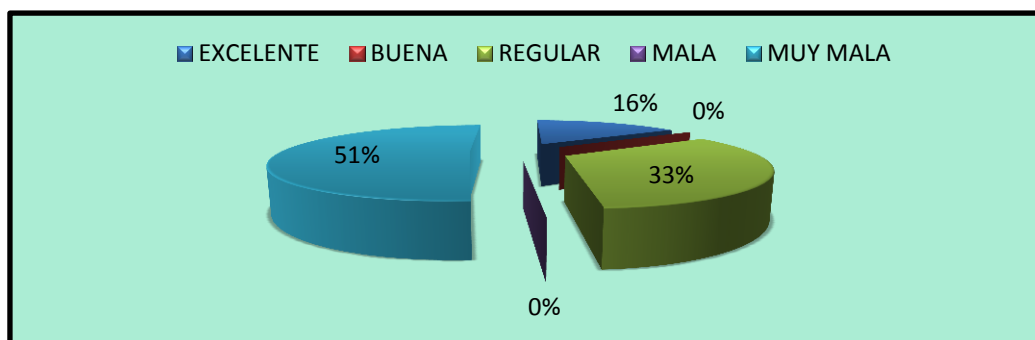
3.- ¿Cómo considera usted la gestión administrativa al nivel institucional en cuanto al Manejo Costero de la comuna Ayangue?

**CUADRO N.- 18 NIVEL DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

ITEM	ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
<b>3</b>	<b>EXCELENTE</b>	<b>20</b>	<b>16</b>
	<b>BUENA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>REGULAR</b>	<b>41</b>	<b>33</b>
	<b>MALA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>MUY MALA</b>	<b>64</b>	<b>51</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>125</b>	<b>100</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**GRÁFICO N.- 11 NIVEL DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**ANÁLISIS:** En esta pregunta se pretende evaluar por categoría la Gestión Administrativa por parte de los habitantes, ya que el 16% considera que a nivel institucional la Gestión Administrativa por parte del Cabildo de la comuna Ayangue es Excelente, el 33% considera que es regular y el 51% considera que es muy mala, considerando las dos categorías inferiores se puede analizar de forma porcentual la posición de los habitantes de no estar conforme con la labor que aplican los administrativos en cuanto a la Gestión Administrativa.

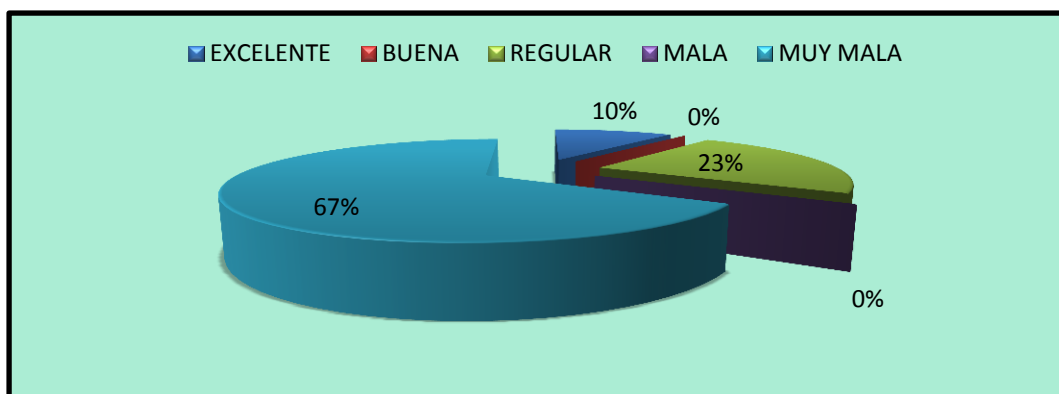
4.- ¿Cómo considera usted la coordinación que aplica la gestión administrativa en relación al Manejo Costero Integrado de la comuna Ayangue.

**CUADRO N.- 19 COORDINACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

ITEM	ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
<b>4</b>	<b>EXCELENTE</b>	<b>13</b>	<b>10</b>
	<b>BUENA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>REGULAR</b>	<b>29</b>	<b>23</b>
	<b>MALA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>MUY MALA</b>	<b>83</b>	<b>67</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>125</b>	<b>100</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**GRÁFICO N.- 12 COORDINACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**ANÁLISIS:** Existe una similitud de respuesta a la pregunta anterior con esta, debido a que en cuanto al análisis por medio de lo que se pretende explorar es similar, ya que si existe una calificación sobre la gestión administrativa a nivel institucional, también es importante conocer las apreciaciones si es que se existe una buena coordinación, por ello es que el 10% opina que es excelente, el 23% opina que es regular y el 66% declaran que es muy mala, reflejando también un grado alto de inconformismo que tiene la población en cuanto a la administración del Cabildo de la comuna Ayangue en cuanto a la gestión administrativa.

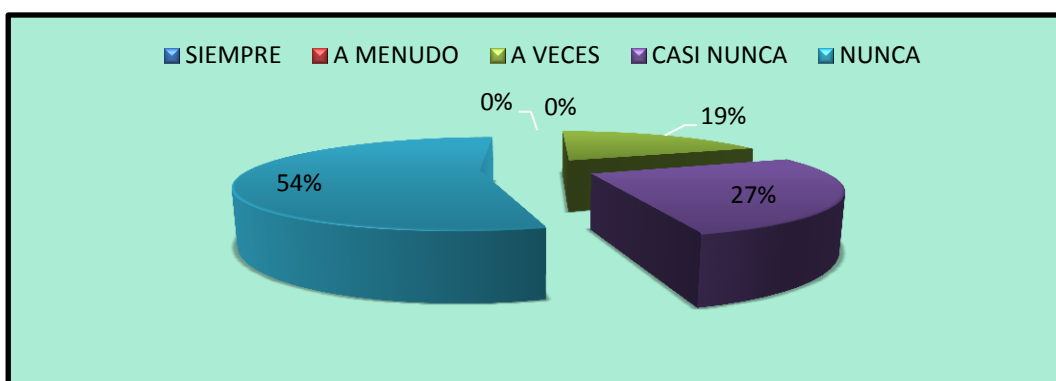
5.- ¿Considera usted las estrategias que emplean los directivos en cuanto al Manejo Costero de la comuna Ayangue son las adecuadas?

**CUADRO N.- 20 ADECUADO MANEJO COSTERO**

ITEM	ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
<b>5</b>	<b>SIEMPRE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>A MENUDO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>A VECES</b>	<b>24</b>	<b>20</b>
	<b>CASI NUNCA</b>	<b>33</b>	<b>26</b>
	<b>NUNCA</b>	<b>68</b>	<b>54</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>125</b>	<b>100</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**GRÁFICO N.- 13 ADECUADO MANEJO COSTERO**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**ANÁLISIS:** Las estrategias que se emplean para poder ejercer una buena gestión administrativa son visibles a la población, no específicamente cuales son sino en los resultados que se emplean en tales estrategias, por ello es que es importante conocer el punto de vista por parte de la población en relación a este tema, ya que el 20% de los encuestados afirman que a veces las estrategias son las adecuadas, el 26% opinaron que casi nunca y el 54% afirmaron que nunca, lo que se puede analizar que en cuanto a las estrategias, desde el punto de vista de la población, no son las adecuadas.

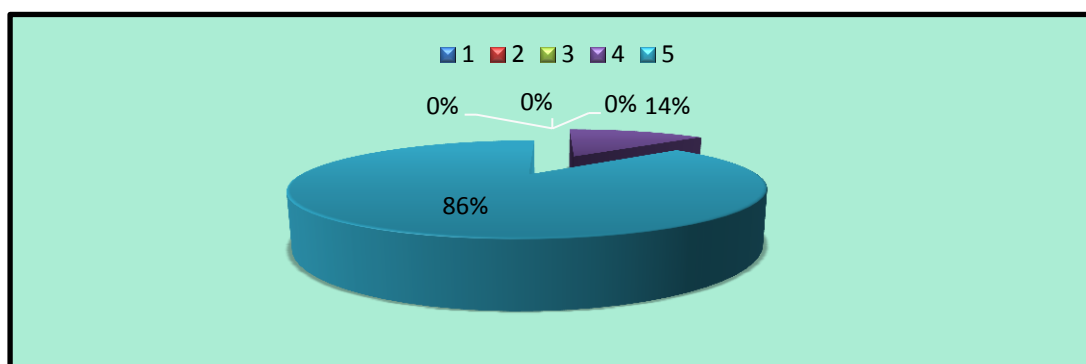
6.- ¿Conoce usted que los dirigentes de la comuna Ayangue aplican una estructura institucional adecuada en la Gestión Administrativa en cuanto al Manejo de los Recursos Costeros?

