



Universidad Estatal Península de Santa Elena

Facultad de Ciencias Agrarias

**Carrera Ingeniería en Administración de Empresas Agropecuarias y
Agronegocios**

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN
ADMINISTRACIÓN DE MICROEMPRESA AVÍCOLA,
PARA PRODUCTORES DE LA COMUNA PECHICHE,
PARROQUIA CHANDUY, PROVINCIA DE SANTA
ELENA**

TRABAJO DE TITULACIÓN

Previo a la obtención del título de:

**INGENIERO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS Y
AGRONEGIOS**

Autor: José Jair Cedeño Villón

La Libertad, 2016



Universidad Estatal Península de Santa Elena

Facultad de Ciencias Agrarias

**Carrera Ingeniería en Administración de Empresas Agropecuarias y
Agronegocios**

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN
ADMINISTRACIÓN DE MICROEMPRESA AVÍCOLA,
PARA PRODUCTORES DE LA COMUNA PECHICHE,
PARROQUIA CHANDUY, PROVINCIA DE SANTA
ELENA**

TRABAJO DE TITULACIÓN

Previo a la obtención del Título de:

**INGENIERO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS Y
AGRONEGIOS**

Autor: José Jair Cedeño Villón.

Tutor: Lcda. María Mederos Machado, M.Sc.

La Libertad, 2016

TRIBUNAL DE GRADO

Ing. Antonio Mora Alcívar, M.Sc.
DECANO DE LA FACULTAD

Ing. Lenni Ramirez Flores, Mg.
DIRECTORA DE ESCUELA

Ing. Gregoria Arteaga Figueroa, M.Sc.
PROFESOR DEL ÁREA

Ing. Lcda. María Mederos Machado, M.Sc.
PROFESOR TUTOR

Abg. Brenda Reyes Tomalá, Mg.
SECRETARIA GENERAL

AGRADECIMIENTO

De manera excepcional agradezco a Dios, por permitirme vivir cada proceso de mi formación académica, de esta manera poder ampliar mis conocimientos en relación a mi carrera universitaria. A mi familia por ser partícipes al apoyarme con los recursos necesarios para el desarrollo de mis estudios y mi proyecto de titulación.

A mi novia, por ser la persona más paciente y alentadora, con su apoyo ético y moral, me demostró que con esfuerzo y perseverancia puedo lograr mis objetivos.

Agradezco a mis compañeros universitarios por colaborar junto a mí en las diferentes responsabilidades académicas, de igual manera a los docentes que aportaron sus conocimientos y experiencias los cuales considero como referencia para ser un profesional a carta cabal.

Además agradezco a los directivos Ing. Antonio Uldemar Mora Alcívar, Decano, y a la Directora de la carrera Ing. Lenni Crisol Ramírez, por el interés en que conozcamos las resoluciones del Consejo de Educación Superior (CES), que permitirán llevar a cabo un correcto desenvolvimiento del proyecto de titulación.

A la Lcda. María Mederos, por su apoyo total en el desarrollo del proyecto de titulación con el único objetivo de ayudarme a ser profesional, ampliando y fortaleciendo mis conocimientos de manera cordial y al demás personal que apporto con el desarrollo del mismo.

DEDICATORIA

Dedico este trabajo a Dios como ser supremo, por darme la dicha de poder vivir y enfrentar el transcurso de la vida con la sabiduría que me proporciona.

A mis padres por brindarme su apoyo incondicional en mi vida, además por compartir momentos inolvidables como grandes amigos, a mi novia por ser mi motivo de vida.

A mis estimados compañeros de clase, por formar parte de mi formación académica.

A los docentes por compartir sus conocimientos de manera adecuada, ayudando a los estudiantes con la superación de dificultades que suelen suscitarse en la formación profesional.

“PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE MICROEMPRESA AVÍCOLA, PARA PRODUCTORES DE LA COMUNA PECHICHE, PARROQUIA CHANDUY, PROVINCIA DE SANTA ELENA”

Autor: José Jair Cedeño Villón.

Tutor: Lcda. María Mederos Machado, M.Sc.

RESUMEN

En el presente estudio se desarrolló un programa de capacitación en administración de microempresa avícola en la comuna Pechiche de la provincia de Santa Elena, cuyo fin fue impartir conocimientos en los microempresarios, utilizando contenidos básicos de administración y de contabilidad. El propósito de este proyecto fue el de introducir contenido administrativo a los productores avícolas usando como herramienta principal la capacitación. La implementación del programa de capacitación, se basó en las cuatro fases que este comprende, empezando por diagnóstico de la situación a través del cual se conoció los conocimientos de los microempresarios avícolas, luego se consideró la decisión en cuanto a la estrategia determinando los temas de capacitación y de esta manera poder implementarlos, al final se evaluó una vez más para conocer los conocimientos en comparación con los anteriores. La ejecución de esta propuesta y proyectos futuros presentados a la comuna permitirá mejorar la calidad de vida de sus habitantes haciéndolos partícipes de las capacitaciones.

ABSTRACT

The following study is based on the development of a training program in the field of management of poultry microenterprises that are settled in Pechiche, a small community in Santa Elena province. The objective of this study is to build knowledge in entrepreneurs based on main definitions of management and accounting, as to complete the aim, it is required to introduce the administrative background of poultry producers as a way to train them. In order to apply the program it was needed to base in four stages which started mainly setting up a diagnosis of the situation and the evaluation of the previous knowledge entrepreneurs had before interposing the program, afterwards a decision was considered and taken a strategy to define a set of topics that the sample needed to be trained at, letting us at the end to evaluate their actual knowledge after knowledge was shared with all participants of Pechiche's community. As a brief conclusion the actual proposal will lead this community to improved their life's quality as long as it's shared and done.

“El contenido del presente Trabajo de Graduación es de mi responsabilidad; el patrimonio intelectual del mismo pertenece a la Universidad Estatal Península de Santa Elena”

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	1
Planteamiento del problema	2
Problema científico	3
Objetivos	3
Objetivo general	3
Objetivos específicos	3
Hipótesis.....	3
CAPÍTULO I. REVISIÓN BIBLIOGRÁFICA	4
1.1. Extensionismo	4
1.2. Capacitación	5
1.3. Capacitación agropecuaria	6
1.4. Programa de capacitación.....	6
1.5. Diseño del programa de capacitación.....	7
1.6. Proceso de la capacitación.....	9
1.7. Gestión o programa de la capacitación.....	13
1.8. Fases de la capacitación	14
1.9. Identificación de las necesidades de aprendizaje	15
1.10. Administración	15
1.11. Pequeñas y medianas empresas (PYMES)	16
1.12. Microempresas	16
1.13. Administración de pequeñas empresas.....	17
1.14. Emprendimiento y emprendedor	17
1.15. Cualidades de un emprendedor exitoso.....	17
1.16. Avicultura.....	19
1.17. Avicultura tradicional.....	19
1.18. Avicultura industrial.....	19
CAPÍTULO II. MATERIALES Y MÉTODOS	20
2.1. Localización de la zona de estudio	20
2.2. Materiales y equipos.....	21
2.3. Metodología de la investigación.....	22
2.3.1. Diseño de la investigación.....	22
2.3.2. Tipos de investigación.....	22
2.4. Técnicas de investigación.....	23
2.5. Tamaño de la población y la muestra	24
CAPITULO III. RESULTADOS Y DISCUSIÓN	26
3.1. Características generales de la provincia de Santa Elena	26

3.1.1.	Distribución de la población de la provincia de Santa Elena por sexo.....	26
3.1.3.	Principales actividades económicas productivas del sector	27
3.1.4.	Actividades productivas en el sector agropecuario de la provincia de Santa Elena.....	28
3.2.	Parroquia Chanduy y comuna Pechiche	28
3.3.	Descripción general de la población encuestada	33
3.4.	Discusión.....	40
3.5.	Propuesta de diseño de un programa de capacitación en administración de microempresa avícola, para productores de la comuna Pechiche, parroquia Chanduy, provincia de Santa Elena	40
3.5.1.	Diagnóstico situacional	41
3.5.1.1.	Alcance de los objetivos de la organización.....	41
3.5.1.2.	Fuerza laboral.....	41
3.5.1.3.	Resultados de la evaluación de desempeño.....	41
3.5.1.4.	Problemas del sistema productivo	43
3.5.1.5.	Problemas de interacción humana	44
3.5.2.	Decisión en cuanto a la estrategia	44
3.5.2.1.	A quién capacitar.....	44
3.5.2.2.	Cómo capacitar.....	44
3.5.2.3.	En qué capacitar	44
3.5.2.4.	Dónde capacitar.....	46
3.5.2.5.	Cuándo capacitar	46
3.5.2.6.	Cuánto capacitar	46
3.5.2.7.	Quién capacitará.....	46
3.5.3.	Implementación o realización	46
3.5.3.1.	Impartición de la capacitación, lugar y responsables de dar capacitación	46
3.5.4.	Evaluación y control.....	47
3.5.4.1.	Evaluación y comprobación.....	47
	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	51
	Conclusiones	51
	Recomendaciones.....	51
	BIBLIOGRAFÍA.....	53
	ANEXOS.....	57

ÍNDICE DE CUADROS

Cuadro N° 1. Gestión o programa de la capacitación	13
Cuadro N° 2. Fases de la capacitación	14
Cuadro N° 3. Distribución de la población de la provincia de Santa Elena por sexo	26
Cuadro N° 4. Comunas de Chanduy por actividad Productivas.....	30
Cuadro N° 5. Edad	34
Cuadro N° 6. Nivel Educativo	35
Cuadro N° 7. Forma parte de un grupo comunitario.....	36
Cuadro N° 8. Relación del grupo con actividad productiva.....	36
Cuadro N° 9. Relación del grupo con actividad productiva.....	37
Cuadro N° 10. Conoce su grupo comunitario el concepto de microempresa.....	38
Cuadro N° 11. Conoce el tema administración	38
Cuadro N° 12. Necesita capacitación sobre temas administrativos	39
Cuadro N° 13. Disponibilidad para recibir capacitaciones	40
Cuadro N° 14. ¿Conoce las etapas del proceso administrativo?	43
Cuadro N° 15. Módulos de capacitaciones	45
Cuadro N° 16. Implementación de las capacitaciones	47
Cuadro N° 17. ¿Qué es administrar?.....	47
Cuadro N° 18. ¿Qué es una empresa?.....	48
Cuadro N° 19. Las empresas pueden ser.....	48
Cuadro N° 20. ¿Conoce las etapas del proceso administrativo?	48
Cuadro N° 21. ¿A qué se refiere un costo de producción?.....	50

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura N° 1. Ubicación de la zona	21
Figura N° 2. Población Económicamente Activa de la provincia de Santa Elena (PEA)	27
Figura N° 3. Principales actividades económicas productivas del sector	27
Figura N° 4. Género	33
Figura N° 5. Estado Civil	34
Figura N° 6. Actividad Productiva	35
Figura N° 7. Conoce el concepto de microempresa	37
Figura N° 8. Conoce el concepto de microempresa	38
Figura N° 9. Conoce sobre el tema de contabilidad	39
Figura N° 10. ¿Qué es administración?	41
Figura N° 11. ¿Qué es una empresa?	42
Figura N° 12. Las empresas pueden ser	42
Figura N° 13. ¿Qué es planeación?	43
Figura N° 14. ¿Qué es planeación?	49
Figura N° 15. ¿Qué etapa incluye los objetivos de la organización?	49

ÍNDICE DE ANEXOS

Formato 1A. Modelo de la encuesta

Formato 2A. Prueba de diagnostico

Formato 3A. Evaluación final

Figura 1A. Encuesta a los habitantes de la comuna Pechiche.

Figura 2A. Evaluación inicial a los microempresarios avícolas.

Figura 3A. Capacitaciones administrativas y contables a microempresarios avícolas.

Figura 4A. Evaluación final a microempresarios avícolas

INTRODUCCIÓN

En la actualidad, a nivel mundial existe una gran demanda de capacitación rural, la que constituye una vía para adquirir conocimientos o para mejorarlos. Esta necesidad es un impedimento para la comunidad rural.

El desarrollo rural como programa, se considera como extensión mediante la capacitación, permitiendo cambiar la calidad de vida de la población dedicada a las actividades del sector agropecuario.

Desde el año 2000, en diferentes comunas de la provincia de Santa Elena, se han incrementado las áreas de producción agropecuaria, esto se ha podido desarrollar con la ayuda planificada de instituciones gubernamentales, universitarias y ONG (Calle *et al.* 2011).

Mediante el censo realizado en el año 2010, el indicador de Población Ocupada por Rama de Actividad, se determina que el 29,6% de la población se dedica a actividades de agricultura, ganadería, silvicultura y pesca, convirtiéndose en el porcentaje más alto dentro del indicador (SENPLADES 2014).

La avicultura en la península de Santa Elena realizada por el sector privado, cuenta con un alto grado de tecnificación e inversión en infraestructura, esta actividad se encuentra enfocada principalmente a la producción de carne (Alencastro & Parra 2000).

Al contrario de las instituciones privadas, los microempresarios comunales, realizan la actividad avícola sobre la base de conocimientos empíricos, sin poseer tecnología para una mejor producción.

La comuna Pechiche, perteneciente a la parroquia Chanduy, es una zona que cuenta con un alto potencial de producción agropecuaria, en virtud de sus características topográficas, el sector agrícola es el más desarrollado por los habitantes, mientras que el sector pecuario en menor escala se ejecuta para autoconsumo, aunque la necesidad de cubrir las demandas de la comunidad y con

el aporte de instituciones, se han formado microempresas comunales que desean ofertar sus productos.

La microempresa es un negocio personal o colectivo, que se desarrolla en áreas de comercio, producción y servicios, con menos de 10 colaboradores, quienes tienen ingresos relativamente bajos y mediante el desarrollo de actividades microempresariales generan importantes ingresos familiares.

La importancia de diseñar un programa de capacitación en administración de microempresa avícola, se basa en impartir conocimientos necesarios a los productores avícolas de la comuna Pechiche, logrando un adecuado cumplimiento de las labores en temas básicos como la administración, mejorando el control en cada actividad cumpliendo los objetivos planteados con eficiencia y rentabilidad.

