



**UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
CARRERA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

TITULO DEL ENSAYO:

**HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS EN LOS PROCESOS
ADMINISTRATIVO PARA LAS ASOCIACIONES ARTESANALES EN
LA COMUNA RIO VERDE, PROVINCIA SANTA ELENA, AÑO 2020.**

**COMPONENTE PRÁCTICO DEL EXAMEN COMPLEXIVO PREVIO A
LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE LICENCIADO EN
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

AUTOR:

LORENA ALEXANDRA DOMINGUEZ LAVAYEN.

TUTOR:

ING. SORAYA LINZÁN RODRÍGUEZ, MSC.

LA LIBERTAD - ECUADOR

OCTUBRE DE 2020

APROBACIÓN DEL PROFESOR GUÍA

En mi calidad de Profesor Guía del Ensayo titulado, “**HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVO PARA LAS ASOCIACIONES ARTESANALES EN LA COMUNA RIO VERDE PROVINCIA SANTA ELENA, AÑO 2020** ”, elaborado por el señorita Lorena Alexandra Domínguez Lavayen, de la Carrera Administración de Empresas de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Península de Santa Elena, previo a la obtención del título de Licenciado en Administración de Empresas, con la modalidad examen complejo, me permito declarar que luego de haber dirigido científicamente y técnicamente su desarrollo y estructura final del trabajo, éste cumple y se ajusta a los estándares académicos y científicos, razón por la cual la apruebo en todas sus partes.

Atentamente



Ing. Soraya Linzán Rodríguez, MSc..

PROFESOR TUTOR

AGRADECIMIENTO

Primeramente agradezco a Dios por iluminar cada día mi camino, por permitirme llegar a estar aquí y cumplir este anhelo sueño profesional.

A la Universidad Península de Santa Elena que me impartieron nuevos conocimientos y experiencia durante la carrera universitaria y de forma especial a la Ing. sabina Villòn por la dedicación en el presente ensayo.

A la familia a todas las personas que de una u otra manera estuvieron siempre apoyándome brindándome la mano amiga que necesitamos para continuar y no desmayar

A mis maestros y tutores que nos brindaron sus enseñanza y sus sabios consejos que fueron como ríos de sabiduría en cada uno de los peldaños que con amor y sacrificios cruce y poder llegar a esta etapa final como ser una profesional .

Muchas gracias

Lorena Domínguez Lavayen.

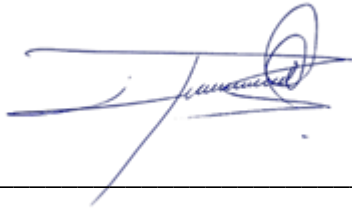
DEDICATORIA

A mi Madre Natividad Lavayen quien es mi pilar fundamental de mi vida, por haberme forjado como una la persona de bien, por ser mi apoyo incondicional, mi fuente in agotable de consejos y enseñanzas virtuosas que me ayudaron en esta etapa de mi vida. Logrando el gran sueño anhelado y meta a conseguir formándome como una gran profesional para servir con humildad a la sociedad y a mis semejantes.

Gratitud infinita a mí querida madre.

Lorena Domínguez Lavayen.

TRIBUNAL DE GRADO



Lic. José Xavier Tomalá U., MSc

**DIRECTOR DE LA CARRERA
ADMINISTRACIÓN DE
EMPRESAS**



Ing. Sabina Villón Perero, Mgt.

**DOCENTE GUÍA DE LA
CARRERA ADMINISTRACIÓN DE
EMPRESAS**



Ing. Soraya Linzán R., MSc.

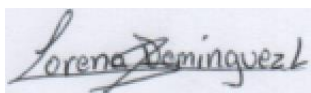
DOCENTE TUTOR



Ing. Manuel Serrano Luyo, MSc.