**CUADRO N.- 21 ESTRUCTURA INSTITUCIONAL ADECUADA**

ITEM	ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
<b>6</b>	<b>SIEMPRE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>A MENUDO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>A VECES</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>CASI NUNCA</b>	<b>17</b>	<b>14</b>
	<b>NUNCA</b>	<b>108</b>	<b>86</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>125</b>	<b>100</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**GRÁFICO N.- 14 ESTRUCTURA INSTITUCIONAL ADECUADA**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**ANÁLISIS:** La Estructura Institucional es uno de las áreas de vital importancia en una organización, ya que es por medio de ella que se puede observar una línea de trabajo que ejerce en relación a la gestión administrativa que aplica, en el Cabildo de la comuna Ayangue en relación a este tema, el 86% de los encuestados afirman que los dirigentes no aplican una buena estructura institucional y el 14% que casi nunca lo que se puede identificar como un indicador de necesidad de que exista una buena estructura orgánica que faculte un buen proceso administrativo, lo que respalda la propuesta de aplicar un proceso de gestión administrativa en cuanto al manejo de los recursos costeros de la zona.

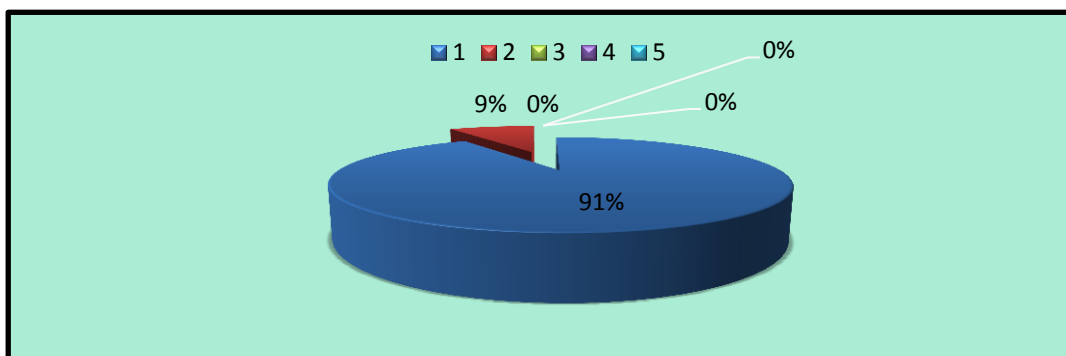
7.- ¿Cree usted que es necesaria la implementación de un Diseño de Modelo Administrativo para fortalecer la gestión administrativa en relación al Manejo Costero de la comuna Ayangue?

**CUADRO N.- 22 IMPLEMENTACIÓN DISEÑO DE MODELO ADMINISTRATIVO**

ITEM	ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
<b>7</b>	<b>DEFINITIVAMENTE SI</b>	<b>114</b>	<b>91</b>
	<b>PROBABLEMENTE SI</b>	<b>11</b>	<b>9</b>
	<b>INDECISO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>DEFINITIVAMENTE NO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>PROBABLEMENTE NO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>125</b>	<b>100</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**GRÁFICO N.-15 IMPLEMENTACIÓN DISEÑO DE MODELO ADMINISTRATIVO**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**ANÁLISIS:** Un modelo de gestión administrativa se torna necesario en relación a esta pregunta, ya que de acuerdo a las respuestas de las preguntas anteriores, se puede entender que es necesario que exista una nueva gestión administrativa para que se apliquen las directrices administrativas correctas, por eso es que el 91% de la población encuestada considera importante que exista la propuesta y el 9% denota que probablemente, lo que es una de las respuestas que respalda la implementación de la propuesta, y que beneficiará a los involucrados en el manejo adecuado de los recursos costeros.

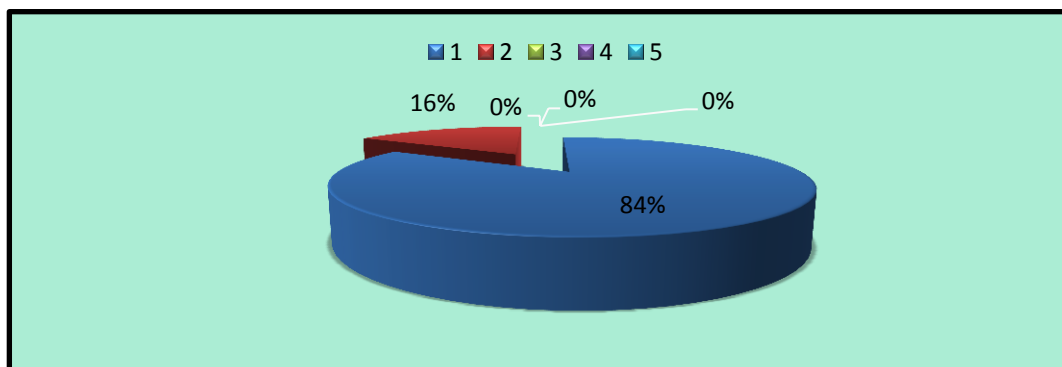
8.- ¿Participaría usted como integrante de la comuna Ayangue en actividades que involucren un buen Manejo de los Recursos Costeros?

**CUADRO N.- 23 PARTICIPACIÓN EN EL BUEN MANEJO COSTERO**

ITEM	ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
<b>8</b>	<b>SIEMPRE</b>	<b>105</b>	<b>84</b>
	<b>A MENUDO</b>	<b>20</b>	<b>16</b>
	<b>A VECES</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>CASI NUNCA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>NUNCA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>125</b>	<b>100</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**GRÁFICO N.- 16 PARTICIPACIÓN EN EL BUEN MANEJO COSTERO**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue, Parroquia Colonche.

**ANÁLISIS:** La participación que se puede analizar en esta pregunta, tiene la intencionalidad de conocer si la población se involucraría de forma directa, ya que hoy se puede establecer la participación ciudadana en cuanto a los aspectos administrativos del Cabildo de la comuna Ayangue, por ello es que el 84% de los encuestados están dispuestos a ser partícipes de la implementación de un modelo de gestión administrativa, y el 16% considera que a menudo, lo que se puede observar un alto nivel de aceptación de la propuesta por parte de la población.



### **3.4 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

De acuerdo a los resultados que se han obtenido en relación a la gestión administrativa para el adecuado manejo de los recursos costeros de la comuna Ayangue, realizados a los ejes de la problemática de análisis, se pueden considerar las siguientes conclusiones y recomendaciones:

#### **3.4.1 Conclusiones**

- ❖ El manejo de los recursos costeros que aplica la administración del Cabildo de la comuna Ayangue, no satisface las perspectivas en cuanto a un buen manejo y desarrollo administrativo por parte de las autoridades, ya que en los resultados se detecta una baja calificación del manejo de estos recursos.
- ❖ En relación del Recurso Humano que se desarrolla en todas las actividades que involucra el proceso de gestión administrativa, no está debidamente capacitado, algunos desarrollan actividades pero no aplican las estrategias correctas.
- ❖ Los procedimientos en relación a la gestión administrativa no son los adecuados, además que existe una escasa coordinación por parte de las autoridades en los aspectos que involucra este proceso, lo que se puede notar la baja calificación en cuanto a la aplicación de una correcta coordinación.
- ❖ En cuanto al desarrollo sustentable, a nivel institucional, aún falta aplicar directrices que fortalezcan el aspecto económico, social, ecológico e institucional; ya que los actuales no satisfacen los requerimientos necesarios para un buen manejo de los recursos costeros de la comuna Ayangue.

### 3.4.2 Recomendaciones

Las recomendaciones a continuación son deducciones de acuerdo al análisis e interpretación de resultados, en donde se puede considerar la escasa gestión administrativa en relación al manejo costero de la comuna Ayangue: de ellos se desprenden las siguientes recomendaciones:

- ❖ Un buen manejo de los recursos costeros va a permitir el desarrollo sustentable de la comuna Ayangue, al ser implementado se debe cuidar el proceso de aplicación de estrategias que sean las adecuadas, por ello es que se propone una análisis FODA para poder conocer la situación actual por parte de la gestión administrativa.
- ❖ Los procesos de control, coordinación, evaluación y seguimiento que se apliquen deben estar debidamente estructurados y ser específicos al momento su ejecución ya que esto permitirá una buena gestión administrativa por parte del Cabildo de la comuna Ayangue, y en ello se sostiene la propuesta.
- ❖ Es importante además, que exista un proceso de capacitación al recurso humano que está involucrado con el manejo del recurso costero de la comuna Ayangue, ya que existe una escasa información en cuanto a la aplicación de estrategias, procedimientos y la ejecución de planes que beneficien a la comunidad.
- ❖ Por último, en cuanto al desarrollo sustentable, debe ser enfocado en el crecimiento de todas las áreas en la que gira el bienestar de la comuna, en el área económica, social, ecológica e institucional, esta última se fortalece en la propuesta, ya que necesariamente se debe partir de una buena estructura institucional para que pueda cumplir con el objetivo propuesto.

