



**UNIVERSIDAD ESTATAL
PENÍNSULA DE SANTA ELENA**

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA DE INGENIERÍA COMERCIAL
CARRERA DE DESARROLLO COMERCIAL

**“PLAN ESTRATÉGICO PARA LA EMPRESA PRODUCTORA
DE HARINA DE PESCADO FORTIDEX S.A,
PROVINCIA DEL GUAYAS
AÑO 2014-2018”**

TRABAJO DE TITULACIÓN

Previa a la obtención del título de:

INGENIERA EN DESARROLLO EMPRESARIAL

AUTORA: MAYRA JOHANNA BOHÓRQUEZ BOHÓRQUEZ.

TUTOR: ING. JUAN CARLOS CARRIEL WANG, MSc.

LA LIBERTAD – ECUADOR

2014

UNIVERSIDAD ESTATAL

PENÍNSULA DE SANTA ELENA

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

ESCUELA DE INGENIERÍA COMERCIAL

CARRERA DE DESARROLLO EMPRESARIAL

“PLAN ESTRATÉGICO PARA LA EMPRESA PRODUCTORA

DE HARINA DE PESCADO FORTIDEX S.A,

PROVINCIA DEL GUAYAS

AÑO 2014-2018”

TRABAJO DE TITULACIÓN

Previa a la obtención del Título de:

INGENIERA EN DESARROLLO EMPRESARIAL

AUTORA: MAYRA JOHANNA BOHÓRQUEZ BOHÓRQUEZ

TUTOR: ING. JUAN CARLOS CARRIEL WANG, Msc.

LA LIBERTAD – ECUADOR

2014

La libertad, 12 de Septiembre del 2014

APROBACION DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor del trabajo de investigación, **“PLAN ESTRATEGICO PARA LA EMPRESA PRODUCTORA DE HARINA DE PESCADO FORTIDEX S.A, PROVINCIA DEL GUAYAS, AÑO 2014-2018”**, elaborado por el Sra. **MAYRA JOHANNA BOHÓRQUEZ BOHÓRQUEZ**, egresada de la Escuela de Ingeniería Comercial, Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Península de Santa Elena, previo a la obtención del Título de Ingeniera en Desarrollo empresarial, me permito declarar que luego de haber orientado, estudiado y revisado, la Apruebo en todas sus partes.

Atentamente

.....

Ing. Juan Carlos Carriel Wang. Msc

TUTOR

DEDICATORIA

A mi Familia quienes con su apoyo constante, principio y valores, me han formado como una persona luchadora por lo que se quiere en la vida.

A las personas que más quiero en la vida mi esposo y a mi hijo, quienes siempre me han dado su apoyo incondicional estando a mi lado en todo momento motivándome y dándome las fuerzas necesarias para seguir luchando.

A mi Padres María y Fausto quienes con su apoyo, y dedicación estuvieron prestos a ayudarme en todo momento.

Mayra Bohórquez Bohórquez

AGRADECIMIENTO

- ✚ A Dios por darme la vida, la inteligencia necesaria para continuar con mis estudios y lograr unos de mi sueños ser una profesional.
- ✚ A mis padres y hermano, por el apoyo y confianza incondicional que me brindaron durante el desarrollo del presente trabajo.
- ✚ A los docentes por su enseñanza y conocimientos impartidos de manera absoluta.
- ✚ A la empresa FORTIDEX S.A, quien proporcionó información para el desarrollo del presente trabajo.
- ✚ A la Universidad Estatal Península de Santa Elena (UPSE), quien me abrió sus puertas dándome la oportunidad de adquirir conocimientos para ser una profesional.

Mayra Bohórquez Bohórquez

TRIBUNAL DE GRADO

Ing. Mercedes Freire Rendón, MSc
DECANA DE FACULTAD
CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

Eco. Félix Tigero González, MSc
DIRECTOR DE ESCUELA
INGENIERÍA COMERCIAL

Ing. Juan Carlos Carriel Wang, MSc.
PROFESOR-TUTOR

Eco. Hugo Álvarez Plúa, MSc.
PROFESOR DEL ÁREA

Ab. Joe Espinoza Ayala
SECRETARIO GENERAL

**UNIVERSIDAD ESTATAL PENINSULA DE SANTA ELENA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN**

**“PLAN ESTRATÉGICO PARA LA EMPRESA PRODUCTORA
DE HARINA DE PESCADO FORTIDEX S.A
PROVINCIA DEL GUAYAS
AÑO 2014-2018”**

Autora: Mayra Bohórquez Bohórquez
Tutor: Ing. Juan Carlos Carriel, MSc.

RESUMEN

El objetivo fundamental de este trabajo es diseñar un Plan Estratégico para la empresa productora de harina de pescado Fortidex S.A, en la provincia del Guayas, cantón Playas, año 2014-2018, aunque Fortidex s.a sea una empresa consolidada tiene falencias en su parte administrativa y en el desempeño de sus colaboradores. El plan Estratégico se encuentra fundamentado en la investigación, la cual se inicia con el desarrollo del tema en donde se describe el problema, situación actual y alternativas de solución de la problemática encontrada en la empresa, luego de haberse detallado el desarrollo del problema se puede conceptualizar a las variables que contiene el tema de investigación de las cuales tenemos a la gestión administrativa que se la conoce como el proceso de planificar, organizar, direccionar, liderar y controlar, las herramientas administrativas, con el fin de realizar un trabajo con un enfoque bien direccionado, seguido de la segunda variable que son las estrategias organizacionales en donde son la guía de solución a los problemas, y a la vez se verán involucradas para el desarrollo institucional de la empresa. Con este trabajo se pretende mejorar la calidad laboral en los departamentos administrativos como el desempeño de los colaboradores de la empresa, esto se lo realizara mediante estrategias organizacionales de tal manera que se pueda trabajar en conjunto, generando motivación y compromiso en los colaboradores, para obtener nuevas alternativas y alcanzar el logro de las metas y objetivos planteados, también se centra en las necesidades que tiene la empresa, en lo interno, como externo, se llevara a cabo con el apoyo del marco teórico y metodología en donde se conceptualizara y se establecerás los métodos de investigación que nos ayudaran a recabar información de la situación de la empresa, teniendo como instrumento a la encuesta y a la entrevista, para la propuesta de la investigación me base en las teorías y los modelo estructurado, del cual se escogió uno debido a la realidad que tiene la organización, el mismo que comienza con un análisis del entorno, seguido de un direccionamiento estratégico, objetivos, la implementación de estrategias, programas y proyectos, que ayuden a mejorar las actividades laborales y a el desarrollo continuo de la empresa.

ÍNDICE

APROBACIÓN DEL TUTOR.....	i
DEDICATORIA.....	ii
AGRADECIMIENTO.....	iii
TRIBUNAL DE GRADO.....	iv
RESUMEN.....	v
ÍNDICE GENERAL.....	vi
ÍNDICE GENERAL.....	vii
ÍNDICE DE CUADROS.....	xiii
ÍNDICE DE GRAFICOS.....	xiv
MARCO CONTEXTUAL DE LA INVESTIGACIÓN	2
Tema.....	2
Planteamiento del problema:.....	2
Situación actual.	3
Situación futura.....	4
Alternativas de solución.....	5
Delimitación del problema:.....	6
Formulación del problema.	6
Sistematización del problema.	6
Evaluación del problema.....	7
Justificación del tema.....	8
Justificación teórica.....	9
Justificación metodológica.....	10
Justificación práctica:.....	11
Objetivos	12
Objetivo general:.....	12

Objetivos específicos:	12
Hipótesis.....	13
Operalización de las variables.....	13
Identificación de las variables.....	13
CAPÍTULO I.....	16
ANTECEDENTES.....	16
1.1. ESTRATEGIAS ORGANIZACIONALES	16
1.1.1 La Gestión Administrativa	17
1.2 PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.....	18
1.2.1 Fundamentación de la Planeación Estratégica	18
1.2.2 Importancia de la Planificación Estratégica.....	19
1.2.3 Características de la Planeación Estratégica	20
1.2.4 Ventajas de la Planeación Estratégica.....	21
1.2.5 Principios de la Planeación Estratégica.....	22
Plan Estratégico.....	23
1.2.6 Definiciones de Plan Estratégico	23
1.2.6.1 ¿Para qué sirve el plan estratégico?	24
1.2.7 Modelos del Planeación Estratégica.....	25
1.2.8 COMPONENTES DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.....	28
1.2.8.1 Filosofía.....	28
1.2.8.2 Misión	29
1.2.8.3 Visión	29
1.2.8.4 Objetivos	30

1.2.8.5 Valores	31
1.2.8.6 Análisis situacional FODA	33
1.2.8.6.1 Análisis Externo:.....	34
1.2.8.6.2 Análisis Interno	34
1.2.8.6.3 Matriz de evaluación de factores interno (MEFI)	35
1.2.8.6.4 Matriz de evaluación de factores externo (MEFE)	36
1.2.8.6.4 MATRIZ DAFO.....	36
1.2.8.7 ESTRATÉGIAS	37
1.2.8.8 Cursos de acción	38
1.2.8.9 Políticas	39
1.2.8.10 Programas.....	39
1.2.8.11 Proyectos	40
1.2.8.12 Seguimiento y control.	40
1.2.8.13 Planificación operativa.....	41
1.3 EMPRESA PRODUCTORA DE HARINA DE PESCADO	
FORTIDEX.	42
1.4 RECURSOS DE FORTIDEX S.A.....	42
1.5 MARCO LEGAL	43
CAPÍTULO II	47
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	47
2.1 DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN.	48
2.2 MODALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN.	49
2.3 TIPOS DE INVESTIGACIÓN.	50

2.3.1 Por el Propósito	50
2.3.2 Por el Nivel	51
2.3.3 Por el Lugar	52
2.4 MÉTODO DE INVESTIGACIÓN	53
2.4.1 Método inductivo	53
2.4.2 Método analítico o sintético	53
2.5 TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.....	54
2.5.1 La entrevista.....	54
2.5.2 La encuesta.....	55
2.6 INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN.	55
2.6.1 Guion para una entrevista.....	55
2.6.2 Cuestionario	56
2.7 POBLACIÓN Y MUESTRA.....	56
2.7.1 Población.....	56
2.7.2 Muestra.....	58
2.8 PROCEDIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN.	59
2.9 Flujo grama del procedimiento de la investigación	60
CAPÍTULO III.....	61
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS	61
3.1 Análisis de los resultados de la entrevista.....	61
3.2 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS.....	64
CONCLUSIONES DE LOS RESULTADOS	78
RECOMENDACIONES DE LOS RESULTADOS	79

CAPÍTULO IV	80
PLAN ESTRATÉGICO PARA LA EMPRESA PRODUCTORA DE HARINA DE PESCADO FORTIDEX S.A, PROVINCIA DEL GUAYAS, AÑO 2014-2018.....	80
4.1 PRESENTACIÓN.....	80
4.2 DATOS DE IDENTIFICACIÓN.....	81
Ubicación de Fortidex S.A.....	81
4.3 MODELO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA PARA LA EMPRESA FORTIDEX BASADA EN EL AUTOR KOTLER PHILIP	82
4.4 ANÁLISIS SITUACIONAL DE LA EMPRESA.....	83
4.4.1 Análisis Situacional FODA – DAFO	83
4.4.2 Aplicación de la matriz MEFI.....	84
4.4.4 Estructura Organizacional.....	86
4.4.5 Orgánico Funcional.....	87
4.5 ELEMENTOS DEL PLAN ESTRATÉGICO DE FORTIDEX S.A	91
4.5.1 Filosofía.....	91
4.5.2 Misión	91
4.5.3 Visión.....	91
4.5.4 Valores	92
4.5.5 Políticas.....	93
Políticas de Calidad.....	93
4.6 OBJETIVOS	94
4.6.1 Objetivo General	94

4.6.2	Objetivos Específicos.....	94
4.7	MATRIZ DE LAS ESTRATEGIAS.....	95
4.7.1	Estrategias y curso de acción	96
4.7.1 1	Estrategias de Crecimiento.....	96
4.7.1 2	Estrategias de Mejoramiento.....	98
4.7.1 3	Estrategias de Cambio.....	99
4.8	PROGRAMAS	100
	Logo de la empresa	103
4.9	PROYECTOS	106
	Presupuesto para la capacitación del personal del área administrativa para perfeccionar sus conocimientos	108
	Presupuesto para la capacitación del personal de planta y administrativo para crear un ambiente laboral satisfactorio.....	110
	PROYECTO 2015: Campaña de Publicidad.....	111
	Presupuesto para la difusión masiva de la empresa Fortidex.....	112
	Presupuesto para la difusión masiva de la empresa Fortidex.....	114
4.10	PROCEDIMIENTOS	115
4.10.1	Diagramación	115
4.10.2	Diagrama de flujo del proceso	116
4.11	PLANEACIÓN OPERATIVA ANUAL PARA LA EMPRESA	
	FORTIDEX S.A.....	117
	Planeación Operativa Anual.....	118
	Planeación Operativa Anual.....	119

4.12 SEGUIMIENTO Y CONTROL.....	120
4.13 PRESUPUESTO	121
RECOMENDACIONES	123
BIBLIOGRAFIA.....	124
LINKOGRAFÍA	126

ÍNDICE DE CUADROS

CUADRO N° 1 Operalización de las estrategias organizacionales	14
CUADRO N° 2 Operalización de la gestión administrativa	15
CUADRO N° 3 Definiciones de plan estratégico	23
CUADRO N° 4 Matriz fefi	35
CUADRO N° 5 Matriz mefe.....	36
CUADRO N° 6 Dafo	37
CUADRO N° 7 Matriz de programa.....	39
CUADRO N° 8 Población de la empresa	57
CUADRO N° 9 Muestra	58
CUADRO N° 10 Elaboración del plan estratégico.....	65
CUADRO N° 11 Realización del foda	66
CUADRO N° 12 Creación de estrategias	67
CUADRO N° 13 Cumplen los objetivos	68
CUADRO N° 14 Implementación de nuevos programas	69
CUADRO N° 15 Estructura organizacional	70
CUADRO N° 16 Recursos adecuados	71
CUADRO N° 17 Reglamentos de la empresa	72
CUADRO N° 18 Actividades eficientes y eficaces	73
CUADRO N° 19 Capacitación a los colaboradores.....	74
CUADRO N° 20 Gestión administrativa de la empresa	75
CUADRO N° 21 Recursos materiales, técnicos y tecnológicos	76
CUADRO N° 22 Relación entre compañeros	77
CUADRO N° 23 Análisis situacional de la empresa Fortidex S.A	83
CUADRO N° 24 Evaluación de los factores internos	84
CUADRO N° 25 Evaluación de los factores externos.....	85

INDICE DE GRÁFICOS

GRÁFICO N° 1 Elaboracion del plan estratégico	65
GRÁFICO N° 2 Realización del foda.....	66
GRÁFICO N° 3 Creación de estrategias.....	67
GRÁFICO N° 4 Cumplen los objetivos.....	68
GRÁFICO N° 5 Implementación de nuevos programas.....	69
GRÁFICO N° 6 Estructura organizacional.....	70
GRÁFICO N° 7 Recursos adecuados	71
GRÁFICO N° 8 Reglamentos de la empresa.....	72
GRÁFICO N° 9 Actividades eficientes y eficaces	73
GRÁFICO N° 10 Capacitación a los colaboradores	74
GRÁFICO N° 11 Gestión administrativa de la empresa	75
GRÁFICO N° 12 Recursos materiales, técnicos y tecnológicos	76
GRÁFICO N° 13 Relación entre compañeros	77

ÍNDICE DE FIGURAS

FIGURA N° 1 Modelo de koontz	25
FIGURA N° 2 Modelo básico del sistema de la planeación de Mintzberg.	26
FIGURA N° 3 Modelo de kotler Philip (2003).....	27
FIGURA N° 4 Análisis situacional foda.....	33
FIGURA N° 5 Flujograma del procedimiento	60
FIGURA N° 6 Modelo de la propuesta.....	82
FIGURA N° 7 Organigrama de la empresa Fortidex S.A.....	86

ÍNDICE DE ANEXOS

ANEXO N° 1 Matriz de consistencia	128
ANEXO N° 2 CGuia.....	129
ANEXO N° 3 Guía de entrevista	130
ANEXO N° 4 Guía de las encuestas	131
ANEXO N° 5 Fotos de la empresa	135
ANEXO N° 6 Fotos de encuestas y entrevistas	137

INTRODUCCIÓN

El Plan Estratégico para la empresa productora de Harina de pescado Fortidex, en el Cantón Playas, año 2014, tiene como finalidad dar soluciones a los problemas que presenta la empresa, logrando así que se desarrolle a nivel institucional y que pueda ofrecer a sus clientes un producto de calidad.

En el primer capítulo se presenta al marco teórico, que será la base fundamental de la propuesta, el cual está comprendido por las dos variables; la primera que es el Plan Estratégico con sus conceptos, características y modelos, y la segunda que es la gestión administrativa comprendida de la planificación, organización, y control. Se escogerá un modelo que se adapte a las necesidades de la institución, la planificación permitirá esclarecer las funciones que cumplen los directivos y el personal de la empresa.

El segundo capítulo está comprendido por la metodología de la investigación, en donde se detalla el diseño, modalidad, métodos y recolección de datos, también se determina la población con la que se va realizar las respectivas encuestas y entrevistas.

En el tercer capítulo se interpretan los datos de las encuestas y entrevistas que se realizaron a la directiva y colaboradores de la empresa, la información obtenida está detallada por cuadros de frecuencia en donde se encuentra la pregunta y su equivalencia, gráfico y su respectivo análisis, finalmente se obtiene las conclusiones y recomendaciones del capítulo.

El cuarto capítulo contiene el desarrollo de la propuesta del plan estratégico a implantar en la empresa productora harina de pescado Fortidex, esta propuesta consta de estructura organizacional, estrategias, curso de acción, programas, y proyectos.

MARCO CONTEXTUAL DE LA INVESTIGACIÓN

Tema

“Influencias de las estrategias organizacionales en la gestión administrativa de la empresa. Plan Estratégico para la empresa productora de harina de pescado “Fortidex, Cantón Playas, Provincia del Guayas, año 2014-2018”

Planteamiento del problema:

La empresa Fortidex situada en el Cantón Playas se dedica a la elaboración de harina de pescado mediante el procesamiento del pescado no apto para el consumo humano y viseras del mismo, a pesar que es una empresa consolidada tiene algunos problemas que surgen desde la dirección y el control que tienen para realizar las actividades, esto se debe porque no cuentan con la planificación adecuada.

Entre otros problemas se ve reflejado la deficiencia laboral debido a que no se realizan constantemente las capacitaciones, la organización no tienen establecidos sus metas y objetivos, por lo que no tiene un direccionamiento estratégico el cual seguir.

La gestión administrativa es un proceso el cual se debe continuar para llevar un control y una organización adecuada, el mismo que la empresa no está desarrollando es por eso que viene realizando un trabajo poco eficiente, y su administración no cuenta con una plan en donde pueda determinar y alcanzar los objetivos que mejoren el funcionamiento de la empresa.

Las estrategias organizacionales son alternativas que buscan el desarrollo de un plan de acción, con el fin de mejorar el desempeño, las mismas que son poco empleadas por la administración de Fortidex generando un bajo rendimiento en la producción y creando un problema para la organización.

Situación actual.

En la actualidad hay un incremento en la creación y desarrollo de nuevas empresas, las cuales deben de adaptarse al medio en que se establecen siendo este un entorno en el que cada una debe de posesionarse en su mercado y sobrevivir en él.

Como el cantón General Villamil Playas poco a poco va creciendo, de esa misma manera se irán generando fuentes de trabajos, de la cual Fortidex es una empresa con una trayectoria de más de 10 años, tiempo en el cual ha desarrollado sus actividades dentro y fuera del cantón, siendo su principal objetivo elaborar, y entregar su producto bajo óptima calidad de elaboración.

El producto que se manufactura en la empresa se lo realiza de manera industrial, cumpliendo con las normas de calidad que el mercado y los clientes exigen, ofreciendo así un producto previamente elaborado.

La empresa Fortidex se encuentra en una situación no muy favorable, debido a que carecen de un plan estratégico mediante el cual se puedan direccionar, para elaborar dicho plan se toma como referencia un breve diagnóstico realizado a la empresa en donde se encuentra lo siguiente:

- a) No tiene identificado plenamente a sus fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas (FODA).

- b) La empresa no tiene definida sus estrategias.

Para solucionar los problemas que presenta la organización y mejorar su situación actual, se debe de seguir un direccionamiento estratégico, el cual consiste identificar sus oportunidades que se generen en el futuro, la toma de decisiones es muy importantes ya que se puede decidir por el bienestar de la empresa, logrado a un mejor posicionamiento en el mercado.

Situación futura.

El desarrollo de un plan estratégico en la única empresa productora de harina de pescado del Cantón Playas, tendría altas posibilidades de éxito, al generar nuevas estrategias para mejorar su gestión administrativa y crecer en el ámbito laboral.

Tomando en cuenta que es la única empresa productora del Cantón Playas que ofrece trabajo no solo a los habitantes de Playas sino de sitios aledaños como lo es la parroquia el Morro, Data de Villamil, Data de Posorja y Posorja, lo que gran parte de esta población va a la empresa a prestar sus servicios a cambio de ingresos mensuales que esos a su vez mejoran la economía de las familias del sector.

La empresa Fortidex está consciente que una Planificación Estratégica requiere del apoyo del personal administrativo, debido al cambio que se efectuará este se iniciará desde un análisis interno como externo, con el compromiso que cada uno de ellos, así llegaremos a la cima de las metas y estrategias, logrando cumplir las actividades con eficiencia y eficacia.

Al realizar esta planificación no solo se cumplirán a cabalidad con las actividades sino que también se planearán nuevos proyectos y programas que se podrán realizar a corto, mediano y largo plazo, permitiéndole planificar de una forma más eficiente su estrategias logrando un alto nivel de efectividad para hacer frente a su competencia y demás empresas.





Fortidex siendo una empresa dedicada a la producción de harina de pescado, está sumergida en el mercado de las industrias de transformación de materia prima como es el pescado, estas organizaciones están en constante desarrollo en donde se debe contar con estrategias organizacionales, las cuales permitan desarrollar proyectos y programas que mejoren la gestión administrativa y de forma sistematizada logre su buen desempeño y desarrollo institucional, logrando permanencia y éxito empresarial.

Alternativas de solución.

El problema que se pudo detectar anteriormente es que la empresa no tiene identificados sus fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas las cuales no están ayudando a la organización, de continuar así podría presentar falencias en su gestión administrativa y perder el control sobre sus actividades, lo cual perjudicaría en la transcendencia de Fortidex.

Como solución a la problemática presentada proponemos diseñar un PLAN ESTRATÉGICO PARA LA EMPRESA PRODUCTORA DE HARINA DE PESCADO FORTDEX ”, que nos permita planificar, supervisar y controlar la gestión administrativa, estableciendo normas, políticas y programas que se pueden efectuar en un corto mediano y largo plazo, desarrollando una cultura corporativa eficiente y capaz de resolver los problemas que se presenten, haciendo cronogramas en donde se lleve a cabo un plan operativo anual, con el cual se irá fomentando un futuro productivo para la empresa y sus colaboradores, esto se conseguirá con el apoyo del gerente, estableciendo capacitaciones continuas para así hacer que los colaboradores se encuentren motivados en su labor generando más productividad en la empresa.

Las alternativas de solución que contendrá el Plan Estratégico serán los siguientes:

-  Un plan estratégico administrativo bien organizado en función a la empresa.
-  Objetivos bien planteados y definidos con claridad para lograrlos.
-  Aplicación de evaluaciones de resultados constantemente
-  La elaboración del plan estratégico nos permite cubrir las necesidades de la organización, con el cual se podrá elaborar estrategias, proyectos y programas que mejoren el desarrollo de la empresa.

Delimitación del problema:

Campo: Gestión Administrativa Estratégica.

Área: Cantón Playas, Provincia del Guayas.

Aspecto: diseño de tesis de grado en la facultad de ciencias administrativas, carrera desarrollo empresarial, de la universidad Estatal Península De Santa Elena.

Formulación del problema.

¿Cómo influyen las estrategias organizacionales en la dirección de la gestión administrativa de la empresa productora de harina de pescado “Fortidex S.A”, en el Cantón Playas, Provincia del Guayas?

Sistematización del problema.

- ✚ ¿Qué efectos tendrá un plan estratégico en el desarrollo de la empresa productora Fortidex?
- ✚ ¿Cómo se llevará a cabo la realización del plan estratégico propuesto en la empresa Fortidex”?
- ✚ ¿Quiénes son los principales autores en la realización del plan estratégico propuesto de la empresa?
- ✚ ¿Qué estrategias se realiza para determinar el desempeño de los colaboradores de Fortidex?
- ✚ ¿Cómo influye la situación interna y externa en la empresa Fortidex?
- ✚ Con la elaboración del plan estratégico se mejorará la producción?

Evaluación del problema

Delimitado: porque la solución responde a la problemática originada en la empresa “Fortidex”, provincia del Guayas.

Claro: La problemática está latente en la empresa pues de ésta se revelan algunos síntomas que no dejan que la empresa se desarrolle en lo administrativo y productivo haciendo que las actividades administrativas no se realicen bien.

Evidente: la problemática presentada es evidente debido a los problemas que se encuentra dentro de la empresa, esto sucede porque no idean estrategias, proyectos y programas que permitan lograr los objetivos planteados.

Concreto: la empresa tiene identificado su problemática en donde se es totalmente claro, medible y específico, y está latente en su administración y producción, pues teniendo recursos para aprovecharlos se los puede llevar a buenos resultados y metas.

Relevante: La problemática es relevante porque responde a un sin número de anomalías estos se podrán solucionar con la ayuda de los directivos se pretende romper esquemas en este tipo de empresas y serviría de ejemplo o modelo dentro del sector de producción, ya que se innovará y se trabajará en equipo.

Factible porque cuenta con los insumos personales, técnicos, materiales, administrativos y económicos. Además se aprovechará los recursos que se tiene como viabilidad, crecerá en la productividad y se trabajará con eficacia y eficiencia mediante estrategias previamente analizadas.

Variables: las variables a emplearse en la investigación del tema son dependientes e independientes las cuales se las determinó mediante la hipótesis, éstas son: gestión administrativa y estrategias organizacionales.

Justificación del tema

El investigación del tema se justifica con el fin de determinar las formas en que un plan estratégico aplicado a la empresa productora de harina de pescado Fortidex, admitirá aplicar estrategias y cumplir con las objetivos planteados, que logren el mejoramiento administrativo de la empresa, llegando a alcanzar las metas impuestas y liderando el mercado y estando a la vanguardia con competitividad, trabajando con eficacia y eficiencia en el entorno.

Lograr la ejecución de los objetivos anhelados y ser más competitivo, es lo que se quiere conseguir para el correcto funcionamiento de la empresa; con el fin de buscar soluciones a la problemática, que esta afectando a la empresa, como es la poca comunicación y trabajo en equipo por parte de los colaboradores lo que ocasiona un bajo rendimiento en la realización de las actividades.

La empresa Fortidex requiere de un plan estratégico porque no cuenta con objetivos establecidos, estrategias, programas y proyectos definidos a corto, mediano o largo plazo. Al no contar con el plan estratégico la organización se le dificulta la gestión administrativa, y la capacidad de producir debido a que sus colaboradores no tienen el conocimiento necesario de trabajar en equipo o trabajar con eficiencia en el logro de objetivos de la organización como: capacitación al personal para laboral con eficiencia y si se aplica el trabajo en equipo ayuda a mejorar la toma de decisiones, esto a su vez ayudara al cumplimiento de la visión, misión, fines, propósitos, objetivos y metas que la empresa se plantee para el futuro.

