



**UNIVERSIDAD ESTATAL  
PENÍNSULA DE SANTA ELENA**

**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN**

**PLAN ESTRATÉGICO PARA EL GREMIO PENINSULAR DE  
ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO” EN  
EL CANTÓN LA LIBERTAD, PROVINCIA DE SANTA  
ELENA, 2012-2016”**

**TESIS DE GRADO**

Previa a la obtención del Título de:

**INGENIERA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

**AUTORA: LOURDES MAGALY DEL PEZO LAÍNEZ**

**TUTOR: ING. SOFIA LOVATO TORRES. MBA.**

**LA LIBERTAD – ECUADOR**

2012

**UNIVERSIDAD ESTATAL  
PENÍNSULA DE SANTA ELENA**

**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN**

**PLAN ESTRATÉGICO PARA EL GREMIO PENINSULAR DE  
ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO” EN  
EL CANTÓN LA LIBERTAD, PROVINCIA DE SANTA  
ELENA 2012-2016”**

**TESIS DE GRADO**

**Previa a la obtención del Título de:**

**INGENIERA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

**AUTORA: LOURDES MAGALY DEL PEZO LAÍNEZ**

**TUTOR: ING. SOFIA LOVATO TORRES MBA.**

**LA LIBERTAD – ECUADOR**

**2012**

**La Libertad, 12 Junio del 2012.**

### **APROBACIÓN DEL TUTOR**

En mi calidad de Tutor del trabajo de investigación, **“PLAN ESTRATÉGICO PARA EL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO” EN EL CANTÓN LA LIBERTAD, PROVINCIA DE SANTA ELENA 2012-2016”**, elaborado por la Srta. Lourdes Magaly del Pezo Láinez, egresada de la Carrera de Administración de Empresas, Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Estatal Península de Santa Elena, previo a la obtención del Título de Ingeniera en Administración de Empresas, me permito declarar que luego de haber orientado, estudiado y revisado, le apruebo en todas sus partes.

**Atentamente**

---

Ing. Sofía Lovato Torres MBA.

## **DEDICATORIA**

Dedico este trabajo a Dios por darme la vida con sabiduría y fortaleza para vencer cada obstáculo que se presentaron en el desarrollo de este trabajo, a mis padres, sobre todo a mi madre que con paciencia y tolerancia estuvo firme para guiarme por el camino del éxito, a mis hermanos y familia que me brindaron su optimismo, a mi comprometido por apoyarme en diferente forma, a mis compañeros, amigos y a las personas que siempre estuvieron conmigo dándome fuerzas para seguir adelante.

## AGRADECIMIENTO

Agradezco a Dios por darme la vida, agradezco a mi familia sobre todo a mis padres y hermanos que me ayudaron económicamente para cumplir con este trabajo, a mis compañeras de trabajo que me brindaron ayuda cuando lo necesitaba. A la Universidad Estatal Península Santa Elena por dejarme ser parte de sus enseñanzas, sobre todo al Eco. Félix Tigrero quien fue la primera persona en apoyarme con mi tema de tesis, a la Ing. Sofía Lovato Torres por ser mi tutora, al Econ. William Caiche que estuvo presente en el desarrollo de la tesis.

Pero como parte del desarrollo de trabajo les agradezco a los socios del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, principal al Presidente Sr. Ismael Bacilio y al secretario Sr. Julio Liriano quienes estuvieron prestos en ayudarme en el desarrollo de este trabajo.

## TRIBUNAL DE GRADO

---

Ing. Mercedes Freire Rendón. MSc.  
DECANA DE LA FACULTAD  
C.C. ADMINISTRATIVAS

---

Eco. Pedro Aquino Caiche, MSc.  
DIRECTOR DE ESCUELA

---

Ing. Sofía Lovato Torres, MBA.  
PROFESOR TUTOR

---

Lic. Eduardo Pico Gutiérrez. MSc.  
PROFESOR DE AREA

---

Ab. Milton Zambrano Coronado, MSc.  
SECRETARIO GENERAL - PROCURADOR

**UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS**  
**ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN**  
**PLAN ESTRATÉGICO PARA EL GREMIO PENINSULAR DE**  
**ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO”**  
**EN EL CANTÓN LA LIBERTAD, PROVINCIA DE**  
**SANTA ELENA 2012-2016”**

**Autor: Lourdes Magaly del Pezo Láinez**  
**Tutor: Ing. Sofía Lovato Torres.MBA.MSc.**

**RESUMEN**

El Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, es una institución que presenta una planificación deficiente, por la falta de funciones administrativas; siendo así, que no les permite a los socios administrar bien sus recursos; la presente investigación tiene como objetivo, elaborar un Plan Estratégico para mejorar la Gestión Administrativa y a la vez identificar si esta gestión servirá para la actualización e innovación del desarrollo funcional del gremio. El Gremio, tiene como ventaja principal que se encuentra en un sector económicamente activa; logrando así, desarrollar con mayor facilidad tareas o actividades que beneficien a la institución gremial. En la presente investigación se utilizaron herramientas metodológicas, como de campo y documental, aplicando entrevistas a los socios y encuestas a los proveedores, clientes y entre ellos comerciantes de calzados y otros artesanos, estableciendo con claridad la situación actual de la institución y gracias a esta condición implementar estrategias, que ayuden al progreso de la organización. Como resultados de estas herramientas, se logró constatar que el gremio carece de conocimientos administrativos, para desarrollar Planes Estratégicos, el mismo que les permitan estructurar un esquema organizacional y funcional para todos los integrantes. Durante esta investigación, se logró analizar la parte interna y externa de la institución; es decir, las oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades que de una u otra manera forman parte del entorno del gremio; estos elementos son los que permiten desarrollar la Misión, Visión, Filosofía, Valores, Políticas y reglamentos, las cuales admiten administrar todas las actividades, que se desarrollaron durante la investigación, para que sea el comienzo de la superación profesional de los integrantes del gremio accediendo a actualizaciones artesanales de acuerdo al entorno general y a la vez plantear los cursos de acción, programas y proyectos. Como conclusión se determina que la presente investigación, es recomendable ejecutar un plan estratégico para el gremio artesanal “13 de Julio”; ya que, ayudará a mejorar la administración de sus recursos, indicando que mediante el proceso se generará motivación, compromiso por parte de los socios, en todo el estudio metodológico, dado a que este estudio realizado es factible para cualquier tipo de empresa; promoviendo funciones administrativas que faciliten el desenvolvimiento y desarrollo las actividades de sus dirigentes, y así lograr la gestión eficaz en la organización.

## ÍNDICE GENERAL

PORTADA.....	i
APROBACIÓN DEL TUTOR.....	iii
DEDICATORIA .....	iv
AGRADECIMIENTO .....	v
TRIBUNAL DE GRADO .....	vi
<b>RESUMEN</b> .....	vii
ÍNDICE GENERAL.....	viii
ÍNDICE DE TABLAS .....	xv
ÍNDICE DE GRÁFICO .....	xviii
ÍNDICE DE ANEXOS.....	xx
INTRODUCCIÓN .....	1
<b>1 TEMA</b> .....	3
<b>2 PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN</b> .....	3
<b>2.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA</b> .....	3
<b>2.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA</b> .....	6
<b>2.3 SISTEMATIZACIÓN DEL PROBLEMA</b> .....	6
<b>2.4 LA DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA</b> .....	7
<b>3 JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN</b> .....	8
<b>4 OBJETIVOS</b> .....	10
<b>4.1 General</b> .....	10
<b>4.2 Específicos</b> .....	10
<b>5 HIPÓTESIS Y OPERACIONALIZACIÓN</b> .....	11
<b>5.1 IDENTIFICACIÓN DE LAS VARIABLES</b> .....	11
<b>5.2 OPERACIONALIZACIÓN</b> .....	12
CAPITULO I.....	14
MARCO TEÓRICO.....	14
<b>1.1 ANTECEDENTES DEL TEMA</b> .....	14
<b>1.2 PLAN ESTRATÉGICO</b> .....	16
<b>1.2.1 FUNDAMENTACIÓN DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA</b> .....	16



<b>1.2.2 PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA</b> .....	16
<b>1.2.3 IMPORTANCIA DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA</b> .....	17
<b>1.2.4 CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA</b> .....	18
<b>1.2.5 PRINCIPIOS BÁSICOS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA</b> ...	19
<b>1.2.6 DEFINICIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO</b> .....	20
<b>1.2.7 LA UTILIDAD DEL PLAN ESTRATÉGICO</b> .....	20
<b>1.2.8 MODELOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA</b> .....	22
<b>1.2.9 ELEMENTOS DE LOS PLANES ESTRATÉGICOS</b> .....	25
<b>1 Filosofía</b> .....	25
<b>2 Visión</b> .....	25
<b>3 Misión</b> .....	26
<b>4 Objetivos</b> .....	26
<b>5 Valores</b> .....	27
<b>6 Análisis situacional: FODA – DAFO</b> .....	27
<b>6.1 Entorno de la Organización</b> .....	28
<b>6.2 Macroambiente externo</b> .....	28
<b>6.3 Microambiente externo</b> .....	29
<b>6.4 Análisis de PORTER</b> .....	29
<b>6.5 Análisis FODA</b> .....	31
<b>7 Estrategias</b> .....	32
<b>8 Cursos de acción</b> .....	32
<b>9 Políticas</b> .....	33
<b>10 Procedimientos</b> .....	33
<b>11 Programas</b> .....	34
<b>12 Proyectos</b> .....	34
<b>13 Seguimiento y control</b> .....	35
<b>14 Planificación operativa</b> .....	35
<b>15 Presupuesto</b> .....	36
<b>1.2.10 LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b> .....	36
<b>1.2.10.1 EL PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b> .....	37
<b>1. PLANEACIÓN</b> .....	37

<b>2. ORGANIZACIÓN</b> .....	38
<b>3. DIRECCIÓN</b> .....	39
<b>4. CONTROL</b> .....	40
<b>1.3 GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXO “13 DE JULIO”</b> .....	41
<b>1.3.1 EL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXO “13 DE JULIO”</b> .....	41
<b>1.3.1.1 ¿Qué son los gremios?</b> .....	41
<b>1.3.1.2 Origen de los Gremios</b> .....	41
<b>1.3.1.3 La importancia de un Gremio</b> .....	42
<b>1.3.1.4 Organización de los gremios</b> .....	42
<b>1.3.1.5 Las normas de un Gremio</b> .....	43
<b>1.3.2 EL CALZADO ARTESANAL Y SU EVOLUCIÓN EN EL ECUADOR</b> 43	
<b>1.3.3 EL CALZADO ARTESANAL EN LA PROVINCIA DE SANTA ELENA</b> .....	45
<b>1.3.4 EL CALZADO ARTESANAL DEL CANTÓN LA LIBERTAD</b> .....	45
<b>1.3.5 GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO”</b> .....	46
<b>1.3.5.1 Servicios delGremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos “13 de Julio”</b> .....	46
<b>1.3.5.2 Recursos Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos “13 de Julio”</b> .....	47
<b>1.4 FUNDAMENTACIÓN LEGAL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXO “13 DE JULIO”</b> .....	48
<b>CAPÍTULO II</b> .....	51
<b>METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN</b> .....	51
<b>2.1 DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN</b> .....	51
<b>2.2 MODALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN</b> .....	51
<b>2.3 TIPOS DE INVESTIGACIÓN</b> .....	51
<b>2.4 MÉTODOS DE LA INVESTIGACIÓN</b> .....	52
<b>2.4.1 Método Inductivo</b> .....	53
<b>2.4.2 Método Deductivo</b> .....	53

<b>2.5 TÉCNICAS DE LA INVESTIGACIÓN</b> .....	53
<b>2.5.1 La Observación</b> .....	54
<b>2.5.2 La Entrevista</b> .....	54
<b>2.5.3 La Encuesta</b> .....	55
<b>2.6 POBLACIÓN Y MUESTRA</b> .....	56
<b>2.6.1 Población</b> .....	56
<b>2.6.2 Muestra</b> .....	57
<b>2.6.2.1 Tipo de Muestra</b> .....	57
<b>2.6.2.2 Tamaño de la Muestra.</b> .....	58
<b>2.7 PROCEDIMIENTOS Y PROCESAMIENTO DE LOS DATOS</b> .....	61
<b>2.7.1 PROCEDIMIENTO DE DATOS</b> .....	61
<b>2.7.2 PROCESAMIENTO DE LOS DATOS</b> .....	62
<b>CAPÍTULO III</b> .....	64
<b>ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS</b> .....	64
<b>3.1 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LA OBSERVACIÓN</b> .....	64
<b>3.2 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LAS ENTREVISTAS</b> .....	70
<b>3.3 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LA ENCUESTA</b> .....	81
<b>3.4 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.</b> .....	96
<b>3.4.1 CONCLUSIONES</b> .....	96
<b>3.4.2 RECOMENDACIONES</b> .....	97
<b>CAPÍTULO IV</b> .....	98
“PLAN ESTRATÉGICO PARA EL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO” EN EL CANTÓN LA LIBERTAD, PROVINCIA DE SANTA ELENA, 2012-2016.” .....	98
<b>4.1 PRESENTACIÓN</b> .....	98
<b>4.2 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL</b> .....	99
<b>4.3 ORGÁNICO FUNCIONAL DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO”</b> .....	100
<b>4.3.1 La Asamblea General de Socios</b> .....	100
<b>4.3.2 El Comité Ejecutivo y sus Comisiones</b> .....	101
<b>4.3.3 El Tribunal de Honor</b> .....	101

<b>4.3.4 Perfiles y funciones del Directorio</b> .....	101
<b>4.3.4.1 Presidente</b> .....	101
<b>4.3.4.2 Vicepresidente</b> .....	103
<b>4.3.4.3 Secretario</b> .....	103
<b>4.3.4.4 Tesorero</b> .....	104
<b>4.3.4.5 Síndico</b> .....	105
<b>4.3.4.6 Vocales</b> .....	106
<b>4.4 ESTRUCTURA DEL PLAN ESTRATÉGICO</b> .....	107
<b>1. FILOSOFÍA</b> .....	107
<b>2. VISIÓN</b> .....	107
<b>3. MISIÓN</b> .....	107
<b>4. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</b> .....	108
<b>5. VALORES</b> .....	108
<b>6. PRINCIPIOS</b> .....	109
<b>7. ANÁLISIS SITUACIONAL: FODA - DAFO</b> .....	110
<b>7.1 ANÁLISIS DEL FODA ESTRATÉGICO</b> .....	112
<b>8. ANÁLISIS SITUACIONAL DEL GREMIO “13 DE JULIO”</b> .....	114
<b>8.1 MACROAMBIENTE EXTERNO DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO”</b> .....	114
<b>8.2 MICROAMBIENTE EXTERNO DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO”</b> . .....	117
<b>9. ANÁLISIS DE LA 5 FUERZAS DE PORTER</b> .....	118
<b>9.1 Rivalidad entre competidores</b> .....	118
<b>9.2 Amenaza de la entrada de nuevos competidores</b> .....	118
<b>9.3 Amenaza del ingreso de productos sustitutos</b> .....	119
<b>9.4 Poder de negociación de los consumidores</b> .....	119
<b>9.5 Poder de negociación de los Proveedores</b> .....	119
<b>10. ESTRATEGIAS Y CURSOS DE ACCIÓN</b> .....	120
<b>10.1 Estrategia de actualización y organización de los estatutos de forma institucional de acuerdo a las normas legales que ejerce la provincia.</b> .....	121
<b>10.1.1 Cursos de Acción</b> .....	121

<b>10.2 Estrategias de crecimiento para el Gremio Peninsular de Artesanos y Anexos “13 de Julio”</b> .....	121
<b>10.2.1 Cursos de Acción</b> .....	121
<b>10.3 Estrategia de fortalecimiento e integración del Gremio Peninsular de artesanos de calzado y anexos “13 de Julio” del Cantón La Libertad.</b> .....	122
<b>10.3.1 Cursos de acción</b> .....	122
<b>10.4 Estrategia de participación de los artesanos de calzados en Asambleas Ordinarias y Extraordinarias para eventos Provinciales.</b> .....	123
<b>10.4.1 Cursos de acción</b> .....	123
<b>10.5 Estrategia de relaciones públicas y de bienestar social del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” del Cantón La Libertad.</b> .....	123
<b>10.5.1 Cursos de acción:</b> .....	124
<b>11. POLÍTICAS</b> .....	124
<b>11.1 Políticas del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”</b> .....	124
<b>11.2 Políticas para cada socio.</b> .....	125
<b>12. PROCEDIMIENTOS</b> .....	126
<b>13. PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS 13 DE JULIO.</b> .....	128
<b>13.1 PROGRAMA 1</b> .....	129
<b>Proyecto 1a.</b> .....	129
<b>Proyecto 2a.</b> .....	131
<b>Proyecto 3a.</b> .....	133
<b>13.2 PROGRAMA 2</b> .....	134
<b>Proyecto 1b.</b> .....	134
<b>Proyecto 2b.</b> .....	136
<b>Proyecto 3b.</b> .....	137
<b>13.3 PROGRAMAS 3</b> .....	139
<b>Proyecto 1c.</b> .....	139
<b>Proyecto 2c.</b> .....	141
<b>Proyecto 3c.</b> .....	142

<b>14. PLANIFICACIÓN OPERATIVA</b> .....	144
<b>15. SEGUIMIENTO Y CONTROL</b> .....	147
<b>16. GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO”</b> . .....	148
<b>17. PRESUPUESTO GENERAL PARA EL PLAN ESTRATÉGICO</b> .....	149
<b>18. CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES PARA EL PLAN ESTRATEGICO DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO”, 2012-2016.</b> .....	150
<b>4.4 CONCLUSIONES DE LA PROPUESTA</b> .....	151
<b>BIBLIOGRAFÍA</b> .....	153
<b>ANEXOS</b> .....	156
<b>GLOSARIO</b> .....	184

## ÍNDICE DE TABLAS

TABLA	CONTENIDO DE TABLAS	PAG.
TABLA # 1	OPERACIONALIZACIÓN DE LA VARIABLE INDEPENDIENTE.	12
TABLA # 2	OPERACIONALIZACIÓN DE LA VARIABLE DEPENDIENTE.	13
TABLA # 3	MODELOS CONCEPTUALES PARA CREAR PLANES ESTRATÉGICOS (L.A. JOAQUÍN RODRÍGUEZ VALENCIA). 2005	22
TABLA # 4	MODELO GERENCIAL ESTRATÉGICA DE QUIZHPE, VÍCTOR H. (2006)	23
TABLA # 5	MODELO PROPUESTO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA BASADA EN LOS AUTORES QUIZHPE, VÍCTOR H. (2006) Y L.A. JOAQUÍN RODRÍGUEZ VALENCIA (2005) EN BENEFICIO DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO”.	24
TABLA # 6	MODELOS DE LIKERT.	55
TABLA # 7	POBLACIÓN.	57
TABLA # 8	DISTRIBUCIÓN DE LA MUESTRA.	61
TABLA # 9	GUÍA DE OBSERVACIÓN 1.	64
TABLA # 10	GUÍA DE OBSERVACIÓN 2.	66
TABLA # 11	GUÍA DE OBSERVACIÓN 3.	68
TABLA # 12	ANTECEDENTES QUE INFLUYERON EN LA CREACIÓN DEL GREMIO.	70
TABLA # 13	ALCANCES Y LIMITACIONES DEL GREMIO.	71
TABLA # 14	CONSIDERANDO CAMBIOS EN LAS LEYES PROVINCIALES.	72
TABLA # 15	APOYO DEL MUNICIPIO DEL CANTÓN LA LIBERTAD.	73
TABLA # 16	APOORTE QUE BRINDA LOS SOCIOS HACIA LA INSTITUCIÓN GREMIAL.	74
TABLA # 17	SUSTENTACIÓN ECONÓMICA DEL GREMIO “13 DE JULIO”.	75
TABLA # 18	PROVEEDORES DEL CANTÓN LA LIBERTAD QUE BRINDA SUS PRODUCTOS AL GREMIO ARTESANAL.	76
TABLA # 19	PLANES ESTRATÉGICOS Y SU APLICABILIDAD EN LAS MICROEMPRESAS.	77
TABLA # 20	PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA INSTITUCIÓN.	78
TABLA # 21	ELEMENTOS ESTRATÉGICOS: MISIÓN, VISIÓN, FILOSOFÍA Y OBJETIVOS PARA EL GREMIO 13 DE JULIO Y SUS BENEFICIOS.	79
TABLA # 22	PROGRAMAS DE MOTIVACIÓN Y	80

	SUPERACIÓN PROFESIONAL PARA TODOS LOS INTEGRANTES DEL GREMIO “13 DE JULIO”.	
TABLA # 23	ACTIVIDADES QUE HICIERON LOS CLIENTES LA SEMANA PASADA.	81
TABLA # 24	ACTIVIDAD MÁS IMPORTANTE PARA UN SECTOR PRODUCTIVO.	82
TABLA # 25	HABILIDADES ARTESANALES SE HAN IDO PERDIENDO EN EL TRANCURSO DEL TIEMPO.	83
TABLA # 26	LIMITACIÓN DE RECURSOS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES LOS INTEGRANTES DE UNA ORGANIZACIÓN.	84
TABLA # 27	DIRECTRICES EN LAS EMPRESAS ARTESANALES PEQUEÑAS.	85
TABLA # 28	LA MOTIVACIÓN, COMO INFLUYENTE EN LA ADMINISTRACIÓN DE UNA ORGANIZACIÓN.	86
TABLA # 29	IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA MANTENER LA FIDELIDAD DEL CLIENTE.	87
TABLA # 30	UNA ORGANIZACIÓN DEBE TRAZARSE METAS Y OBJETIVOS.	88
TABLA # 31	REALIZACIÓN DEL ANÁLISIS INTERNO Y EXTERNO DE LA MISMA.	89
TABLA # 32	PLAN ESTRATÉGICO Y SU APLICABILIDAD EN LAS MICROEMPRESAS.	90
TABLA # 33	HISTORIA ADMINISTRATIVA DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO.	91
TABLA # 34	EL GREMIO “13 DE JULIO” Y APLICACIÓN DE UN PLAN ESTRATÉGICO.	92
TABLA # 35	LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA ES NECESARIO PARA OBTENER CONOCIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN.	93
TABLA # 36	UNA ORGANIZACIÓN DEBE TENER EL TOTAL APOYO DE LOS INTEGRANTES.	94
TABLA # 37	CAPACITACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO”.	99
TABLA # 38	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL GREMIO “13 DE JULIO”	100
TABLA # 39	MATRIZ FODA.	111
TABLA # 40	MATRIZ DEL ANÁLISIS FO-DO.	112
TABLA # 41	MATRIZ DEL ANÁLISIS FA-DA.	113
TABLA # 42	ESTRATEGIAS Y CURSOS DE ACCIONES	120



TABLA # 43	PROCEDIMIENTO PARA RENOVACIÓN DE ESTATUTOS	126
TABLA # 44	PROCEDIMIENTO PARA ADQUIRIR UN BENEFICIO	127
TABLA # 45	PROGRAMAS Y PROYECTOS	128
TABLA # 46	PLAN OPERATIVO DE LOS CURSOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	144
TABLA # 47	PLAN OPERATIVO “PARTICIPACIÓN SOCIAL ENTRE GREMIOS ARTESANALES DE CALZADO”.	145
TABLA # 48	PLAN OPERATIVO “PROGRAMAS DE ESTUDIO PARA LA INFRAESTRUCTURA GREMIAL ESTABLE.”.	146
TABLA # 49	PROCESO ADMINISTRATIVOS.	148
TABLA # 50	PRESUPUESTO GENERAL DEL PLAN ESTRATÉGICO.	149
TABLA # 51	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.	150

### ÍNDICE DE GRÁFICO

No	NOMBRE DE GRÁFICO	PÁG.
GRÁFICO # 1	ANTECEDENTES QUE INFLUYERON EN LA CREACIÓN DEL GREMIO.	70
GRÁFICO # 2	ALCANCES Y LIMITACIONES DEL GREMIO.	71
GRÁFICO # 3	CONSIDERANDO CAMBIOS EN LAS LEYES PROVINCIALES.	72
GRÁFICO # 4	APOYO DEL MUNICIPIO DEL CANTÓN LA LIBERTAD.	73
GRÁFICO # 5	APORTE QUE BRINDA LOS SOCIOS HACIA LA INSTITUCIÓN GREMIAL.	74
GRÁFICO # 6	SUSTENTACIÓN ECONÓMICA DEL GREMIO “13 DE JULIO”.	75
GRÁFICO # 7	PROVEEDORES DEL CANTÓN LA LIBERTAD QUE BRINDA SUS PRODUCTOS AL GREMIO ARTESANAL.	76
GRÁFICO # 8	PLANES ESTRATÉGICOS Y SU APLICABILIDAD EN LAS MICROEMPRESAS.	77
GRÁFICO # 9	PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA INSTITUCIÓN.	78
GRÁFICO # 10	ELEMENTOS ESTRATÉGICOS: MISIÓN, VISIÓN, FILOSOFÍA Y OBJETIVOS PARA EL GREMIO 13 DE JULIO Y SUS BENEFICIOS.	79
GRÁFICO # 11	PROGRAMAS DE MOTIVACIÓN Y SUPERACIÓN PROFESIONAL PARA TODOS LOS INTEGRANTES DEL GREMIO “13 DE JULIO”.	80
GRÁFICO # 12	ACTIVIDADES QUE HICIERON LOS CLIENTES LA SEMANA PASADA.	81
GRÁFICO # 13	ACTIVIDAD MÁS IMPORTANTE PARA UN SECTOR PRODUCTIVO.	82
GRÁFICO # 14	HABILIDADES ARTESANALES SE HAN IDO PERDIENDO EN EL TRANCURSO DEL TIEMPO.	83
GRÁFICO # 15	LIMITACIÓN DE RECURSOS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES LOS INTEGRANTES DE UNA ORGANIZACIÓN.	84
GRÁFICO # 16	DIRECTRICES EN LAS EMPRESAS ARTESANALES PEQUEÑAS.	85
GRÁFICO # 17	LA MOTIVACIÓN, COMO INFLUYENTE EN LA ADMINISTRACIÓN DE UNA ORGANIZACIÓN.	86
GRÁFICO # 18	IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA MANTENER LA FIDELIDAD DEL CLIENTE.	87

GRÁFICO # 19	UNA ORGANIZACIÓN DEBE TRAZARSE METAS Y OBJETIVOS.	88
GRÁFICO # 20	REALIZACIÓN DEL ANÁLISIS INTERNO Y EXTERNO DE LA MISMA.	89
GRÁFICO # 21	PLAN ESTRATÉGICO Y SU APLICABILIDAD EN LAS MICROEMPRESAS.	90
GRÁFICO # 22	HISTORIA ADMINISTRATIVA DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO.	91
GRÁFICO # 23	EL GREMIO “13 DE JULIO” Y APLICACIÓN DE UN PLAN ESTRATÉGICO.	92
GRÁFICO # 24	LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA ES NECESARIO PARA OBTENER CONOCIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN.	93
GRÁFICO # 25	UNA ORGANIZACIÓN DEBE TENER EL TOTAL APOYO DE LOS INTEGRANTES.	94
GRÁFICO # 26	CAPACITACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO”.	95

### ÍNDICE DE ANEXOS

ANEXOS	DESCRIPCION	PÁG.
ANEXOS # 1	ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO” (I PARTE).	156
ANEXOS # 2	ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO” (II PARTE)	157
ANEXOS # 3	ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO” (I PARTE)	158
ANEXOS # 4	ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO” (II PARTE)	159
ANEXOS # 5	ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO” (III PARTE)	160
ANEXOS # 6	ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO” (IV PARTE)	161
ANEXOS # 7	ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO” (V PARTE)	162
ANEXOS # 8	ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO” (VI PARTE)	163
ANEXOS # 9	ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO” (VII PARTE)	164
ANEXOS # 10	ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO” (VIII PARTE)	165
ANEXOS # 11	ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO” (IX PARTE)	166
ANEXOS # 12	ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO” (X PARTE)	167
ANEXOS # 13	REGISTRO DE FIRMAS DE LA PRIMERA ASAMBLEA DE REFORMA DE ESTATUTOS.	168
ANEXOS # 14	FORMATO DE LA OBSERVACIÓN Y FICHA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE	169

	ACTIVIDADES.	
ANEXOS # 15	CUESTIONARIO PARA LA ENTREVISTA A LOS INTEGRANTES DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO”	170
ANEXOS # 16	FORMATO PARA LAS ENCUESTAS	172
ANEXOS # 17	TALLERES DE LOS SOCIOS DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANO DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO” (PARTE I)	175
ANEXOS # 18	FOTOS DE LOS SOCIOS DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANO DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO” ELABORANDO SUS CALZADOS TALLERES (PARTE I)	176
ANEXOS # 19	FOTOS DE LOS SOCIOS DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANO DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO” ELABORANDO SUS CALZADOS TALLERES (PARTE II)	177
ANEXOS # 20	FOTOS DE ENTREVISTA Y ENCUESTAS. (PARTE I)	178
ANEXOS # 21	FOTOS DE ENTREVISTA Y ENCUESTAS. (PARTE II)	179
ANEXOS # 22	FOTOS DE ENTREVISTA Y ENCUESTAS. (PARTE III)	180
ANEXOS # 23	FOTOS DE ENCUESTA A PROVEEDOR	181
ANEXOS # 24	PROGRAMA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTO DE PROYECTO.	182
ANEXOS # 25	REGLAMENTO INTERNO	183

## INTRODUCCIÓN

En el cantón La Libertad existe gran variedades de asociaciones, aquellas que no le dan mucha importancia a la Planeación Estratégica, actualmente se está descubriendo que la planificación, es una técnica importante. Unas de aquellas organizaciones son las que se dedican a la confección artesanal del calzado, el valor que posee el calzado para cada ser humano, el crecimiento constante de pequeñas asociaciones que brindan sus beneficios sin ningún objetivo político y la constante innovación tecnológica, hacen que las organizaciones se involucren en el desarrollo de planes y directrices necesarias para el mejoramiento de sus funciones y desempeño, debido a las debilidades que genera la falta de conocimientos administrativos hacen que carezcan de un buen funcionamiento.

El estudio realizado al Gremio “13 de Julio”, generó varias alternativas para el buen funcionamiento administrativo, de tal manera que se considera importante generar un Plan Estratégico, donde se demuestre la implementación de procesos sin importar su tamaño o dimensión y así elaborar planes de acción. El mismo que permitirá a la Asociación mejorar su gestión, alineando estrategias para lograr establecer un gremio consolidado, que promueva la parte artesanal del sector Libertensey así obtener beneficios acorde a las necesidades de cada socio.

El Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, es una institución que presenta una planificación deficiente por la falta de funciones administrativas; el cual, no les permiten administrar bien sus recursos, estos antecedentes dan paso a la importancia del mismo; es decir, que la presente investigación tiene como objetivo elaborar un Plan Estratégico, para mejorar la Gestión Administrativa, y de esta manera ayudar a los socios a sentirse motivados en las actividades que realizan. El gremio artesanal tiene como ventaja principal que se encuentra en un sector económicamente activa, esta oportunidad hizo que la hipótesis planteada sea factible puesto que la implementación de herramientas y elementos del plan estratégico permite un mejor desarrollo para un equipo de

trabajo, esta investigación se realizó con herramientas metodológica, donde el tipo de investigación fue de campo y documental.

Como resultado en la utilización de estas herramientas, se pudo constatar que el gremio carece de poco conocimientos administrativos, para desarrollar Planes Estratégicos, el mismo que no les permita estructurar un esquema organizacional y funcional para todos los miembros de la organización.

La presente investigación está constituido de cuatro capítulos que se distribuyen de la siguiente manera: El Capítulo I, se refiere al marco teórico; en él se describe la parte científica que comprende el Plan Estratégico, el mismo que detalla la fundamentación o antecedentes, modelos y elementos de la planeación estratégica; además, se estudia la variable dependiente que corresponde al Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”.

El Capítulo II, se refiere a la metodología de la investigación donde se detalla las variables de forma metodológica; es decir, se estudia el diseño, modalidades, tipos de investigación, además encontramos los métodos, técnicas, instrumentos y sobre todo se estudia la población y muestra.

El Capítulo III, consta el análisis de resultados obtenidos de la Entrevista y Encuestas, en la que se indica que la realización de un plan estratégico es factible para el mejoramiento administrativo del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” y de los mismos socios.

El capítulo IV, se refiere a la propuesta donde detalla las innovaciones para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos “13 de Julio” del cantón La Libertad, donde sintetiza la misión, objetivos, los valores, las fortalezas y oportunidades; las estrategias con sus respectivos cursos de acción, los programas y proyectos para el cumplimiento de los objetivos deseados.

## **1 TEMA**

“Plan Estratégico para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de julio” en el cantón La Libertad, provincia de Santa Elena 2012.”

## **2 PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN**

### **2.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

En la actualidad, el Ecuador cuenta con diversos tipos de actividades artesanales uno de ellas, es la confección y compostura del calzado. Gracias a este prototipo de trabajo, en la Provincia de Santa Elena con tan solo una superficie de 3.600 kilómetros cuadrados (1,46 % del total nacional) y con una población residente de 240.000 habitantes (1,97 % del total nacional) y una población flotante superior a 200.000 personas, en nuestro sector encontramos agrupaciones o gremios que buscan en si un beneficio en el campo económico y a su vez ofrecen una mejor imagen hacia las demás jurisdicciones del país.

En el gobierno nacional de Ecuador, existe una Ley especial del Artesano; como lo es, la **Junta Nacional de Defensa del Artesano** encargado de realizar actividades que den beneficio al sector y elevar la competitividad. Unos de sus legados, es buscar la oportunidad de que el artesanado posibilite el desarrollo institucional y el sector productivo. Un ejemplo importante son las agrupaciones gremiales que existen en la comuna Valdivia, que es considerada por la creación o confección del calzado artesanal, de las cuales estuvo inmerso en un proyecto del Ministerio de Industrias y Productividad (MIPRO), que en cumplimiento de la política de Estado, tiene como misión fundamental fomentar de manera sostenible el incremento de la productividad y de la competitividad, y para un segundo proyecto que consistió en el fortalecimiento de los talleres y la tecnificación de obras de zapatería industrial para las microempresas artesanales, en la comuna de Valdivia de Santa Elena, cuya inversión ascendió a 40.000 dólares.



Después encontramos al cantón La Libertad, con un área de 25,6 km<sup>2</sup> y 87.798 habitantes, de ellos 43.700 son hombres y 44.098 mujeres, es el único cantón totalmente urbano, sus actividades son turísticas y comerciales. Siendo así el corazón comercial de la provincia, por ser unos de los cantones más importantes, que posee la mayor fuente de ingreso económico; ya que, ejercen la actividad artesanal, tanto en bisutería, pesca, y del calzado.

Al estudiar el campo artesanal de calzado; se indica que es un sector importante, donde el trabajo se realiza de forma manual por una o más personas, sin auxilio de grandes maquinarias, dado que se utilizan pequeñas maquinarias y herramientas manuales.

El presente **Plan Estratégico**, se orienta en el ámbito artesanal del Cantón La Libertad, precisamente para el **Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”**, su actividad es la confección y compostura de calzado, profesión que es considerada como algo primordial para poder vivir diariamente, siendo así que los zapateros tienen como objetivo, que los jóvenes aprenda esta profesión para que no desaparezca esta actividad.

Para el desarrollo de la presente investigación se analizó el objetivo de la creación de la institución, dándonos como resultado que esta agrupación se creó el 13 de Julio de 1981, con domicilio en la parroquia La Libertad, Cantón Salinas. El 12 de noviembre de 1982 se aprueba, según acuerdo 503, inscrito en el folio 169. Esta Asociación tiene como finalidad, agrupar a los demás zapateros del sector, para constituirse un buen equipo de trabajo y realizar reuniones para defender los intereses de los artesanos de calzado de acuerdo a la Ley.

El Gremio posee una planificación deficiente en sus actividades, presentándose un menor conocimiento administrativo, de las cuales han hecho que sus metas y objetivos planteados no se cumplan, debido a esto no se ha logrado establecer estrategias que permitan el desarrollo de la organización.

Además, no cuentan con un cronograma para los eventos futuros, situación que retrasa el cumplimiento de las actividades, a esto se suma la poca colaboración entre los mismos artesanos; situación por el cual ha hecho que el compromiso de promocionar las habilidades artesanales se pierdan en el transcurso del tiempo; a más esto se suma la falta de convenios institucionales para la obtención de la materia prima, donde los costos sean acorde a los ingresos de cada artesano; la escasez de profesionales que puedan brindar capacitaciones administrativas, que les permitan estructurar una guía de acción para el cumplimiento de las metas.

Unos de los factores más negativo en la institución, es que no existe la motivación de seguir con las actividades grupal, siendo así que se limitan en realizar solo confecciones por medida y compostura del calzado.

La desmotivación, es un elemento negativo dentro del gremio, este factor no deja que se establezca una planificación con métodos y estrategias para enfrentar los conflictos del entorno, se puede mencionar que no existe un entendimiento de planeación en general, pero en particular para una pequeña empresa, donde desarrollan un estudio interno como externo y de esa manera ejecutar dichas acciones. Siendo así que limitan las oportunidades y no las amenazas y más aun no existen políticas o reglamentos necesarios para determinar las decisiones correctas para el buen funcionamiento del mismo.

Gracias al análisis de las causas se ha logrado tener una mayor visión para elaborar o plantear un Plan Estratégico, que permita el desempeño y logro de sus objetivos. Esta actividad, es importante porque se pueden detallar las diferentes situaciones negativas, que propician desperdicios de recursos de la institución.

Se debe tener en cuenta que la artesanía, es una actividad que produce importantes beneficios al comercio Libertense, al mismo tiempo, constituye una importante actividad económica con un atractivo potencial de exportación e importación en cualquier país.

## **2.2 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA**

¿Qué incidencia tiene un Plan Estratégico en el desarrollo de directrices administrativas, para el Gremio Peninsular de Calzados y Anexos “13 de Julio” del Cantón La Libertad?