## **CAPÍTULO IV**

### **4. LA PROPUESTA**

#### **4.1 DATOS INFORMATIVOS**

##### **4.1.1 Título De La Propuesta**

Diseño de un modelo de gestión administrativa de manejo costero integrado para la comuna Ayangue, parroquia Colonche, cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena, año 2014

##### **4.1.2 Institución Beneficiaria**

Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Colonche, Cantón Santa Elena, Provincia de Santa Elena, año 2014

##### **4.1.3 Beneficiarios**

Comuneros de la comuna Ayangue, parroquia Colonche, cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena.

##### **4.1.4 Equipo Técnico Responsable**

Autor: Merlly Quimís Malavé.

## **4.2 ANTECEDENTES DE LA PROPUESTA**

De acuerdo al análisis que se realizó en cuanto a las encuestas y a la entrevista personal que se les desarrolló a los involucrados en la problemática de estudio, se pudo constatar la falta una gestión administrativa que permita el buen manejo integrado de los recursos costeros de la comuna Ayangue, así como el poco tratamiento que posee el Cabildo para elevar el desarrollo sustentable de la región.

El desarrollo sustentable que actualmente se puede observar en la comuna Ayangue no refleja lo que realmente puede aplicar la comuna, ya que en relación al aspecto económico su crecimiento es lento, aunque existen obras que impulsan la economía, el poco poder monetario es un factor que incide en este proceso, en lo social se puede identificar que aún existe la poca participación ciudadana lo que no permite que exista una vinculación directa, en el área ecológica existen algunos lugares que aún no son debidamente tratados e impulsados a ser conocidos y por último el aspecto institucional.

Es importante que exista una buena gestión administrativa que fortalezca el control que se debe tener en cuanto al manejo de los recursos costeros de la comuna Ayangue, además que impulse el proceso de capacitación del recurso humano, y que se aplica una buena coordinación de todos los programas y proyectos que se puedan implementar para que los resultados de la gestión por parte del Cabildo sea visible y a su vez se pueda obtener los beneficios para la población.

## **4.3 JUSTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA**

Es importante que se aplique una buena gestión administrativa en el Cabildo de la comuna Ayangue, parroquia Colonche, provincia de Santa Elena por medio de la

siguiente propuesta ya que se ha identificado la necesidad de cambios tanto a nivel institucional como en el manejo de los recursos costeros, aplicando las estrategias correctas que sean las adecuadas en los procesos para poder medir su eficiencia y eficacia en los procesos de control administrativo.

La propuesta es factible por cuanto se impulsarán los aspectos turísticos de la comuna Ayangue, lo que desencadenará una línea de beneficios en cuanto a lo económico, social, institucional y ecológico, ya que se ha mencionado antes, la comuna Ayangue posee atractivos turísticos que no se impulsan de forma adecuada con estrategias que ayuden al fortalecimiento de la identidad turística y social de la región.

Por consiguiente, la propuesta se justifica porque estará orientada a generar resultados a largo plazo tales como un buen desarrollo sustentable, que beneficie a los actores de la problemática y que mediante esta propuesta se podrá fortalecer las estructuras que se han implementado ofreciendo solidificación estructural, el impulso socioeconómico, y el impulso turístico, lo que resulta importante poder implementar la siguiente propuesta como es el diseño de una gestión administrativa que fortalezca el buen manejo costero integro de los recursos costeros de la comuna Ayangue..

#### **4.4. OBJETIVOS DE LA PROPUESTA**

##### **4.4.1 Objetivo General**

Diseñar un modelo de gestión administrativa en relación al manejo costero Integrado para fortalecer el desarrollo sustentable de la comuna Ayangue, parroquia Colonche, cantón Santa Elena, provincia de Santa Elena.

#### **4.4.2 Objetivos Específicos**

- Identificar los procesos administrativos en relación al marco institucional mediante la aplicación de una estructura adecuada que facilite los procesos de cambios a nivel institucional.
- Determinar una buena descripción en cuanto al proceso de control, coordinación mediante un proceso administrativo definido mediante un esquema organizacional para canalizar los procedimientos de forma correcta.
- Fortalecer los procesos de capacitación del personal en cuanto al manejo de los recursos costeros para que puedan aplicar procesos que fortalezcan el desarrollo sustentable de la comuna.
- Establecer mecanismos de evaluación utilizando indicadores de gestión para poder estimar los procesos y los resultados posibles.

#### **4.5 MODELO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL MANEJO COSTERO INTEGRADO DE LA COMUNA AYANGUE, PARROQUIA COLONCHE, CANTÓN SANTA ELENA, PROVINCIA DE SANTA ELENA.**

##### **4.5.1 Misión**

Aplicar mediante el modelo de gestión administrativa el buen manejo de los recursos costeros para poder fortalecer el desarrollo sustentable de la comuna Ayangue.

#### 4.5.2 Visión

Convertir a la comuna Ayangue en una región que mantiene su buen desarrollo sustentable basado en los principios de mejorar en cuanto a lo económico, social, ecológico e institucional.

#### 4.5.3 Valores

Para poder implementar el siguiente modelo de gestión administrativa es importante resaltar los valores que serán considerados en el proceso:

**a. Responsabilidad:** Asumir el compromiso de poder manejar bien los recursos costeros para beneficiar a la comunidad.

**b. Confianza:** Desarrollar la aceptación de los procedimientos que se ejecutan, considerando la paciencia en los resultados y los correctivos necesarios.

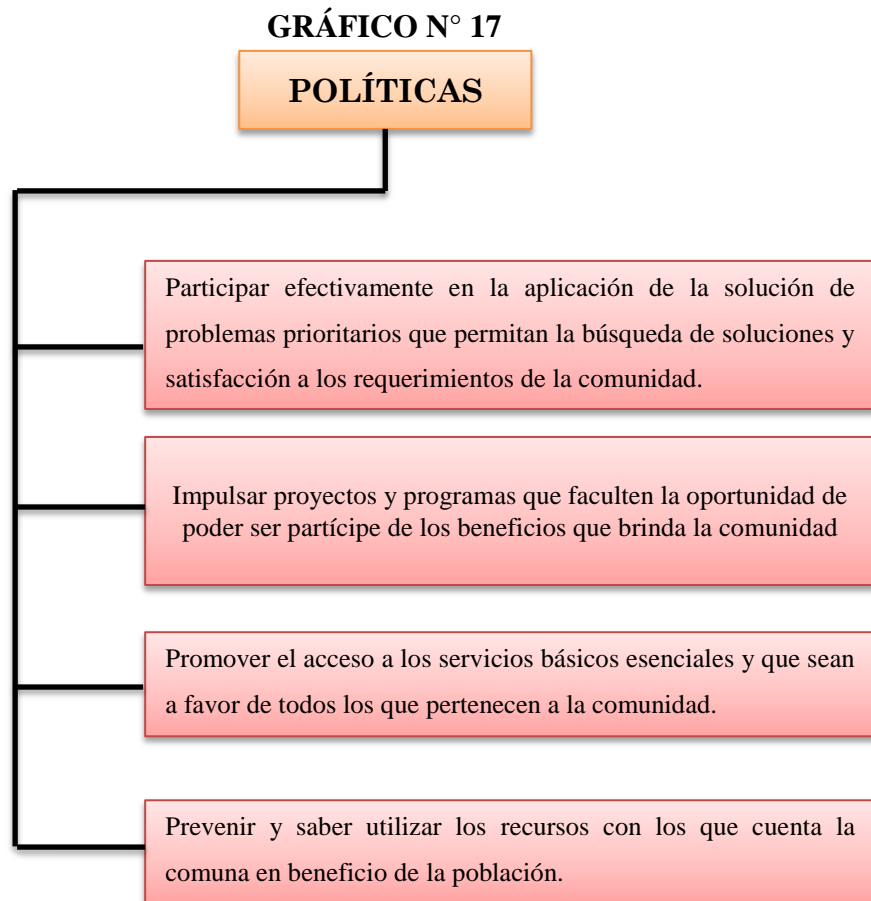
**c. Calidad:** Establecer los principios de calidad en todos los procesos que se desarrollen en beneficio de la comunidad.

**d. Cooperación:** Trabajar en equipo para cumplir los objetivos, apoyándose en el desarrollo personal y profesional en forma permanente.

**e. Transparencia:** Actuar de manera honesta en todo momento y dar cumplimiento a todos los procesos con eficacia y sobre todo considerando si los resultados van encaminado a la mejora continua de la comunidad.