La finalidad de este plan es mejorar la gestión administrativa e incentivar a los colaboradores para que practiquen la ayuda mutua y solidaria entre todos, a fin de obtener un mejoramiento social, cultural y ser más competitivo con respecto a la situación en que la empresa se encuentra, para luego poder abrirse paso hacia nuevos caminos y manteniéndose estable en el mercado competitivo.

Justificación teórica.

Se justifica a la propuesta debido a que la empresa no posee los instrumentos adecuados para alcanzar los fines, propósitos, objetivos y metas; que ayudan al mejoramiento de la organización, se ha visto importante realizar la presente investigación del tema titulado “PLAN ESTRATÉGICO PARA LA EMPRESA PRODUCTORA DE HARINA DE PESCADO “FORTIDEX S.A EN EL CANTÓN PLAYAS, PROVINCIA DEL GUAYAS”. Esto se lo realizara con el fin de sugerir nuevas alternativas de solución a los problemas de la empresa el mismo que se podrá elaborar con la ayuda del gerente, administrador y de sus colaboradores.

Para llevar a cabo el plan se tomara referencia en algunos autores de los cuales se implementara un modelo el cual se seguirá para determinar las estrategias y proyecto para la mejora continua de la empresa, a continuación se muestra el concepto de planeación estratégica por el autor Steiner.

G.A.Steiner. (1991) dice: “Planificación estratégica es el proceso de determinar cuáles son los principales objetivos de una organización y los criterios que presidirán la adquisición, uso y disposición de recursos en cuanto a la consecución de los referidos objetivos; estos, en el proceso de la planificación estratégica, en global misiones o propósitos, determinados previamente, así como los objetivos específicos buscados por una empresa.” Pag.98.

La aplicación del plan estratégico en algunas empresa han funcionado de manera idónea que las mismas la toman como un eje fundamental que gira en torno al desarrollo del mercado, siendo este plan Estratégico factible porque permite una planificación en donde se pueda dirigir y controlar la toma de decisiones las cuales deben de coincidir con las políticas y con los objetivos que se van a plantear en la empresa, dependiendo todo esto de un proceso adecuada en un tiempo determinado permitirá mejorar la gestión administrativa y la comunicación entre los colaboradores de la empresa, teniendo así un clima organizacional muy factible en donde sus recursos serán empleados correctamente .

Justificación metodológica.

El Plan Estratégico es un proceso planificado que debe ser desarrollado de manera correcta; el mismo que con su aplicación traerá muchos beneficios a la empresa y a su administración. De acuerdo a la justificación metodológica, la investigación del Plan Estratégico estará orientada en dos diseño un enfoque cuantitativo y el segundo el enfoque cualitativo , con una modalidad de investigación de proyecto Factible o de intervención, en el cual se efectuara una propuesta que se llevará a cabo para mejorar la situación de la empresa, según el tipo de investigación será empleado por propósito, debido que este tipo se puede clasificar en investigación pura y aplicada; de acuerdo al nivel se realizara una investigación de campo descriptiva con métodos inductivo y deductivo debido a que son fundamentales porque se puede recabar información de todo un inverso y parte de un universo, y las técnicas que se emplearán en esta investigación serán la encuesta, la observación y la entrevista, con sus respectivos instrumentos.

Como se mencionó anteriormente las técnicas e instrumento de recolección de datos serán dirigidas al personal directivo y colaboradores responsables de las actividades que se realizan en la empresa, donde se podrá identificar la situación y fenómenos que incurren en el ámbito laboral al interior de la empresa Fortidex, de esta manera la información que se proporcionara gracias a los datos recolectados son de importancia para la elaboración del plan estratégica, el cual busca aplicar la mejor estrategia que mejore a la organización, perfeccionando los recursos disponible, para así generar una ventaja competitiva para la empresa productora.

La forma en que se va a recoger la información será determinada mediante la población y la muestra, de la cual se procederá a tabular los datos arrojados, que mostraran en gráficos, con diseño de pastel para luego ser respectivamente analizados e interpretados, para que con ello conjuntamente se permita lograr productividad y eficiencia en las actividades realizadas.

Justificación práctica:

Una vez analizados los datos que se obtengan en las encuestas y entrevistas serán aplicados a la respectiva problemáticas que surgen en la empresa, con esto buscamos la realización del plan estratégico con un direccionamiento en el cual la empresa se pueda basar para tomar la correcta decisión y poder planificar sus actividades en un tiempo determinado, viendo que no afecte a los recursos que posee la empresa.

Fortidex ha venido avanzando a paso lentos en su desarrollo, debido a la falta de una planificación estratégica que no se desarrollaba por parte de los directivos y por falta de eficiencia en sus colaboradores. Por lo cual se ha llegado a la conclusión de realizar un plan estratégico mediante la recolección de información con el fin de poder resolver los problemas que posee la empresa y de tal forma ayudar a mejorar cada una de las actividades que realiza la empresa dependiendo de esto su productividad y de ello sus ingresos, para dicha mejora se realizara un trabajo eficiente y un control eficaz con el compromiso de todos los colaboradores que integran Fortidex.

Específicamente el plan estratégico acogerá entre otro problemas, la poca comunicación entre los colaboradores, conflictos entre grupo, gestiones de dirección, identificación y destino de la empresa, el cómo poder satisfacer los requerimientos del personal o control de eficiencia a nivel organizacional.

Para la correcta práctica de la investigación se requiere elaborar un análisis para detectar la problemática y debido a eso recurre a la técnica e instrumento de investigación que respalden el presente trabajo tales como la entrevista dirigida a los directivos y encuestas realizadas a los colaboradores de la empresa. Este trabajo quiere contribuir con los directivos y colaboradores de Fortidex para que se interesen sobre la importancia de la planificación estratégica y apliquen las estrategias que sirven de guía para mejorar las actividades de la empresa.

Objetivos

Objetivo general:

Implementar estrategias organizacionales mediante un análisis situacional que optimice el fortalecimiento en las actividades administrativas de la empresa productora de harina de pescado “Fortidex S.A.” Provincia del Guayas.

Objetivos específicos:

- ✚ Realizar un análisis situacional para evaluar el estado actual de la empresa, identificando sus fortalezas y debilidades internas, así como también, las oportunidades y amenazas (FODA).
- ✚ Evaluar el estado en que se encuentra la empresa mediante el resultado de las encuestas, para que constituya una herramienta de análisis, con el fin de proyectar a la empresa frente al mercado.
- ✚ Metodología: el plan estratégico se fundamenta en teorías y estrategias para realizar la correcta administración y desempeño de la empresa.
- ✚ Diseñar las estrategias adecuadas en base a los instrumentos y métodos competentes que faciliten la información para la gestión administrativa de la empresa.
- ✚ Plantear proyectos específicos definidos para orientar la consecución de la mejora continua y objetivos de la empresa en un tiempo determinado.
- ✚ Proponer la elaboración de un plan operativo anual en donde estén los programas y proyectos que ayudarán con el desarrollo organizacional e institucional de la empresa.

Hipótesis

Las estrategias organizacionales mejoraran el direccionamiento de la gestión administrativa de la empresa productora de harina de pescado “Fortidex “en el Cantón Playas, Provincia del Guayas. Año 2014

Operalización de las variables

Las variables son instrumentos con características que salen del fenómeno investigado y estas también son capaz de medirse, para ver en qué estado se encuentran dependiendo del tema que se investigue; estas a su vez indican los aspectos relevantes de la investigación en estudio.

En esta operalización se encuentran las definiciones de cada variable y cada una de ellas contiene dimensiones, indicadores e instrumento con que se pueda evaluar la situación de la empresa.

Una vez que se halla identificado el tema de estudio se identifica las variables que serán investigadas, esto se lograra con ayuda de los instrumentos que faciliten la recolección de la información pertinente.

Identificación de las variables

A continuación se describen las variables de la operalización

✚ Estrategias Organizacionales.

✚ Gestión Administrativa de la empresa Fortidex

CUADRO N° 1 Operalización de estrategias organizacionales

Variable independiente	Definiciones	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Instrumentos
Estrategias Organizacionales	Las estrategias son una herramienta que permiten a las organizaciones prepararse para enfrentar las situaciones futuras, mediante un direccionamiento y diagnóstico organizacional ayudando a la empresa a establecerse en el mercado competitivo, para que esto funcione a la perfección es necesario la colaboración de cada uno de los involucrados.	Principio directrices	Misión Visión Objetivos Valores	¿Con que frecuencia se cumplen los objetivos organizacionales en fortidex? ¿las metas que tiene fortidex son realistas?	Encuesta
		Diagnostico situacional	Análisis interno(MEFI) Análisis externo (MEFE)	¿Están definidas las Fortalezas y debilidades que posee la empresa?	Entrevista
		Formulación de la estrategias	Estrategias Curso de acción Políticas	¿Crear estrategias que funcionen eficientemente en cada departamento?	Encuesta
		Implementación de las Estratégicas.	Programa Procedimiento Proyecto	¿Se plantean estrategias, programas a largo plazo en fortidex?	Entrevista
		Planeación Operativa	Seguimiento	¿ la empresa cuenta con programas durante el año de producción?	Entrevista y Encuesta

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por: Mayra Bohórquez

CUADRO N° 2 Operalización de la gestión administrativa

Variable Dependiente	Definiciones	Dimensiones	Indicadores	Ítems	Instrumentos
<p>Gestión administrativa de la empresa Fortidex S.A</p>	<p>Planifica, Dirige, organiza, controla, y evalúa la coordinación de los desempeños de la empresa, además prepara a la empresa para situaciones futuras. La empresa fortidex podrá definir, alcanzar y evaluar sus planes con el adecuado uso de los recursos disponible, logrando conseguir determinados objetivos y metas.</p>	Aspectos constitutivos	Constitución Normativa Estructura Organizativa	¿la estructura organizacional de la empresa es la adecuada en función de cada colaborador ?	Entrevista
		Planes de Gestión	Organización Dirección Control	¿Cómo califica el control de las actividades que realiza la empresa fortidex?	Encuesta
		Productos	Harina de Pescado	La elaboración del producto se lo realiza con eficiencia y eficacia?	Entrevista
		Recursos	Humano Materiales tecnológicos	¿se trabaja con la eficacia en la optimización de recursos?	Encuestas

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014

Elaborado por: Mayra Bohórquez

CAPÍTULO I MARCO TEÓRICO

ANTECEDENTES

1.1. ESTRATEGIAS ORGANIZACIONALES

Las estrategias organizacionales son la búsqueda deliberada de un plan de acción que desarrolla la ventaja competitiva de una empresa y la dirige de forma que ésta logre crecer y expandir su mercado reduciendo la competencia.

Los militares fueron los primeros quienes emplearon las estrategias, las determinaron de esta manera con el objetivo de generar fuerzas contra el enemigo. En los años 50 fue cuando los economistas le prestan importancia a las estrategias a nivel empresarial, esto sucedió porque determinaron que la competencia de la empresa la puede comparar con el enemigo que tenían los militares y la fuerza son las decisiones que se deben tomar para lograr beneficios.

Las organizaciones ven la necesidad de prestarle importancia a las estrategias debido a que ellas dependen de una dirección y de una toma de decisiones, como lo hacen los militares en el ejército, pero en cambio en las organizaciones se deben de buscar objetivos que les permita estar arriba o igual que la competencia.

Después que los ingenieros decidieron elaborar estrategias en las organizaciones llega la década de los 90 en donde la estrategia empresarial posee mejor estructura y herramientas para su adecuado funcionamiento.

En la actualidad la estrategia articula todas las potencialidades de la empresa de forma que la acción contribuya al logro de objetivos bien definidos y alcanzables, esto debe de ser medible y realistas para que ayuden a la toma de decisiones

1.1.1 La Gestión Administrativa

La gestión administrativa, es un proceso muy particular consistente en las actividades de planeación, organización, dirección, ejecución y control, desempeñadas para determinar y alcanzar los objetivos establecidos por la alta directiva de una organización.

La importancia de la gestión administrativa es una acción humana y el individuo tienen la responsabilidad y la tarea de construir una sociedad económicamente ventajosa, normas sociales mejoradas y desarrollar organizaciones más efectivas y competitivas para su adecuada ejecución. P.P, Fernández (2006) considerara a la Gestión administrativa como:

“El óptimo aprovechamiento de los recursos disponibles humanos, económicos y materiales para lograr los objetivos establecidos, además apunta que los aspectos más importantes de la gestión son el de planificar, organizar, dirigir, liderar y evaluar” Pág. 15

Toda empresa requiere de una gestión, de quien tome decisiones en razón de sus necesidades de carácter social, de la rendición de cuentas, de demostrar su gestión, de sus resultados, es hay en donde el líder lleva su responsabilidad y compromiso para mejorar y mantener el control de todas las actividades.

Las empresas latentes se ven en la necesidad de tomar decisiones que les permitan adaptarse a los diferentes cambios del mercado y desarrollar a su vez la capacidad de competir dentro del mismo. De igual forma las compañías que proyecten dominar el mercado deben distinguirse de otras, aprovechando sus fortalezas internas y buscando la principal manera de sobrellevar sus debilidades.

El reto de toda organización es lograr obtener una posición de liderazgo, aquella que se preocupen en desarrollar al máximo sus ventajas competitivas, logrando el éxito empresarial.

1.2 PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

1.2.1 Fundamentación de la Planeación Estratégica

Es un proceso en el cual se toman decisiones para el bien de la organización, dentro del proceso se obtiene, se procesa y se analiza información pertinente interna y externa, con el fin de evaluar la situación en la que se encuentra la empresa.

La planeación además de ser un proceso también se la conoce como una guía impulsadora en donde la empresa toma decisiones para solucionar los problemas acontecen en la empresa, pero podrá definir una línea de propósitos para actuar en consecuencia. Durante esta planeación se es posible la construcción de interés de todos los involucrados en el proceso de cambio lo que resulta ser un principio básico para alcanzar las metas propuestas.

Goodstein, Nolan, Pfeiffer, (2008) manifiesta que:

“la planeación estratégica debe establecer los criterios para tomar las decisiones organizacionales diarias y suministrar el patrón frente al cual se pueden, evaluar tales decisiones a la vez trata de construir o incrementar la capacidad de administración estratégica, teniendo una visión amplia hasta donde se quiere llegar. (Pág. #135,136)

En una organización constituye la primera fase debido a que es de gran importancia porque permite prepararse a enfrentar las situaciones que acontecen en el futuro. Siguiendo el proceso se efectuarán cambios, de los cuales la toma de decisiones forma parte del proceso de la empresa, donde los directivos y colaboradores se comprometan a dar su apoyo a la organización siendo este un trabajo en equipo, donde la participación es la clave para conseguir el compromiso con los cambios que se requieran dentro de la empresa.

Para la elaboración del plan se debe de tener un enfoque claro preciso y conciso que mencione su función para que esta alcance un nivel de superación.

1.2.2 Importancia de la Planificación Estratégica

Es de vital importancia debido es una poderosa herramienta de diagnóstico, análisis, reflexión y toma de decisiones colectivas, que orientan al camino que deben recorrer en el futuro de las organizaciones e instituciones, para adecuarse a los cambios y a las demandas que les impone el entorno del mercado competitivo y lograr el máximo de eficiencia y calidad de sus prestaciones.

Esta herramienta es fundamental debido a que proporciona un marco de referencia para la actividad organizacional que pueda conducir a un mejor funcionamiento y a un mayor sensibilidad de la organización.

El plan se centra en un apoyo para que la empresa se desarrolle desde el lugar de donde se encuentra hasta donde se quiere llegar, es decir en la situación que ésta la empresa y a dónde y cómo quiere lograr llegar.

El diseño de una planificación es referido principalmente a la observación y a la capacidad que tiene en la toma de decisiones para enfrentar los problemas, además requiere adhesión de la alta dirección para hacerle frente a las contingencias que se presenten, con la mayor garantía de éxito, siendo así que la empresa se va a desarrollar y lograra establecimiento en el mercado.

Sin un plan las empresas no pueden realizar sus actividades con efectividad, puesto a que no se sabe que se ha de hacer, ni como llevarlo a cabo, tampoco se pueden desarrollarse, debido a que no cuentan con un plan en el cual se planteen todas las estrategias u objetivos que se quieren lograr.

Es importante porque ayuda además a los gerentes a reconocer las oportunidades seguras y el riesgo a elegir entre ellas, estableciendo un esfuerzo coordinado y una dirección específica, también detecta a tiempo los problemas que la empresa, puede tener ya que estos son analizados con un medio formal de estudio.

1.2.3 Características de la Planeación Estratégica

La planeación estratégica es muy importante ya que permite llevar a cabo un proceso continuo, en donde se tiene un fin, un objetivo o un propósito.

A continuación se presenta las siguientes características dentro de una organización:

- ✚ La planeación estratégica tiene un direccionamiento estratégico, esto permite que el gerente o jefe de la organización tome una correcta dirección de los acontecimientos en función de los propósitos y objetivos perseguidos.
- ✚ Prepara a la empresa para hacer frente a los problemas que se presenten, teniendo garantías de éxito.
- ✚ Reduce los riesgos y aprovecha al máximo las oportunidades, mediante la matriz FODA.
- ✚ Establece un esquema o modelo de trabajo (plan), teniendo más visión del provenir y un afán de mejorar y lograr los objetivos.
- ✚ Proyecta la situación futura de la empresa, ya sea realiza en un lapso de mediano y largo plazo
- ✚ Diagnostica, analiza y reflexiona sobre la correcta toma de decisiones que se debe de escoger en torno a camino que debe recorrer en el futuro la organización.
- ✚ El proceso que realiza la planeación debe de comprometer a integrantes de todos los niveles de la organización, logrando que así se trabaje en conjunto para lograr un mismo objetivo

1.2.4 Ventajas de la Planeación Estratégica

La ventaja más importante de la planeación estratégica se podría decir que es tener la forma de proveer el grado de confianza frente a las decisiones, con ella se puede medir la gestión que se realiza desde el momento en que se hizo, para ver cómo va el cumplimiento de los objetivos.

Entre las ventajas de la planeación estratégica tenemos a:

- ✚ Ayuda a los administradores a estar orientados hacia el futuro.
- ✚ La planeación ayuda a los administradores a coordinar sus decisiones ya que de esta decisión depende el bien de la organización.
- ✚ Los objetivos que se plantean deben de ser claros y concretos para su consecución.
- ✚ Mide los resultados de acuerdo a los objetivos planteados para la organización.
- ✚ Clarifica los roles y funciones que cada miembro de la empresa debe de realizar, en si evita que dos o más personas se encarguen de realizar el mismo trabajo reduciendo tiempo y con funciones.
- ✚ Los dirigentes de las organizaciones ordenan sus estrategias las cuáles son importantes para el desarrollo de las mismas.
- ✚ Mantiene un control continuo en el proceso de la planeación, debido que esto permite que el proceso sea revisado y evaluado constantemente para tener un direccionamiento.
- ✚ Direcciona a la organización frente a los posibles problemas en los que se vea envuelto la empresa permitiendo así la correcta toma de decisiones.

1.2.5 Principios de la Planeación Estratégica

Los principios son verdades fundamentales de aplicación general, que sirven como guías de conductas que pueden observarse en la acción administrativa.

Los principios de la planeación estratégica son los siguientes:

- ✚ **Principio de objetividad:** los planes deben de contener hechos reales, más que opiniones subjetivas, esto quiere decir que se debe de basar en la realidad de la empresa no en opiniones diversas.
- ✚ **Principio de flexibilidad:** todo plan debe dejar margen, para los cambios que se den el mismo, como consecuencia de la parte imprevista o de la circunstancia que vayan cambiando. En el proceso que se lleva en el plan existe un control el cual cambia dependiendo a las circunstancias de la organización.
- ✚ **Principio de participación:** los planes deberán de conseguir su participación de las personas implicadas para la toma de decisiones para el bien de la organización. Para que un plan vea resultados favorables debe de contar con la ayuda mutua de todos los involucrados.
- ✚ **Principio de medición:** los planes serán más seguros en cuanto se puedan ser expresados, no solo cuantitativamente sino cualitativamente.
- ✚ **principio de equidad:** la elaboración del plan debe de contener la aportación de todas las personas involucradas, todas en partes iguales.
- ✚ **Principio de precisión:** los planes no deben de hacerse con afirmaciones genéricas todo debe ser planificado y diagnosticado, y con la mayor precisión posible porque van a presidir acciones concretas.

Plan Estratégico

1.2.6 Definiciones de Plan Estratégico

En el presente cuadro se muestran algunas definiciones de plan estratégico elaborados por diferentes autores:

CUADRO N° 3 Definiciones de Plan Estratégico

AUTORES	DEFINICIONES	CRITERIO
IDALBERTO CHIAVENATO	“Es la primera fase del proceso lógico, progresivo orientado a los objetivos que se deben alcanzarse y que debe hacerse para alcanzarlos, se trata de un modelo teórico para la acción futura”. IDALBERTO CHIAVENATO,	A el plan estratégico según los dos autores se la definen como un proceso ordenado de manera formal, en donde la compañía establece sus objetivos, propósitos, políticas y estrategias, comenzando desde un diagnóstico hasta llegar a poner en práctica los objetivos y estrategias para la acción futura de dicha empresa.
GEORGE STEINER	“.Se Define como el esfuerzo de una compañía en la cual se establecen sus objetivos, metas a desarrollar, elaborando así planes y programas que ayuden a cumplir con los objetivos anteriormente planteados. GEORGE STEINER. Pag 20	

Fuente: Chiavenato, Steiner, (1991)

Elaborado por: Mayra Bohórquez

1.2.6.1 ¿Para qué sirve el plan estratégico?

El plan estratégico es una herramienta que se utiliza en la empresa para seguir un direccionamiento lógico en donde se pueda tomar una correcta decisión, utilizando entre ellos los recursos disponibles, obteniendo el logro de sus objetivos, obteniendo al mismo tiempo el control de los mecanismos de dichos logros.

Se considera que el plan estratégico permite que los líderes de la empresa ayuden a todas las organizaciones a la toma de decisiones anticipadas a desarrollarse, aun más en su entorno en el cual se desempeñan, analizando las alternativas de lenguaje tanto de la organización, como los miembros quienes conforman la misma de tal manera proporcionando la oportunidad de ajustarse en forma constante a los sucesos y acciones que espera en el futuro, permitiendo alcanzar sus objetivos a mediano o largo plazo a través de estrategias.

El Plan Estratégico, mejora las tareas de la gerencia y forma con él, la formulación de objetivos establecidos, las metas, las políticas y las estrategias organizacionales, que nos permite conocer de qué manera se debe realizar los programas; cuándo y cómo debe hacerse, quien lo llevará a efecto y en qué tiempo se los realizara ya sea este en el lapso de 5 o más años.

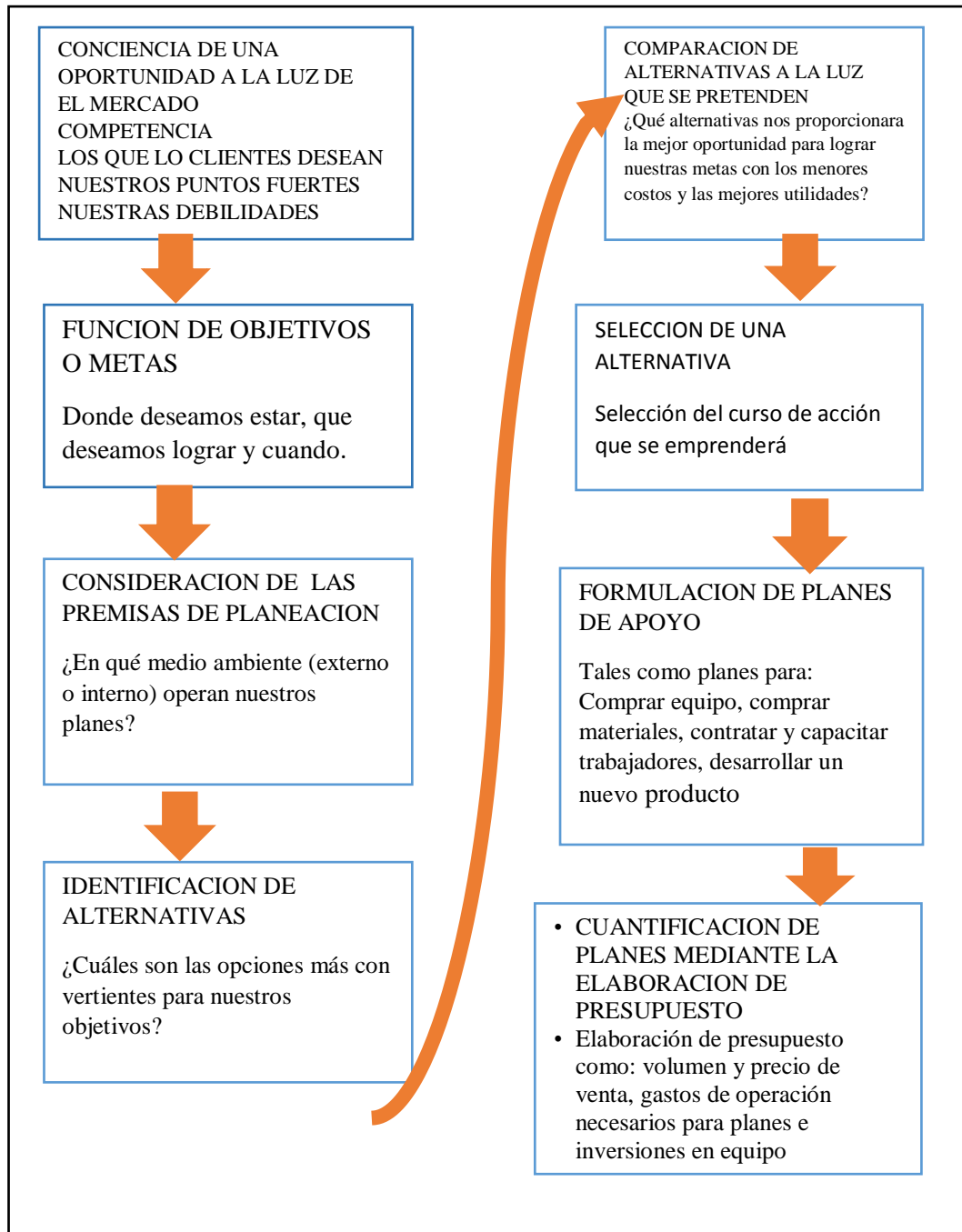
La función a realizar el Plan Estratégico debe incurrir en la toma de decisiones diarias de la organización. Si queremos que sea proceso de planeamiento estratégico y tenga éxito, se debe crear criterios para mejorar las decisiones organizacionales y también se debe implementar un patrón frente al cual se puedan monitorear o evaluar la decisiones que se hayan tomado.

El plan estratégico que se va a elaborar pretende determinar estrategias organizacionales en donde se puedan establecer un objetivo, añadiendo así los recursos, las acciones necesarias para un determinado alcance de las metas propuestas para mejorar la gestión administrativa de la empresa.

1.2.7 Modelos del Planeación Estratégica

A continuación se muestran los modelos de planeación estratégica de diferentes autores.