## **2.3 SISTEMATIZACIÓN DEL PROBLEMA.**

- ¿De qué modo afecta la falta de compromiso de los artesanos para el desarrollo del Plan Estratégico al Gremio Peninsular de Calzados y Anexos “13 de Julio”?
- ¿Cuál es el resultado de no existir una empresa proveedora de materia prima a un costo adecuado?
- ¿Cuáles han sido los resultados de la poca ayuda que han tenido durante estos años por empresas privadas y públicas?
- ¿Cómo beneficiaría la realización del Plan Estratégico para al Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”?
- ¿Qué impacto ha tenido el Gremio Peninsular con la aparición de competidores debidamente organizados?
- ¿Existe estudio acerca de la importancia del Plan Estratégico en los gremios?
- ¿Que efecto generar el diseño de un Plan Estratégico para el Gremio 13 de Julio del canton La Libertad?
- ¿De qué manera el Plan Estratégico puede contribuir a solucionar los problemas de planeación en el “Gremio 13 de Julio”?

## 2.4 LA DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA

El presente Plan Estratégico, será realizado con la ayuda de los socios del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” del cantón La Libertad, quienes están prestos a brindar toda la información necesaria durante el tiempo que dure esta investigación.

Para la correcta elaboración de una planificación estratégica, se debe analizar correctamente la previsión, la falta de coordinación, organización y desconocimiento de las áreas administrativas del gremio que se está estudiando, la asociación no crecerá sino se ejecuta un estudio adecuado de los cambios del su entorno.

La planificación de las actividades tanto internas como externas del gremio, ayudará a orientar a los dirigentes en el manejo de las herramientas, técnicas, mecanismos y procesos de la administración. Los métodos y estrategias de planificación, servirán para tomar las mejores decisiones, en el tiempo preciso y recomendable.

El Plan Estratégico para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, estará destinado a desarrollarse en el Cantón La Libertad, durante el año 2012-2016, donde se demostrarán los resultados que se plantearon durante el estudio, lo cual permitirá demostrar una planeación adecuada.

- **CAMPO:** Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”.
- **AREA:** Planeación Estratégica.
- **ASPECTOS:** Estrategias, Planes, Reglas, Políticas, Procedimiento y Proyectos.

### **3 JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN**

En la actualidad toda organización requiere tener una visión clara y precisa, para establecer acciones, que permitan tener una mejor administración de sus recursos; esto conlleva a estudiar los diversos factores que posee un plan estratégico, este elemento se lo conoce como un proceso y a la vez como instrumentos. En la realización de esta investigación, se logró constatar que el Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos “13 de Julio”, carece de una gestión administrativa acorde a sus necesidades, este análisis permite que se implemente un Plan Estratégico para el mejoramiento del gremio y de más microempresario.

En la realización del Plan Estratégico se estudiará bases metodológicas que permiten establecer la población; aquella que estará dirigida a los clientes, proveedores socios y otros artesanos del gremio. En la implementación de esta investigación se utilizará las técnicas de observación, encuesta y entrevista; los instrumentos serán la guía de observación, el cuestionario y el guión de entrevista, aquellos que permitirán obtener los resultados deseados. Además admitirá explicar la validez de la aplicación de este Plan Estratégico para el gremio “13 de Julio” y el resultado del estudio ayudará a que el artesano genere cambios innovadores y que gracias a la Planificación Estratégica se logre capacitar a los socios según los cambios que se generan durante la actividad laboral y de esa manera apertura en el mercado competitivo de los sectores aledaños.

La utilidad de este Plan Estratégico para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”; es de gran importancia, porque resolverá los obstáculos que se presentaron durante este tiempo de desmotivación entre los artesanos, logrando la confianza en su talento para enfrentar cambios. Por medio de este proceso y a la aplicabilidad de los resultados de estudio se obtendrá la importancia de los objetivos planteados de tal manera que sean analizados con la posibilidad de llegar a conclusiones lógicas para resolver el problema planteado, proponiendo estrategias que cumplan con resolver dicho problema.

La importancia de implementar el Plan Estratégico, es porque se logrará que los socios del gremio, recuperen sus confianzas y de esa manera lograr ser parte de la competencia. Además la preocupación de una organización, es brindar a los clientes lo mejor en calidad de producto y de recursos humanos, por tal razón es de vital importancia realizar este plan para contribuir en gran parte al sector artesanal del calzado y por ende al desarrollo del Gremio Artesanal “13 de Julio”.

Este trabajo tiene como necesidad contribuir con el diseño organizacional del gremio, permitiendo establecer una Misión, Visión y Objetivos, donde se genere un campo de acción que beneficie al artesano. Además, será pertinente porque demostrará mucha actitud, eficacia y sobre todo mucha oportunidad, debido a que se estudiará los factores interno y externo de la organización. Se debe tener presente que el calzado, es una prenda de vestir que muestra un movimiento estable en cuanto a la economía del cantón libertense, debido a la publicidad realizada por las empresas fabricantes o comercializadoras de calzado. Es así la urgencia de tomar mayor interés en este Plan Estratégico; mediante este procedimiento se alcanzará aspiraciones para el talento que poseen los socios del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”.

Los resultados de este Plan permiten que los artesanos puedan tener una Gestión Administrativa acorde a sus necesidades y que por medio de ellos, se realicen cambios innovadores; ya que gracias a esto, se podrá buscar apertura en el mercado competitivo del sector.

Los beneficiarios de este plan serán los integrantes de gremio donde obtendrán una mejor visión en cuanto al manejo de una organización, además el sector artesanal del sector libertense será parte de los beneficiarios; ya que, de esta manera existirán organizaciones bien establecidas. En la actualidad el estado del sector del calzado es bastante competitivo, pero esto no es algo negativo para el gremio al contrario es de gran importancia, ya que se encuentra en un sector de económicamente activa como es el cantón La Libertad.

## **4 OBJETIVOS**

### **4.1 General**

Elaborar un Plan Estratégico mediante herramientas estratégicas, que permitan establecer directrices o lineamientos para la efectividad de la Gestión Administrativa del Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos “13 de Julio”, en el cantón La Libertad.

### **4.2 Específicos**

- Fundamentar el Plan Estratégico mediante teorías científicas y empíricas que permita el desarrollo en forma clara de los objetivos planteados en el estudio.
- Establecer las estrategias metodológicas en función de técnicas e instrumentos de investigación, que faciliten el desarrollo del Plan Estratégico.
- Identificar las sugerencias de los socios, clientes y proveedores, mediante la aplicación de los instrumentos de investigación como entrevistas y encuestas.
- Determinar la factibilidad del Plan Estratégico en el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, mediante el análisis e interpretación de la información recolectada, resaltando así los beneficios que ofrece la Planificación estratégica.
- Interpretar el campo artesanal en base a la colaboración de los integrantes del Gremio “13 de Julio”.
- Elaborar una propuesta para desarrollar el Plan Estratégico, que permita mejorar la Gestión Administrativa que conceda beneficio durante la implementación de proyectos o programas para el gremio.

## **5 HIPÓTESIS Y OPERACIONALIZACIÓN.**

Se menciona que este trabajo es de modalidad factible, puesto que ayuda a implementar un Plan Estratégico, para la ejecución de elementos administrativos viables que realicen cambios oportuno para el mejoramiento estructural del Gremio “13 de Julio”.

De tal manera que se detalla la siguiente Hipótesis:

**La implementación de un Plan Estratégico, mejorará la Gestión Administrativa del Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos “13 de Julio” del cantón La Libertad.**

Para deteminar las variables independiente y dependiente se detalle formalmente el tema de esta investigación:

“Plan Estratégico para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” del cantón La Libertad, Provincia de Santa Elena 2012-2016”.

### **5.1 IDENTIFICACIÓN DE LAS VARIABLES.**

Como se menciona anteriormente se detalla el tema principal donde se establecerá las variables, esto ayudará al bienestar del Gremio “13 de Julio”. El contenido de la operacionalización estará conformado por la hipótesis, definición de cada uno de las variables, dimensiones e indicadores, ítems de cada dimensión y herramientas a utilizar dentro de este estudio.

**Variables Independientes:** Plan estratégico.

**Variables Dependiente:** Gestión Administrativa del Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos “13 de Julio” en el cantón La Libertad.



## 5.2 OPERACIONALIZACIÓN

**TABLA # 1 OPERACIONALIZACIÓN DE LA VARIABLE INDEPENDIENTE**

<u>HIPÓTESIS</u>	<u>VARIABLES</u>	<u>DEFINICIÓN</u>	<u>DIMENSIONES</u>	<u>INDICADORES</u>	<u>ÍTEMS</u>	<u>HERRAMIENTAS</u>
<p>La implementación de un Plan Estratégico, mejorará la Gestión Administrativa del Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos "13 de Julio" en el cantón La Libertad.</p>	<p><b>Independiente</b> Plan estratégico</p>	<p>El plan estratégico es un documento en el que los responsables de una organización (empresarial, institucional, no gubernamental, deportiva) reflejan cual será la estrategia a seguir por su compañía en un plazo determinado.</p> <p>Además este es un programa de actuación que consiste en aclarar lo que pretendemos conseguir y cómo nos proponemos conseguirlo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis Estratégico.</li> <li>• Estrategias y Cursos de Acción.</li> <li>• Formulación de metas principales.</li> <li>• Sistematización</li> <li>• Planeación Operativa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis F.O.D.A</li> <li>• Análisis de POTER</li> <li>• Crecimiento</li> <li>• Fortalecimiento</li> <li>• Marketing</li> <li>• Misión y visión</li> <li>• Propósitos y Filosofía</li> <li>• Objetivos</li> <li>• Programas</li> <li>• Reglas</li> <li>• Políticas</li> <li>• Plan Operativo</li> <li>• Procedimientos</li> <li>• Cronograma</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué importancia tienen la base teórica para desarrollar de planes de acción?</li> <li>• ¿Qué importancia tiene la realización de estrategia para el gremio a estudiar?</li> <li>• ¿Cómo las estrategias que se van a desarrollar llegarán a cumplir los objetivos planeados?</li> <li>• ¿La formulación de unas buenas directrices servirá para llevar a cabo los objetivos de realización del Plan de estratégico.</li> <li>• ¿La sistematización de herramientas permitirá una buena estructuración para lograr los objetivos planteados?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrevista</li> <li>• Encuesta</li> <li>• Observación</li> </ul>

Elaborado: Lourdes del Pezo Laínez

**TABLA # 2 OPERACIONALIZACIÓN DE LA VARIABLE DEPENDIENTE**

<u>HIPÓTESIS</u>	<u>VARIABLES</u>	<u>DEFINICIÓN</u>	<u>DIMENSIONES</u>	<u>INDICADORES</u>	<u>ÍTEMS</u>	<u>HERRAMIENTAS</u>
La implementación de un Plan Estratégico, mejorará la Gestión Administrativa del Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos “13 de Julio” en el cantón La Libertad.	<b>Dependiente</b>  Gestión Administrativa del Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos “13 de Julio”.	El gremio Peninsular de artesano de calzado 13 de Julio es un tipo de asociación con actividades específicas sin fines políticos, donde se aprovechar las habilidades y conocimiento de cada socio, y así tener productividad en su rama.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✿ Organización administrativa</li> <li>✿ Estructura orgánica</li> <li>✿ Recursos</li> <li>✿ Productos y Servicios</li> <li>✿ Cambios de ley institucional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✿ Misión y visión</li> <li>✿ Filosofía</li> <li>✿ Objetivos</li> <li>✿ Naturaleza Jurídica</li> <li>✿ Directrices</li> <li>✿ Organigrama</li> <li>✿ Humanos</li> <li>✿ Materiales</li> <li>✿ Económico</li> <li>✿ Calzados para niños</li> <li>✿ Calzados para damas</li> <li>✿ Calzado para caballero</li> <li>✿ Composturas de los calzados</li> <li>✿ Ley de Artesano</li> <li>✿ Ministerio de Relaciones Laborales</li> <li>✿ Reglamento Artesanal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✿ ¿Cómo se aportaría en el desarrollo jurídico y diseño organizacional del gremio?</li> <li>✿ ¿El sector económico que se estudiará presenta oportunidades para el desarrollo de un plan estratégico?</li> <li>✿ ¿Qué planes estratégicos se emplearan para la gestión administrativa de los artesanos?</li> <li>✿ ¿Los recursos serán limitados para desarrollar este plan estratégico?</li> <li>✿ ¿Cree que las actividades que se desarrollan serán factores negativos para que el gremio cumpla con sus objetivos?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✿ Entrevistas</li> <li>✿ Encuestas</li> <li>✿ Observación</li> </ul>

Elaborado: Lourdes del Pezo Laínez

## **CAPITULO I**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **1.1 ANTECEDENTES DEL TEMA.**

El cantón La Libertad, es el centro económico de la Provincia de Santa Elena, siendo así un lugar turístico principalmente en hoteles, almacenes, tiendas y restaurantes, entre otras. De tal manera que el comercio es la actividad potencial de la misma, permitiendo que exista durante los 365 días del año movimiento económico, donde encontramos el sector manufacturero, hotelero, industria, y artesanal siendo así que promueve el desarrollo económico del sector.

La parte artesanal del cantón La Libertad hace que este sector sea un verdadero tesoro de actividades y sobre todo de mucha atracción no solo de nuestro cantón sino de sectores aledaños y principalmente de otras ciudades de nuestro país.

Unas de las actividades artesanales que se realizan en el cantón, es la elaboración de bisutería como collares, pulseras y bolsos aquellos que son realizado con distinto tipo de material; pero debemos también destacar que en el sector libertense también desarrolla la actividad artesanal del calzado.

Los calzados que se elaboran son para todo tipo de edades tanto para caballeros y damas, entre los calzados se obtiene sandalia, botas, zapatos de tacos, zapatos de caballero, etc. Cuya comercialización, se lleva a cabo en el sector comercial principalmente en el Centro Comercial Buenaventura Moreno como también los almacenes que se encuentra en la calle Guayaquil y 9 de Octubre y demás lugares de la Provincia de Santa Elena. Esta actividad se logra realizar gracias a la existencia de personas trabajadoras que desarrollan este tipo de actividades, es por tal razón que la parte administrativa es de gran importancia para su desarrollo.

Los gremios artesanales, son instituciones no gubernamentales que sin ánimo de lucro buscan satisfacer las necesidades que cada uno de ellos tienen durante su vida profesional, siendo instituciones importantes para el desarrollo de cualquier región o país logrando convertirse en sitios relativos de producción económica.

El Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” del cantón La Libertad, que fue fundado el 13 de Julio de 1981; el mismo que nace con la idea de sentirse capaces de dirigir una organización y agrupar a todos los artesanos del sector, es una institución que se dedica a la confección y compostura de calzado. De allí, es que surge la necesidad de los directivos estudiar a profundidad los elementos importantes de su organización, aquellos que den resultados para el mejoramiento administrativo de sus recursos laborales que serán de gran beneficio para la institución gremial.

El gremio ha realizado actividades limitadas a sus necesidades, pero no ha existido un estudio interno y externo de la institución, como tan poco un planteamiento de su razón de ser, siendo así que no hay un documento donde legalice la parte administrativas y sus funciones de cada socio, como es un Plan Estratégico, donde se presente una visión detallada de lo que se espera realizar bien a mediano o largo plazo de este servicio.

Para el cumplimiento de esta actividad, será necesario efectuar un Plan Estratégico, el cual efectué un planteamiento de la visión, misión y objetivos del servicio que se brinda, así como estrategias para cumplirlos. La elaboración de esta herramienta permitirá direccionar y articular la gestión del servicio de confección y compostura del calzado dando como resultado una organización exitosa. Gracias a la utilización de técnicas metodológicas que permitan dar resultados oportunos, como la recolección de datos y análisis de resultados tanto positivos y negativos de las funciones, ayudaron a la comprensión de los procesos administrativos, con la finalidad de dar el apoyo a todas las actividades y aprovechar los recursos que dispone la institución gremial 13 de Julio.

## **1.2 PLAN ESTRATÉGICO**

### **1.2.1 FUNDAMENTACIÓN DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA**

Hellriegel, Susan E. Jackson., (2006):

La Planeación Estratégica se rige por procesos continuos, 1) Diagnostica los ambientes externos e internos de la organización, 2) Decidir una visión y una misión, 3) Desarrollar metas generales, 4) Crear y seleccionar estrategias generales a seguir y 5) Asignar recursos para lograr las metas de la organización. Los gerentes deben adoptar un enfoque que abarque toda la organización o toda la división en el proceso. Pág. 179

Es decir, que como fundamento esencial para realizar este tipo de trabajo es la creación de una meta, implementación de la Misión, Visión, y Valores estratégicos donde se obtenga su razón de ser. Además se rige por el intercambio de ideas y criterios basado en la implementación de elementos estratégicos dentro de una organización.

### **1.2.2 PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA**

Jiménez F., (2009):

Define a la planeación estratégica como “La identificación sistemática y sistémica de las oportunidades y peligros futuros que, combinados con las fortalezas y debilidades, proporcionan una base para la toma de decisiones ventajosa en el presente para aprovechar o crear las oportunidades y evadir, evitar o transformar los peligros en oportunidades”. Pág. 34

“Se dice que es “sistemática” debido que debe realizarse en forma metodológica y bajo un sistema bien definido y entendido, de forma que sea desarrollada bajo un procedimiento estándar. Es además, “sistémica”, porque supone una visión global de relaciones causa – efecto, debido a que en todo sistema, cualquier cambio en un subsistema, como por ejemplo en el subsistema de finanzas de una empresa, afectará a todo sistema de la organización de forma negativa o positiva”. Pág. 35.

Es decir que la Planificación Estratégica, es el proceso de la implementación de planes para alcanzar propósitos y objetivos, realizando un seguimiento continuo de las actividades. Además proporciona a la organización una ventaja competitiva, donde refleja ser única, sostenible en el tiempo y espacio.

### **1.2.3 IMPORTANCIA DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA**

Rodríguez J., (2005):

“La importancia de la Planificación Estratégica es importante por dos razones: por su primacía (es decir, la posición que ocupa en la secuencia de las funciones administrativas) y su transitividad (como una actividad que penetra y afecta todas las funciones y la organización total)”. Pág. 22

**Los aspectos que indican la importancia de la Planeación Estratégica son:**

- Promueve el desarrollo del organismo al establecer métodos para utilizar racionalmente los recursos;
- Reduce los niveles de incertidumbre que se puedan presentar en el futuro, más no la elimina;
- Propicia una mentalidad futurista, teniendo más visión del porvenir y un afán por lograr y mejorar las cosas;
- Proporciona los elementos necesarios para llevar un control.

Es decir; la planeación, es importante porque genera el desarrollo de una entidad, dada a que toda función administrativa requiere de una planificación, organización, coordinación y control, permitiendo así controlar y evaluar resultados de acciones ejecutadas dentro de una actividad propuesta. Teniendo en cuenta que planear, es un arte administrativo que se implementa dentro de un establecimiento organizacional.

#### 1.2.4 CARACTERÍSTICAS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

Rodríguez J., (2005):

Indica que la planeación estratégica “Tiene diversas características, cada una de las cuales nos ayudan a comprender más este tipo de planeación”. Estas características se basan en el estudio hecho por Steiner G. donde indican las características siguientes: Pág. 89- 90

- a) **Perspectivas de las decisiones actuales:** Es decir que la planeación estratégica observa la cadena de consecuencias de las causas y efectos durante un tiempo, relacionada con una decisión real o intencionada.
- b) **Es un proceso:** Es un proceso que inicia con el establecimiento de objetivos organizacionales, define estrategias y políticas para lograr estos objetivos y desarrollar planes detallados, para asegurar la implantación de las estrategias y así obtener los fines buscados. También, es un proceso para decidir anticipadamente que tipo de esfuerzos de planeación deben hacerse, cuándo y cómo deben realizarse, quien los llevara a cabo y que hará con los resultados.
- c) **Filosofía de la Planeación Estratégica:** Es una actitud, de manera de vivir; requiere de dedicación para actuar con base en la observación del futuro y una determinación para planear constante y sistemáticamente una parte integral de la administración. Además, representa un proceso mental, un ejercicio intelectual, más que una serie de procesos, estructuras, procedimientos o técnicas prescritas.
- d) **Estructura de la Planeación Estratégica:** La estructura se basa en que la planeación estratégica, es el esfuerzo sistemático y formal de una empresa para establecer y desarrollar planes detallados de sus objetivos, con el fin de poner en prácticas las políticas y estrategias básicas, así lograr los objetivos organizacionales.

Es decir, las características de la planeación estratégica se basan en procesos administrativos, aquellos que por su ejecución dan cabida a realizar definiciones importantes dentro de la estructura de una organización, tales como identificar su filosofía y su razón de ser. Además se caracteriza por su firmeza en la realización de objetivos futuros, aquellos que permiten pronosticar lo que puede ocurrir en el transcurso del tiempo según los resultados que se obtenga.

### 1.2.5 PRINCIPIOS BÁSICOS DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

Amaya J., (2005):

“Un proceso de la planeación estratégica se inicia por identificar y definir los principios de la organización”. “Los principios de la planeación estratégica se basan en el conjunto de valores, creencias, norma, que regulan la vida de una organización.” Pág. 15

Además existen otros principios de la planeación estratégicos, estos son:

- **Contribución de los objetivos:** Permite planificar las actividades.
- **Prevalencia de la Planeación Estratégica:** Es importante por las diferentes formas de decisiones dentro de las organizaciones.
- **Extensión de la Planeación Estratégica:** Posee un alcance determinado para desarrollar actividades que satisfagan las necesidades del entorno.
- **Eficiencia de los Planes Estratégicos:** Este estudia la parte interna de la organización y traza lineamientos o directrices que ayuden al mejoramiento.

El análisis de los principios de la Planeación Estratégico; es aquel, que estudia todo los valores de una organización; es decir, que se analiza las diferentes decisiones que se relacionan en la organización de una manera eficiente.



### 1.2.6 DEFINICIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO

Abascal F., (2005):

Siguiendo a Fernández Romero “Un Plan Estratégico es un conjunto de acciones programadas para conseguir un objetivo a plazo fijo. Dichas acciones llamadas estratégicas tienen que ser tan flexibles, que si el entorno en que se están aplicando cambia, dichas acciones también pueden ser cambiadas. Pág. 187

Se la conoce también como proceso e instrumento, **proceso** porque constituye un conjunto de acciones que comprometen al personal de una entidad en la búsqueda de estrategias para adoptarlas dentro de la visión de la organización; y como **instrumento**, porque constituye un marco conceptual que orienta a la gestión institucional con el objeto de llegar a realizar la visión de la entidad en el cual se recogen datos preciso para desarrollar el Plan Estratégico.

Es decir que la definición del plan estratégico encierra distintos conceptos que sirven como base para la mejor formación del entorno en el que se encuentra rodeada una organización; tales, es así que se consideran como herramientas administrativa aquellas que permiten dar una mejor dirección hacia el beneficio de los objetivos y metas a fines de las necesidades que tenga dicha institución, se debe tener presente que un plan estratégico se basa en los elementos administrativo que ayudarán encaminar sus actividades.

### 1.2.7 LA UTILIDAD DEL PLAN ESTRATÉGICO

Abascal F., (2005):

El Plan Estratégico sirve fundamentalmente para crear futuros a partir del presente, es decir tiene la pretensión de buscar estrategias competitivas para nueva era, de lo que se deduce que el plan estratégica hace que se puedan tomar decisiones hoy para fundamentar el éxito del futuro. Pág. 187.

Martínez D, Milla A., (2005):

El plan estratégico puede variar en función de diversos aspectos del tipo de empresa, de la situación económica-financiera de la misma, de la madurez del negocio, etc.

El plan estratégico, realizado de una forma sistemática, proporciona ventajas notables para cualquier organización empresarial.

Entre estas ventajas se mencionan las siguientes:

- Obliga a la dirección de la empresa a pensar, de forma sistemáticas, en el futuro, identificando los cambios y desarrollos que se pueden esperar.
- Aumenta la predisposición y preparación de la empresa para el cambio.
- Minimiza las respuestas no racionales a los eventos inesperados (anticipación).
- Reduce los conflictos sobre el destino y los objetivos de la empresa.
- Los recursos disponibles se pueden ajustar, mejor a las oportunidades.
- El plan proporciona un marco general útil para la revisión continua de las actividades.

Es decir, que el Plan Estratégico sirve para afirmar la organización mediante la vinculación entre los órganos de decisión y los distintos grupos de trabajo, busca el compromiso de todos, para descubrir lo mejor de la organización en los objetivos fijados, de tal forma que puedan participar las personas en la valoración de las cosas e identificar los problemas y oportunidades dentro del estudio de los factores interno y externos de la organización.

## 1.2.8 MODELOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

**TABLA # 3**

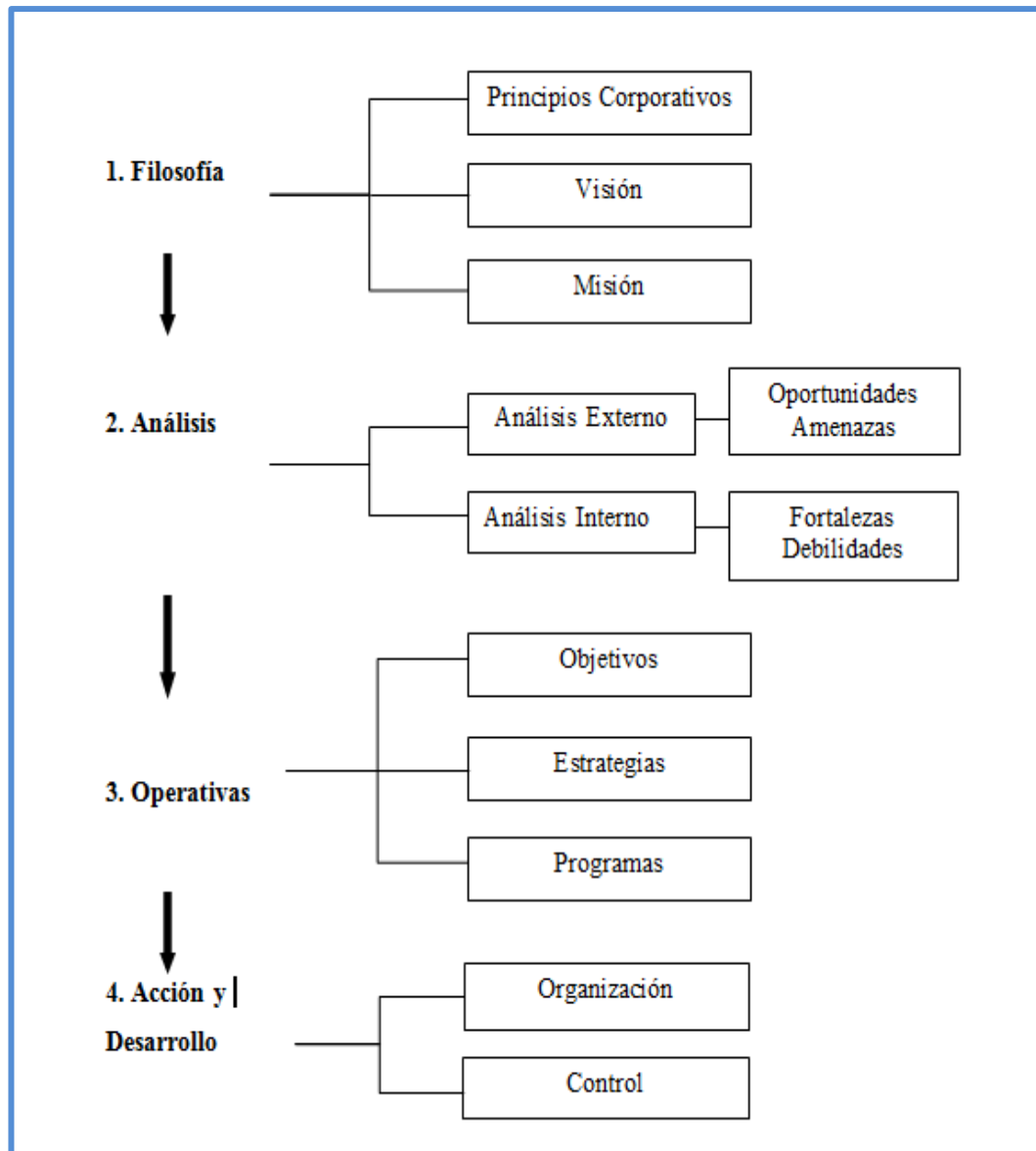
**MODELOS 1.CONCEPTUALES PARA CREAR PLANES  
ESTRATÉGICOS (L.A. JOAQUÍN RODRÍGUEZ VALENCIA). 2005**

<b>CUADRO DE MODELOS PARA LA CREACION DE UN PLAN ESTRATÉGICO EN INSTITUCIONES PEQUEÑAS</b>	
<b>A</b>	<b>B</b>
1.- Formular los deberes Definir el alcance del plan Definir los resultados buscados Determinar cómo debe desarrollarse el plan: - ¿Quién hace qué? - ¿Cuándo? ¿En qué momento? - Solicitud de información 2.- Desarrollar las entradas: Antecedentes - Principales tendencias ambientales. - Oportunidad y peligros. - Potencialidades y debilidades internas. - Pronostico actuales de ventas del producto. - Valores y juicios de los directivos. 3.- Evaluar los cursos de acción alternativas 4.- Definir los objetivos primordiales: - Ventas - Utilidades - Desarrollo de producto - Potencial humano 5.- Definir las políticas y estrategias importantes. - Mercado                      - Productos - Finanzas                      - Empleados - Precios                         - Tecnología 6.- Desarrollar planes detallados a medio plazo 7.- Determinar las decisiones actuales necesarias. 8.- Observar el desempeño. 9.- Revisar anualmente.	1.- Desarrollar entendimiento pragmático de planeación en general, pero en particular para una empresa pequeña. - Literatura - Asesoría directa - Seminarios profesionales - Visitas a compañías que lleven la planeación 2.- identificación del F.O.D.A. - Fortalezas - Oportunidades - Debilidades - Amenazas. 3.- Identificación de estrategias para explorar las oportunidades y evitar las amenazas. 4.- Evaluación y selección de estrategias. 5.- Implantación de planes para estrategias. 6.- Formulación de las metas principales de la compañía. - Misión - Propósitos y filosofías - Objetivos específicos a largo plazos - Ventas - Utilidades - Participación en el mercado. 7.- Preparación de otros planes asociados - Potencial humano - Financiamiento - Instalaciones según necesite 8.- Observar el desempeño. 9.- Revisión anualmente.

**Fuente:** L.A. Joaquín Rodríguez Valencia (2005)

Rodríguez J., (2005): Este método indica que estos pasos pueden ser adaptados a una situación particular, según sea el caso y puedan dar como resultado un proceso de planeación relativamente sencillo o uno muy complejo dependiendo del plan.

**TABLA # 4**  
**MODELO GERENCIAL ESTRATÉGICA DE QUIZHPE, VÍCTOR H.**  
**(2006)**

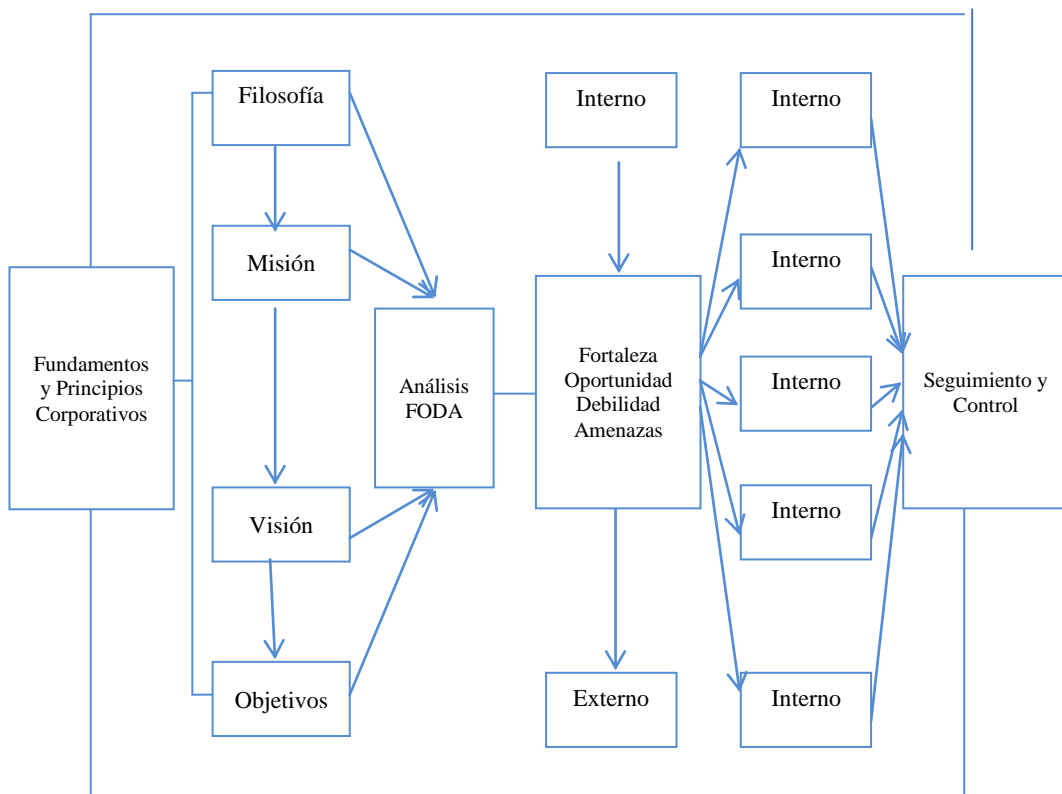


Fuente: Quizhpe, Víctor H (2006).

Quizhpe, Víctor(2006):Este Modelo Gerencial Estratégica ayuda a plasmar los elementos que debe poseer una organización como: Misión, Visión, Filosofía, Principios, etc. En ellos demuestran la importancia de cada uno para el buen funcionamiento de programas y proyecto pero antes de esto es analizado por las fuerzas interna y externa de su organización.

**TABLA # 5**

**MODELO PROPUESTO DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA BASADA EN LOS AUTORES QUIZHPE, VÍCTOR H. (2006) Y L.A. JOAQUÍN RODRÍGUEZ VALENCIA (2005) EN BENEFICIO DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO”.**



**Fuente:** Quizhpe, Víctor H (2006). Y L.A. Joaquín Rodríguez Valencia  
**Elaborado por:** Lourdes del Pezo Láñez

Este modelo se utilizará para la implementación del Plan Estratégico en el gremio “13 de julio”, de las cuales reúne todas las características necesarias, para la implementación de los objetivos que se desarrollarán dentro de las actividades a realizarse. Debido a esto se mantienen una claridad en las funciones a realizar; ya que, esto sirve como base para los involucrados en la toma de decisiones o revisiones constante, por lo general se ajustan a fundamentos teóricos de cada autor. Además este modelo estratégico se propone para la búsqueda de mejoras de los aspectos negativos que posee el gremio.

### **1.2.9 ELEMENTOS DE LOS PLANES ESTRATÉGICOS**

Los elementos de la planeación por lo general incluyen Objetivos, Políticas, Procedimientos, Reglamento, las cuales fijan metas.

#### **1 Filosofía**

Jiménez F., (2009):

“Filosofía es la estructura conceptual que la organización define para orientar o inspirar el comportamiento de la organización y que responde a las cuestiones fundamentales de la existencia de la misma”. Pág. 48.

Es decir, la Filosofía está compuesta por principios, preceptos y responsabilidad, tanto así que se busca la estabilidad de una empresa, al momento implementar su Misión, Visión y Valores para dirigir de una manera satisfactoria.

#### **2 Visión**

Jiménez F., (2009):

“La Visión es el resultado de nuestros sueños en acción: nos dice a dónde queremos llegar”. Se centra en los fines y no en los medios, lo cual nos indica que lo importante, es el punto a donde se quiera llegar, no como llegar ahí” “La Visión debe ser idealista, positiva y lo suficientemente completa y detallada; debe tener alcance, de forma que todos en la empresa conozca cuál será su contribución al logro de esta visión. Además, deberá transmitir fuerza y profunda inspiración a la organización ya que de ésta dependerá el éxito.” Pág. 50

Es decir, la visión la podemos ver como un conjunto de ideas generales, que proveen el marco de referencias de lo que una empresa es y de lo que quiere ser en el futuro, señalando rumbo, dirección, es decir que es un proceso donde nos indica hacia donde se dirige la empresa y en que se debe invertir. Puesto que es uno de los elementos esenciales para que la empresa.

### **3 Misión**

Jiménez F., (2009):

“La Misión describe el propósito de la empresa, esto es, su razón de ser. Determina, además en cuáles negocios participará y cuales no competirá, que mercados servirá, como se administrará y como crecerá la compañía, esta diferencia se refleja precisamente en la definición de la Misión la cual se operacionaliza la Visión, y para esto cada organización se debe plantear las siguientes preguntas:

¿Para que existe la organización? ¿Cuáles son sus objetivos? ¿Cuáles son sus responsabilidades y derechos frente a sus colaboradores? ¿Cuál es su razón de ser?” Pág. 51

Es decir, la Misión es el motivo, el propósito, fin o razón de ser de la existencia de una empresa donde se plantean objetivos deseados y que al final de un extenso camino se logra cumplir aquellos.

### **4 Objetivos**

Ramírez J., (2005):

“Un objetivo es el estado, resultado o situación futura que la organización desea lograr”.

“Desde la perspectiva del planteamiento estratégico, se analizan los objetivos institucional, las cuales se derivan directa y exclusivamente de la declaración de la misión institucional y de los análisis prospectivos del contexto, se ubican a nivel estratégico, son a largo plazo, poseen carácter permanente, son poco flexibles, son cualitativos y generales, y sirven de referencia para la formulación de políticas y estrategias”. Pág. 37

Es decir, que los objetivos son el rumbo de lo que se desea realizar y lograr dentro de una organización, son aquellos que se encargan de dar un sentido a la organización mediante metas a largo o corto plazo, todo esto para que la institución logre ser eficiente en las actividades planteadas.