#### 4.5.4 Políticas

En cuanto a las políticas, son necesarias en el proceso de la gestión administrativa, debido que ellas direccionan el proceder de cada una de las etapas:



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé



#### 4.5.5 Programas

Entre los programas que se deben considerar en este modelo serán enfocados en cada uno de los actores involucrados:

**GRÁFICO N°18**

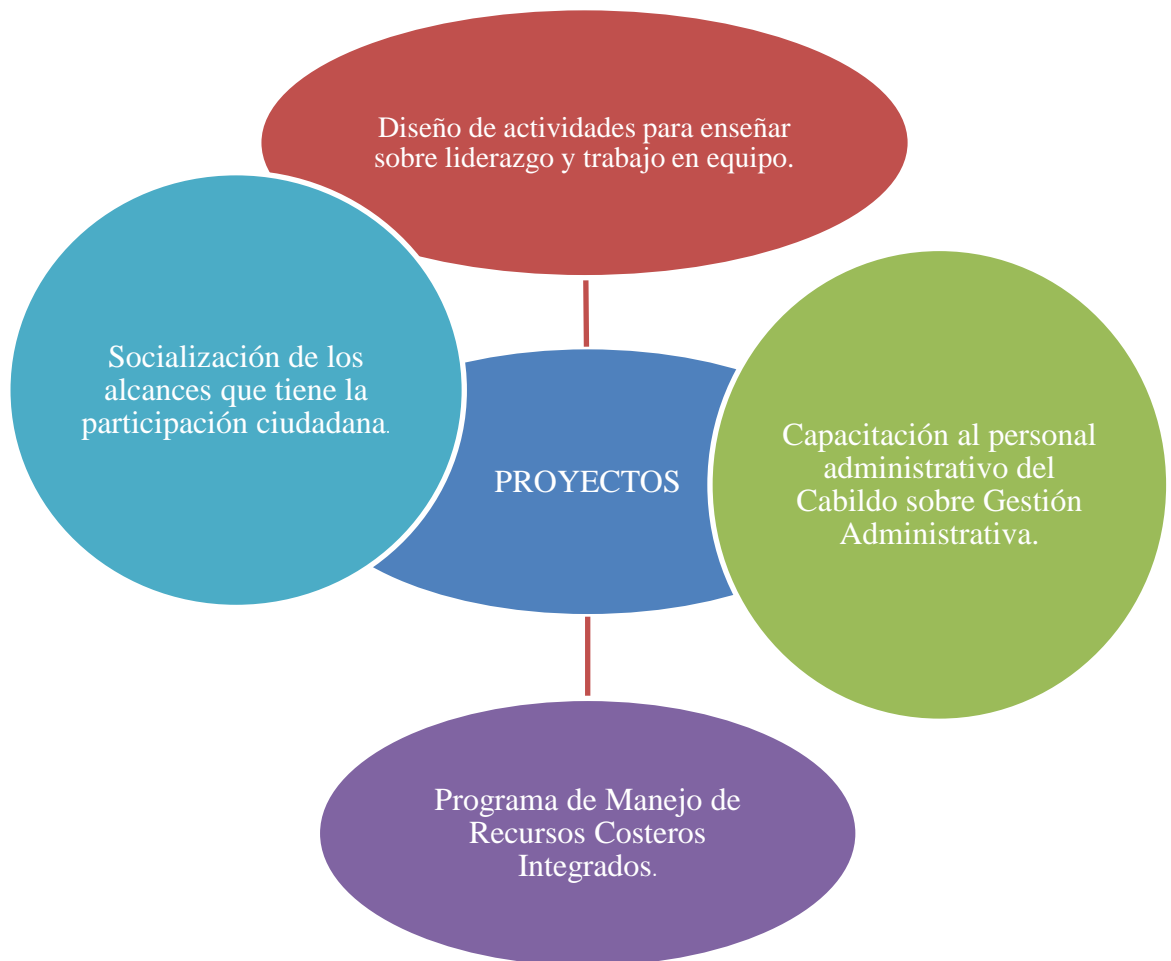


Elaborado por: Merlly Quimís Malavé

#### 4.5.5 Proyectos

Entre los programas que se deben considerar en este modelo tenemos:

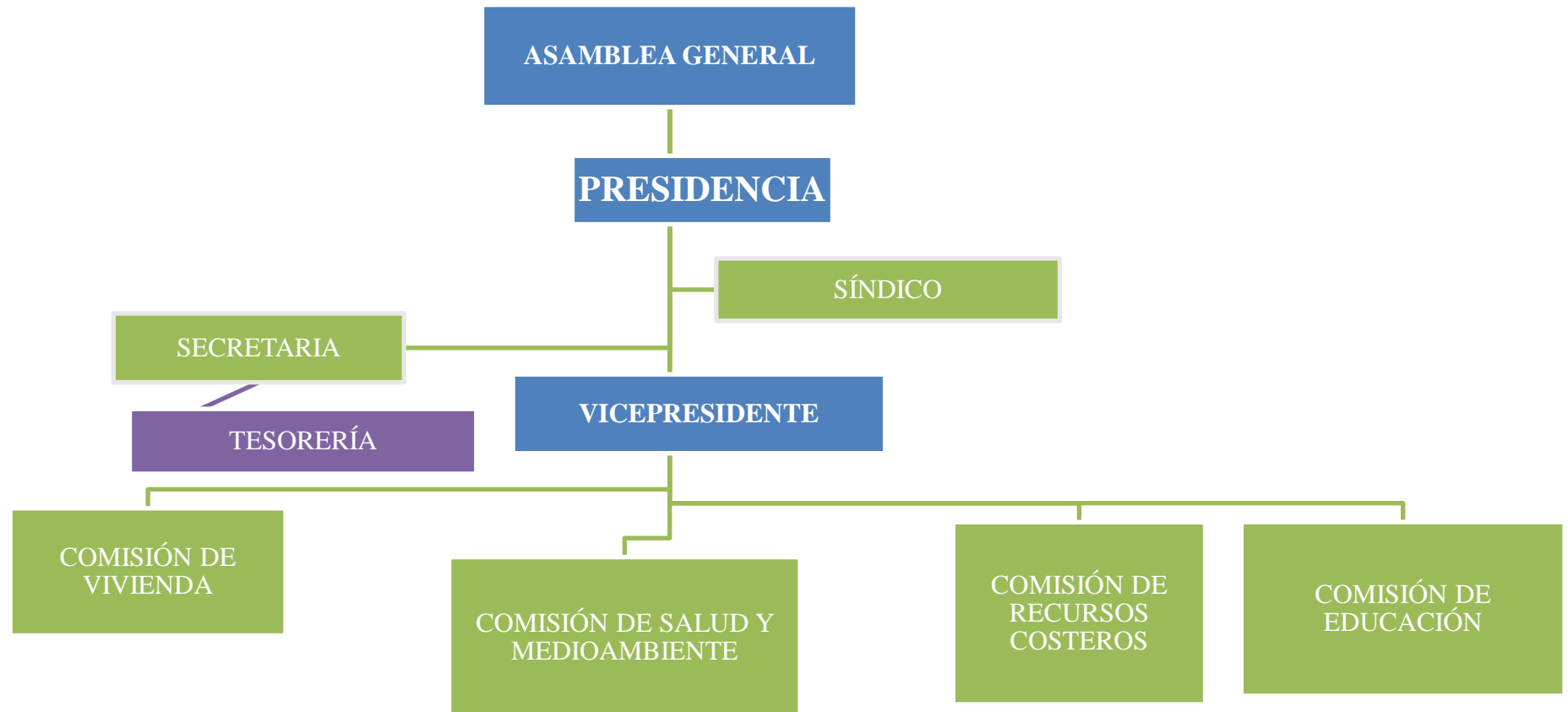
**GRÁFICO N°19**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé

#### 4.5.6 Estructura Orgánica del Cabildo de la comuna Ayangue.

GRÁFICO N°20



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé

#### **4.5.7 División y distribución de funciones**

#### **4.5.8 Procesos Gubernamentales**

Los procesos gubernamentales están integrados por la presidencia y vicepresidencia de la comuna Ayangue quienes tienen la responsabilidad de proponer, coordinar, aprobar y emitir las políticas enfocadas al desarrollo de la comunidad, además de trabajar en conjunto con las comisiones especiales en los diferentes planes programas y proyectos que mejoren los diferentes sectores dentro de la comuna y de esta manera contribuirá para mejorar el desarrollo sustentable, ya que cada uno de las comisiones elaboradas en el organigrama se perfilan a elaborar programas y proyectos en beneficio de la comuna Ayangue.