DOCENTE ESPECIALISTA

AUTOR:



Lorena Domínguez Lavayen

ÍNDICE

Contenido	
RESUMEN	7
ABSTRACT	8
INTRODUCCIÓN	9
DESARROLLO	10
CONCLUSIONES	21
RECOMENDACIONES	22
REFERENCIAS	23
ANEXOS	23

TABLA DE ILUSTRACIÓN

Ilustración 1 Proceso administrativo	13
Ilustración 2 FODA	15
Ilustración 3 Herramienta tecnológica a proponer	19
Ilustración 4 Mapa de las Asociaciones Artesanales en la Comuna Rio Verde	23
Ilustración 5 Evidencia del desarrollo de la investigación	24
Ilustración 6 Evidencia de la técnica de observación directa de la asociación Unidas con Fe Hacia Nuevos Horizontes	24
Ilustración 7 Evidencia de la técnica de observación directa	24
Ilustración 8 Desarrollo de la implementación de herramienta tecnológica en los procesos administrativos	24

**HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS EN LOS PROCESOS
ADMINISTRATIVO PARA LAS ASOCIACIONES ARTESANALES
UBICADO EN LA COMUNA RIO VERDE, PROVINCIA SANTA ELENA,
AÑO 2020.**

RESUMEN

El objetivo de la investigación es analizar la importancia de las herramientas tecnológicas en los procesos administrativos en las asociaciones artesanales de la comuna Rio Verde, debido a la importancia que tiene la utilización de la tecnología en la administración, así mismo se identifica los beneficios de la implementación de las herramientas para el alcance de los objetivos trazados. El estudio es de tipo exploratorio con enfoque cualitativo, la información recopilada se basó en un análisis bibliográfico y documental. Además la aplicación de la técnica de la observación directa para obtener los resultados, con lo que se logró evidenciar las falencias administrativas que permitieron la búsqueda de posibles soluciones para el proceso administrativo, considerando tres etapas: planeación, organización y control. El personal administrativo de las asociaciones coincide que si se implementaran estos sistemas, ERP, gestión documental y facturas electrónicas en los procesos administrativos ahorrarían tiempo, recurso y se lograra cumplir eficazmente los procesos administrativos.

Palabras clave: herramientas tecnológicas: planeación-sistema ERP; organizacion-gestion documental; control-factura electronica.

ABSTRACT

The objective of the research is to analyze the importance of technological tools in administrative processes in the artisan associations of the Rio Verde commune, due to the importance of the use of technology in administration, and the benefits of the implementation of the tools to achieve the objectives set. The study is exploratory with a qualitative approach, the information collected was based on a bibliographic and documentary analysis. In addition, the application of the technique of direct observation to obtain the results, with which it was possible to demonstrate the administrative failures that allowed the search for possible solutions for the administrative process, considering three stages: planning, organization and control. The administrative staff of the associations agrees that if these systems, ERP, document management and electronic invoices were implemented in the administrative processes, they would save time, resources and would be able to effectively comply with the administrative processes.

Keywords: Technological tools: planning-ERP system; organization-document management; control-electronic invoice.

INTRODUCCIÓN

En la actualidad las asociaciones han logrado ocupar un rol muy importante, ya que estas generan plazas de empleo para muchas familias, sin embargo estas atraviesan muchas dificultades para su desarrollo, debido que las personas encargadas de llevar su administración siguen empleando procesos administrativos antiguos y varios de ellos por inexperiencia del uso no miran las ventajas que proporciona las herramientas tecnológica.

La investigación presente tiene por finalidad, ser un aporte para la solución de la problemática como es; la escasa utilización de las herramientas tecnológicas en los procesos administrativos en las asociaciones artesanales en la Comuna Rio Verde Provincia Santa Elena. A través de este análisis se determina qué tan importante es la aplicación de las herramientas tecnológicas en los procesos administrativos como medio de desarrollo tecnológico.

Este trabajo se sitúa dentro del contexto de las asociaciones artesanales, debido a que la investigación tiene como principal objetivo analizar la importancia de las herramientas tecnológicas en los procesos administrativos en las asociaciones artesanales de la comuna Rio Verde en tres etapas del proceso administrativo que permite facilitar las tareas de planeación, organización y control, para mejorar el desempeño del equipo de trabajo y promover la innovación en el ámbito tecnológico que ayude a contribuir al desarrollo a través de actividades coordinadas y supervisión.