No debe tomarse a la capacitación como una obligación, al contrario debe ser entendida como una inversión, la cual aporta con beneficios para los colaboradores y la empresa, llegando a cubrir las necesidades de la organización por tener un personal calificado y productivo.

El desarrollo de un programa de capacitación en el área de administración de una microempresa avícola de la comuna Pechiche es viable, debido a que cuenta con un proceso organizado para poder impartir distintos temas, los cuales aseguran el cumplimiento de los objetivos, generando conocimientos integrados para consolidar el proceso administrativo y productivo.

Planteamiento del problema

El poco desarrollo de la comuna Pechiche, se ve impulsado por el apoyo de instituciones, quienes aportan paquetes productivos al sector agropecuario, permitiendo desarrollar de manera empírica cada proceso.

Las personas que participan dentro de las microempresas avícolas colectivas o producciones individuales en la comuna Pechiche, desarrollan sus actividades obteniendo sus productos pero, la falta de conocimientos técnicos administrativos y contables se convierte en la principal problemática que impide conocer la

realidad de sus posibles egresos e ingresos por falta de una correcta planeación, organización, dirección y control de sus labores.

Problema científico

¿Cómo solucionar la falta de conocimientos en temas de administración de los productores avícolas de la comuna Pechiche?

Objetivos

Objetivo general

Diseñar un programa de capacitación en administración de microempresas para los productores avícolas de la comuna Pechiche.

Objetivos específicos

- Determinar las necesidades de aprendizaje en temas de administración de los productores avícolas de la comuna Pechiche.
- Ejecutar las capacitaciones del programa de capacitación en administración para productores avícolas.
- Evaluar los conocimientos finales de los microempresarios avícolas.

Hipótesis

El programa de capacitación en administración de microempresa avícola, para productores de la comuna Pechiche, parroquia Chanduy, provincia de Santa Elena, permitirá mejorar el control de las actividades productivas aplicando un correcto proceso administrativo y así alcanzar los objetivos de la microempresa.

CAPÍTULO I. REVISIÓN BIBLIOGRÁFICA

1.1. Extensionismo

Es una actividad de educación no formal, que se utiliza como medio enfocado a promover cambios de conducta de los grupos y familias de agricultores con el objeto que definan e implementen los procesos necesarios para el mejoramiento de sus medios de vida. Se basa en una continua interacción e intercambio de conocimientos entre los miembros de la población atendida y el equipo de extensión (Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, 2011).

Ardila (2010) expresa que el concepto de extensión se asocia con los apoyos mayoritariamente públicos otorgados a familias rurales de escasos recursos “pequeños productores”, esta simplificación es insuficiente para este trabajo, por lo que se considera de mayor utilidad partir de una realidad más diversificada, caracterizada por la existencia de un gran espacio socioeconómico llamado “agricultura familiar”, dentro del cual se puede encontrar gran cantidad de situaciones que permiten un mejor análisis de las opciones de apoyo bajo los diferentes programas de extensión agrícola o rural, sean estas de carácter público, privado, o de organizaciones sin fines de lucro.

La extensión ha sido definida como un instrumento indispensable para el desarrollo rural. Esta herramienta se encuentra articulada con políticas: de estructuras agrarias, educativa, medioambiental, entre otras. Es necesaria por ser el puente de conexión entre administradores, técnicos e investigadores con la estructura rural (Sánchez, 1996).

Calle *et al.* (2011) manifiestan que la extensión agrícola es un instrumento de desarrollo rural, dirigido a los pequeños, medianos productores y a sus familias con escasos recursos de tierra y capital, quienes desarrollan una agricultura orientada al autoconsumo y al mercado para obtener ingresos económicos. No obstante el concepto de extensión agrícola hace referencia a la aplicación de la investigación científica y los nuevos conocimientos aplicados a las prácticas agropecuarias a través de la educación. El objetivo de la extensión agrícola es

ofrecer conocimientos a los agricultores, proporcionándoles métodos para la mejora de su producción.

El extensionismo es el medio y el instrumento idóneo de la política agropecuaria, para concretar las prioridades institucionales del sector agrícola, es decir mejorar el sector al impartir conocimientos a los habitantes que desempeñan una actividad agropecuaria (Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, 2011).

1.2. Capacitación

Según Bohlander (2008), citado por Sánchez & Ramírez (2013), la palabra capacitación frecuentemente es usada para la descripción del esfuerzo que inicia una empresa con el objeto de promover el aprendizaje en su entorno. Desde una perspectiva más amplia la capacitación tiene por objeto apoyar a las metas generales que se ha propuesto la empresa.

La capacitación es una actividad planeada que se basa en necesidades reales de una institución y que se encuentra directamente orientada hacia el cambio de conocimiento, habilidades y actitudes de los colaboradores (Siliceo, 2004).

Quiñones (2010) manifiesta que la capacitación es el proceso de transmisión de conocimientos que requiere un capacitador para desarrollar sus capacidades atendiendo las áreas del conocimiento, habilidades, afectivas según las necesidades, provocando en él, cambios de conducta en forma planeada y conforme a objetivos, en beneficio de un mejor desempeño laboral.

Las funciones claves de la administración y el desarrollo del personal es la capacitación y, por consiguiente, debe operar de manera integrada con el resto de las funciones de este sistema. Lo anterior significa que la administración y el desarrollo del personal debe entenderse como un todo, en que las distintas funciones -incluida la capacitación- interactúan para mejorar el desempeño de las personas y la eficiencia de la organización (Hidalgo, 1998).

1.3. Capacitación agropecuaria

EAGROEDUCACIÓN (2008) menciona que los productores y productoras rurales, especialmente los pequeños, requieren de la comunicación para dialogar e interactuar entre ellos y con otros actores del desarrollo, especialmente con las instituciones y servicios de apoyo, en la búsqueda de soluciones a sus problemas. También requieren de nuevos conocimientos para mejorar sus sistemas de producción, ser más eficientes y elevar sus condiciones de vida. Igualmente, demandan información para tomar decisiones acertadas y oportunas. La comunicación, la capacitación y la información constituyen, de esta manera, procesos indispensables, si se busca incrementar la capacidad de las personas y de las comunidades para que puedan actuar efectivamente como protagonistas de su propio desarrollo y alcanzar sus metas de bienestar.

La capacitación agropecuaria, pretende cubrir las necesidades que se presentan por falta de conocimiento en este sector productivo, actuando en un ambiente normado, coordinado y supervisado con el propósito de cumplir los objetivos planteados (IICA, 1995).

1.4. Programa de capacitación

Según Fletcher (2000), citado por Aguilar (2010), indica que el programa de capacitación es el instrumento que sirve para explicitar los propósitos formales e informales de la capacitación y las condiciones administrativas en las que se desarrolla. El programa debe responder a las demandas laborales y las necesidades de los trabajadores.

El programa de capacitación es un instrumento que permite, por una parte, determinar las necesidades de las sociedades concernidas en materia de índole laboral, y, por otra parte, garantizar la formación, o el aprovechamiento de esta, y la portabilidad de la capacitación de los derechos adquiridos (Yerga, 2013).

Bohlander (2008), citado por Sánchez & Ramírez (2013), expresa que los programas de capacitación se deben desarrollar con los objetivos que pretende

lograra la empresa, los administradores no deben descuidar el control del cumplimiento de metas y las estrategias que son usadas para cumplirlos.

1.5. Diseño del programa de capacitación

Etapa 1: Análisis de la situación (estudio de necesidades de capacitación)

Ramírez (2013) indica que esta etapa es vital para justificar los cursos o la acción de capacitación que se solicita. Con esta etapa se pretende cumplir con la detección de necesidades para cubrirlas con las capacitaciones. Se entiende por necesidad de capacitación se entiende a las carencias o deficiencias que posee un colaborados o un grupo de ellos, para desarrollar de manera eficiente las tareas y responsabilidades que le corresponden a la institución, así como sus limitaciones o situaciones que se dan en la empresa las cuales pueden afectar el desempeño y que se pueden solucionar mediante la capacitación.

Para determinar las necesidades de capacitación es necesario investigar todos los hechos observables que sean generadores de causas por las cuales los trabajadores no ejecutan con éxito sus labores.

Metodología

Es necesario que en esta etapa se involucre a la gerencia de quienes son candidatos a la capacitación, pues cada gerente es una persona que debe conocer sobre su desempeño personal y sus posibles causas; de igual manera, es la gerencia quien debe saber cuál debe ser el desempeño deseado del personal.

Para cubrir esta etapa, es necesario efectuar reuniones con la Gerencia para lo siguiente:

- Explicar los aspectos anteriores.
- Motivarle a participar en la definición de la capacitación de su personal.
- Nos brinde información para diseñar el plan de capacitación.

Etapa 2: Diseño de programas

Con la información anterior, se procede al diseño del programa de capacitación. Es importante aclarar que quien diseñe programas no necesariamente es especialista en la materia del caso, el diseñador de programas es un especialista en esto, no en la materia sobre la que se va a ejecutar la capacitación, por ello es necesario asesorarse. Debe estar claro que el especialista en capacitación es un experto en aspectos metodológicos y de elaboración curricular, por lo que su responsabilidad es ofrecer un programa técnicamente diseñado y que garantice que la necesidad que lo justifica sea satisfecha (Ramírez, 2013).

Para el diseño de programas de capacitación se conocen, según Ramírez (2013), los siguientes pasos.

Paso 1. Definición de objetivos: Un objetivo es la meta a la que se quiere llegar. Para diseñar programas de capacitación se requieren dos objetivos:

Objetivos generales o terminales: Indican la conducta que mostrarán los participantes al finalizar un curso o programa de capacitación. Se refiere a la conducta pues según la teoría de aprendizaje todo conocimiento nuevo que adquiere una persona, produce en ella un cambio de conducta. Ejemplos de objetivos terminales, o de conducta final observable:

Al finalizar el curso sobre Contabilidad Básica, los participantes serán capaces de completar todos los pasos de un ciclo contable en el orden en que ocurren en la realidad, y de acuerdo a los principios de contabilidad generalmente aceptados,

Como se desprende del ejemplo, y en consistencia con lo indicado, los objetivos generales o terminales se refieren a las conductas que mostrarán los participantes una vez que finalicen el programa.

Objetivos específicos: Son objetivos de menor nivel que se van logrando conforme avanza el desarrollo del programa. Se refieren a conductas observables que el participante realiza y por lo tanto son directamente evaluables. Expresan un

mayor grado de especificidad, por tal razón se les denomina también Objetivos Operacionales. Características de estos objetivos:

- Se refieren a conductas observables.
- Son directamente evaluables.
- Indican claramente a los participantes lo que se espera de ellos.
- Tienen límite de tiempo para su cumplimiento.
- Se limitan a una sola conducta.

Paso 2. Definición de contenidos

Con contenido nos referimos a las unidades que integran un programa de capacitación. Los objetivos que se plantean determinan los contenidos a considerar, pues son indicadores de los aprendizajes que se estiman alcanzar, de tal manera que el contenido debe estar íntimamente ligado a los objetivos que se pretenden alcanzar.

1.6. Proceso de la capacitación

La administración de un proceso de capacitación implica una serie de funciones y tareas que pueden ser integradas en cinco fases básicas: diagnóstico, planificación, organización, ejecución y evaluación. A cada una de estas fases corresponden diversas etapas (Gelaf, 2010).

Diagnóstico

Gelaf (2010) menciona que el diagnóstico apunta a las necesidades de capacitación en una organización dada. Estas necesidades en la mayor parte de los casos no son explícitas sino latentes. Este estudio comprende tres etapas:

Primera etapa: Análisis organizacional

Consiste en relevar y explicitar la misión fundamental de la organización, objetivos, metas, políticas y prioridades, a fin de deducir las prioridades de capacitación genéricas, en términos de competencias laborales requeridas para la

consecución de los propósitos institucionales. O sea en qué grado la organización dispone o no efectivamente de dicho potencial.

Segunda etapa: Análisis funcional

En esta etapa se constatará la brecha existente entre las competencias referidas por la gestión institucional y las competencias disponibles. Este examen orientará la identificación de las necesidades efectivas de capacitación, en la etapa subsiguiente. El análisis funcional consiste en un estudio de la realidad de gestión y el personal en los diversos niveles y sectores de la organización en su conjunto.

Tercera etapa: Identificación de las necesidades de capacitación

En esta última etapa de la fase “Diagnóstico”, se deberán reconocer y describir aquellas necesidades de competencias laborales que podrán ser satisfechas por las acciones de Capacitación. Esto incluye determinar prioridades para su satisfacción, lo cual resulta indispensable para la “Planificación”. En ello deberán participar los niveles decisorios de la organización.

Planificación

Gelaf (2010) manifiesta que esta fase está destinada a establecer la estrategia y el plan de acción. Se diferencian dos etapas:

- Formulación de la estrategia.
- Planeamiento operacional.

Etapa 1. Formulación de la estrategia

Agrupamiento de necesidades (por denominadores comunes: puestos, tareas, técnicas).

Determinación de objetivos direccionales.

Análisis de insumos disponibles. Relevamiento de los recursos disponibles: humanos, materiales, financieros, tecnológicos) con que se cuenta.

Elección de los cursos de acción se debe elegir aquel tipo de modalidad de actividad de capacitación que parezca más ventajosa para los fines previstos. Deberá orientarse a criterios de eficacia, eficiencia, factibilidad, viabilidad.

Etapa 2. Planeamiento operacional

Es el diseño puntual de las actividades y procesos que tienen lugar en la implementación de la acción de capacitación escogida.

Presupuestación

Efectuar el cálculo de costos de la actividad en los distintos rubros que conlleva.

Organización

La tercera fase consiste en disponer, estructurar y colocar en situación de operabilidad los distintos insumos que deberán intervenir en la implementación de la actividad. Se distinguen dos etapas (Gelaf, 2010).