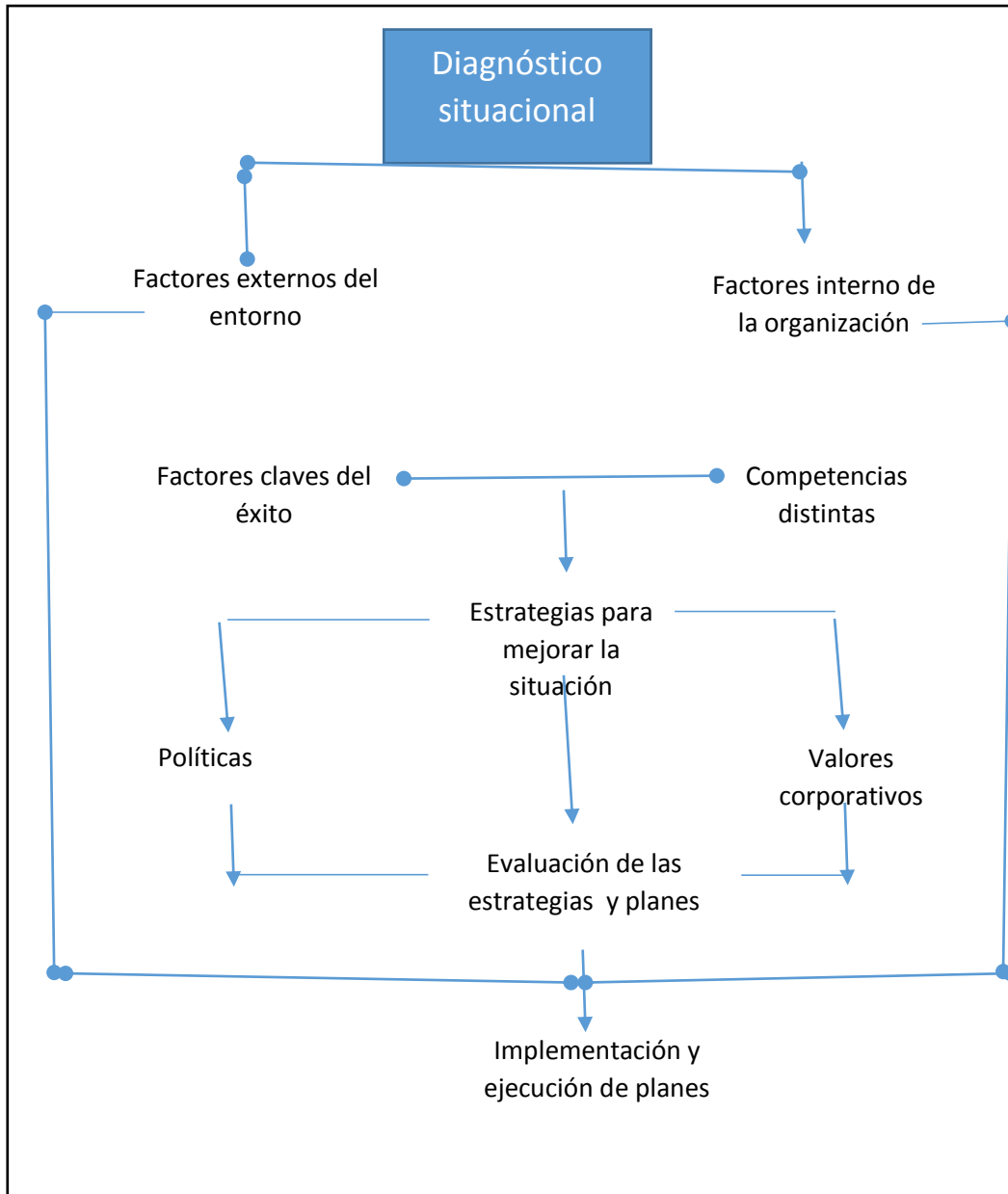
FIGURA N° 1 Modelo de koontz



Fuente: Gonzales (2013)

Elaborado por Mayra Bohórquez

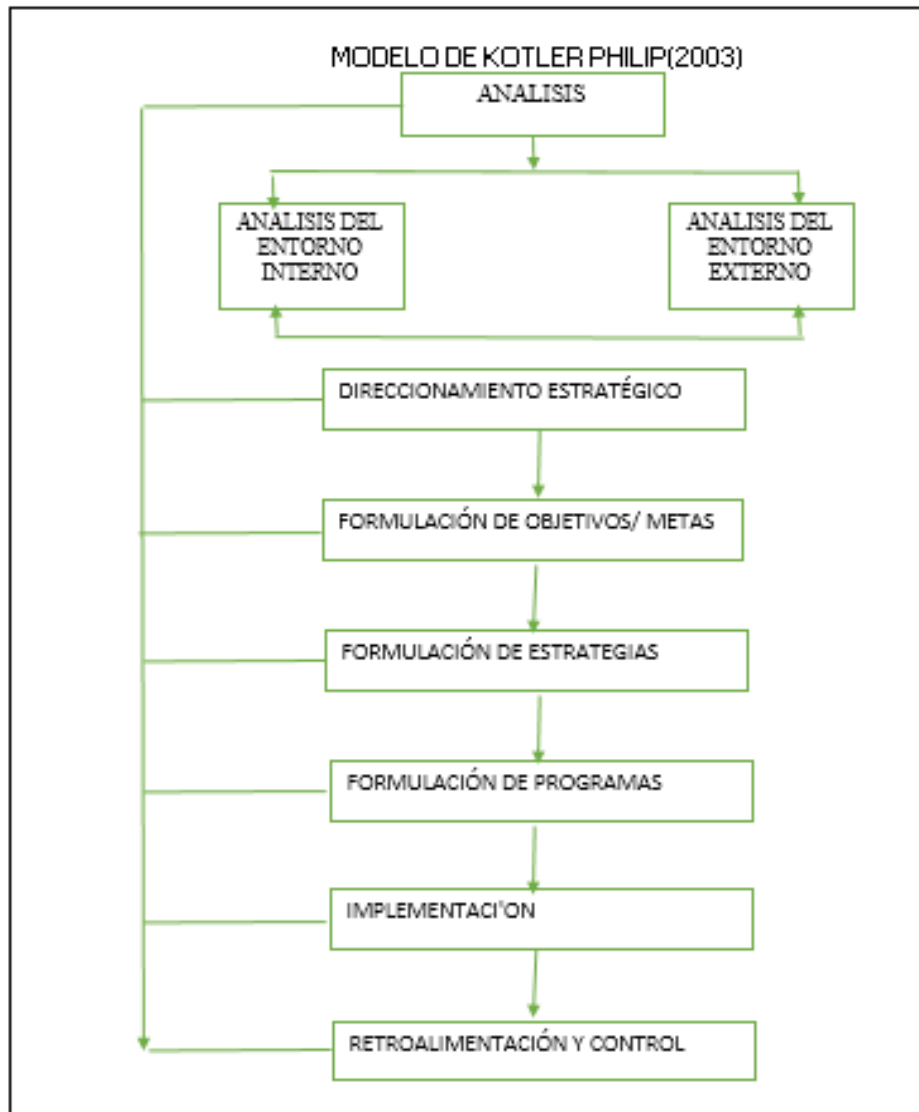
FIGURA N° 2 Modelo básico del sistema de la planeación de Mintzberg.



Fuente: Planificación estratégica de Mintzberg, (2008)
Elabora por Mayra Bohórquez

Este modelo comienza con un análisis del entorno en donde se diagnostica que problemas enfrenta la empresa, esto se lo determina en el análisis situacional FODA, el modelo se acopla a la necesidad que tiene Fortidex debido a que se pueden crear estrategias organizacionales para mejorar la administración de la empresa.

FIGURA N° 3 Modelo de Kotler Philip (2003)



Fuente: KOTLER, Philip (2003), Dirección
Elaborado por: Mayra Bohórquez.

El modelo de Kotler Philips, es el modelo que emplearemos en la propuesta del trabajo de investigación, debido a que se acopla a las necesidades de la empresa comienza por un análisis situacional como lo iremos desarrollando en transcurso del presente trabajo, luego se realizará la formulación de objetivo seguidos de estrategias y programas los cuáles aportarán con el desarrollo de la empresa, controlados por un plan operativo en donde se detallarán las actividades a realizar.

1.2.8 COMPONENTES DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

La planeación estratégica es una herramienta que consiste en la búsqueda de una o más ventajas competitivas de la organización, también busca la formulación y puesta en marcha de las estrategias permitiendo crear o preservar sus ventajas, todo esto lo logra en función de la misión y de sus objetivos, del medio ambiente y de sus recursos.

Un buen plan estratégico requiere de algunos elementos esenciales que le servirán de gran ayuda a las organizaciones, los cuales se mencionan a continuación;

1.2.8.1 Filosofía

La filosofía de una empresa cuenta con una expresión representativa con la dedicación de altos valores culturales, la razón de planear constante y sistemáticamente debe de ser participativa en todas las reuniones con los jefes departamentales y directivos empresariales. Según (Nolan, 2008), manifiesta que es:

“La filosofía de una organización incluye una serie de supuestos acerca de su funcionamiento y la manera de cómo se toma las decisiones. Es un proceso mediante el cual la alta dirección vuelca sus sistemas de valores y creencias en esta, la forma de como la va a conducir y la manera de actuar de la organización frente a la sociedad, gobierno y público en general”. (pág. # 235).

La elaboración de la filosofía empresarial no se trata de un simple ejercicio que se realiza a diario en una organización, sino de que es muy necesaria porque es la forma de ser de la empresa, la misma que crea valores fundamentales en la empresa, es decir su cultura empresarial depende del funcionamiento que lleva la empresa con vinculación a su directivos dirigiéndose a sus subordinados con respeto y tolerancia.

1.2.8.2 Misión

A la misión dentro de una empresa u organización se la define como la razón de ser, la cual determina su existencia fundamental dentro de una comunidad, es como la descripción de la empresa y de lo que se dedica hacer, sin esta la compañía no tiene un sentido de funcionamiento debido a que esta es clarifica el propósito de la empresa. El autor Granjo, J., (2008) indica que:

“La misión se puede centran según los medios con los cuales va a competir en el mercado y tiene que reflejar las necesidades de los grupos de intereses que conforman una empresa: sus accionistas, empleados, directivos, clientes proveedores, el entorno. Debe de ser un instrumento de identificación de cohesión de toda la plantilla”.Pag, 9.

La definición del autor nos da a entender que la misión es un enunciado de los principales propósitos y valores esenciales que deben ser reconocidos, comprendidos y compartidos por todas las personas que trabajan en la empresa. Se debe entender al a misión como la razón de ser de la empresa la misma que justifica su existencia y su desarrollo en un futuro, es necesario que exista una buena integración entre todos las personas que conforman la empresa para así allá un buen funcionamiento en el proceso de la misión y de toda la organización.

1.2.8.3 Visión

La visión es la idea que la empresa se proyecta a futuro que tiene la empresa en un mediano y largo plazo. Se dice que la visión de una organización es el fundamento de la misión y de los objetivos de las estrategias. Esta va acompañada de los valores que se emplean en la organización, para elaborar el líder debe de tomar en cuenta a los agentes externos como interno.

Según Trujillo, M., y Correa J., consideran a la visión como:

“la visión que la organización establece configura un contexto esencial para situar una estrategia más detallada, y para la relación de la organización con los diversos grupos que intervinieron en ella. Para ello se tiene en cuenta la apreciación idealizada de la que los miembros de una organización desean para ella para el futuro.”pág. 29

Una visión bien formulada guía la ambición y creatividad personal establece un clima fértil para los cambios, y refuerza la creencia de la empresa en un futuro, para elaborar la visión se debe de desarrollar una estrategia bien detallada en donde se tiene que formular tres preguntas importantes las cuales son:

- ✚ ¿Por qué estamos en el negocio?
- ✚ ¿Qué queremos lograr?
- ✚ ¿Cómo lo haremos?

1.2.8.4 Objetivos

Los objetivos dentro de un plan estratégico que se van a utilizar para hacer operativa la declaración de la misión, esto ayudara a proporcionar dirección y como la empresa puede cumplir o trasladar hacia los objetivos más altos de jerarquía de metas, misión y la visión. Según, (Matilla, 2009)

“Los objetivos son los resultados finales de la actividad planificada y deben decir lo que se lograra en un tiempo claramente predeterminado. Lograr los objetivos es cumplir cuantitativamente con tales objetivos, es señalar, por ejemplo, que se espera un rendimiento de 10%, para verificar luego que se ha cumplido con la misión encomendada”. . (Pág. 32)

Los objetivos en una empresa son planificados, constantes y precisos para el logro de las metas establecidas por parte de la institución, todo objetivo tiene un determinado periodo de tiempo porque permite establecer la meta que se desea alcanzar, con un rendimiento exitoso. Los objetivos pueden ser objetivos generales, objetivos específicos, objetivos divisionales.

Objetivos generales: son los aquellos que expresan un logro amplio, son formulados con un propósito general de estudio y son los planes globales que la empresa necesita para mejorar la gestión administrativa. Tienen como atributo el ser:

- ✚ Cualitativo
- ✚ Integral
- ✚ terminal

Objetivos específicos: son fines por alcanzar, establecidos cuantitativamente y determinados para realizarse en un tiempo específico, aquellos tienen como atributo ser:

- ✚ Cualitativos
- ✚ Conductuales
- ✚ Específicos

1.2.8.5 Valores

Por lo general los valores se constituyen por la conducta ética y moral que guían el accionar diario de las diferentes personas en una organización o fuera de la entidad, además define el temperamento de los colaboradores de la identidad y genera una imagen corporativa de los individuos ante la sociedad.

“Son principios o puntales con el cual se caracteriza la institución y fortalece la misión y visión. Generalmente se deben elaborar los valores corporativos con la participación de cada uno de los miembros, debe ser un trabajo de equipo, para evitar que queden como simples enunciados y no cumplan los objetivos propuestos. Los valores en una organización se definen como la personalidad de la misma, la forma como se comportará y como vivirá; son en sí parte del espíritu de la organización”. (Pág. #369)

Los valores son esenciales en la empresa porque permitirá que el personal conozca a fondo la cultura, la responsabilidad que tiene con la empresa para el bienestar de la misma, los valores que más utilizan las instituciones tenemos a:

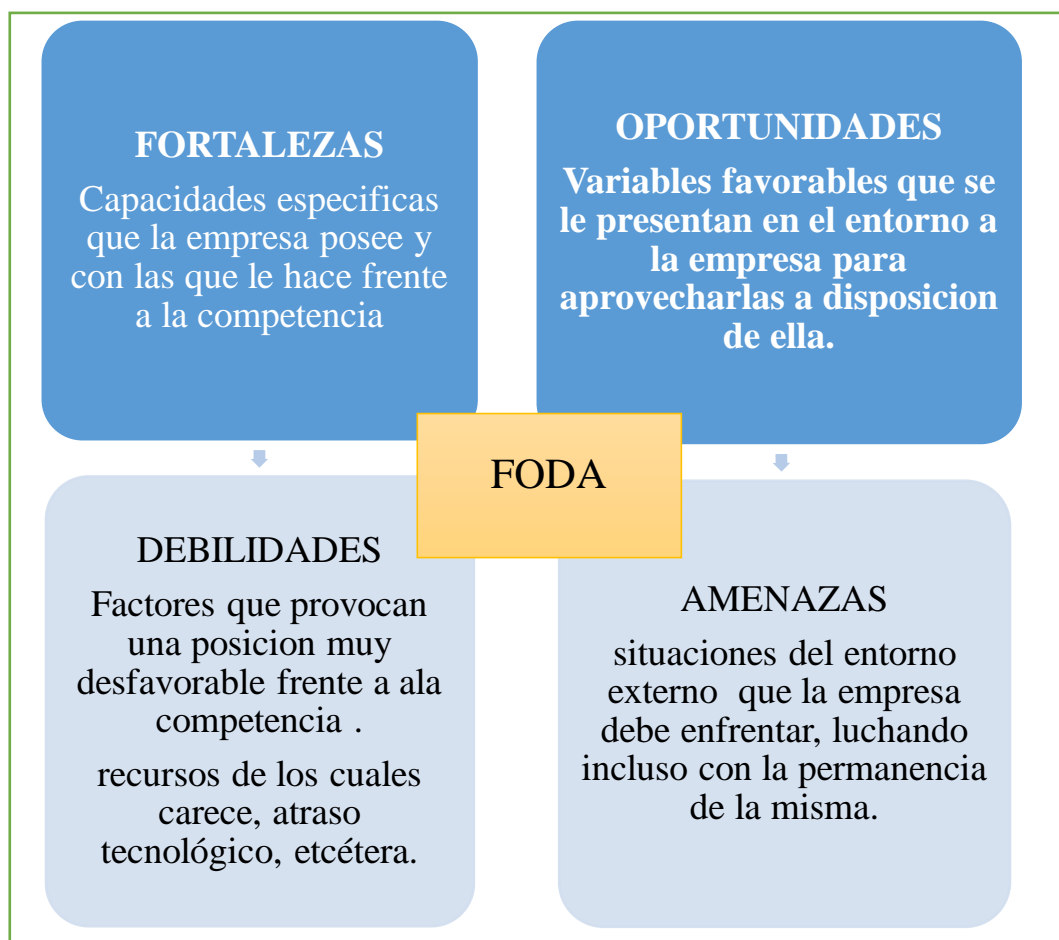
- a) **COMPROMISO:** Es donde la persona se compromete con la empresa a aportar, dando lo mejor de cada uno de nosotros, participando todos en un bien.
- b) **SERVICIO:** colaborando de manera oportuna a las necesidades que tienen los clientes.
- c) **CALIDAD:** es donde los colaboradores realizan sus tareas de forma eficiente y justa a tiempo para responder a las necesidades de los clientes.
- d) **HONESTIDAD:** se refiere al trato ético y profesional hacia los clientes y compañeros de empresa, diciendo las cosas tal y cuales son.
- e) **DESARROLLO:** es el interés que se pone en cada uno de los trabajos y departamentos de la empresa para promover el desarrollo de los colaboradores.
- f) **RESPECTO:** valorar a las personas que laboran con nosotros, tratar de una manera equitativa a todos.
- g) **RESPONSABILIDAD:** tener aptitud y eficiencia en las actividades encomendadas, siempre cuidando de los procesos.
- h) **SOLIDARIDAD:** Ser colaborador con todos los compañeros, trabajo en equipo, toma de decisiones grupal.
- i) **CONFIANZA:** Es un valor fundamental en el cual se deposita una gran parte de amistad, para poder trabajar de conjunto.

1.2.8.6 Análisis situacional FODA

Es una etapa fundamental para el desarrollo de un plan estratégico, en este influyen muchos factores, tanto lo que están dentro como lo que están de afuera. A este análisis también se lo entiende como reunir y estudiar la información relativa de uno o más aspectos específicos de la empresa.

El objetivo del análisis FODA es determinar las ventajas competitivas de la empresa bajo el análisis la estrategias, Dentro de este análisis se desenvuelven dos factores, el factor interno y el factor externo, además podemos observar las debilidades y fortalezas de la empresa

FIGURA N° 4 Análisis Situacional FODA



Fuente: Planeación Estratégica (1993)
Elaborado: Mayra Bohórquez

1.2.8.6.1 Análisis Externo:

Se analizan las oportunidades y amenazas del ambiente que surgen dentro y fuera de la empresa, en este análisis se deben de tomar diversos factores en cuenta, entre ellos están los factores:

- ✚ El factor económico: la economía del país, sus condiciones de crecimiento y de desarrollo, los tratados de comercio.
- ✚ El factor político: las políticas y las prioridades que se han generado en el sector de producción o servicio del producto.
- ✚ El factor Demográfico: los cambios demográficos y culturales que alteran los niveles de la demanda.
- ✚ Los factores tecnológicos: los cambios que varían continuamente debido a la avanzada tecnología científica.

1.2.8.6.2 Análisis Interno

Este análisis comprende aspectos internos de la organización u institución, se suele proceder a este análisis evaluando las capacidades de la empresa, capacidad de innovación capacidad de gestión de los recursos humanos y la capacidad de crecimiento.

Tal análisis comprende la identificación de sus debilidades y fortalezas en donde se puede ver la cantidad y la calidad de recursos disponibles para la organización. Dentro este análisis hay algunas actividades que son controladas por la organización y estas a su vez son desempeñadas muy bien o muy mal, estas actividades son realizadas por los departamentos de gerencia general, mercadotecnia, finanzas, producción y operaciones.

1.2.8.6.3 Matriz de evaluación de factores interno (MEFI)

En esta matriz se describen las fortalezas y debilidades que posee la empresa, dentro de ella se evalúan los factores críticos de éxito asignando a cada factor un valor, dependiendo que peso o calificación le corresponde.

Para realizar la matriz MEFI se requiere:

- ✚ Asignar una ponderación que vaya desde 0.0. hasta 1.0
- ✚ Realizar clasificación de 1 a 4 para indicar dicha variable
- ✚ Multiplicar la ponderación de cada factor por su clasificación para establecer el resultado ponderado para cada variable.
- ✚ Sumar los resultados ponderado a cada a variable con la finalidad de determinar el resultado ponderado para la organización

CUADRO N° 4 Matriz factores externos MEFI

FACTORES CRÍTICOS PARA EL ÉXITO		PESO	CALIFICACIÓN	TOTAL PONDERADO
FORTALEZAS	Única en el cantón			
	Personal dispuesto a los cambios			
DEBILIDADES	Poca publicidad			
	No realizan evaluaciones			
TOTALMEFI		1.00		2.83

Fuente: Gonzales 2013

Elaborado por: Mayra Bohórquez

1.2.8.6.4 Matriz de evaluación de factores externo (MEFE)

En esta matriz se describen las oportunidades y las amenazas que posee la empresa, esto quiere decir que se identifican los factores que están fuera de la organización como el factor económico, factor tecnológico entre otros, una vez ya identificadas se le asigna un valor.

CUADRO N° 5 MATRIZ MEFE

FACTORES CRÍTICOS PARA EL ÉXITO		PESO	CALIFICACIÓN	TOTAL PONDERADO
OPORTUNIDADES	Aprovechar recursos existentes			
	Equipos con tecnología			
AMENAZAS	Desastres naturales			
	Poco rendimiento			
TOTAL MEFE		1.00		2.40

Fuente: Gonzales 2013

Elaborado por: Mayra Bohórquez

1.2.8.6.4 MATRIZ DAFO

En esta matriz se recoge la formulación de las estrategias más beneficiosas, es decir que se relacionan entre si las fortalezas y oportunidades y seguido de los demás factores estableciendo cuatro cuadrantes que reflejan las posibles estrategias que deben arrojar para mejorar las actividades y lograr el desempeño de los objetivos.

Al elaborar este cuadro se obtendrá un sin número de estrategias se permita desarrollar a la empresa y su administración estableciendo decisiones que mejoren su futuro empresarial.

CUADRO N° 6 DAFO

Interno Externo	FORTALEZAS	DEBILIDADES
OPORTUNIDADES	ESTRATEGIA FO	ESTRATEGIA DO
	Son generadas para maximizar las fortalezas y aprovechar las oportunidades del análisis del entorno	Estas Estrategias minimizan las debilidades, y aprovechar al máximo las oportunidades.
AMENAZAS	ESTRATEGIA FA	ESTRATEGIA DA
	Con estas Estrategias se puede lograr el desempeño de los objetivos planteados	Se puede contrarrestar y minimizar las debilidades, generando estrategias que mejoren y enfrenten las amenazas

Fuente: Gonzales 2013
 Elaborado por: Mayra Bohórquez

El cuadro de la matriz dafo permite elaborar estrategias enlazadas entre para beneficio de la organización, teniendo una base como es el cuadro FODA. Estas estrategias son parte del análisis externo e interno que se realiza a la empresa para así determinar y enfrentar los posibles problemas que la organización está envuelta.

1.2.8.7 ESTRATÉGIAS

Las estrategias son programas que contienen curso de acción, las cuales son reconocidas como metas a seguir, depende de estas el éxito en el mundo de los

negocios, se las considera como una medida frente a la competencia decidiendo que es mejor para la empresa.

Navajo, P, considera a la estrategia como:

“una estrategia es una línea, un camino, que indica y plantea como lograr una misión u objetivo para una organización. El propósito de la estrategia es determinar y comunicar a través de un sistema de objetivos y políticas mayores, una descripción de lo que se desea que llegue a ser la empresa”. Pág. 110.

Las estrategias pueden ser diseñadas en un tiempo determinado, con el fin de seguir y lograr las metas que se haya propuesto los directivos para el mejoramiento de la empresa, queriendo que se optimice la gestión administrativa para así utilizar correctamente los recursos que posee la organización llegando a producir con calidad.

1.2.8.8 Cursos de acción

Los cursos de acción también son estrategias a seguir, que están debidamente estructurados, tienen un responsable y fecha de ejecución y a la vez forman parte del plan estratégico que se implementara para mejorar la administración de la empresa en un corto o largo plazo.

Jorge, R. (2009) manifiesta que:

“los planes de acción son instrumento gerenciales de programación y control de la ejecución anual de los proyectos y actividades que deben llevar a cabo las dependencias para dar cumplimiento a las estrategias y proyectos establecidas en el plan estratégico. Pág. 105

Son planes que guían las actitudes de quienes trabajan en la organización, para así alcanzar con exactitud los objetivos planteados, a estos cursos de acción se los puede modificar dependiendo el control o la supervisión que tenga en el transcurso del año en el que se está llevando a cabo.

1.2.8.9 Políticas

Son el objetivo de acción que orientan o guía la gestión administrativa en la toma de decisiones para el mejoramiento de la empresa, estas políticas se pueden dividir en:

✚ Política general de la empresa

✚ Política de producto o servicio

✚ Política de personal

1.2.8.10 Programas

Los programas son todo un conjunto de proyectos que ayudan al gerente a implementar y desarrollar, planes que le permitan a la empresa visualizar su futuro empresarial.

Cada programa tiene su periodo de realización, responsable y a quien va dirigido y a quien va a ayudar la implementación del mismo, también depende de los recursos a los cuáles se puede recurrir para tener una ejecución.

CUADRO N° 7 Matriz de programa

Periodo de realización	Responsables	Dirigidos a	Recursos
Fecha de inicio del o los programas	La persona quien está a cargo del programa	Beneficiarios con la ejecución	Materiales disponibles

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014

Elaborado por: Mayra Bohórquez

1.2.8.11 Proyectos

Son un conjunto de actividades relacionadas y coordinadas que van en busca de alternativas de solución que tienen un objetivo en común.

Un proyecto consta de diferentes características como:

- ✚ Tiene actividades complejas, que sólo se presentan dependiendo de las estrategias.
- ✚ Cuentan con una fecha inicial y final, por lo cual no se pueden repetir.
- ✚ Dispone de recursos y presupuesto limitado dependiendo a la empresa.
- ✚ Produce cambios trascendentales obteniendo un resultado útil en el ámbito interno y externo.

1.2.8.12 Seguimiento y control.

Es muy importante para la planificación porque se puede llevar una supervisión y un control estricto de las actividades o de los proyectos que se plantearon para el desarrollo de la empresa, la persona encargada de los proyectos o programa deberá de llevar un proceso mediante el cual se pueda modificar las actividades que se estén realizando.

Una empresa requiere de un sistema de control y seguimiento en donde se ve reflejados las actividades que se realizan, es decir que para llevar a cabo un proyecto o programa se debe tener en cuenta los recursos y el responsable quien va a estar a cargo de llevar a cabo la actividad para mejorar la situación de la empresa, esto también se aplica en el desempeño de las actividades que realiza cada colaborador.






1.2.8.13 Planificación operativa.

La planificación operativa es un instrumento necesario para la administración debido a que se deben tener bien claros todos los detalles de los programas y estrategias que se planteen para mejorar la situación de la organización. Rosas, R considera que:

“la planificación operativa, es un proceso programable y de técnicas específicas computacionales, en donde se pone en práctica los objetivos y las políticas establecidas por la planeación estratégica, siendo estos realizados en un plazo determinado.” **Pág. 88.**

Este instrumento es muy indispensable e importante para los directivos y colaboradores de la empresa, de este plan depende la mejorar la organización ya que en ella se concretan los objetivos que tienen un tiempo determinado para su respectiva realización.