Para conocer más a fondo el estudio se utilizó el tipo de investigación exploratoria, misma que apporto a obtener información sobre la situación actual de

las asociaciones, igualmente se utilizó el método analítico – síntesis, así como también el deductivo, estos contribuyeron a realizar un mejor estudio considerando las herramientas tecnológicas que parte de lo general a lo particular, este estudio permite desarrollar un enfoque cualitativo a partir de fuentes de información secundaria por medio de una revisión bibliográfica y documental y también información primaria a través de la técnica de la observación.

El trabajo comprende la revisión de estudios similares, la definición de la variable de estudio el análisis de la importancia de la utilización de las herramientas tecnológicas en los procesos administrativos y por ultimo las conclusiones y recomendaciones.

DESARROLLO

La Tecnología manifiesta al deseo y la voluntad que tienen las empresas de convertir el entorno, y en el mundo que nos rodea examinando nuevas y mejores formas de satisfacer a los consumidores en general.

“Utilización de tecnologías de información y comunicación (TIC) en el mejoramiento de la gestión administrativa y financiera en las clínicas médicas de Ibarra” publicado por la Universidad Técnica del Norte. El objetivo del artículo consiste en diseñar un plan de utilización de TIC para el mejoramiento de los procesos administrativos y financieros en las Clínicas de Ibarra. (Pusdá Ch. & Almendáriz, 2013)

El autor de este escrito detalla el problema como la escasa utilización de la TIC en los procesos administrativos y financiero en la clínica médica de Ibarra, con el análisis de la situación actual se determina el objetivo que es diseñar un plan de

utilización de TIC para el mejoramiento de los procesos administrativos y financieros, para plantear el marco teórico se fundamenta en el método PETI y MIT, también se aplicó una investigación exploratoria, descriptiva, con el objetivo conseguir información, se evalúan los resultados que determino las falencias que muestran las necesidades de estructurar un plan de utilización de TIC para el mejoramiento de los procesos administrativos y financieros.

Se analiza la información de este autor como referencia, debido, a que esta clínica no tiene un planteamiento claro sobre el uso de las TIC, comenzando en las áreas administrativas y financiero, la cual inciden en el uso de los recursos no se están utilizando de la mejor manera posible. También se hace referencia de un Plan de uso de TIC para mejorar las áreas admirativas y financieras, de esta forma se elabora un instrumento útil en la clínica médica y esta forma fortalecer la gestión a través de este instructivo e indicadores que permitirán evaluar periódicamente los procesos. Esta investigación aporta en el tema de estudio porque determina la importancias del uso de la TIC la cual aportara a mejorar el uso de las herramientas tecnológicas de los procesos administrativo en las asociaciones artesanales, reduce tiempo y recursos de tareas rutinarias mediante los sistemas tecnológicos, ya que permite simplificar y agilizar los procesos de gestión y la toma de decisiones.

Las herramientas tecnológicas, como cualquier otra herramienta, están diseñadas para facilitar el trabajo y permitir que los recursos sean aplicados eficientemente intercambiando información y conocimiento dentro y fuera de las organizaciones. (Anonymous, 2013)

Las herramientas tecnológicas, en la actualidad han sido de gran ayuda que permite el acceso a la información a través de aplicaciones, es decir implica la utilización de dispositivos que permiten una interactividad entre el usuario y el dispositivo, la cual conlleva a la utilización de la tecnología mejorando el uso básico, debido que este es considerado como el experto ante cualquier problema que se presente con el software. (astraps, 2019)

El procesos administrativos, es el conjunto de pasos o etapas en la asociaciones necesarios para llevar a cabo una actividad o lograr un objetivo, es una forma sistemática de las faces que nace como necesidad dentro de las organizaciones de explicar las funciones administrativas, la cuales se basa en disciplinas, orden, flexibilidad, creatividad y eficiencia para coordinar las funciones. (LOPEZ., 2012)

El proceso Administrativo conduce al cambio, las asociaciones artesanales están inmersa a contextos difíciles por ende deben adaptarse al cambio rápido y eficientemente a los avances tecnológicos en el procesos administrativo que se ha creado de acuerdo a las necesidades y exigencia del mercado que surgen de modo contante y premeditada, para elaborar un propósito establecido en las organizaciones. (PLATA, 2017).