## 5 Valores

Zambrano Barrios A., (2005):

Los Valores constituyen un elemento importante, se entiende por valores a dogmas esenciales y perdurables de una organización; son principios orientados para la acción que trasciende en el tiempo. Además es importante señalar que los valores plantean límites en los cuales debe enmarcarse la conducta de las personas dentro y fuera de la organización, lo cual significa que los mismos marcan a sus miembros y esa cultura es asumida por ellos, pudiendo transferirla fuera de los límites de la organización. Pág.102

Es decir, que los Valores son un conjunto de Principios, Reglas y Aspectos Culturales con los que se rige la organización. Entre los valores más importantes tenemos la Responsabilidad, Trabajo en equipo, Servicio, Calidad, Honestidad, Lealtad, Respeto, Equidad, solidaridad.

## 6 Análisis situacional: FODA – DAFO

Martínez D, Milla A., (2005):

“El análisis DAFO resume los aspectos clave de un análisis del entorno de una actividad empresarial (perspectiva externa) y de la capacidad estratégica de una organización (perspectiva interna)”. DAFO es la sigla usada para referirse a una herramienta analítica que permite trabajar con toda la información relativa al negocio, útil para examinar sus debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades. Pág. 110

Esta herramienta, es esencial porque determina los elementos positivos y negativos de una organización, siendo así que permite solucionar problemas futuros con los aspectos cambiantes que se presentan durante un tipo de investigación, además este análisis, es importante porque permite evaluar los detalles negativos de dicha empresa y de esa manera aprovechar las oportunidades que se presenta mediante cambios necesarios durante el ambiente laboral, permitiendo que la organización escoja la mejor decisión posibles.



## **6.1 Entorno de la Organización**

Muñoz Torres M, De la Cuesta González M., (2010):

Indican que el Entorno es un sistema abierto en constante relación con los elementos que la rodean, en un sentido genérico, estos elementos son los que configuran su entorno y por tanto, interaccionan con la organización en ambos sentidos; es decir, los factores que influyen en la empresa y se ven afectados por la actividad empresarial son los que constituyen el entorno de dicha empresa. Pág. 233

Es decir, que el entorno de una Organización, es un conjunto de elementos formales e informales que rodean a la empresa o que pueden afectarla de algún modo, el entorno está constituido por dos ambientes; uno el macro ambiente o de acción indirecta y el otro es el microambiente o de acción directa sobre la organización. Además el entorno desarrolla actividades de manera cotidiana el cual permite tener la mayor información.

## **6.2 Macroambiente externo**

Daft Richard., (2005):

El entorno general también denominado macroambiente, incluye los factores que, por lo común, afectan a todas las organizaciones o a la mayor parte de ellas. Puede clasificarse en seis estratos: demográfico, sociocultural, político, tecnológico, económico y global. Generalmente, una empresa tiene poca capacidad para predecir tendencias y eventos en el entorno general y, en mucha menor medida, para controlarlo. Pág. 138

Es decir; que el ambiente externo, es aquel que permite desarrollar un análisis de todos los factores externo de una organización, el cual permitirá coordinar con exactitud los detalles que puedan afectar mediante el comportamiento de los competidores, de tal manera que se tomará como parte esencial el estudio del entorno global tanto de la parte legal como tecnológico que a medida que avanza el tiempo.

### **6.3 Microambiente externo**

Alvarado Oyarce O., (2005):

Entre los factores microambiente externo está el mercado en el intervienen las personas con necesidades de servicios; los proveedores son aquellas personas u organizaciones que ofrecen los insumos para que una institución produzca servicios.

Los intermediarios que son persona o empresa que presta servicio relacionado con la compra o venta considerando dos tipos de intermediarios el mayorista, minorista y agentes, organizaciones facilitadoras de servicio (transporte, almacenamiento, financiamiento); los clientes son aquellos individuo u organización que toma las decisión de compra, independientemente de que consuma o no el producto; y, los consumidores son aquellas personas u organización que utiliza o consume un servicio, independiente que lo pague o no. Pág. 70-71

El microambiente por lo general estudia la parte micro de cada organización, es decir aquellos factores que podrían perjudicar en la búsqueda de soluciones para el mejoramiento de la parte rentable de una organización. Tanto es así que la empresa, deberá analizar cada uno de estos elementos, como se menciona anteriormente estos puede perjudicar como ayudar al mejoramiento de las funciones, al momento de relacionar directamente hacia el mundo externo las actividades continua que desarrollen.

### **6.4 Análisis de PORTER**

Amaya Amaya J., 2008:

Indica que un enfoque muy popular para la planificación de la estrategia corporativa ha sido el propuesto por Michael E. Porter donde manifiesta las cinco fuerzas competitivas del entorno.

“El punto de vista de Porter, es que existe cinco fuerzas que determinan las consecuencias de rentabilidad a largo plazo de un mercado o de algún segmento de este”. La idea es que la corporación debe evaluar sus objetivos y recursos frente a estas cinco fuerzas que rigen la competencia: Pág. 40-41

- a) **Amenaza de la entrada de nuevos competidores:** El mercado o segmento no es atractivo dependiendo de si las barreras de entrada son fáciles o no de franquear por nuevos participantes que puedan llegar con nuevos recursos y capacidades para apoderarse de una porción del mercado.
  
- b) **Rivalidad entre competidores:** Para una corporación será más difícil competir en un mercado o en uno de sus segmentos donde los competidores estén muy bien posicionados, sean muy numerosos y los costos fijos sean altos, pues constantemente estará enfrentada a guerras de precios, campaña publicitarias agresivas, promociones y entrada de nuevos productos
  
- c) **Poder de negociación de los proveedores:** Un mercado o segmento no será atractivo cuando los proveedores, estén muy bien organizados gremialmente, tengan fuertes recursos y puedan imponer condiciones de precio y tamaño del pedido. La situación será aún más complicada si los insumos que suministran son claves para nosotros, no tienen sustitutos o son pocos y de alto costo.
  
- d) **Poder de negociación de los consumidores:** Un mercado o segmento no será atractivo cuando los clientes están muy bien organizados, el producto tienen varios o muchos sustitutos, el producto no es bien diferenciado o es de bajo costo para el cliente, lo que permite que pueda hacer sustituciones por igual o a muy bajo costo. A mayor organización de los compradores mayores serán sus exigencias en materia de reducción de precios, de mayor calidad y servicio y por consiguiente la corporación tendrá una disminución en los márgenes de utilidad. La situación se hace más crítica si a las organizaciones de compradores les conviene estratégicamente integrarse hacia atrás.
  
- e) **Amenaza del ingreso de productos sustitutos:** Un mercado o segmento no es atractivo si existen productos sustitutos reales o potenciales. La situación se complica si los sustitutos están más avanzados tecnológicamente o pueden entrar a precios más bajos reduciendo los márgenes de utilidad.

En el estudio de las cinco fuerzas de Porter, permiten estudiar con detalle el entorno competitivo; puesto que esto se encuentra en la parte macroambiente de cada organización, siendo así que ayudarán en el desarrollo de planes estratégico para el Gremio 13 de Julio del cantón La Libertad, buscando así dar soluciones a los aspectos negativo de la organización y obtener beneficio.

## 6.5 Análisis FODA

Rodríguez J., (2005):

El siglas FODA, es un dispositivo para determinar los factores que pueden favorecer (Fortalezas y Oportunidad) y obstaculizar (Debilidad y Amenazas) el logros de los objetivos organizacionales. Pág. 148

- a) **Fortalezas:** Son aquellas características propias de la empresa, que le facilitan o favorecen el logro de los objetivos organizacionales.
- b) **Oportunidades:** Son aquellas situaciones que se presentan en el entorno de la empresa y que podrían favorecer el logro de los objetivos organizacionales.
- c) **Debilidades:** Son aquellas características propias de la empresa, que constituyen obstáculos internos a logro de los objetivos organizacionales.
- d) **Amenazas:** Son aquellas situaciones que se presentan en el medio ambiente de la empresa y que podría afectar negativamente.

Es decir; que el FODA, es igual que el DAFO pues estos dos elementos estudia la parte interna y externa de una organización, además se tienen la necesidad de interactuar con aquellos elementos que benefician o perjudica a una organización y de esta manera buscar soluciones para el crecimiento de las actividades productiva de la institución, y llevar un adecuado control de las funciones del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos 13 de Julio.

## **7 Estrategias**

Rodríguez Valencia J., (2005):

Indica que las estrategias son patrones de objetivos, los cuales se han concebido e iniciado con el propósito de dar a la organización una dirección unificada. “Las estrategias no tienen la finalidad de señalar la manera de cómo la empresa debe alcanzar o ejecutar sus principales objetivos, esos corresponde a los programas de apoyo”. Pág. 86

Es decir, a las estrategias se las puede describir como aquellas que dan paso a solucionar problemas de la empresa; es así, que tratar de estudiar el medio ambiente y subsistir en él; además, es importante porque representa al patrón básico de los objetivos y políticas que definen a la empresa. Es el que se encarga de dar paso a los cursos de acción y de esta manera ejecutar medidas correctivas.

## **8 Cursos de acción**

Álvarez Torres M., (2006):

Indica que los cursos de acción son: Son actividades más importantes que se tienen que implementar a lo largo del año; tienen un responsable y una fecha de ejecución; son medibles y evaluables; tienen que ser totalmente consistentes con las estrategias y el objeto planteado; pueden ser de corto, o mediano plazo; pueden realizarse uno o más veces durante el año. Pág. 55

En el análisis de esta definición, indican que los cursos de acción son estrategias que ayudarán a tener éxito dentro de la organización, también se dice que es un acto específico de una persona o de un grupo de personas que lo único que busca, es la mejor alternativa para llegar a alcanzar los objetivos planteados. Aunque a los cursos de acción, tienen como objetivo innovar la organización, este no puede funcionar solo puesto que requiere de una estrategia bien definida para llevar a cabo las estrategias dadas en la trayectoria que posee la empresa durante el tiempo en que ha tenido su vida laboral.

## **9 Políticas**

Ramírez J., (2005):

“Una política no es una acción. El término “política” se asocia a pautas, prácticas, procedimientos, métodos, reglas, formas y parámetros que sirven para estimular, apoyo u orientar la toma de decisiones hacia un objetivo o comportamiento”.

Es decir, que las políticas son criterios que ayudará a tener una idea de los lineamientos generales en la toma de decisiones; si es que, se presentará un problema en la administración, para ello se estudió el procedimiento para la elaboración de dicho Plan Estratégico para el Gremio Peninsular de Artesano de Calzado y Anexos 13 de Julio donde se implementa políticas para el mejor funcionamiento de sus funciones.

## **10 Procedimientos**

Rodríguez Valencia J., (2005):

El procedimiento de la misma manera que una política es una guía para la reflexión y la decisión, un procedimiento es una orientación para la acción. Los procedimientos son pasos para llevar a cabo, un trabajo determinado. Además un procedimiento puede dictar los pasos que debe seguir quien lleva a cabo una entrevista de empleo, para verificar datos y referentes de los solicitantes. Pág.110

El análisis de los procedimientos dentro de una organización podemos indicar que son aquellos procesos que se utiliza para poder llevar a cabo una actividad dentro de una empresa, también se los conoce como herramientas administrativas puesto que ayudan a mejoramiento de la organización. Los procedimientos, son muy utilizados en la implementación de las técnicas e instrumentos de investigación, estableciendo parámetros, adecuados dentro de las actividades para dicha institución, en este caso el estudio hacia el Gremio 13 de Julio.

## **11 Programas**

Rodríguez Valencia J., (2005):

Estos sirven para especificar periodos para la determinación de actividades concretas. Antes de invertir dinero en personal, materiales, maquinarias y equipo, etc. Es de gran importancia determinar las formas más convenientes de alcanzar nuestro objetivo, especialmente si debemos coordinar nuestros actos con los de otras personas y otros departamentos. La programación nos proporciona un medio de explorar diversas alternativas y decidir la manera más rápida y económica de alcanzar el fin deseado. Pág. 110

Los programas son esenciales para seguir paso a paso las actividades planteadas, esto se realiza con ayuda de personas involucradas en el bienestar de la empresa, tanto así que busca oportunidades para coordinar las actividades, dentro de un ambiente laboral y buscar el bienestar o mejoramiento de la institución. .

## **12 Proyectos**

Jack G, James P., 2007:

“Es un esfuerzo para lograr un objetivo específico por medio de un aserie particular de tareas interrelacionadas y la utilización eficaz de recursos”.  
“Los atributos que poseen los proyectos es que tienen un objetivo bien definido, un resultado o producto esperado. El objeto de un proyecto por lo general se define en términos de alcances, programas y costo”. Por ultimo un proyecto involucra cierto grado de incertidumbre. Pág. 4

Esta actividad consiste en reunir ideas para llevarlas a cabo mediante una planificación coordinada donde permita alcanzar las metas específicas dentro de los límites que imponen en un lapso de tiempo, esto se aplicará en los conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas. Cada proyecto cuenta con responsables que miden el grado de avance de las acciones.

### 13 Seguimiento y control

Zambrano Barrios Adalberto., (2006):

Indica que el control de seguimiento es aquel realizado durante la ejecución de los procesos. La idea es verificar la utilización de los recursos en el cumplimiento de las actividades y tarea para lograr los resultados previstos en el plan y en el presupuesto. (Pág. 225)

Esta herramienta sirve para llevar un control de las actividades realizadas dentro de un estudio adecuado, con los beneficios que se den durante una investigación o trabajo; además, es factible porque nos permitirá corregir errores futuros dentro del entorno en el que nos encontremos y de esa manera lograr que dicha organización pueda dar a conocer sus productos o servicio y de esta manera lograr que los integrantes se relacionen con esta actividad dentro de su organización.

### 14 Planificación operativa

Rodríguez Valencia J., (2005):

Indica que la fase final de una planeación integral es la planeación operativa, consiste en hacer compromisos específicos, para poner en prácticas los objetivos y las políticas establecidas por la planeación estratégica. La planeación operativa la conforman tres elementos básicos esenciales para desarrollar la planeación operativa, aquellos que permitieron ejecutar de la mejor manera las actividades: (Pág. 105).

- a) **Objetivos:** Son expresiones cuantitativas de los fines que desea alcanzar una unidad orgánica en un periodo a corto plazo.
- b) **Procedimientos:** Es una serie de labores unidas que constituyen una sucesión cronológica y la manera de ejecutar un trabajo, encaminado al logro de un fin determinado.



- c) **Programas operativos:** Son aquellos que describen los pasos que realizará alguna de las unidades de una área funcional de la organización.

Es decir, que la Planificación Operativa se caracteriza por ser un instrumento que permite contemplar todos los detalles para la ejecución de las acciones, en el que detalla los esquemas a seguir. Este permitirá desarrollar un plan estratégico para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de julio”, a base de un plan operativo para cumplir los proyectos.

## **15 Presupuesto**

Toro F., 2007:

Indica que un presupuesto “Es una ayuda para los gerentes pero un presupuesto también necesita de algunas ayudas”. “Los presupuestos no deben tampoco ser administrados en una forma rígida, sino que deben ser flexibles y posibles de modificar sobre la marcha de los acontecimientos.”  
Pág. 92

Este elemento, es esencial porque se requiere dentro de un Plan Estratégico base fundamentadas para la ejecución de estrategias, de tal manera que se realiza para cumplir un plan de acción dirigido a metas prevista, expresada en valores y términos financieros que debe cumplirse en determinado tiempo.

### **1.2.10 LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

Hurtado Cuartas D., 2008:

Es un proceso muy particular consistente en las actividades de planeación, organización, dirección y control desempeñadas para determinar los objetivos con el uso de seres humanos y recursos.

“La gestión administrativa es una ACCIÓN HUMANA que depende del conocimiento de las ciencias administrativas, arte, habilidades personales y del liderazgo.” Pág. 46-47

La gestión administrativa se lo denomina como un proceso de actividades factible donde se busca satisfacer a una organización, gracias a estas herramientas se puede corregir falencia y evitar desperdicios de recursos del gremio “13 de Julio”, ayudando a crear una organización eficiente que va en busca del éxito, indicando que el Gremio, es una institución con gran valor artesanal.

### **1.2.10.1 EL PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

Hurtado Cuartas D., 2008:

Indica que el Proceso Administrativo “Es la herramienta que se aplica en las organizaciones para el logro de sus objetivos y satisfacer sus necesidades lucrativas y sociales”. Si los administradores o gerentes de una organización realizan debidamente su trabajo a través de una eficiente y eficaz gestión, es mucho más probable que la organización alcance sus metas: por lo tanto, se puede decir que el desempeño de los gerentes o administradores se puede medir de acuerdo con el grado en que estos cumplan con el proceso administrativo. Pág. 47

Los elementos de la gestión administrativas, se refiere al conjunto de pasos o etapas necesarias para llevar a cabo una actividad, puesto que la administración comprende varias fases o funciones cuyo conocimiento, es indispensable a fin de aplicar métodos, principios y técnicas correctamente.

También son herramientas administrativas que buscan de alguna manera realizar trabajos factibles que permitan a la organización establecer un esquema de funciones.

## **1. PLANEACIÓN**

Villalva Juana., (2009):

La determinación de los objetivos y elección de los cursos de acción para lograrlos, con base en la investigación y elaboración de un esquema detallado que habrá de realizarse en un futuro. Pág. 4

### **Principios de la planeación:**

- **Objetividad y Cuantificación:** Establece la necesidad de utilizar datos objetivos tales como estadística, estudios de mercado, cálculos probabilísticas, modelos matemáticos y datos numéricos, al elaborar planes.
- **Flexibilidad y unidad:** Es conveniente establecer márgenes de holgura que permitan afrontar situaciones imprevistas. Todos los planes específicos de la empresa deben integrarse a un plan general y dirigirse al logro de los propósitos y objetivos generales.
- **Intercambio de estrategias:** cuando un plan se extiende en relación al tiempo (largo plazo), será necesario rehacerlo completamente.

Los planes, en cuanto al periodo establecido para su realización se pueden clasificar en: Corto Plazo que son considerados por ser a menor o igual a un año. Estos a su vez pueden ser inmediatos, mediatos; Mediano Plazo considerado de uno a tres años; y, a largo plazo que son los mayor a tres años. La planeación, es el primer proceso administrativo y es de gran importancia porque, es el elemento que guía hacia el éxito; es decir, planifica a los administradores en sus metas.

## **2. ORGANIZACIÓN**

Villalva Juana., (2009):

Organización es el establecimiento de la estructura necesaria para la sistematización racional de los recursos, mediante la determinación de jerarquías, disposición, correlación y agrupación de actividades, con el fin de poder realizar y simplificar las funciones del grupo social.

La Organización es la estructuración técnica de las relaciones que deben existir entre las funciones, niveles y actividades de los elementos materiales y humanos de un organismo, con el fin de lograr su máxima eficiencia dentro de los planes y objetivos señalados. Pág.6

### **Elementos de la organización:**

- **Estructura.** La organización implica el establecimiento del marco fundamental en el que habrá el grupo social, ya que establece la disposición y correlación de las funciones y actividades necesarias para lograr los objetivos.
- **Sistematización.** Las actividades y recursos de la empresa, deben de coordinarse racionalmente para facilitar el trabajo y la eficiencia.
- **Agrupación y asignación de actividades y responsabilidades.** Organizar es el proceso que ordenar y distribuir el trabajo, la autoridad y los recursos entre los miembros de una organización, de tal manera que estos puedan alcanzar las metas de la organización.

Es decir; que organizar, es el proceso que ordenar y distribuir el trabajo, la autoridad y los recursos entre los miembros de una organización, de tal manera que estos puedan alcanzar las metas de la organización. La Organización, es la estructuración técnica de las relaciones que deben existir entre las funciones, este proceso ayudará a implementar estrategias coordinadas.

### **3. DIRECCIÓN**

Villalva Juana., (2009):

Esta etapa del proceso administrativo, llamada también ejecución, comando o liderazgo, es una función de tal trascendencia, considerada que la administración y la dirección son una misma cosa. (Pág.7).

Hurtado Cuartas D. (2008):

Consiste en ejecutar lo planeado a través del recurso humano; es el que debe ser liderado, a través de una eficiente administración que conduzca al logro de lo propuesto. Pág. 48

La dirección, es considerada una herramienta esencial porque orienta a definir los objetivos y metas deseadas, esta dirección por lo general está a cargo del director de una empresa o gerente, quien con sus conocimientos se ve envuelto en la necesidad de controlar y corregir errores que podrían perjudicar a la empresa. Además este se caracteriza por ser eficiente en la productividad en el logro de los objetivos, la implementación de métodos de organización.

#### **4. CONTROL**

Ortiz, Carlos., (2009):

Definir el control como la función que permite la supervisión y comparación de los resultados obtenidos contra los resultados esperados originalmente, asegurando además que la acción dirigida se esté llevando a cabo de acuerdo con los planes de la organización y dentro de los límites de la estructura organizacional. (Pág. 5)

##### **Importancia del Control dentro del Proceso Administrativo.**

El control se enfoca en evaluar y corregir el desempeño de las actividades de los subordinados para asegurar que los objetivos y planes de la organización se están llevando a cabo.

Es decir, se puede definir como el proceso de vigilar actividades que aseguren que se están cumpliendo como fueron planificadas y corrigiendo cualquier desviación significativa, de tal manera que permite comparar resultados durante y después de los procesos administrativos de las organizaciones, donde se plantee este tipo de herramienta administrativa, las cuales sirven para tomar decisiones y aplicarlas correcciones necesario para el bienestar de la organización en este caso el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de julio” en el cantón La Libertad.

### **1.3 GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXO “13 DE JULIO”**

#### **1.3.1 EL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXO “13 DE JULIO”**

##### **1.3.1.1 ¿Qué son los gremios?**

Un Gremio, es una agrupación de personas de una misma profesión establecidas por reglamentos para defender sus intereses. También, es una corporación formada por personas que desarrollan una misma profesión, oficio o actividad, ya que se trata de organizaciones que suelen estar regidas por estatutos especiales y distintas ordenanzas. El término donde proviene Gremio, es del latín *gremium*, también puede hacer referencia al conjunto de personas que comparten un mismo estado social u otra característica en común.

Como tipo de Asociación, el Gremio surgió en las ciudades europeas medievales para reunir a los artesanos que compartían oficio. Al unirse, los artesanos podían potenciar la actividad, organizar la demanda y garantizar el trabajo para todos los asociados. Por otra parte, se dedicaban a la enseñanza de sus labores, estas cuestiones hacen que los gremios sean considerados como el punto de partida hacia los sindicatos modernos, aunque sin jerarquías.

##### **1.3.1.2 Origen de los Gremios**

La existencia de los Gremios se dio a partir del siglo XI y del interés de los poderes municipales por controlar la calidad y el precio de los productos y así evitar la competencia de artesanos extranjeros. Los primeros gremios fueron cofradías religiosas o semi-religiosas con poco significado económico. Probablemente, formaron el núcleo alrededor del cual se desarrollaron los primeros municipios.

## **Características de los Gremios**

- Poseían un ámbito local y carácter obligatorio, divididos en escalas profesionales.
- Estaban regidos por un estatuto especial, donde se controlaban toda la actividad artesanal y evitaban la competencia, facilitando las materias primas a todos los socios a un mismo precio.
- Son inspirados en principios de mutualidad y religiosidad.

### **1.3.1.3 La importancia de un Gremio**

Los Gremios son necesarios porque sus funciones ante la sociedad son defender, orientar, representar intereses de empresarios del sector ante el estado, congreso o entidades públicas o privadas. Además los gremios son organizaciones sin ánimo de lucro, desarrollar actividades específicas dentro de la rama legislativa para buscar la expedición de normas convenientes a los sectores económicos.

### **1.3.1.4 Organización de los gremios**

Las organizaciones era jerárquica por lo que se trabajaba de acuerdo al rango, para ello se establecían tres categorías:

- **Aprendices:** Trabajaban sin sueldo de tres a seis años en el taller de un maestro conviviendo con él y aprendiendo el oficio.
- **Oficiales:** Artesanos especializados que cobraban salarios. Estaban guiados por un maestro.
- **Maestros:** Dueños de los talleres y de los instrumentos de trabajo.

El puesto de trabajo como maestro se alcanzaba tras superar una prueba, por parte de los oficiales, que consistía en realizar una “obra maestra” que demostrase su habilidad y dominio del oficio.

#### **1.3.1.5 Las normas de un Gremio**

Las normas de cada Gremio se realizaban mediante el seguimiento de sus intereses, claro está que hasta el día de hoy siguen con ese legado pues debemos recordar que cada organización busca el bienestar de la misma.

Los gremios fijan unas minuciosas ordenanzas, en las que se indica las técnicas de trabajo, los instrumentos que debían utilizarse, el número de empleados y los días festivos; fijaban cuotas, otras de sus reglas será tener un lugar donde reunirse. Todos los artesanos de un oficio se establecían en una misma calle que a veces recibía el nombre del oficio que ejercían los Gremios. Actualmente algunas calles siguen conservando el nombre del oficio que allí se ejercía como: Cuchilleros, Curtidores, Tejedores, Labradores, Zapateros y Cerrajeros, etc.

### **1.3.2 EL CALZADO ARTESANAL Y SU EVOLUCIÓN EN EL ECUADOR**

El calzado desde su existencia tienen como función, dar un servicio en la comodidad de cada ser humano como: cuidar y proteger el pie y de las cuales se ha ido registrando una evolución en el correr del tiempo; siendo así que forma parte de la indumentaria y es un símbolo de la categoría social especialmente en los países industrializados.

En los finales del siglo XIX, los fabricantes de calzado emprendieron los primeros esfuerzos serios para sustituir el trabajo manual por operaciones realizadas por máquinas. Tomaron como materia de inspiración las máquinas de coser, que ya existían para desarrollar máquinas para coser suelas, luego se diseñaron máquinas de troquelar, de armar y de estaquillar entre otras.



Los productos de fabricación mecánica guardan una mayor similitud entre sí, que los productos de confección artesanal, puesto que, permite estandarizar la producción. En el caso del Ecuador, al llegar los españoles se da inicio a la manufactura del zapato, sillas de montar, pastas para libros, ropa al estilo colonial. Esta industria vino completa ya que con los artesanos de manufactura vinieron los curtidores de cuero.

Siguiendo la tradición de las cofradías y gremios artesanales europeos en la ciudad de Cuenca en el año de 1.902 se funda el “Sindicato Católico de Zapateros” estableciéndose como una de las primeras Asociaciones artesanales reconocidas del Ecuador.

A comienzos de los años 50 en los albores de la promulgación de la “Ley de Defensa del Artesano” el gremio cambia de nombre y adiciona una mención a uno de sus miembros el artesano zapatero y benefactor “Gregorio Flores” pasando a llamarse “Sindicato Católico de Zapateros Gregorio Flores” nombre con el cual la Asociación permaneció hasta el año 1.979, se reforman sus estatutos y pasa a llamarse **ASOCIACIÓN DE ARTESANOS PRODUCTORES DE CALZADO, CUERO Y CONEXOS “GREGORIO FLORES” DEL AZUAY**, nombre con el cual sigue hasta la actualidad y debido a su naturaleza esta Asociación incluye a profesionales como: zapateros, reparadores de calzado, marroquineros, talabarteros.

A través de la historia, esta organización clasista ha logrado un funcionamiento constante gracias a la contribución y el trabajo de sus miembros alcanzado varios reconocimientos a nivel local y nacional en los ámbitos: deportivo y calidad artesanal. Adicionalmente una de las funciones principales que este gremio ofrece a sus miembros, es la organización periódica de cursos de titulación artesanal, primer peldaño para la obtención de la calificación Artesanal dentro del territorio ecuatoriano, sin estos curso no se podrían titular.

### **1.3.3 EL CALZADO ARTESANAL EN LA PROVINCIA DE SANTA ELENA**

Anteriormente el área del desarrollo de Santa Elena, se encontraba ubicada en la provincia de Guayas, en la costa pacífica de Ecuador en la actualidad la Península es provincia. Unos de los campo de las iniciativas económicas, son las diversas actividades que realiza las microempresas especializadas como en la pesca artesanal, fabricación de harina de pescado o en la producción de especies marinas y de calzado artesanal, pretendiendo generar numerosos puestos de trabajo y mejorar las condiciones económicas de Santa Elena.

Como ejemplo de las mejoras, el proyecto de desarrollo de los micros, medianas y pequeñas empresas denominado “Fortalecimiento de los talleres del sector calzado y tecnificación de obras de zapatería industrial para los microempresarios artesanales de la Comuna Valdivia”.

### **1.3.4 EL CALZADO ARTESANAL DEL CANTÓN LA LIBERTAD**

El calzado artesanal del cantón La Libertad se implementó desde hace mucho años atrás, aunque no exista una fecha exacta se considera que esta actividad era muy atractiva.

Pero existe el conocimiento que hace 31 años atrás se dio inicio de manera formal la actividad artesanal del calzado, gracias a la iniciativa del Sr. Ángel zurita, este distinguido artesano fue quien con su espíritu de líder reunió a todos los zapateros de ese entonces, lo que permitió que los primeros maestros artesanales del sector también sean motivados. Para lograr capacitarse en el área artesanal ellos viajaban hacia la ciudad de Guayaquil en busca de conocimientos en técnicas del arte y elaboración del calzado, volviéndose como el principal Gremio en el sector que más tarde se llamaría Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”.

### **1.3.5 GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO”.**

El Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” nace el 13 de Julio de 1981, durante este tiempo se ha logrado que más artesanos se asocien a la institución gremial, en la actualidad se constituye con un total de 23 zapateros activos al gremio. En el sector podemos encontrar alrededor de 18 artesanos no afiliados, que se dedican a la confección y compostura de calzado; de forma individual, pero que tratan de alguna manera mantener esta actividad en nuestro sector; pues, miran esta profesión como algo primordial para poder vivir diariamente, siendo así que los mismos zapateros de nuestro cantón realizan esta actividad con el objetivo de que los jóvenes queden en su legado.

#### **1.3.5.1 Servicios del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos “13 de Julio”.**

El gremio “13 de Julio” es una asociación que se dedica a prestar un esmerado servicio, como es la confección de calzados para niños, damas y cabellos y a la vez compostura del mismo. La experiencia durante estos años ha demostrado que la prestación de servicio y calidad, diferencia a cada uno de los socios. Los métodos que utilizan para la confección de calzados se basa en a modelar, cortar, aparar y plantar. Entre sus bases como profesional encontramos:

- **Eficacia:** Brindan calzados adecuados según a sus necesidades.
- **Experiencia:** Larga trayectoria profesional.
- **Diligencia:** Cualquier consulta o pedido es tratado con la máxima responsabilidad.
- **Atención:** Los clientes reciben un trato cordial.

### **1.3.5.2 Recursos Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos “13 de Julio”.**

Toda organización para que pueda lograr sus objetivos, es necesario que cuente con una serie de elementos, sobre todo de distintos recursos que conjugados armónicamente contribuyen a su funcionamiento adecuado para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexo 13 de Julio, estos son esencial para una buena administración de recursos, de tal manera que se distribuyen de la siguiente manera:

#### **1. Recursos Materiales:**

- a) Maquinarias,
- b) Herramientas,
- c) Materia prima, y
- d) Talleres.

#### **2. Recursos Humanos:**

- a) Socios, y
- b) Ayudantes de los mismo.

#### **3. Recursos Financieros:**

- a) Aporte propios de los socios.
- b) Financiamiento

## **1.4 FUNDAMENTACIÓN LEGAL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXO “13 DE JULIO”**

### **Ley de Fomento Artesanal a cargo del MIPRO**

Que por medio del decreto supremo No 52, de 15 de enero de 1965, se dictó la Ley de Fomento de Artesanía y de Pequeñas Industria publicada en el registro oficial No. 419 de 20 del mismo mes y año la cual fue codificada como LEY DE FOMENTO DE PEQUEÑAS INDUSTRIA Y ARTESANIA, mediante decreto supremo No 921 del 2 de agosto de 1973, publicada en el registro oficial No. 372, de 20 del mismo mes y año. En uso de sus atribuciones constitucionales expide:

**Art. 1.-** Esta ley ampara a los artesanos que se dedican en forma individual, de asociaciones, cooperativas, gremios o uniones artesanales, a la producción de bienes o servicios o artística y que transforman materia prima con predominio de labor fundamentalmente manual, con auxilio o no de máquinas, equipos y herramientas, siempre que no sobrepasen en sus activos fijos, excluyéndose los terrenos y edificios, el monto señalado por la ley.

### **La Ley de Defensa del Artesano**

La Ley de Defensa del Artesano expedida el 27 de Octubre de 1953 y publicada en el Registro Oficial No. 356 del 05 de noviembre del mismo año, reformada y publicada en el Registro Oficial No. 071 del 23 de mayo de 1997 crea a La Junta Nacional de Defensa del Artesano como entidad Autónoma de Derecho Público, con personería jurídica y patrimonio propio.

La Institución se rige por la Ley, su Reglamento General y más normas legales que amparan a los artesanos en cualquiera de las ramas de artes, oficios y servicios, para hacer valer sus derechos por sí mismos o por medio de las

asociaciones gremiales, sindicales e interprofesionales existentes o que se establecieren posteriormente.

**Estatutos del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”.**

**Art.1.-** Constitúyase en la parroquia de La Libertad, Cantón Salinas, Provincia del Guayas república del Ecuador, el Gremio Peninsular de Artesano de Calzado y Anexos “13 de Julio”, también como principal fundamento sujetarse a las leyes señaladas en la constitución políticas de la república y sus reglamento, a la ley de defensa de artesanos y a las que se crean posteriormente en beneficio de las clases artesanales, así como también de las que emanen de los presente estatutos, reglamento interno y de las resoluciones de la Asamblea General de los Socios y de conformidad con los prescrito en los estatutos de la Federación Peninsular de Artesanos Profesionales, con derecho a ser filial de éste.

**Art.2.-**El domicilio legal del Gremio de artesanos de calzado y anexos 13 de Julio, será la cabecera del cantón La Libertad.

**Ar. 3.-**El Gremio Peninsular de Artesano de Calzado y Anexos “13 de Julio”, tiene como finalidad:

- a) Cumplir y difundir la ley de Defensa del Artesano;
- b) Procurar la culturización, educación y tecnificación de sus asociados;
- c) Hacer que los asociados cumplan con los deberes civiles, así como que respeten y amen a la Patria;
- d) Concientizar en el asociado el cumplimiento en la terminación y entrega de las obras en las fechas estipuladas;

- e) Velar por la correcta aplicación de las leyes e intervenir en la defensa de sus asociados;
- f) Orientar a los socios en la doctrina cooperativista y crear cajas de ahorro;
- g) Crear el fondo mortuario y de beneficencia;
- h) Organizar anualmente concursos de trabajo en la rama de calzado, concediendo premios de estimulación al triunfo;
- i) Integrarse a la federación peninsular de artesanos profesionales, que tiene su sede en el cantón La Libertad;
- j) Integrarse al desarrollo de nuestra patria.

**Art 4.-** La duración del Gremio Peninsular de Artesano de Calzado y Anexos “13 de Julio”, será indefinida y solo se podrá disolver cuando el número de socios sea inferior al señalado por lo correspondiente Ley o haya cumplido la finalidades para las que fue creado

El Gremio Artesanal “13 de Julio” se encuentra legalmente constituida según el acuerdo No 503 en el Ministerio de Trabajo y Recursos Humanos en Quito; en el cual establece lo siguiente, CERTIFICO: que el estatuto el Gremio Peninsular de Artesano de Calzado y Anexos “13 de Julio”, con domicilio en la parroquia de La Libertad, Cantón Salinas en ese entonces, se aprueba el 12 de noviembre de 1.982 folio 169 con el número 2.899.

## **CAPÍTULO II**

### **METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN**

#### **2.1 DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN**

La presente investigación se realizó mediante el diseño cualitativo y cuantitativo; basado en informaciones relevantes para responder las dudas que se hayan suscitado dentro de la investigación, realizándose de manera empírica la elaboración y desarrollo de un modelo operativo viable.

#### **2.2 MODALIDAD DE LA INVESTIGACIÓN**

CierraS.Ñ (2009), considera que el proyecto factible: comprende varias etapas, entre ellas: el diagnóstico, planteamiento y la fundamentación teórica de la propuesta, procedimiento metodológico de actividades y recursos para la ejecución, análisis, conclusiones y realización. Pág. 19

La modalidad de la presente investigación que se utilizó fue de modalidad factible, siendo así porque permitió comprender varios conceptos de la indagación realizada, siendo así que determinó y diagnóstico el procedimiento metodológico de actividades y recursos para la ejecución, análisis de las técnicas que se utilizó para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”.

#### **2.3 TIPOS DE INVESTIGACIÓN**

Los tipos de investigación se la relaciona con los criterios para clasificar la investigación, por el propósito, por el nivel de estudio, por la fuente y el lugar, diseño experimentales. Permitiendo de esa manera lograr escoger de la forma más clara y precisa los datos necesarios para el correcto desarrollo del Plan Estratégico.



Entre los tipos de investigación tenemos.

- **Aplicada:** Esta investigación permitió resolver inquietudes que se presentaron en el desarrollo del Plan Estratégico. Además, se debe tener presente que esta investigación concentra su atención en las posibilidades reales de llevar a la práctica las teorías generales, y destina sus esfuerzos a resolver los problemas que el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos “13 de Julio” presentaron al momento de estudiar su vida laboral.
- **Investigación Descriptiva:** Esta investigación ayudó a narrar, los elementos que se utilizó, sin entrar en la esencia de los demás gremio del Cantón. En el que se hubo contacto directo e indirecto con los fenómenos, pues este estudio recogió características externas: enumeración y agrupamiento de sus partes, las cualidades y circunstancias que rodearon en la elaboración del Plan Estratégico.
- **Bibliográfica:** Este tipo de investigación consistió en la búsqueda de información bibliográfica, la misma que al involucrarse en el mundo del calzado artesanal se logró analizar, interpretar y aplicar el presente Plan.
- **Investigación de Campo:** La investigación que se realizó fue de campo, debido a que reunió datos históricos de la evolución del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados en el Cantón La Libertad con ayuda de las técnicas, para ofrecer a los futuros clientes una organización estable e innovadora.