La planeación operativa también tiene sus características las cuales mencionamos a continuación algunas de ellas:

-  Se la realiza dentro de los lineamientos sugeridos por la planeación estratégica.
-  Sigue reglas y procedimientos con exactitud.
-  Las actividades que plantean son debidamente programables.
-  La pueden realizar los directivos como también los jefes de rango jerárquico
-  Tiene un tiempo determinado ya sea este de corto, mediano y largo plazo su desarrollo puede ser en un año.

1.3 EMPRESA PRODUCTORA DE HARINA DE PESCADO FORTIDEX.

Fortidex s. a se encuentra ubicada en el Cantón Playas, provincia del Guayas, esta empresa se dedica a la producción de harina de pescado, que se realiza a partir de las vísceras que generan las plantas de fileteado en la parroquia Posorja y de pescado no apto para consumo humano. Además de la producción comercializa su producto a nivel nacional a las empresas que la convierten en producto final como lo es el balanceado.

1.4 RECURSOS DE FORTIDEX S.A

Los recursos son muy necesarios para que una empresa cumplan sus objetivos los recursos que posee Fortidex s. a son:

CUADRO N° 7 Recursos de la empresa

RECURSOS DE FORTIDEX S.A					
Recurso Humano	Recurso técnico	Recurso Financiero	Materia Prima	Materiales	Instalaciones
Técnico	Vehículos distribuidores	Dinero en efectivo	Insumos	Sacos	Departamento de mantenimiento
Operativo	Barcos pesqueros	Créditos hipotecarios	Etiquetas	Montacargas	Departamento administrativo
Logística			Sacos	Maquinarias para el proceso	Planta procesadora
			Pescados y Viseras	cosedora	camiones

Fuente: Investigación de campo empresa Fortidex
Elaborado por: Mayra Bohórquez.

1.5 MARCO LEGAL

El marco legal son las bases sobre las cuales las instituciones construyen y determinan el alcance y naturaleza de la participación política. En el marco legal regularmente se encuentran en un buen número de provisiones regulatorias y leyes interrelacionadas entre sí.

TÍTULO IV

Participación y organización del poder

Capítulo primero participación en democracia

Sección primera - principios de la participación

El marco legal en que se rige la empresa es en la participación en democracia la cual en la sección primera se refiere a los principios de la participación que tiene la empresa con la sociedad.

ART. 97 Todas las organizaciones podrán desarrollar formas alternativas de medición y solución de conflictos, en los casos que permitan la ley; asunción de la debida responsabilidad compartida con esta autoridad; demandar la reparación de daños ocasionados por entes públicos o privados; formular propuestas y reivindicaciones económicas, políticas, ambientales, sociales y culturales; y las demás iniciativas que contribuyan al buen vivir.

Se reconoce al voluntariado de acción social y desarrollo como una forma de participación social.

Las empresas u organización debe desarrollarse de manera que no afecten a la sociedad, por ellos los proyectos o planes que se desea realizar debe estar regidos a las leyes. Mejorando su condiciones mediante planes, estudio de factibilidad, estudio de mercado entre otros.

CAPÍTULO CUARTO

Soberanía economía

Sección primera – sistema económica y política economía

El capítulo cuatro de la soberanía económica se detalla los objetivos de la política económica, en donde se van enumeran cada uno de ellos a continuación se presentan los siguientes:

ART.284 LA POLÍTICA económica tendrá los siguientes objetivos:

1. Asegurar una adecuada distribución del ingreso y de la riqueza nacional
2. Incentivar la producción nacional, la productividad y competitividad sistémica, la acumulación del conocimiento científico y tecnológico, la inserción estratégicas en la economía mundial y las actividades productivas complementarias en la integración regional.
3. Asegurar la soberanía alimentaria y energética.
4. Promocionar la incorporación de valor agregado con máxima eficiencia, dentro de los límites biofísicos de la Naturaleza y el respeto a la vida y a las culturas.
5. Lograr un desarrollo equilibrado del territorio nacional, la integración entre regiones, en el campo, entre el campo y la ciudad, en lo económico, social y cultural.
6. Impulsar el pleno empleo y valorar todas las formas de trabajo, con respetos a los derechos laborales.
7. Mantener la estabilidad económica, entendida como el máximo nivel de producción y empleo sostenible en el tiempo.

8. Propiciar el intercambio justo y complementario de bienes servicios en mercado transparente y eficientes.
9. Impulsar un consumo social y ambientalmente responsable.

Al momento de crear una empresa o que ya se encuentra establecida incurren muchos factores que hace de esta una empresa exitosa o no, por ellos deben fijarse políticas de acuerdo al servicio o producto que ofrecen en el mercado, con el fin de ser una empresa rentable y capaz de desarrollarse a nivel institucional o nivel productivo.

Ley de pesca y desarrollo pesquero

Art. 2-. Se entenderá por actividad pesquera la realización para el aprovechamiento de los recursos bio-acuáticos, en cualquier de sus fases extracción, cultivo, procesamiento y comercialización, así como las demás actividades conexas contempladas en esta ley.

Art. 7.- el estado establecerá las medidas de fomento necesarias para la expansión del sector pesquero, conforme a las principios de la políticas pesquera ecuatoriana. Estimulara los grupos sociales de pescadores artesanos, especialmente a los organismo en cooperativas, a través de proyectos específicos financiados por el, y a las asociaciones de armadores organización conforme de la ley de cooperativas

CAPÍTULO IV

El capítulo cuatro de la ley y desarrollo pesquero nos muestra el procesamiento del pescado. De la fase de procesamiento:

Art. 38.- fase del procesamiento es aquella que comprende la conservación y transformación de los productos pesqueros.

Los artículos de la Legislación ambiental vigente del Ecuador expresan los siguientes en los artículos enumerados a continuación.

Art. 86, Protección ambiental

En este artículo se protege al medio ambiente y el derecho de la población, en la cual se debe de conservar los recursos naturales que la tierra posee para esto el estado es el que se encargara.

El Estado protegerá el derecho de la población a vivir en un medio ambiente sano y ecológicamente equilibrado, que garantice un desarrollo sustentable. Velará para que este derecho no sea afectado y garantizará la preservación de la naturaleza.

Se declaran de interés público y se regularán conforme a la Ley:

1. La preservación del medio ambiente, la conservación de los ecosistemas, la biodiversidad y la integridad del patrimonio genético del país.
2. La prevención de la contaminación ambiental, la recuperación de los espacios naturales degradados, el manejo sustentable de los recursos naturales y los requisitos para que estos fines se cumplan en las actividades públicas y privadas.
3. El establecimiento de un sistema nacional de áreas naturales protegidas que garantice la conservación de la biodiversidad y el mantenimiento de los servicios ecológicos de conformidad con los convenios y tratados internacionales
4. Cuidar el medio ambiente plantando árboles y protegiéndolos.

CAPÍTULO II

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

Para la realización de la investigación de campo de Fortidex, en primer lugar se identificó a la empresa: Fortidex, siendo una pionera en las empresas privadas del sector se dedica al procesamiento del pescado teniendo como producto terminado la harina de pescado.

La empresa está conformada por 115 trabajadores de los cuales, se dividen en distintos departamentos como: gerencia, recurso humano, producción, jefe de planta y operarios, la empresa cuenta con un gerente general y administrador, los cuales se encargan de la gestión administrativa de toda la empresa.

Luego de la identificación se procedió a posesionarse en ella para la investigación metodológica en donde nos muestra que es un recurso concreto que deriva de una posición teórica. La metodología para ser eficiente debe ser disciplinada en donde se elige un enfoque que permite analizar un problema en su totalidad.

Con la metodología escogemos las técnicas e instrumentos que nos van a servir como ayuda fundamental como es el tipo de investigación, la población, la muestra de la cual se va a aplicar las respectivas encuestas y entrevistas, recogiendo la información de los colaboradores de la empresa para así tener datos específicos.

La metodología más que nada es un requerimiento indispensable para llevar a cabo una investigación, Se la considera como una manera ordenada que se sigue para constituir el significado de los hechos y fenómenos a los que se dirige

2.1 DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN.

El diseño de la investigación es la estrategia o también llamado plan de acción que demuestra la secuencia de los pasos que se debe seguir en una investigación o trabajo de investigación, Dentro del diseño de la investigación encontré dos enfoques que dependiendo de la naturaleza de los temas que salgan de la identificación de un problema se pueden detallar los siguientes: enfoque cuantitativo y enfoque cualitativo.

El diseño es orden de investigación a seguir en donde se realiza el control de las mismas, para obtener información pertinente de los objetivo ya identificado, en el desarrollo del trabajo que se realizará en la empresa Fortidex se ejecutarán los dos enfoque de investigación, siendo esta uno de ellos el enfoque cualitativo en donde se detalla las cualidades o atributos de una realidad.

En esta investigación tomamos en cuenta la recolección de datos de los elementos de la problemática determinando quienes son las personas directamente beneficiadas, por otro lado tenemos al enfoque cuantitativo en donde nos permite establecer con cuantas personas se cuenta en esta investigación siendo esto de gran ayuda para el trabajo ya que se requiere determinar las técnicas a utilizar como las encuestas, que fueron realizadas y a quienes particularmente fueron dirigidas para luego poder tabularlas de manera correcta.

Para obtener una información precisa de la investigación se indago de manera directa a todos los involucrados de la empresa productora, recurriendo a las respectivas entrevistas y encuestas, donde se recopiló la información de los directivos y de las personas que laboran dentro de Fortidex, con esta técnica también obtuvimos información acerca de qué manera ellos ven la ejecución de un plan estratégico y si estarían dispuesto desarrollar el plan para lograr el éxito en la empresa dando soluciones a los posibles problemas que se generan dentro y fuera de la organización.

2.2 MODALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN.

La modalidad de estudio con la que se llevó la investigación es el proyecto factible o intervención, esto nos permitirá seguir un proceso en el cual se describirán la empresa y sus estrategias a implementarse para el logro de su desarrollo institucional como en la productividad..

Un proyecto de investigación es un procedimiento que se propone recabar información y formular estrategias sobre un determinado fenómeno ya sea este social o científico, con los proyectos que se establezcan se lograra obtener nuevos beneficios para la empresa, esto se lo realizara en conjunto con administración de la empresa Fortidex y sus colaboradores dependiendo de la implementación de los recursos que contenga el proyecto.

Para la investigación se llevará a cabo como primera etapa, realizar el planteamiento del problema y la formulación del problema el cual se investigará a fondo para obtener la debida información, es claro que para cumplir con los objetivos planteados se debe de trabajar en equipo.

La propuesta busca solucionar el problema de la empresa Fortidex, esto se logrará con el apoyo de sus colaboradores, debido a que su compromiso con el plan permitirá que se realicen propuestas viables que ayuden a la implementación de programas y proyectos realizables en un tiempo de corto o largo plazo, mejorando la productividad de la empresa.




El objetivo de la investigación es que busca contribuir con alternativas de solución que ayuden a enfrentar los problemas en la empresa mejorando su gestión administrativa mediante estrategias organizacionales enlazadas con proyectos que permitan el crecimiento de la organización y mejora en sus actividades.

2.3 TIPOS DE INVESTIGACIÓN.

Existen diferentes tipos de investigación, de los cuales el investigador para recabar una información concreta y correcta debe utilizar entre varios tipos de investigación, para obtener la información pertinente el investigador requiere de información para así seguir investigación.

Para llevar a cabo el desarrollo de los tipos de investigación se utilizó distintos niveles, debido a que los diferentes tipos tienen características distintas y acorde a esto, es por esto que es de gran importancia tomar en cuenta desde el inicio de la investigación el problema y las características. Los tipos de investigación por lo general establecen las diferentes políticas, objetivos y planes más adecuados para la mejora continua de la empresa.

Los diferentes tipos de investigación se realizan con un mismo fin, ya que estos pueden clasificarse dependiendo de su:

-  Propósito
-  Nivel
-  Lugar

2.3.1 Por el Propósito

Según el propósito la investigación se puede clasificar en: Investigación pura, Investigación aplicada.

Para la realización de este trabajo me enfoqué en la investigación aplicada, por la razón de que esta se caracteriza por obtener resultados que pretenden aplicarse o utilizarse de forma inmediata para resolver el problema identificado. Es el tipo de investigación que realiza muy a menudo el práctico, el profesional que se desenvuelve en una institución, empresa u organización.

Debido al problema de la empresa Fortidex, se debe emplear el tipo de investigación aplicada, en base a los resultados que se obtengan de las encuestas o entrevistas deberán ser analizados de manera inmediata, encontrando las pautas para elaborar estrategias así como de las actividades que se deben de realizar dentro y fuera de la empresa, esto se lo realiza con el fin de mejorar la administración de la empresa a través del plan estratégico.

2.3.2 Por el Nivel

Hay diferentes niveles de investigación, es decir que para poner en práctica un nivel de investigación, se lo elige según el significado que se le da a la investigación, acorde con esto podemos encontrar la investigación:

Descriptiva: viene de lo que se pueda describir o narrar, dibujar con palabras, en lo cual se describe las propiedades importantes de las personas, cosas, grupos o cualquier fenómeno que pueda o quiera ser sometido a un análisis o investigación.

Cuando ya esté identificado el problema y revisado de manera correcta se puede determinar cuál será el tipo de investigación por nivel que se utilizará para la elaboración del trabajo, la cual será la descriptiva donde se describirá el análisis de la situación en la cual se encuentra la empresa, para obtener una idea general de lo que ocurre se actuara de manera objetiva, debido al análisis que se realice en la empresa dependerá la utilización de este tipo de investigación.

Mediante este estudio se describió y evidencio la situación de la empresa Fortidex en donde se aplicó una de las técnicas de investigación como lo es en este caso la encuesta que se la llevo a cabo con la ayuda de los colaboradores de la empresa, mediante la realización de la misma se obtuvo un análisis y representación estadísticas sobre los posibles problemas que enfrenta la empresa en su situación actual.

2.3.3 Por el Lugar

La empresa Fortidex productora de harina de pescado, situada en el Cantón Playas tiene más de 10 años en el mercado cubriendo las expectativas de los clientes, produciendo y entregando la harina de pescado.

Documental: Este tipo de investigación se caracteriza por tener como fuente de información lo que conocemos como documento o libros documentales.

Bibliográfica: Se basa en fuentes secundarias, en información ya procesada. No se contacta directamente con personas mediante instrumentos, sino más bien se sustenta de información contenida en libros o documentos.

De Campo: la investigación se centra en hacer el estudio donde el fenómeno se da de manera natural, de este modo se busca conseguir la situación lo más real posible. Se pueden incluir experimentos de campo y la investigación ex post facto empleando metodología cualitativa.

Acorde al tema que estamos planteando podemos decir que utilizaremos la investigación bibliográfica debido a que la indagación permite entre otras cosas apoyar la investigación que se desea realizar para la mejora de la empresa.

Radica en la búsqueda de información científica elaborada previamente, además de la investigación que se realice en otras fuentes como el internet, debido a que en ella existen páginas web con información disponible para lograr un mejor funcionamiento.

Los cuales nos permitirán analizar e interpretar resultados, puesto que esto servirá de mucha ayuda no solo para recabar a fondo el tema sino más bien analizar la información que se necesitó para la realización del plan estratégico en la empresa productora de harina de pescado Fortidex.

2.4 MÉTODO DE INVESTIGACIÓN

2.4.1 Método inductivo

Es el razonamiento que parte de una porción de un todo hacia lo general., este método se utiliza para inferir de lo específico a lo general, de lo individual a lo universal, la característica de este método es que forma parte de una argumentación de donde se parte de un análisis ordenado de carácter general. El método se inicia con la observación individual de los hechos, se analiza la conducta y características del fenómeno, se hacen comparaciones, experimentos, etc., y se llega a conclusiones universales para postularlas como leyes, principios o fundamentos.

Este método fue necesario aplicarlo ya que permitió la observación de los hechos particulares de los cuales se obtuvo proposiciones generales y describir los hechos que ocurren en la empresa Fortidex y así poder analizarlos, estableciendo como consecuencia definiciones claras de cada uno de los conceptos investigados del cual se tomó como solución la aplicación de un plan estratégico como solución a estos inconvenientes.

2.4.2 Método analítico o sintético

Este método va de lo compuesto a lo simple, se lo conoce como un proceso cognoscitivo por medio del cual una realidad es compuesta en partes para su mejor comprensión. Separación de un todo en sus partes constituidas con el propósito de estudiar estas por separado, así como las relaciones que las unen.

Este método se lo aplica en las encuestas realizadas debidas que estas son parte de un todo, en donde se toma la información pertinente de la investigación basándose en un análisis analítico y estadístico, en el cual se puede clasificar la información de manera adecuada.

2.5 TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN.

Las técnicas son fundamentos y procedimientos operativos bien definidos, con las cuales se percibe alcanzar los objetivos, estas se aplican repetidas veces en las mismas condiciones, y son una base de dato en donde se puede recolectar información.

Existen varias técnicas para la investigación entre las cuales tenemos: observación, entrevista y encuestas. Para la investigación se aplicarán la técnica de la entrevista y de las encuestas las mismas que serán realizadas a los colaboradores de la empresa.

2.5.1 La entrevista.

La entrevista es una técnica interactúa en donde la persona que va ser entrevistada como el entrevistador establecen contacto directo, obteniendo la información requerida mediante un sin número de preguntas y donde luego se obtiene respuestas de un tema determinado.

Según Méndez, C. (2006), manifiesta lo siguiente:

“La entrevista puede ser grupal o individual, estructurada o no estructurada. Puede tener pocas o muchas preguntas, y se hace un dialogo mediante entre el investigador y la persona que proporciona la información. Pág. 300.

Por todo lo anteriormente mencionado en este trabajo resultará indispensable el uso de la entrevista, la cual se la realizará a los colaboradores y propietario de la empresa de donde obtendremos información relevante para indagar los problemas que posee la empresa, a la vez nos sirve como guía para tener una base de la situación en que se encuentra la empresa, las preguntas de la entrevista realizadas se puede ver en el anexo 3.

2.5.2 La encuesta.

Es una técnica primaria de obtención que obtiene la información y está destinada a recopilar información sobre la base de un conjunto objetivo, coherente y articulado de preguntas, que garantizan que la información proporcionada por una muestra de cómo resultados información útil para la aplicación de la investigación.

La encuesta puede ser analizada mediante métodos cuantitativos y los resultados sean con determinados errores y confianzas de una población.

En este caso se la consideró como una de las principales técnicas cuantitativas que se utilizó en la investigación del plan estratégico empleado habitualmente en la obtención de información primaria para conocer sobre la situación o problema en la que está involucrada la empresa productora de harina de pescado Fortidex.. (Ver anexo 4)

2.6 INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN.

2.6.1 Guion para una entrevista

La guía de una entrevista es esencial ya que sirve para ordenar las preguntas de manera ordenada y nos recuerdan que dichas preguntas nos deben de arrojar datos factibles para realización de los programas y proyectos que contenga el plan estratégico.

La entrevista que se realizó en la empresa Fortidex, fue en forma individual en donde se pudo obtener información desde diferentes perspectivas, proporcionándonos respuestas favorables, las preguntas realizadas tuvieron cada una respuestas no muy diferentes, luego se procede a clasificarlas y analizarlas en donde se saca un análisis a cerca de todo los acontecimientos que está viviendo la organización.

2.6.2 Cuestionario

Es un instrumento formado por una serie de preguntas que se contestan por escrito a fin de obtener la información necesaria para la realización de una investigación, una de los tipos de cuestionarios más utilizados es la escala de tipo Likert , escala psicométrica comúnmente utilizada en cuestionarios, y es la escala de uso más amplio en encuestas para la investigación.

El cuestionario que se utilizó en la empresa se hizo con preguntas cerradas en donde el entrevistado puede elegir en una escala de varias categorías, en donde marcan o escriben el número correspondiente a su nivel de acuerdo o desacuerdo con cada una de las declaraciones, en una serie que describe la actitud de objeto de la investigación.

Con la atención prestada de nuestros empleados de planta, y administración de la empresa se pudo recabar la información necesaria. (Ver anexo # 3)

2.7 POBLACIÓN Y MUESTRA.

2.7.1 Población

Es un subconjunto de casos o individuos de una población estadística, se obtiene con la intención de inferir propiedades de la totalidad de la población, para lo cual deben ser representativas de la misma.

Para determina la población de la empresa Fortidex debemos ver que inciden o afecta dicha problemática a tratar y como sabemos que la empresa no cuenta con muchos colaboradores, se tomó la nómina de los trabajadores de planta como de administración, con esto se obtuvo el total de la población determinada, con la que se trabajara en cuestión de recibir los datos correspondientes

Como la empresa no tiene una población extensa, se tomara a todas las personas involucradas en la problemática que acontece la empresa para llevar a cabo el desarrollo de las técnicas de investigación.

Por lo tanto no es necesario aplicar métodos estadísticos para evaluar dicha población que Fortidex, tiene como el total de números de empleados que ascienden a 115 trabajadores de las diferentes áreas y cuenta con 28 clientes fijos.

Las encuestas serán realizadas a los directivos que son nueve colaboradores en el área administrativa y ciento seis empleados encargado de la producción de la empresa, terminando con veintiocho clientes fijos que tiene la empresa haciendo un total de ciento cuarenta y tres personas que conforman la población de Fortidex.

CUADRO N° 8 Población de la empresa

CARGOS	NUMEROS DE EMPLEADOS
PERSONAL DIRECTIVO - EJECUTIVO	5
PERSONAL ADMINISTRATIVO Y TÉCNICO	22
OPERATIVOS	88
CLIENTES FIJOS	28
TOTAL	143

Fuente: Investigación de campo empresa Fortidex
Elaborado por: Mayra Bohórquez.

2.7.2 Muestra

Se cumplió esta característica la inclusión de sujetos en la muestra debe seguir una técnica de muestreo. En tales casos, se puede obtener una información similar a la de un estudio profundo con mayor rapidez y menor costo.

A continuación se explicarán los procedimientos no probabilístico: éstos son muestreo por conveniencia, muestra por juicio y muestra por prorrato. El muestreo por conveniencia el elemento se auto selecciona o se ha seleccionado debido a su fácil disponibilidad.

Unos de los tipos de muestra que vamos a aplicar en nuestra investigación es el muestreo no probabilístico, lo que significa que solo se entrevistara y se encuestarán a colaboradores de la empresa productora de harina de pescado Fortidex.

.Para la presente investigación se realizará con el muestreo por conveniencia debido a que la selección de la población son los colaboradores de la empresa, siendo estos un total de 115 empleados a quienes aplicaremos las encuestas estando involucrados personal administrativo y personal operativo.

CUADRO N° 9 Muestra

PERSONAL	FRECUENCIA	TECNICA
PERSONAL DIRECTIVO – EJECUTIVO	5	ENTREVISTA
PERSONAL ADMINISTRATIVO Y TÉCNICO	22	ENCUESTA
OPERATIVOS	88	ENCUESTA
CLIENTES FIJOS	28	ENCUESTA
TOTAL DE EMPLEADOS	143	

Fuente: Investigación de campo empresa Fortidex
Elaborado por: Mayra Bohórquez.








2.8 PROCEDIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN.

Para el procesamiento y procedimiento de la investigación se utilizaron las técnicas e instrumentos adecuados de donde se obtuvo la información pertinente de la empresa y de sus colaboradores, también se analizó el ambiente interno en la que se encuentra la empresa.

Después de haber realizado la observación acudí a las instalaciones de la empresa productora de harina de pescado “Fortidex s. a, situada en el Cantón General Villamil Playas para obtener la respectiva información referente al número de empleados que posee la empresa. Luego de tener en claro cuánto colaboradores son en total se procedió en entrevistarlos y realizarle las respectivas preguntas de la encuesta

Luego se determinó los procesamientos para la codificación y tabulación de la información para el recuento, clasificación y ordenamiento de la información en tablas o cuadros, la información tabulada fue sometida a técnicas matemáticas de tipo estadístico.

Posteriormente se obtuvo los resultados de cada una de las preguntas y se procedió a la distribución de frecuencias, y porcentajes para lo cual se guiaron con los siguientes datos:

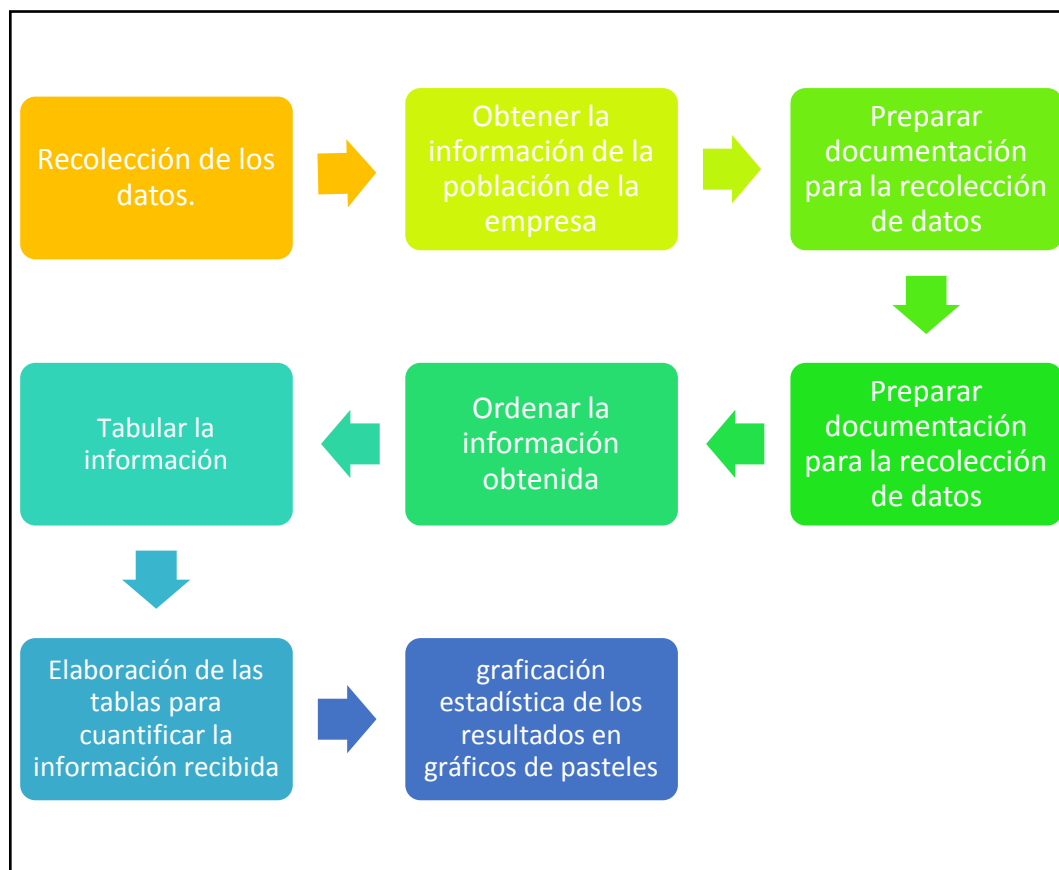
-  Recolección de los datos.
-  Obtener la información de la población de la empresa
-  Preparar documentación para la recolección de datos
-  Aplicar la encuesta y entrevista para recolectar la información.
-  Ordenar la información obtenida
-  Tabular la información
-  Elaboración de las tablas para cuantificar la información recibida.

- ✚ Graficación estadística de los resultados en gráficos de pasteles
- ✚ Análisis e interpretación de los resultados
- ✚ Conclusión y recomendación

2.9 Flujo grama del procedimiento de la investigación

A continuación se describe el procedimiento que lleva la investigación.

FIGURA N° 5 Flujograma del procedimiento



Fuente: Investigación de campo empresa Fortidex

Elaborado por: Mayra Bohórquez

En este cuadro se describen cada uno de los pasos que se hicieron para llevar a cabo la investigación de campo aplicada a la empresa Fortidex del Cantón Playas, en la que intervienen la recolección de datos de las técnicas de entrevistas y encuestas.