Importancia del Proceso Administrativo, el proceso administrativo es importante para las asociaciones por lo que se busca que los procesos impidan imprevistos en los periodos más difícil y en la toma de decisiones importantes para manejar sus operaciones en las etapas y finalmente formando mecanismo de información para dar a conocer lo que se propone. (PLATA, 2017)

Se puede evidenciar que en la actualidad por la situación del covid19 es imprescindible considerar la aplicación de tecnologías administrativa en las asociaciones para fortalecer la estabilidad en el tiempo en cada una de las etapas del proceso, ajustar al cambios para que de esta manera se logren alcanzar los avances significativos que corresponda con las demandas del entorno en el que se desarrollen las asociaciones en particular.

Para el propósito de estudio se presenta la importancia de la aplicación de las herramientas tecnológicas que se centra en los Proceso Administrativo para las asociaciones a través de las siguientes etapas:

Ilustración 1 Proceso administrativo



Así mismo los autores señalan que, es necesario que las asociaciones obtén por herramientas tecnológicas necesarias para poner en marcha los negocios y de esta manera generar ingresos y utilidades económicas de la cual puedan determinar la viabilidad de una iniciativa.

Planeación, es un proceso importante que todas las asociaciones deben establecen para alcanzar las metas propuesta, es decir, los responsables de la dirección de los emprendimiento trazan el rumbo y se crea un plan de acuerdo con la misión y la visión de la organización. (PLATA, 2017).

Organización, es una herramienta a la disposición del cumplimiento de los objetivos que se adaptan a las necesidades y al plan específico de las asociaciones

la cual radica en las funciones, responsabilidades y coordinar las actividades requeridas para el cumplimiento de los objetivos en conjunto con las presidentas comprometidos en la administración. (González, 2014).

Control, se relaciona directamente con fase de planeación en todas las asociaciones debido que es necesario para evaluar el cumplimiento de lo creado con el objetivo de corregir desviaciones, prevenirlas y mejorar las operaciones. (V., 2009).

El estudio se fundamenta en la base teórica ante descrito determinando la importancia de las herramientas tecnológicas en los procesos administrativos, las mismas que son necesarios para mejorar su funcionamiento en las asociaciones artesanales, ya que de estas dependerán los resultados con éxito en el futuro. También estas contribuirán en tres etapas de los procesos que se ayudaran de la tecnología.

A continuación se argumenta que el proceso investigativo se basa en una investigación exploratoria por cuanto aportó a obtener información del problema del estudio sobre la situación actual de las herramientas tecnológicas en los procesos administrativos para las asociaciones artesanales en la comuna Rio Verde. El método analítico – sintético permitió analizar las causas y los efectos del problema observado en las asociaciones como la falta del uso de las herramientas tecnológicas en los procesos administrativos, y a su vez aplicar el método sintético que permitirá analizar para luego componer una solución del problema en un todo. El método deductivo contribuyo a realizar un mejor estudio por medio del razonamiento lógico en las herramientas tecnológicas en los procesos

administrativos que parte de lo general a lo particular, en donde se permite desglosar las causas del problema en las asociaciones.

Mediante este estudio se desarrolla un enfoque cualitativo que permite realizar interpretaciones de la situación actual de las asociaciones en la comuna Rio Verde. También se obtuvo información secundaria por medio de una revisión bibliográfica y documental. Además se procedió a aplicar la técnica de la observación directa (para la obtención de información primaria) a las Asociaciones Unidas con Fe Hacia Nuevos Horizontes y Amarilis Orrala con la información recopilada se procedió a analizar la problemática basándose en una matriz FODA que a continuación se describe.

Mediante un análisis FODA de las asociaciones artesanales en el ambiente interno, es fundamental conocer algún aspecto positivo y negativo: es decir debilidades y amenazas.