Etapa 1. Organización del equipo responsable: el que tendrá que llevar a cabo la actividad de capacitación: el de coordinación global, el de conducción de las actividades de enseñanza-aprendizaje (instructores); el de asistencia técnica de los instructores (expertos en capacitación); el de apoyo administrativo (registro, control, provisión de recursos).

Etapa 2. Aprestamiento de infraestructura: asegurar los recursos materiales y tecnológicos necesarios para desarrollar la actividad; lugar (aula, laboratorio), medios y materiales (textos, proyector) instrumento de registro y control (planillas, libros de aula).

Ejecución

La cuarta fase corresponde a la implementación de las actividades planificadas (Gelaf, 2010).

Constitución del grupo destinatario (convocatoria, reclutamiento, selección).

Desarrollo de la actividad, esta etapa es el procesamiento de todos los recursos asignados según el plan elaborado y los objetivos establecidos.

Relevamiento de datos relevar aquellos datos que constituirán el insumo necesario para la fase de “Evaluación” siguiendo el plan trazado.

Evaluación

Gelaf (2010) expresa que la finalidad de esta fase es proveer una ponderación global de la actividad en cuanto a eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos fijados. Se compone de cuatro etapas:

- Procesamiento y análisis de datos.
- Evaluación terminal.
- Seguimiento.
- Retroalimentación.

1.7. Gestión o programa de la capacitación

La gestión de la capacitación se describe de la siguiente manera (Quiñones, 2010).

Cuadro N° 1. Gestión o programa de la capacitación

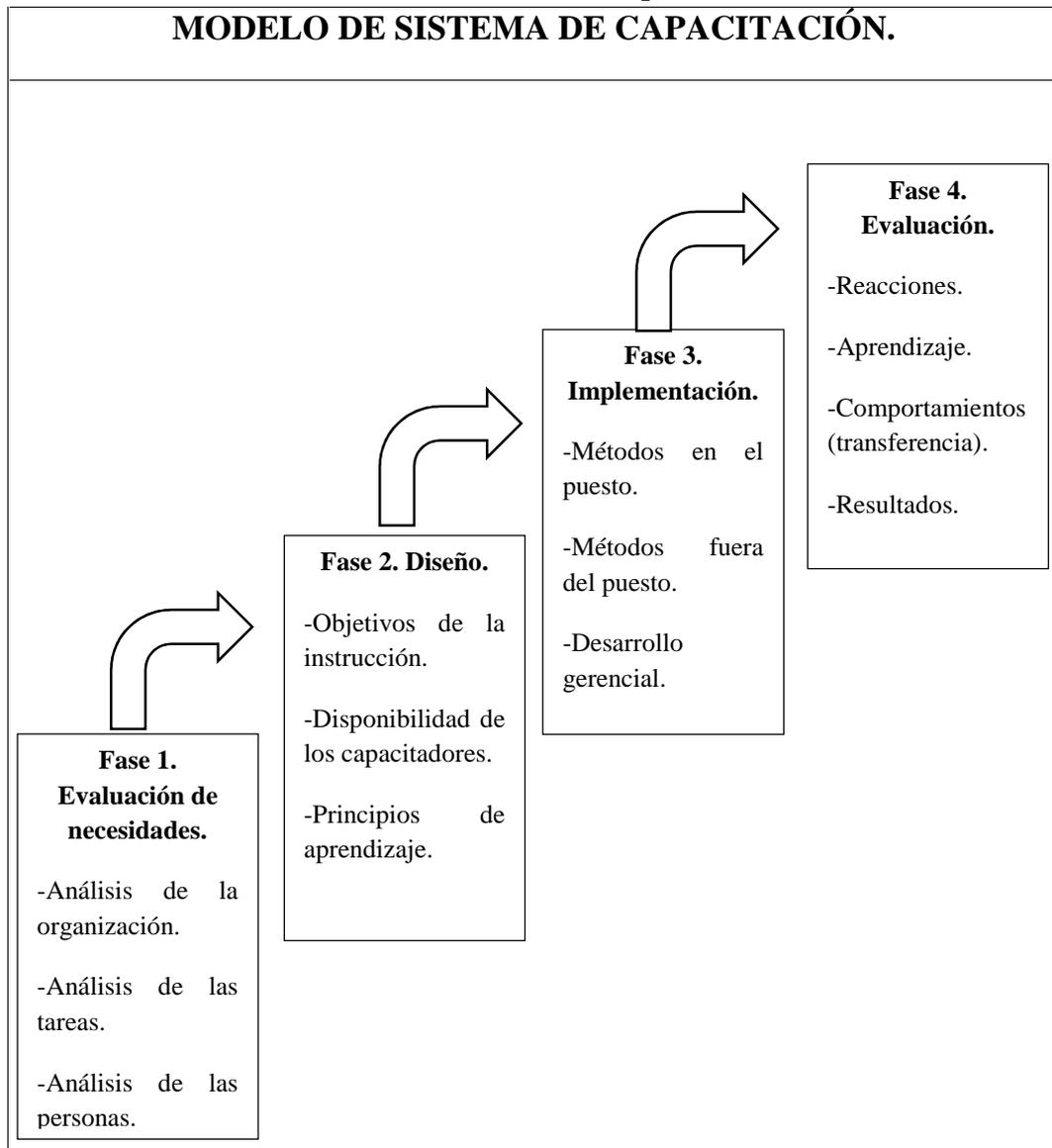
Diagnóstico situacional	Decisión en cuanto a la estrategia	Implementación o realización	Evaluación y control
<p>DNC (Diagnostico de Necesidad de Capacitación)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alcance de los objetivos de la organización 2. Requisitos básicos de la fuerza laboral 3. Resultados de la evaluación del desempeño 4. Problemáticas del sistema productivo 5. Problemas de interacción humana 	<p>Programa de capacitación.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A quién capacitar 2. Cómo capacitar 3. En qué capacitar 4. Dónde capacitar 5. Cuándo capacitar 6. Cuánto capacitar 7. Quién capacitará 	<p>Realización de la capacitación.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Impartición de la capacitación, lugar y responsables de dar capacitación. 	<p>Evaluación de los resultados.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Seguimiento y comprobación
	<p>Retroalimentación.</p>	<p>Resultados insatisfactorios.</p>	

Fuente: “Innovando Gestión”, Quiñonez Li Aura (2010)

1.8. Fases de la capacitación

La capacitación engloba 4 fases (Sánchez & Ramírez, 2013).

Cuadro N° 2. Fases de la capacitación



Fuente: "UNEMI", Sánchez Carmen y Ramirez Lady (2013).

1.9. Identificación de las necesidades de aprendizaje

La necesidad del aprendizaje o de capacitación se puede definir como la desviación real entre el desempeño práctico del individuo en su función o puesto de trabajo, siempre que esta se deba a falta de conocimientos, preparación o entrenamiento tienen solución con la capacitación. Cuando el desempeño es inferior por otras causas (organizativas, materiales, psicosociales u otras, ajenas al conocimiento, aptitud y calificación) el problema no tiene solución con la capacitación (Salas, 2003).

1.10. Administración

Reyes (2014) menciona que la palabra “administración” se forma del prefijo *ad*, hacia, con *ministratio*; esta última palabra proviene a su vez de *minister*, vocablo compuesto de *minus*, comparativo de inferioridad, y de sufijo *ter*, que funge como termino de comparación.

La administración, en primera instancia, es una actividad única y exclusivamente humana, ya que el hombre la desarrolla a través de todo un proceso de raciocinio, y no como uno de estímulo-respuesta. Como producto humano tiende a ser manipulada por los rasgos y personalidad de quien la genera, por lo tanto en ocasiones puede mantenerse como un concepto de arte, utilizando técnicas de motivación y liderazgo (Hernández *et al*, 2003).

Robles & Alcerreca (2000) manifiestan que la administración, es un conjunto de principios, métodos y técnicas, que permite diseñar y operar una organización para que interactúe en los mercados generando algún tipo de valor.

El termino administración se refiere a un proceso de conseguir que se hagan las cosas, junto con un grupo de personas. Se relaciona con un proceso de eficiencia y eficacia (Robbins & Decenso, 2002).

Guerra & Aguilar (1994) indican que administrar es el acto de combinar ideas, procesos, materiales y recursos con las personas que producen o venden bienes y

servicios. Dentro de la administración se considera lo que se hace y los recursos que se utilizan para alcanzar los objetivos.

1.11. Pequeñas y medianas empresas (PYMES)

Según SRI (2016), se conoce como PYMES al conjunto de pequeñas y medianas empresas que de acuerdo a su volumen de ventas, capital social, cantidad de trabajadores, y su nivel de producción o activos presentan características propias de este tipo de entidades económicas. Por lo general en Ecuador las pequeñas y medianas empresas que se han formado realizan diferentes tipos de actividades económicas entre las que destacamos las siguientes:

- Comercio al por mayor y al por menor.
- Agricultura, silvicultura y pesca.
- Industrias manufactureras, construcción.
- Transporte, almacenamiento, y comunicaciones.
- Bienes inmuebles y servicios prestados a las empresas.
- Servicios comunales, sociales y personales.

La Micro, Pequeña y Mediana Empresa en América Latina juega un papel muy importante en la cohesión social, ya que contribuye significativamente a la generación de empleo, de ingresos, erradicación de la pobreza y dinamiza la actividad productiva de las economías locales (Según Álvarez & Duran, 2009).

1.12. Microempresas

Magill & Meyer (2005) indican que la microempresa se define con el número máximo de empleados (menos de cinco empleados o menos de 10 empleados); bienes (menos de \$5,000 en activos fijos o menos de dos veces el producto nacional bruto per cápita en edificios y equipo); ventas (menos de \$500 por mes en ventas totales o mensualmente menos de tres veces el salario mensual mínimo); o el nivel de formalidad (sector informal, no autorizado, o no regulado) o la estructura gerencial.

La actividad microempresarial representaba una fuente complementaria de ingresos para las familias rurales, por lo cual los flujos monetarios se generan por la participación de la mano de obra, aunque sea poca (Lizarazo, 2002).

1.13. Administración de pequeñas empresas

Nuño (2012) manifiesta que la administración de la pequeña empresa es el arte apoyado en la ciencia y las técnicas o la técnica científica artísticamente puesta en acción, eso y más para llevarlas al cumplimiento de sus objetivos. Para ello, esta unidad aborda la fundamentación de la empresa describiendo los elementos que integran su sistema, las personalidades jurídicas existentes, la administración estratégica como apoyo fundamental para la toma de decisiones y la resolución de problemas, por parte del elemento base y desarrollador de la pequeña empresa, el líder y sus habilidades gerenciales.

1.14. Emprendimiento y emprendedor

El emprendimiento es una capacidad de los seres humanos para salir adelante de manera novedosa y con ideas renovadas. Ser emprendedor requiere de habilidades no sólo a nivel individual, sino también colectivo. Una de las razones por las cuales este término se ha vuelto importante en la última década es el resurgimiento de la manera como se han manejado las situaciones económicas y cómo éstas han sido superadas con nuevas ideas. La palabra emprendimiento viene del francés “entrepreneur”, que significa pionero; se refiere a la capacidad de una persona de realizar un esfuerzo adicional para alcanzar una meta; es también utilizada para la persona que inicia una nueva empresa o proyecto. Así mismo, este término se atribuyó a aquellas personas que fueron innovadoras o agregaban valor a un producto ya existente (Jaramillo, 2008).

1.15. Cualidades de un emprendedor exitoso.

Stephenson (2015) menciona que sin importar cuál sea tu definición de éxito, hay un gran número de características que son comunes entre las personas de negocios exitosas. No importa que no las tengas todas; muchas de ellas pueden aprenderse

con la práctica y desarrollando una actitud positiva, especialmente si estableces metas y te esfuerzas por conseguirlas. Las cualidades más importantes son las siguientes:

- Hacer lo que les gusta
- Tomarlo seriamente
- Planear todo
- Manejar el dinero sabiamente
- Pedir por la venta
- Recordar que todo se trata del cliente
- Ser un buen auto-promotor (sin ser molesto)
- Proyectar una imagen positiva del negocio
- Conocer a sus clientes
- Aprovechar la tecnología
- Tener un equipo increíble
- Darse a conocer como experto
- Crear una ventaja competitiva
- Invertir en sí mismo
- Sé accesible
- Construir una reputación sólida
- Vender beneficios
- Involucrarse
- Atraer atención
- Dominar el arte de la negociación
- Diseñar su espacio de trabajo para el éxito
- Organizarse
- Tomarse tiempo libre
- Dar seguimiento constantemente

1.16. Avicultura

Castelló (1949) expresa que la avicultura, es decir, la crianza y explotación de aves domésticas, es algo que se remonta a las primeras manifestaciones de la actividad humana, generando ingresos bajos por la comercialización de las aves.

La palabra “avicultura”, designa genéricamente a toda actividad relacionada con la cría y el cuidado de las aves, como así también el desarrollo de su explotación comercial (Dirección Provincial de Educación técnico profesional, 2003).

Alders (2005) indica que los componentes de una excelente producción avícola son: tipo de ave, alimentación, instalaciones, control de las enfermedades y la participación comunitaria.

1.17. Avicultura tradicional

La avicultura tradicional engloba a los criadores de aves de raza (exposiciones rurales). Si bien persiguen lucro con sus actividades, éstas no presentan un plan de negocios de complejidad como lo manifiestan las empresas dedicadas a la “Avicultura Industrial”. Por lo general esta actividad ha quedado reducida a un círculo cada vez más estrecho, que en muchos casos reviste dimensiones de “hooby” sin tener significación para la economía tradicional (Dirección Provincial de Educación técnico profesional, 2003).

1.18. Avicultura industrial

La “Avicultura Industrial” se encuentra dividida en dos orientaciones: La producción de carne de pollos (pollos parrilleros) y la producción de huevos para consumo, ambas, con características organizacionales distintas. La primera se caracteriza por estar organizada casi en su totalidad bajo el sistema de Integración vertical (Dirección Provincial de Educación técnico profesional, 2003).