## 2.4 MÉTODOS DE LA INVESTIGACIÓN

El método de investigación que se utilizó permitió desarrollar reglas y normativas para el estudio y dar solución a los problemas que se encontraron en el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos 13 de Julio, el método científico que se estudia se refiere al conjunto de instrumento o técnicas.

Los métodos que se utilizó en la presente investigación responde a las necesidades del gremio, a continuación se detallan los mismos:

#### **2.4.1 Método Inductivo**

El método estudiado ayudó a obtener las conclusiones a partir de los resultados durante la aplicación de los métodos empíricos; siendo un proceso analítico y sintético en el que intervino el estudio de la causa y el efecto del problema.

El problema encontrado dentro del Gremio permitió desarrollar un trabajo adecuado para que puedan manejar sus funciones administrativas de una manera eficaz y eficiente dentro del sector y su institución.

#### **2.4.2 Método Deductivo**

Este método será esencial porque comprende de lo general a lo particular, es decir se analizó al Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos “13 de Julio” desde sus inicios administrativos de tal manera que se trató de dar respuesta a cada interrogante durante esta investigación.

En este método además se utilizó conceptos, principios, historia, leyes que permitan dar de forma más concreta los beneficios y obligaciones que tienen estas clases de organizaciones, también se desarrollará con atención cada uno de los resultados que se obtuvieron en el desarrollo de las actividades.

### **2.5 TÉCNICAS DE LA INVESTIGACIÓN**

Estas técnicas tienen aplicación en cualquiera de los enfoques cualitativos y cuantitativos de la investigación. De acuerdo con el método y el tipo de investigación a realizar, se utilizan unas u otras técnicas, aquellas que serbio de ayuda para obtener las informaciones deseadas.

### 2.5.1 La Observación

Esta técnica permitió estudiar de forma directa e indirecta el problema, para tener información esto se aplicó dentro del establecimiento gremial y fuera del mismo, con fechas apropiada para obtener los mejores resultados, analizando el comportamiento de los integrantes y así demostrar la participación de todos, logrando la aceptación del plan estratégico.

Utilizando la siguiente herramienta:

- **Guía de Observación:** Se aplicó para la Observación una Guía de Observación a los integrantes de Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, con referencia al trabajo realizado dentro de su establecimiento, relacionando las actividades individuales dentro de sus propios talleres y así analizar su liderazgo. Esto permitiendo dar una solución en las falencias que han venido teniendo durante estos tiempos.

### 2.5.2 La Entrevista

Las Entrevistas que se desarrolló permitió recabar información de manera concisa y de forma verbal, a través de preguntas que propone el analista.

El analista puede entrevistar al personal en forma individual o en grupos, como se entrevistó a los socios del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos “13 de Julio” del cantón La Libertad.

- **Guión de Entrevista:** El guión de la entrevista, permitió entrar en profundidad en lo que se deseaba obtener, este análisis se desarrolló de manera práctica, que tuvo que parecerse más a una conversación, que a la aplicación de un cuestionario, donde lo importante es la producción discursiva del entrevistado.

### 2.5.3 La Encuesta

Las encuestas dieron apertura a los pensamientos de cada integrante del gremio y sobre todo de los futuros consumidores del calzado artesanal, es por ello que se seleccionó las preguntas más adecuadas durante esta actividad.

- **Cuestionario:** se utilizó de un modo preferente, en el desarrollo de la investigación, además es una técnica ampliamente aplicada en la investigación de carácter cualitativa. Además es importante por su estilo de desarrollo, es decir porque es un medio útil y eficaz para recoger información en un tiempo relativamente breve, también se la define como una técnica que permite investigar la percepción que tienen las personas.
- **Escala de Actitud de Likert:** Existieron varias alternativas que se presentaron en los puntos escalares, pero entre ellos se eligió la escala de Likert que se creyó necesaria, para darle varias alternativas de respuestas al dar paso a la implementación del Plan Estratégico para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”. Demostrar que en la institución, existen falencia en la parte administrativa de sus recursos financieros y humanos, permitiendo de tal manera socializar con todos los socios del mencionado Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”.

**TABLA # 6**  
**MODELOS DE LIKERT**

Alternativa 4	
Completamente verdadero	( )
Verdadero	( )
Ni falso ni verdadero	( )
Falso	( )
Completamente falso	( )

Fuente: Rensis Likert en 1930

Los instrumentos de investigación nos ayudaron a presentar una serie de tópicos que se irán introduciendo en las técnicas como entrevista, encuesta y observación; siempre que el propio objeto de estudio, no se lo introduzca espontáneamente, estos instrumentos sirvieron de base para identificar detalladamente sus inquietudes y necesidades del mismo.

## **2.6 POBLACIÓN Y MUESTRA**

### **2.6.1 Población**

Paredes Garcés Wilson., (2011):

“La Población, es la totalidad del fenómeno a estudiar en donde las unidades de población poseen una característica común, la cual se estudia y da origen a los datos de la investigación”.

“Es el todo de las unidades de análisis a investigar, que por su similitud de características son miembros de un grupo particular; no siempre, es posible recoger datos a todos los elementos del universo, en este caso debemos acudir a una parte de él, la misma que debe ser representativa, con características de la población, a esta fracción se la conoce como muestra”.

Pág. 33

La presente investigación corresponde a los clientes, proveedores, socios y otros artesanos que se encuentran inmerso al Gremio 13 de Julio, basa en una población definida para el conjunto estudiado, debemos mencionar que la población también se la considera como el total de las unidades que se va estudiar, es así que la población, es importante porque ayudó a dar beneficio a partir de las actividades planteadas para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”.

El universo de la presente investigación está conformado por 382 personas, como lo demuestra la tabla #7, en él se detalla la población que se utilizó para dicha investigación. Para llevar a cabo esta investigación se seleccionó de manera equitativa a la población adecuada para dar un mejor resultado.

**TABLA # 7**

**POBLACIÓN**

<b>POBLACIÓN</b>	<b>N</b>
<b>Socios</b>	23
<b>Clientes</b>	328
<b>Proveedores</b>	13
<b>No socios</b>	18
<b>Total</b>	<b>382</b>

**Fuente:** Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”.

**Elaborado:** Lourdes Magaly del Pezo Laínez

## **2.6.2 Muestra**

Paredes Garcés Wilson., (2011): “La muestra descansa en que una parte de la población representa al todo y por lo tanto refleja en cierta medida las características que definen la población”.

“Toda muestra lleva implícito un error muestral, esta es inversamente proporcional al tamaño de la muestra, es decir, a un tamaño muestral mayor, el error muestral será menor. Pág. 34

### **2.6.2.1 Tipo de Muestra**

Para el desarrollo de esta investigación se detalla el tipo de muestra a utilizar, donde entre ellas tenemos la muestra probabilística y la no probabilística.

- **Muestreo probabilístico** : Son considerados, aquellos elementos que tienen la misma posibilidad de ser elegidos.
- **Muestreo no probabilístico:** Se caracteriza no por la probabilidad sino más bien por la característica de la investigación.

El tipo de muestra que se utilizó, es acorde a las necesidades del gremio “13 de Julio”; los tipos de muestra, son importantes para el desarrollo de todas las actividades, una de sus principales características, es que se obtienen distintas fórmulas para obtener la muestra; pero esto depende del investigador y sobre todo del segundo muestro, es decir de la característica de dicha muestra.

Permitiendo dar como resultado elementos que podrán ser considerados para todo tipo de información que se requiera durante esta investigación.

#### **2.6.2.2 Tamaño de la Muestra.**

Es decir, que para la aplicación de la misma se detalló la fórmula, donde se aplicaron los procedimientos necesarios, para dar con la respuesta que se deseaba obtener como primer punto se detalló el nivel de confianza que es del 50% y un margen de error de 5%.

Para ello se escogió el total de la población; ya que, como sabemos que es una población pequeña (finita), pues lo que hace determinar directamente con los datos investigados para sacar la respuesta de cuantas encuestas y entrevistas debemos realizar.

Para la realización del Plan Estratégico se realizaron diferentes técnicas, que sirvieron para recoger datos que llevaron a tener una mejor claridad de las opiniones de la población y a la vez saber, en qué se puede ayudar para el cambio e innovación del gremio, indicar que el análisis de los resultados permite realizar un diagnóstico interno y externo.

Con base a los resultados obtenidos en la investigación de campo realizada al Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” del Cantón La Libertad, se utilizó como muestra a los clientes, proveedores de las materias primas o materiales, proveedores y otros artesanos.

Para esto se presentan las siguientes tablas donde se detalla a quienes se realizaron Encuesta y Entrevista para los resultados y análisis.

**Calculo de la fracción muestral:**

$$f = \frac{n}{N}$$

$$f = \frac{196}{382}$$

$$f = 0.5131$$

**TABLA# 8**

**DISTRIBUCIÓN DE LA MUESTRA**

<b>ESTRATO</b>	<b>ELEMENTOS*f</b>	<b>ENCUESTADO</b>
<b>Socios</b>	23	
<b>Clientes</b>	328*0.5131	168
<b>Proveedores</b>	13*0.5131	7
<b>No socios</b>	18*0.5131	9
<b>Básica Total</b>		<b>196</b>

**Fuente:** Clientes del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”

**Elaborado:** Lourdes Magaly del Pezo Laínez.

En este caso se utiliza la fórmula planteada por Paredes Wilson, el cual permitió obtener la mejor muestra posible para el desarrollo de esta investigación y de esta manera obtener resultados positivos para implementar este Plan Estratégico.



## MUESTRA

$$n = \frac{N(p \cdot q)}{(N - 1) \left(\frac{e}{k}\right)^2 + p \cdot q}$$

**P** = Probabilidad de éxito (0.50)

**Q** = Probabilidad de no tener éxito (0.50)

**n**= ¿?

**N**= Tamaño de la población (382)

**E**= error de estimación (5%)

$$n = \frac{N p \cdot q}{N - 1 \frac{e^2}{k} + p \cdot q}$$

$$n = \frac{382 \cdot 0,50 \cdot 0,50}{382 - 1 \cdot 0,05/2^2 + 0,50 \cdot 0,50}$$

$$n = \frac{382 \cdot 0,25}{381 \cdot 0,025^2 + 0,25}$$

$$n = \frac{95,5}{381 \cdot 0,000625 + 0,25}$$

$$n = \frac{95,5}{0,2381 + 0,25}$$

$$n = \frac{95,5}{0,4881}$$

$$n = 195,66$$

**n= 196 Tamaño de la muestra**

## **2.7 PROCEDIMIENTOS Y PROCESAMIENTO DE LOS DATOS**

### **2.7.1 PROCEDIMIENTO DE DATOS**

Augusto Bernal C., (2006):

La recopilación de información, es un proceso que implica una serie de pasos. Aquí se presenta un esquema general que puede usarse para la recolección de los datos necesarios, para responder a los objetivos y para probar la hipótesis de la investigación, o ambos. (Pág. # 178).

El procedimiento de datos se presenta de la siguiente manera, este ayudo a generar facilidades en los entendimientos de los datos obtenidos durante la presente investigación.

- a) Tener claro los objetivos propuestos en la investigación y las variables de la hipótesis (si las hay).
- b) Haber seleccionado la población o muestra objeto del estudio.
- c) Definir las técnicas de recolección de información (elaborarlas y validarlas).
- d) Recoger la información para luego procesarla para su respectiva descripción, análisis y discusión.

El desarrollo de la presente investigación permitió desarrollar un estudio minucioso, en el que encontramos conjunto de estrategias, políticas y técnicas y habilidades que consintieron en desenvolver varios tipos de herramientas, el cual tuvieron como objetivo comunicar a las personas interesadas los resultados de una manera clara y sencilla, y de esa manera lograr obtener los beneficios deseado, en este caso hacer que el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos 13 de Julio, determinen por sí mismo la validez y confiabilidad de las conclusiones e importancia de la investigación realizada.

## **2.7.2 PROCESAMIENTO DE LOS DATOS**

Augusto Bernal C., (2006): Esta parte del proceso de investigación consiste en procesar los datos (dispersos, desordenados, individuales) obtenidos de la población objeto de estudio durante el trabajo de campo, y tiene como finalidad generar resultados (datos agrupados y ordenados), a partir de las cuales se realizará el análisis según los objetivos y las hipótesis o preguntas de la investigación realizada, o de ambos.

El procesamiento de datos debe realizarse mediante el uso de herramientas estadísticas con el apoyo de la computadora, utilizando alguno de los programas estadísticos que hoy fácilmente se encuentran en el mercado. (Pág. # 181).

### **Pasos para el procedimiento de datos.**

Para efectuar un procesamiento de datos se deben seguir los siguientes pasos:

- a) Obtener la información de la población o muestra objeto de la investigación.
- b) Definir las variables o los criterios para ordenar los datos obtenidos del trabajo de campo
- c) Definir las herramientas estadísticas y el programa de computo que va a utilizarse para el procesamiento de datos.
- d) Introducir los datos en la computadora y activar el programa para que procese la información.
- e) Elaboración de las tablas para obtener los resultados.
- f) Diseñar los gráficos según las respuestas de los datos obtenidos.

g) Interpretación de los resultados.

h) Formulación de la Propuesta.

El procesamiento de los datos no es otra cosa que el registro de los datos obtenidos por los instrumentos que se emplearon, mediante las técnicas en la cual se comprueba la hipótesis y se obtienen las conclusiones.

Por lo tanto consiste en determinar los grupos que dieron respuesta de aceptación, esta investigación se realiza mediante la tabulación de las encuestas. Para el desarrollo de la misma se analizó, se seleccionó por opiniones, respuestas de las inquietudes, necesidades de los comerciantes y sobre todo de los integrantes del gremio, de acuerdo a los resultados obtenidos se determinó la demanda que existe en el mercado actual con exactitud.

La Tabulación consistirá en presentar un conjunto de unidades relacionadas entre sí para determinar comparaciones y referencias en el tratamiento informático de los datos contenidos en los cuestionarios.

## CAPÍTULO III

### ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS

#### 3.1 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LA OBSERVACIÓN

##### Guía de observación #1

Observación a los integrantes del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” del Cantón La Libertad en una sesión de trabajo.

**Fecha:** Marzo-2012.

**Número de Unidades:** 23 personas.

**Hora:** 20:00pm.

**Variable en Observación:** Ambiente laboral (Reuniones y Citaciones extraordinarias).

**TABLA # 9**  
**GUÍA DE OBSERVACIÓN 1**

DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	SUBUNIDADES DE OBSERVACION		TOTALES	
		ANTES	DESPUES	% ANTES	% DESPUES
Asistencia: Observar la asistencia de cada integrantes a las convocatorias.	Puntual	9	17	0,391304348	0,739130435
	Impuntual	14	6	0,608695652	0,260869565
Interés: A las orden del día planteamiento.	Abundante	5	19	0,217391304	0,826086957
	Poco	18	4	0,782608696	0,173913043
Actitudes: Comportamiento de acuerdo a los proyectos.	Optimistas	2	12	0,086956522	0,52173913
	Insatisfecho	21	11	0,913043478	0,47826087
Participación: Trabajo en grupo o equipo.	Motivado	5	13	0,217391304	0,565217391
	Desmotivado	18	10	0,782608696	0,434782609
<b>TOTAL PREDISPOSICIÓN</b>		<b>21</b>	<b>61</b>	<b>0,913043478</b>	<b>2,652173913</b>
<b>TOTAL RECHAZO</b>		<b>71</b>	<b>31</b>	<b>3,086956522</b>	<b>1,347826087</b>

**Fuente:** Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”

**Resultados de la Observación:** Comportamiento dentro de las sesiones de trabajo del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” del Cantón La Libertad.

La Observación se realizó a las 20:00 pm, esta Asamblea se realizó con los Directivos y con un promedio de ausencia muy elevado de los socios en las secciones ordinarias que se convoque, esta sección se ejecutó con el objetivo de plantear actualizaciones y a la vez tratar puntos clave que van acorde a la parte legal de la institución, esta actividad es importante para el gremio artesanal, porque ayuda al buen funcionamiento de las funciones administrativas. Durante el análisis de las observaciones se detalla las dimensiones de las variables en este caso asistencia, interés, actitudes y participación, donde se realizó el estudio de los porcentajes de Aceptación y Rechazo dentro de las secciones ordinarias.

Dando como resultados que los artesanos “Antes” se presentaban con un bajo rendimiento durante la sección ordinaria, eso lo demostraban en su totalidad de “Rechazo” con el 3,09%, a diferencia de la “Predisposición” con el 0,91%, que si prestaba importancia al desarrollo de este trabajo, durante el tiempo de las observaciones se pudo notar que el “Después”, dado que los puntos objetivos beneficia el Plan Estratégico, en él se demuestra que estos valores cambian de manera afirmativa con el 2,65% de “Predisposición” a diferencia del “Rechazo” con el 1,35%.

El análisis demuestra que el trabajo grupal; es de gran importancia, dado a que esta actividad hace que poco a poco los integrantes del Gremio se sienta confiable en la colaboración de este estudio administrativo, como se demuestra en la actualidad los integrantes desarrollan su trabajo con firmeza pues la predisposición de ellos; es muy notable, esto permite influir en sus pensamientos de manera positiva para el bienestar de la institución gremial. Es decir, que este trabajo ayuda al buen funcionamiento de las relaciones laborales de cada integrante, es por tal razón que este Plan Estratégico está diseñado para dar la solución del caso.

## Guía de Observación #2

Observación a los integrantes del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” del Cantón La Libertad en los talleres de cada artesanos.

**Fecha:** Marzo-2012.

**Número de unidades:** 10 personas.

**Hora:** 9:00am a 13:45pm.

**Variable en Observación:** Ambiente laboral (trabajos individuales en sus talleres).

**TABLA # 10**  
**GUÍA DE OBSERVACIÓN 2**

<u>DIMENSIONES</u>	<u>SUBDIMENSIONES</u>	<u>SUBUNIDADES DE OBSERVACIÓN</u>		<u>TOTALES</u>	
		ANTES	DESPÚES	% ANTES	% DESPÚES
<b>Asistencia: Observación en la puntualidad en sus talleres individuales.</b>	Puntual	16	15	0,695652174	0,652173913
	Impuntual	7	8	0,304347826	0,347826087
<b>Interés: En sus trabajos.</b>	Abundante	15	20	0,652173913	0,869565217
	Poco	8	3	0,347826087	0,130434783
<b>Actitudes: Comportamiento de acuerdo al lugar de trabajo.</b>	Optimistas	11	19	0,478260870	0,826086957
	Insatisfecho	12	4	0,521739130	0,173913043
<b>Participación: En sus trabajos con sus ayudantes.</b>	Motivado	14	16	0,608695652	0,695652174
	Desmotivado	9	7	0,391304348	0,304347826
<b>TOTAL PREDISPOSICIÓN</b>		<b>5</b>	<b>7</b>	<b>2,434782609</b>	<b>3,043478261</b>
<b>TOTAL RECHAZO</b>		<b>36</b>	<b>22</b>	<b>1,565217391</b>	<b>0,956521739</b>

**Fuente:** Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”

Esta guía de observación se ejecutó en los diferentes talleres de cada socio, es decir de forma individual, donde se tomó como muestra a los 23 integrantes y cada uno de ellos una calificación de 20 como promedio tanto en el “Antes” y “Después”.

La Observación que se realizó entre las 9:00 am a 1:00 pm, se ejecutó con el objetivo de analizar el comportamiento dentro de sus trabajos, para realizar una comparación de la parte grupal e individual; logrando obtener una diferencia muy alta en sus actividades propias, dando por entendido que la desmotivación y la parte de la Gestión Administrativa del Gremio se encuentra en un desequilibrio muy abrumador. En las actividades realizadas dentro de los talleres tenemos que la subunidad que es el “Antes” conlleva a la “Predisposición” con un total del 2,43% a diferencia del 1,57% de “Rechazo”, esto dándonos como entendido que la Gestión Administrativa de forma individual es más superior que la grupal.

Al realizar la comparación con el “Después” tenemos la “Predisposición” del 3,04% entre las dimensiones de Asistencia, Interés, Actitud y Participación, y un “Rechazo” del 0,96%, estos indican que las subunidades tanto en el “Antes” y el “Después” no ha variado pues todo dos se mantienen en un elevado porcentaje.

La interpretación indica que ellos prefieren trabajar con sus propias ideas, reflejando las tomas de decisiones durante las actividades que desarrollan dentro de sus talleres, además se logró comprobar durante esta observación que los socios son capaces de organizarse dentro de sus puestos de trabajo, pero sin embargo esto “no” lo aplican para beneficios de la institución, siendo así que la asistencia en los talleres es notorio el interés que presentan por sus trabajos, el comportamiento de sus actitudes y la participación con sus ayudantes demuestran que puede seguir con el desarrollo del Plan Estratégico. La Observación realizada en los talleres permitió detectar en que están fallando dentro de la institución; y uno de ellos son: la falta de trabajo y la comunicación grupal para que no se genere el desánimo en las actividades.



### Guía de observación #3

Observación a los integrantes del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” del Cantón La Libertad para calificar el Liderazgo.

**Fecha:** Marzo-2012.

**Número de Unidades:** 10 personas.

**Hora:** 10:00am a 12:00pm.

**Variable en Observación:** El Liderazgo.

**TABLA # 11  
GUÍA DE OBSERVACIÓN 3**

DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	SUBUNIDADES DE OBSERVACIÓN		TOTALES	
		ANTES	DESPUES	% ANTES	% DESPUES
	Puntual	15	18	0,652173913	0,652173913
<b>Asistencia: Observar la parte líder desde su inicio del lugar de trabajo.</b>	Impuntual	8	5	0,347826087	0,217391304
	Abundante	4	15	0,173913043	0,652173913
<b>Interés: De poder liderar, dirigir una actividad u organización.</b>	Poco	19	8	0,826086957	0,347826087
	Optimistas	6	19	0,260869565	0,826086957
<b>Actitudes: Superación profesional.</b>	Insatisfecho	17	4	0,739130435	0,173913043
	Motivado	2	22	0,086956522	0,956521739
<b>Participación: Trabajo en grupo o equipo</b>	Desmotivado	21	1	0,913043478	0,043478261
<b>TOTAL PREDISPOSICIÓN</b>		<b>27</b>	<b>74</b>	<b>1,173913043</b>	<b>3,086956522</b>
<b>TOTAL RECHAZO</b>		<b>65</b>	<b>18</b>	<b>2,826086957</b>	<b>0,782608696</b>

**Fuente:** Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”

En esta tercera observación se analizó la forma de Liderar de cada uno de los socios escogido como muestra, aquella que tuvo días en observación en el horario de 10:00 am a 12:00 pm, el estudio realizado da como resultado que los integrantes del gremio poseen actitud de líder, pero esto no les ayuda a superar la desmotivación de la Gestión Administrativa del Gremio.

La calificación dada en el análisis fue la siguiente “Antes” y “Después” fue de 20 puntos dependiendo del “Rechazo” y “Predisposición” que tengan, esta se ejecutó con el objetivo de analizar el Liderazgo de los 23 integrantes; esto ayudará a dar un adecuado desarrollo de las decisiones para la superación del Gremio.

Como resultado dado en las dimensiones como la asistencia, el interés, la actitud y la participación, el promedio de “Predisposición” que se generaba “Antes” era del 1,17% mientras que el “Rechazo” era del 2,83%, indicándonos que el liderazgo de los integrantes, era muy débil para tomar decisiones. Mientras el análisis realizado, como resultado se obtuvo que el “Después” brinda una “Predisposición” del 3,09%, mientras que el “Rechazo” dio el 0,78%.

En la interpretación de los resultados, indica que el Liderazgo de los artesanos está presente aun en los desequilibrios que se generó durante los trabajos grupales, sobre todo después de dar a conocer este Plan Estratégico; con estos resultados se desea establecer estrategias que estén acorde al Liderazgo de cada uno de ellos.

Se recomienda a los integrantes que su Liderazgo lo ejecute de las dos formas grupal e individual, esto ayudará a tener un equilibrio profesional y laboral dentro de los trabajos que se realizan en cada sección ordinaria, y de esa manera influirá en la creación de programas de capacitaciones, para que los artesanos puedan adquirir nuevos conocimientos, que les permitan mejorar las funciones administrativas de la organización, gracias a esta observación se demostrará que los integrantes del gremio son capaces de generar Liderazgo para dirigir cualquier asociación en distintas actividades que se presentarán.

### 3.2 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LAS ENTREVISTAS

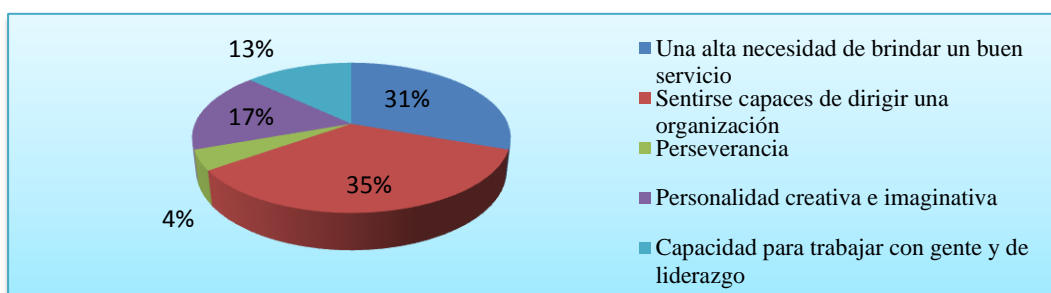
#### 1. ANTECEDENTES QUE INFLUYERON EN LA CREACIÓN DEL GREMIO.

TABLA # 12

VARIABLES	CANT.	%
Una alta necesidad de brindar un buen servicio	7	31%
Sentirse capaces de dirigir una organización	8	35%
Perseverancia	1	4%
Personalidad creativa e imaginativa	4	17%
Capacidad para trabajar con gente y de liderazgo	3	13%
TOTAL	23	100%

Fuente: Entrevista a socios

GRÁFICO # 1



Fuente: Entrevista a socios

La Entrevista realizada a los integrantes del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexo “13 de Julio”, se pudo recabar cuales fueron los antecedentes que influyeron en la creación de la misma, dándonos como resultado que el 35% de los socios, respondieron como más relevante el “Sentirse Capaces de Dirigir una Organización”; seguido por el 31% que indicaron que influía una “Necesidad de Brindar un Servicio” artesanal dentro del sector; con un 17% que indica brindar una “Personalidad Creativa e Imaginativa”, para la confección de distintos modelos; con el 13% que sentían ser “capaces de trabajar con Gente de Liderazgo” para emprender cualquier actividad que den beneficio a la institución; y con un 4% intervenía la perseverancia de conseguir sus objetivos. De esta manera se puede analizar que la creación de la Asociación fue la necesidad de demostrar que un grupo de personas motivadas podían “Ser Capaces de Dirigir una Organización” y que a su vez brindaría un servicio a la comunidad.

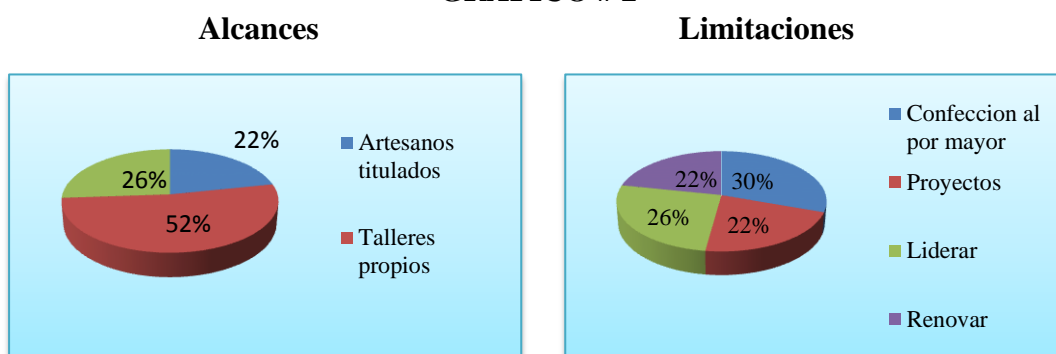
## 2. ALCANCES Y LIMITACIONES DEL GREMIO.

**TABLA # 13**

VARIABLES (ALCANCES)	CANT.	%
Artesanos titulados	5	22%
Talleres propios	12	52%
Crédito microempresarios	6	26%
<b>TOTAL</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>
VARIABLES (LIMITACIONES)		
Confección al por mayor	7	30%
Proyectos	5	22%
Liderar	6	26%
Renovar	5	22%
<b>TOTAL</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Entrevista a socios

**GRÁFICO # 2**



Fuente: Entrevista a socios

Después de la creación de gremio se desea saber si han tenido Alcances y Limitación a partir de su creación. Como información se obtuvo lo siguiente: En los **Alcances** de la institución con 52% se obtuvo “Talleres Propios” para la confección y compostura del calzado, con 26 % se obtuvo “Créditos Microempresarios” desde el inicio del Gremio, con el 22% se logró la “Titulación de los Socios” como maestros en la rama artesanal del calzado. En las **Limitaciones** se obtuvo el 30% de la “Confecciones al Por Mayor”, limitándose solo a confeccionar zapatos a medidas, a esto se incluye el incentivo de “Liderar” con un 26%, dando como resultado la desmotivación antes las actividades; y un 22% en generar “Proyectos” y “Renovar” la administración de la institución. De todo el análisis se llega a la conclusión que el Gremio Artesanal “13 de Julio” empezó desde su inicio con actividades que beneficiaría a la institución pero que esto a medida que ha pasado los años se ha ido perdiendo.

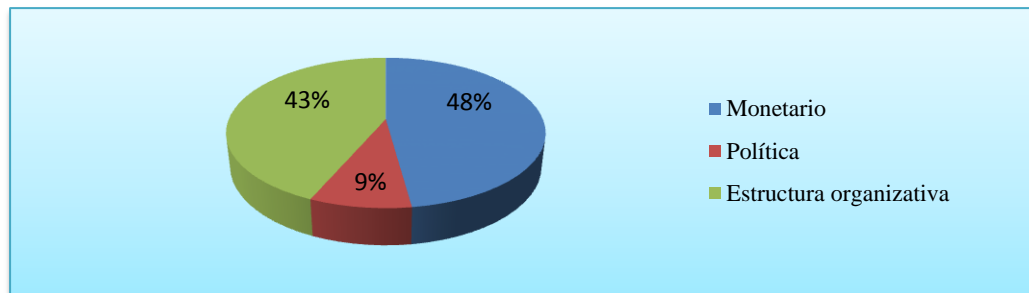
### 3. CONSIDERANDO LOS CAMBIOS EN LAS LEYES PROVINCIALES. ESTAS SON REALIZADAS PARA:

**TABLA#14**

VARIABLE	CANT	%
Monetario	11	48%
Política	2	9%
Estructura organizativa	10	43%
<b>TOTAL</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Entrevista a socios

**GRÁFICO # 3**



Fuente: Entrevista a socios

De acuerdo a los estatutos, se quiso saber si las nuevas leyes provinciales reflejan algún beneficio para la institución, se obtuvo como respuesta que en la actualidad se está reformando los estatutos, esto se consideró para la obtención de recursos por parte de otras entidades y dentro de este interrogante tenemos que el 48% se realizaron actualizaciones, porque se desea tener beneficio “Monetario” para la implementación de actividades, seguido de un 43% que se realizó modificaciones para renovar la “Estructura Organizativa” del gremio, según lo requiera para ejercer las actividades dentro de este sector; y con 9% la necesidad de introducirse a la “Política” en general, aquellos que le ayuden a obtener mayor beneficio. En la interpretación de los resultados se indica que el rediseño del contenido de los estatutos se está realizando para obtener beneficio “Monetario” y así cumplir con algunas metas que desde su inicio han tenido. Es decir, que se desea volver a reflejar los motivos que influyeron en la creación del Gremio; es decir, el sentirse capaces de brindar un buen servicio, para la realización de esta actividad se requiere de mucha ayuda monetaria para ejecutar dichas las actividades dentro de la Asociación.

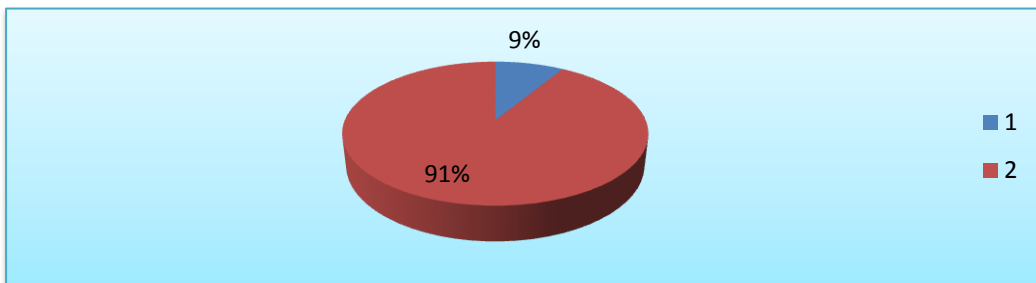
#### 4. APOYO DEL MUNICIPIO DEL CANTÓN LA LIBERTAD.

TABLA # 15

VARIABLE	CANT	%
Si	2	9%
No	21	91%
TOTAL	23	100%

Fuente: Entrevista a socios

GRÁFICO # 4



Fuente: Entrevista a socios

Los resultados obtenidos durante la entrevista a los socios indican que ellos no han recibido apoyo de empresas. En el gráfico se refleja que un 91% indica que hasta la actualidad "No" existe ayuda de parte de instituciones públicas o privadas para que esta actividad pueda generar producciones como otros gremios aledaños, aunque el 9% de los socios indican que anteriormente "Si" ha existido ayuda pero eso no significa nada; dado que esta ayuda se dio cuando se inició el gremio. A pesar de que en la actualidad el Cantón La Libertad ha generado muchas alternativas de ayuda a las distintas Asociaciones, el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos "13 de Julio", no ha tenido esa suerte; porque para ellos, es necesario actualizar y realizar renovaciones en los estatutos y sobre todo en la forma de gestionar a la administración del mismo, de tal manera que ayude a tener una mayor oportunidad a los beneficios que brinda las entidades públicas y privadas. Es decir que en la actualidad hace falta ayuda para generar distintas actividades que benefician para el crecimiento del Gremio.

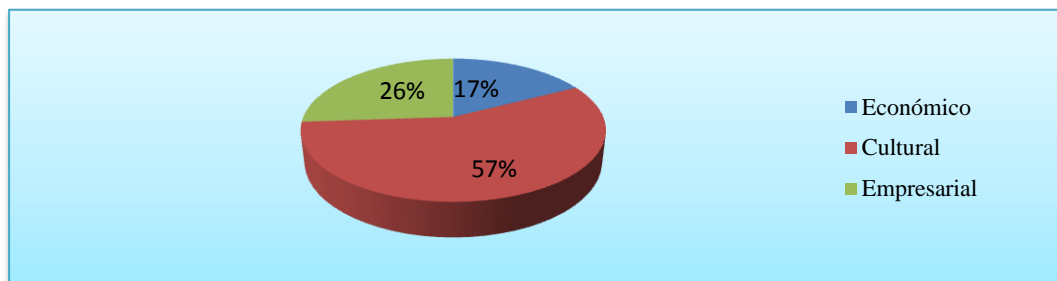
## 5. APOORTE QUE BRINDA LOS SOCIOS HACIA LA INSTITUCIÓN GREMIAL.

**TABLA# 16**

VARIABLE	CANT	%
Económico	4	17%
Cultural	13	57%
Empresarial	6	26%
TOTAL	23	100%

Fuente: Entrevista a socios

**GRÁFICO # 5**



Fuente: Entrevista a socios

Durante este tiempo de creación, el Gremio ha venido realizando pocas actividades, por esa razón se les preguntó a los socios de qué forma aportan a la institución para su desarrollo, obteniendo como resultado que el 57% de los encuestado indicaron que generalmente cada integrante aporta con la “Cultura” artesanal del calzado dentro del Cantón y al Gremio, a pesar de tener inconvenientes siguen con su actividad; el 26% de ellos indica que la forma “Empresarial” también, es un factor importante para el desarrollo del mismo. En las observaciones realizadas anteriormente; se puede constatar que cuenta con sus propios talleres, demostrando que pueden Planear y Liderar como microempresarios; y el 17% de los encuestados indicaron que aporta de forma “Económica” a la institución demostrando que son pocos los que aportan. La desmotivación existente en el gremio ha influido para que dejen de contribuir con lo establecidos en los estatutos. Es decir, que a pesar de existir dificultades los integrantes del Gremio lograron realizar actividades para mantenerse en el sector; ya que, ellos demuestran que la cultura es importante para el desarrollo de sus actividades.

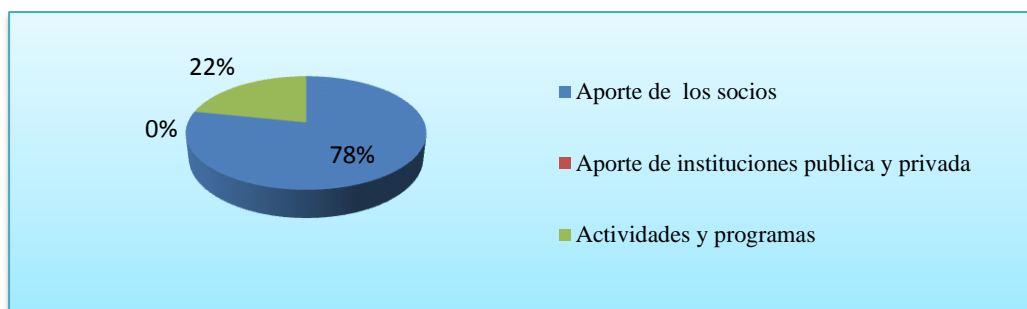
## 6. SUSTENTACIÓN ECONÓMICA DEL GREMIO “13 DE JULIO”.