CAPÍTULO III

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS

3.1 Análisis de los resultados de la entrevista

El capítulo tres se refiere a la interpretación de datos, en donde una vez identificado el instrumento de investigación, se procede hacer las respectivas encuestas y entrevistas en donde se recoge la información para luego clasificarla cuantitativamente, seguido de su respectivo gráfico y análisis, esto en las encuestas y en la entrevista se elabora una conclusión de toda la información.

La entrevista se la realiza con la finalidad de conocer los criterios de los empleados en los departamentos administrativos empezando desde el gerente general, administrador, secretaria, contador, recursos humano, jefe de producción, asistente de compra, logística, el jefe de planta y clientes, conociendo las opiniones sobre la elaboración del plan estratégico en la empresa,

1. ¿Cuál es su opinión sobre la importancia de un Plan estratégico para mejorar la empresa?

Según los datos que se obtuvo en la entrevista realizada al personal de Fortidex, refleja que 28 de los 33 entrevistados, coincidieron en que es de vital importancia que se elabore un plan estratégico para la empresa ya que esto se pueden definir objetivos y estrategias a corto y largo plazo, mientras que otros opinaron que el plan mejoraría la productividad, y las personas restantes dijeron que le serviría de gran ayuda para el funcionamiento de la empresa.

2. ¿La empresa fortidex utiliza el recurso dependiendo de su eficiencia y efectividad en todos los procesos?

28 de ellos manifestaron que no se está manejando adecuadamente los recursos con que la empresa desempeña sus funciones, debido al que el personal no está eficientemente capacitado.

3. ¿Se logra trabajar con eficacia en las actividades encomendadas en la empresa Fortidex?

Veinte y Cinco de los entrevistados supieron decir que no se trabaja con eficacia e en la empresa debido a que los colaboradores tienen falta de motivación y no tienen el debido conocimiento de las políticas de la empresa es por eso que no se puede llegar al cumplimiento de los objetivos, el resto de los directivos opinaron que el objetivo es mejorar el rendimiento de los colaboradores para ser eficaces en cada una de las tareas asignadas.

4. ¿Se plantean estrategias y planes de acciones para cumplir con los objetivos?

Según las opiniones vertidas por los entrevistados nos dicen que se deben plantear estrategias de crecimiento, mientras que otros de los entrevistados manifestaron que se deben también plantear estrategias de diferenciación, otros comentaban que tendrían rentabilidad implantando estrategias de costos, pero nadie menciona estrategias de mejoramiento por lo que se puede ver que no se plantean estrategias consecutivamente.

5. ¿Cómo aportaría usted en la elaboración de un plan estratégico para el mejoramiento de la empresa?

Los entrevistados manifestaron que la elaboración de un plan estratégico para la empresa es de vital importancia, en donde su participación sería totalmente indiscutible, 29 nos dijeron que aportarían con las ideas nuevas para elaborar el plan, los otros supieron decirnos que su ayuda es mutua para con el resto de sus

compañeros se llegue a cumplir todas los objetivos y metas que se fijen ya sea esta en un determinado tiempo.

6. ¿Cómo controlan el desempeño del personal en Fortidex s. a?

Según la opiniones de los entrevistados 25 de los 33 entrevistados dijeron que no se realizan evaluaciones de desempeño constantemente, mientras que los otros de los entrevistados manifestaron que lo hacen mediante supervisión pero se la realiza en algunos sectores de la planta, pero eso lo debería de hacer el administrador adjuntaron algunos de los entrevistados.

7. ¿Cree usted que las estrategias planteadas a largo plazo servirán para el mejoramiento de la empresa?

Las estrategias a largo plazo son alternativas que harían que la empresa mejore en sus actividades, siendo estas un proyecto que se ejecute para generar nuevos ingresos para el bien de toda la organización fue la opinión de los entrevistados en su mayoría, siendo este el principal objetivo que la empresa debe tener para cumplir con todas sus objetivos y metas

8. ¿Cree usted que con la elaboración del plan estratégico se establecería, delimitaría y se mejoraría el desempeño laboral?

En resultados obtenidos tenemos que 23 de los entrevistados están de acuerdo a que la elaboración de un plan estratégico serviría de mucha ayuda y a la vez se mejoraría el desempeño de los colaboradores, mientras que la mayor parte de los entrevistados dijeron que están totalmente de acuerdo, debido a que consideran que es muy importante que se elabore este plan ya que no solo ayudaría a el desempeño de los colaboradores sino a toda la organización, saliendo adelante y desarrollándose como institución.

3.2 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS

Uno de los primeros instrumentos utilizados fue la encuesta debido a que se la realizó en las instalaciones de la empresa, la encuesta se presentó como el instrumento más adecuado para recoger la información de las preguntas elaboradas, esta encuesta se la realizó al personal que labora en la empresa en sus diferentes áreas, teniendo a estas como departamento administrativo, departamento de Producción, y los que laboran en la planta que es el que se compone de la mayor parte de trabajadores y a los operarios que laboran en la empresa.

Para proceder a la respectiva encuesta se fue ubicando a cada uno de los trabajadores en sus puestos de trabajo realizándoles las preguntas planteadas, luego se procedió a recopilar tanto las preguntas como las respuestas del respectivo cuestionario, dichas preguntas tuvieron una escala de valores que se mostraban en un intervalo de más a menos, poniendo así en práctica el modelo de la escala de Likert, con este modelo se puede examinar una serie de alternativas y a la vez solo se requiere de una sola respuesta la cual tiene que ser elegida por el encuestado, este caso sería respondida por los colaboradores de Fortidex.

Después de haber revisado las encuestas se procedió a ubicarlas en una matriz de datos en donde se conoce el total de números de todos los encuestados, como es de 115 colaboradores, se los fue ubicando de manera ordenada cada uno de los ítems que representan a las preguntas realizadas, seguidas de sus respuestas.

Cada una de las preguntas realizadas está presentada con un cuadro en el cual se detalla el número de pregunta, el número de colaboradores, frecuencia absoluta y su porcentaje de una manera ordenada, con el cual se permite presentar los cuadros de frecuencia y gráficos estadísticos en forma de pastel de cada una de las preguntas realizadas, estos se encuentran bien detallados para luego realizar el respectivo análisis de la información obtenida.

1. ¿Está usted de acuerdo con que se realice un plan estratégico para la empresa Fortidex?

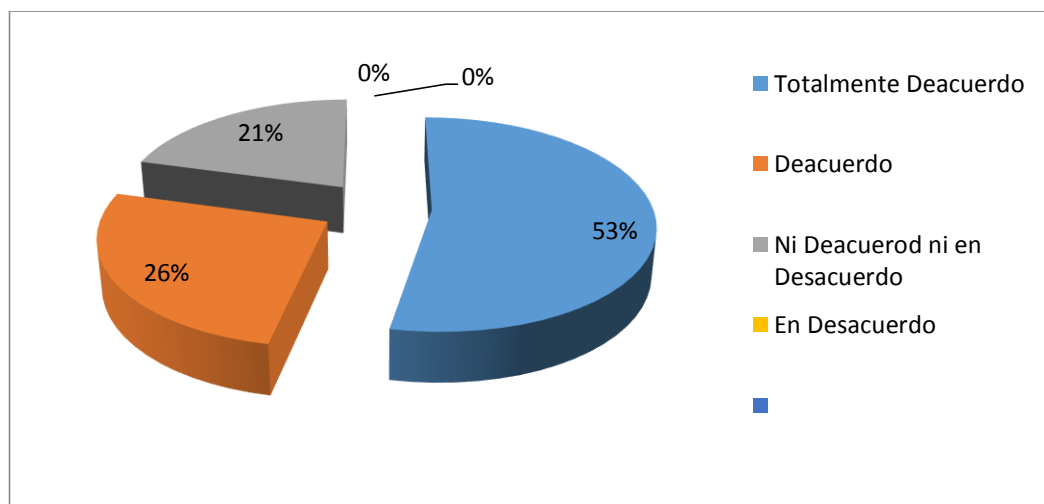
CUADRO N° 10 ELABORACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO

1	Criterios	F. Absoluta	%
	Totalmente De acuerdo	59	51%
	De acuerdo	33	29%
	Ni De acuerdo ni en Desacuerdo	23	20%
	En Desacuerdo	0	0%
	Totalmente en Desacuerdo	0	0%
	TOTAL	115	100%

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014

Autor: Mayra Bohórquez

GRÁFICO N° 1 ELABORACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO



Fuente: Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014

Autor: Mayra Bohórquez

Análisis

En la encuesta realizada a los trabajadores de Fortidex, refleja que están totalmente de acuerdo con la elaboración del plan estratégico para empresa, y otros están en de acuerdo, tenemos como consecuencia que un la mayoría de los trabajadores está en de acuerdo de que se realice el plan estratégico, mientras que unos no tiene una respuesta concreta a la pregunta realizada.

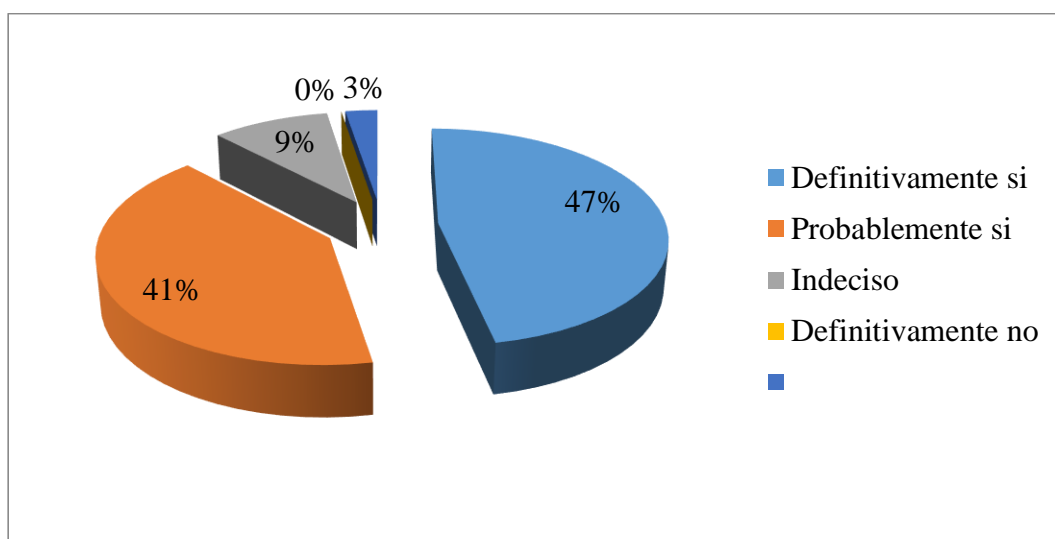
2.¿Considera usted q se debe realizar un análisis FODA para determinar sus debilidades y amenazas de la empresa?

CUADRO N° 11 REALIZACIÓN DEL FODA

	Criterios	F. Absoluta	%
2	Si	54	47%
	Probablemente si	47	41%
	Tal vez	11	10%
	No	0	0%
	Probablemente no	3	3%
	TOTAL	115	100%

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor: Mayra Bohórquez

GRÁFICO N° 2 REALIZACIÓN DEL FODA



Fuente: Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor: Mayra Bohórquez

Análisis

Mediante el gráfico podemos decir que los trabajadores de Fortidex nos comentan que sí se debería realizar el análisis, porque ellos no conocen sus fortalezas, ni amenazas, es decir que la mayoría de los empleados está definitivamente de acuerdo con la realización del FODA de la empresa.

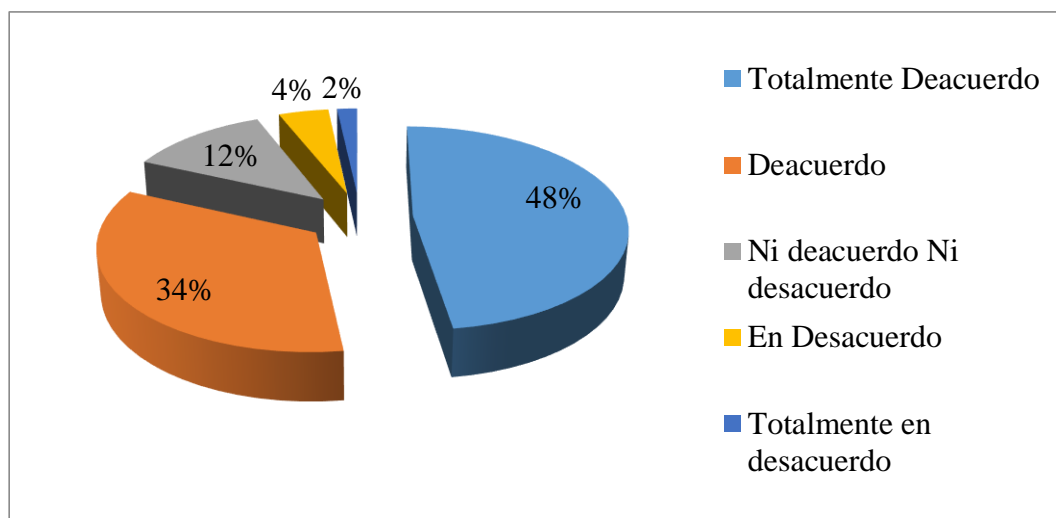
3.¿Se debe crear de estrategias para cada departamento administrativo de la empresa?

CUADRO N° 12 CREACIÓN DE ESTRATEGIAS

3	Criterios	F. Absoluta	%
	Totalmente De acuerdo	55	48%
	De acuerdo	39	34%
	Ni de acuerdo Ni desacuerdo	14	12%
	En Desacuerdo	5	4%
	Totalmente en desacuerdo	2	2%
	TOTAL	115	100%

Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor Mayra Bohórquez.

GRÁFICO N° 3 CREACIÓN DE ESTRATEGIAS



Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor Mayra Bohórquez

Análisis

Según los resultados que obtuvimos se muestra que los empleados están totalmente de acuerdo, seguido de que otros solo están de acuerdo, pero son pocos los empleados que dicen no estar en acuerdo ni en desacuerdo ante la pregunta realizada.

4. Con que frecuencia se cumplen los objetivos organizacionales en Fortidex?

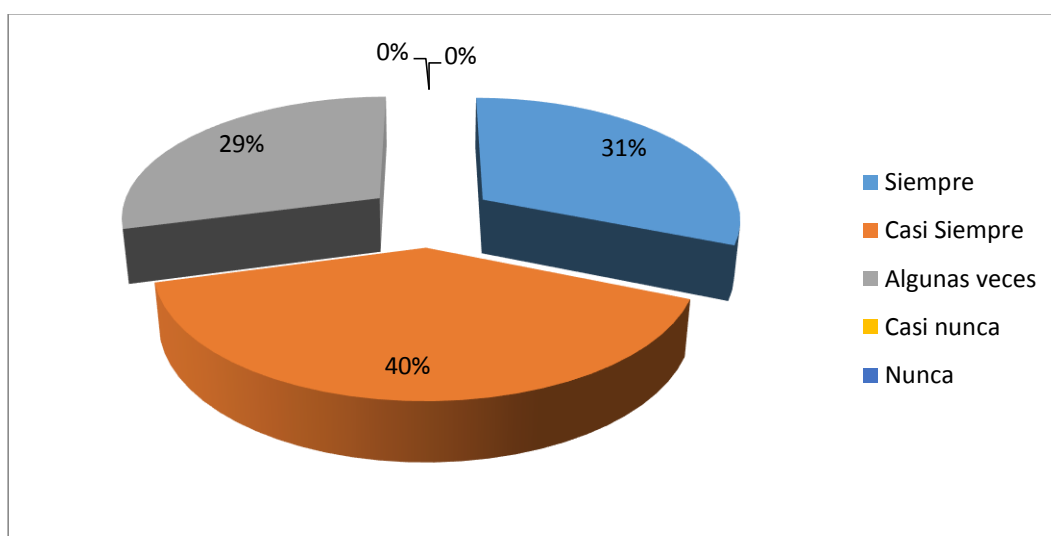
CUADRO N° 13 CUMPLEN LOS OBJETIVOS

4	Criterios	F. Absoluta	%
	Siempre	36	31%
	Casi Siempre	46	40%
	Algunas veces	33	29%
	Casi nunca	0	0%
	Nunca	0	0%
	TOTAL	115	100%

Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014

Autor: Mayra Bohórquez

GRÁFICO N° 4 CUMPLEN LOS OBJETIVOS



Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014

Autor Mayra Bohórquez

Análisis

Dados los resultados de la encuestas tenemos a los colaboradores que dicen que casi siempre cumplen con los objetivos planteados, mientras que otros nos demuestra que siempre lo realizan, pero un porcentaje de menor de colaboradores dicen que sólo en algunas veces la empresa cumple sus objetivos y muchas veces no son factibles para ellos.

5. Considera usted que se debe implantar nuevas programas en la empresa

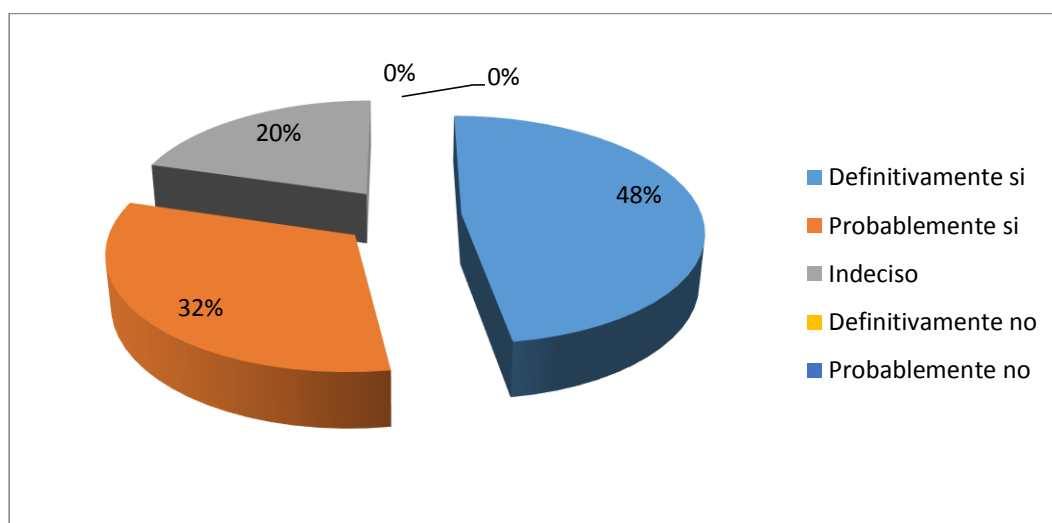
CUADRO N° 14 IMPLEMENTACIÓN DE NUEVOS PROGRAMAS

5	Criterios	F. Absoluta	%
	Definitivamente si	55	48%
	Probablemente	37	32%
	Tal vez	23	20%
	No	0	0%
	Probablemente no	0	0%
	TOTAL	115	100%

Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014

Autor: Mayra Bohórquez

GRÁFICO N° 5 IMPLEMENTACIÓN DE NUEVOS PROGRAMAS



Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014

Autor Mayra Bohórquez

Análisis

Definitivamente los empleados de Fortidex los encuestados dicen que si a la implementación de nuevas programas para el desarrollo de la empresa, algunos que dicen que probablemente se adapten a los nuevos programas que realice la empresa teniendo también a ninguno de ellos que dicen que no a los nuevos programas.

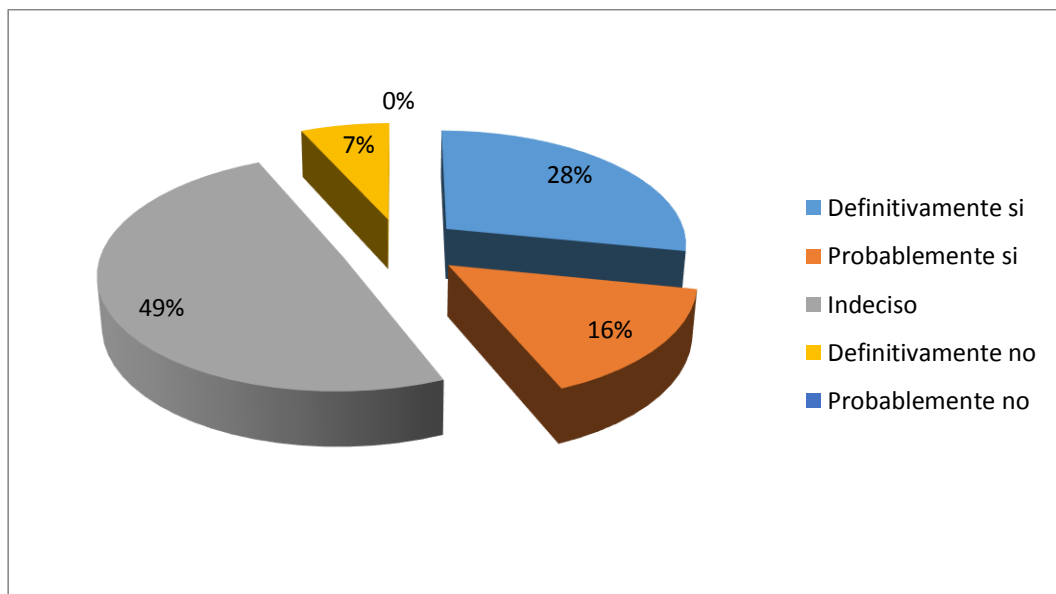
6. Piensa usted que la estructura organizacional de la empresas es la adecuada?

CUADRO N° 15 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

6	Criterios	F. Absoluta	%
	Muy adecuada	32	28%
	Bien adecuada	18	16%
	Indeciso	57	50%
	No adecuada	8	7%
	No muy adecuada	0	0%
	TOTAL	115	100%

Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor Mayra Bohórquez

GRÁFICO N° 6 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL



Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor Mayra Bohórquez

Análisis

Podemos observar mediante la tabla que la mayoría de los empleados se encuentra indeciso con la estructura organizacional, mientras que dicen que definitivamente es la adecuada porque así funciona la empresa, pero un porcentaje un porcentaje de ellos nos contesta que definitivamente no es la adecuada.

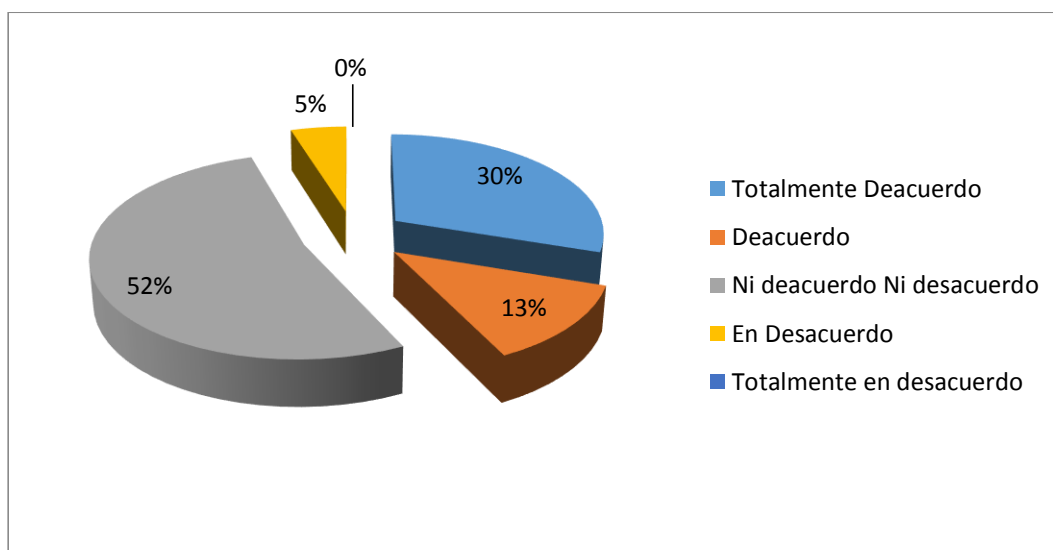
7. Considera usted que los recursos que facilita la empresa para cumplir con sus labores son los adecuados?

CUADRO N° 16 RECURSOS ADECUADOS

7	Criterios	F. Absoluta	%
	Totalmente De acuerdo	35	30%
	De acuerdo	15	13%
	Ni de acuerdo Ni desacuerdo	59	51%
	En Desacuerdo	6	5%
	Totalmente en desacuerdo	0	0%
	TOTAL	115	100%

Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor Mayra Bohórquez

GRÁFICO N° 7 RECURSOS ADECUADOS



Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor Mayra Bohórquez

Análisis

De los ciento quince empleado estados están de acuerdo ni en desacuerdo en relación con el recurso que emplea la empresa, teniendo también un treinta por ciento que están totalmente de acuerdo seguidos de un trece por ciento que solo está de acuerdo con los recursos que utilizan.

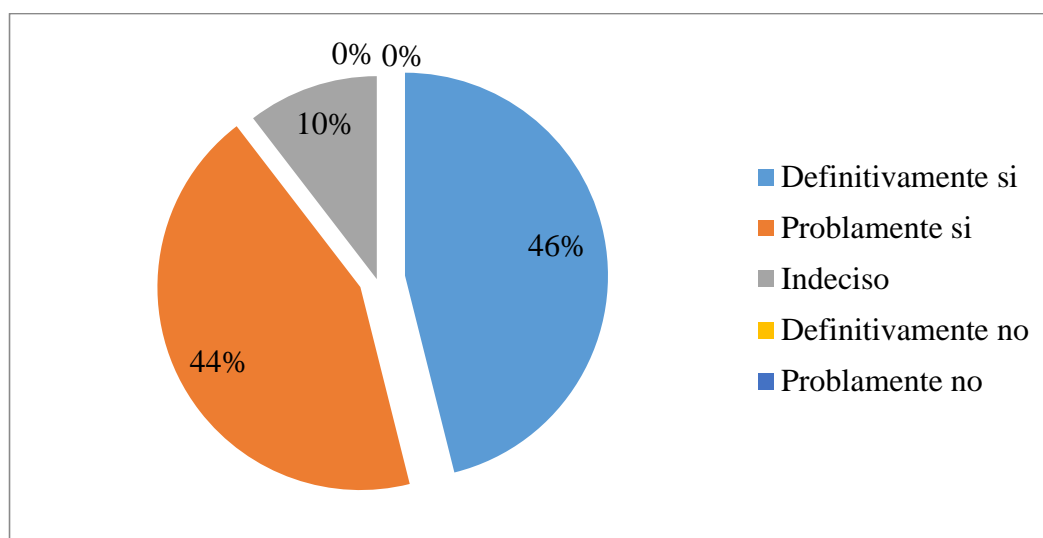
8. Está usted de acuerdo con el reglamento que cuenta la empresa Fortidex s. a?

CUADRO N° 17 REGLAMENTOS DE LA EMPRESA

8	Criterios	F. Absoluta	%
	Definitivamente si	53	46%
	Probablemente si	50	43%
	Indeciso	12	10%
	Definitivamente no	0	0%
	Probablemente no	0	0%
	TOTAL	115	100%

Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor Mayra Bohórquez

GRÁFICO N° 8 REGLAMENTOS DE LA EMPRESA



Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor Mayra Bohórquez

Análisis:

Según la respuesta de los empleados de la empresa Fortidex demuestra que el la mayoría dice que definitivamente si y probablemente si a los reglamento con los que cuenta la empresa FORTIDEX, seguidos de un porcentaje de diez que se encuentra indeciso debido a las reglamentos que se establecen en la empresa.