#### **4.5.9 Procesos generadores de valor**

Son los diferentes grupos establecidos como comisiones especiales con la finalidad de ayudar al cabildo comunal a gestionar proyectos para sus respectivas áreas de desarrollo entre ellas tenemos:

##### **1. Comisión de Vivienda:**

Es la encargada de proponer los proyectos de mejoramiento y vivienda nueva para los habitantes de la comuna, ante la Dirección del Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda. Mediante estrategias de mejoramiento de planes de vivienda, sin afectar los recursos costeros de la comuna Ayangue, es decir ocupar sectores donde no existan reservas ecológicas.

##### **2. Comisión de Salud y Medio Ambiente:**

Trabaja en conjunto con el comité de seguro social campesino, en la búsqueda de

proyectos para la salud ante la Dirección Provincial de Salud de Santa Elena, Sub centros y hospitales, además de proponer políticas ambientales que permitan tener un ambiente sano para la ciudadanía.

### **3. Comisión de Educación:**

Son los encargados de proponer proyectos ante el Ministerio de Educación y otras instituciones gubernamentales que permitan tener una mejor infraestructura y sobre todo el equipamiento necesario para que los niños de la comunidad reciban una educación de calidad, además de gestionar talleres educativos para padres.

### **4. Comisión de Recursos Costeros**

Esta Comisión es la encargada de proponer programas y proyectos que permitan la difusión y socialización de los recursos costeros como potencia turística de la región considerando parámetros de las políticas establecidas.

#### **4.5.10 Procesos Habilitantes de Asesoría y Apoyo**

Son los procesos realizados por: el síndico, tesorero y secretaria, destinados a facilitar la gestión de los procesos gobernantes y agregados de valor.

#### **1. Síndico:**

Tiene como función principal asesorar e intervenir en los asuntos judiciales, extrajudiciales y administrativos relacionados con los intereses de la comuna así mismo cumplir con los deberes y atribuciones del síndico establecidas en el marco legal del Cabildo.

## **2. Tesorero:**

Es el encargado de administrar el recurso económico de la comuna, por lo que debe dar cumplimiento a lo establecido en el Reglamento Interno reformativo de la comuna Ayangue,

## **3. Secretaria:**

Tiene a su cargo la administración de toda la documentación de la comuna, mantener el orden de los mismos que permitan tener información oportuna, atender a los socios y habitantes de la comuna y cumplir con los deberes y atribuciones del secretario.

### **4.5.11 Dirección**

La dirección de cada una de las Comisiones Especiales debidamente estructuradas en el organigrama institucional serán vinculadas mediante el liderazgo y participación activa, en donde se debe considerar los procesos administrativos. Para ello debe seguir las siguientes características:

#### **4.5.11.1 Comunicación**

La directiva de la comuna Ayangue desarrolla la comunicación formal con las instituciones gubernamentales, permitiendo mantener informado a los socios de los planes a ejecutarse y objetivos que se pretenden alcanzar con su participación activa en la toma de decisiones, para conseguir una comunicación efectiva entre los socios comuneros y la directiva comunal a través de:

- Atención a la difusión de comunicados por parte de la directiva comunal.
- Conocimiento de los socios sobre información relevante de la comuna
- Ser pacientes

#### **4.5.11.2 Procesos Administrativos**

##### **4.5.11.2.1 Funciones de la Asamblea General**

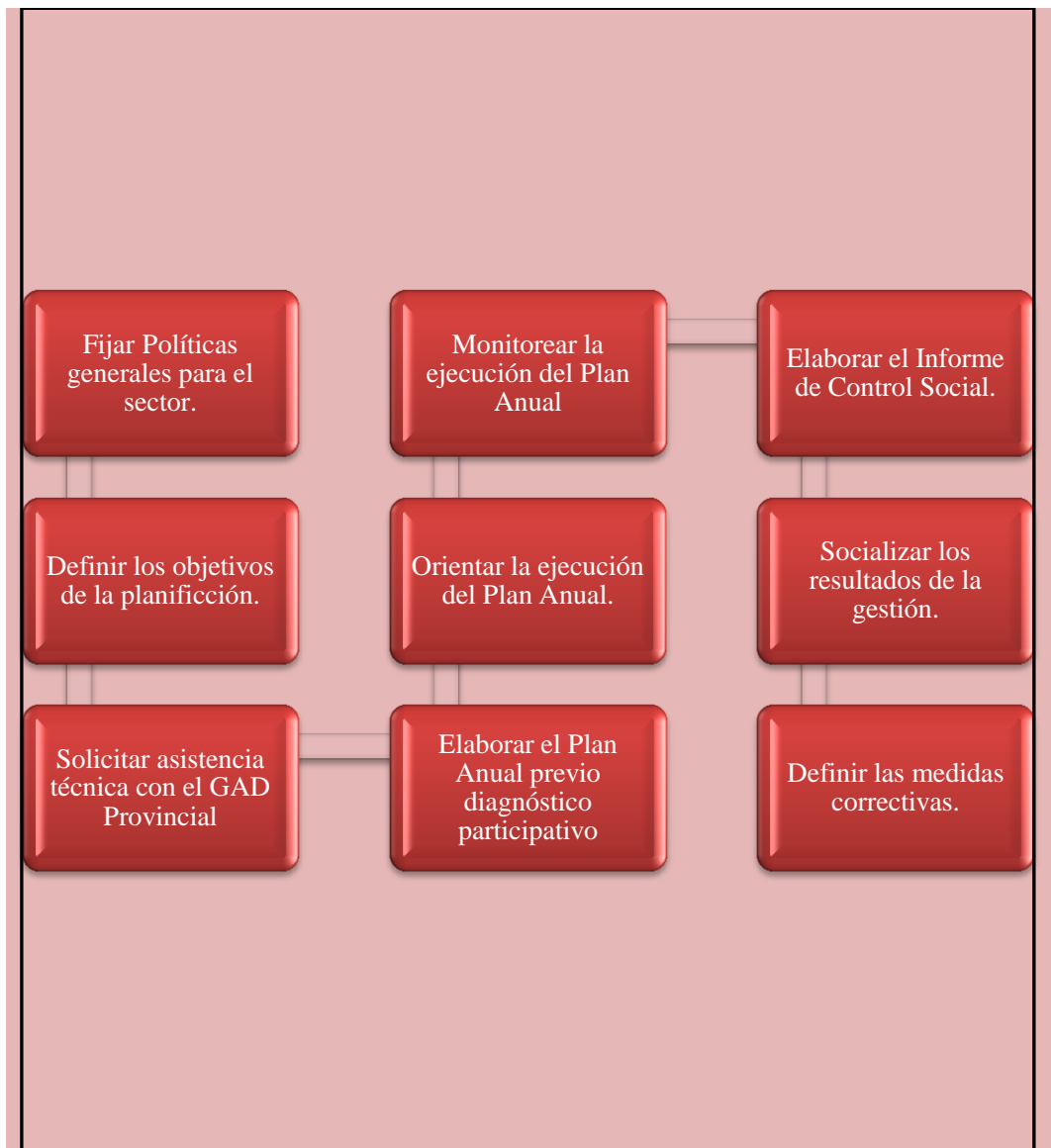
La reunión de la Asamblea General Ordinaria lo establecerá la comunidad de conformidad con su costumbre, reuniéndose cada trimestre, debiendo convocarse con al menos tres días de anticipación, con señalamiento de día, hora, lugar a reunirse y el orden del día a tratarse, en la que se tratará única y exclusivamente los asuntos respecto a las necesidades. En este sentido, será primordial tomar en cuenta las siguientes normas:

- La Asamblea General puede instalarse con la mitad más uno de las comuneras y comuneros.
- Las sesiones de las Asambleas Generales estarán presididas y dirigidas por la presidenta o presidente y en su ausencia por la vicepresidenta o vicepresidente o quien cumpla estas funciones.
- En las Asambleas Generales, las decisiones se tomarán por mayoría absoluta de votos de los concurrentes.
- De cada reunión de la Asamblea General deberá elaborarse una acta, debiendo contener la firma de la persona que presidió la Asamblea y del Secretario del Gobierno Comunal.