Ilustración 2 FODA

Fortaleza	Oportunidad	Debilidad	Amenaza
Predicción de utilizar las herramientas tecnológicas para mejorar sus procesos administrativos.	Capacitación a directivos y socias por parte de instituciones públicas, en el manejo de tecnología.	Carencia de herramientas tecnológicas en los procesos administrativos	Daños o pérdidas de información documental
Gestión y búsqueda de las herramientas tecnológicas permanente de mejoramientos en los procesos administrativos.	Mejoramiento de la infraestructura tecnológicas	Falta de capacitación del uso de la tecnología	Atención inoportuna por parte de los directivos en las herramientas tecnológicas.
Ampliar capacidad para la gestión de recursos.	Capacitación y actualización en el uso de las herramientas tecnológicas	Resistencia al cambio de algunos directivos y socias para el correcto manejo tecnológico.	Resistencia al cambio tecnológicos por parte de los representantes

Elaborado por Lorena Domínguez.

Esta matriz permite determinar la escasa utilización de las herramientas tecnológicas en los procesos administrativos en las asociaciones artesanales, con el diagnóstico de la situación actual se plantea el problema, los objetivos a través de la recopilación de información que fundamenta la investigación, para mejorar las etapas de los procesos administrativos utilizando las herramientas tecnológicas con el fin de mejorar los procesos administrativa. También permite que las asociaciones aumenten la rentabilidad de sus negocios, ayudan a mejorar la eficiencia de sus procesos en un clima innovador capaz de adaptarse al futuro incierto.

La importancia que tiene las herramientas tecnológicas en los procesos administrativos de las asociaciones a través de una gerencia que puede hacer buen uso de ellas, mejorar las etapas que induzcan la flexibilidad y la adaptación tecnológicas.

Con la información recopilada se describe los resultados alcanzados en base a la técnica de la observación directa realizada, se evidencia los problemas en que se encuentran las asociaciones, con respecto a la utilización de las herramientas tecnológicas en donde los procesos administrativos se desarrollan de forma manual dejando a un lado la tecnología, debido que los presidente no tienen conocimiento de los beneficios que generan el uso las herramientas tecnológicas en los procesos administrativos en las asociaciones artesanales.

En las Asociaciones Unidas con Fe Hacia Nuevos Horizontes y Amarilis Orrala dentro de la primera etapa analizada es la planeación de las actividades a futuras, la cual se realiza de forma rutinaria y manual que conlleva tiempo y se gasta más recurso para crear las condiciones y cálculos bajo las cuales se hará el trabajo.

También se diagnosticó la segunda etapa que es la organización la cual una de los problemas es seleccionar y colocar al personal comprometidos en los puesto adecuado, del mismo modo se encuentra como resultado que las gestiones que esta realizan no son las adecuadas, debido que para realizar o agilizar un documento lo forman manualmente y no utilizan las herramienta tecnológicas que poseen, ya que para realizar contratos estas viajan a la ciudad La Libertad y Milagro para obtener la documentación necesaria la cuales se gastando recurso económicos por la falta de conocimiento de la tecnología. Igualmente se determina dentro de la etapa al control de las actividades las falencias al obtener información correcta segura y oportuna, es decir que el control se lleva de forma rutinaria y manual, no utilizan las computadoras para recopilar información indispensable de forma rápida y precisa.

De la investigación realizada se logró evidenciar las falencias administrativa en la utilización de las herramientas tecnológicas en los procesos administrativos de las asociaciones artesanales de Rio Verde debidos a varios factores, uno de ello es la falta de conocimiento de las mismas que imposibilitan su aplicación correcta de los recursos tecnológicos para mejor la gestión administrativa. Si los presidentes implementaran en herramientas tecnológicas adecuadamente en la etapa de planeación organización y control estas mejoraran sus resultados en sus negocios, ahorraran dinero y tiempo empleado.

Para generar soluciones se propone implantar en las herramientas tecnológicas en los procesos administrativos para que las actividades se encuentren organizadas y documentadas llevando un control más riguroso que permitan a las

asociaciones de Río Verde optimizar sus recursos, cumplir con los objetivos de la misma.

La tesis comprende la utilización de herramientas tecnológicas que contribuye a fortalecer el proceso administrativo en las asociaciones artesanales. Es importante, que se pretende dar una visión más integradora de las distintas herramientas tecnológicas en los procesos administrativos en las asociaciones, con el único objetivo de ayudar en las tres etapas de los procesos que son: el sistema ERP(Enterprise Resource Planning) la planificación, gestión documental aporta a mejoras de la organización y la factura electrónica ayuda a optimizar su control.