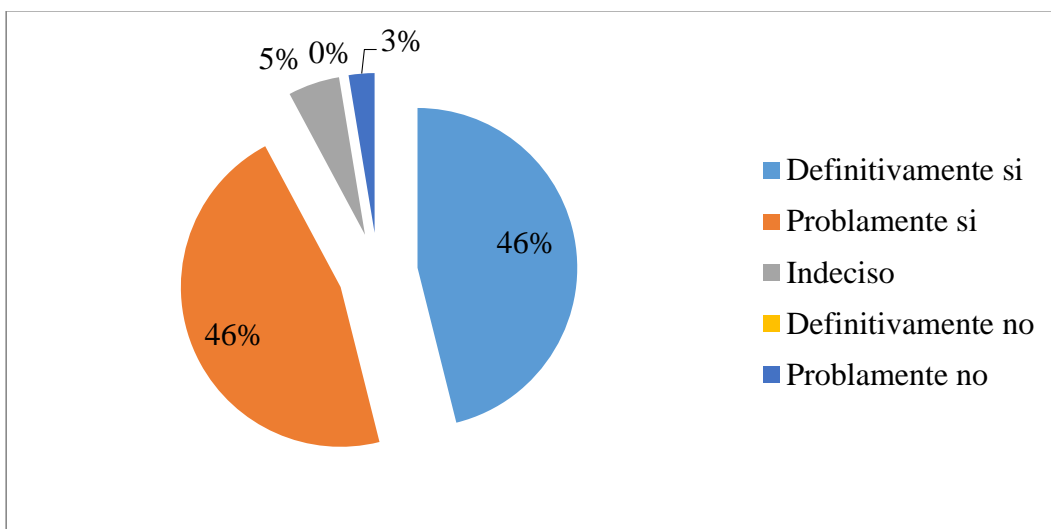
9. Usted considera que las actividades que realiza Fortidex s. a son eficiente y eficaces?

CUADRO N° 18 ACTIVIDADES EFICIENTES Y EFICACES

9	Criterios	F. Absoluta	%
	Definitivamente si	53	46%
	Probablemente si	53	46%
	Indeciso	6	5%
	Definitivamente no	0	0%
	Probablemente no	3	3%
	TOTAL	115	100%

Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor Mayra Bohórquez

GRÁFICO N° 9 ACTIVIDADES EFICIENTES Y EFICACES



Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor Mayra Bohórquez

Análisis:

Según las opiniones de la encuestas se obtuvo los siguientes resultados los cuales son favorables en donde dicen las actividades son eficientes y también tenemos un a unos colaboradores que dice que probablemente si teniendo una aceptación y el resto el cual se encuentra indeciso con respecto a esta pregunta.

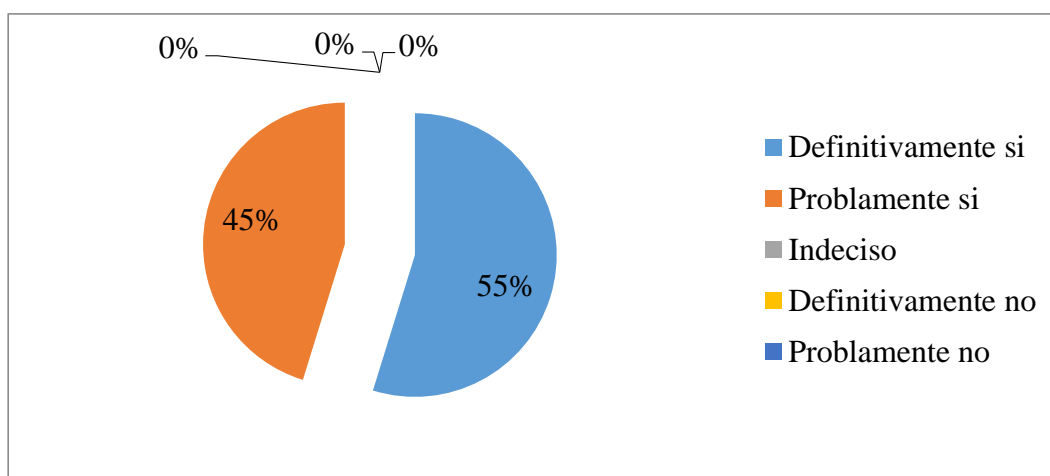
10. Si las capacitaciones se realizaran continuamente en la empresa se elevaría su rendimiento?

CUADRO N° 19 CAPACITACIÓN A LOS COLABORADORES

10	Criterios	F. Absoluta	%
	Definitivamente si	63	55%
	Probablemente si	52	45%
	Indeciso	0	0%
	Definitivamente no	0	0%
	Probablemente no	0	0%
	TOTAL	115	100%

Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor Mayra Bohórquez

GRÁFICO N° 10 CAPACITACIÓN A LOS COLABORADORES



Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor Mayra Bohórquez

Análisis:

De acuerdo con la opinión de los colaboradores de la empresa se considera que un porcentaje elevado dice que definitivamente que sí, pues ellos consideran con mucha relevancia la capacitación en toda la empresa, pues supieron expresar que solamente realizan capacitaciones para el personal operativo y todos los trabajadores tiene que ser capacitados debido a que los avances tecnológicos se están dando continuamente.

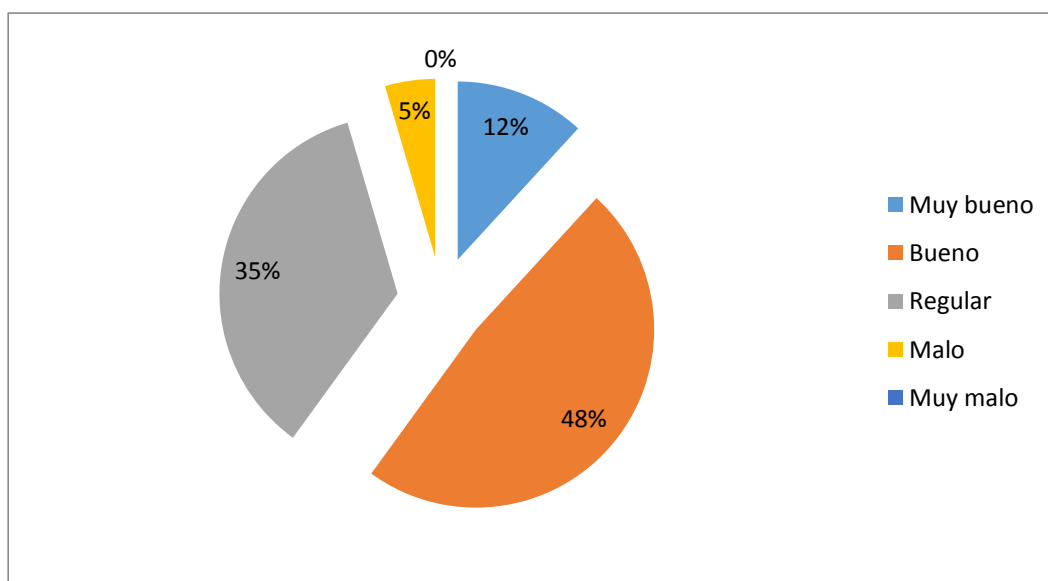
11. Cómo considera usted a la gestión administrativa de la empresa Fortidex?

CUADRO N° 20 GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA

11	Criterios	F. Absoluta	%
	Muy bueno	14	12%
	Bueno	55	48%
	Regular	40	35%
	Malo	6	5%
	Muy malo	0	0%
	TOTAL	115	100%

Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor Mayra Bohórquez

GRÁFICO N° 11 GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA



Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor Mayra Bohórquez

Análisis:

De acuerdo al gráfico se observa que la respuesta del personal dice que es buena y muy buena la gestión administrativa, también la considera como regular, y teniendo a 5 colaboradores que manifiestan que es mala debido a la falta de capacitación para todo el personal y la carencia de estrategias continuamente.

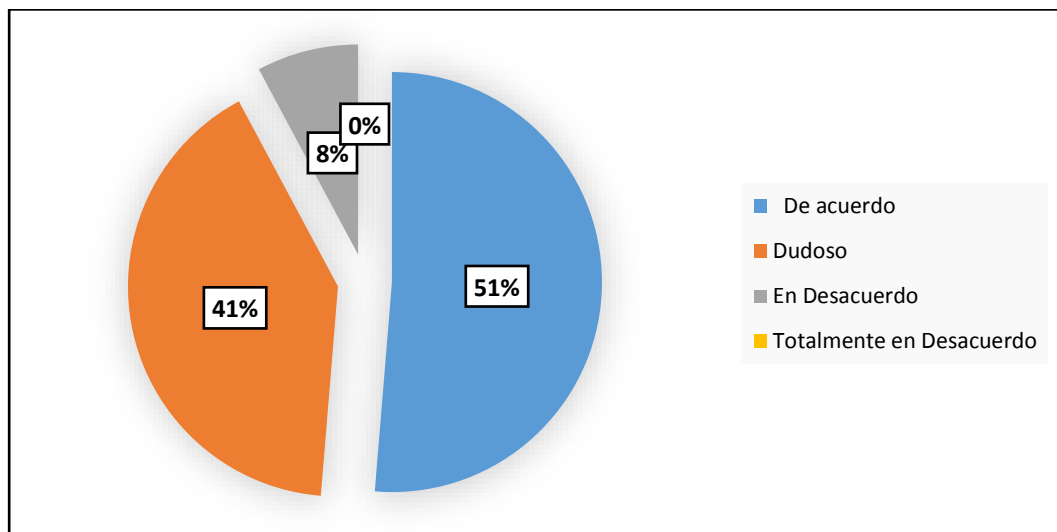
¿La empresa Fortidex s. a disponer de recursos materiales, técnicos y tecnológicos necesarios para realizar las actividades laborales?

CUADRO N° 21 RECURSOS MATERIALES, TÉCNICOS Y TECNOLÓGICOS

12	Criterios	F. Absolut	%
	De acuerdo	59	51%
	Dudoso	47	41%
	En Desacuerdo	9	8%
	Totalmente en Desacuerdo	0	0%
	TOTAL	115	100%

Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor Mayra Bohórquez

GRÁFICO N° 12 RECURSOS MATERIALES, TÉCNICOS Y TECNOLÓGICOS



Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014
 Autor Mayra Bohórquez

Análisis:

Según los datos obtenidos el gráfico presenta que la mayoría del personal dice que si se utilizan todos los recursos necesarios pero manifiestan que no son bien empleados, pero no todos están de acuerdo, esto también depende a que si hay recursos pero no son bien empleados mencionaron los colaboradores de Fortidex.

¿De qué manera califica la relación entre compañeros de trabajo?

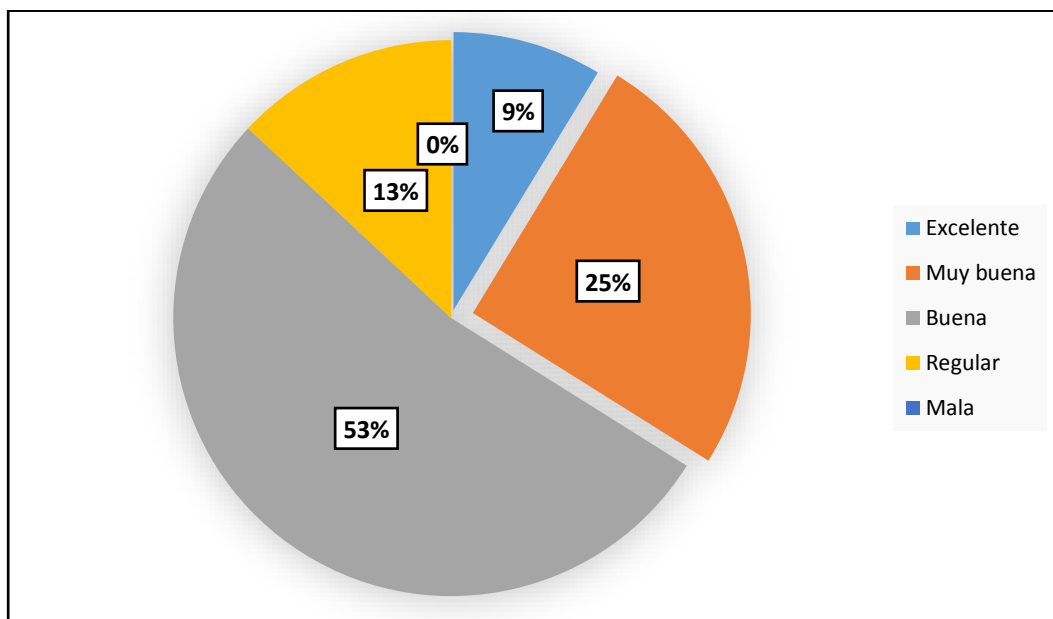
CUADRO N° 22 RELACIÓN ENTRE COMPAÑEROS

13	Criterios	F. Absoluta	%
	Excelente	10	9%
	Muy buena	29	25%
	Buena	61	53%
	Regular	15	13%
	Mala	0	0%
	TOTAL	115	100%

Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014

Autor Mayra Bohórquez

GRÁFICO N° 13 RELACIÓN ENTRE COMPAÑEROS



Fuente Investigación de campo, Fortidex, Playas, 2014

Autor Mayra Bohórquez

Análisis:

El gráfico presenta que la relación de los colaboradores es buena entre compañeros, mientras que otros los consideran como muy buena debido al tiempo que ya llevan trabajando en la empresa

CONCLUSIONES DE LOS RESULTADOS

- ✚ Los controles de actividades en Fortidex no son muy usuales las cuales los colaboradores las confunden con reportes o multas, o con apreciaciones que pueden dar los jefes departamentales, por lo que se observa la falta de este proceso en donde se pueda medir el desempeño de los colaboradores.






- ✚ En las entrevistas y encuestas realizadas a los diferentes directivos y técnicos de la empresa se pudo verificar que están de acuerdo en que se elabore el plan estratégico a la empresa, para que así haya una mejor organización y gestión administrativa por parte de la empresa en cuanto sus actividades diarias.

- ✚ Con la información recogida en las encuestas se determinó que la empresa imparte muy pocos programas de capacitación en las diversas áreas de la empresa, para los colaboradores, tanto en el área administrativa, en el área de producción por parte de los directivos.

- ✚ A la empresa Fortidex le hace falta una planeación estratégica, debido a lo reflejado en las encuestas y entrevistas la gestión administrativa no viene desarrollando un buen trabajo en el cual se nota las deficiencias en las labores encomendadas a los colaboradores y no existe una buena comunicación.

- ✚ La empresa requiere de estrategias organizacionales que mejoren la gestión administrativa de la empresa, haciendo que la administración de un giro completo para desarrollarse a nivel organizacional e institucional.

RECOMENDACIONES DE LOS RESULTADOS

-  Se recomienda la elaboración del plan estratégico para la empresa productora de harina de pescado Fortidex, debido a que su gestión administrativa no cuenta con una planificación adecuada para la realización de sus actividades.
-  Se debe dedicar el tiempo necesario para el desarrollo de la propuesta, y de los respectivos controles y de las evaluaciones de desempeño en Fortidex, dado este proceso de desempeño se puede interpretar los resultados arrojados en donde se pueda valorar el desempeño que ha tenido cada colaborador.
-  Diseñar nuevos programas y técnicas de control, para que de esta forma se monitoreen de forma permanente los proyectos y programas realizados por la empresa para el desarrollo de la misma.
-  Establecer programas y proyectos de capacitación a los directivos y colaboradores de las diferentes áreas, que aporten a la formación de todos los participantes con el fin de mejorar su capacidad de desempeño laboral, y poder producir más.
-  Se sugiere la elaboración inmediata de estrategias organizacionales propuestas en base al trabajo de investigación ejecutado, debido a que las mismas fomentara el desarrollo de la empresa y el desempeño de sus trabajadores más productivos y eficaz en su actividad laboral, haciendo que su productividad crezca con el fin de alcanzar las metas y objetivos planteados.

CAPÍTULO IV

PLAN ESTRATÉGICO PARA LA EMPRESA PRODUCTORA DE HARINA DE PESCADO FORTIDEX S.A, PROVINCIA DEL GUAYAS, AÑO 2014-2018

4.1 PRESENTACIÓN

La empresa productora de harina de pescado es una empresa dedicada a la elaboración y comercialización de harina, fue constituida el 23 de julio de 1997 como una compañía anónima mercantil llevando el nombre de Fortidex s. a, de nacionalidad Ecuatoriana.

Fortidex tiene más de 15 años en el mercado y cuenta con clientes potenciales con los que ha venido trabajando satisfactoriamente a lo largo de todo este tiempo, siendo uno de sus principales objetivos entregar sus productos bajo óptima calidad de elaboración. El producto que se elabora en Fortidex se lo realiza de una manera industrial, cumpliendo con exactitud los requisitos y normas de calidad que impone el mercado actual.

La captura o extracción de pescado es la línea principal del negocio, la pesca sirve de materia prima para la elaboración de los productos en la planta, ya sea este para la harina de pescado lo cual es vendido a clientes potenciales nacionales, la empresa puede adquirir o arrendar barcos pesqueros para uso de su conveniencia, también puede instalar plantas industriales como sucursales, debido a su desarrollo en el mercado y también podrá celebrar contratos de asociación de acuerdo con la ley de pesca y desarrollo pesquero.

La empresa Fortidex industrializa y comercializa harina de pescado a nivel nacional, teniendo mucha agilidad en las entregas oportunas satisfaciendo las necesidades del mercado.

4.2 DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Fortidex s. a tiene su planta producción de harina de pescado situada en data de Villamil y Posorja Vía al morro, cercano a la parroquia el Posorja de donde obtiene la materia prima para la elaboración de su producto.

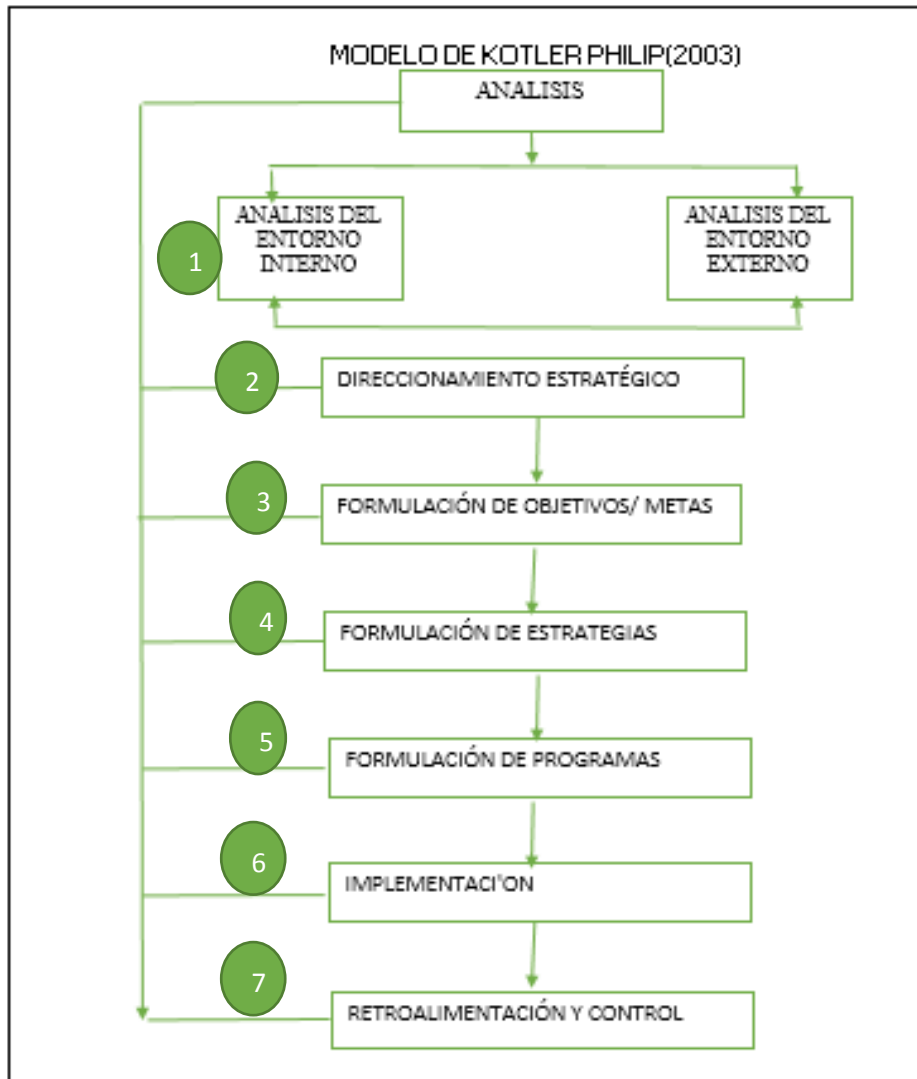
Ubicación de Fortidex S.A



Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

4.3 MODELO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA PARA LA EMPRESA FORTIDEX BASADA EN EL AUTOR KOTLER PHILIP

FIGURA N° 6 Modelo de la Propuesta



Fuente: Kotler Philip, Dirección estratégica 2003
Realizado por: Mayra Bohórquez

En la propuesta del plan estratégico se desarrollará el modelo de Kotler Philip, en el cual se hará un análisis del sector, de donde se escogerán sus fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas, seguidos de los objetivos, estrategias y programas que se efectuarán para la mejorar la gestión administrativa de la empresa.

4.4 ANÁLISIS SITUACIONAL DE LA EMPRESA

4.4.1 Análisis Situacional FODA – DAFO

El FODA es el diagnóstico situación que se le realiza a la empresa para determinar sus fortalezas, amenazas, debilidades y oportunidades, con el objetivo de identificarlas y mejorar la situación en la que se encuentra la organización.

Permitiendo de esta manera obtener un diagnóstico en donde se pueda determinar las estrategias necesarias para mejorar la gestión administrativa de la empresa

CUADRO N° 23 Análisis Situacional de la empresa Fortidex S.A

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ol style="list-style-type: none">1. Única en el cantón general Villamil Playas2. Extensa infraestructura.3. Elaboración de producto de calidad4. Experiencia y profesionalismo5. Personal dispuesto a desarrollar sus actividades, dependiendo del cambio.	<ol style="list-style-type: none">1. Poca publicidad y marketing a nivel nacional.2. Escases de programas de capacitación3. Deficiente comunicación entre departamentos4. Trabajo poco eficiente en la gestión administrativa5. No se realiza evaluaciones de desempeño6. Transportes no están en buen estado físico.
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
<ol style="list-style-type: none">1. Aprovechar los recursos existente2. Comercialización del producto hacia nuevos mercados3. Adquisición de equipos con tecnología avanzada4. Incorporación de convenios con mecánicos y proveedores del sector.5. Realización de programas de relaciones laborales.	<ol style="list-style-type: none">1. Cambios gubernamentales.2. Desastres naturales que afecten a la empresa, como al mercado3. Competitividad de la calidad y costos menor del producto.4. Épocas de vedas no producir lo necesario para el mercado.5. Poco rendimiento y entusiasmo de parte de los colaboradores en sus actividades.

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

4.4.2 Aplicación de la matriz MEFI

En esta matriz se va a evaluar las oportunidades y debilidades que tiene la empresa y se le asignara un valor a cada uno.

CUADRO N° 24 Evaluación de los factores internos

	FACTORES CRÍTICOS	PESO	CALIFICACION	TOTAL PONDERADO
FORTALEZA	1. Única en el cantón general Villamil	0,07	4	0,28
	2. extensa infraestructura	0,10	4	0,40
	3. Elaboración de producto de calidad	0,10	4	0,40
	4. Experiencia y profesionalismo	0,05	3	0,15
	5. Personal dispuesto a desarrollar sus actividades, dependiendo del cambio.	0,08	4	0,32

DEBILIDADES	1. Poca publicidad y marketing a nivel nacional.	0,15	1	0,15
	2. Escases de programas de capacitación	0,12	1	0,12
	3. Deficiente comunicación entre los departamentos	0,10	2	0,20
	4. Trabajo poco eficiente en la gestión administrativa	0,06	2	0,12
	5. No se realiza de evaluaciones de desempeño	0,10	2	0,20
	6. Transportes no están en buen estado físico.	0,07	2	0,14
	TOTAL (MEFI)	1,00		2.40

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez.

El resultado de la matriz MEFI es de 2,40 lo que nos dice que la empresa es internamente fuerte, pero debe de mejorar para desarrollarse organizacionalmente.

4.4.3 Aplicación de la matriz de los factores externo (MEFE)

CUADRO N° 25 Evaluación de los factores externos

	FACTORES CRITICO	PESO	CALIFICACIÓN	TOTAL PONDERADO
OPORTUNIDADES	1. Aprovechar los recursos existente	0,25	4	1,00
	2. Comercialización del producto hacia nuevos mercados	0,10	2	0,20
	3. Equipos con tecnología avanzada	0,16	3	0,48
	4. Incorporación de nuevos proyectos	0,10	2	0,20
	5. Realización de programas de relaciones laborales.	0,10	3	0,30

AMENAZAS	1. Cambios gubernamentales	0,06	2	0,12
	2. Desastres naturales que afecten a la empresa, como al mercado	0,05	2	0,10
	3. Competitividad de la calidad y costos menor del producto.	0,05	2	0,10
	4. Épocas de vedas no producir lo necesario para el mercado.	0,05	2	0,10
	5. Poco rendimiento y entusiasmo de parte de los colaboradores en sus actividades.	0,08	3	0,24
	TOTAL (MEFE)	1,00		2,84

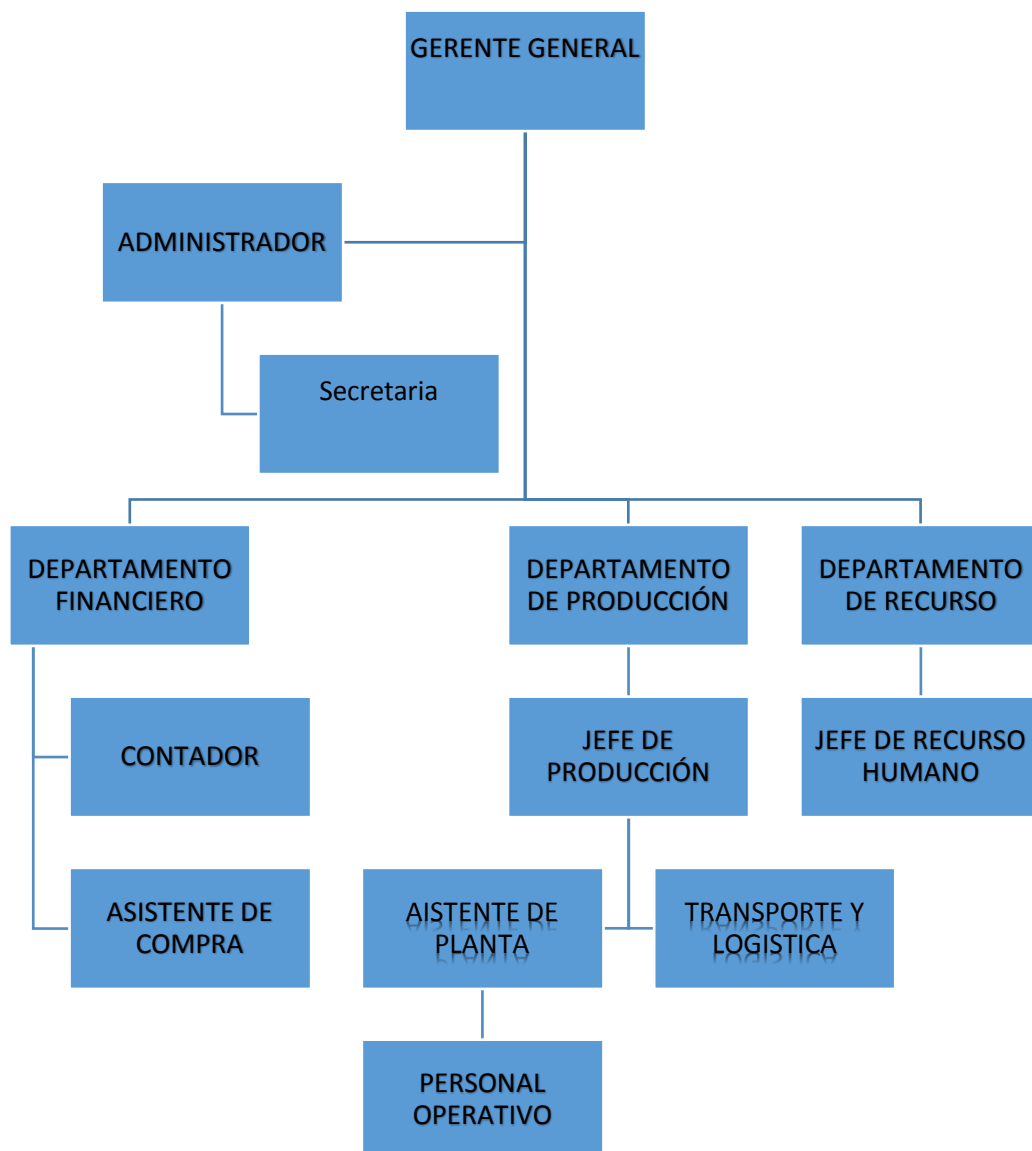
Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez.