#### 4.5.11.2.2 Funciones Administrativas de las Comisiones Especiales

Dentro de los procesos administrativos, cada una de las Comisiones Especiales tendrá los siguientes deberes y atribuciones:

**GRÁFICO N°21**



Elaborado por: Merlly Quimís Malavé



#### 4.5.12 Evaluación

El Cabildo de la comuna Ayangue mediante estos formatos planeados evalúa los objetivos trazados respaldados en las actividades que se ejecutan, lo que se realiza mediante las fases de seguimiento y evaluación:

**CUADRO N°24**

#### **FASES DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN**

<b>FASE</b>	<b>DESARROLLO</b>
<b>1. FASE DE PREPARACIÓN</b>	Se dará respuesta a cada una de las siguientes preguntas: ¿qué se va a evaluar?, ¿para qué se va a evaluar?, ¿cómo se va a evaluar?, ¿dónde evaluar?, ¿cuándo evaluar? Y ¿con quién evaluar?
<b>2. FASE DE EJECUCIÓN.</b>	Se necesitará durante su desarrollo algún tipo de comunicación, intercambio de opiniones sobre el modelo, objetivos y estrategias.
<b>3. FASE DE ANÁLISIS.</b>	Implicará procesar la información, estandarizar los resultados, sistematizar los logros y extraer conclusiones.
<b>4. FASE DE RETROALIMENTACIÓN</b>	Difusión de los resultados, la aplicación de los resultados en las actuales y nuevas actividades, e incorporar las lecciones de la evaluación en la forma de trabajar.
<b>5. FASE DE DIVULGACIÓN.</b>	Se publicará los resultados, dar a conocer los hallazgos a los ciudadanos de la comuna.
<b>6. FASE DE SOCIALIZACIÓN DE RESULTADOS CON LOS ACTORES SOCIALES</b>	Los resultados serán compartidos con los actores de la Parroquia Colonche. De esta manera se les involucrará y se les hará parte del esfuerzo colectivo.

<p><b>7. FASE DE EVALUACIÓN CON EMPODERAMIENTO</b></p>	<p>Estará fundamentada en los siguientes principios: inclusión, participación democrática, conocimiento de la comunidad, estrategias basadas en la evidencia, construcción de capacidades.</p>
<p><b>8. FASE DE INCORPORACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN LA COMUNA</b></p>	<p>Los informes tienen que ser analizados y servir de apoyo para justificar los cambios, para demostrar si ha sido acertada o no y para satisfacer demandas de los usuarios.</p>
<p><b>9. FASE DE DESARROLLO DE CAPACIDADES DE LA COMUNA</b></p>	<p>Crear compromisos y apoyos técnicos operativos; y establecer enfoques coordinados de trabajo entre las actividades de seguimiento para cada sector articulados al Plan Nacional del Buen Vivir.</p>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé

#### 4.5.12.1 Evaluación de desempeño

Mediante este cuadro de valoración se puede evaluar el desempeño del Presidente y Vicepresidente.

**CUADRO N°25**

CRITERIOS	VALORACIÓN			
ACTIVIDADES	SIEMPRE	CASI SIEMPRE	NUNCA	NECESITA MEJORAR
<p>Planea, organiza, dirige y controla los procesos y procedimientos de la Comuna Ayangue.</p> <p>Controla que los socios comuneros cumplan con sus obligaciones financieros</p> <p>Supervisa que el servicio brindado a los socios es de calidad</p> <p>Revisa la documentación de las actividades y que estas tengan las debidas justificación de procedimientos</p> <p>Mantiene comunicación directa con todos los comuneros para identificar sus necesidades</p> <p>Evalúa el desempeño de los miembros de las comisiones especiales</p> <p>Controla la ejecución y desarrollo de los proyectos y programas en los tiempos y costos establecidos</p> <p>Controla que se ejecute un buen manejo de los recursos costeros</p>				

En este siguiente cuadro se puede identificar los parámetros con el que se evalúa al Secretario y al Tesorero:

**CUADRO N°26**

<b>CRITERIOS</b>	<b>VALORACIÓN</b>			
<b>ACTIVIDADES</b>	<b>SIEMPRE</b>	<b>CASI SIEMPRE</b>	<b>NUNCA</b>	<b>NECESITA MEJORAR</b>
Planea, organiza, dirige y controla los archivos de la comuna Ayangue				
Mantiene actualizado el registro de los comuneros				
Actualiza el libro de actas e informes emitidos por las comisiones				
Revisa la documentación de las actividades y que estas tengan las debidas justificaciones de procedimientos de las diferentes comisiones.				
Emite certificados de comuneros en un tiempo real y oportuno				
Brinda una atención cordial a los ciudadanos que acuden a las instalaciones de la casa comunal				
Mantiene el control en relación al manejo de los recursos costeros				

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé

En este siguiente cuadro se evalúa al Síndico:

**CUADRO N°27**

<b>CRITERIOS</b>	<b>VALORACIÓN</b>			
<b>ACTIVIDADES</b>	<b>SIEMPRE</b>	<b>CASI SIEMPRE</b>	<b>NUNCA</b>	<b>NECESITA MEJORAR</b>
Revisa junto al presidente y tesorero los estados financieros para dar informes mensuales a la Asamblea General				
Asiste puntualmente a las sesiones ordinarios de socios comuneros				
Supervisa el cumplimiento de la ley de organización y régimen de comunas				
Cuida y vigila que la comuna Ayangue reine la armonía				

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé

En este siguiente cuadro se evalúa a las Comisiones Especiales:

**CUADRO N°28**

<b>CRITERIOS</b>	<b>VALORACIÓN</b>			
<b>ACTIVIDADES</b>	<b>SIEMPRE</b>	<b>CASI SIEMPRE</b>	<b>NUNCA</b>	<b>NECESITA MEJORAR</b>
Revisa junto con el Presidente, Vicepresidente y Síndico todos los programas que se ejecutan				
Asiste puntualmente a las sesiones ordinarias de las reuniones convocadas por la asamblea				
Supervisa el cumplimiento de los programas y proyectos de la comuna Ayangue				
Cuida y vigila que la comuna Ayangue reine la armonía				
Vigila que los resultados de cada programa obtenga los resultados que se esperan				

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé

## 4.6 PRESUPUESTO DEL MODELO

Para poder desarrollar la propuesta, se identifican los gastos que se deben incurrir en cuanto al proceso de implementación de la gestión administrativa:

### CUADRO N.-29

#### GASTOS DE INVERSIÓN DE LA PROPUESTA

CANTIDAD	CONCEPTO	COSTO UNITARIO US\$	COSTO TOTAL US\$
<b>EQUIPOS DE COMPUTACIÓN</b>			
2	COMPUTADORA	600.00	1,200.00
2	IMPRESORA TINTA CONTINUA	250.00	500.00
<b>EQUIPOS DE OFICINA</b>			
2	PERFORADORA	4.00	8.00
2	GRAPADORA	5.00	10.00
2	ARCHIVEROS	35,00	70,00
2	ANAQUELES	50,00	100,00
<b>MUEBLES OFICINA</b>			
2	ESCRITORIO EJECUTIVO	300.00	600.00
2	SILLA GIRATORIA	40.00	80.00
1	MESA REDONDA	120,00	120,00
10	SILLAS PLÁSTICAS	8.00	80.00
<b>SUMINISTROS DE OFICINA</b>			
10	Resmas de Papel Bond A4	4,00	40,00
10	Esferográfico	0.50	5.00
10	Lápices	0.30	3.00
5	Carpetas de archivos	6,00	30,00
10	Carpetas Folders	1.20	12.00
12	Cajas de Clips	1.00	12.0
2	Agendas	5.00	10.00
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 2. 790,00</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé

## GASTOS DE CAPACITACIÓN

Cabe recalcar que los gastos de capacitación incurren por el simple hecho de aplicar los conocimientos al recurso humano de cómo desarrollar estrategias y procesos administrativos adecuados:

**CUADRO N.-30**

TEMAS	HORAS	VALOR HORAS	VALOR TOTAL
<b>CAPACITACIÓN A LOS ADMINISTRATIVOS</b>			
Administración de estrategias	20	\$ 25 c/h	500.00
Procesos de Administración	10	\$ 25 c/h	250.00
Administración de Recursos Humanos	12	\$ 25 c/h	300.00
Liderazgo y Motivación	12	\$ 25 c/h	300.00
Asistencia Técnica	12	\$ 25 c/h	300.00
Desarrollo Sustentable	12	\$ 25 c/h	300.00
<b>CAPACITACIÓN A LAS COMISIONES</b>			
Administración de estrategias	20	\$ 25 c/h	500.00
Procesos de Administración	10	\$ 25 c/h	250.00
Administración de Recursos Humanos	12	\$ 25 c/h	300.00
Liderazgo y Motivación	12	\$ 25 c/h	300.00
Asistencia Técnica	12	\$ 25 c/h	300.00
Desarrollo Sustentable	12	\$ 25 c/h	300.00
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 3,900.00</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé

**CUADRO N°31  
PRESUPUESTO TOTAL**

<b>PRESUPUESTO TOTAL DEL MODELO</b>	
Gastos de inversión	<b>\$ 2,790.00</b>
Gastos de Capacitación	<b>\$ 3,900.00</b>
<b>Total de Gastos</b>	<b>\$ 6,690.00</b>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé



## **4.7 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

### **4.7.1 Conclusiones**

- ❖ El modelo de gestión administrativa que se propone faculta a todos los integrantes del Organigrama las funciones y atribuciones específicas para que puedan realizar los trabajos de forma ordenada.
- ❖ La Estructura Organizacional propuesta permitirá controlar las líneas de autoridad y su cumplimiento en la gestión administrativa, aplicando los procesos administrativos de forma ordenada y con criterios de control.
- ❖ Los programas de capacitación al recurso humano deben ser de forma permanente, ya que esto facilitará la aplicación de los programas y proyectos de forma técnica y administrativa.
- ❖ Este modelo de gestión administrativa fortalecerá el proceso de control del recurso costero que posee la comuna Ayangue, permitiendo un mejor control de todos los procesos que involucre el beneficio de los atractivos turísticos.
- ❖ Mediante el proceso de evaluación y seguimiento, que mediante la propuesta se plantea cuadros de control, se logrará un constante monitoreo y tomar decisiones oportunas de forma segura y ordenadas.