CAPÍTULO II. MATERIALES Y MÉTODOS

2.1. Localización de la zona de estudio

La comuna Pechiche se encuentra ubicada en la región costa, en la parte sur del cantón Santa Elena, esta comuna pertenece a la parroquia Chanduy de manera administrativa y jurisdiccionalmente, con latitud 2.36667 y longitud 80,7333.

Se llega tomando la carretera Guayaquil - Salinas, a la altura del Kilómetro 115, al costado izquierdo, para luego continuar 8 kilómetros, en una extensa planicie del Valle de Chanduy, a lo largo del Río Verde.

Su territorio posee suelo de primera calidad plano ondulado, es cruzado por el Río Verde, su área es de 1.587 hectáreas de propiedad ancestral, reconocida mediante resolución del Ministerio de Agricultura en 1971 (Pin, 2013).

Sus límites son: al norte se encuentra la comuna Río Verde, al sur la comuna Manantial de Chanduy, al este la comuna San Rafael y al oeste la comuna Atahualpa.

La comuna Pechiche está constituida por las siguientes instituciones barriales:

- Eloy Alfaro.
- 1 de Mayo.
- 12 de Octubre.
- Paraíso.
- Las Peñas.
- 3 de Noviembre.
- 10 de Agosto.
- 9 de Octubre.
- Jaime Roldós Aguilera.
- Simón Bolívar.



Figura N° 1. Ubicación de la zona

Fuente: “Plan de desarrollo y ordenamiento territorial-cantón Santa Elena”, GADM Santa Elena (2014).

2.2. Materiales y equipos

Para el levantamiento de información, procesamiento y presentación de la información se utilizó los siguientes materiales y equipos:

- Tableros
- Bolígrafos
- Computadora/Programas de Word y Excel
- Pen drive
- Impresora
- Tinta
- Teléfono celular
- Transporte
- Encuesta

2.3. Metodología de la investigación

2.3.1. Diseño de la investigación

Para el desarrollo del trabajo de investigación se utilizó un diseño no experimental, permitiendo obtener información necesaria y de esta manera tener una visión actual de la situación en la que se encuentra la zona de estudio y los cambios que pueden tener al aplicar el tema de investigación.

Este método se basa principalmente en emitir un análisis ante la observación de fenómenos que se presentan en el lugar de estudio, sin alterar la variable independiente.

De los tipos de diseños no experimentales, se utilizó el siguiente.

Diseño no experimental transversal descriptivo

El diseño transversal descriptivo indaga dentro del tema de investigación la incidencia de grupo de personas en relación a variables especificadas, realizando una medición a través de herramientas que permitan obtener información y proporcionar su descripción.

Para la ejecución del trabajo de investigación se desarrolló un levantamiento de información entre la muestra de la comuna Pechiche, además se desarrolló una evaluación inicial para conocer los conocimientos de los microempresarios avícolas y de esta manera poder elaborar el programa de capacitación administrativo.

2.3.2. Tipos de investigación

Investigación bibliográfica

En el desarrollo del proyecto, se utilizó la investigación bibliográfica, mediante la revisión de libros, proyectos de titulación, revistas científicas, folletos, entre otros. La consulta fue acorde al tema de investigación que permitió fundamentar la propuesta.

Investigación de campo

Mediante la convivencia con las personas inmersas en la investigación, se llevó a cabo el desarrollo de las capacitaciones, permitiendo resolver la problemática existente.

Investigación descriptiva

Para la descripción de los datos se utilizó la estadística descriptiva, a través de las encuestas y pruebas de diagnósticos realizadas a los microempresarios avícolas.

2.4. Técnicas de investigación

Entrevista

Técnica de comunicación utilizada con los microempresarios de producción avícola, para obtener información mediante el dialogo sobre conocimientos en temas administrativos.

Encuesta

Proceso utilizado en la investigación para recopilar datos de los habitantes (muestra de la población de estudio) sobre conocimiento en temas administrativos a través de un cuestionario, además de conocer el grado de necesidad de capacitaciones administrativas hacia los microempresarios avícolas de la comuna Pechiche.

Diagnóstico de Necesidades de Aprendizaje (DNA)

Mediante pruebas de diagnóstico, se pudo conocer el grado de conocimiento en temas administrativos por parte de los microempresarios avícolas de la comuna Pechiche, de esta manera conocer el nivel de inicio de los participantes y determinar el nivel al que se pretende llegar.

Curso o taller de capacitaciones

Una vez determinado el nivel de conocimiento se planificó el programa de capacitación y poder ejecutar el mismo a través de módulos de aprendizaje didáctico.

Evaluación y control

Una vez desarrollada las capacitaciones, se realizó una evaluación para constatar que cada tema desarrollado dentro de las capacitaciones hayan quedado entendidos.

2.5. Tamaño de la población y la muestra

Población.

La población se consideró de acuerdo al tema de investigación, es decir el trabajo con microempresarios avícolas de la comuna Pechiche, por ende 1.486 socios de la comuna fueron tomados como población, tal como lo estipula la dirección Provincial Agropecuaria MAGAP en su registro de socios de la comuna Pechiche 2010.

Muestra.

Considerando la población de estudio se desarrolló un muestreo probabilístico debido a que la población es finita y las personas que la conforman pueden integrar el grupo de los microempresarios.

Los datos son los siguientes:

$$N= 1.486$$

$$Z=95\% \longrightarrow 1,96$$

$$p=0,5$$

$$q=0,5$$

$$e= 5\% \longrightarrow 0,05$$

Formula y ejecución del ejercicio:

$$n = \frac{N Z^2 \cdot pq}{e^2 N - 1 + Z^2 pq}$$
$$n = \frac{1.486 (1,96)^2 \cdot (0,5)(0,5)}{(0,05)^2 1.486 - 1 + 1,96^2(0,5)(0,5)}$$
$$n = 305 \text{ encuestas.}$$

Mediante el resultado obtenido, se realizó 305 encuestas a los habitantes de la comuna Pechiche, con el fin de conocer si desean ser capacitados con temas administrativos, cabe mencionar que el número de personas que conforman el grupo de microempresarios avícolas es bajo, por ende las pruebas de diagnostica serán pocas, luego se ejecutó las técnicas de investigación consideradas para el cumplimiento de los objetivos.

CAPITULO III. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

3.1. Características generales de la provincia de Santa Elena

La provincia de Santa Elena, se define con actividades realizadas a partir de sus recursos territoriales y marinos, aunque de forma considerada el comercio, la industria, la pesca y el turismo forman parte del ámbito productivo. En la península de Santa Elena el comercio se centra en los sectores agropecuarios y de pesca convirtiéndose en la base económica fundamental de los peninsulares.

3.1.1. Distribución de la población de la provincia de Santa Elena por sexo

De acuerdo al censo de población y vivienda en el Ecuador 2010, ejecutado por el INEC, la provincia de Santa Elena presenta una población amplia en el cantón Santa Elena con 73.396 hombres y 70.680 mujeres, representando el 46,8% y 46,6% respectivamente (Cuadro 3).

Cuadro N° 3. Distribución de la población de la provincia de Santa Elena por sexo

Cantones	Hombres	%	Mujeres	%	Total
La Libertad	48.030	30,5%	47.912	31,6%	95.942
Salinas	35.436	22,5%	33.239	21,9%	68.675
Santa Elena	73.396	46,8%	70.680	46,6%	144.076
Total	156.862	100%	151.831	100%	308.693

Fuente: “Censo INEC 2010”, Equipo Técnico de Análisis Censo Población, Vivienda Diseño y Equipo de Comunicación, Análisis Censo Población, Vivienda (2010).

3.1.2. Población económicamente activa en la provincia de Santa Elena (PEA).

La Población económicamente activa en el Ecuador a través del censo 2010, se refleja de la siguiente manera; 28.892 mujeres ejecutan actividades productivas y 80.038 hombres también se encuentran ejecutando dichas actividades, es decir que los hombres de la provincia de Santa Elena son quienes desarrollan sus labores en mayor proporción a las mujeres (Figura 2).

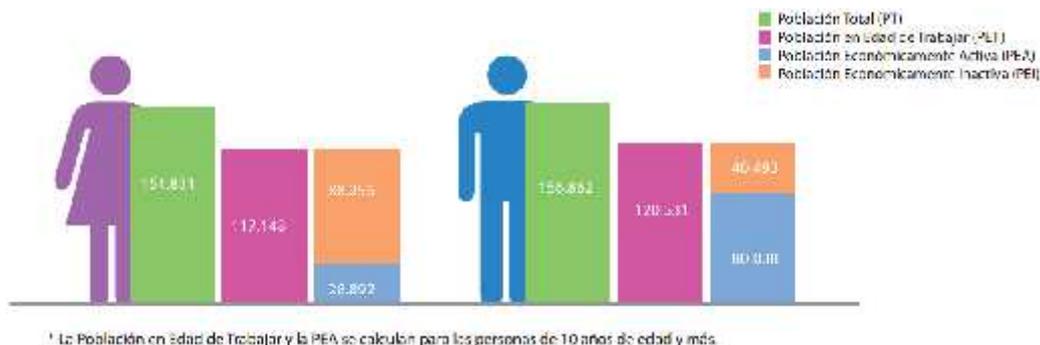


Figura N° 2. Población Económicamente Activa de la provincia de Santa Elena (PEA)

Fuente: “Censo INEC 2010”, Equipo Técnico de Análisis Censo Población, Vivienda Diseño y Equipo de Comunicación, Análisis Censo Población, Vivienda (2010).

3.1.3. Principales actividades económicas productivas del sector

Dentro de la península de Santa Elena se desarrollan diferentes tipos de actividades productivas (artesañías, servicios, comercio, agropecuaria, operadores, administración, profesionales, entre otras) ejecutadas por los habitantes de manera diferente entre hombres y mujeres, el sector agropecuario se encuentra enmarcado en un 16,1% desarrollado por hombres y 1,8% por mujeres tal como se ve reflejado los resultados del censo 2010 en la Figura 3.

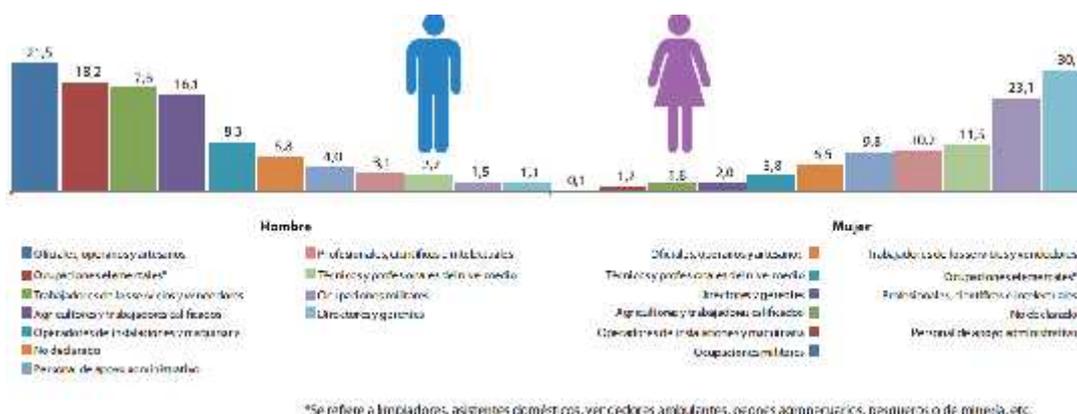


Figura N° 3. Principales actividades económicas productivas del sector

Fuente: “Censo INEC 2010”, Equipo Técnico de Análisis Censo Población, Vivienda Diseño y Equipo de Comunicación, Análisis Censo Población, Vivienda (2010).

3.1.4. Actividades productivas en el sector agropecuario de la provincia de Santa Elena

Los sistemas de producción en materia agroalimentaria (agrícola, pecuario, acuícola y agroindustrial) de la provincia de Santa Elena, se encuentran agrupados en mayor proporción en el cantón Santa Elena en las siguientes parroquias:

Manglaralto, Colonche, Simón Bolívar, Chanduy, Santa Elena (cabecera parroquial), Ancón y Atahualpa.

Esto agrupa más del 97% del territorio provincial, dejando solamente una mínima escala al cantón Salinas, alrededor de la presa Velasco Ibarra, donde existen cultivos de ciclo corto como sandía, melón, cebolla, tomate, pimiento, entre otros, sembrados en 120 HA, en el cantón Salinas se desarrolla la actividad agrícola en menor proporción debido a la falta de agua para el riego de los cultivos (Resumen Ejecutivo Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Provincial, 2015).

3.2. Parroquia Chanduy y comuna Pechiche

Economía

La parroquia Chanduy se encuentra ubicada al suroeste de la provincia de Santa Elena; sus coordenadas geográficas son: 2°24'4" S y 80°40'54" O. Tiene una extensión de 769.02 Km² (76902 has) que representan el 14.32% de la Península de Santa Elena estimada en 3.762.8 Km². En este vasto territorio, tal como lo señala el diagnóstico ambiental existen a nivel terrestres 1 ecosistema con 4 tipo de formaciones vegetales y a nivel del mar, varios ecosistemas marinos y costeros; en tal contexto, el territorio da cuenta de varios tipos de actividades económicas destacando las relativas a la pesca, la agricultura, ganadería, camaroneras y marginalmente la minería que se localiza por el sector de San Rafael.

Agricultura

Junto con la parroquia Simón Bolívar se caracteriza por tener la mayor superficie sembrada de ciruela (*Spondias*spp.), más de 1 000 hectáreas de ésta fruta que se encuentra muy arraigada en el ancestro productivo de la zona; así mismo otro cultivo importante es el maíz el que a labranza reducida en las estribaciones de las montañas es cultivado durante la estación de lluvias (desde finales de Enero a Abril), iniciando la recogida de la producción a partir del mes de mayo, fecha en la que los agricultores tiene el producto, lo que hace que los precios de venta en los mercados disminuyan, comprometiendo inclusive la recuperación de los costos de producción y saturan el mercado, por lo que son presa de los intermediarios, quienes por poseer maquinaria para el trillado, transporte y capital para la comercialización, le pagan al agricultor el precio del mercado, que por lo general es bajo.