El resultado que se obtuvo en la aplicación de la matriz MEFE es de 2,84 lo que se considera como una empresa de muchas oportunidades y de seguir manteniéndose y a la vez creciendo y enfrentado sus amenazas

4.4.4 Estructura Organizacional

A continuación se presenta el organigrama de la empresa productora de harina de pescado FORTIDEX S.A

FIGURA N° 7 Organigrama de la empresa Fortidex S.A



Fuente: Empresa Fortidex
Realizado por: Mayra Bohórquez

4.4.5 Orgánico Funcional

En el organismo funcional se presenta la descripción de los diferentes cargos, tal como se encuentran en la estructura organizacional, cada departamento tiene su encargado a quien se puede describir o detallar de acuerdo a sus funciones y perfiles que cada uno debe de tener para hacerse responsable de las actividades que se vayan a realizar en la empresa.

PERFILES Y FUNCIONES DEL GERENTE GENERAL

El gerente general es la persona encargada de representar legalmente a la empresa, y a la vez es la máxima autoridad, es a quien se le asigna la responsabilidad de cumplir con las diferentes actividades que se deban realizar en dicha empresa.

PERFIL

- ✚ Edad de 30 a 45 años (o más dependiendo de su capacidad).
- ✚ Estudios profesionales en carreras administrativas
- ✚ Sexo indistinto (mujer o hombre)
- ✚ Tener experiencia en actividades del puesto a ocupar
- ✚ Poseer capacidad de comunicación y de trabajar en equipo.

FUNCIONES

- ✚ Plantea y controla las actividades que ayuden a mejora de la empresa
- ✚ Toma las respectivas decisiones sobre las políticas y actividades que realice la empresa u organización.
- ✚ Desarrolla, administra y controla los planes de trabajo y presupuestos de los diferentes departamentos.
- ✚ dirigir a la empresa hacia la marcha del negocio.
- ✚ Inteligencia para resolver los problemas que acontece la empresa
- ✚ Aprobar presupuestos para inversiones y proyectos.

ADMINISTRADOR

El administrador es la persona que desarrolla una labor ardua, en el cual se involucran múltiples actividades interdependientes, es el encargo de la organización o empresa, es quien logra el mejoramiento de la empresa y quien la lleva hacer más eficiente y eficaz.

PERFIL

- ✚ Edad de 30 en adelante
- ✚ Sexo indistinto(hombre o mujer)
- ✚ Estudios profesionales en administración o carreras afines.
- ✚ Tener iniciativa propia y toma de decisiones

FUNCIONES

- ✚ Planea, Organiza y controla las actividades de los diferentes departamentos
- ✚ Supervisa los gastos de inversión y de los proyectos.
- ✚ Asegura que la empresa mejore su capacidad de producción.
- ✚ Encargado de todo el funcionamiento y personal de la empresa
- ✚ Coordinar e implementar los procesos administrativos de la empresa.

CONTADOR

Es la persona encargada de la contabilidad de la empresa y maneja los roles de los empleados de los diferentes departamentos de la empresa.

PERFIL

- ✚ Mayor de los 30 años.
- ✚ Sexo no determinante
- ✚ Contador público autorizado.
- ✚ Experiencia mínima de dos años.
- ✚ Capacidad para el funcionamiento del software contable.
- ✚ Responsabilidad en todas las funciones contables asignadas.

FUNCIONES

- ✚ totaliza las cuentas de los ingresos y egresos y luego emite un informe con el resultado.
- ✚ Determina los costos y los presupuestos.
- ✚ Evalúa los proyectos
- ✚ Prepara anualmente el plan contable de la empresa.
- ✚ Define los procedimientos y políticas de la contabilidad general , aplicando las normas ecuatorianas de contabilidad (NEC).

JEFE DE PRODUCCIÓN

Es la persona encargada de un grupo de empleados que elaboran el producto en la empresa,

PERFIL

- ✚ Experiencia mínima de 3 años.
- ✚ Sexo indistinto
- ✚ Título de tercer nivel de Ingeniero o Licenciatura en Administración de Empresas.
- ✚ Poseer habilidades para el manejo de personal.
- ✚ Supervisión de actividades del departamento.

FUNCIONES

- ✚ Optimizar y planificar los recursos productivos de la empresa para el continuo crecimiento productivo de la empresa
- ✚ Cumplimiento de las políticas medioambientales.
- ✚ Responsabilidad sobre el funcionamiento del área productiva de la empresa
- ✚ Capacidad para elaborar el presupuesto de los planes de producción.

JEFE DE RECURSOS HUMANOS

El jefe de departamento humano es el encargado de todo el personal de la empresa, se encarga de reclutar y supervisar, desarrollar y mantener a las personas de los diferentes departamentos altamente calificado y motivado para alcanzar los objetivos de la empresa.

PERFIL

- título de tercer nivel en administración de empresa o en administración de recursos humanos.
- tener como mínimo 4 años de experiencia en trabajos relacionados con el área de recursos humanos.
- Poseer habilidad para manejo de equipos de oficina.

FUNCIONES

- Planificar y supervisar las tarea realizadas por los empleados de la empresa
- Mantener al personal con los niveles altamente competitivos para asegurar la mejora de los procesos.
- Comunicación eficaz entre todos los niveles de la empresa, para mantener un ambiente organizacional adecuado.
- Selecciona, recluta el proceso de ingreso del personal, con el fin de seleccionar a los candidatos idóneos para los puestos a ocupar en la empresa.
- Elabora y coordina los proyectos de capacitación para los empleados, teniendo el fin de cumplir con el desarrollo, mejoramiento y actualización del personal.

4.5 ELEMENTOS DEL PLAN ESTRATÉGICO DE FORTIDEX S.A

4.5.1 Filosofía

La filosofía de la empresa fortidex se basa en comprometer a sus colaboradores a trabajar de manera idónea en donde se pueda reflejar la actitud y la motivación que poseen cada uno de ellos, esto permite alcanzar la mayor productividad ofreciendo un producto de alta calidad satisfaciendo las necesidades de los clientes.

4.5.2 Misión

La misión institucional es la razón de ser de una institución en la cual se determina a que se dedica la empresa, la misión de Fortidex es:

“Somos una empresa productora dedicada a la industrialización y comercialización de harina de pescado, cumpliendo con las estrictas regulaciones nacionales, ofreciendo un producto de calidad en el mercado nacional satisfaciendo la más alta expectativas de los clientes, con personal capacitado y comprometidos con el medio ambiente y con la constante mejora de los procesos.”

4.5.3 Visión

La visión de empresa fortidex está orientada a:

“Trabajar con responsabilidad y calidad para que en el año 2017 ser reconocida como una de las mejores industrias en la elaboración y distribución de la mejor harina de pescado, posicionándonos como una empresa sólida y abierta a la mejora continua, poniendo a disposición de nuestro cliente un desarrollo constante en nuestro producto”

4.5.4 Valores

Los valores que se destacan en todas las actividades de la empresa están ligados con cada uno de los trabajadores siendo así que cada uno de ellos se compromete a cumplir con los valores que detallamos a continuación:

RESPONSABILIDAD:

La empresa tiene como principal valor a la responsabilidad debido a que sus colaboradores tienen que ser eficientes y eficaces en las actividades designadas, siendo estos apoyados por el órgano funcional para llevar a cabo las actividades de una manera ordenada y organizada.

HONESTIDAD

Laborar de manera transparente con todo el personal de la empresa, mostrándonos cortez con los proveedores y clientes trabajando de manera equitativa y conforme.

SOLIDARIDAD

Ayudarse de forma mutua, en todas las circunstancias laborales que presente la empresa ya sea ésta en lo administrativo como planta.

RESPECTO

Es lo primordial en una persona para que haya una adecuada comunicación debe existir respeto entre los colaboradores y así forjar un trato justo para el bienestar de toda la empresa

CONFIANZA

La confianza es el valor fundamental debido a que en una relación laboral nadie puede trabajar sin tener la certeza de que puede confiar en otra persona, siendo así que el gerente deposita toda la confianza en sus colaboradores que le asigna roles capaz de poder ejecutarlos para trabajar y desarrollarse de mejor manera y en equipo.

4.5.5 Políticas

Las políticas que se practican en la empresa Fortidex, son establecidas hacia la calidad del producto y al personal, a través de estas políticas se lograra cumplir con los objetivos y a su vez facilitan la ejecución de las estrategias, estas políticas son las siguientes:

Políticas de Calidad

- ✚ Compromiso con los clientes a mejorar el producto según las expectativas del cliente.
- ✚ Controlar los procedimientos con la finalidad de que sean cumplidos a cabalidad con sus respectivos procesos.
- ✚ Verificar que el producto a ofrecer este en óptima calidad de elaboración.
- ✚ Producir con calidad y calidez.

Políticas del Personal.

- ✚ Deberán laborar en el horario establecido, siendo el horario de trabajo de 8 horas diarias.
- ✚ El personal deberá desempeñar bien su trabajo siguiendo los procesos establecidos para su correcto funcionamiento.
- ✚ Todo el personal deberá de dirigirse de manera respetuosa a sus jefes y su comportamiento será ético y profesional.
- ✚ Los colaboradores deberán de cuidar y conservar sus instrumentos de trabajos.

4.6 OBJETIVOS

4.6.1 Objetivo General

Fortalecer a la empresa en la gestión administrativa mediante el plan estratégico, el cual nos permita elaborar estrategias, programas y proyectos que aporte con la mejora continua de la empresa, haciendo que su productividad y administración sean competitivos.

4.6.2 Objetivos Específicos

A continuación se muestran los objetivos específicos de la empresa Fortidex:

- ✚ Promocionar el producto a través de distintos medios publicitarios para ser reconocida a nivel nacional e internacional.
- ✚ Planificar y realizar capacitaciones continuas para que mejore el talento humano en la empresa, para que de esta forma se logre rendimiento en sus labores.
- ✚ Mejorar la comunicación de los trabajadores de la empresa mediante la incorporación de equipos de trabajos que con lleven a un mismo objetivo.
- ✚ Realizar evaluaciones y controles a los colaboradores de la empresa, para que el proceso del producto se lleve a cabo correctamente.
- ✚ Lograr que la empresa sea reconocida dentro del medio nacional e internacional, mediante procesos administrativos que con lleven al mejoramiento oportuno de las funciones.
- ✚ Implementar programas y proyectos que ayuden a mejorar la productividad en la empresa.

4.7 MATRIZ DE LAS ESTRATEGIAS

Las estrategias son la base fundamental del camino que recorre la organización para el logro de sus objetivos, partiendo del análisis FODA.

CUADRO N° 26 Estrategias

ESTRATEGIAS FO	ESTRATEGIAS DO
<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar harina de pescado de calidad aprovechando los recursos existentes. (O1,F3) 2. Realizar programas de relaciones laborales, con la ayuda de los colaboradores de la empresa ya que están dispuestos a desarrollar nuevas actividades. (O5, F5) 3. Incorporar un sistema para mejorar el sistema administrativo aprovechando los equipos con tecnología. (O3,F5) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Renovaciones y mantenimiento de transportes para el traslado de la harina (O4,D6) 2. Crear una buena comunicación entre departamentos con la ayuda de programas de relaciones humanas.(O5, D3) 3. Crear una página web para la empresa, aprovechando los equipo con tecnología(O3, D1)
ESTRATEGIAS FA	ESTRATEGIAS DA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Establecer un plan de acción con el personal dispuesto para hacerle frente a la competencia. (A3,F5) 2. Crear una sala de capacitación, aprovechando su extensa infraestructura para incentivar a los colaboradores y a la vez capacitarlos para prevenir riesgos en los desastres naturales. (F2,A3) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementar la capacitación continúa e incentivándolos y planificando las actividades adecuadamente ayudara a que desempeñen mejor sus actividades y a ser eficientes. (D2, A5) 2. implantar constantemente las evaluaciones de desempeño de los colaboradores y a la vez elaborar producto en buena calidad.

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

4.7.1 Estrategias y curso de acción

Las estrategias son alternativas de solución que se refieren a la forma idónea que las organizaciones encuentran para alcanzar sus objetivos. Aquellas estrategias llamadas también alternativas responden a la siguiente pregunta:

✚ ¿Cómo voy a actuar para alcanzar los objetivos propuestos?

✚ Cómo voy a responder a la competencia?

Estas estrategias que se implementarán en este estudio tendrán que desarrollarse en un lapso determinado ya que dichas estrategias, solucionarán los problemas latentes o futuros en los que se vea envuelta la empresa fortidex, para su correcto funcionamiento o cumplimiento, deberán ser asumidas por los integrantes de la empresa.

Cada una de las estrategias llevarán sus respectivo curso de acción, en el cual se describe el desarrollo de cada una de ellas las estrategias son de crecimiento y de mejoramiento institucional.

4.7.1 1 Estrategias de Crecimiento

Con las estrategias de crecimiento se busca mayor participación en el mercado, promocionar a la empresa para que sea reconocida en el ámbito empresarial, realizar convenios con otras entidades para mejorar la calidad de su producto.

Las estrategias de crecimiento de la empresa son:

- 1.- Buscar mayor participación en el mercado nacional e internacional a través de la ayuda mutua de los directivos
- 2.- Implantar campañas publicitarias para la empresa.

ESTRATEGIA # 1

CUADRO N° 27

ESTRATEGIAS	CURSO DE ACCION
Buscar mayor participación en el mercado nacional a través de la Ayuda mutua de los directivos	<ol style="list-style-type: none">1. plantear programas con conocimiento científico de mercadeo.2. Elaborar proyectos que ayuden a la mejora continua de la empresa mediante la opinión de los clientes. Proponer convenios con los proveedores.3. Buscar asesoría de profesionales en ventas.

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

ESTRATEGIA # 2

CUADRO N° 28

ESTRATEGIAS	CURSO DE ACCION
Implantar campañas publicitarias para que el producto sea reconocido a nivel nacional.	<ol style="list-style-type: none">1.- Elaborar pancartas con la misión y visión de la empresa.2.- Buscar medios de comunicación para promocionar el producto3.- Elaborar un slogan para el producto.4. Publicar las pancartas elaboradas

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

4.7.1 2 Estrategias de Mejoramiento

ESTRATEGIA # 1 Mejoramiento

CUADRO N° 29

ESTRATEGIAS	CURSO DE ACCION
Renovación y mantenimiento de los transportes para el traslado de la harina	<ol style="list-style-type: none">1. Elabora una lista de mecánicos del cantón playas, para conocer de sus servicios a ofrecer.2. Clasificación y realización de contratos con los mecánicos.3. Revisión de los respectivos transporte, para proceder a darle el mantenimiento adecuado

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

ESTRATEGIA # 2 Capacitaciones

CUADRO N° 30

ESTRATEGIAS	CURSO DE ACCION
Ejecutar capacitaciones continua y de incentivos ayudará a mejorar las actividades de los colaboradores.	<ol style="list-style-type: none">1. Realizar seminarios de planificación con los colaboradores.2. Contratar al personal adecuado para las capacitaciones3. Elaborar un cronograma de las capacitaciones que se impartirán4. Detallar un informe de la capacitación el durante y después de la capacitación

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

4.7.1 3 Estrategias de Cambio

ESTRATEGIA # 1 Cambio

CUADRO N° 31

ESTRATEGIAS	CURSO DE ACCION
Construcción de una sala de capacitación en la empresa para impartir las capacitaciones continuamente	<ol style="list-style-type: none">1. Plantear el proyecto de construcción de sala de capacitación a los directivos.2. Contratar al personal adecuado para el proyecto3. Cotización de los materiales para la construcción.4. Seguimiento de la construcción

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

ESTRATEGIA # 2

CUADRO N° 32

ESTRATEGIAS	CURSO DE ACCION
Adquirir de un software contable para agilizar los procesos administrativos	<ol style="list-style-type: none">1. Cotizar el software contable2. Presentar las cotizaciones a los directivos de la empresa para elegir el adecuado.3. Implementación del nuevo sistema para la empresa.4. Seguimiento del sistema incorporado.

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

4.8 PROGRAMAS

PROGRAMA 1: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO PARA MEJORAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, DESARROLLANDO SU POTENCIAL ÉTICO Y PROFESIONAL.

Al desarrollar los programas de capacitación se podrá ver la mejora en los departamentos administrativo, siendo así que la empresa desarrollará de forma adecuada sus actividades.

Periodo de realización	Responsables	Dirigidos a	Recursos
Noviembre – Diciembre del 2014	Administrador y Jefe de Recurso Humano	Los colaboradores de la empresa	<ul style="list-style-type: none"> • Infocus • Computadora • Folletos informativos • Hojas • Esferos • Refrigerios

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

Este programa ayuda a establecer un buen ambiente de trabajo, mejorando las actitudes y relaciones de los colaboradores, esto también ayuda a la toma de decisión correcta.

CRONOGRAMA

Años	2014	2015	2016	2017
Actividades				
Capacitación en el área administrativa				
Evaluar a los empleados en su desempeño				
Capacitación de relaciones laborales y ventas				

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

PROGRAMA 2: IMPLEMENTACIÓN Y CREACIÓN DE NUEVOS PROYECTOS PARA BENEFICIO DE LA EMPRESA.

Al implementar nuevos proyectos, la empresa tendrá nuevos recursos con que mejorará las actividades administrativas, estos proyectos se realizarán con recursos propios.

Periodo de realización	Responsables	Dirigidos a	Recursos
Marzo del 2016 - 2019	Administrador y Gerente de la empresa	Trabajadores de la empresa Fortidex	<ul style="list-style-type: none"> • Materiales de construcción • Equipos de computación

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

Beneficios:

Al implementar los nuevos proyectos serán factible para la empresa debido a que se agilizarán los procesos administrativos y mejorarán de forma eficiente de cada colaborador mediante las capacitaciones continuas y se obtendrá más productividad en la empresa.

CRONOGRAMA

Años	2015	2016	2017	2018
Actividades				
Implementación de software contable				
Construcción de una sala de capacitación para la empresa				

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

PROGRAMA 3: PLAN DE MARKETING PARA LA EMPRESA.

Ser una empresa reconocida a nivel internacional mostrando su producto a través de distintos medios publicitarios.

Periodo de realización	Responsables	Dirigidos a	Recursos
Marzo del 2015 - 2019	Administrador y Gerente de la empresa	Clientes de la empresa Fortidex	<ul style="list-style-type: none"> • Computador • Pancartas • Línea de internet

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

Beneficios:

El plan de marketing a la empresa le dará paso hacia nuevos mercados, y mejorará el posicionamiento del mercado ya sea este nacional o internacional.

Cronograma

Años	2014	2015	2016	2017
Actividades				
Publicidad por medios de comunicación				
Estudio de mercado				

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

Logo de la empresa

La empresa llevara el logotipo de color naranja con su nombre dentro, identificando claramente cuál es su producto.



Slogan

PRODUCIENDO CON CALIDAD Y CUIDANDO EL AMBIENTE

Producto

El producto a ofertar en el mercado es la materia prima para la elaboración de balanceados, estará empacado en sacos blancos de polipropileno, con capacidad de 50kilogramos.



COMPONENTES
Proteínas
Grasas
Proteínas
Minerales y vitaminas

Precio

El producto tendrá el precio de acuerdo al mercado, y se sustentara con el costo fijo y de producción, el cual es de \$ 100 por cada saco de 50 kg.

CUADRO N° Precio

No	NOMBRES	PRECIO
1	Junsa	\$ 115
2	Gisis	\$ 100
3	Agripac	\$ 110

Fuente: Investigación de campo, fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez.

Promoción

La empresa `productora de harina de pescado Fortidex, da a conocer su producto en el mercado a través de los medios de comunicación que se encuentran en el entorno local, tanto prensa escrita como prensa radial, mediante una intensiva campaña publicitaria con mensajes atractivos al cliente, con el cual se espera cumplir con el objetivo de que las empresas de balanceado adopte nuestro producto para venderlo.

Plaza

El producto de harina de pescado estará enfocado en las fábricas de balanceado las mismas que elaboran alimentos para animales distribuido en el mercado nacional, entre ellas tenemos: Nicovita, Alimensa, Empagran, Siquialy, Estas empresa se dedican a la exportación de productos agrícolas como arroz, Maíz soya y subproductos del mar como harina de pescado y aceite de pescado, la distribución de estas empresas es a nivel nacional como internacional.

CUADRO N° 33 Matriz consolidada de estrategias y programas

PROGRAMAS	OBJETIVOS	PROYECTOS	RESPONSABLES	INVOLUCRADOS
Gestión del talento humano para mejorar las actividades administrativas, desarrollando su potencial ético y profesional.	Mejorar y fortalecer las capacidades de los colaboradores así como también su desempeño laboral mediante capacitaciones que aporten al logro de los objetivos planteados.	Capacitación en el área administrativa	Directivos de la empresa	colaboradores
		Evaluar a los empleados en su desempeño	Directivos de la empresa	Colaboradores y jefes departamentales
		Capacitación de relaciones laborales	Directivos de la empresa jefe de recurso Humano	Jefe de recurso humano y colaboradores
Implementación y creación de nuevos proyectos para beneficio de la empresa	Plantear proyectos y estrategias que ayuden al mejoramiento y crecimiento de la empresa	Implementación de software contable	Directivos de la empresa	Contador de la empresa
		Construcción de una sala de capacitación para la empresa	Directivos de la empresa	Colaboradores
Plan de marketing para la empresa.	Promocionar a la empresa para que sea reconocida a nivel internacional mediante medios de comunicación	Publicidad por medios de comunicación	Directivos de la empresa y Jefe de ventas	Colaboradores
		Estudio de mercado	Directivos de la empresa y departamento de ventas	colaboradores

Fuente: Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

4.9 PROYECTOS

Los proyectos se realizan para cumplir un objetivo o una necesidad, utilizando los recursos necesarios (materiales y humano) en esta caso se los realizara para cumplir con las estrategias y programas que tiene la empresa, se los efectuará con capital propio, en un tiempo determinado ya sea esto en mediano o largo plazo.

A continuación se presentan lo proyectos planteados dentro del plan estratégico:

CUADRO N° 34 Esquema del cuadro de Proyectos

PROYECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	FECHA DE INICIO Y CULMINACION	RESULTADOS	RESPONSABLES	COSTOS
Contiene el nombre del proyecto	Se describe el propósito o por el cual se va realizar el proyecto	Se describe todas las actividades que se realizar para la ejecución del proyecto	Se determina la fecha del proyecto	Se describen los resultados que se espera obtener con la implementación del proyecto	Quienes son las personas que se va a encargar de que el proyecto se lleve a cabo	El monto determinado para la realización del mismo

Fuente Empresa Fortidex
Elaborado por Mayra Bohórquez

PROYECTO 2014: Capacitación al Personal del área Administrativa de la empresa Fortidex S.A

PROYECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	FECHA DE INICIO Y CULMINACION RESULTADOS	COSTOS	RESPONSABLES	RESULTADOS
CAPACITACIÓN EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA Y PLANTA	Mejorar el desempeño de los colaboradores de la empresa, con el fin tener mayor productividad	<ul style="list-style-type: none"> • Contratar personal capacitado • Convocar a los empleados para dictar la capacitación • Realizarla de manera grupal 	Se capacitara un mes al año Inicio 2014 Culminación 2017	\$ 1.127,85	Administrador y gerente de la empresa	Los colaboradores desempeñarán sus funciones con efectividad y eficacia teniendo mejoras en la productividad

Fuente Empresa Fortidex
Elaborado por Mayra Bohórquez

Presupuesto para la capacitación del personal del área administrativa para perfeccionar sus conocimientos

Para la realización de los programas de capacitación es necesario contar con los recursos materiales, humanos, y con la alimentación para los involucrados a continuación se detallan los costos de cada uno.

CUADRO N° 35 PRESUPUESTO CAPACITACION ADMINISTRATIVA

ITEM	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
RECURSO HUMANO			
Capacitadores	2	\$ 400,00	\$ 800,00
RECURSOS MATERIALES			
Papelería	25	\$ 5,00	\$ 125,00
Certificados	8	\$ 7,50	\$ 60,00
Transporte	1	\$ 20,00	\$ 20,00
Alquiler de proyector	1	\$ 50,00	\$ 50,00
Folders	10	\$ 4,00	\$ 40,00
ALIMENTACION			
AGUA	15	\$ 0,35	\$ 5,25
Refrigerios	1	\$ 100,00	\$ 100,00
SUBTOTAL			\$ 1.095,00
Imprevistos	3%		\$ 32,85
TOTAL DEL PRESUPUESTO			\$ 1.127,85

Fuente Empresa Fortidex
Elaborado por Mayra Bohórquez

PROYECTO 2015: Capacitación al personal en módulo de relación humana

PROYECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	FECHA DE INICIO Y CULMINACION RESULTADOS	COSTOS	RESPONSABLES	RESULTADOS
CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA PLANTA EN MÓDULOS DE RELACIONES HUMANAS Y EN VENTAS	Mejorar la relación entre los departamentos de la empresa, obteniendo un ambiente laborable satisfactorio con el fin de contribuir con la empresa	<ul style="list-style-type: none"> • Contratar personal capacitado • Plantear los temas a tratar • Convocar a los empleados para dictar la capacitación • Realizarla de manera grupal 	Se capacitara un mes al año Inicio 2014 Culminación 2019	\$ 1.559,25	Administrador y gerente de la empresa	<p>Formar un líder con aptitudes comunicativas.</p> <p>Incremento de las ventas.</p> <p>Beneficia al todo el personal.</p>

Fuente Empresa Fortidex
Elaborado por Mayra Bohórquez

Presupuesto para la capacitación del personal de planta y administrativo para crear un ambiente laboral satisfactorio.

En la capacitación de relaciones laborales también se requirió de los recursos materiales, humano y de alimentación para esta capacitación se estima un costo de 1218,00 en cada año ya que se realizara una vez al año.