Análisis de las herramientas tecnológicas en los procesos administrativos en las Asociaciones Artesanales en la comuna Rio Verde.

Planeación.



Para determinar los objetivos en los cursos de acción que van a seguirse.

Herramienta tecnológica a proponer: el sistema ERP (Enterprise Resource Planning).

Organización.



Para distribuir el trabajo entre los miembros del grupo y para establecer y reconocer las relaciones necesarias.

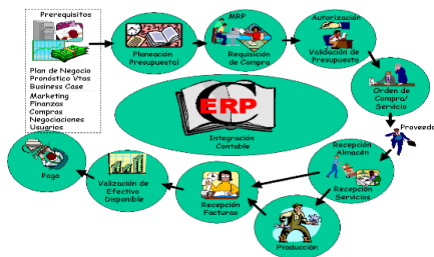
Herramienta tecnológica a proponer: la gestión documental

Control.



El control de las actividades para que se conformen con los planes.

Herramienta tecnológica a proponer: la factura electrónica



Elaborado por Lorena Domínguez

A continuaciòn se muestra las herramientas tecnològicas de los procesos administrativos con una breve descripciòn de los mismo:

Como primera etapa de proceso administrativo tenemos dentro la planificaciòn la herramienta tecnològica que se propone el sistema ERP(Enterprise Resource Planning), la cual es un software de gestiòn empresarial que permite planificar y controlar los procesos y recursos de negocio de las asociaciones de forma integral, esta contribuirà a toma de decisiones por parte de las directivas. Al implementar esta herramienta tecnològica dara cavidad a las asociaciones a:

- Reducir los riesgos del negocio.
- Utilizarlo como apoyo para desarrollar la planificaciòn estratègica.
- Adaptar y modificar la empresa en funciòn de los resultados.
- Analizar la gestiòn diaria de la empresa.
- Identificar los principales riesgos y ventajas competitivas.
- Controlar y medir los resultados obtenidos y compararlos con los objetivos previstos.
- El coste financiero anual.
- Dirigir la empresa en funciòn de los objetivos fijados.

Como segunda estapa de procesos administrativos tenemos la organizaciòn como herramienta tecnològica se propone la gestiòn documental, esta sera de mucha ayuda a las asociaciones debido que es muy vital ya que permite acceder a los documentos de forma àgil y eficaz. Los beneficios que se logran si las asociaciones lo implementan son:

- Disminuciòn del uso del papel.
- Disminuciòn de costos de almacenamientos
- Descentralizaciòn de la informaciòn.
- Garantìa de las conversaciones.

- Agilidad de búsquedas.
- Aumenta la productividad.
- Acceso y seguro rápido.

Como tercera etapa de procesos administrativos tenemos el control y como herramienta tecnológica se propone la factura electrónica, esta consiste en la emisión y envío de facturas u otros escritos de este tipo por medio electrónico, firmas digitales con el mismo valor legal emitido en físico con el fin de que las asociaciones optimice tiempo y recursos. Al utilizar las asociaciones artesanales esta herramienta tecnológica se ahorran en:

- Oportunidad en la información, tanto en la recepción como en el envío.
- Ahorro en el gasto de papelería.
- Facilidad en los procesos de auditoría.
- Mayor seguridad en el resguardo de los documentos.
- Menor probabilidad de falsificación.
- Agilidad en la localización de información.
- Eliminación de espacios para almacenar documentos históricos.
- Reducción de costes.
- Mejora de la eficiencia.
- Aumenta la seguridad documental.
- Reducción en tiempos de gestión.

CONCLUSIONES

El uso de las herramientas tecnológicas es fundamental en las asociaciones artesanales de la comuna Rio Verde se centra en el entorno empresarial, se analizan las etapas de la planeación, organización y control del proceso administrativo como principales herramienta, la misma que describe las falencias administrativas en la

utilización de las herramientas tecnológicas y la falta de conocimiento que tienen los presidentes de las asociaciones sobre la importancia y el uso adecuado de esta tecnología permitiendo minimizar recurso económico, tiempo, además se lograra cumplir eficazmente los procesos administrativos.