En la cuenca hidrográfica del río Zapotal comunas Pechiche y San Rafael, se cultivan especies permanentes, semipermanentes y transitorias, cítricos, mango, guineo, entre otros frutales, frejol gandul (*Cajanuscajan*), y ciclo corto como melón, sandía, pepino, maíz, entre otros.

En el territorio de Engunga se siembra melón, sandía, tomate, maíz en tierras que son muy productivas, sin embargo, existen zonas como en la comuna Buenos Aires, en donde por más de 40 años el desarrollo está postergado por la sequía, teniendo que comprar agua para el ganado. Hay otros sectores como Tudaguaja en donde la ganadería está bastante difundida, sin embargo se practica el libre pastoreo, además de la agricultura de ciclo corto. Hay presentes además camaroneras privadas en donde trabajan unas 200 personas de la comunidad. Otros sitios como en la comuna San Rafael, en donde los cultivos de ciclo corto se desarrollan medianamente bien, al igual que en la comuna Pechiche en donde hay emprendimientos privados de exportación de uva, papaya y cebolla perla.

Pecuaria

La parroquia Chanduy es una zona que cuenta con un gran potencial para la producción agropecuaria con criterios de sostenibilidad, en virtud de las grandes extensiones de topografía plana que constituyen en mayor proporción su territorio, además por encontrarse recorrida por el centro de su territorio por la autopista Guayaquil-Salinas. La Dirección Provincial Agropecuaria del MAGAP detalla la clasificación de las actividades de las comunas entorno a la parte agroalimentaria, lo cual se puede observar en el Cuadro 4.

Cuadro N° 4. Comunas de Chanduy por actividad Productivas

COMUNA	ACTIVIDAD
Bajada de Chanduy	Pesca
Ciénega	Agricultura-Ganadería
El Real	Pesca- Ganadería
Engunga	Ganadería
Manantial de Chanduy	Agricultura-Ganadería-Pesca
Olmedo	Ganadería
Pechiche	Agricultura- Ganadería -Pesca
Puerto de Chanduy	Pesca
San Rafael	Agricultura- Ganadería
Sucre	Ganadería
Tugaduaja	Ganadería
Villingota	Ganadería
Zapotal	Agricultura-Ganadería

Fuente: “Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Chanduy”, MAGAP (2015)

Existen otras zonas como en la comuna Zapotal, en donde la ganadería caprina se emplea directamente para la comercialización en restaurantes que sirven al paso sus productos. También se citan comunas como Bajada de Chanduy en donde el ciclo corto se trabaja con buenos resultados.

La ganadería de pastoreo tiene su presencia en la zona, en donde se pueden evidenciar pequeños hatos de bovinos tipo carne y caprinos criollos que deambulan por el sector, en algunas veces causando problemas para los agricultores que no tienen cercados sus predios. Se encuentran pequeños y

medianos hatos de borregos pelibuey y otras razas que pastan en la zona de forma nómada, al igual que las vacas y cabras.

Las granjas avícolas se están desarrollando en la zona, en virtud de ser un área limpia, que no representa foco de infección para las aves, de las que principalmente existen emprendimientos tipo carne con aplicaciones intensivas industriales y semitecnificadas de hasta 20.000 aves aproximadamente por un solo criador. También se verifican aunque en menor proporción la crianza de aves tipo campero, que producen huevos criollos y carne que son comercializados en la zona y en Guayaquil.

Se encuentran también algunas granjas porcinas con pie de cría de razas mejoradas, que al igual que las granjas avícolas demandan sistemáticamente de mano de obra permanente y eventual, sobre todo para las fechas de entrega y comercialización de la producción.

La producción ganadera en la parroquia Chanduy se encuentra distribuida en el territorio de las comunas Tugaduaaja, El Real, Sucre, con mayor proporción, con hatos pequeños y medianos de bovinos y cabras de hasta unos 35 a 40 ejemplares, los cuales deambulan por el sector, pastando sobre la vegetación nativa de la zona, sometiéndola al sobrepastoreo y los consecuentes problemas que ocasionan.

Forestal

El territorio continental de la Parroquia Chanduy se integra en el ecosistema de bosque seco occidental, y se identifican 4 formaciones vegetales correspondientes a este ecosistema.

La vegetación arbórea es dispersa y no llegan a formar unidades densas. Al contrario, la vegetación herbácea es densa, encontrando la presencia de helechos y pastos.

A nivel mundial los bosques secos se los considera importantes y prioritarios para la conservación, por cuanto es un ecosistema especializado, con una alta biodiversidad endémica. Forma parte de la Bio Región Tumbesina.

La *sabana arbustiva*, es la formación vegetal predominante en la parroquia Chanduy. Cubre una extensión aproximada del 45% del territorio parroquial, y está localizada en los sectores Zapotal, Dos Bocas, Villingota, Sucre, Ciénaga, y toda la cordillera de Chanduy.

El *matorral seco de tierras bajas de la costa*, cubre una extensión aproximada del 35% del territorio parroquial, y se lo localiza en los sectores Zapotal, El Real, Manantial, San Rafael, Engunga y Tudaguaja, y la cordillera de Engunga.

El *bosque deciduo de tierras bajas de la costa*, cubre una extensión aproximada del 15% del territorio parroquial, y se lo localiza en los sectores Don Lucas, Santa Rosa, Bajada de Chanduy, en las estribaciones occidentales de la cordillera de Chanduy y en San Rafael.

El *bosque semideciduo de tierras bajas de la costa*, cubre una extensión aproximada de 5% del territorio parroquial y se lo localiza en los sectores Piedra Blanca, Ciénaga y Mamey.

Existen remanentes de vegetación natural en buen estado de conservación en sitios como: la cordillera de Chanduy, cerro y valle de Engunga, cerro de ánimas, cerrito de Chucurunday, El Real, Engunga, Pechiche, Tudaguaja y Recintos Engullima y San Rafael.

Pesca

Los varios ecosistemas marinos y costeros con que cuenta Chanduy: playas, acantilados, arrecifes rocosos y zonas intermareales generan una riqueza ictiológica que favorece a la actividad pesquera, es esa posibilidad siempre a la mano de tener garantizado el sustento, la que explica el relativo nivel de permanencia de las poblaciones del filo costero, a diferencia de las poblaciones del interior que en algunos casos presentan situaciones de despoblamiento, de envejecimiento de su población, pues los segmentos más jóvenes de la población se van a trabajar y luego a vivir en los centros urbanos.

Las artes de pesca utilizadas son: Trasmallo de fondo, red de enmalle de superficie y de fondo, chinchorro de playa o red de cerco de playa, pata de cabra (para extraer ostras)

Artisanal

En el campo artesanal, los moradores de la parroquia desarrollan artesanías como hamacas, atarrayas, anzuelos, canoas, mientras que las mujeres desarrollan trabajos artesanales como bolsos, carteras, pulseras, adornos y más.

Comercial

La pesca como actividad primaria, supone tres elementos: el pescador, una embarcación y una determinada arte de pesca; vista como actividad económica, incorpora un mercado a quién vender, facilidades para desembarcar y conservar la producción (muelles, puertos, cadenas de fríos). Veamos cómo y en qué condiciones se desarrolla la actividad en la parroquia.

3.3. Descripción general de la población encuestada

Género

De acuerdo al resultado de la encuesta, se observa que la comuna Pechiche está conformada en su mayoría por hombres, constituyendo un 67% a diferencia de las mujeres con un 33%.

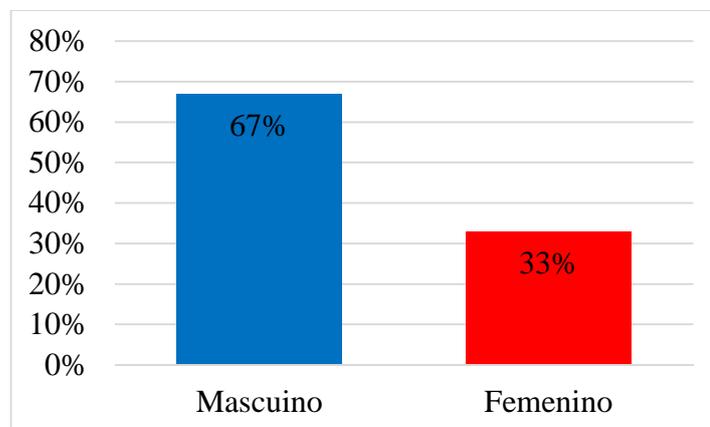


Figura N° 4. Género

Edad

En la comuna pechiche la edad de los habitantes comprende un 32% entre 31 y 40 años, un 30% entre 41 y 50 años, un 29% entre 20 y 30 años.

Cuadro N° 5. Edad

Edad	Frecuencia	Porcentaje
20 a 30 años	88	29%
31 a 40 años	99	32%
41 a 50 años	90	30%
51 en adelante	28	9%
Total	305	100%

Estado civil

Los resultados de la encuesta demuestran que el estado civil del 54% de la población encuestada es casado, el 26% es de unión libre, seguido del 19% que es soltero, mientras que los estados civiles viudos y divorciados no representan un porcentaje significativo.

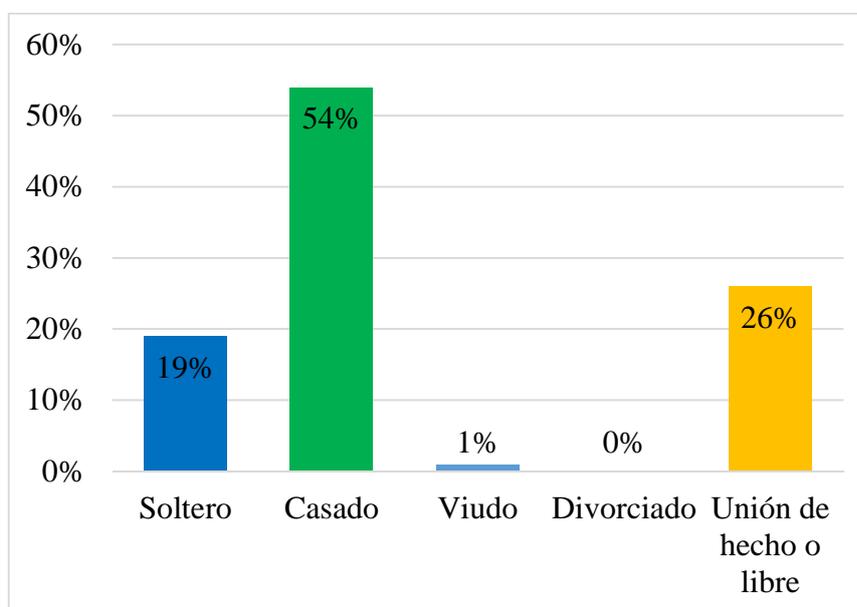


Figura N° 5. Estado Civil

Nivel educativo

El 61% de la población encuestada posee un nivel de instrucción primaria, la instrucción secundaria se refleja en un 35% y solo un 4% tiene instrucción de tercer nivel.

Cuadro N° 6. Nivel Educativo

Nivel Educativo	Frecuencia	Porcentaje
Primaria	186	61%
Secundaria	107	35%
Tercer Nivel	12	4%
Total	305	100%

Pregunta N° 1. Actividad productiva

Los habitantes que se dedican a la agricultura están representados en un 61%, dedicándose a la producción de cultivos de ciclo corto en terrenos ubicados cerca del canal de abastecimiento de agua conocido como Trasvase Daule-Peripa el cual atraviesa parte de la comuna Pechiche, el 35% ejecuta la actividad pecuaria, desarrollando la producción avícola y la producción de cabras al libre pastoreo, seguido de un 22% que se dedican a la pesca en el puerto principal ubicado en la comuna Puerto de Chanduy, mientras que el 4% cumple con otras actividades como empleados privados o públicos y mujeres que se dedican a los quehaceres domésticos.

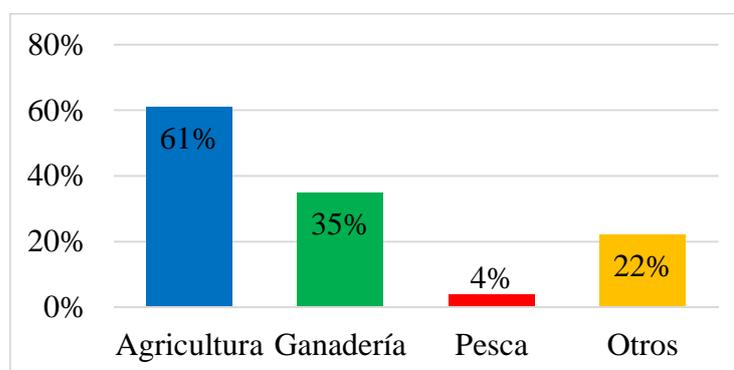


Figura N° 6. Actividad Productiva

Pregunta N° 2. Forma parte de un grupo comunitario

Generalmente los habitantes de la comuna Pechiche en un 52% de los encuestados si pertenecen a una organización comunitaria, que normalmente se conforman de acuerdo al tipo de actividad que realizan, estas organizaciones pueden ser; asociaciones de agricultores, ganaderos y pescadores, además de grupos formados para desarrollo de proyectos en beneficio de la comunidad, al contrario del 48% que no pertenecen debido a desarrollar sus actividades de manera individual o familiar.

Cuadro N° 7. Forma parte de un grupo comunitario

Forma parte de un grupo comunitario	Frecuencia	Porcentaje
Si	158	52%
No	147	48%
Total	305	100

Pregunta N° 3. Relación del grupo con actividad productiva

De los 158 habitantes que si pertenecen a un grupo comunitario, el 91% indica que el grupo si tiene relación con su actividad productiva, es decir pertenecen a una agrupación para el desarrollo de sus actividades, pero el 9% no se relaciona con su actividad productiva debido a que conforman un grupo comunitario de manualidades.