TABLA # 17

VARIABLES	CANT	%
Aporte de los socios	18	78%
Aporte de instituciones pública y privada	-	0%
Actividades y programas	5	22%
TOTAL	23	100%

Fuente: Entrevista a socios

GRÁFICO # 6



Fuente: Entrevista a socios

Según el análisis del gremio durante estos años se han limitado en desarrollar actividades para generar productividad, esto se refleja en los resultados obtenidos durante la entrevista, donde se obtuvo un 78% de integrantes del gremio que sustentan económicamente a la institución por “Aportes de los Socios” pero en la actualidad esto no se está cumpliendo; además un 22% indican que la sustentación económica también la realizan con “Programas y Actividades”. En conclusión el gremio artesanal carece de un Plan de Acciones, aquel que les permitan establecer Propósitos y Metas para el bienestar de la misma y de su entorno. Como se observa en el gráfico la variable “Aporte de Instituciones Pública y Privada” no refleja ningún aporte al desarrollo económico del Gremio, esto genera que sea más factible la realización de un Plan Estratégico para de esa manera adquirir ayuda de otras instituciones. Cabe indicar, que la institución tiene la posibilidad de mejorar en su administración, pero esto se lograría siempre y cuando se tenga confianza y optimismo de las actividades que se realicen, implementar estrategia que permitan que los socios del Gremio vuelvan a aportar económicamente.



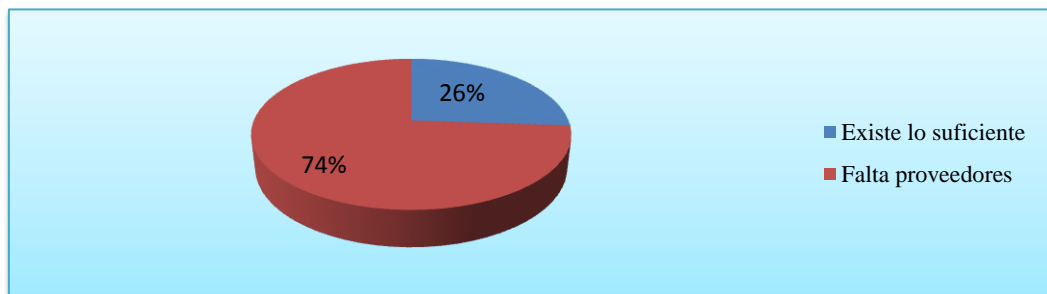
## 7. LOS PROVEEDORES DEL CANTÓN LA LIBERTAD QUE BRINDA SUS PRODUCTOS AL GREMIO ARTESANAL.

**TABLA #18**

VARIABLE	CANT	%
Existen suficientes proveedores	6	26%
Falta proveedores	17	74%
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Entrevista a socios

**GRAFICO # 7**



Fuente: Entrevista a socios

En esta interrogante se habla de los proveedores que ofrecen la materia prima a los artesanos del gremio, dando a notar la gran diferencia del porcentaje entre las existencia y la falta de proveedores, recalcando que el 74% como respuesta tienen como variable la “Falta Proveedores”; ya que, en el sector son muy pocos proveedores existentes, mientras que el 26% restante, indicaron que “Existen Suficientes Proveedores”; pero esto, se debe porque algunos de los socios venden materiales para la confección del calzado. Cabe recalcar que a pesar de que existan proveedores, de igual manera hace falta que se generen más empresas proveedoras, las cuales se les aconsejan que se unifiquen entre ellos, para que así salgan todos beneficiados. Es necesario diseñar un estudio minucioso, que ayude a la implementación de programas que permitan conseguir alianzas y así ser eficiente en el desempeño de cada función. El Gremio Peninsular de Artesano de Calzado y Anexos “13 de Julio” necesariamente requiere plantear ideas que permitan al Gremio desarrollar esquema de trabajo para obtener sus materias prima para el desarrollo de la elaboración o confección de los calzados.

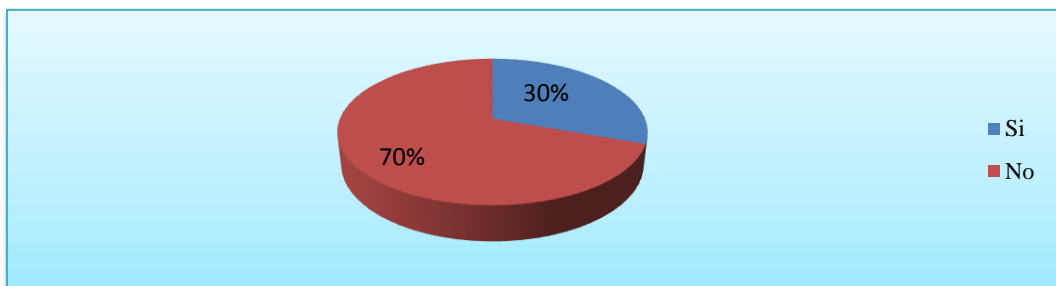
## 8. PLANES ESTRATÉGICOS Y SU APLICABILIDAD EN LAS MICROEMPRESAS.

TABLA # 19

VARIABLE	CANT	%
Si	7	30%
No	16	70%
TOTAL	23	100%

Fuente: Entrevista a socios

GRÁFICO # 8



Fuente: Entrevista a socios

Como lo demuestra el gráfico se puede detallar que si los Socios del Gremio si han escuchado aunque sea muy poco sobre Planes Estratégicos, en las entrevista como respuesta se obtuvo, que un 30% “Si” han escuchado hablar de planes estratégicos y su aplicabilidad en las microempresas, pero existe la mayoría de los socios que “No” tienen conocimiento de esta herramienta, esto se refleja en el gráfico con el 70%, el cual se sugiere relacionar o agrupar entre ellos mismos y de las respuesta que se obtuvieron plantear ideas y de esasmismahacer que los integrantes obtengan total de información para su desarrollo. Es decir que se plantea ideas para que este trabajo tenga validez en su desarrollo, uno de ellos es lograr que los integrantes tengan importancia sobre este trabajo y así corregir errores que no le han permitido tener una excelente administración en la implementar del Plan Estratégico. Esta herramienta sigue siendo factible para cada organización porque de alguna manera estas les permiten desarrollar procesos continuos, implementando nuevas normas y políticas para lograr los propósitos.

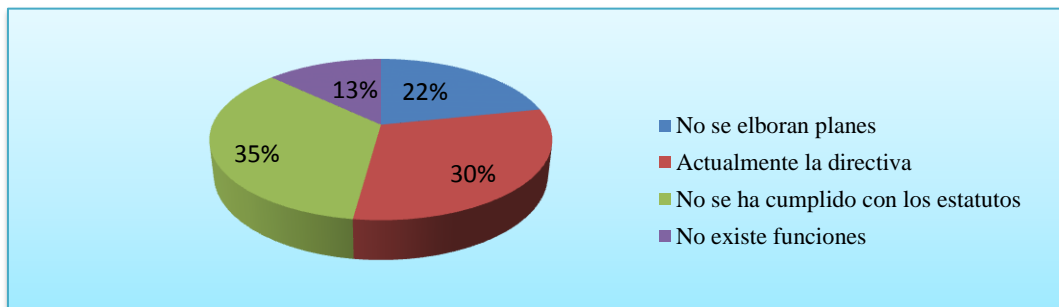
## 9. PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA INSTITUCIÓN.

TABLA # 20

VARIABLES	CANT	%
No se elaboran planes	5	22%
Actualmente la directiva	7	30%
No se ha cumplido con los estatutos	8	35%
No existe funciones	3	13%
<b>TOTAL</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Entrevista a socios

GRÁFICO # 9



Fuente: Entrevista a socios

Se requiere tener información si es que el gremio cuenta con un plan de trabajo el cual permitirá desarrollar actividades de superación. Como se puede notar en el gráfico tenemos como respuesta que el 35% de los entrevistados indican que “No se han cumplido con los reglamentos de los estatutos”, eso ha generado que no exista un plan de trabajo; siguiendo con las variables con un 30% indicaron que la “Actualmente la Directiva” solo se encarga de plantear, mas no ejecutar; con un 22% se menciona que hasta el presente año “No se han elaborado ningún Plan o Proyecto”; y por ultimo con un 13% “No existen Funciones” compartidas por partes de los artesanos. Dentro de este análisis se puede mencionar que dentro de la institución no existe una coordinación mucho menos dirección de lo que desean hacer, pues pueden plantear planes de trabajo pero por la falta de motivación se quedan en simples papeles y las consecuencias es que no puedan tener ingresos monetarios o ayuda para realizar la construcción de su sede, aunque poseen de espíritu de líder hace falta una orientación para encaminar los objetivos hacia el éxito.

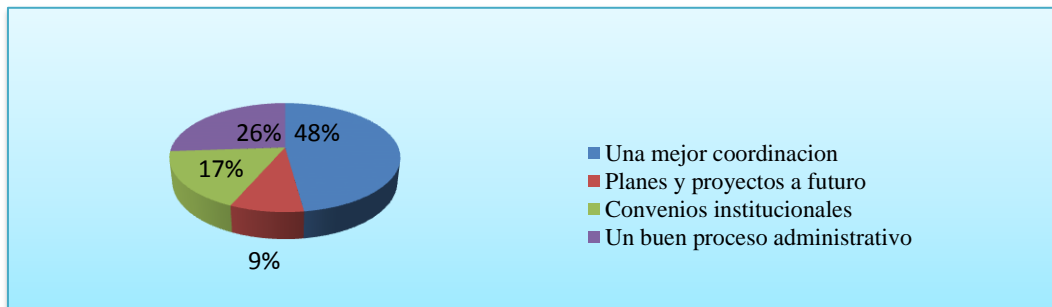
## 10. ELEMENTOS ESTRATÉGICOS: MISIÓN, VISIÓN, FILOSOFÍA Y OBJETIVOS PARA EL GREMIO 13 DE JULIO Y SUS BENEFICIOS.

**TABLA # 21**

VARIABLES	CANT	%
Una mejor coordinación	11	48%
Planes y proyectos a futuro	2	9%
Convenios institucionales	4	17%
Un buen proceso administrativo	6	26%
<b>TOTAL</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Entrevista a socios

**GRAFICO # 10**



Fuente: Entrevista a socios

Luego de indagar a los artesanos con distintas preguntas se tuvo la necesidad de saber si al ejecutar un Plan Estratégico para su gremio traería beneficios. Las respuestas que nos dieron fueron las siguientes: con un 48% de los socios que contestaron que gracias a esto se podría tener una “Mejor Coordinación”; con un 26% se lograría tener un buen “Proceso Administrativo” institucional; un 17% indicaron que gracias a estos elementos se podría tener ayuda o “Convenios Institucionales”; y con un 9% que ayudaría a formar ideas o “Planes y Proyectos a Futuros”. Todas estas repuestas dan como resultado que al realizar este trabajo traería mucho beneficio para la institución; pues el objetivo de esta investigación es darle como propuesta su razón de ser y de esa manera lograr que el artesano vuelva tener esa confianza de elaborar calzados al por mayor y que ellos vuelva a sentirse motivados por esta bella arte de confeccionar gracias a la buena Gestión Administrativa que se realizaría con metas bien estructurada y acorde para sus desarrollo organizacional.

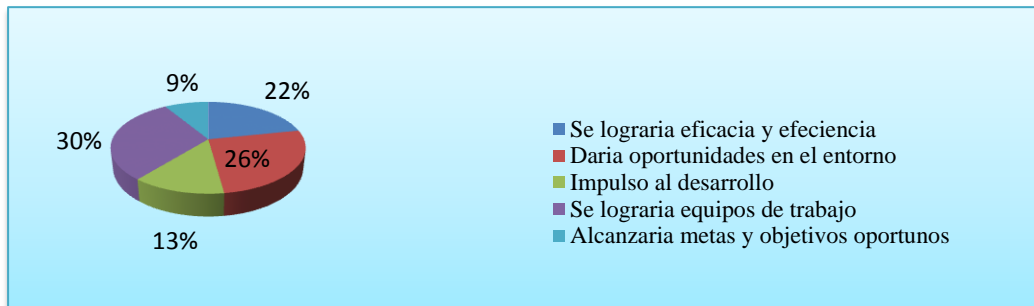
## 11. LOS PROGRAMAS DE MOTIVACIÓN Y SUPERACIÓN PROFESIONAL PARA TODOS LOS INTEGRANTES DEL GREMIO “13 DE JULIO”.

**TABLA # 22**

VARIABLES	CANT.	%
Se lograría eficacia y eficiencia	5	22%
Daría oportunidades en el entorno	6	26%
Impulso al desarrollo	3	13%
Se lograría equipos de trabajo	7	30%
Alcanzaría metas y objetivos oportunos	2	9%
<b>TOTAL</b>	<b>23</b>	<b>100%</b>

Fuente: Entrevista a socios

**GRAFICO # 11**



Fuente: Entrevista a socios

En esta interrogante se quiso plasmar la idea de dar capacitaciones para que todos los objetivos del Plan Estratégico se puedan desarrollar dentro del gremio. El Gremio, es una organización que tiene muchas falencias, pero se estima que con una buena organización y motivación de parte de los socios se puede mejorar la parte administrativa de todos sus recursos. En la presente investigación se obtuvo que un 30% de los Socios indican que si debe existir; ya que, se obtendría un buen “Equipo de Trabajo” con los conocimientos adquirido; por otro lado indicaron que el 26% serviría para dar “Oportunidad” en ofrecer sus calzados dentro del entorno empresarial; con un 22% se lograría “Eficacia y Eficiencia” en los talleres y hacia la institución; el 13% indicaron que esta ayudaría al “Desarrollo Profesional” de las actividades, y como ultima variable el 9% alcanzaría “Metas y Objetivos” gracias a estas capacitaciones. Con estas respuestas se puede dar paso a las metas que se desea lograr en el gremio artesanal para su estructura organizacional.

### 3.3 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LA ENCUESTA

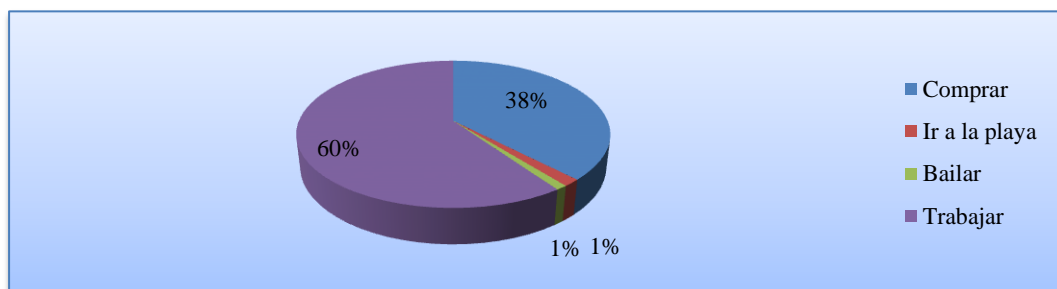
#### 1. ACTIVIDADES QUE HICIERON LOS CLIENTES LA SEMANA PASADA.

**TABLA # 23**

ACTIVIDAD	CANTIDAD	%
Comprar	74	38%
Ir a la playa	3	1%
Bailar	2	1%
Trabajar	117	60%
<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>100%</b>

Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

**GRÁFICO # 12**



Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

Esta interrogante nos ayuda a saber cuál es la actividad laboral de los encuestados, la misma que a la vez se realizapara entrar en confianza con el encuestado. El resultado de la Encuesta indica que el 60% de los clientes “Trabajan” y que un 38% realizan “Compras”, seguido del 2% que estuvieron en la “Playa” y 1% que decidieron “Bailar” este fin de semana. Esto ayuda en el proyecto porque de esta manera se puede fundamentar la actividad que se está analizando, como se mencionó anteriormente gran parte se dedica a trabaja; en el refleja el esfuerzo y el optimismo de superación de parte de los clientes. Además estas clases de pregunta se realiza para poder entrar en confianza con los encuestados y de esa manera tener una amistad profesional que nos ayude a obtener las informaciones que se desea conseguir para realizar las actividades o ideas que se ha plasmado durante esta investigación y porque la realización de Plan Estratégico permitirá establecer metas.

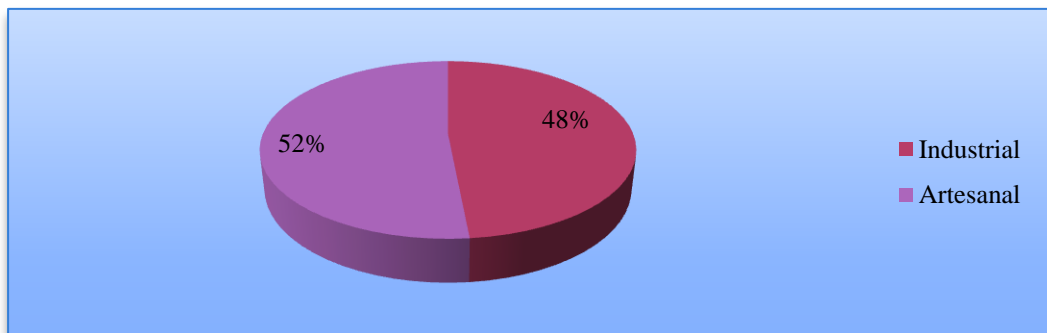
## 2. ACTIVIDAD MÁS IMPORTANTE PARA UN SECTOR PRODUCTIVO.

TABLA # 24

ACTIVIDAD	CANTIDAD	%
Industrial	95	48%
Artesanal	101	52%
<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>100%</b>

Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

GRÁFICO # 13



Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

Esta interrogante ayudó a conocer cuál, es la actividad que los encuestados consideran más importante, permitiendo desarrollar el Plan Estratégico que se propuso para el gremio artesanal y de esa manera se brinde una mejor expectativa a lo que se está planteando. Para ello es necesario poner en balance a la actividad industrial y artesanal, en las encuestadas realizadas nos da como resultado una diferencia del 4% entre ambas actividades, pues como se demuestra en el gráfico, el 52% de las personas se inclinan por la parte “Artesanal” y el 48% de la actividad “Industria”. Interpretando ambas parte los encuestados indicaron que son actividades que se realizan de forma igual, pues realizan el mismo procedimiento, como análisis también indicaron que tanto en la industria y artesanal presenta fallas en calidad, precio, acabado, y que la administración de ambas también presenta falencia y esto se ve reflejado en sus productos. Debido a estas opiniones se puede lograr tener más aceptación y ayudara a la organización para tener más confianza en sí.

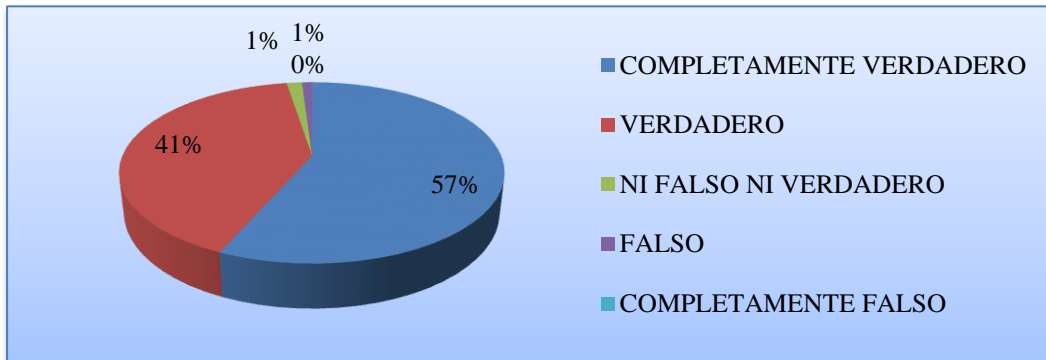
### 3. LAS HABILIDADES ARTESANALES SE HAN IDO PERDIENDO EN EL TRANCURSO DEL TIEMPO

**TABLA # 25**

REPRESENTACION	CANTIDAD	%
Completamente verdadero	111	57%
Verdadero	80	41%
Ni falso ni verdadero	3	1%
Falso	2	1%
Completamente falso	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>100%</b>

Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

**GRÁFICO # 14**



Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

En el análisis de esta pregunta se indica que en el transcurso del tiempo, las habilidades artesanales se han ido perdiendo, como resultado se obtuvo el 57% indicando que es “Completamente verdadero” este planteamiento, seguido de un 41% que indica que esto es “Verdadero”, el 1% que indica “Ni Falso ni Verdadero” dado a que se encuentra totalmente inseguro de que esta actividad se está perdiendo, el 1% que indica que esto es “Falso” que la actividad está presente aun en las dificultades que se les presente. En esta interpretación se indica que esto, es debido a la falta de recurso para mantener la actividad artesanal. La presente investigación se realiza para dar soluciones o implementar estrategia que permita rescatar la parte artesanal del calzado en el Cantón La Libertad y a la vez permitir el desarrollo del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos 13 de Julio del Cantón La Libertad.



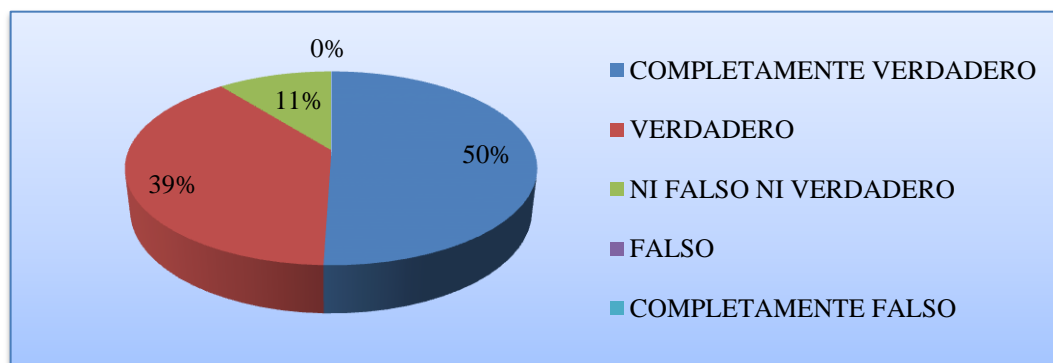
#### 4. LAS LIMITACIÓN DE RECURSOS PARA DESARROLLAR LAS DISTINTAS ACTIVIDADES.

**TABLA # 26**

REPRESENTACION	CANTIDAD	%
Completamente verdadero	99	50%
Verdadero	76	39%
Ni falso ni verdadero	21	11%
Falso	0	0%
Completamente falso	0	0%
<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>100%</b>

Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

**GRÁFICO # 15**



Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

Esta interrogante permitió establecer si la falta de recurso no permite que los integrantes de una organización desarrollen actividades para el bienestar de mismo. En los resultado obtenidos el 50% indica que la mayor parte de las personas o consumidores piensan que la falta de recursos no dejan avanzar con sus expectativas, de las cuales indica que es “Completamente Verdadero” este planteamiento; el 39% indicaron que esto es “Verdadero” y un 11% indicaron “Ni falso ni Verdadero” indicando que para administrar una organización, no es necesario contar desde un principio con recurso sino la voluntad que tienen los integrantes para realizar cada actividad que se plantee dentro de su administración. Al analizar esta pregunta muchos de los encuestados indicaron que la “Falta de Recurso” no permite desarrollar los distintos proyectos, la falta de ayuda impide llevar a cabo cualquier actividad, a pesar de esto los integrantes del Gremio “13 de Julio” han desarrollado de forma empírica su liderazgo por tal motivo que si es valedera la obtención de recursos.

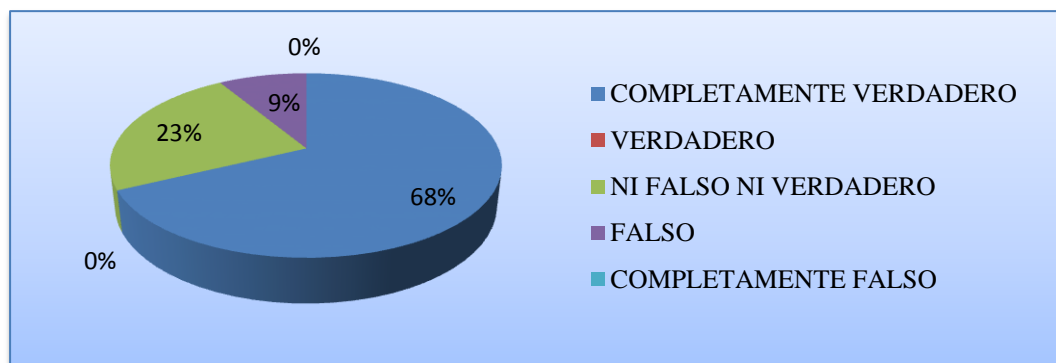
## 5. FUNCIONES ADMINISTRATIVAS EN LAS ASOCIACIONES PEQUEÑAS.

**TABLA # 27**

REPRESENTACION	CANTIDAD	%
Completamente verdadero	133	68%
Verdadero		0%
Ni falso ni verdadero	46	23%
Falso	17	9%
Completamente falso		0%
<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>100%</b>

Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

**GRÁFICO # 16**



Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

En cuanto al establecimiento de directrices hacia pequeñas empresas los encuestados indicaron en un 68% que es “Completamente Verdadero”, el 23% indicó “Ni Falso ni Verdadero”, el 9% indicó que es “Falso”. Esta interrogante permite entender que las Directrices, son importantes para cada organización sobre todo también para las pequeñas empresas; siendo así, que los encuestados contestaron de forma afirmativa. Entendiéndose que una organización por muy pequeña que fuese, puede establecer metas, objetivos y elementos que ayuden a enfrentar las falencias que existe dentro de la parte administrativa. Además se indica que las directrices ayudan a establecer su razón de ser, el “Porqué” de su existencia dentro de un entorno económico. Con estas interpretaciones se indica que se debe plantear alternativas para que los integrantes del gremio “13 de Julio” puedan dar su punto de vista y estos pocos encuestados cambien de opinión en cuanto a las instituciones pequeñas y así ambas partes logren obtener lo que desea.

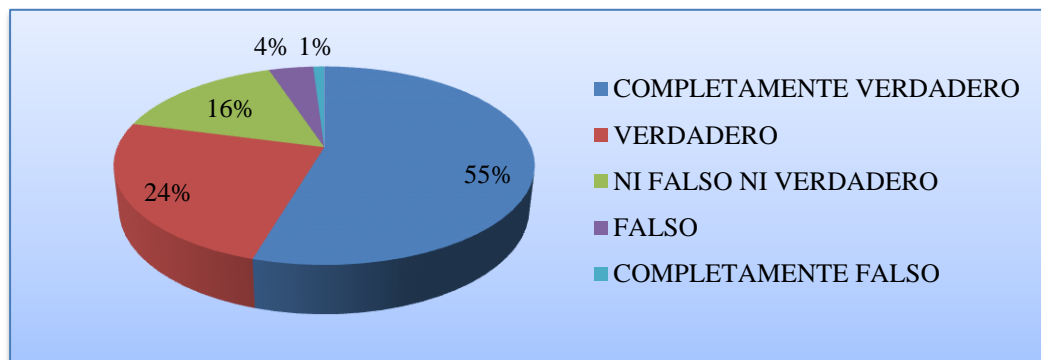
## 6. LA MOTIVACIÓN, COMOFACOR IMPORTANTE E INFLUYENTE EN LA ADMINISTRACIÓN DE UNA ORGANIZACIÓN.

**TABLA # 28**

REPRESENTACION	CANTIDAD	%
Completamente verdadero	107	55%
Verdadero	48	24%
Ni falso ni verdadero	31	16%
Falso	8	4%
Completamente falso	2	1%
<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>100%</b>

Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

**GRÁFICO # 17**



Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

Mediante a lo establecido de la motivación; los encuestados indicaron que un 55% que es “Completamente Verdadero”, el 24% indicaron que es “Verdadero”, mientras que el 16% indicaron que es “Ni Falso ni Verdadero”, con el 4% que indicaron “Falso” y el 1% estuvo “Completamente Falso”. Esta interrogante brinda el apoyo en las realizaciones de estrategias permitiendo que los artesanos vuelvan a sentirse motivados y capaces de administrar una entidad de cualquier tamaño que fuera. A pesar que los clientes del Gremio peninsular nos indica que la desmotivación, si es un factor influyente para el desarrollo de una organización, esto no debe ser motivo de debilidad para la organización; ya que, se debe considerar como una alternativa para buscar oportunidad de desarrollo artesanal. Se debe tener presente que a la motivación se la debe analizar de dos formas: la que permite tener fuerza y vencer las barreras y la otra la que influye en el estado de ánimo de cada persona, esto hace que piensen negativo o positivo en la coordinación laboral y sobre todo cuando no existe comunicación.

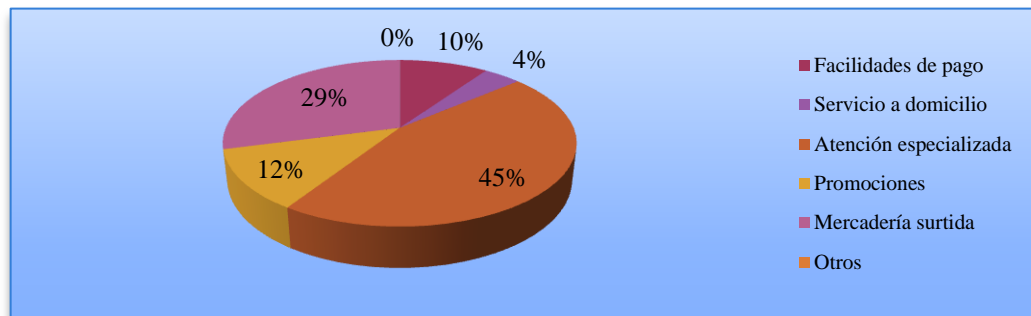
## 7. IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA MANTENER LA FIDELIDAD DEL CLIENTE.

**TABLA # 29**

OPCIONES	CANTIDAD	%
Facilidades de pago	19	10%
Servicio a domicilio	8	4%
Atención especializada	89	45%
Promociones	23	12%
Mercadería surtida	57	29%
Otros		0%
<b>TOTALES</b>	<b>196</b>	<b>100%</b>

Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

**GRÁFICO # 18**



Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

En la interrogante planteadas, se puede indicar en el gráfico que el 45% de los encuestados indicaron como estrategia “Atención Especializada”, por otro lado indicaron el 29% que para obtener la fidelidad del cliente, es tener una “Mercadería Surtida”, por otro lado el 12% indicaron que se puede realizar “Promociones”, el 10% indicaron que se puede implementar “Facilidades de pago” y un 4% indicaron como estrategia establecer una servicio a domicilio. Según los encuestados indica que las estrategias dentro de un organización, es factible para la realización de varios planes estratégicos, uno de ellos es mantener la fidelidad de los clientes y para ello se debe implementar una atención especializada, principalmente porque cada organización debe estar capacitado tanto en su entorno interno como externo y de esta manera ser reciproco a la oportunidad que se oferta. Además indican que una adecuada administración da cabida a la realización del Plan Estratégico.

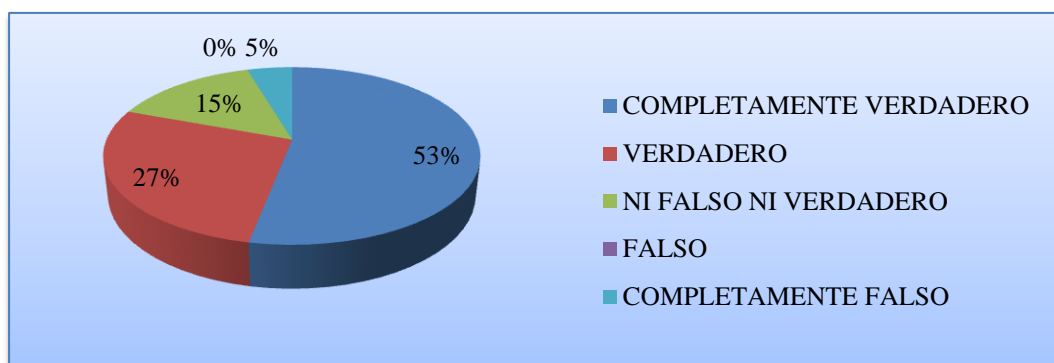
## 8. UNA ORGANIZACIÓN DEBE TRAZARSE METAS Y OBJETIVOS.

**TABLA # 30**

REPRESENTACION	CANTIDAD	%
Completamente verdadero	104	53%
Verdadero	54	28%
Ni falso ni verdadero	29	15%
Falso		0%
Completamente falso	9	5%
<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>100%</b>

Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

**GRÁFICO #19**



Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

Esta interrogante nos indica la importancia de trazar metas, objetivos dentro de una organización como resultados en esta pregunta se obtuvo lo siguiente: el 53% de los encuestados indicaron que es “Completamente Verdadero” a que cada organización debe trazarse metas y objetivos; ya que, de no ser así no hubiera el sentido de la organización o empresa. Seguido del 27% que indicaron que esto es “verdadero”. Pero un 15% respondieron “Ni Falso ni Verdadero” indicando que es necesario y a la misma vez no para cada persona o grupo que crea una empresay que no necesariamente debe tener objetivos o metas y el 5% indicando que esto “Totalmente Falso” a la hora de administrar una organización. El análisis de esta encuesta indica que la mayoría tiene conocimiento del significado de objetivos o metas, esto permite obtener una mejor visión en el desarrollo de estrategias y de esta manera buscar soluciones que permita dar una mejor imagen a las actividades que desarrollan los integrantes del gremio.

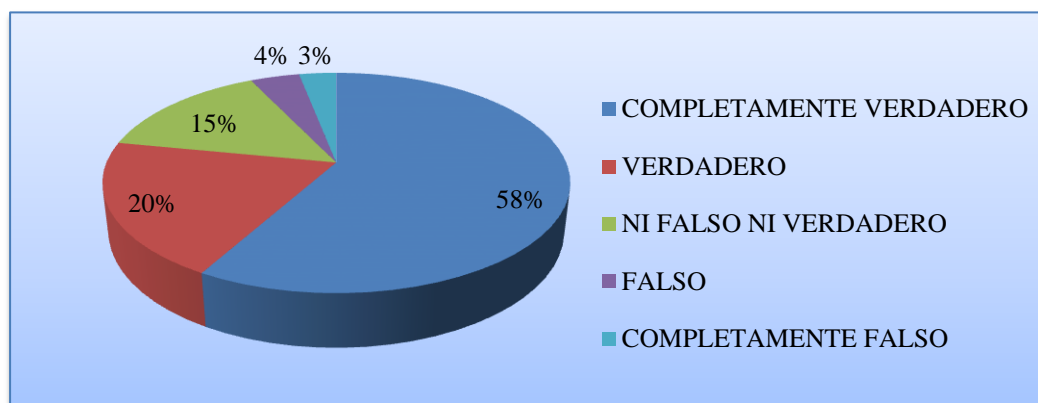
## 9. REALIZACIÓN DEL ANÁLISIS INTERNO Y EXTERNO DE LA MISMA

TABLA # 31

REPRESENTACION	CANTIDAD	%
Completamente verdadero	114	58%
Verdadero	39	20%
Ni falso ni verdadero	29	15%
Falso	8	4%
Completamente falso	6	3%
<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>100%</b>

Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

GRÁFICO # 20



Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

Esta interrogante permite establecer el desarrollo de los análisis interno y externo como algo primordial para cada organización por parte de los encuestados. En el gráfico indica que el 58% corresponde “Completamente Verdadero”, es decir que es importante la realización de análisis del entorno de una organización; el 20% de los encuestados indicaron también “Verdadero” que el análisis las debilidades y fortaleza de cada uno de los integrantes del gremio. Aunque un 15% indicaron “Ni Falso ni Verdadero” puesto que no se encuentra seguro de esta interrogante, con el 4% indicando “Falso” y 3% “Completamente Falso” alegando que no es importante desarrollar análisis del entorno de una organización. Esta actividad ayudará a que la institución vaya desarrollando estrategia que permita el mejor desenvolvimiento de los integrantes, la implementación de directrices o metas son necesarias para su evolución administrativa, pero también esto depende de un análisis de ambiente interno y externo.

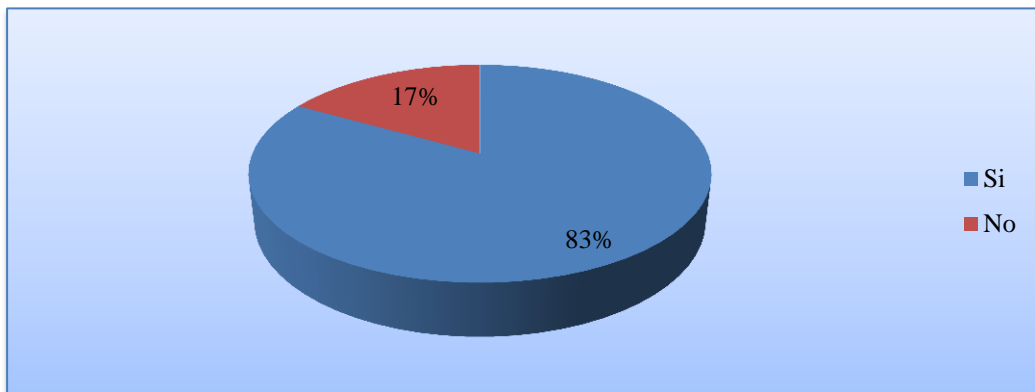
## 10. PLAN ESTRATÉGICO Y SU APLICABILIDAD EN LAS MICROEMPRESAS.

TABLA # 32

CONFIABLE	CANTIDAD	%
Si	163	83%
No	33	17%
<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>100%</b>

Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

GRÁFICO # 21



Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

En cuanto a lo establecido a la aplicabilidad de los planes estratégicos se establece que el 87% indicaron “Si”, pero el 17% indicaron “No”. Para la realización del Plan Estratégico se debe proyectar si este es aceptado y “Si” conoce de su aplicación en las microempresas, de tal manera que indicaron que si conoce sobre esta herramienta administrativa, indicando que han escuchado aplicar planes estratégicos en muchas organizaciones. Este método ayuda a analizar las partes interna como externas de cada organización, permitiendo establecer parámetros en el desarrollo de los planes estratégicos, a pesar que existieron encuestados que indicaron que no tienen conocimiento de esta, esto respuesta es considerada como una ventaja ya que al aplicar en el gremio esto se verá como oportunidad para aplicar acciones favorable, tanto para el mejoramiento de la institución como para otras que requiere de esta herramienta.