#### **4.7.2 Recomendaciones**

- ❖ El modelo de gestión administrativa debe ser ejecutada de forma ordenada sin alterar los reglamentos y estatutos que rijan en la comuna Ayangue sin dañar la cultura organizacional.
  
- ❖ La estructura organizacional está direccionada de forma vertical para poder controlar las comisiones especiales lo que se debe tener en cuenta los procesos de líneas de autoridad y que nadie pueda ser afectado por la jerarquía que se utiliza.
  
- ❖ La capacitación que se realice debe tener la línea de poder satisfacer las necesidades de la estructura organizacional, es decir de acuerdo a las necesidades en cuanto a la gestión administrativa.
  
- ❖ Se debe tomar en consideración la perspectiva y objetivos que exige el desarrollo sustentable, en cuanto a los beneficios que debe tener la comuna Ayangue, y que en base a la gestión administrativa se fortalece para poder tener una comunidad de potencia económica y turística.
  
- ❖ La propuesta muestra cuadro de criterios que deben ser evaluados a cada uno de los involucrados en la organización de la comuna Ayangue, se recomienda que exista una continuidad en los procesos para que exista resultados fehacientes y oportunos.

#### 4.8 PLAN DE ACCIÓN

<b>Problema Principal:</b> La falta de un diseño de gestión administrativa para fortalecer el manejo de los recursos costeros.			
<b>Fin de la Propuesta:</b> Diseñar un modelo de gestión administrativa que fortalezca el desarrollo sustentable.			<b>Indicadores:</b> Estrategias, capacitación, recurso costero y desarrollo sustentable
<b>Propósito de la Propuesta:</b> Mejorar el buen manejo costero integrado así como el desarrollo sustentable de la comuna Ayangue.			
<b>Coordinador del Proyecto:</b> Merlly Quimís Malavé.			
<b>Objetivos</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Estrategias</b>	<b>Actividades</b>
Identificar los procesos administrativos en relación al marco institucional mediante la aplicación de una estructura adecuada que facilite el procesos de cambios a nivel institucional	Procesos administrativo Estructura organizacional	Aplicar las estrategias adecuadas para el fortalecimiento de los procesos administrativos	Desarrollar procesos administrativos eficientes para fortalecer la estructura organizacional
Determinar una buena descripción en cuanto al proceso de control, coordinación mediante un proceso administrativo definido mediante un esquema organizacional para canalizar los procedimientos de forma correcta	Procesos administrativos Control de los procesos	Establecer procesos de control y coordinación que tenga como base el esquema organizacional	Formular diagramas de flujo de control y coordinación

<p>Fortalecer los procesos de capacitación del personal en cuanto al manejo de los recursos costeros para que puedan aplicar procesos que fortalezcan el desarrollo sustentable de la comuna</p>	<p>Personal capacitado Interacción del RRHH Cumplimiento de funciones</p>	<p>Implementar procesos de capacitación para el personal del Cabildo</p>	<p>Desarrollar programa de capacitación en relación a los de planeación y manejo de recursos costeros que fortalezcan el desarrollo sustentable</p>
<p>Establecer mecanismos de evaluación utilizando indicadores de gestión para poder estimar los procesos y los resultados posibles</p>	<p>Evaluación Monitoreo Toma de decisiones Correctivos</p>	<p>Elaborar procesos que permitan el control, monitoreo y seguimientos de cada una de las etapas de los procedimientos</p>	<p>Evaluar de forma permanente para hacer los correctivos necesarios y oportuna a fin de no afectar la gestión administrativa</p>

Elaborado por: Merlly Quimís Malavé

#### 4.9 BIBLIOGRAFÍA

- Blogspot.com katty(2014) La coordinación en el proceso administrativo
- CUBILLO BENAVIDES MYRIAN (2012) Guía para la Construcción de Indicadores de Gestión Administrativa
- SANTIAGO (2012) Manejo costero integrado
- BOTERO CAMILO (2012) Manejo costero integrado  
MENDEZ CARLOS Metodología de la investigación
- MARTINEZ TRUEBA (2011) Manejo costero integrado
- MUNCH L. (2010) Administración, Gestión organizacional, Editorial Prentice Hall. México.
- ÁLVAREZ TORRES MARTIN G. (2008) Manual para elaborar Políticas y Procedimientos, Editorial Panorama, México, Segunda Edición.
- BERNAL TORRES, CÉSAR AUGUSTO, SIERRA ARANGO, HERNÁN DARÍO (2008). Proceso Administrativo, Editorial Pearson Prentice Hall. Primera edición, México
- GALINDO EMILIO, (2006) Los procedimientos administrativos, Planeación, organización, dirección, control y evaluación, Ecuador
- RODRIGUEZ J. (2006) Administración Pública. Editorial International Thomson. México.
- HERRERA JUAN VICENTE (2004) Guía para la Gestión Administrativas por procesos

CRISTIAN ROJAS (2003)	Impacto ambiental
LATORRE, RINCON Y ARNAL (2003)	Población y muestra
MORENO LUZÓN MARÍA (2001)	Gestión de la Calidad y diseño de las organizaciones, Editorial Prentice Hall, Madrid.
NOORI HAMID, RADFORD RUSSEL (2000)	Administración de operaciones y Producción, calidad total y respuesta sensible rápida, McGraw-Hill Colombia.
GESAMP (1999)	La contribución de la ciencia al manejo costero integrado

# ANEXOS

# ANEXO N°1



**UNIVERSIDAD ESTATAL  
PENÍNSULA DE SANTA ELENA  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN  
CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

**“INCIDENCIA DE LA ESTRUCTURA INSTITUCIONAL EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL ADECUADO MANEJO COSTERO INTEGRADO EN LA COMUNA AYANGUE, PARROQUIA COLONCHE, PROVINCIA DE SANTA ELENA, AÑO 2014”**

**INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN  
ENCUESTA DIRIGIDA A LOS MIEMBROS DEL CABILDO,  
COMISIONES ESPECIALES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO.**

**Escoja la opción marcando una x en las siguientes preguntas:**

1.- ¿Cree usted que en la actualidad se cumple con un adecuado manejo costero integrado dentro de la Comuna Ayangue?

SIEMPRE       A MENUDO       A VECES   
CASI NUNCA       NUNCA

2.- ¿Considera Ud. que los directivos se preocupan por mantener los recursos costeros bien administrados para el desarrollo sustentable de la población?

SIEMPRE       A MENUDO       A VECES   
CASI NUNCA       NUNCA

**Escoja la opción de su criterio marcando un √ en las alternativas siguientes:**

3.- ¿Cómo considera usted la Gestión Administrativa en el adecuado manejo costero de la Comuna Ayangue?

- EXCELENTE
- BUENA
- REGULAR
- MALA
- MUY MALA



4.- ¿Cómo considera usted la relación que existe entre los miembros de la Comuna Ayangue en cuanto al manejo costero?

- EXCELENTE
- BUENA
- REGULAR
- MALA
- MUY MALA

Para contestar las siguientes preguntas sírvase marcar con una **X** la alternativa que crea conveniente tomando en cuenta los siguientes parámetros.

- 5 SIEMPRE**
- 4 A MENUDO**
- 3 A VECES**
- 2 CASI NUNCA**
- 1 NUNCA**

N.-	PREGUNTAS	INDICADORES				
		5	4	3	2	1
5	¿Considera usted que la gestión administrativa actual incide positivamente en el manejo del recurso costero de la comuna Ayangue?					
6	¿Aplica la organización una estructura institucional que facilita una excelente gestión administrativa en relación al manejo costero de la comuna Ayangue?					
7	¿Considera usted necesario que se implemente una gestión administrativa que fortalezca la utilización de los recursos costeros de la comuna Ayangue?					
8	¿Participaría de forma directa en la propuesta de una gestión administrativa que ayude a manejar bien los recursos costeros de la comuna Ayangue?					