Cuadro N° 8. Relación del grupo con actividad productiva

Relación del grupo con actividad productiva	Frecuencia	Porcentaje
Si	143	91%
No	15	9%
Total	158	100%

Pregunta N° 4. Posee su grupo un plan administrativo

El 58% de las personas pertenecientes a un grupo comunitario relacionado a su actividad productiva, manifiestan que su grupo no posee un plan administrativo establecido para el desarrollo de sus actividades, mientras que el 42% restante indica que si poseen.

Cuadro N° 9. Relación del grupo con actividad productiva

Posee su grupo un plan administrativo	Frecuencia	Porcentaje
Si	60	42%
No	83	58%
Total	143	100%

Pregunta N° 5. Conoce el concepto de microempresa

El 69% de las personas que pertenecen a un grupo comunitario relacionado a sus actividades productivas no conocen el concepto de una microempresa, pero el 32% si conoce sobre el tema.

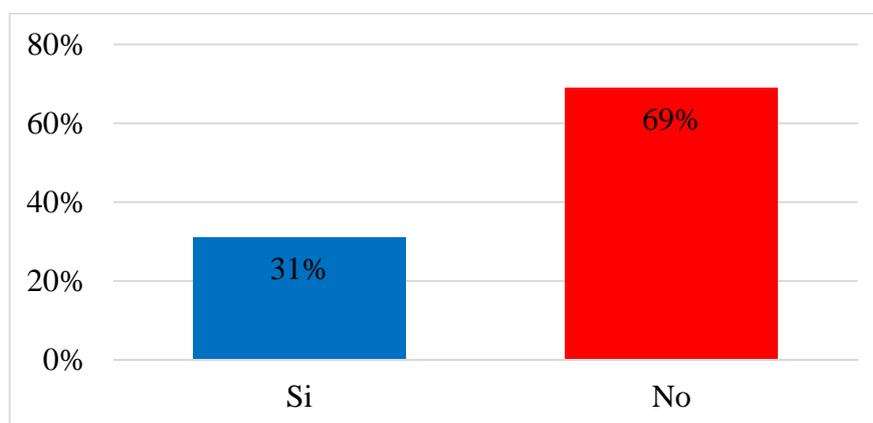


Figura N° 7. Conoce el concepto de microempresa

Pregunta N° 6. Conoce su grupo comunitario el concepto de microempresa

En relación al concepto de microempresa, los habitantes encuestados conocen sobre el tema, debido a las capacitaciones que se han desarrollado dentro de sus grupos, observando que el 69% no conoce, a diferencia del 31% que si posee conocimiento sobre el tema.

Cuadro N° 10. Conoce su grupo comunitario el concepto de microempresa

Conoce el grupo comunitario el concepto de microempresa	Frecuencia	Porcentaje
Si	45	31%
No	98	69%
Total	143	100%

Pregunte N° 7. Conoce los objetivos de su grupo comunitario o microempresa

El 74% de las personas que pertenecen a un grupo comunitario, no conocen los objetivos del mismo o microempresa, mientras que el 26% si conoce sobre los objetivos principales.

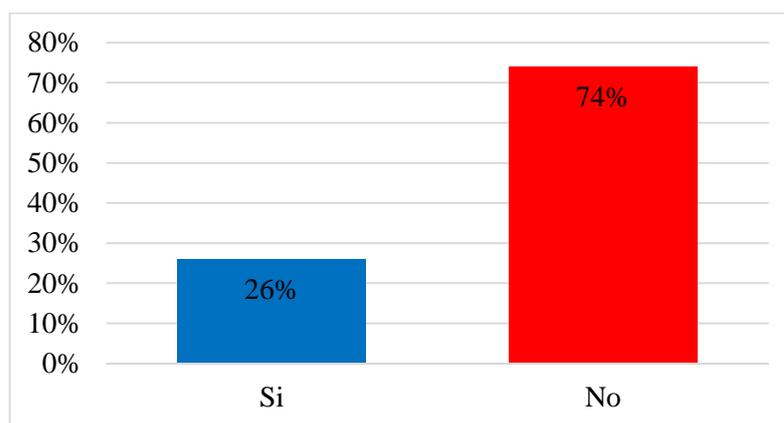


Figura N° 8. Conoce el concepto de microempresa

Pregunta N° 8. Conoce el tema de administración

Los conocimientos sobre el tema administración son muy bajos en los habitantes encuestados, esto se ve reflejado en el 71%, se debe al bajo nivel de instrucción primaria y al desinterés por autoeducarse, a diferencia del 29% que si conoce sobre el tema.

Cuadro N° 11. Conoce el tema administración

Conoce usted sobre el tema administrativo	Frecuencia	Porcentaje
Si	88	29%
No	217	71%
Total	305	100%

Pregunta N° 9. Conoce sobre el tema contabilidad

En relación a temas de conocimientos sobre contabilidad, el 77% de las personas encuestadas no conoce sobre el tema, esto se relaciona con la pregunta anterior por falta de conocimientos, mientras que el 27% si conoce sobre el tema.

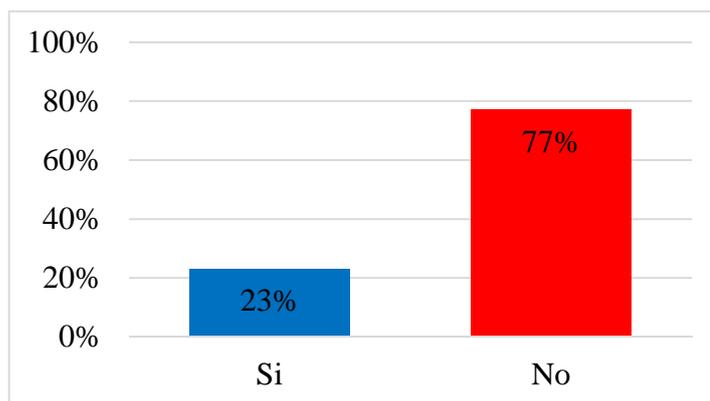


Figura N° 9. Conoce sobre el tema de contabilidad

Pregunta N° 10. Necesita capacitación sobre temas administrativos

El 90% de las personas encuestadas necesitan capacitación, para conocer sobre temas administrativos a diferencia del 10% que no desean capacitaciones debido a que conocen sobre administración.

Cuadro N° 12. Necesita capacitación sobre temas administrativos

Necesita capacitación sobre temas administrativos	Frecuencia	Porcentaje
Si	273	90%
No	32	10%
Total	305	100%

Pregunta N° 11. Disponibilidad para recibir capacitaciones

El 86% de las personas que desean recibir capacitaciones, están de acuerdo con recibir capacitaciones los días sábados y domingos, por motivo de laborar de lunes a viernes, además porque las amas de casa tienen disponibilidad en estos días, a diferencia del 14% que desea recibir las capacitaciones los días lunes, miércoles y viernes.

Cuadro N° 13. Disponibilidad para recibir capacitaciones

Disponibilidad para recibir capacitaciones	Frecuencia	Porcentaje
Lunes, miércoles y viernes	38	14%
Sábado y domingo	235	86%
Total	273	100%

3.4. Discusión

Mediante el contenido de la revisión bibliográfica detallada anteriormente, se considera a un programa de capacitación como una herramienta para dar a conocer temas de forma clara y precisa, respondiendo a las necesidades de conocimiento de las personas interesadas (Aguilar, 2010).

Algunos autores, dan a conocer modelos diferentes de programas de capacitaciones, generando opciones de planteamiento y elaboración del mismo, aunque la mayoría concuerda que cada programa debe detallarse en cuatro fases, el contenido de cada una de estas es diferente, pretendiendo llegar al objetivo final el cual se enfoca en que las personas capacitadas puedan conocer sobre los temas a tratar.

En los resultados obtenidos de las encuestas y evaluaciones iniciales, se evidencia la falta de conocimiento administrativo por parte de los habitantes de la comuna Pechiche, el número de personas que pertenecen a un grupo comunitario en relación a su actividad productiva es 143, de los cuales 8 personas se dedican a la producción avícola conformando el grupo de microempresarios y poseen escasos conocimientos en administración, por lo tanto se desarrolló las capacitaciones junto a ellos.

3.5. Propuesta de diseño de un programa de capacitación en administración de microempresa avícola, para productores de la comuna Pechiche, parroquia Chanduy, provincia de Santa Elena

El modelo de gestión o programa de la capacitación a desarrollarse fue el de Quiñonez Li Aura efectuado en el año 2010, se detalla a continuación.

3.5.1. Diagnóstico situacional

3.5.1.1. Alcance de los objetivos de la organización

Los microempresarios avícolas, desarrollan durante 6 semanas seguidas sus actividades para una producción, por lo tanto dentro de este lapso de tiempo se debe lograr los objetivos planteados por la organización.

3.5.1.2. Fuerza laboral

La fuerza laboral del grupo capacitado es el sector pecuario, específicamente el desarrollo de la avicultura, haciendo uso de recursos necesarios para la producción de la misma.

3.5.1.3. Resultados de la evaluación de desempeño

A través de una evaluación inicial realizada a los 8 microempresarios avícolas de la comuna Pechiche, se conoció el nivel de conocimiento en temas administrativos y de esta manera se determinó los temas de capacitación a ser impartidos, los resultados fueron los siguientes:

Pregunta N° 1 ¿Qué es administrar?

De los 8 microempresarios evaluados, solo una persona conoce sobre el tema de administración, este equivale al 12%, mientras que el 88% restante no conoce sobre el tema.

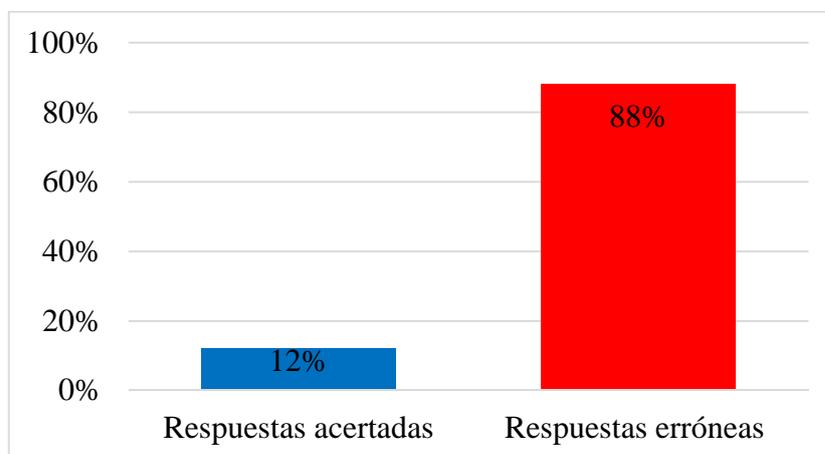


Figura N° 10. ¿Qué es administración?

Pregunta N° 2. ¿Qué es una empresa?

El 63% de los microempresarios avícolas de la comuna pechiche conocen el concepto de empresa, a diferencia del 37% que no lo conoce.

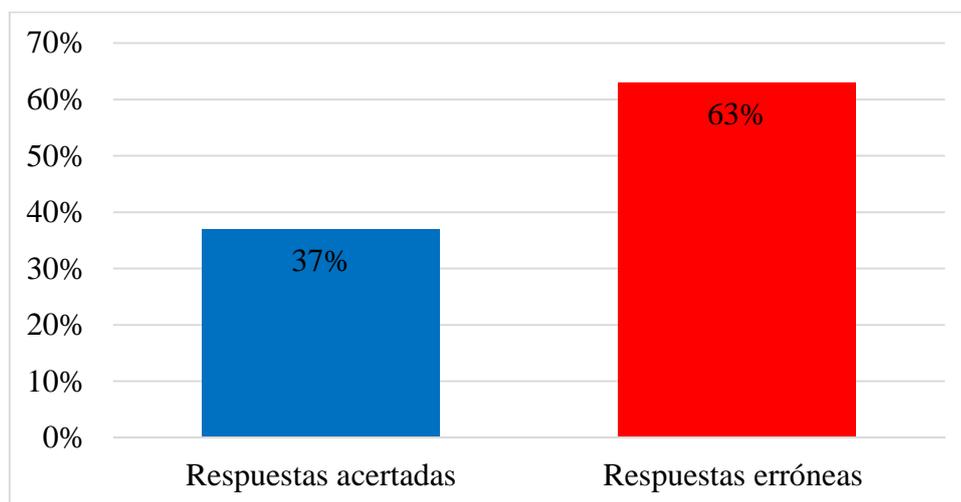


Figura N° 11. ¿Qué es una empresa?

Pregunta N° 3. Las empresas pueden ser

De los microempresarios evaluados, el 75% conoce sobre los tipos de empresas, pero el 25% no conoce sobre estas.

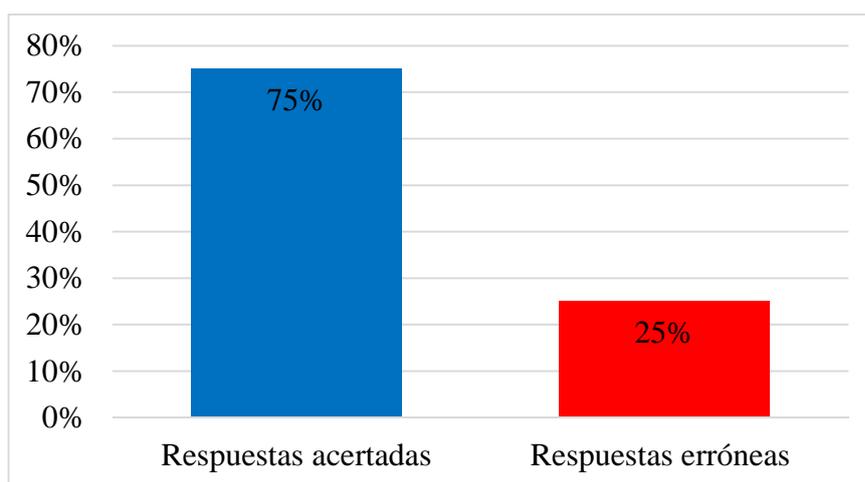


Figura N° 12. Las empresas pueden ser

Pregunta N° 4. ¿Conoce las etapas del proceso administrativo?

Ningún microempresario conoce sobre las etapas del proceso administrativo.