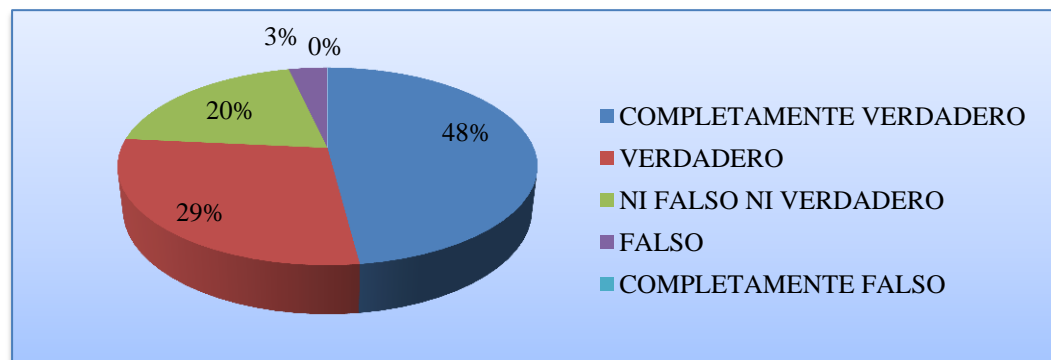
## 11. HISTORIA ADMINISTRATIVA DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO.

**TABLA # 33**

REPRESENTACION	CANTIDAD	%
<b>Completamente verdadero</b>	94	48%
<b>Verdadero</b>	56	29%
<b>Ni falso ni verdadero</b>	39	20%
<b>Falso</b>	7	4%
<b>Completamente falso</b>		0%
<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>100%</b>

Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

**GRÁFICO # 22**



Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

Esta interrogante tiene como objetivo saber si los encuestados les interesa la trayectoria del gremio, este con el fin de adquirir opiniones favorables o negativas que permitan mejorar o establecer nuevos cambios en el desarrollo de las funciones administrativas. El gráfico indica que el 48% respondieron “Completamente Verdadero”, es decir, que es importante porque de esa manera se podrá establecer funciones dentro de la organización, con el 29% indicaron “Verdadero”, estableciendo que es favorable para su gestión administrativa del gremio. Aunque un 20% indicaron “Ni Falso ni Verdadero” esto no es un factor negativo porque la inseguridad puede cambiar, con el 3% indicando “Falso”. Esta interrogante es de gran importancia porque permite establecer con claridad las falencias durante estos años laborables del gremio, tales así que permite establecer propuesta de superación administrativa. Además permite establecer parámetros en la realización de planes estratégicos.



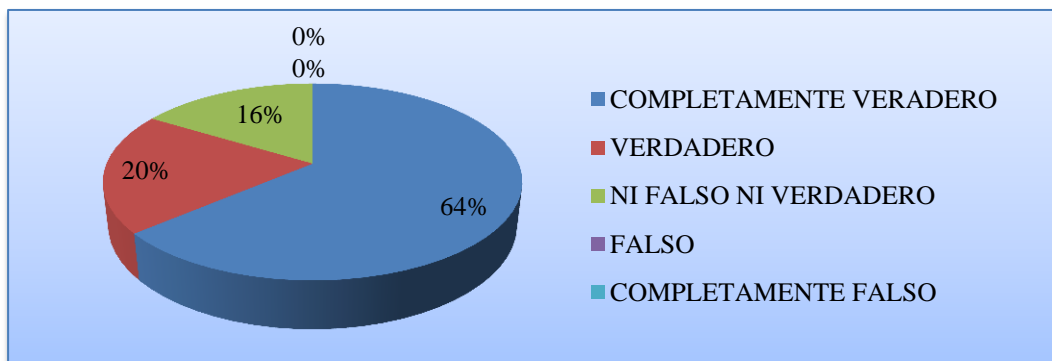
## 12. EL GREMIO “13 DE JULIO” Y APLICACIÓN DE UN PLAN ESTRATÉGICO.

**TABLA # 34**

REPRESENTACION	CANTIDAD	%
Completamente verdadero	125	64%
Verdadero	39	20%
Ni falso ni verdadero	32	16%
Falso		0%
Completamente falso		0%
<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>100%</b>

Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

**GRÁFICO # 23**



Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

En esta interrogante el 64% de los encuestados indicaron que esto es “Completamente Verdadero”, estableciendo que la importancia este Plan Estratégico es muy relevante para el desarrollo de las partes funcional de la organización; con el 20% indicaron que esto es “Verdadero” dentro de la sociedad recalcando que han escuchado que con una buena administración se puede alcanzar sus propósitos; y con el 16% que indicaron “Ni Falso ni Verdadero” alegando que no están totalmente seguro. Con esta distintas respuesta ayuda a que se desarrolle programas y proyectos que den prioridad a establecer actividades primordiales dentro de este sector. Esta actividad logra la superación de la institución, gracias a la implementación de procesos factibles que permitan satisfacer las necesidades de los integrantes del gremio y a la vez las necesidades de los clientes; ya que así se establece más claro lo que se debe realizar para su mejor funcionamiento administrativo.

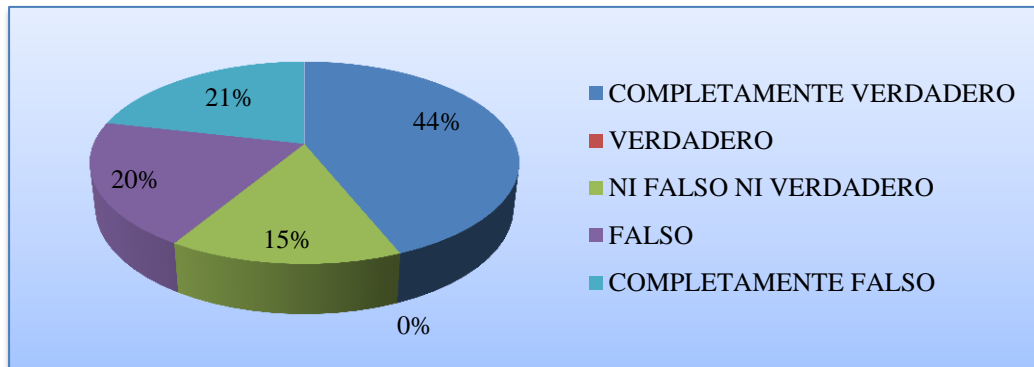
### 13. LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA ES NECESARIO PARA OBTENER CONOCIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN.

**TABLA # 35**

REPRESENTACION	CANTIDAD	%
Completamente verdadero	86	44%
Verdadero		0%
Ni falso ni verdadero	29	15%
Falso	39	20%
Completamente falso	42	21%
<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>100%</b>

Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

**GRÁFICO # 24**



Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

En el desarrollo de esta interrogante el 44% de los encuestados indicaron “Completamente Verdadero”, el 21% indica “Completamente Falso” dado a que cada persona aunque no tenga conocimiento administrativo actúan por su intuición en lo que hace; con el 20 % establecieron “Falso” dado a que cada persona no debe necesariamente tener conocimientos administrativos. Con el 15% de los encuestados que están indeciso en su respuesta “Ni Falso ni Verdadero” ya que tienen cierta duda en este planteamiento. Esta interrogante ayuda al desarrollo de actividades y decisiones que se plantean dentro de cada organización, esta actividad refleja que debe ser participativo en ambas parte; es decir tener conocimiento y a la vez no tenerlo, de esta manera se podrá poner en balance los detalles más importantes y así buscar alternativas de cambios para cada persona dentro de una función que ejercer.

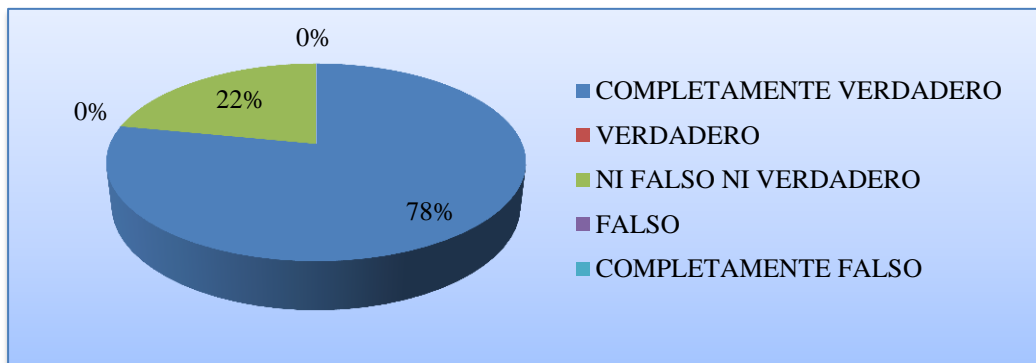
**14. EL GREMIO DEBE TENER EL TOTAL APOYO DE SUS INTEGRANTES.**

**TABLA # 36**

REPRESENTACION	CANTIDAD	%
Completamente verdadero	153	78%
Verdadero		0%
Ni falso ni verdadero	43	22%
Falso		0%
Completamente falso		0%
<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>100%</b>

Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

**GRÁFICO # 25**



Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

En unos de las interrogantes anteriores se plantea el desarrollo de un Plan Estratégico, el mismo que trae opciones de programas, proyectos o estrategias, es por esta razón que se desea saber la aceptación de esta herramienta por parte de los integrantes de una organización y como resultado se obtuvo: el 78% indicó que esta implementación es “Completamente Verdadero” para el desarrollo de una organización, y que cada socio debe colaborar con su establecimiento y buscar capacitaciones estructuradas que den oportunidad de desarrollar las habilidades artesanales y por otro lado tenemos un 22% que indicaron “Ni Falso ni Verdadero” porque no están seguro si esto beneficiaría a la institución. La interpretación indica que existe aceptación, pero que sin embargo se debe realizar un Plan con objetivos de colaboración entre los integrantes con el fin desarrollar beneficio de superación y funcionamiento eficaz del Gremio.

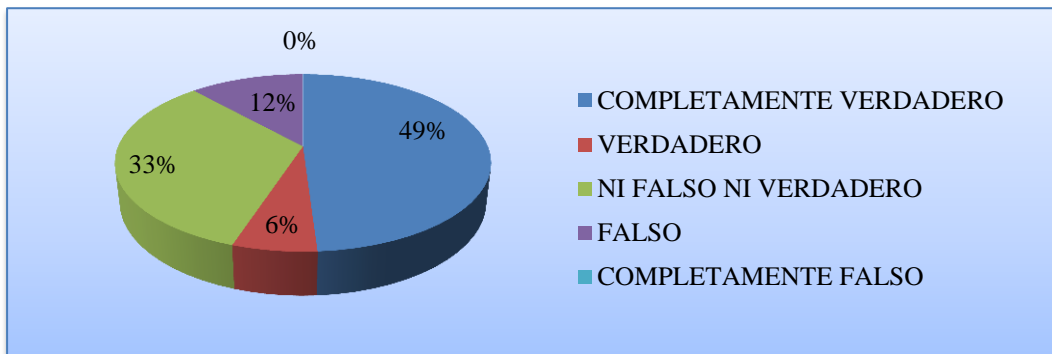
**15. CAPACITACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS “13 DE JULIO”.**

**TABLA # 37**

REPRESENTACION	CANTIDAD	%
Completamente verdadero	96	49%
Verdadero	12	6%
Ni falso ni verdadero	65	33%
Falso	23	12%
Completamente falso		0%
<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>100%</b>

Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

**Gráfico #26**



Fuente: Clientes, Proveedores y otros artesanos.

La respuesta de esta interrogante indica que el 49% de los encuestados consideran que es “Completamente Verdadero”, la importancia de dar capacitaciones, porque de esa manera el microempresario, puede desarrollar sus habilidades y a la vez tomar decisiones cuando lo crea necesario para el bienestar de la institución, con el 33% los encuestado indicaron “Ni Falso ni Verdadero” porque se encuentra indeciso en la implementación de capacitaciones. El 12% indica que esto es “Falso” en cada organización, ellos consideran que son los integrantes que generar el equilibrio por medio de sus trabajos; con el 6% de los encuestados que esto es “Verdadero” en la implementación de estrategias. Los encuestados están de acuerdo que exista capacitaciones estos ayudó a tener un mejor entendimiento de las actividades que se realizan dentro de una organización, indicando además que los integrantes deben saber lo que es una gestión administrativas, sobre todo porque en la vida cotidiana se presenta inconveniente.

### **3.4 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.**

#### **3.4.1 CONCLUSIONES**

1. En las observaciones realizadas al Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” se pudo constatar que existía mucha desmotivación por parte de los socios.
2. En la entrevista realizada al Gremio “13 de Julio” indicaron que la creación de la institución tenía como objetivo el sentirse capaces de dirigir una organización, esto se representa con el 35% para todos los integrantes, permitiendo que los mismo artesanos tengan alcances y limitaciones durante estos tiempo.
3. Analizando en conjunto con los Directivos se llega a la conclusión que el porcentaje que contribuye la cultura artesanal al Cantón La Libertad, es del 30% por lo que no solo existe el campo artesanal de calzados, sino también bisutería que también representa gran parte artesanal en nuestro cantón.
4. En las encuestas se pudo determinar que el calzado artesana es de gran importancia, puesto que los encuestados respondieron con el 52% que la actividad artesanal es muy importante. Sobretudo esto influye en el gremio para plantear directrices administrativas, pues al gremio presenta una deficiencia en la parte motivacional de toda la organización.
5. Se llega a la conclusión que el gremio artesanal es un gremio que se encuentra en un desnivel en la parte administrativa, esto hace que ellos se desmotiven en la ejecución de funciones que van a beneficio para la institución, es por esta razón que se concluye que es importante la realización de este plan estratégico para la formulación y ejecución de los elementos administrativos estratégicos para que el crecimiento institucional del gremio sea notable ante la sociedad.

### 3.4.2 RECOMENDACIONES

1. Se recomienda después de dar los resultados de las observaciones que el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, cambie su manera de pensar ante la institución para que la motivación vuelva a presentarse en las actividades, de tal manera que aprovechen la oportunidad de disponer de un plan estratégico para lograr sus metas planteadas.
2. Durante el análisis de las entrevistas se recomienda que se tome en cuenta los antecedentes que influyeron en la creación del Gremio 13 de Julio, para que esto sea base antes de los cambios que se deben realizar.
3. En la entrevista realizada a los integrantes se pudo determinar que la actividad artesanal es muy importante en el cantón La Libertad y aunque el calzado artesanal no representa un mayor porcentaje a la economía del sector, se recomienda que se siga realizando esta actividad como algo primordial para el beneficio de ellos mismos, tanto en su administración como en su economía.
4. Se recomienda que diseñen anualmente el proceso administrativo para corregir los errores que se presentan durante los 365 días del año, también se considera que los elementos estratégicos son una parte esencial para plantear mejor sus actividades, para ellos se requiere que trabajen bajo una razón de ser, ya que esto les ayudará al gremio que trabaja bajo su misión y visión.
5. Como recomendación final para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, se establece que se debe desarrollar el Plan Estratégico de manera urgente para que la institución gremial no desaparezca por falta de conocimientos administrativos. Se debe aprovechar esta oportunidad de ser una actividad que en su campo es muy apreciada por los demás; ya que, es una actividad reconocida por la forma artesanal de elaborar el calzado.

## **CAPÍTULO IV**

### **“PLAN ESTRATÉGICO PARA EL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO” EN EL CANTÓN LA LIBERTAD, PROVINCIA DE SANTA ELENA, 2012-2016.”**

#### **4.1 PRESENTACIÓN**

El presente Plan Estratégico tiene como propósito desarrollar funciones administrativas para los socios del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” del Cantón La Libertad; se propone un modelo estratégico donde se crean la Misión, Visión y Filosofía, las cuales ayudarán en la toma de decisiones, y de promover la eficiencia y eficacia en todas las actividades que desempeñan externas como internas.

Además con este trabajo, se pretende beneficiar al gremio artesanal del calzado, ejecutando una Visión cambiante, renovadora para demostrar que las habilidades y conocimiento de los integrantes del gremio, siendo así, que el plan estratégico, es un recurso importante para el sector.

Gracias a la realización de este Plan Estratégico, permitirá al Gremio “13 de Julio” mejorar en las funciones que desempeñan, se debe indicar que una de las debilidades del Gremio, es la falta de confianza entre los integrantes para confeccionar calzados al por mayor y solo se limitan a realizar compostura o calzados a medidas.

Otras de las causas que llevó a realizar la investigación, fue la falta de convenios institucionales, que los ayuden adquirir recursos para realizar las respectivas acciones. Por tal motivo este estudio sirve para dar a conocer que en el cantón La Libertad existe un Gremio que se dedica a la confección artesanal del calzado, tanto a medida como compostura del mismo.

## **4.2 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL**

La estructura organizacional que se propone, es adecuada a la presentación o disposición gráfica, en este caso se representa con la estructura mixta, este tipo de organigrama ayuda al Gremio “13 de Julio”, a utilizar combinaciones verticales y horizontales para ampliar posibilidades de estrategias y beneficios para el mismo.

La distribución organizacional del gremio institucional, tiene como propósito mejorar las guías, parámetros y procedimientos administrativos, para alcanzar el objetivo principal, de esta manera podemos demostrar que toda organización por muy pequeña, tiene posibilidad de elaborar estrategias visionarias en gran magnitud; la toma de decisiones se centra en la búsqueda de sus propios intereses, en alcanzar sus propósitos y esencia cultural. Para el gremio la estructura es la base principal, para realizar actualizaciones en las funciones de varios funcionarios del mismo.

El Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado, presenta en forma legal los parámetros que están dentro de las actividades de su Directiva, dando a conocer su estructura organizacional de acuerdo a los estatutos presentados durante su creación hasta la fecha actual.

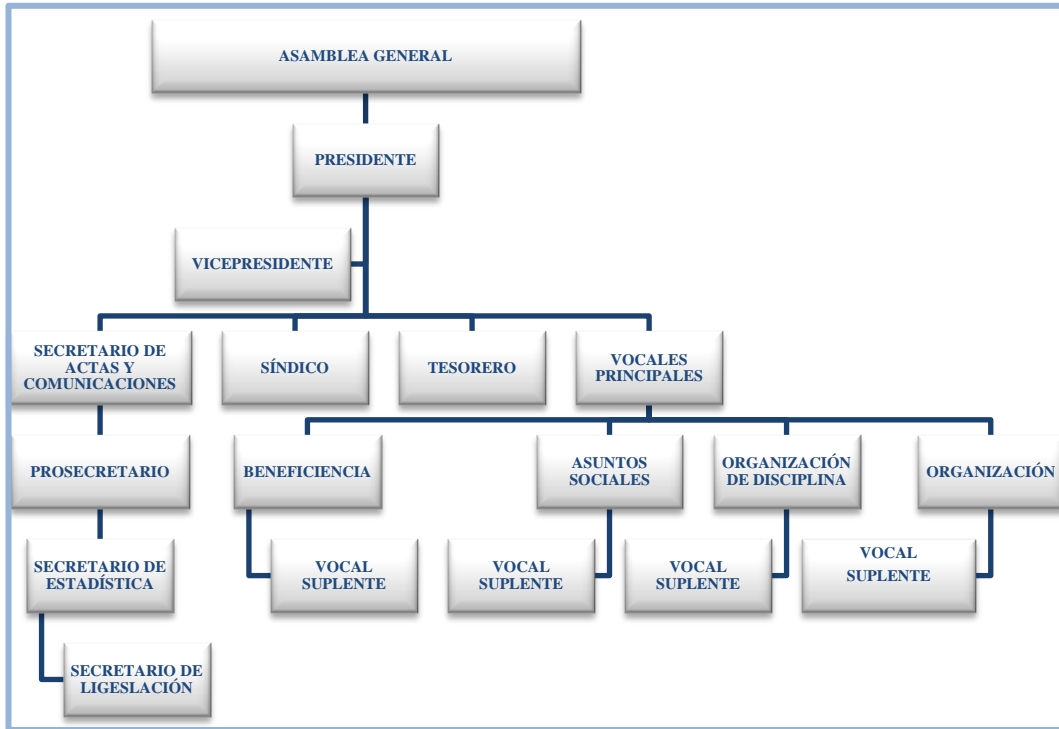
Se propone el siguiente Orgánico funcional para el Gremio Peninsular de Artesanos y Anexos “13 de Julio”, de tipo mixto debido a las diferentes funciones que se ejecutan, en el ambiente organizacional los representantes necesitan apoyo mutuo para mejorar la Gestión Administrativa.

Estos representantes estarán presentes en las actividades que se requieran gestionar dentro del gremio para satisfacer las necesidades de cada uno de los integrantes e incluyendo a los posibles clientes. Además son los encargados de mantener a las actividades administrativas para el beneficio de la organización y de los mismos integrantes.



**TABLA # 38**

**ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL GREMIO “13 DE JULIO”**



Fuente: Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”  
Elaborado por: Lourdes del Pezo Laínez.

**4.3 ORGÁNICO FUNCIONAL DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO”**

Para determinar la legalidad del Gremio Peninsular de Artesano de Calzado y Anexos “13 de Julio” se pone en conocimiento dentro del siguiente artículo: El Gobierno del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” estará a cargo de:

**4.3.1 La Asamblea General de Socios**

La Asamblea General, estará compuesta por todo los Socios y es la máxima autoridad del gremio y sus resoluciones serán acatadas por los integrantes presente o ausentes.

### **4.3.2 El Comité Ejecutivo y sus Comisiones**

El Comité Ejecutivo tendrá el siguiente Directorio: Presidente, Vicepresidente, Secretario de actas y comunicaciones, Pre secretario, Tesorero, Sindico, Secretario de estadísticas, Secretario de legislación, Tres vocales principales, Tres vocales suplentes.

### **4.3.3 El Tribunal de Honor**

El Tribunal de Honor será conformado por tres personales particulares y un miembro de la base elegido por la Asamblea General de Socios:

- Mediar y solucionar las diferencias entre los socios y el comité ejecutivo; y,
- Mediar y solucionar las diferencias entre socios después que lo haya intentado el comité ejecutivo.

### **4.3.4 Perfiles y funciones del Directorio**

#### **4.3.4.1 Presidente**

##### **a) Atribuciones para el Presidente**

En las atribuciones del Presidente, según los resultados de análisis realizados en los estatutos, se indican las resoluciones establecidas por el directorio, el objetivo principal es buscar el beneficio para el Gremio, y permitirá a la organización defender sus intereses según lo estipulado en sus estatutos. Aunque el Gremio “13 de Julio”, tenga sus atribuciones hacia el presidente, se propone nuevas jurisdicciones que se emplearan en el Plan Estratégico, aquellas que pueden llegar a ser factible para el mejor funcionamiento de la institución, de tal manera que las atribuciones propuestas son importantes para los socios.

Entre las atribuciones tenemos las siguientes:

- Prometer de forma verbal y escrita, que llevará a la institución a un camino de innovación, donde se compromete infundir a los socios el respeto y solidaridad, además se debe a las responsabilidades de sus funciones en la organización, para resolver los inconvenientes que de forma fortuita se presentarán, el líder que es Presidente deberá tener el espíritu de servir de forma optimista dentro de la institución.
- Convocar a las sesiones ordinarias y extraordinarias por semana, y fijar el orden del día.
- Ejercer las acciones legales necesarias en defensa de los intereses del organismo, dando cuenta a la Asamblea General en la primera sesión.
- Adoptar, en casos de urgencia, las medidas necesarias en aquellos asuntos que sean competencia de la Asamblea General.
- Elaborar y proponer a la Asamblea General la plantilla orgánica del organismo y la relación de puesto de trabajo.

#### **b) Perfil del Presidente**

- Tener respeto hacia la gente, humildad y dignidad en las funciones.
- Sentido de la realidad y dominio de sí mismo.
- Debe tener espíritu de iniciativa y de autoridad para tener fe en las actividades y cumplimiento de los Objetivos y Misión.
- Empatía, ética y capacidad de Liderazgo.

#### **4.3.4.2 Vicepresidente**

##### **a) Atribuciones para el Vicepresidente.**

- Tendrá a su cargo, conjuntamente con la Asamblea General, todas las actividades administrativas y de relaciones públicas del Gremio.
- Planear, ejecutar y evaluar, conjuntamente con la Asamblea General, todas las actividades artesanales y de desarrollo profesional del gremio.
- Velar por elevar el nivel tanto de la profesión artesanal, como de la enseñanza y el ejercicio profesional del calzado.

##### **b) Perfil del vicepresidente.**

- Motivación por dirigir, sobre todo ser capaz de analizar e interpretar los sucesos que se dan durante una actividad administrativa.
- Tener la capacidad de comunicación, y trabajar en equipo.
- El vicepresidente debe ser perseverante, y demuestra mucha constancia en la integridad moral y ética.

#### **4.3.4.3 Secretario**

##### **a) Atribuciones para el Secretario**

- Mantener informados a los miembros de la Asamblea General de Socios y de las actividades que cumpla el Gremio de forma continua.

- Dirigir el archivo del gremio de forma ordenada, llevar el registro de los socios para poder analizar a los que por situaciones ajenas se alejan del gremio.
- Presentar propuesta de incentivos en las actividades que se puedan desarrollar en el gremio.

#### **b) Perfil del Secretario**

- Persona de buen trato, amable, cortés y seria. El secretario deberá ser un excelente redactor con la facilidad de expresión verbal y escrita.
- Facilidad para interactuar con grupos y tener espíritu de colaborador.

#### **4.3.4.4 Tesorero**

##### **a) Atribuciones para el Tesorero**

- Realizar una evaluación periódica del presupuesto del gremio, informarse de los gastos que realizan de acuerdo a lo que corresponde.
- Debe obedecer y realizar proyecciones e instrucciones económicas para la institución.

##### **b) Perfil del Tesorero**

- No ser miembro de ninguna institución.
- Tener valores éticos, ser humilde y sencillo.
- Ser líder y responsable con una buena personalidad y trato.

#### **4.3.4.5 Síndico**

##### **a) Atribuciones para el Síndico**

- Asistir a las secciones ordinarias y extraordinarias del gremio.
- Deberá facultar las iniciativas del reglamento.
- Salvaguardar la legalidad, honradez y eficiente servicio del gremio.
- Vigilar y defender los intereses gremiales y representar jurídicamente los procesos legales que se presentará en la institución.
- Vigiliar correctamente la aplicación del presupuesto gremial.

##### **b) Perfil del Síndico**

La persona seleccionada a que ocupara el cargo de síndico deberá tener gran responsabilidad, para ejecutar las funciones en la institución, y permitirá que la organización se desarrolle de una manera estable y conjunta entre todos, teniendo el mejor perfil para el síndico:

- Compromiso con su trabajo.
- Tener sensibilidad política y social,
- Ser honesto, disciplinado.
- Ser paciente, honorable, eficiente y líder.
- Ser justo y equitativo ejercer la funciones en los derechos de los demás.

#### **4.3.4.6 Vocales**

##### **a) Atribuciones para los Vocales**

- Apoyar en las actividades que coadyuven al establecimiento gremial y cumplimiento de los acuerdos de la Asamblea General.
- Participar en el cumplimiento de los acuerdos derivados en la Asamblea general y extraordinarias.
- Recopilar por sesión la información necesaria para el desarrollo de las posteriores reuniones y así tomar las decisiones adecuada en las actividades.
- Controlar la documentación generada antes de su aprobación, y se corrobore en su debido tiempo.
- Influir en las decisiones de cada socio, siempre y cuando contribuya en el mejoramiento de la institución.

##### **b) Perfil del Vocal**

- Ser personas honestas y leales en su trabajo.
- Ser responsable cumpliendo con todos los valores éticos que posee la institución
- Debe poseer el espíritu de líder y ser capaz de presidir reuniones.
- Dirigir procedimientos y coordinar grupos si es que fuera necesario.
- Capacidad de gestionar las relaciones humanas y diálogo.

#### **4.4 ESTRUCTURA DEL PLAN ESTRATÉGICO**

##### **1. FILOSOFÍA**

La Filosofía del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” “Hermandad Artesanal”, está directamente relacionado con el servicio que brinda el gremio, además él está situado en el centro económico del Cantón La Libertad, fue creado para brindar un producto y servicio de buena calidad ante la sociedad.

El gremio artesanal de calzado tiene como Filosofía brindar un servicio artesanal en cuanto a confección y compostura de calzado para todo tipo de edades, además cuenta con un alto nivel de profesionales referente a la rama artesanal del calzado, y ser reconocido como una institución bien consolidada ante los demás, esto se debe al cambio positivo de los socios que día a día se esfuerzan por demostrar el mejoramiento administrativo.

##### **2. VISIÓN**

La Visión de la institución está orientada y dirigida a: Ser el primer Gremio del Calzado Artesanal que brinda servicios de compostura y confección a medida dentro del cantón La Libertad, a través de diferentes modelos que se ofrecen para lograr la confianza y un mejoramiento cultural, socioeconómico en nuestra entidad.

##### **3. MISIÓN**

La Misión fundamental de la organización es: Ofrecer un servicio artesanal mediante la confección y compostura del calzado realizado por un equipo de profesionales en la rama artesanal para que los clientes se sientan satisfechos de obtener un buen calzado.



#### 4. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

- Ser unos de los gremios artesanales de calzado que implementan funciones estratégicas administrativas para el buen funcionamiento del mismo y demostrar que en 5 años un Plan Estratégico es factible para el gremio.
- Ofrecer al sector libertense calzados artesanales, elaborado con buena materia prima que adquiere el Gremio “13 de Julio”, todos los días del año, ejerciendo un control de calidad.
- Satisfacer al sector libertense sus necesidades de adquirir un calzado artesanal, elaborado en distintos talleres gremiales durante los 365 días de año.
- Brindar un servicio de confianza, donde se entreguen capacitaciones seguras de talentos artesanales con ayuda de asociaciones aledañas, de las cuales se fija 2 meses, antes de ellos realizar contrato de personas capacitadas.

#### 5. VALORES

- a) **Honestidad y Lealtad:** Los integrantes del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, velaremos por mantener nuestro prestigio personal, profesional e institucional, el trabajo diario se desarrolla bajo principios éticos y morales que respaldan la Gestión Administrativa gremial, esto con el único propósito de dar un buen servicio al sector libertense.
- b) **Responsabilidad de imparcialidad:** En la Filosofía se detalla unos de los valores que posee, es brindar un servicio con gran responsabilidad en la confección de calzados y compostura del mismo y entregarlos en óptimas condiciones, pues la actividad se refleja o se fundamenta en la ética profesional, permitiendo que los integrantes del Gremio de las actividades que se realizarán durante el tiempo que se estime.

- c) **Innovación al servicio de los Clientes:** Unos de los objetivos de la organización, es lograr ser innovadores en todos los elementos que posee la institución gremial para ello estamos comprometidos en la satisfacción del cliente. Confeccionando calzados mediante un proceso manual del 80%, pero siempre con la ilusión de llegar a tener una gran empresa.
  
- d) **Respeto mutuo y diálogo abierto:** El Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, es un gremio donde los integrantes desarrollan y ponen en práctica el diálogo abierto con todos los socios y compañero no asociados; de esta manera se estimula a nuestros colaboradores a utilizar su potencial y creatividad para el éxito común.
  
- e) **Integridad:** Somos una institución gremial íntegro en cuanto al desarrollo y normas que se establece dentro del mismo, actuamos en concordancia con los valores. Respetamos las leyes, las prácticas y las normas provinciales.

## 6. PRINCIPIOS

- El líder debe ser un modelo de comportamiento y ejemplo apropiado de conducta según la Visión y Valores.
  
- Rechazar cualquier práctica ilegal o que impida la competencia leal, respetando las normas que se establecieron durante los estatutos.
  
- Cuando se trata de una negociación comercial, ubicar los intereses de la institución gremial antes que cualquier beneficio personal.
  
- Brindar consejos o ayuda de manera confidencial, a través de un canal de comunicación, cuando surjan dudas referentes a las cuestiones legales en su lugar de trabajo.

- Fundamentar los valores y principios, en las leyes y en las costumbres locales a todos los que desean seguir con esta actividad artesanal.
- El gremio se caracteriza por demostrar ante la sociedad humildad y solidaridad; reflejando un buen equipo de trabajo que luchan día a día por el mejoramiento.

## 7. ANÁLISIS SITUACIONAL: FODA - DAFO

Para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, este análisis ayuda a establecer la relación entre los mismos integrantes del gremio y a los que están relacionados indirectamente como los proveedores, los centros comerciales y clientes. El análisis F.O.D.A. del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, consta de la interpretación y estudio de las siguientes fuerzas positivas y negativas donde se analiza las siguientes:

- **Fortalezas:** El Gremio se asegura de no fallar, y en el caso de que se presente una dificultad, estar preparado para la toma de decisiones.
- **Oportunidades:** Realizar una evaluación entre los socios de las oportunidades que hay en el mercado y aprovechar lanzando un modelo de calzado llamativo a la atención del público.
- **Debilidades:** Los momentos de debilidad del Gremio aprovechar para corregir los errores y otorgando a los socios la oportunidad de dar su opinión.
- **Amenazas:** El Gremio estudia cada paso de su competencia y formular estrategias factibles antes esas amenazas, y si los resultados no son favorables buscar otra alternativa donde refleje una condiciones de salir con un buen índice al mercado, para recuperar las pérdidas ocasionadas por esa situación por dichas amenazas.

Para la elaboración del análisis de la matriz FODA para el gremio “13 de Julio”, se detalla el siguiente procedimiento; donde se implementa el desarrollo de cuatros tipos de estrategias que se encuentran relacionado con cada factor del entorno del Gremio, permitiendo garantizar cambio favorable de la organización.

**TABLA # 39**  
**MATRIZ FODA**

<b><u>Fortalezas</u></b>	<b><u>Debilidades</u></b>
✿ Capacidades distintas.	✿ Recursos escasos.
✿ Ventajas naturales.	✿ Resistencia al cambio.
✿ Gremio establecido como el 1er. en el cantón de calzados artesanales.	✿ Problemas de motivación del personal.
✿ Relaciones humanas.	✿ Falta de comunicación.
✿ Supervivencia y flexibilidad.	✿ Falta de Plan Estratégico.
✿ Actividad: reconocida en el ámbito cultural.	✿ Liderazgo.
✿ Conocimientos de reglas y normas.	✿ No dispone de una Visión y Misión
✿ Fuerzas de inspiración en trabajos.	✿ Falta de infraestructura propia.
<b><u>Oportunidades</u></b>	<b><u>Amenazas</u></b>
✿ Una estructura orgánica estable.	✿ Alteraciones en las reglas municipales.
✿ Debilitamiento de competidores.	✿ Cambios en el entorno artesanal.
✿ Posicionamiento estratégico.	✿ Altos impuestos.
✿ Lograr apoyos institucionales	✿ Competencias aledañas.
✿ Alianzas comerciales.	✿ Profesionales con mayor grado de experiencias.
✿ Estabilidad en los precios para el público.	✿ Alianzas gubernamentales con la competencia.
✿ Frecuencias de clientes a los talleres.	✿ Asociaciones bien establecidas en productos sustitutos(calzados industriales).
✿ Ser más reconocidos dentro del cantón.	✿ Falta de conocimiento administrativo.

**Elaborado:** Lourdes del Pezo Laínez.

## 7.1 ANÁLISIS DEL FODA ESTRATÉGICO.

**TABLA # 40**  
**MATRIZ DEL ANÁLISIS FO-DO**

FACTORES	FORTALEZAS	DEBILIDADES
<p><b>INTERNOS</b></p> <p><b>EXTERNOS</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidades distintas.</li> <li>• Ventajas naturales.</li> <li>• Gremio establecido como el 1er en el cantón de calzados artesanales.</li> <li>• Relaciones humanas.</li> <li>• Supervivencia y flexibilidad.</li> <li>• Actividad: reconocida en el ámbito cultural.</li> <li>• Conocimientos de reglas y normas.</li> <li>• Fuerzas de inspiración en trabajos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recursos escasos.</li> <li>• Resistencia al cambio.</li> <li>• Problemas de motivación del personal.</li> <li>• Falta de comunicación.</li> <li>• Falta de plan estratégico.</li> <li>• Liderazgo.</li> <li>• No dispone de una Visión y Misión.</li> <li>• Falta de infraestructura propia.</li> </ul>
OPORTUNIDADES	ESTRATEGIA FO	ESTRATEGIA DO
<p>1.-Una estructura orgánica estable.</p> <p>2.-Debilitamiento de competidores.</p> <p>3.-Posicionamiento estratégico.</p> <p>4.-Lograr apoyos institucionales.</p> <p>5.-Alianzas comerciales</p> <p>6.-Estabilidad en los precios para el público</p> <p>7.-Frecuencias de clientes a los talleres</p> <p>8.-Ser más reconocidos dentro del cantón</p>	<p>Aprovechar las capacidades distintas que tienen los socios para mantener una estructura estable. (F1-O1)</p> <p>Las ventajas naturales que se presenta en el entorno, ayudará a la implementación de nuevas estrategia gracias al debilitamiento de los competidores (F2-O2)</p> <p>Como el 1er.Gremio en el cantón la libertad dará fuerzas para obtener un buen posicionamiento estratégico. (F3-O3).</p> <p>Las fuerzas que tienen las relaciones humanas en cada persona permitirán lograr obtener apoyos institucionales. (F4-O4).</p> <p>El gremio tendrá como fortaleza la flexibilidad y sobre todo la supervivencia que tienen durante estos años, para lograr alianzas comerciales dentro del cantón. (F5-O5).</p> <p>Como actividad reconocida en el ámbito cultural dará la oportunidad de establecer precios que favorezca a ambas parte al gremio y a los clientes (F6-O6)</p> <p>El reconocimientos de reglas y normas ayudará a que los clientes estén consten frecuencia en los talleres por la estabilidad de la organización. (F7-O7)</p> <p>Mediante las fuerzas de inspiración en mantener el trabajo ayudará a que muchas personas los reconozcan por un grupo consolidado. (F8-O8)</p>	<p>Los recursos escasos permitirán que el equipo de trabajo de la estructura organizacional se ponga de acuerdo implementara estrategias para obtener estos recursos (D1-O1)</p> <p>Las debilidades al cambio es un factor negativo pero esta vez será una oportunidad porque la debilidad de la competencia también estará presente (D2-O2)</p> <p>El Plan Estratégico permitirá solucionar los problemas de motivación del gremio (D3-O3)</p> <p>Lograr apoyos institucionales ayudará a tener una mayor comunicación entre los Directivos del gremio (D4-O4)</p> <p>La falta de Plan Estratégico hace que la organización tenga una debilidades que no permitan tener alianzas comerciales (D5-O5)</p> <p>La falta de liderazgo permitirá aprovechar la capacidad de motivación mediante el Plan Estratégico y así tener la estabilidad de precios de la institución (D6-O3)(D6-O6)</p> <p>Con la ayuda de Plan Estratégico se implementara metas a corto y largo plazo como la Misión y Visión y esto se logrará con la ayuda de los clientes(D7-O7)(D7-D3)</p> <p>Para ser reconocidos se necesita una estructura propia donde realce la actividad artesanal(D8-O8)</p>

Elaborado: Lourdes del Pezo Laínez.