CUADRO N° 36 Presupuesto de capacitación de relaciones laborales

ITEM	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
RECURSO HUMANO			
Capacitadores	2	\$ 400,00	\$ 800,00
RECURSOS MATERIALES			
Papeleria	75	\$ 5,00	\$ 375,00
alquiler de local	4	\$ 50,00	\$ 200,00
Transporte	1	\$ 20,00	\$ 20,00
Alquiler de proyector	1	\$ 50,00	\$ 50,00
Folders	10	\$ 4,00	\$ 40,00
ALIMENTACION			
Aguas	125	\$ 0,35	\$ 43,75
Refrigerios	1	\$ 400,00	\$ 400,00
SUBTOTAL			\$ 1.485,00
Imprevistos	5%		\$ 74,25
TOTAL PRESUPUESTO			\$ 1.559,25

Fuente Empresa Fortidex
Elaborado por Mayra Bohórquez

PROYECTO 2015: Campaña de Publicidad

PROYECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	FECHA DE INICIO Y CULMINACION RESULTADOS	COSTOS	RESPONSABLES	RESULTADOS
CAMPAÑA MASIVA DE PUBLICIDAD POR MEDIO DE COMUNICACIÓN	Promocionar por medios de comunicación y Diseñar una página web en donde se conozca el producto de harina de pescado	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del diseño del proyecto • Aprobación del gerente y administrador. • Lanzamiento de la página web • Supervisión de la campaña 	Inicio 2014, 2016 Culmina 2019	\$ 3.745,08	Administrador y gerente de la empresa	<p>Imagen de la empresa</p> <p>Promover el incremento en las ventas</p> <p>Reconocimiento a nivel internacional.</p> <p>Cercanía con el cliente.</p>

Fuente Empresa Fortidex
Elaborado por Mayra Bohórquez

Presupuesto para la difusión masiva de la empresa Fortidex

En el proyecto del plan de marketing se realizara campañas mediante medios de comunicación siendo estos la televisión, radio, prensa, pero como nuestro entorno esta globalizado se presente un presupuesto en donde se creara una página web para la empresa, dando a conocer internacionalmente el producto de harina de pescado.

CUADRO N° 37 PRESUPUESTO DEL PLAN DE MARKETING

ITEM	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
RECURSO HUMANO			
Diseñadores	1	\$ 400,00	\$ 400,00
RECURSOS MATERIALES			
Papelería	10	\$ 5,00	\$ 50,00
Transporte	1	\$ 8,00	\$ 8,00
RECURSOS TECNICO			
Página Web	1	\$ 2.000,00	\$ 2.000,00
Volantes	1000	\$ 1,25	\$ 1.250,00
SUBTOTAL			\$ 3.708,00
Imprevistos	1%		\$ 37,08
TOTAL PRESUPUESTO			\$ 3.745,08

Fuente Empresa Fortidex
Elaborado por Mayra Bohórquez

PROYECTO 2014: Construcción de sala de Capacitación

PROYECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	FECHA DE INICIO Y CULMINACION RESULTADOS	COSTOS	RESPONSABLES	RESULTADOS
CONSTRUCCIÓN DE SALON DE CAPACITACIÓN	Construir una sala de capacitación, con los medios necesarios para mejorar la capacidad de los trabajadores, con el fin tener mayor productividad e ingresos.	<ul style="list-style-type: none"> • Presentar el proyecto al gerente • Verificación de las cotizaciones por el gerente. • Compra de los materiales • construcción, control y supervisión de la obra 	Inicio 2017	\$ 12.730,25	Administrador y gerente de la empresa	<p>Generar nuevos conocimientos a los trabajadores.</p> <p>Capacitaciones realizadas continuamente</p> <p>mejoras en la productividad</p>

Fuente Empresa Fortidex

Elaborado por Mayra Bohórquez

Presupuesto para la difusión masiva de la empresa Fortidex

En la construcción de la sala de capacitación se estima un costo de \$ 12730,25 el monto cuenta con financiamiento propio de la empresa, este valor se recoge de los diferentes gastos de la construcción que se describen a continuación:

CUADRO N° 38 Presupuesto de sala de Capacitación

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
RECURSO			
Infraestructura			\$ 8.000,00
Instalación eléctrica			
Luces y conexiones			\$ 2.000,00
Ventanas			
Ventanas de aluminio y vidrio	2	\$ 200,00	\$ 400,00
puertas			\$ 0,00
Exterior	1	\$ 250,00	\$ 250,00
Interior	3	\$ 180,00	\$ 540,00
Revestimiento			
Cerámica piso	40	\$ 26,50	\$ 1.060,00
CONEXIONES DOMICILIARIAS	15	\$ 0,35	\$ 5,25
Agua	1	\$ 225,00	\$ 225,00
Pozo séptico	1	\$ 250,00	\$ 250,00
TOTAL DEL PRESUPUESTO			\$ 12.730,25




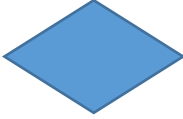


Fuente Empresa Fortidex
Elaborado por Mayra Bohórquez

4.10 PROCEDIMIENTOS

En los procedimientos se seguirá el orden requerido, para así de esta forma poder llevar a cabo los procesos de forma correcta.

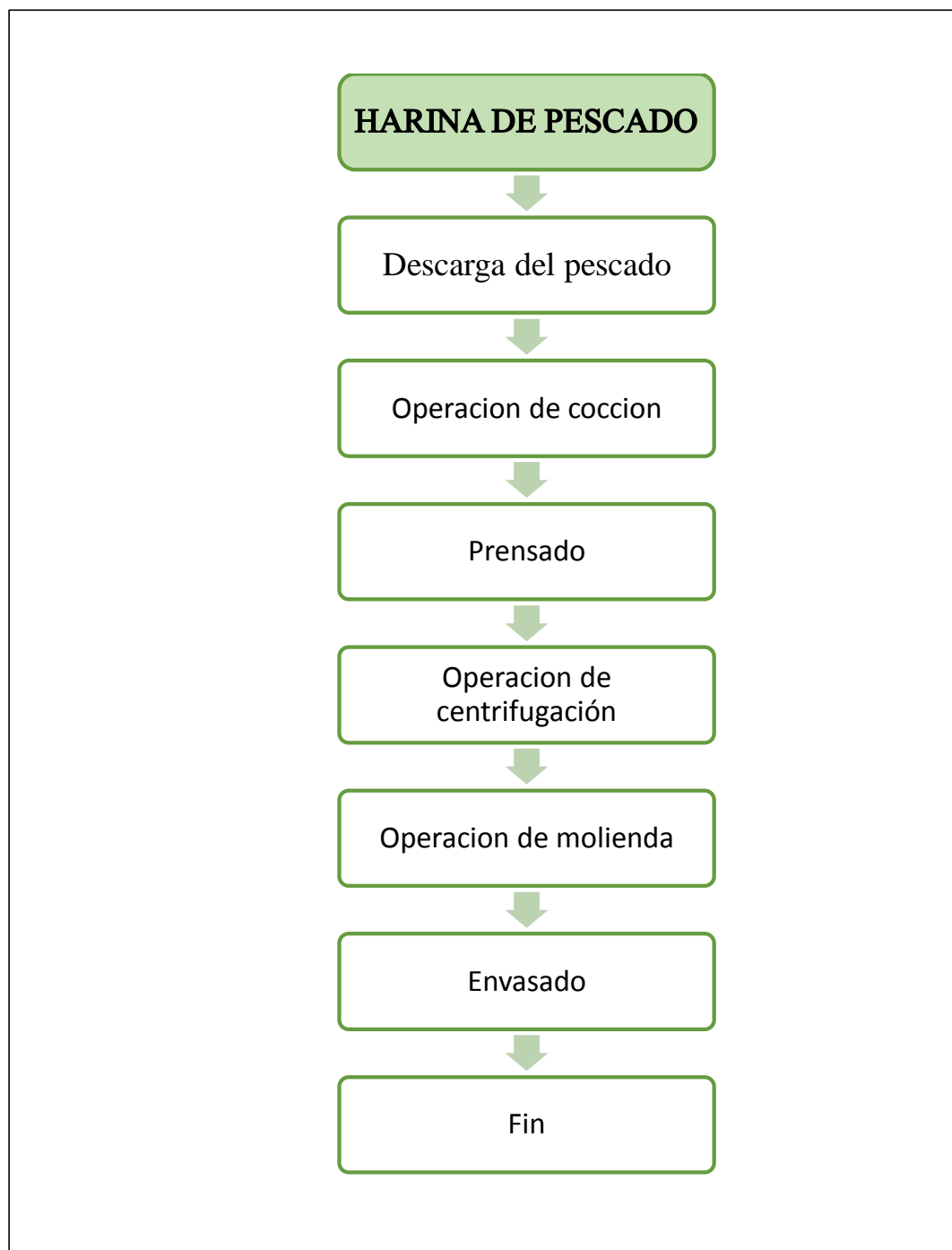
4.10.1 Diagramación

La diagramación la utilizaremos para las actividades diarias que van desde un ingreso de materia prima a la empresa, se lo realizará para llevar un control adecuado y permitir una agilidad en el proceso que se ejecutará la empresa.

SIMBOLO	REPRESENTA
	Inicio o Término
	Actividad
	Documento
	Decisión o Alternativa
	Archivo
	Conector de pagina

4.10.2 Diagrama de flujo del proceso

El diagrama que se presenta a continuación es el proceso, en donde se elabora la harina de pescado en la FORTIDEX



Fuente Investigación de campo, Fortidex, 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez

4.11 PLANEACIÓN OPERATIVA ANUAL PARA LA EMPRESA FORTIDEX S.A

CUADRO N° 39

Programas	Proyectos	Cronograma					COSTO	Financiamiento		Responsables	
		2014	2015	2016	2017	2019		Propio	Autogestión	Responsables	Involucrados
Gestión del talento humano para mejorar las actividades administrativas, desarrollando su potencial ético y profesional	Capacitación en el área administrativa						1127,85			Directivos de la empresa	colaboradores y capacitadores
	Capacitación de relaciones laborales y ventas						1559,25			Directivos de la empresa	colaboradores y capacitadores

Fuente Empresa Fortidex
Elaborado por Mayra Bohórquez

Planeación Operativa Anual

CUADRO N° 40

Programas	Proyectos	Cronograma					COSTO	Financiamiento		Responsables	
		2014	2015	2016	2018	2019		Propio	Autogestión	Responsables	Involucrados
Plan de marketing para la empresa.	Publicidad por medios de comunicación						\$ 3.745,08			Directivos de la empresa	colaboradores y Jefe de ventas

Fuente Empresa Fortidex
Elaborado por Mayra Bohórquez

Planeación Operativa Anual

CUADRO N° 41

Programas	Proyectos	Cronograma					COSTO	Financiamiento		Responsables	
		2014	2015	2017	2018	2019		Propio	Autogestión	Responsables	Involucrados
Implementación y creación de nuevos proyectos para beneficio de la empresa	Construcción de una sala de capacitación para la empresa						\$ 12.730,25			Directivos de la empresa	colaboradores

Fuente Investigación de campo, Empresa Fortidex
Elaborado por Mayra Bohórquez

4.12 SEGUIMIENTO Y CONTROL

El seguimiento y control que se va a desarrollar es para el departamento administrativo que tiene la empresa productora de harina de pescado Fortidex, y que se llevara a cabo con la aplicación del plan estratégico para mejorar las gestiones administrativas, en donde se podrán cumplir con los objetivos y metas propuestas.

Para el control adecuado se deberá tomar como referencia algunos indicadores, los cuales nos permitan realizar controles en la gestión administrativa, debido a que esta se ha venido desarrollando de una manera no tan eficiente trayendo consigo un sin número de anomalías, las que se pueden mencionar como la poca capacitación que les imparte a los colaboradores.

Otros de los problemas que está latente en la empresa FORTIDEX es la poca comunicación que existe entre los departamentos, provocando en estos un inconveniente con la información que se obtiene, para que una empresa desempeñe bien sus actividades debe de existir una coordinación en todo, ya que de esto depende el trabajo en comendado y así se fortalece el ámbito laboral.

Para llevar a cabo un correcto control y seguimiento, se deberá basar en los indicadores en los cuales se podrá determinar los niveles de eficiencia, eficacia; estos indicadores los podrán evaluar el personal administrativo de la empresa, realizando su función correctamente, entregando un trabajo excelente, que cada día siga produciendo la harina de pescado con calidad.

El control se debe de llevar minuciosamente dependiendo del proyecto o programa que se va implantar, de esto depende que la empresa se desarrolle y se mantenga en el mercado altamente competitivo.

4.13 PRESUPUESTO

El presupuesto es recurso económico que se asignará a cada proyecto, dependiendo de cuál este sea y en qué tiempo se realice, ya sea financiado por recursos propios de la empresa, convenios y préstamos bancarios o aportaciones de los socios.

Para nuestro presupuesto la empresa ha decidido realizar proyectos que se ejecutan durante los cinco años en adelante los cuales estiman una cantidad de 19162.43 repartidos cada uno en años diferentes, la inversión que se va a realizar es para bien de la empresa fomentando el ambiente laboral e incrementando las ventas mediante capacitaciones y campañas publicitarias en donde se promociona a la empresa y producto.

Presupuesto del total de los Programas de Fortidex S.A

CUADRO N° 42

PROGRAMA	PRESUPUESTO
Programa de Gestión de Talento para mejorar las actividades administrativas	\$ 2.687,10
Programa de Implementación y creación de nuevos proyectos para beneficio de la empresa	\$12.730,25
Programa de Campañas de publicidad	\$3.745.08
TOTAL	\$19.162.43

Fuente Investigación de campo, Fortidex, 2014

Elaborado por Mayra Bohórquez

CONCLUSIONES

- ✚ Al término del trabajo se puede concluir que el plan estratégico es una herramienta administrativa que planifica, organiza, direcciona, lidera y controla los procesos administrativos, con el fin de direccionar a la empresa hacia un futuro mejor, para esto se emplean estrategias organizacionales y administrativas que son fundamentales para el desarrollo y mantenimiento de una organización.
- ✚ Se estima que el diseño del Plan Estratégico contribuirá al desarrollo de la Gestión administrativa, y será de guía para el gerente de la empresa; en la coordinación de las actividades y a la vez ejecuten sus labores para lograr un buen direccionamiento de cada uno de los colaboradores en la proporción al rendimiento.
- ✚ Para elaborar los proyectos es importante conocer a los factores internos como externo en el cual se encuentra la empresa, las estrategias que utilizamos para este análisis fueron basadas en las Fortalezas, Amenazas, Debilidades y Oportunidades (FODA) de las cuales se pudo sacar las estrategias de crecimiento y mejoramiento para la empresa.
- ✚ Los colaboradores aportan a la empresa con esfuerzo y desempeño diario pero para llevar una relación laboral estable se deben de tomar decisiones en equipo de los cuales se establecieron políticas, y reglamentos.
- ✚ La empresa realiza su funcionamiento con colaboradores decididos al cambio, lo que demuestra que la elaboración de un plan estratégico le vendría muy bien a su empresa, con ello se implementarían nuevas estrategias, programas y proyectos que se desarrollen en beneficio de todo Fortidex

RECOMENDACIONES

- ✚ Se recomienda en definitiva que los distintos elementos que se establecieron durante el planteamiento del Plan Estratégico, que se realice para el desarrollo de la parte administrativa de la empresa Fortidex ; que permitan establecer parámetros que faciliten la ejecución de acciones correctivas que aceleren el crecimiento de la Institución.

- ✚ A Fortidex S.A se recomienda aplicar las estrategias planteadas, para lograr obtener resultados sobre mejorar la gestión administrativa y sus empleados.

- ✚ Se les recomienda aplicar evaluaciones de desempeño con continuidad a los colaboradores para así tener un registro y control sobre las actividades encomendadas a cada uno de ellos, con esto se ayudará a mejorar el nivel de producción de la empresa.

- ✚ Es de mucha importancia que se tome en cuenta el análisis del entorno y el análisis FODA que se encuentra en el capítulo IV en donde se detallan sus estrategias de mejoramiento y crecimiento, con el único fin de poder desarrollar como empresa a nivel competitivo.

- ✚ Se necesita aplicar capacitaciones continuas en donde se desarrolle la capacidad del colaborador y produzca mejor harina de pescado con eficiencia y eficacia.

- ✚ Se les recomienda realizar la propuesta del capítulo IV, en donde se elaboran programas y proyectos que ayuden con el mejoramiento de la empresa, con el apoyo de los recursos humanos existentes y colaboración mutua de los empleados.

BIBLIOGRAFIA.

1. ACOSTA RUBÉN (2005). Gestión y administración de organizaciones. Editorial Paidotribo, España.(2005)
2. ALVARES TORRES MARTÍN. Manual de planeación estratégica Primera México (2006)
3. ALVARADO MARTÍNEZ, Tomás, Planificación Estratégica, presupuesto y control de la gestión pública. Primera reimpresión. Caracas (2007)
4. Carlos, Metodología para elaborar un Plan Estratégico y Metodología Diseño organizacional, Esic Editorial, Madrid, (2006).
5. CHARLES W Y GARETH. R, J, (2009) Gestión y administración de organizaciones. Editorial Paidotribo, España
6. CHIAVENATO, IDALBERTO (2011) Metodología de la investigación: México McGraw Hill
7. D´ ALESSIO FERNANDO (2008)El Proceso Estratégico un Enfoque de Gerencia, Primera Edición, Perú.(2008)
8. FRED, DAVID R. La Gerencia Estratégica. Séptima Edición, Editorial Legis. S.A Santa Fé de Bogotá, Colombia, 1988

9. FERNÁNDEZ, José, Investigación Acción, Primera edición 2011 Editores Rijabal, (2011).
10. HERNANDEZ SAMPIERI, Roberto, FERNÁNDEZ COLLADO, Metodología de la investigación, Baptista Lucio, impreso México, (2011).
11. MÉNDEZ, C., (2007). Diseño y desarrollo del proceso de investigación con énfasis en ciencias empresariales, 4ta Edición Editorial Limusa, Bogotá
12. PAREDES, Wilson Gonzalo, Planeación estratégica de ciudades .Nueva edición Editorial Reverté, Barcelona, (2006)
13. QUIZHPE, VÍCTOR H. (2006) Módulo de Planificación Estratégica
14. RODRÍGUEZ VALENCIA Joaquín Como aplicar la Planeación Estratégica en la pequeña y mediana Empresa, quinta edición, (2005)

LINKOGRAFÍA

http://ec.kalipedia.com/geografia-ecuador/tema/legislacion-ambientalvigenteecuador.html?x1=20080803klpgeogec_2.Kes

<http://www.planeacionestrategica.com.ec>

<http://www.gestiopolis.com/.../procesos-para-la-elaboracion-de-un-plan-estrategico>.

<http://www.emac.gov.ec/?q=system/files/PRESUPUESTO%20INGRESOS%20201.pdf>

Metodología de la investigación (s/f) disponible en URL.

<http://www.librosparadescargargratis.com/metodologia-de-la-investigacion-porHernandez-Sampieri-Roberto/>

ANEXOS

ANEXO N° 1 MATRIZ DE CONSISTENCIA

TITULO	TEMA	PROBLEMA	OBJETIVO	HIPOTESIS	VARIABLES
<p>“PLAN ESTRATEGICO PARA LA EMPRESA PRODUCTORA DE HARIA DE PESCADO “FORTIDEX S.A, DEL CANTON PLAYAS, PROVINCIA DEL GUAYAS, AÑO 2014-2018</p>	<p>“Influencias en las estrategias organizacionales en la gestión administrativa de la empresa Fortidex S.A. Plan Estratégico para la empresa productora de harina de pescado “FORTIDEX S.A”, Cantón Playas, Provincia del Guayas, año 2014”</p>	<p>¿De qué manera influyen las estrategias organizacionales en la gestión administrativa de la empresa productora de harina de pescado “FORTIDEX”, en el Cantón Playas, Provincia del Guayas?</p>	<p>Implementar estrategias organizacionales modernas mediante un análisis situacional que permita el fortalecimiento de la gestión administrativa de la empresa productora de harina de pescado “FORTIDEX S.A” del cantón Playas, Provincia del Guayas.</p>	<p>La aplicación de estrategias organizacionales mejorara la gestión administrativa de la empresa productora de harina de pescado “FORTIDEX S.A “en el Cantón Playas, Provincia del Guayas.</p>	<p>Variable independiente: Estrategias Organizacionales.</p> <p>Variable Dependiente: Gestión Administrativa de la empresa FORTIDEX S.A.</p>

Fuente Empresa Fortidex
Elaborado por Mayra Bohórquez

ANEXO N° 2 CGuia



UNIVERSIDAD ESTATAL PENINSULA ELENA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVA
CARRERA DESARROLLO EMPRESARIAL



Entrevista estructurada a los directivos de la empresa con el propósito de conocer la opinión respecto a la elaboración del Plan Estratégico para la Empresa FORTIDEX S.A.

1. ¿Qué opina usted de la importancia de diseñar un plan estratégico para la empresa FORTIDEX S.A?
2. ¿La empresa fortidex utiliza los recurso dependiendo de su eficiencia y efectividad en todos los procesos?
3. ¿Se logra trabaja con eficacia en las actividades encomendadas en la empresa FORTIDEX??
4. ¿En la empresa se plantean estrategias y planes de acciones para la consecución efectiva de los objetivos organizacional?
5. ¿**Cómo** aportaría usted en la elaboración de un plan estratégico para el mejoramiento de la empresa?
6. ¿Cómo controlan el desempeño del personal en FORTIDEX?
7. ¿Cree usted que las estrategias planteadas a largo plazo servirán para el mejoramiento de la empresa?
8. Cree usted que con la elaboración del plan estratégico se establecería, delimitaría y se mejoraría el desempeño laboral?



ANEXO N° 3 GUÍA DE ENTREVISTA

UNIVERSIDAD ESTATAL PENINSULA ELENA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVA
CARRERA DESARROLLO EMPRESARIAL



Entrevista estructurada a los directivos de la empresa con el propósito de conocer la opinión respecto a la elaboración del Plan Estratégico para la Empresa FORTIDEX S.A.

9. ¿Qué opina usted de la importancia de diseñar un plan estratégico para la empresa FORTIDEX S.A?
10. ¿La empresa fortidex utiliza los recurso dependiendo de su eficiencia y efectividad en todos los procesos?
11. ¿Se logra trabaja con eficacia en las actividades encomendadas en la empresa FORTIDEX??
12. ¿En la empresa se plantean estrategias y planes de acciones para la consecución efectiva de los objetivos organizacional?
13. ¿Cómo aportaría usted en la elaboración de un plan estratégico para el mejoramiento de la empresa?
14. ¿Cómo controlan el desempeño del personal en FORTIDEX?
15. ¿Cree usted que las estrategias planteadas a largo plazo servirán para el mejoramiento de la empresa?
16. Cree usted que con la elaboración del plan estratégico se establecería, delimitaría y se mejoraría el desempeño laboral?



ANEXO N° 3 GUÍA DE LAS ENCUESTAS

UNIVERSIDAD ESTATAL PENINSULA ELENA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVA
CARRERA DESARROLLO EMPRESARIAL



ENCUESTAS

1.- Está usted de acuerdo con que se realice un plan estratégico para la empresa FORTIDEX S.A para mejorar gestión administrativa de la empresa?

Totalmente de acuerdo	
De acuerdo	
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	
En desacuerdo	
Totalmente en desacuerdo	

2.- ¿Cree usted que se debe realizar un análisis Foda en base a los principios básicos de la empresa?

Definitivamente si	
Probablemente si	
Indeciso	
Definitivamente no	
Probablemente no	

3.- Considera usted que se debe crear estrategias para cada departamento administrativo.

Totalmente de acuerdo	
de acuerdo	
Ni de acuerdo Ni desacuerdo	
En Desacuerdo	
Totalmente en desacuerdo	

4.- ¿Se plantean Estrategias y planes de acciones para cumplir con los objetivos?

Siempre	
Casi Siempre	
Algunas veces	
Casi nunca	
Nunca	

5.- ¿Considera usted que se deben implantar nuevas políticas en la empresa. ?

Definitivamente si	
Probablemente si	
Indeciso	
Definitivamente no	
Probablemente no	

6.- ¿Piensa usted que la cultura organizacional de la empresa es la adecuada?

Definitivamente si	
Probablemente si	
Indeciso	
Definitivamente no	
Probablemente no	

7 .- ¿Considera usted que los recurso que facilita la empresa para cumplir con sus labores son los adecuados?

Totalmente de acuerdo	
de acuerdo	
Ni de acuerdo Ni desacuerdo	
En Desacuerdo	
Totalmente en desacuerdo	

8- ¿Está usted de acuerdo con el reglamento que cuenta la empresa FORTIDEX S.A?

Definitivamente si	
Probablemente si	
Indeciso	
Definitivamente no	
Probablemente no	

17. ¿Considera usted que las actividades que realiza FORTIDEX SA. Son eficientes y eficaces?

Definitivamente si	
Probablemente si	
Indeciso	
Definitivamente no	
Probablemente no	

18. ¿si las capacitaciones se realizan continuamente en la empresa se elevaría sus rendimiento?

Definitivamente si	
Probablemente si	
Indeciso	
Definitivamente no	
Probablemente no	

19. ¿Considera usted que las actividades que realiza FORTIDEX SA. Son eficientes y eficaces?

Definitivamente si	
Probablemente si	
Indeciso	
Definitivamente no	
Probablemente no	

ANEXO N° 4 FOTOS DE LA EMPRESA

LOGO DE LA EMPRESA



FOTO DE BODEEGA



TRANSPORTE PARA EL TRASLADO DEL PRODUCTO



MAQUINARIAS DE LA PLANTA



ANEXO N° 5 FOTOS DE ENCUESTAS Y ENTREVISTAS





ANEXO N° 6 FOTOS DE LA EMPRESA





ANEXO VENTAS NETAS DE LOS AÑOS

	AÑO	AÑO 1	AÑO 2	AÑO 3	AÑO 4	AÑO 5
VENTAS		366.480,60	384804,63	404044,862	424247,105	445459,46
HARINA DE PESCADO						
TOTAL DE INGRESO		366.480,60	384804,63	404044,862	424247,105	445459,46

Fuente: Investigación de campo, Fortidex S.A 2014
Elaborado por Mayra Bohórquez



Playas, 29 de Octubre del 2014

Señores

UNIVERSIDAD ESTATAL PENINSULA DE SANTA ELENA

Facultad de Ciencias Administrativas

En su Despacho.

Reciba un cordial y afectuoso saludo de parte quienes conformamos parte de la EMPRESA DE HARINA DE PESCADO FORTIDEX S.A.

Yo, RUBEN EGAS COLLATAN, en mi calidad de administrador de la EMPRESA FORTIDEX S.A, una vez socializado el presente proyecto autorizo la ejecución del trabajo de tesis titulado "PLAN ESTRATEGICO PARA LA EMPRESA PRODUCTORA DE HARINA DE PESCADO FORTIDEX S.A elaborado por la señora. MAYRA JOHANNA BOHORQUEZ BOHORQUEZ, Egresada de la carrera de Ingeniería en Desarrollo Empresarial. Expuesto lo anterior, confiero el Aval para que se desarrolle dicho trabajo y señalando que el mismo pueda ser aplicado en beneficio del estudiante y de la empresa.

Sin otro particular, me suscribo de usted,

Atentamente.

Sr. RUBEN EGAS

ADMINISTRADOR GENERAL

General Villamil Playas, 28 de Octubre del 2014

CERTIFICO

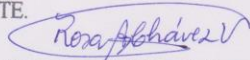
Que, he revisado la redacción y ortografía del trabajo de Titulación, con el tema: **“PLAN ESTRATÈGICO PARA LA EMPRESA PRODUCTORA DE HARINA DE PESCADO FORTIDEX, PROVINCIA DEL GUAYAS AÑO 2014”**, elaborado por la egresada Srta. **MAYRA BOHÒRQUEZ BOHÒRQUEZ**, para optar por el título de Ingeniera en Desarrollo Empresarial.

Para el efecto, he procedido a leer, analizar y profundizar el estilo y forma del contenido del texto, y se concluye los siguientes aspectos:

- Se denota pulcritud en la escritura en todas sus partes
- Acentuación precisa
- Utilización de los signos de puntuación de manera acertada
- Evita en los ejes temático los vicios de dicción
- Aplica correctamente la sinonimia
- Existe claridad, congruencia y concordancia
- Se escribe con conocimiento y precisión de la morfosintaxis
- El lenguaje es pedagógico, académico, sencillo y directo, por lo tanto de fácil comprensión.

Por lo expuesto, recomiendo la validez ortográfica del trabajo de titulación en mención.

ATTE.



Ing. Rosa Aurora Chávez Villamar MSc.

CI# 0912738044