Las asociaciones artesanales de la comuna Rio Verde utilizaran las herramientas tecnológicas, como el sistema ERP que es un software de gestión que permite planificar y a su vez controlar los procesos que ayudaría agrupar los datos de las distintas áreas, facilitando el seguimiento de las actividades, para la organización que se plantea el sistema de gestión documental, esto permite acceder a diferentes tipos de documentos de forma ágil y eficaz, así mismo la factura electrónica, ayudaran al control y manejo administrativo de la asociaciones experimentando él envío de las facturas a distintos lugares, remplace al documento físico con el mismo grado de validez

RECOMENDACIONES

Capacitar al personal administrativo responsables de las asociaciones de la comuna Rio Verde sobre la importancia y el uso correcto de herramientas tecnológicas en los procesos administrativos para los emprendimientos.

Las asociaciones artesanales al implementar el uso de las herramientas tecnológicas en los procesos administrativos de planeación, organización y control administrativos aportarían de manera eficaz y eficiente el seguimiento de la empresa con la finalidad de mejorar el nivel de sus funciones.

REFERENCIAS

- Anonymous. (2013). *Definicion de Herramientas Tecnologicas*. Blogspot.
- astraps. (2019). Artículos de Tecnología, Negocios e Innovación. *astraps*.
- González, A. L. (2014). *PROCESO ADMINISTRATIVO*. MÈXICO: PATRIA.
- Hernández Sampieri, D., Fernández Collado, D., & Baptista Lucio, D. d. (2010). *METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN*. México: Printed in Mexico.
- LOPEZ., R. C. (2012). *Proceso administrativo*. Mèxico.: Eduardo Duràn Valdivieso.
- PLATA, C. A. (2017). *LA ADMINISTRACIÓN Y EL PROCESO ADMINISTRATIVO*. BOGOTÀ: UNIVERSIDAD DE BOGOTÁ JORGE TADEO LOZANO.
- Pusdá Ch., M. R., & Almendáriz, J. (2013). UTILIZACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TIC) EN EL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN LAS CLÍNICAS MÉDICAS DE IBARRA. *UNIVERSIDAD TÉCNICA DEL NORTE*.
- Rivero, D. S. (2008). *Metodología de la Investigación* . Shalom 2008 .
- Sonora, C. d. (2011). *MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN*. México: Copyright.
- V., I. E. (2009). *EL CONTROL EN EL PROCESO ADMINISTRATIVO*. READ PAPER.

https://www.academia.edu/29995190/EL_CONTROL_EN_EL_PROCESO_ADMINISTRATIVO

ANEXOS

Ilustración 4 Mapa de las Asociaciones Artesanales en la Comuna Rio Verde

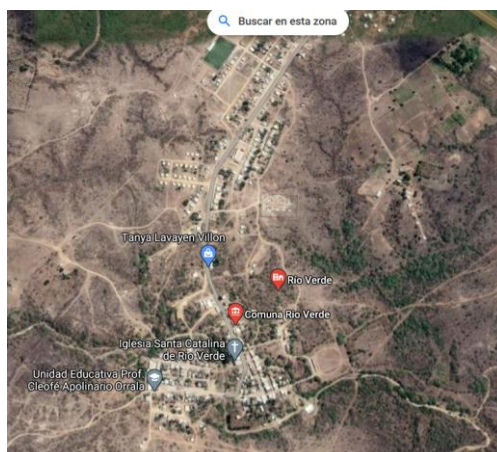


Ilustración 5 Evidencia del desarrollo de la investigación

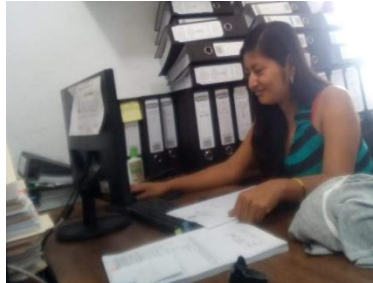


Ilustración 7 Evidencia de la técnica de observación directa.



Ilustración 6 Evidencia de la técnica de observación directa de la asociación Unidas con Fe Hacia Nuevos Horizontes



Ilustración 8 Desarrollo de la implementación de herramienta tecnológica en los procesos administrativos