**TABLA # 41**  
**MATRIZ DEL ANÁLISIS FA-DA**

<b>FACTORES</b>	<b>FORTALEZAS</b>	<b>DEBILIDADES</b>
<b>INTERNOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidades distintas.</li> <li>• Ventajas naturales.</li> <li>• Gremio establecido como el 1er en el cantón de calzados artesanales.</li> <li>• Relaciones humanas.</li> <li>• Supervivencia y flexibilidad</li> <li>• Actividad: reconocida en el ámbito cultural.</li> <li>• Conocimientos de reglas y normas.</li> <li>• Fuerzas de inspiración en trabajos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recursos escasos.</li> <li>• Resistencia al cambio.</li> <li>• Problemas de motivación del personal.</li> <li>• Falta de comunicación.</li> <li>• Falta de plan estratégico.</li> <li>• Liderazgo.</li> <li>• No dispone de una Visión y Misión.</li> <li>• Falta de infraestructura propia.</li> </ul>
<b>EXTERNOS</b>		
<b>AMENAZAS</b>	<b>ESTRATEGIA FA</b>	<b>ESTRATEGIA DA</b>
1.- Alteraciones en las reglas municipales.	Aprovechar las capacidades distintas que tienen los socios para poder conllevar las alteraciones en las reglas municipales que se nos presente (F1-A1)	Aprovechar las elevadas tasas municipales para conseguir los recursos necesario por medio de instituciones gubernamentales(D1-A1)
2.- Cambios en el entorno artesanal.	Disponer de las ventajas que nos da el cuero para realizar cambios artesanales que beneficien a la institución (F2-A2)	Disponer de alternativas en caso de inestabilidad por el cambio organizacional, para que no siga afectando a la institución y desmotivación del mismo(D2-A2)
3.- Altos impuestos	Implementar estrategias para proyectar y a la vez conllevar los altos impuesto que se presentare al futuro, analizando los detalles desde el día en que se fundó hasta la actualidad (F3-A3)	Contar con capacitaciones de superación y motivación, mediante alianzas que permita brindar estos conocimientos(D3-A6)
4.-Competencias aledañas	Beneficiar a la institución mediante las relaciones humanas que se logra obtener entre los socios para vencer a las competencias aledañas (F4-A4)	Disponer de mucha comunicación entre los socios para de esa manera buscar alternativas que ayuden a competir con la competencia(D4-A4)
5.-Profesionales con mayor grado de experiencias	Incentivar a los socios mediante su flexibilidad y supervivencia que tienen durante el tiempo de participación en el gremio, para buscar ayuda de profesionales(F5-A5)	Con ayuda del este Plan Estratégico se dispondrá de estrategias que permitan solucionar problemas y a la vez ser personas profesionales en la rama(D5-A5)
6.-Alianzas gubernamentales con la competencia	Teniendo la ventaja y a la vez como fortaleza la actividad en el medio se podrá lograr cambio mediante alianzas comerciales e institucionales(F6-A6)	Liderar las gestiones administrativas mediante planes de acción que permita asociarse con instituciones que también beneficia a la competencia y estar en equidad(D6-A6)
7.- Asociaciones bien establecidas en productos sustitutos(calzados industriales)	Formar equipos según las normas que tienen las instituciones gremiales para vencer a los calzados industriales y de esa manera dar confianza a la institución (F7-A7)	Aplicación de nuestros objetivos mediante la visión para de esa manera lograr que las instituciones con mayor tiempo en maquinarias modernas se vean también amenazadas por las pequeñas instituciones artesanales(D7-A7)
8.-Falta de conocimiento administrativo	Conseguir con ayuda institucionales la infraestructura del gremio, esto mediante la fuerza e inspiración que se logre en el equipo de trabajo(F8-A8)	Aplicaciones de reuniones y actividades administrativas se lograra a que cada socio tenga los conocimientos adecuados en administrar y de esa manera lograr cambios en el entorno artesanal(D8-A2)

Elaborado: Lourdes del Pezo Laínez.

## **8. ANÁLISIS SITUACIONAL DEL GREMIO “13 DE JULIO”.**

### **8.1 MACROAMBIENTE EXTERNO DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO”**

La razón de realizar un análisis externo del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, es la de detectar las oportunidades y amenazas que se presentaron y así formular estrategias para aprovechar las oportunidades y evitar las amenazas. Para los análisis externos de la organización se estudiaron distintas fuerzas; aquella que, podrían tener influencia negativa o positiva en el ambiente. Las fuerzas que se estudiaron son las siguientes:

- a) Fuerzas Económicas:** Para un gremio artesanal del calzado dentro del territorio ecuatoriano y sobre todo para la provincia de Santa Elena, es sin duda alguna, una fuerza muy compleja pues en ella se presentan diferentes trabas para el manejo de las funciones administrativas. El Cantón La Libertad aunque es un sector muy comercializado algunas veces también se encuentra en insolvencia para aprovechar las distintas oportunidades que se presentan durante la actividad económica. El Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, es una institución que le afecta la fuerza económica; que dentro del sector se generan cambios económicos en distintos aspectos, uno de ellos son los impuestos altos que se ocasiona en una inflación comercial.
  
- b) Fuerzas Sociales, Culturales, Demográficas y Ambientales:** La regulación de los impuestos gubernamentales hace que las fuerzas sociales se establezcan de una manera rígida en los impuestos de cada Gobernación Provincial y Cantonal, surgiendo muchos inconvenientes para el desarrollo de actividades. En la provincia encontramos muchos cambios y de manera particular en las normativas que rigen el sector artesanal, aunque la cultura organizativa presente distintos cambios esta fuerza hacen que la institución se vea afectada.

La Provincia de Santa Elena tiene una extensión de 3.762,8 km<sup>2</sup>, distribuidas en sus tres cantones: el más grande es Santa Elena con 3.668,90 km<sup>2</sup>, el cantón Salinas con 68,7 km<sup>2</sup> de extensión, en el cantón La Libertad tiene 25,2 km<sup>2</sup> de área territorial. El Cantón La Libertad cuenta con un área de 25,2 km<sup>2</sup> y 75.881 habitantes, de ellos 37.742 son hombres y 38.139 mujeres, es el único cantón totalmente urbano del Ecuador, (el cantón está formado por una única ciudad que ocupa la totalidad del territorio).

A finales del siglo XIX comienza a poblarse este sector que había estado abandonado, se cree por los ataques de los piratas, sus pobladores vivían especialmente de la pesca. En 1916 se creó la primera escuela particular bajo la dirección del profesor José Luis Espinoza. En 1925 pasa a régimen municipal siendo el Director Don Jacinto Efrén Gómez, esta escuela se llamaría posteriormente José Pedro Valera. En 1926 cuando era Director de Estudios Alberto Whiter Navarro se crea la primera escuela fiscal de niñas, que más tarde se llamaría Domingo Faustino Sarmiento. Llegando a ser una de las escuelas más importantes del sector. El crecimiento acelerado se inició cuando se convirtió en cantón, pues, el Consejo del Cantón Salinas había decidido que su parroquia La Libertad sería a partir de 1993 una parroquia urbana y se la denominaría Salinas sur, ante ello las fuerzas vivas convocan a un paro presidido por Jorge Cepeda y envían un oficio a la Comisión de lo civil y Penal del Congreso Nacional.

- ✿ Ab. Francisco Tamariz Crespo, Presidente;
- ✿ Ab. Carlos Cambala Montecé, Vicepresidente;
- ✿ Jorge Tamayo Asencio, Secretario;
- ✿ Segundo Cisneros Espinoza; y,
- ✿ Milton Pinargote Pacheco, Presidente de Honor



Estos fueron los integrantes del comité de cantonización, esta presión logró frutos con mucho esfuerzo, en segundo debate del plenario de las comisiones Legislativas Permanentes expidió La Ley, después de haber sido aprobado pasó a sanción del ejecutivo, el 8 de Abril de 1993 el Gobierno de Sixto Duran Balen otorgó ejecutase la cantonización de La Libertad, promulgado en el Registro Oficial. No 168 el 14 de Abril de 1.993. Todos estos aspectos ayudan a la formación de muchas entidades privadas y públicas, como resultado es nuestro gremio que fue creado para brindar un servicio a este cantón comercial.

**c) Fuerzas políticas, gubernamentales y legales:** En el Gremio Peninsular se estudia también la parte de las fuerzas políticas que ejercen a su alrededor, uno de ello es la parte política del cantón pues se debe sujetar a las leyes cantonales para mantenerse estable durante los cambios que este pueda presentar. Las regulaciones gubernamentales ayudan de forma significativa al progreso del Cantón.

Debido a los cambios y decisiones que se generó durante la creación del cantón, se ha dado una nueva imagen a través del impulso de regeneraciones de las cuales permite que el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, vuelva a tener autoestima y motivación. Por lo que propone una recuperación mediante un Plan Estratégico donde se plantee un cambio en la Gestión Administrativa.

**d) Fuerzas Tecnológica:** Esta fuerza implica muchas desventajas y ventajas en la superación del gremio, encontramos a la tecnología como una amenaza, basta con recordar el número de empresas que funcionan con gran avance de maquinarias, nuevos equipos, nuevos procedimientos de producción, nuevos sistemas de comunicación; etc. El estudio de las fuerzas tecnológicas para el Gremio “13 de Julio”, es que cuenta con poca tecnología tanto en los equipos tecnológicos, como en las herramientas o maquinarias avanzadas para el desarrollo del mismo.

## **8.2 MICROAMBIENTE EXTERNO DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO”.**

El análisis interno de la institución gremial esta descrita de la siguiente manera: El Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, es una institución que brinda a los Libertense un servicio de confección y compostura de calzados, realizado por pequeñas herramientas. Entre ellos tenemos:

- a) **Recurso Humano:** El recurso humano que cuenta el gremio “13 de Julio”, son personas que por su mayoría de edad tienen pleno conocimiento de la actividad artesanal del calzado pues han hecho cursos de superación, y sobre todo cursos de confección del calzado. En la institución se puede indicar que la mayoría tienen formación a nivel primario y secundario, pero son muy pocos los que tienen estudios superiores.
- b) **Recurso Material:** El material que cuenta el gremio es propio y a la vez materiales que han adquirido a crédito, pues cada uno de los socios cuenta con sus pequeñas herramientas que le ayudan a elaborar los calzados, entre ellos cuenta también con sus pequeños talleres.
- c) **Recursos Tecnológicos:** El recurso tecnológico de la institución es muy pequeña, pues solo se cuenta con herramientas básicas que ayudan a la realización de varias actividades, los avances tecnológicos no han surgido mucho; y solo cuenta con una máquina de escribir de las cuales siempre han utilizado para la elaboración de documentos u oficios.
- d) **Recurso Económico:** La institución gremial, tiene contribuciones de los socios del gremio que se genera mes a mes por cada uno de ellos. Otros de los ingresos de forma indirecta es la venta de los calzados elaborados en cada taller, No existe convenios de otras instituciones, pues se está agilizando trámites que permitan a la institución beneficiarse de las ayudas.

## **9. ANÁLISIS DE LA 5 FUERZAS DE PORTER**

### **9.1 Rivalidad entre competidores**

Como en este estudio, se toma en cuenta de forma indirecta la opinión de los artesanos no afiliados, no los tomaremos como competidores porque sus actividades de alguna forma en la organización. Las competencias aledañas al sector se encuentran las siguientes:

- ✿ Pequeños artesanos de los cantones que están alrededor del cantón.
- ✿ Calzados de la Comuna Valdivia.
- ✿ Calzados de la Comuna San Pedro.
- ✿ Empresas comercializadoras de calzados industriales (con mayor tecnología).
- ✿ Microempresarios de otros países radicado en nuestro cantón.

### **9.2 Amenaza de la entrada de nuevos competidores**

En el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, existen amenazas de entrada de nuevos competidores, puesto que cada día se incrementa zapateros sin o con titulación, aquellos que podrían superar a pesar de sus pocas experiencias, ellos entrarían al medio con un espíritu joven ofreciendo ideas innovadoras, que afectarían a la institución.

Este análisis se deberá estudiar detenidamente las barreras que se presentará como la falta de experiencia, tanto en los maestros como en los oficiales, la lealtad a los clientes potenciales, logrando así que la organización se posea como un grupo consolidado en sus actividades del sector.

### **9.3 Amenaza del ingreso de productos sustitutos**

Los productos sustitutos para cada organización son amenazas que no permiten la superación de la entidad dentro de un entorno, para el Gremio “13 de Julio” desarrolle actividades, por lo tanto colocan una barrera que hacen que las empresas se limiten a producir en sus actividades. Para el estudio los productos sustitutos que amenaza a la institución gremial son los siguientes:

- ❁ Organizaciones que elaboran calzados con grandes tecnología; es decir, con herramientas industriales más avanzadas;
- ❁ Calzados japoneses o de otros continente.

### **9.4 Poder de negociación de los consumidores**

El estudio del Plan Estratégico del Gremio Peninsular de Artesano de Calzado y Anexos “13 de Julio”, constará de estrategias que permitan el aumento de clientes hacia cada uno de los socios del gremio, esto con el fin de generar publicidad y a la vez ofrecer un servicio de alta calidad y de garantía. Para ello se tomará en cuenta los siguientes aspectos: Perfil, Preferencias, Gustos, Hábitos de consumo, Comportamiento ante nuestra Asociación.

### **9.5 Poder de negociación de los Proveedores**

El gremio desde algún tiempo no cuenta con convenios entre proveedores o forma de pago, es por ello que se busca implementar estrategias que permitan estudiar alternativas para llegar a los proveedores. Entre estas alternativas que se dan para la institución serán las siguientes: Análisis de capacidad de compra y venta entre ambas parte y buscar convenios o alianzas que permitan la adquisición de estos materiales. Entre los proveedores se encuentra algunos de los mismos socios lo que permitirá establecer con claridad el objetivo deseado.

## 10. ESTRATEGIAS Y CURSOS DE ACCIÓN

En esta investigación se propone estrategias que permitan el desarrollo del objetivo del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” del cantón La Libertad, dando paso a la implementación de procesos.

**TABLA # 42.**  
**ESTRATEGIAS Y CURSOS DE ACCIONES**

<b>ESTRATEGIAS</b>	<b>CURSOS DE ACCIÓN</b>
Estrategia de actualización y organización de los estatutos de forma institucional de acuerdo a las normas legales que ejerce la provincia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estudiar proyectos o ideas que entreguen los socios mediante fuentes estratégicas que permitan corregir las reglas de los estatutos.</li> <li>- Buscar ayuda profesional en el campo jurídico para las actualizaciones junto con el síndico de la institución.</li> <li>- Realizar un sondeo de participación entre los socios.</li> </ul>
Estrategias de crecimiento para el Gremio Peninsular de Artesanos y Anexos “13 de Julio”	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibilizar con los socios las principales falencia y necesidades de la institución, para de esa manera elaborar un sistema de acercamiento con las entidades municipales y así recibir ayuda de parte de ellos.</li> <li>- Tramitar de forma continua los proyectos para la adquisición de una infraestructura estable.</li> <li>- Enumerar los posibles proveedores que vayan ayudar a para realizar las alianzas estratégicas en la adquisición de los materiales para la elaboración de calzado.</li> </ul>
Estrategia de fortalecimiento e integración del Gremio Peninsular de artesanos de calzado y anexos “13 de Julio” del Cantón La Libertad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar grupos de capacitaciones o asambleas donde se brinde charla de motivación e emprendedores acorde a lo requerido.</li> <li>- Realizar planes de recursos humanos y relaciones humanas que ayuden el mejoramiento de sus capacidades humanas en sus comunicaciones.</li> <li>- Elegir estrategias de crecimiento que permita poner en práctica la Gestión Administrativa y de esa manera ayudar al fortalecimiento del Gremio pero sobretodo de los integrantes, esto a la vez permitiendo establecer directrices.</li> </ul>
Estrategia de participación de los artesanos de calzados en Asambleas Ordinarias y Extraordinarias para eventos Provinciales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realización de gestiones administrativas con el Gobierno Municipal, y lograr la participación de todos los socios.</li> <li>- Desarrollar ferias de apoyo al campo artesanal del calzado para reanimar el interés de los socios.</li> <li>- Realización de programas de promoción y fomento de la actividad artesanal.</li> </ul>
Estrategia de relaciones públicas y de bienestar social del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” del Cantón La Libertad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realización de programas de seguridad social e integral que permita darles a los socios la confianza que hay entre los clientes y ellos mismo.</li> <li>- Elaborar estrategias de celebración especiales del gremio como la creación y día festivo para los artesanos.</li> <li>- Capacitaciones y programas de emprendimiento y empresarial para el desarrollo de los socios</li> </ul>

Elaborado por: Lourdes Del Pezo L.

## **10.1 Estrategia de actualización y organización de los estatutos de forma institucional de acuerdo a las normas legales que ejerce la provincia.**

Esta estrategia permitirá una reestructuración de los estatutos y de la parte administrativa del gremio, el cual facilitará y proyectará una nueva imagen hacia el cantón y su competencia.

### **10.1.1 Cursos de Acción**

- ✿ Estudiar proyectos o ideas que entreguen los socios mediante fuentes estratégicas que permitan corregir las reglas de los estatutos.
- ✿ Buscar ayuda profesional en el campo jurídico para las actualizaciones junto con el síndico de la institución.
- ✿ Realizar un sondeo de participación entre los socios para saber sus opiniones.

## **10.2 Estrategias de crecimiento para el Gremio Peninsular de Artesanos y Anexos “13 de Julio”**

Esta estrategia hace referencia a los cambios que se genera mediante la aplicación del Plan Estratégico, el cual permite gestionar con liderazgo los cambios administrativos mediante el estudio de los objetivos y cuadros estratégicos. Para lograr un crecimiento en el gremio se debe implementar estrategia donde se aproveche la experiencia dentro del sector actual.

### **10.2.1 Cursos de Acción**

- ✿ Sensibilizar con los socios las principales falencia y necesidades de la institución, para elaborar un sistema de acercamiento con las entidades municipales y así recibir ayuda de parte de ellos.

- ✿ Tramitar de forma continua los proyectos para la adquisición de una infraestructura estable.
- ✿ Enumerar los posibles proveedores que faciliten alianzas estratégicas en la adquisición de los materiales para la elaboración del calzado.

### **10.3 Estrategia de fortalecimiento e integración del Gremio Peninsular de artesanos de calzado y anexos “13 de Julio” del Cantón La Libertad.**

En el cumplimiento de esta estrategia, se programará la realización de varias acciones de fortalecimiento y consolidación del proceso de asociatividad, sobre todo en crecer como gremio organizado y garantizando la verdadera integración del sector artesanal para facilitar altos niveles de productividad y competitividad de los artesanos de calzados libertense. Esto se logrará con la implementación de capacitación para la gestión administrativa y de renovación profesional en la rama artesanal, afianzando innovaciones que aseguren mayores grados de profesionalidad y atiendan las necesidades del sistema artesanal del calzado, incluyendo modalidades diversas y de impacto en el campo competitivo.

#### **10.3.1 Cursos de acción**

- ✿ Formar grupos de capacitaciones o asambleas donde se brinde charla de motivación y emprendedores acorde a lo requerido.
- ✿ Realizar planes de recursos humanos y relaciones humanas, que ayuden el mejoramiento de sus capacidades humanas en sus comunicaciones.
- ✿ Elegir estrategias de crecimiento que permita poner en práctica la Gestión Administrativa, al fortalecimiento del Gremio, y de sus integrantes, esto a la vez permitirá establecer directrices.

#### **10.4 Estrategia de participación de los artesanos de calzados en Asambleas Ordinarias y Extraordinarias para eventos Provinciales.**

En el desarrollo de esta estrategia se implementarán funciones que ayuden de forma cualitativa la participación de todos los integrantes del gremio para realización de eventos, que el ente máximo regulador de los artesanos disponga necesario para el fortalecimiento de la artesanía en general.

##### **10.4.1 Cursos de acción**

- Realización de gestiones administrativas con el Gobierno Municipal, para de esa manera lograr la participación de todos los socios.
- Desarrollar ferias de apoyo al campo artesanal del calzado para reanimar el interés de los socios.
- Realización de programas de promoción y fomento de la actividad artesanal.

#### **10.5 Estrategia de relaciones públicas y de bienestar social del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” del Cantón La Libertad.**

Esta estrategia permitirá garantizar las relaciones públicas entre los miembros de la organización y a la vez entre personas que ejerzan funciones gubernamentales; y que facilite el apoyo hacia la institución.

Con esta estrategia permite que los integrantes del gremio asistan a eventos culturales y de emprendimiento que se programen en la ciudad y a los que sean invitados, y lograr la captación de los clientes en los calzados artesanales que ellos pudiera brindar y a la vez ejercer con mayor productividad la compostura del calzado.



### **10.5.1 Cursos de acción:**

- ✿ Realización de programas de seguridad social e integral que permita darles a los socios la confianza que hay entre los clientes y ellos mismo.
- ✿ Elaborar estrategias de celebración especiales del gremio como la creación y día festivo para los artesanos.
- ✿ Capacitaciones y programas de emprendimiento y empresarial para el desarrollo de los socios

## **11. POLÍTICAS**

Las Políticas que se plantearán para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” del Cantón La Libertad, serán normas que fueron seleccionados dentro de los cursos de acción; el cual servirá para decidir las estrategias para el desarrollo del plan. En este caso se emplearán políticas para la institución gremial y para los socios, que se utilizaran como base para el desarrollo del gremio artesanal, entre ellas tenemos:

### **11.1 Políticas del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”**

- ✿ Defender a los integrantes del gremio en constante conocimiento de las actividades a realizarse y plantearse metas específicas acorde a las necesidades de cada socio.
- ✿ Mantener a la institución periódicamente actualizada en los cambios legales que se presenten en la provincia referente a los gremios artesanales, esto con el fin de que no se presente inconveniente futuro durante el desarrollo de las actividades que planeen.

- \* Vigilar el cumplimiento de asistencia de los socios a las Asambleas Ordinarias y Extraordinarias a lo que fueren convocado, y de tener faltas hacer uso de la estrategia de fortalecimiento o integración.
- \* Realizar una Asamblea Especial cada dos meses, donde se ponga de acuerdo con los precios que cada socio puede oferta por los calzados a medidas para que se refleje equidad y respeto en todos los socios.
- \* Conservar el respeto mutuo y la cordialidad entre los mismos socios, y reflejar imagen corporativas hacia los demás, y primordialmente con los clientes y personas que están inmersa a esta actividad.
- \* Cada cierto tiempo se organiza un dia especialentre los socios las actividades se centrarán en las habilidades artesanales sin dejar de lado el ambiente armonico entre los socios delgremio “13 de julio”.

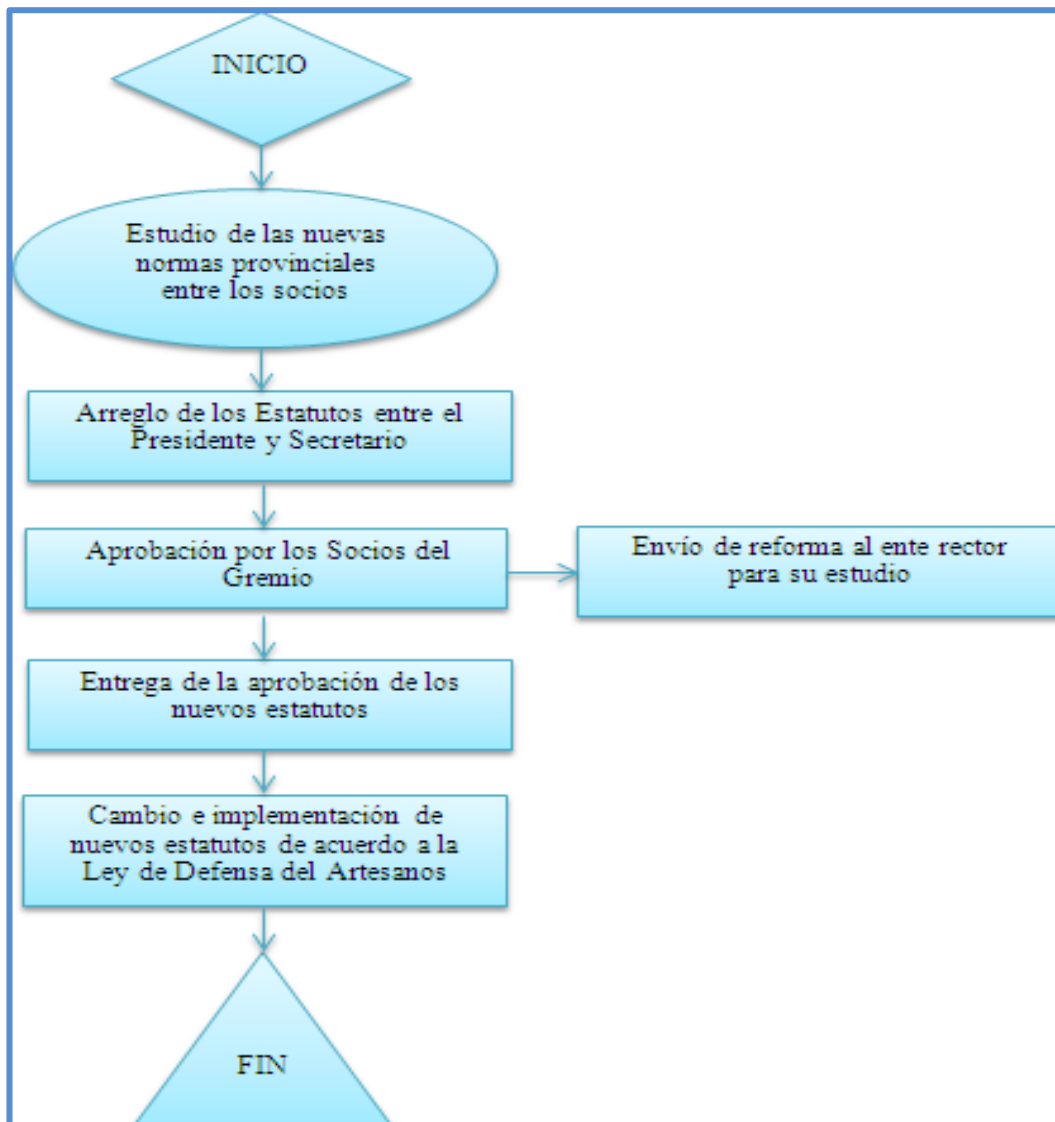
## **11.2 Políticas para cada socio.**

- \* Asistir a las capacitaciones continuas que el gremio presentará para el mejoramiento administrativo del gremio.
- \* Ayudar al prestigio de la imagen del gremio de forma honesta y leal, comunicando hacia los demás la trayectoria del mismo e influir en ellos la aceptación de esta actividad como una acción favorable para la institución.
- \* Cumplir con las cuotas que se estimaren dentro de una Asamblea.
- \* Presentar propuesta para el mejoramiento continuo del gremio cada tres meses, de no ser así se fijará una cuota mínima como sanción no mayor a la cuota que se aporta, y cada socio tendrá la responsabilidad de demostrar sus habilidades administrativas y el gremio estará en crecimiento.

## 12. PROCEDIMIENTOS

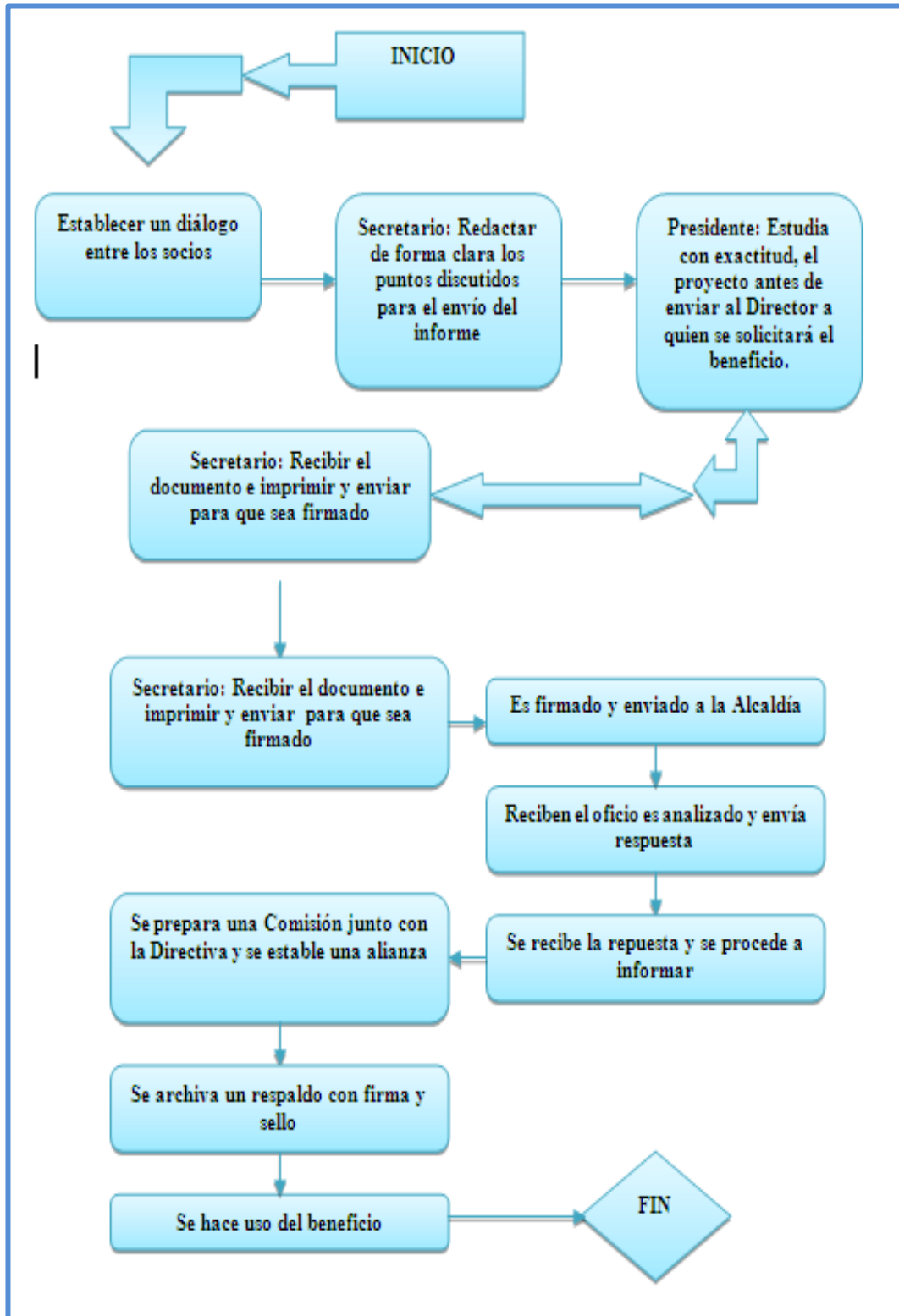
“Plan Estratégico para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de julio”, llevará un adecuado procedimiento de las actividades a ejecutar donde se elaboraron técnicas que permitieron resolver inquietudes necesarias para el desarrollo del mismo. Procedimiento para renovar estatutos y buscar el bienestar de los artesanos.

**TABLA #43**  
**PROCEDIMIENTO PARA RENOVACIÓN DE ESTATUTOS**



Elaborado por: Lourdes del Pezo Láinez

**TABLA # 44**  
**PROCEDIMIENTO PARA ADQUIRIR UN BENEFICIO ANTE EL**  
**MUNICIPIO DEL CANTÓN U OTRAS INSTITUCIONES.**



Elaborado: Lourdes del Pezo Láñez

**13. PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL GREMIO PENINSULAR DE  
ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS 13 DE JULIO.**

**TABLAS # 45  
PROGRAMAS Y PROYECTOS**

<b>PROGRAMAS</b>	<b>PROYECTOS</b>	<b>OBJETIVOS GENERAL</b>
Programa de Gestión Administrativa	<p>1.- Elaboración de Cursos Teóricos y Prácticos, para el Crecimiento y Fortalecimiento Profesional del Liderazgo Administrativo en Pequeñas Empresas.</p> <p>2.-Técnicas de Motivación Personal y Profesional para los socios.</p> <p>3.- Elaboración de cursos en contabilidad básica.</p>	<p>Lograr que los artesanos puedan adquirir conocimientos administrativos, mediante la implementación de cursos teóricos y prácticas en el cantón La Libertad.</p>
Programa de participación social entre gremios artesanales de calzado.	<p>1.- Alianzas Estratégicas con Grupos de Dirigentes de la Rama de Calzados Artesanales.</p> <p>2.- Estudio del mercado artesanal en base a los cambios tecnológico que exista.</p> <p>3.- Realización de cursos teóricos en la implementación de estrategias institucionales.</p>	<p>Permitir que las relaciones laborales y sociales sean el principal motor de las buenas relaciones entre los socios y la competencia artesanal.</p>
Programas de Estudio para la Infraestructura Gremial Estable.	<p>1.- Diseño para la Construcción de la Sede Gremial de Calzado Artesanal “13 de Julio”.</p> <p>2.- Elaboración de ferias artesanal del calzado.</p> <p>3.- Implementación de clases prácticos en cuanto a confección de calzado se refiera.</p>	<p>Obtener la sede artesanal para una buena relación, mediante las implementaciones de estrategias que ayuden a realizar esta actividad.</p>

**Elaborado por:** Lourdes Del Pezo L.

## **13.1PROGRAMA 1**

### **“Gestión Administrativa”**

Los programas a elaborarse son procedimiento que permite elaborar una acción de actividades simultáneas en relación de dependencia y grupal de los socios del gremio.

El programa de Gestión Administrativa permitirá establecer con claridad las acciones de trabajo en el ámbito artesanal del Gremio “13 de Julio”, por ende ayudará a establecer con exactitud los objetivos, las contingencias que se puedan presentar en las situaciones fortuitas.

#### **Proyecto 1a.**

#### **Elaboración de Cursos Teóricos y Prácticos, para el Crecimiento y Fortalecimiento Profesional del Liderazgo Administrativo en Pequeñas Empresas.**

El proyecto tienen como objetivo buscar que los artesanos se motiven mediante la adquisición de cursos teóricos y prácticos de administración; es decir buscar que ellos desarrollen sus habilidades de administrar y así cumplan con las normas reglamentos y políticas establecidas dentro de los estatutos y del este Plan Estratégico, consiguiendo así la responsabilidad y el compromiso de todos los socios.

Para el desarrollo y ejecución de este proyecto se buscará el mecanismos que nos permitan la realización efectiva, uno de ellos es que los socios se reúnan y la Directiva lleguen a establecer acuerdos e ideas y ejecutarla a partir del año 2012 por 2 meses.

## Metas

- ✿ Proporcionar a la sociedad conocimientos administrativos que busque innovación y solución a la calidad de vida de los clientes a la vez de los socios del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de julio”.
- ✿ Lograr que los socios alcancen un conocimiento administrativo de alto nivel, desarrollando módulos de superación profesional dictados para los socios.
- ✿ Conseguir que el 85% de los socios se comprometan con las actividades del gremio de forma responsable.
- ✿ Mejorar la interacción entre los socios y para elevar el interés por brindar un servicio de buena calidad en cuanto a su desarrollo administrativo.

El tiempo se tomará esta implementación será establecido según el desarrollo de los contenidos de los cursos dentro de los meses establecido:

- ✿ Coordinación de los módulos durante los 365 días del año; aquellos que se dividirá en módulo I: PROCESO ADMINISTRATIVO y módulo II: COMO ADMINISTRAR UNA MICROEMPRESA SEGÚN SU LIDERAZGO.
- ✿ Se ejecutará las clases de acuerdo a dos tipos de horarios y días, que les ayudará a los socios asistir de acuerdo a su tiempo y disposición, y de esta manera se sienta motivados antes las comodidades dadas.
- ✿ Primer mes MÓDULO I- lunes, miércoles y viernes de 8:00am a 11:00 am ó 16:00pm a 19:00 pm.
- ✿ Segundo MÓDULO II-miércoles, jueves y viernes de 8:00 am a 11:00 am o 16:00pm a 19:00 pm.

## **Proyecto 2a.**

### **Técnicas de Motivación Personal y Profesional para los socios del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos 13 de Julio.**

Después de haber estudiado a profundidad el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos “13 de Julio”, y sobre todo a sus socios, se propone el proyecto mencionado que consiste en brindar técnicas motivacionales tanto personal como profesional a los artesanos, esto con el fin de darle una oportunidad a los integrantes y la sociedad que cada obstáculo puede ser superado con un estudio lógico y factible.

De tal manera, se pretende motivar a los socios a cumplir con las funciones establecidas para cada integrantes que pertenezca al directorio, pero también que cumplan los reglamentos y políticas que se establecieron durante este trabajo, consiguiendo que estos adquieran el debido compromiso y responsabilidad para realizar sus labores y las tareas que le corresponden con eficacia y eficiencia empresarial. La ejecución de este proyecto deberá ser estudiado por todos los integrantes del Gremio artesanal con el fin de coordinar la ejecución de dicho proyecto.

#### **Metas**

- ❁ Demostrar el 95% antes otros Gremio las buenas relaciones entre socios.
- ❁ Lograr que los socios se sienta motivados y comprometido con el Gremio para que puedan sacar adelante a la institucion.
- ❁ Generar interés por esta actividades que son de gran beneficio para la entidad, y obtener el 95% de los socios motivados en el desarrollo de sus actividdaes respetando las reglas y políticas.