Cuadro N° 14. ¿Conoce las etapas del proceso administrativo?

¿Conoce las etapas del proceso administrativo?	Frecuencia	Porcentaje
Respuestas acertadas	0	0%
Respuestas erróneas	8	100%
Total	8	100%

Pregunta N° 5. ¿Qué es planeación?

El 88% de los microempresarios evaluados no posee conocimientos sobre lo que es la planeación, a diferencia del 12% que si conoce sobre la planeación.

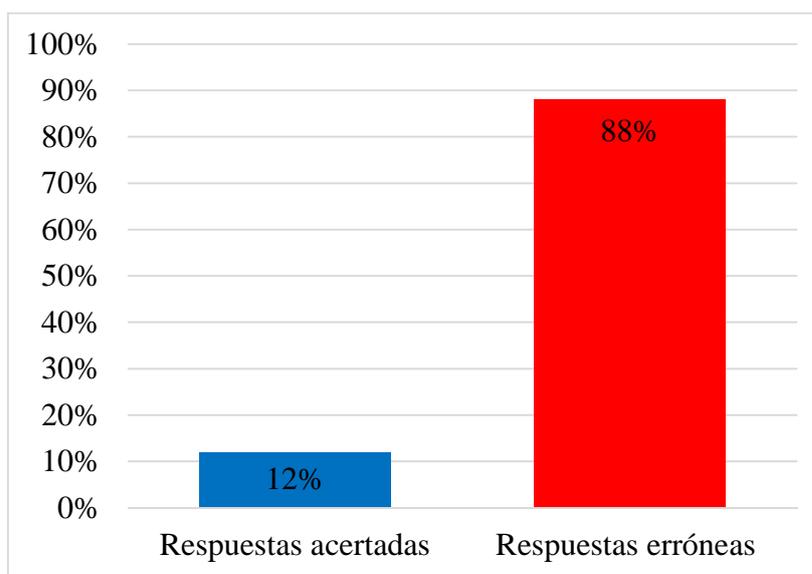


Figura N° 13. ¿Qué es planeación?

3.5.1.4. Problemas del sistema productivo

Mediante la observación se logró determinar que el control administrativo dentro del proceso productivo es empírico, llevando un control no técnico de las etapas administrativas.

3.5.1.5. Problemas de interacción humana

El principal problema de interacción humana, inicia en la baja relación entre los microempresarios al aportar con ideas para un correcto proceso administrativo.

3.5.2. Decisión en cuanto a la estrategia

3.5.2.1. A quién capacitar

A los microempresarios avícolas de la comuna Pechiche.

3.5.2.2. Cómo capacitar

Mediante la aplicación de cuatro módulos interactivos con temas enfocados a la administración y contables.

3.5.2.3. En qué capacitar

En temas administrativos y contables, a continuación se detallan los módulos impartidos en las capacitaciones.

- **Capacitar en conocimientos sobre administración básica, fortaleciendo los conocimientos de los microempresarios avícolas de la comuna Pechiche (Cuadro 15).**

Nombre del programa: Administración básica.

Asistentes: Microempresarios avícolas de la comuna Pechiche.

Objetivo: Dar a conocer los contenidos básicos de la administración.

Contenido:

Módulo I: Administración básica.

Módulo II: La empresa y su clasificación.

Módulo III: Contabilidad básica y costo de producción.

Cuadro N° 15. Módulos de capacitaciones

TEMA	OBJETIVO	CONTENIDO
<p align="center">Administración Básica.</p>	<p align="center">Conocer el contenido básico de la administración, para la incorporación en las actividades avícolas desarrollada por el grupo de microempresarios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Concepto de administración. • Enfoque de la administración. • Principios de la administración. • La administración en las organizaciones. • Administración y administradores. • Origen de la administración. • La administración y otras ciencias. • Proceso y funciones de la administración. • Aplicación del proceso administrativo en las actividades avícolas: <ul style="list-style-type: none"> - Planeación - Organización. - Dirección. - Control. • Cronograma de actividades. • Distribución de recursos. • Control de personal.
<p align="center">La empresa y su clasificación.</p>	<p align="center">Identificar el concepto empresa y su clasificación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Concepto de empresa. • Concepto de financiamiento. • Concepto de talento humano. • Clasificación de las empresas. <ul style="list-style-type: none"> a. Según su actividad: <ul style="list-style-type: none"> · Agropecuarias. · Mineras. · Industriales. · Comerciales. · De servicios. b. Según la propiedad. <ul style="list-style-type: none"> · Privadas. · Públicas. · Mixtas. c. Según su tamaño. <ul style="list-style-type: none"> · Microempresa. · Pequeña empresa. · Mediana empresa. · Gran empresa. d. De acuerdo con el número de propietarios. <ul style="list-style-type: none"> · Individuales. · Sociedades.

Contabilidad básica y costo de producción.	Generar el uso de la contabilidad en el proceso productivo de la producción de pollos.	<ul style="list-style-type: none"> • Definición de contabilidad. • La empresa y la contabilidad. • Las cuentas. • Documentos contables. • Libros contables. • Estados financieros. • Etapas de un ciclo contable. • Costos de producción. • Aplicación del costo a la producción avícola.
--	--	--

3.5.2.4. Dónde capacitar

En la casa comunal de Pechiche, por motivo que en ella se realizan las reuniones de los microempresarios avícolas.

3.5.2.5. Cuándo capacitar

Por factor tiempo y de acuerdo a las encuestas realizadas, los microempresarios solicitaron las capacitaciones los fines de semana.

3.5.2.6. Cuánto capacitar

A las 8 personas que conforman el grupo de microempresarios.

3.5.2.7. Quién capacitará

La persona responsable de las capacitaciones es el autor del trabajo.

3.5.3. Implementación o realización

3.5.3.1. Impartición de la capacitación, lugar y responsables de dar capacitación

Las capacitaciones se desarrollaron de acuerdo a la disponibilidad de horarios por parte de los microempresarios avícolas, el edificio comunal fue el lugar donde se desarrolló cada actividad, a continuación se detalla la realización de las capacitaciones.

Cuadro N° 16. Implementación de las capacitaciones

Fecha	Hora	Lugar	Modulo	Responsable
Sábado, 6 de agosto del 2016	14H00 -17H00	Casa comunal de Pechiche	Administración Básica	Jair Cedeño
Domingo, 7 de agosto del 2016	14H00 -17H00	Casa comunal de Pechiche	Administración Básica	Jair Cedeño
Sábado, 13 de agosto del 2016	14H00 -17H00	Casa comunal de Pechiche	La empresa y su clasificación.	Jair Cedeño
Domingo, 14 de agosto del 2016	14H00 -17H00	Casa comunal de Pechiche	La empresa y su clasificación.	Jair Cedeño
Sábado, 20 de agosto del 2016	14H00 -17H00	Casa comunal de Pechiche	Contabilidad básica y costo de producción.	Jair Cedeño
Domingo, 21 de agosto del 2016	14H00 -17H00	Casa comunal de Pechiche	Contabilidad básica y costo de producción.	Jair Cedeño

3.5.4. Evaluación y control.

3.5.4.1. Evaluación y comprobación.

Una vez desarrollada las capacitaciones para los microempresarios avícolas, se reestructuro la primera evaluación, con la finalidad de evaluar y verificar los cambios en los conocimientos de los participantes, los resultados fueron los siguientes:

Pregunta N° 1. ¿Qué es administrar?

De acuerdo con la evaluación final, el 100% de los participantes de las capacitaciones conocen el termino administrar, mejorando el porcentaje inicial que no conocía sobre el tema.

Cuadro N° 17. ¿Qué es administrar?

¿Qué es administrar?	Frecuencia	Porcentaje
Respuestas acertadas	8	100%
Respuestas erróneas	0	0%
Total	8	100%

Pregunta N° 2. ¿Qué es una empresa?

El 100% de los microempresarios luego de haber recibido capacitaciones conoce el concepto de empresa.

Cuadro N° 18. ¿Qué es una empresa?

¿Qué es una empresa?	Frecuencia	Porcentaje
Respuestas acertadas	8	100%
Respuestas erróneas	0	0%
Total	8	100%

Pregunta N° 3. Las empresas pueden ser

En la evaluación final, se refleja que el 100% de los capacitados conocen la clasificación de las empresas.

Cuadro N° 19. Las empresas pueden ser

La empresas pueden ser	Frecuencia	Porcentaje
Respuestas acertadas	8	100%
Respuestas erróneas	0	0%
Total	8	100%

Pregunta N° 4. ¿Conoce las etapas del proceso administrativo?

Las etapas del proceso administrativo ahora son conocidas por el 100% de los microempresarios.

Cuadro N° 20. ¿Conoce las etapas del proceso administrativo?

¿Conoce las etapas del proceso administrativo?	Frecuencia	Porcentaje
Respuestas acertadas	8	100%
Respuestas erróneas	0	0%
Total	8	100%

Pregunta N° 5. ¿Qué es planeación?

El 88% de los microempresarios evaluados posee conocimientos sobre lo que es la planeación, a diferencia del 12% que no conoce sobre la planeación.

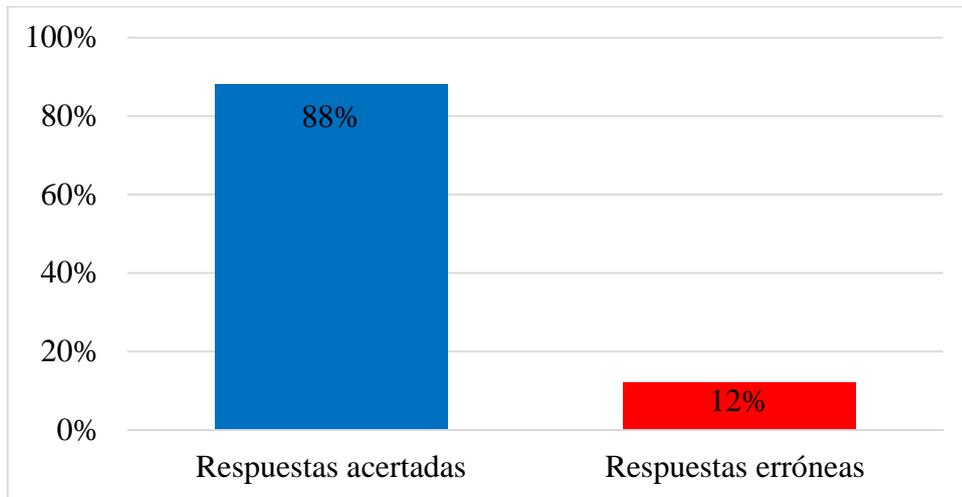


Figura N° 14. ¿Qué es planeación?

Pregunta N° 6. ¿Qué etapa incluye los objetivos de la organización?

Del 100% de los microempresarios capacitados, el 88% captó en qué etapa incluyen los objetivos de la empresa, a diferencia del 12% que no conoce.

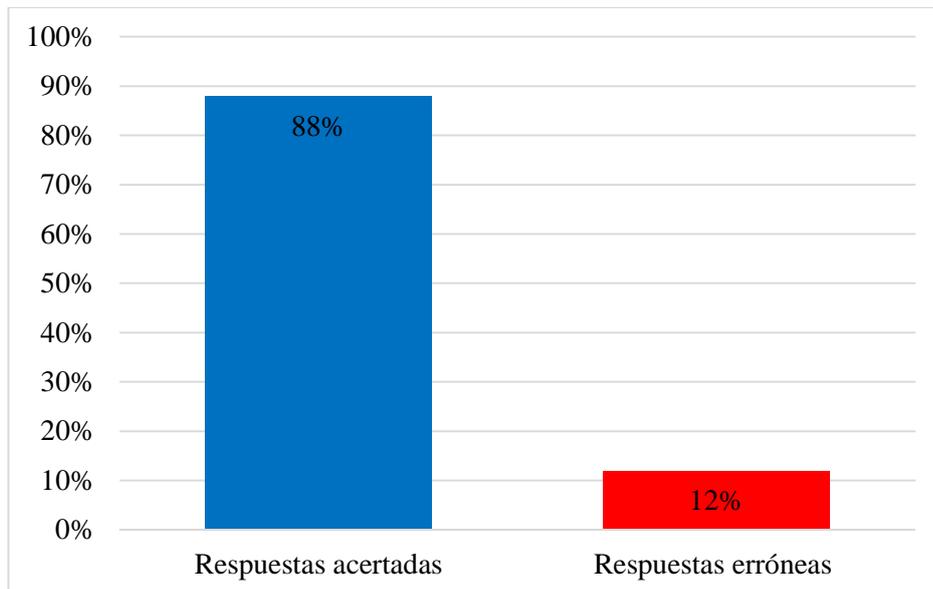


Figura N° 15. ¿Qué etapa incluye los objetivos de la organización?

Pregunta N° 7. ¿A qué se refiere un costo de producción?

Los microempresarios avícolas de la comuna pechiche, luego de recibir capacitaciones en temas administrativos y contables, conocen en un 100% el concepto del costo de producción al igual que el manejo del mismo.

Cuadro N° 21. ¿A qué se refiere un costo de producción?

Costo de producción	Frecuencia	Porcentaje
Respuestas acertadas	8	100%
Respuestas erróneas	0	0%
Total	8	100%

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones

Los principales problemas encontrados entre los microempresarios avícolas de la comuna Pechiche fue el bajo nivel de educación, pues la mayoría solo tiene educación primaria, y los escasos conocimientos en temas administrativos.

De la investigación experimental transversal descriptiva, se elaboró una propuesta, que consistió en el desarrollo de un programa de capacitación que comprende cuatro fases: el diagnóstico situacional, la decisión en cuanto a la estrategia, la implementación o realización y la evaluación. Este programa fue ejecutado con tres módulos administrativos y contables, dirigidos a los microempresarios avícolas de la comuna Pechiche, siendo la mayoría de los participantes mujeres que se dedican a esta actividad.