No escriba su nombre (recuerde que éste instrumento es de carácter académico y anónimo)

**GRACIAS POR SU COLABORACIÓN PRESTADA**

## ANEXO N°2



**UNIVERSIDAD ESTADAL  
PENÍNSULA DE SANTA ELENA  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN  
CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

**“INCIDENCIA DE LA ESTRUCTURA INSTITUCIONAL EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL ADECUADO MANEJO COSTERO INTEGRADO EN LA COMUNA AYANGUE, PARROQUIA COLONCHE, PROVINCIA DE SANTA ELENA, AÑO 2014”**

### **INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN ENCUESTA DIRIGIDA A LOS HABITANTES.**

**Escoja la opción marcando una x en las siguientes preguntas:**

1.- ¿Cumple la gestión administrativa las estrategias para poder tener un buen Manejo Costero en la comuna Ayangue?

SIEMPRE  A MENUDO  A VECES

CASI NUNCA  NUNCA

2.- ¿Considera usted que las autoridades de la Comuna Ayangue cumplen con aplica una buena Gestión Administrativa en relación al Manejo Costero?

SIEMPRE  A MENUDO  A VECES

CASI NUNCA  NUNCA

**Escoja la opción de su criterio marcando un √ en las alternativas siguientes:**

3.- ¿Cómo considera usted la gestión administrativa al nivel institucional en cuanto al Manejo Costero de la comuna Ayangue?

➤ EXCELENTE

➤ BUENA

➤ REGULAR

➤ MALA

➤ MUY MALA

4.- ¿Cómo considera usted la coordinación que aplica la gestión administrativa en relación al Manejo Costero Integrado de la comuna Ayangue?

- EXCELENTE
- BUENA
- REGULAR
- MALA
- MUY MALA

Para contestar las siguientes preguntas sírvase marcar con una **X** la alternativa que crea conveniente tomando en cuenta los siguientes parámetros.

- 5 SIEMPRE**
- 4 A MENUDO**
- 3 A VECES**
- 2 CASI NUNCA**
- 1 NUNCA**

N.-	PREGUNTAS	INDICADORES				
		5	4	3	2	1
5	¿Considera usted las estrategias que emplea los directivos en cuanto al Manejo Costero de la comuna Ayangue son las adecuadas?					
6	¿Conoce que usted que los dirigentes de la Comuna Ayangue aplican una Estructura Institucional adecuada en la Gestión Administrativa en cuanto al Manejo de los Recursos Costeros?					
7	¿ Cree usted que es necesaria la implementación de un Diseño de Modelo Administrativo para fortalecer la gestión administrativa en relación al Manejo Costero de la comuna Ayangue?					
8	¿Participaría usted como integrante de la Comuna Ayangue en actividades que involucren un buen Manejo de los Recursos Costeros ?					

No escriba su nombre (recuerde que éste instrumento es de carácter académico y anónimo)

**GRACIAS POR SU COLABORACIÓN PRESTADA**

## ANEXO N°3



**UNIVERSIDAD ESTATAL  
PENÍNSULA DE SANTA ELENA  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN  
CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

**“INCIDENCIA DE LA ESTRUCTURA INSTITUCIONAL EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL ADECUADO MANEJO COSTERO INTEGRADO EN LA COMUNA AYANGUE, PARROQUIA COLONCHE, PROVINCIA DE SANTA ELENA, AÑO 2014”**

### **INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN**

#### **ENTREVISTA DIRIGIDA AL DIRECTIVO DE LA COMUNA AYANGUE**

**Conteste las siguientes preguntas en relación con el Manejo Costero Integrado**

- 1.- ¿Cree usted que el buen Manejo de los Recursos Costeros de la comuna Ayangue depende de las estrategias que se implementen dentro de la Gestión Administrativa?
  
- 2.- ¿Considera eficiente los procesos que la comuna Ayangue implementa para lograr cumplir con los objetivos propuestos enfocados en el Manejo Costero Integrado?
  
- 3.- ¿Cree usted que la Gestión Administrativa que se aplica para el Manejo Costero es la adecuada para cumplir con un buen control administrativo de estos recursos?

4.- ¿Aplican programas y proyectos que ayudan a fortalecer la estructura institucional enfocada en el Manejo de los Recursos Costeros?

5.- ¿Cree usted que el recurso humano que labora en la Gestión Administrativa de la comuna Ayangue es la adecuada para el buen Manejo Costero?

6.- ¿Considera usted importante la evaluación constante en cuanto a la Gestión Administrativa para el buen Manejo Costero Integrado de la comuna Ayangue?

7.- ¿Cree usted importante mantener una buen Control Organizacional en cuanto al Manejo de los Recursos Costeros de la comuna Ayangue?

8.- ¿La estructura del Reglamento Internos que usted poseen ayuda a establecer los procedimientos adecuados en cuanto al Manejo de los Recursos Costeros de la comuna Ayangue?

9.- ¿Usted aceptaría como jefe de Gobierno, en la implementación de una estructura institucional que fortalezca la gestión administrativa en relación al Manejo del Recurso Costero que posee la comuna Ayangue?

10.- ¿Se involucraría de forma directa en la aplicación de estructura institucional que fortalezca la gestión administrativa en relación al Manejo del Recurso Costero que posee la comuna Ayangue?

**ENTREVISTA A DIRECTIVOS DE LA COMUNA AYANGUE  
ANEXO N°4**



Autor: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue

**SEDE COMUNAL DE AYANGUE  
ANEXO N°5**



Autor: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue

**ENCUESTA AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA  
COMUNA AYANGUE  
ANEXO N°6**



Autor: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue

**ENCUESTA A LOS HABITANTES DE LA COMUNA AYANGUE  
ANEXO N°7**



Autor: Merlly Quimís Malavé  
Fuente: Comuna Ayangue

**CARTA AVAL DE LA COMUNA AYANGUE  
ANEXO N°8**



Ayangue, 15 de Octubre del 2014

**Srta. Quimis Malavé Merlly Cecibel.**  
Estudiante de la Universidad Estatal Península de Santa Elena  
Facultad de Ciencias Administrativa

**A quien interese.-**

Por medio de la presente, la Comuna Ayangue a través de sus dirigentes, avaliza a la **Srta. Quimis Malavé Merlly Cecibel**, con Cedula de Identidad No. **092841064-6**, estudiante de la Universidad Estatal Península de Santa Elena, Facultad de ciencias administrativa, para que pueda realizar y elaborar su Proyecto de investigación **“Diseño de un modelo administrativo de manejo costero integrado para la Comuna Ayangue, Parroquia Colonche, Cantón Santa Elena, Provincia de Santa Elena, año 2014”**, ya que de esta manera nos ayudara a impulsar el desarrollo de nuestra comunidad hacia un futuro mejor.

Es todo cuanto podemos decir, autorizando al beneficiario hacer uso del presente en lo que estime conveniente.

Atte.

Dios, patria y libertad.

**Sr. Pepe Salinas Tomalá**  
**C.I. 091257090-0**  
**SECRETARIO**  
**COMUNA AYANGUE**



**DIRECCION:** Calle Principal - Barrio María Auxiliadora – e-mail: comunayangue1982@hotmail.com  
**TELEFONOS:** Presidente 0967634573 – Secretario 0969288634 – Secretaria Oficina 0997049781  
**C.c. Archivos Oficios 2014-COMUNA AYANGUE**  
**AYANGUE – ECUADOR**



**CARTA EMITIDA POR LA GRMATÓLOGA  
ANEXO N°9**


**CERTIFICO**

Que, he revisado la redacción y ortografía del trabajo de Titulación, con el tema "DISEÑO DE UN MODELO ADMINISTRATIVO DE MANEJO COSTERO INTEGRADO PARA LA COMUNA AYANGUE, PARROQUIA COLONCHE, CANTÓN SANTA ELENA, PROVINCIA DE SANTA ELENA, AÑO 2014", elaborado por la egresada MERLLY QUIMÍS MALAVÉ, para optar por el Grado de LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, de la Facultad de Ciencias Administrativas, Escuela de Administración, Carrera de Administración Pública de la Universidad Estatal Península de Santa Elena.

Que, he realizado las correcciones correspondientes en el trabajo de titulación en mención.

Autorizo hacer uso de este certificado, como considere conveniente.

La Libertad, octubre 30 de 2014



Lic. Isabel Camacho Polo

Teléfono: 0994416753  
e-mail: [isabelacamacho@hotmail.com](mailto:isabelacamacho@hotmail.com)  
Reg. Senescyt 1023-11-1101534