El programa de capacitación realizado se convierte en una oportunidad para mejorar los conocimientos que poseen los microempresarios avícolas de la comuna Pechiche, tal es el caso que en la evaluación final, los beneficiarios demostraron el fortalecimiento de sus habilidades en un porcentaje favorable en relación a la evaluación inicial, indicando conocer términos, conceptos de índole administrativos y contables, los cuales serán aplicados dentro de su actividad productiva y contribuirán al incremento de la producción y, por consiguiente, al mejoramiento de la calidad de vida de los microempresarios avícolas.

Recomendaciones

Realizar un programa de capacitación en diferentes comunidades de la provincia de Santa Elena, permite conocer y mejorar los conocimientos de los habitantes, de esta manera mejorar la calidad de vida de las zonas rurales al introducir conocimientos técnicos en el desenvolvimiento de las actividades agropecuarias de las comunas.

El análisis y discusión de la propuesta para la elaboración de un programa de capacitación, se debe desarrollar en primera instancia con una evaluación inicial y los resultados de esta, permitirá conocer la falta de conocimientos y establecer los contenidos que se deben fortalecer, muchas veces este inconveniente se presenta por el bajo nivel educativo que posee la población.

Se recomienda a las instituciones públicas de la provincia ejecutar propuestas similares a la presente que permite el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes de la comuna a través del fortalecimiento de sus conocimientos, dando seguimiento a los diferentes proyectos comunitarios que se puedan presentar, logrando la participación mayoritaria de los beneficiados es decir los comuneros.

BIBLIOGRAFÍA

Calle Cevallos, N.D., Vasconcellos Fernández, N.A. and Quilambaqui Jara, M. (2011) *Programa de extensión agrícola para la producción y manejo agrosocioeconómico de cultivos en la comuna de San Rafael provincia de Santa Elena*. Proyecto de grado. Facultad de Ingeniería Mecánica y Ciencias de la producción, Escuela Superior Politécnica del Litoral (ESPOL).

Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo (2014) *Ficha de cifras generales*. Disponible en: [http://app.sni.gob.ec/sni-link/sni/Portal%20SNI%202014/FICHAS%20F/2401 SANTA%20ELENA SANTA%20ELENA.pdf](http://app.sni.gob.ec/sni-link/sni/Portal%20SNI%202014/FICHAS%20F/2401_SANTA%20ELENA_SANTA%20ELENA.pdf)

Alencastro López, L.A. and Parra Fonseca, J.C. (2000) *Evaluación socioeconómica de la parroquia Chanduy y alternativas de desarrollo de sus comunas*. Proyecto de grado. Instituto de Ciencias Humanísticas, Escuela Superior Politécnica del Litoral (ESPOL).

Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, 2011. *Fundamentos del servicio de extensión agrícola en Guatemala*. Guatemala: Serviprensa.

Ardila, Jorge., 2010. *Extensión rural para el desarrollo de la agricultura y la seguridad alimentaria*, Costa Rica: IICA.

Sánchez de la Puerta Trujillo, Fernando, 1996. *Extensión agraria y desarrollo rural*, España: Grafoffset.

Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, 2011. *Sistema Nacional de Extensión Agrícola*, Guatemala.

Sanchez Bonilla, C. R., Pamirez Morquera, L.D. (2013) *plan de capacitación para el sector agrícola del área urbana del cantón Milagro de la parroquia Camilo Andrade*. Proyecto de grado. Unidad académica ciencias administrativas y comerciales, Universidad Estatal de Milagro.

Siliceo Aguilar, A., 2004. *Capacitación y desarrollo de personal* Cuarta edición., México: LIMUSA-Noriega editores.

Quiñones Li, Aura. (2010) *La Gestión de la Capacitación con Estrategia de Desarrollo Institucional*, Innovando Gestión. Disponible en: [http://www.auraquinonesli.com/gestion de la capacitacion.pdf](http://www.auraquinonesli.com/gestion%20de%20la%20capacitacion.pdf)

Hidalgo Jara, Luisa, 1998. *Gestión de la capacitación en las organizaciones*, Perú: Eduardo Arenas Silvera.

EAGROEDUCACIÓN (2008) *Fundamentos de la capacitación agropecuaria*. Disponible en: <http://eagroeducacion.blogspot.com/2008/11/fundamentos-de-la-capacitacion.html>

Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura, 1995. *Seminario Regional de capacitación*, Costa Rica: Bib. Orton.

Aguilar Morales, J. E. (2010) *Elaboración de programas de capacitación*. Network de Psicología Organizacional. México: Asociación Oaxaqueña de Psicología A.C.

Yerga, S. (2013) 'Capítulo 1. Diseños de programas de capacitación: objetivos e instrumentos', en *Taller: Capitalización de conocimientos y habilidades adquiridos a lo largo del proceso migratorio*. Lima, Perú, p. 6.

Ramirez, F. E. (2013) *Guía para el diseño de programa de capacitación*. Disponible en: <http://es.slideshare.net/Elizabeth1103/guia-para-el-diseno-de-programas-de-capacitacion>

Gelaf, G. (2010) *Capacitación*, Argentina. Disponible en: http://www.psi.uba.ar/academica/carrerasdegrado/psicologia/sitios_catedras/electivas/693_capacitacion/material/descargas/capacitacion_gelaf.pdf

Salas Perea, R. S. (2003) *La identificación de necesidades de aprendizaje*. Cuba. Disponible en: http://bvs.sld.cu/revistas/ems/vol17_1_03/ems03103.pdf

Reyes Ponce, A. (2004) 'Capítulo 1. Administración Moderna', en *Conceptos de la Administración*. México: Limusa, p. 2.

Hernández Mendoza, F., Rocha, S., Pérez Guzmán, Y., Gómez Ángel, A., Ronquillo González, A., 2003. *Tutorial para asignatura Administración Básica I*. Primera edición, México: ISBN.

Robles Valdés, G., Alcerreca Joaquin, C. (2000) 'Capítulo 1. La Administración como Disciplina', en *Administración un Enfoque Interdisciplinario*. México: Pearson Educación, p. 3.

Robbins, S. P., Descenso, D. A. (2002) 'Capítulo 1. Introducción', en *Fundamentos de la Administración*. 8va Edición. México: Pearson Educación, p. 5.

Guerra Espinel, G., Aguilar Valdés, Alfredo. (1994) 'Capítulo 1. Introducción', en *Manual Práctico para la Administración de Agronegocios*. 1era Edición. México: UTHE, p. 26.

Servicio de Rentas Internas. (2016) *PYMES ECUADOR*. Disponible en: <http://www.sri.gob.ec/de/32>

Álvarez, M., Duran Lima, J. E., 2009. *Manual de Micro, Pequeña y Mediana Empresas*. El Salvador.

Magill, J. H., Meyer, R. L. (2005) *Microempresas y microfinanzas en Ecuador*. Ecuador: Agencia para el Desarrollo Internacional de los Estados Unidos de América (USAID).

Lizarazo Beltran, M. O. (2002) 'Capítulo 2. El proyecto de apoyo al desarrollo de la microempresa rural', en *Microempresa rural una opción debida*. Primera edición. Colombia: Bogota, p. 25.

Nuño De León, P. R., 2012. *Administración de pequeñas empresas* Primera edición., México: Red Tercer Milenio.

Jaramillo, L. (2008) *Emprendimiento: Concepto básico en competencias*. Disponible en: <https://guayacan.uninorte.edu.co/divisiones/iese/lumen/ediciones/7/articulos/emprendimiento.pdf>

Stephenson, J. (2015) *25 Cualidades del emprendedor éxitos*. Disponible en: <https://www.entrepreneur.com/article/269087>

Castelló Carreras, S., 1949. *Las Gallinas y sus productos* Segunda edición, Madrid: Prensa y Propaganda.

Dirección provincial de educación técnico profesional, 2003. *Manual de avicultura*, Buenos Aires: Cultura y Educación.

Alders, R. 2005. *Producción avícola por beneficio y por placer* FAO: Food & Agriculture Org.

ANEXOS

Formato 1A. Modelo de la encuesta



ENCUESTA

UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA AGROPECUARIAS Y AGRONEGOCIOS

Tema de proyecto de titulación: Programa de capacitación en administración de microempresa avícola, para productores de la comuna Pechiche, parroquia Chanduy, provincia de Santa Elena.

Objetivo: Diseñar un programa de capacitación en administración de microempresas para los productores avícolas de la comuna Pechiche.

Consigna: Mediante el levantamiento de información se pretende determinar el grado de aceptación por parte de los habitantes de la comuna Pechiche, para ser capacitados en temas administrativos. En la parte inferior, encontrará una encuesta que permite determinar información cualitativa para la obtención de resultados relacionados al tema. Por favor, le pedimos de manera cordial dedique un momento de su tiempo a completar esta pequeña encuesta.

Sus respuestas serán tratadas de forma confidencial y no serán utilizadas para ningún propósito distinto a la investigación llevada a cabo.

Provincia: Santa Elena.		Cantón: Santa Elena.		Parroquia: Chanduy.	Comuna: Pechiche.
Datos Generales:					
Sexo:		M..... F.....			
Edad:		...20 a 30 años ...31 a 40 años ...41 a 50 años ...51 en adelante			
Estado Civil:		Soltero(a)... Casado(a)... Viudo(a)... Divorciado(a)... Unión libre...			
Nivel educativo:		Primaria..... Secundaria..... Tercer Nivel.....			
1. ¿A qué actividad productiva usted se dedica?Agricultura.Ganadería.Pesca.Otros.			2. ¿Forma usted parte de un grupo comunitario? Si. No. *Si la respuesta es No, pase a la pregunta 8.		
3. ¿El grupo comunitario al que usted pertenece se relaciona con su actividad productiva? Si. No. *Si la respuesta es No, pase a la pregunta 8.			4. ¿Tiene su grupo comunitario un plan administrativo estructurado para el desarrollo de sus actividades? Si. No.		
5. ¿Conoce usted lo que es una microempresa? Si. No. *Si la respuesta es No, pase a la pregunta 8.			6. ¿Cree usted que el grupo comunitario al que usted pertenece es una microempresa? Si. No.		
7. ¿Conoce usted los objetivos de su grupo comunitario o microempresa? Si. No.			8. ¿Sabe usted el concepto de administración? Si. No.		
9. ¿Conoce usted el concepto de contabilidad? Si..... No.....			10. ¿Le gustaría a usted ser capacitado en temas administrativos? Si..... No..... *Si la respuesta es No, gracias por su colaboración.		
11. ¿En que disponibilidad de tiempo le gustaría a usted ser capacitado? Lunes, Miércoles y Viernes de 15H00 a 17H00..... Sábados y Domingos de 14H00 a 17H00.....			¡GRACIAS POR SU COLABORACIÓN!		

Formato 2A. Prueba de diagnóstico

PRUEBA DE DIAGNÓSTICO.

Tema de proyecto de titulación: Programa de capacitación en administración de microempresa avícola, para productores de la comuna Pechiche, parroquia Chanduy, provincia de Santa Elena.

Objetivo: Diseñar un programa de capacitación en administración de microempresas para los productores avícolas de la comuna Pechiche.

Consigna: Mediante el levantamiento de información se pretende determinar el grado de conocimiento administrativo por parte de los participantes a ser capacitados. En la parte inferior, encontrará una serie de preguntas con diferentes opciones de respuestas. Por favor, le pedimos de manera cordial dedique un momento de su tiempo a desarrollar esta pequeña prueba marcando la respuesta que estime conveniente.

Sus respuestas serán tratadas de forma confidencial y no serán utilizadas para ningún propósito distinto a la investigación llevada a cabo.

1. ¿Qué es administrar?

- a. Funciones para lograr los objetivos.
- b. Gobernar.
- c. Apoderarse.

Respuesta:.....

2. ¿Qué es una empresa?

- a. Entidad en la que interviene capital, materiales y elementos humanos.
- b. Entidad que se mantiene solo con dinero.
- c. Entidad en que solo interviene personal del estado.

Respuesta:.....

3. Las empresas pueden ser.

- a. Solo públicas.
- b. Solo privadas.
- c. Públicas, privadas y mixtas.

Respuesta:.....

4. ¿Cuáles son las etapas de un proceso administrativo?

- a. Planeación y dirección.
- b. Organización y control.
- c. Planeación, organización, dirección y control.

Respuesta:.....

5. ¿Qué es la planeación?

- a. ¿Qué hacer?
- b. ¿Cómo hacer?
- c. ¿Se está haciendo?
- d. ¿Cómo se hizo?

Respuesta:.....

Formato 3A. Evaluación final

EVALUACIÓN DE LAS CAPACITACIONES.

1. ¿Qué es administrar?

- a. Funciones para lograr los objetivos.
- b. Gobernar.
- c. Apoderarse.

Respuesta:.....

2. ¿Qué es una empresa?

- a. Entidad en la que interviene capital, materiales y elementos humanos.
- b. Entidad que se mantiene solo con dinero.
- c. Entidad en que solo interviene personal del estado.

Respuesta:.....

3. Las empresas pueden ser.

- a. Solo públicas.
- b. Solo privadas.
- c. Públicas, privadas y mixtas.

Respuesta:.....

4. ¿Cuáles son las etapas de un proceso administrativo?

- a. Planeación y dirección.
- b. Organización y control.
- c. Planeación, organización, dirección y control.

Respuesta:.....

5. ¿Qué es la planeación?

- a. ¿Qué hacer?
- b. ¿Cómo hacer?
- c. ¿Se está haciendo?
- d. ¿Cómo se hizo?

Respuesta:.....

6. ¿Qué etapa incluye los objetivos de la organización?

- a. Planeación.
- b. Organización.
- c. Dirección.
- d. Control.

Respuesta:.....

7. ¿A qué se refiere un costo de producción?

- a. Esfuerzo monetario que le ha significado a quien produce dicho bien o presta dicho servicio.
- b. Beneficios durante un período de tiempo futuro.

Respuesta:.....



Figura 1A. Encuesta a los habitantes de la comuna Pechiche



Figura 2A . Evaluación inicial a los microempresarios avícolas



Figura 3A. Capacitaciones administrativas y contables a microempresarios avícolas



Figura 4A. Evaluación final a microempresarios avícolas