Este trabajo empezara a partir del mes de septiembre del 2012 y esto se ira implementando hasta el 2016, se estima conveniente para que los socios tengan la seguridad que las funciones atrae la actividad artesanal.De acuerdo a lo establecido se designará el responsable del proyecto dando todas las cláusulas de proceso de ejecución ante los socios, el objetivo de este proyecto es que a futuros sean los mismos artesanos que brinden estas clases de cursos para la superación de otros artesanos de la localidad.

Para esto se establece los siguientes:

- ✿ Coordinación de los cursos de motivación, esto tendra una duracion 3 meses durante el año 2012; esto se extendera hasta el 2016 tiempo que se considera que los artesanos ya se encuentre al dia con las funciones que genera la motivacion personal y profesional. Aquellos que se dividirá en:

#### **MÓDULO I:MOTIVACIÓN PERSONAL.**

#### **MÓDULO II:MOTIVACIÓN PROFESIONAL.**

#### **MÓDULO III:MOTIVACIÓN DENTRO DE UNA ORGANIZACIÓN.**

- ✿ Se ejecutará las clases como esta establecido en el primer proyecto, de acuerdo a dos tipos de horarios y días, esto con el objetivo de facilitar a que los socios puedan asistir de acuerdo a su tiempo y disposición.

Los horarios se fijarán de la siguiente manera para los MÓDULO I-II durante el mes de septiembre hasta noviembre los días lunes, miércoles y viernes de 8:00am a 11:00 am ó 16:00pm a 19:00 pm.

MÓDULO III: desde el mes de diciembre desde lunes hasta sábado de 8:00 am a 11:00 am ó 16:00pm a 19:00 pm.

### **Proyecto 3a.**

#### **Elaboración de cursos de Contabilidad Básica para los Integrantes del Gremio 13 de Julio.**

Este proyecto se basa en la realización de cursos contables de forma práctica y teórica esto con el fin de que los socios puedan manejar sus ingresos económicos para la institución y tener rédito personal, además se le estará dando una ayuda en cuanto a los conocimientos de los asientos contable que existe dentro de la sociedad. Estafunciónse implementará según la descripción de la actividad, el tiempo, los recursos y los costos invertidos para dicha actividad.

#### **Metas**

- ❁ Lograr que los socios administren bien sus recursos economicos tanto personal como institucional.
- ❁ Permitir que los socios conozca de manera sencilla y oportuna el avance contable que tienen la contabilidad de los recursos en cuestion de costos administrativos basicos.
- ❁ Obtener un mejor control al 99% de los recursos que posee la institución.

Este trabajo empezara a partir del mes de octubre del 2012 hasta el 2016 y el tiempo y hora se implementará según los disponga la Asamblea General. El desarrollo de este proyecto será por módulos tal como se desarrollan los proyectos anteriores

**MÓDULO I:CONTABILIDAD GENERAL BÁSICA**

**MÓDULO II:ASIENTOS CONTABLES.**

## **13.2PROGRAMA 2**

### **“Participación Social entre Gremios Artesanales de Calzado”.**

Este programa establecerá la participación grupal e individual de los socios del gremio, que ellos se relacionen con los demás artesanos que están ligados a esta actividad, que sin duda de alguna forma parte de nuestras primeras raíces. La participación social permite que muchas personas se relacionen entre sí, y se logra la vinculación de distintas asociaciones gremiales para obtener beneficios económicos y moral.

#### **Proyecto 1b.**

#### **Alianzas Estratégicas con Grupos de Dirigentes de la Rama de Calzados Artesanales.**

Los proyectos estratégicos ayudarán a establecer relación con los Dirigentes de la rama del calzado, siendo así que se formaran alianzas que permitirán tener mayor comunicación, donde se establecerá el intercambio de ideas que beneficien a todos los socios de ambas partes.

También podemos indicar que gracias al desarrollo de actividades se permite realizar una confraternidad entre los socios del Gremio, pero se podrá demostrar ante una sociedad que existe la lealtad y amistad entre grupos o actividades afines a la rama del calzado artesanal.

#### **Misión**

Tienen como Misión reunir a todos los dirigentes artesanales del sector para brindar una institución estable y sólida, gracias a las alianzas que se puede generar durante el tiempo de ejecución.

## **Metas**

- Formación de eventos artesanales mediante un calendario anual que incluye ferias y exposiciones de arte y cultura.
- Mejorará las actividades administrativas y así conseguir por medio de las alianzas, beneficio para el gremio.
- Establecer reuniones con todos los dirigentes, en busca de ideas y ayuda.
- Desarrollar programas especiales como el día del artesano.
- Cultivar la armonía entre dirigentes de la competencia.

## **Tiempo de ejecución**

Este proyecto tendrá el tiempo necesario a partir del año 2012, en el cual se estudia el tiempo que dura el desarrollo de esta actividad. Determinando la factibilidad de obtener alianzas estratégicas con otras instituciones dentro del sector libertense y beneficiarse entre ambas partes.

Para desarrollar este proyecto se toma un tiempo de la asamblea general donde se realizará lo siguiente:

- Se desplegará una lista de los artesanos a fines a la rama de calzado, tanto de cantón con de cantones aledaños.
- Se enviará las invitaciones necesarias a los artesanos.
- Se desarrolla el esquema o ideas a tratar durante esta asamblea general, esto con el fin de obtener una buena relación profesional.

## **Proyecto 2b.**

### **Estudio del Mercado Artesanal en base a los cambios Tecnológico que exista.**

Este proyecto beneficia a todos los artesanos, y permitirá estudiar los cambios turbulentos que existen día a día durante la vida empresarial. Este estudio determina qué el proceso de producción artesanal se fundamenta en lostrabajos manuales y uso de máquinas relativamente simples, después de haber ejecutados las técnicas se obtuvo un 84% de la población utiliza de forma predominante herramientas con bajo agregado tecnológico. Las razones que dan origen a esta situación, entre otras, son:

- ❁ La baja inversión de capital fijo.
- ❁ Dificultades para acceder al crédito.
- ❁ Falta de investigación sobre adaptación.

### **Metas**

- ❁ Estudiar los canales de distribución tanto los agentes, importadores, supermercados, cadenas de mayoristas y minoristas.
- ❁ Estudiar los cambios tecnológicos de herramientas, para proyectar un análisis de los recursos que sean flexible en sus costos.
- ❁ Establecer técnicas para elaborar objetos de aplicaciones funcionales que sean incorporadas al patrimonio del gremio, estudiando la forma de vida, el medio, la cultura y la identidad.
- ❁ Se analiza individualmente los mercados existentes dentro de la región.

## **Tiempo de ejecución**

Este proyecto se estima realizar durante los 5 años y si es necesario durante más años, el campo tecnológico es bastante amplio y sobre todo muy cambiante.

## **Proyecto 3b.**

### **Realización de cursos teóricos en la implementación de estrategias Gremial.**

En la actualidad los Gremios, son importantes para el desarrollo de una sociedad, de acuerdo al ámbito que desempeña, ofreciendo a los clientes un servicio estable y de calidad, pero carecen de estrategias administrativas.

Al fortalecer la capacidad propositiva y de incidencia política, así como la calidad de la participación y la construcción de liderazgos compartidos entre los líderes y sus organizaciones, se lograría promover el surgimiento de estrategias institucionales que ayudarían al mejor desenvolvimiento de las funciones.

## **Metas**

- ❁ Aperturas en cursos de capacitación del talento humano y el acceso a las informaciones científicas y tecnológicas garantizando el aseguramiento de la calidad de la información y servicios gremiales, es necesario establecer un adecuado una coordinación de funciones.
  
- ❁ Establecer base de trabajo en equipo y el estudio administrativo de funciones estratégicas, incorporando un sistema de última generación, que será el instrumento institucional que produzca los resultados esperados, que se someterá al control permanente de gestión administrativa para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos 13 de Julio.

- ☀ Fortalecer el control interno sobre la base de una precisa y clara asignación de autoridad y responsabilidad de los socios.
- ☀ Impulsar una acción más eficaz encaminada a mejorar la administración y reducir la desigualdad de los resultados mediante las negociaciones entre asociaciones artesanales.

### **Tiempo de ejecución**

Este proyecto se desarrollará por asambleas generales según lo disponga el estudio realizado por todos los socios del Gremio artesanal. Además se implementará dependiendo al primer programa antes mencionado.

El tiempo que se tomará será establecido según los contenidos de los cursos en el periodo de los meses septiembre, octubre y noviembre. Se desarrollara mediante módulos programados con horarios adecuado:

☀ **MÓDULO I: ESTUDIO DE ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS.**

☀ **MÓDULO II: IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA MICROEMPRESAS.**

Se ejecutará las clases de acuerdo a dos tipos de horarios y días, y así ayudar a que los socios puedan asistir de acuerdo a su tiempo y disposición.

-**MÓDULO I:** Lunes y viernes de 8:00am a 11:00 am ó 16:00pm a 19:00 pm.

-**MÓDULO II:** Lunes y viernes de 8:00am a 11:00 am ó 16:00pm a 19:00 pm.

Este horario determina la parte esencial de los proyectos viables que se pueden ejecutar dentro de las asociaciones gremiales.

### **13.3 PROGRAMAS 3**

#### **“Estudio para la Infraestructura Gremial Estable”.**

Este programa será importante para los integrantes de la institución gremial porque se plasmará un estudio de planes para obtener una infraestructura estable y se convierta en un gremio sólido con muchas oportunidades de superación artesanal.

#### **Proyecto 1c.**

#### **Diseño para la Construcción de la Sede Gremial de Calzado Artesanal “13 de Julio”.**

El diseño estructural para la creación de la infraestructura de la sede del gremio artesanal; es de vital importancia, gracias a esta construcción la entidad se volverá más fuerte y eficaz en todas las actividades que se desea realizar.

Las ventajas que traería la construcción es tener un lugar o taller donde todos los socios estén dispuestos a brindar sus conocimientos hacia los mismos, además se ganaría mucho en la realización de pequeños eventos que ayudaría a nuestro beneficio propio. El diseño estructural tendrá como principal objetivo desarrollar un esquema para la sede, el cual refleje un lugar estable para las Asambleas Generales Ordinarias y Extraordinarias y así impulsar al desarrollo artesanal del Gremio “13 de Julio”.

#### **Metas**

- Ejecutar contingencias para cualquier eventualidad que se presente en el desarrollo de este proyecto y establecer pequeñas divisiones departamental referente a un gremio



- ✿ Realizar una Asamblea General de socios y llegar a un acuerdo para desarrollar este proyecto.
- ✿ Conseguir ayuda gubernamentales como en El Ministerio de Inclusión Económica y Social (MIES) o el municipio del cantón La Libertad
- ✿ Conseguir que los clientes se sientan satisfecho del trabajo que se realiza.
- ✿ Lograr un buen equipo de trabajo.

#### **Tiempo para la ejecución de este proyecto:**

Se estima volver a analizar el estudio para la adquisición de un lugar o terreno para la construcción de la sede a principios de noviembre, y se ejecute a finales del año 2012 hasta el 2016.

#### **Presupuesto requerido para esta construcción:**

El presupuesto estimado para la construcción de la sede es (6X8=48 metros cuadrados) de las cuales se necesitaría en Hormigón Armado de \$15220,00.

El proyecto abarca la construcción de una sede de 1 piso, con materiales convencionales Acero-Concreto; deben ubicarse áreas de las cuales carece actualmente este el Gremio “13 de Julio”, el proyecto abarca: Fundaciones, Columnas y vigas, Muros, Servicios básicos, Gasto de obra, etc.

#### **Diseño:**

La estructura comprende todos estos elementos mencionados anteriormente puesto que este proyecto de investigación abarcan los principales elementos de que debe poseer esta construcción como: Zapatas, Vigas, Losa para la planta baja.

## **Proyecto 2c.**

### **“Elaboración de Ferias Artesanal del Calzado”**

Las ferias unen objetivos de los productores artesanales y son un instrumento del desarrollo económico de su localidad, así como también una actividad que llega a ser empresarial.

El Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, desde 1981 no ha realizado Ferias Artesanal de calzado, es porque este proyecto tiene como fin desarrollar eventos que permitirá llevar a una buena relación entre los artesanos, y que se pueda exhibir y comercializarlos calzados elaborados en diversos materiales y técnicas artesanales; con estos objetos se reflejaría la cultura que enorgullece y revitaliza la identidad regional y nacional.

El evento tendrá lugar Centro Comercial Buenaventura Moreno con la debida autorización por el gestor principal del Cantón. Esto contara con exposiciones de diversos calzados; con el fin de adquirir ayuda económica para el desarrollo de la implementación de una sede gremial para la confección del Calzado Artesanal del Cantón La Libertad

### **Metas**

- ❁ Ofrecer servicios complementarios como compostura del calzado dentro de la ferias esto con la finalidad de dar a conocer la forma de confeccionar un calzado y a la vez promocionara al gremio.
- ❁ Promocionar nuestros productos en medios impresos y radiales.
- ❁ Propiciar la exhibición y venta de los calzados artesanales contribuyendo al fortalecimiento del sector artesanal.

- ❁ Lograr la comercialización y el posicionamiento del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”

### **Proyecto 3c.**

#### **Implementación de Clases Teóricas y Prácticas “Confección de Calzado”**

Este proyecto está dirigido a personas que ya estén elaborando o comercializando el calzado artesanal, es decir a los socios y a otros artesanos que estén interesados en este proyecto, lleva un propósito y un fin con intención de desarrollar un emprendimiento por poseer alguna experiencia ante la vida empresarial. La importancia de este proyecto es mejorar actividad artesanal a través del conocimiento práctico, y obtener más beneficio en la construcción de la sede gremial.

#### **Metas**

- ❁ Lograr la formación especializada en el diseño de calzado a través de contenidos teóricos y talleres prácticos.
- ❁ Permitir que los socios sean diseñadores únicos y además que sean creativos para incorporarse al mundo laboral del zapatero.
- ❁ Tendrá como meta combinar la parte más artesanal del oficio del diseño y fabricación del calzado con lo último en tendencias, moda y tecnología.

#### **Tiempo de duración**

**Fecha:** Noviembre y Diciembre del año 2012.

**Horario:** De Lunes a Viernes de 9 : 00 am – 11:00

Este se desarrollara mediante modulos adecuados a lo que se desean brindar, los contenidos estarán orientados a la formación especializada para los socios en el diseño del calzado mediante clases teóricas y práctica.

**MÓDULO I: CLASES TEÓRICAS REFERENTE A LA CONFECCIÓN DE CALZADO.**

**MÓDULO II: DIBUJO ARTÍSTICO PARA LA CONFECCIÓN DEL CALZADO.**

**MÓDULO III: TÉCNICAS PARA EL DISEÑO DEL CALZADO.**

**MÓDULO IV: AJUSTE Y PATRONAJE DEL CALZADO DESARROLLADO EN LA PRÁCTICA.**

En el que se estudiará los esquemas necesario para la compostura y confección del calzado artesanal dentro del cantón La Libertad.

- ✿ Obtencion de la medida de los pies.
- ✿ Horma del Calzado
- ✿ Relacion Pie- Horma
- ✿ Proceso de Confeccion del Calzado
- ✿ Partes del Calzado.
- ✿ Diseño del Calzado.

Estas opciones ayuda al buen desarrollo del proyecto mencionado.

## 14. PLANIFICACIÓN OPERATIVA

**TABLA #. 46.- CURSOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

<b>Programa</b>	<b>Proyecto</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Horas</b>	<b>Tiempo</b>	<b>Responsables</b>	<b>Costo</b>	<b>Financiamiento</b>
	Elaboración de cursos teóricos y prácticos, para el crecimiento y fortalecimiento profesional del liderazgo administrativo en pequeñas empresas.	Lograr que los artesanos puedan adquirir conocimientos administrativos, mediante la implementación de cursos teóricos y prácticas en el cantón La Libertad.	*Primer MÓDULO I- Lunes, Miércoles y Viernes de 8:00am a 11:00 am ó 16:00pm a 19:00 pm.  *Segundo MÓDULO II-Miércoles, Jueves y Viernes de 8:00 am a 11:00 am o 16:00pm a 19:00 pm.	365 días del año según los meses considerables.	La Asamblea General de Socios	\$ 250,00	Propios y Autogestión
	Técnicas de motivación personal y profesional para los socios del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos 13 de Julio.	Permitir que las relaciones laborales y sociales sean el principal motor de las buenas relaciones entre los socios y la competencia artesanal.	MÓDULO I-II durante el mes de septiembre hasta noviembre entre los días Lunes, Miércoles y Viernes de 8:00am a 11:00 am ó 16:00pm a 19:00 pm.	Septiembre del 2012	La Asamblea General de Socios	\$ 223.13	Propios y Autogestión
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Elaboración de cursos de contabilidad básica para los integrantes del Gremio 13 de Julio.	Obtener la sede artesanal para una buena relación, mediante las implementaciones de estrategias que ayuden a realizar esta actividad.	*Primer MÓDULO I- Lunes, Miércoles y Viernes de 8:00am a 11:00 am ó 16:00pm a 19:00 pm.  *Segundo MÓDULO II-Miércoles, Jueves y Viernes de 8:00 am a 11:00 am o 16:00pm a 19:00 pm.	Octubre del 2012	La Asamblea General de Socios	\$ 224,00	Propios y Autogestión

Elaborado por: Lourdes del Pezo Laínez

**TABLA # 47.- “PARTICIPACIÓN SOCIAL ENTRE GREMIOS ARTESANALES DE CALZADO”.**

<u>Programa</u>	<u>Proyecto</u>	<u>Horas</u>	<u>Tiempo</u>	<u>Responsables</u>	<u>Costo</u>	<u>Financiamiento</u>
	Alianzas Estratégicas con Grupos de Dirigentes de la Rama de Calzados Artesanales.	Se analiza el tiempo que se utilizara y horas en la Asamblea General	Año 2012	La asamblea general de socios	\$ 120,00	Propios y Autogestión
“PARTICIPACIÓN SOCIAL ENTRE GREMIOS ARTESANALES DE CALZADO”.	Estudio del Mercado Artesanal en base a los cambios Tecnológico que exista.	Se analiza el tiempo que se utilizara y horas en la Asamblea General	Durante el año 2012 hasta el 2016	La asamblea general de socios	\$ 100,00	Propios y Autogestión
	Realización de cursos teóricos en la implementación de estrategias Gremial.	-MÓDULO I: Lunes y Viernes de 8:00 am a 11:00 am ó 16:00 pm a 19:00 pm.  -MÓDULO II: Lunes y Viernes de 8:00 am a 11:00 am ó 16:00 pm a 19:00 pm.	Durante los meses septiembre, octubre y noviembre	La asamblea general de socios	\$ 120,00	Propios y Autogestión

**Elaborado por:** Lourdes del Pezo Laínez

**TABLA # 48.- PROGRAMAS DE ESTUDIO PARA LA INFRAESTRUCTURA GREMIAL ESTABLE.**

<u>Programa</u>	<u>Proyecto</u>	<u>Horas</u>	<u>Tiempo</u>	<u>Responsables</u>	<u>Costo</u>	<u>Inversión Propia e Institucional</u>
PROGRAMAS DE ESTUDIO PARA LA INFRAESTRUCTURA GREMIAL ESTABLE.	Diseño para la Construcción de la Sede Gremial de Calzado Artesanal “1153 de Julio”.	Horas necesarias	Año 2012 hasta el 2016	La asamblea general de socios	\$ 15.000,00	Propias e Institucional
	“Elaboración de Ferias Artesanal del Calzado”	Horas necesarias	Durante el año 2012	La asamblea general de socios	\$ 100,00	Propias
	Implementación de Clases Teóricas y Prácticas “Confección de Calzado”	De Lunes a Viernes de 9 : 00 am – 11:00	Noviembre y Diciembre del año 2012.	La asamblea general de socios	\$ 120,00	Propia

**Elaborado por:** Lourdes del Pezo Láinez

## **15. SEGUIMIENTO Y CONTROL**

El control tratará de facilitar el seguimiento de las acciones internas y externas del Gremio “13 de Julio”, las cuales permitirán alcanzar los objetivos deseados. Se ha determinado que en las pequeñas empresas la utilización de instrumento de control se utiliza de una manera sencilla, las cuales facilita las tareas implantadas dentro de un proyecto o programa en sí.

Para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”, del Cantón La Libertad se implementará el seguimiento y control de acuerdo a los siguientes fines:

- ✿ Establecer un sistema de comunicación ágil, para poder introducir a tiempo las medidas correctivas necesarias.
- ✿ Obtener de una manera cuantitativa los resultados que se obtengan en cada una de las unidades planteadas y compararlos con las respectivas previsiones y tener alerta de desviación.
- ✿ Evaluar y medir el nivel de calidad de eficacia dentro de la Gestión Administrativa en la relación con los objetivos estratégicos.
- ✿ Proponer las adecuaciones en la estructura organizacional necesarias para alcanzar el éxito del gremio artesanal.

La consecución de estos fines, exigirá a la institución gremial desarrollar una serie de etapas necesarias para la correcta implantación de un sistema de control y seguimiento.

Para ello se implementarán fichas que permitan tener una mejor evaluación de su desempeño de todas las actividades de los socios.



## 16. GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO”.

Como todo trabajo, debe tener un control y seguimiento en este caso el Plan Estratégico, también se registrará por los procesos administrativos, nos servirán como base al momento de tomar las mejores decisiones necesarias para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio”.

**TABLA # 49**  
**PROCESO ADMINISTRATIVOS**

PREGUNTA	PLANEACIÓN	ORGANIZACIÓN	DIRECCION	CONTROL
¿Qué hacer?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se estudiará cada paso de los programas y proyectos.</li> <li>• Se dividirá por funciones para cada socio.</li> </ul>	Se dará un esquema de horario para que cada integrante conozca de sus funciones.	Estará dirigido por los integrantes del Directorio.	Se controlará según el funcionamiento de cada uno y se corregirá el desempeño
¿Cómo hacer?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizarán reuniones por semanas de máximo dos horas.</li> <li>• Se revisará detenidamente la propuesta de las estrategias.</li> </ul>	Se dará un esquema de horario para que cada integrante conozca de sus funciones.	Estará dirigido por los integrantes del Directorio	Se controlara según el funcionamiento de cada uno y se corregirá el desempeño
¿Cuándo?	Se ejecutara este estudio durante el año 2.012.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se establecerá comunicación entre los socios.</li> <li>• Se buscará ayuda institucional y se realizará mediante un cronograma de actividades.</li> </ul>	Estará dirigido por los integrantes del Directorio.	Se controlará según las actividades.
¿Dónde?	Se ejecutará durante Asambleas Ordinaria y Extraordinaria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se enviará invitaciones a que participen a estas secciones.</li> <li>• Se plasmara ideas factibles para que se puedan ejecutar con ayuda de los integrantes</li> </ul>	Estará dirigido por los integrantes del Directorio.	Por el Síndico, Presidente y Secretario.

Elaborado por: Lourdes del Pezo Láñez

## 17. PRESUPUESTO GENERAL PARA EL PLAN ESTRATÉGICO

En él se detallara los gastos e inversiones que se realizara en la implementación de estrategias, programas y proyecto para el cumplimiento de las metas y objetivo.

**TABLA # 50**  
**PRESUPUESTO GENERAL DEL PLAN ESTRATÉGICO**

				TOTAL DE COSTO POR AÑO				
CANT	DESCRIPCION	C/U	C/T	2012	2013	2014	2015	2016
<b>INVERSION TOTAL</b>								
<b>Equipo de computación</b>								
1	Computador	\$ 370,00	\$ 370,00	\$ 370,00				
1	Laptop	\$ 850,00	\$ 850,00	\$ 850,00				
1	Impresora	\$ 230,00	\$ 230,00	\$ 230,00		180		
1	Cartuchos de tintas	\$ 35,00	\$ 35,00	\$ 35,00	\$ 35,00	\$ 35,00	\$ 35,00	\$ 35,00
	<b>Total E/Computación</b>		<b>\$1.485,00</b>	<b>\$ 1.485,00</b>	<b>\$ 35,00</b>	<b>\$ 215,00</b>	<b>\$ 35,00</b>	<b>\$ 35,00</b>
<b>Suministro de oficinas</b>								
6	Resmas a4	\$ 4,00	\$ 24,00	\$ 24,00	\$ 24,00	\$ 24,00	\$ 24,00	\$ 24,00
2000	Copias	\$ 0,03	\$ 60,00	\$ 60,00				
1	Calculadora	\$ 15,00	\$ 15,00	\$ 15,00	\$ 15,00	\$ 15,00	\$ 15,00	\$ 15,00
10	Anillados	\$ 2,50	\$ 25,00	\$ 25,00				
5	Emplastados	\$ 15,00	\$ 75,00	\$ 75,00				
	<b>Total de sum/ ofic</b>		<b>\$ 199,00</b>	<b>\$ 199,00</b>	<b>\$ 39,00</b>	<b>\$ 39,00</b>	<b>\$ 39,00</b>	<b>\$ 39,00</b>
<b>Muebles de oficina</b>								
10	Sillas	\$ 4,00	\$ 40,00	\$ 40,00	\$ 40,00			\$ 40,00
2	Mesas	\$ 40,00	\$ 80,00	\$ 80,00				
2	Escritorios	\$ 65,00	\$ 130,00	\$ 130,00				
1	Archivador	\$ 120,00	\$ 120,00	\$ 120,00				\$ 140,00
	<b>Total muebles / oficina</b>		<b>\$ 370,00</b>	<b>\$ 370,00</b>	<b>\$ 40,00</b>			<b>\$ 180,00</b>
<b>Gastos de servicios básicos</b>								
	Energía eléctrica y agua	\$ 25,00	\$ 50,00	\$ 50,00	\$ 55,00	\$ 55,00	\$ 55,00	\$ 55,00
	Teléfono convencional	\$ 9,00	\$ 9,00	\$ 9,00	\$ 13,00	\$ 13,00	\$ 13,00	\$ 20,00
	Internet	\$ 25,00	\$ 25,00	\$ 25,00	\$ 29,00	\$ 29,00	\$ 29,00	\$ 29,00
	<b>Total de gastos</b>		<b>\$ 84,00</b>	<b>\$ 84,00</b>	<b>\$ 97,00</b>	<b>\$ 97,00</b>	<b>\$ 97,00</b>	<b>\$ 104,00</b>
<b>Programas y proyectos</b>								
<b>Programas y Proyectos</b>								
1	Gestión administrativa	\$ 697,13	\$ 697,13	\$ 697,13	\$ 697,13	\$ 697,13	\$ 697,13	\$ 697,13
1	Participación social	\$ 340,00	\$ 340,00	\$ 340,00	\$ 340,00	\$ 340,00	\$ 340,00	\$ 340,00
1	Estudio de infraestructura	\$15.220,00	\$ 15.220,00	\$ 15.220,00	\$ 15.220,00	\$ 15.220,00	\$ 15.220,00	\$ 15.220,00
	<b>Total de programas Y Proyectos</b>		<b>\$ 16.257,13</b>	<b>\$ 16.257,13</b>	<b>\$ 16.257,13</b>	<b>\$ 16.257,13</b>	<b>\$ 16.257,13</b>	<b>\$ 16.257,13</b>
	<b>Subtotal inversión</b>		<b>\$ 18.395,13</b>	<b>\$ 18.395,13</b>	<b>\$ 16.468,13</b>	<b>\$ 16.608,13</b>	<b>\$ 16.428,13</b>	<b>\$ 16.615,13</b>
<b>TOTAL INVERSION ACUMULADO ESTIMADO A 5 AÑOS</b>								<b>\$ 84.514,65</b>

Elaborado: Lourdes del Pezo Láinez



#### 4.4 CONCLUSIONES DE LA PROPUESTA

Una vez efectuado el estudio del Plan Estratégico para el mejoramiento de la Gestión Administrativa del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos “13de Julio” del Cantón La Libertad, se llega a las siguientes conclusiones:

- ✿ La realización de un Plan Estratégico para microempresas es viable de elaborar, gracias al desarrollo de este trabajo se pudo demostrar que no solo grandes empresas pueden ejecutar este tipo de procesos.
- ✿ En el Cantón La Libertad solo existe un solo Gremio de calzado artesanal, de las cuales está situado en el Centro Económico del sector lo que favorece para la innovación y crecimiento del Gremio.
- ✿ De acuerdo al estudio de mercado se determinó entre los socios y otros artesanos, clientes y comerciante aledaños al Gremio que al momento no existe una demanda potencial con la implementación de Planes Estratégico de las cuales el margen de aceptación fue del 5% de la población, esto nos indica que un 95% es factible la implementación de este trabajo.
- ✿ El desarrollo sistemático que se ejecutó tenía una equidad en favorecer o desfavorecer el desarrollo de este Plan Estratégico para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos “13de Julio” del Cantón La Libertad, el mismo que se elaboró sin ningún problema, pues gracias a las técnicas que se utilizó permitió que el Gremio realice actividades favorables para la misma.
- ✿ El Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos “13de Julio” del Cantón La Libertad, desde su inicio presenta fallas administrativas que tienen la oportunidad de implementar estrategias que faciliten el análisis interno y externo como algo primordial para la institución.

- ✿ En la realización de todo este plan se llegó a la conclusión que el gremio, podrá crear y disponer en el buen funcionamiento administrativo de las actividades que de una a otra forma ayudará a representar una oportunidad para el sector libertense. Además la ejecución y planteamientos de programas y proyectos es factible pues se está dando alternativas de crecimiento y fortalecimiento para el gremio artesanal.
  
- ✿ El Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexo “13 de Julio”, deberá tener un excelente equipo de trabajo de alto rendimiento en las actividades y lograr la motivación de crecimiento y fortalecimiento que permitirá hacer que la institución sea reconocida por ser una entidad que brinda un servicio en excelente presentación y calidad, lograr abarcar nuevas oportunidades y así obtener rentabilidad en las aportaciones entre los socios.
  
- ✿ Es importante fomentar a todos los socios el sentido de pertenencia, de los valores y principios planteados, para que se identifiquen con la organización y desempeñen con responsabilidad las diferentes actividades.
  
- ✿ En conclusión, se sugiere aplicar lo más pronto posible la propuesta diseñada para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos 13 de Julio del cantón La Libertad, para desempeñar las funciones y mejorar la Gestión Administrativa de la institución.

## BIBLIOGRAFÍA

- AMAYA AMAYA JAIRO Gerencia: Planeación & Estrategia. Fundamentos, Modelo y Software de Planeación. Año 2008
- ALVARADO MARTÍNEZ, TOMÁS. Metodología para elaborar un Plan Estratégico y Rediseño Organizacional de una unidad de producción agropecuaria. Año 2006.
- ALVARADO OYARCE OTONIEL Gestión de Proyectos Educativos. Lineamientos metodológicos. Primera Edición 2005.
- ÁLVAREZ TORRES MARTÍN G. Manual de Planeación Estratégica. Año 2006.
- ARANADA A. ALCÍDES Planificación Estratégica Educativa. Segunda edición. Año 2007.
- BERNAL TORRES, CESAR AGUSTO Metodología de la Investigación Pearson Education de Colombia, Ltda., Santa Fe de Bogotá. Año 2003.
- BLANCO, HUMBERTO; CARBALLAL, ESPERANZA; COLUMBIÉ, MARIELA Bases metodológicas y conceptuales para el proceso de diseño, implementación y control de la Planificación Estratégica y la Dirección por objetivos basada en valores (II). Año 2008.
- DAFT RICHARD L, MARCIC Introducción a la Administración. Cuarta Edición. Editorial THOMSON México. Año 2006.
- EMPRESA ADEPRO, EN EL MARCO DEL CONVENIO BID-COMURES EZEQUIEL ANDER-EGG. Proceso de Planeación Estratégico. El Salvador 2006  
Metodología y Técnicas de Investigación Social I: Técnicas para el recogido de datos. Primera edición. Año 2003.
- FEDERACION NACIONAL DE CAFETEROS Plan Estratégico. Colombia año 2008-2012.

- GIDO JACK; CLEMENTS JAMES P. Administración Exitosa de Proyectos. Tercera edición. 2007
- GRANADOS, JUAN ANTONIO. Metodología para elaborar un Programa Estratégico de servicio al Cliente para un agro-negocio de servicios. Año 2006.
- HEINEMANN KLAUS Introducción a la Metodología de la Investigación Empírica en las Ciencias. 2007
- HELLRIEGEL; JACKSON SUSAN E; SLOCUM JOHN W Administración: Un Enfoque Basado en Competencias. Décima edición 2006.
- HERNANDEZ SAMPIERE ROBERTO, FERNANDEZ COLLADO CARLOS, PILAR Metodología de la Investigación, Baptista Lucio, impreso México. Año 2001.
- HERNÁNDEZ Y RODRIGUEZ SERGIO Introducción a la Administración. Teoría General Administrativa .Edit. México. Año 2006.
- HURTADO CUARTAS DARÍO Principios de la administración. Año 2008.
- MENDEZ, C. EDUARDO. Diseño y desarrollo del Proceso de Investigación con énfasis en Ciencias Empresariales. Bogotá: Limusa, cuarta edición. México. Año 2006.
- MUÑOZ TORRES MARÍA JESÚS; DE LA CUESTA GONZÁLEZ MARTA Fundamentos de Economía, Empresa, Derecho, Administración y Metodología de la Investigación Aplicada a la RSC. 2005
- ORTIZ CORREA, JAVIER SANTIAGO Empresa y entorno económico, experiencia del grupo de estudios en economía y empresa de la universidad EAFIT. 2206
- PAREDES G. WILSON GONZALO. Como desarrollar una Tesis, Diseño Juan Carlos Sanunga. Año 2009.
- PAREDES G. WILSON GONZALO Investigación Acción. Primera edición 2011. Editores Rijabal
- RODRÍGUEZ VALENCIA JOAQUIN Cómo aplicar la Planeación Estratégica a la Pequeña y Mediana Empresa. Quinta edición 2005

SÁNCHEZ PÉREZ MANUEL	Casos de Marketing y Estratégica 2006.
SECRETARIA DE GABINETE Y GESTION PÚBLICA	Plan Estratégico para una Gestión Pública de Calidad. Año 2008-2011.
SENADIS.SECRETARIA NACIONAL DE DISCAPACIDAD	Plan Estratégico Nacional. Para la Inclusión Social de las Personas con Discapacidad y sus Familias. República de Panamá año 2011-2014.
STEINER GEORGE	Planeamiento Estratégico. Lo que todo Director debe saber, editorial CECSA, México 370 pág. Año 2000.
TORO FRANCISCO J.	Costos y Presupuestos con Base en Tareas. Año 2007
UNIVERSIDAD TECNICA DE AMBATO	Plan Estratégico. Año 2010-2014.
VIDAL A. ELIZABETH	Diagnostico Organizacional. Escoge y actualiza y reorganiza de la primera edición. Para auditoría el entorno y la competencia. Año 2005.
ZAMBRANO B. ADALBERTO.	Planificación Estratégica, Presupuesto y Control de la Gestión Pública. Primera reimpresión. Caracas. Año 2007

### **BIBLIOGRAFÍA DE INTERNET**

[www.gestiopolis.com/recursos/.../factibilidad.htm](http://www.gestiopolis.com/recursos/.../factibilidad.htm)  
[www.lalibertad.gob.ec/](http://www.lalibertad.gob.ec/)  
[www.artesanosecuador.com/contenido.php](http://www.artesanosecuador.com/contenido.php)  
[www.hoy.com/.../santa. Elena](http://www.hoy.com/.../santa.Elena)  
[www.es Wikipedia.org/wiki/muestreo de estadística](http://www.es Wikipedia.org/wiki/muestreo de estadística)  
[www.iespana.es/traduc. Planificación y estrategias.](http://www.iespana.es/traduc. Planificación y estrategias.)  
[www.estrategiasyplanesdeaccion.com](http://www.estrategiasyplanesdeaccion.com)  
[www.encuestas.com](http://www.encuestas.com)  
[www.manual\\_ planificación estratégica.](http://www.manual_ planificación estratégica.)  
[www.marco\\_ metodológico.com](http://www.marco_ metodológico.com)  
[www.jgm.gov.ar/sgp/archivos/.../SGP\\_plan\\_estrategico](http://www.jgm.gov.ar/sgp/archivos/.../SGP_plan_estrategico)  
[www.prensa.mendoza.gov.ar/index.php?...para...plan-estrategico...](http://www.prensa.mendoza.gov.ar/index.php?...para...plan-estrategico...)



## ANEXOS

### ANEXOS # 1.- ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS "13 DE JULIO" (I PARTE).

ACTA DE FUNDACION DE FEDERA TRABAJE DE JULIO DE MIL NOVECIENTO  
OCENTA Y UNO DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DEL CALZA-  
DO.-

\*\*\*\*\*

" En la Libertad, a los trece dias del mes de Julio de mil  
novecientos ochenta y uno , en el local adquirido para el efecto,  
ubicado en la avenida nueve de octubre número 406, intersección -  
calle Guayaquil , previa la respectiva citación hecha por el diri-  
gente artesanal señor don Angel Zurita , se reunieron los siguien-  
tes artesanos en la rama del calzado : Tomás Baquerizo Neira ,  
Washington Parra Soria , Jorge Panchana González , Luis Lindao Li-  
quiedo , Máximo Abdón Berber Yagual , Julio Liriano Malavé , Di-  
ego Cruz Reyes , Gerardo Pancho Alvarado , Jorge Espinoza Avila ,  
Galo José Taboada Villón , José Rodríguez Vera , Luis Andrés Pezo  
Arturo PARRALES Pizarro , Justo Amable Tomalá Neira , Isidro Orra-  
la González , Toribio Limones Tomalá , Angel Raúl Errala Gonzabay  
Perrin del Pezo González , Freddy Armando Villón Lindao , Lorenzo  
Yagual Alfonso , Humberto Potes Vera , Alfonso María Izurieta Le-  
nada , Alfredo Dermilof Tigrero Tomalá , Santiago Efraín Orrala -  
Rosales , Teodoro Vidal Perdomo Gómez , Leopoldo Méndez y Angel  
Zurita.-

Asisten también invitados a la presente reunión el señor -  
don Jorge Luis Touris Lescano , presidente de la federación penin-  
sular de artesanos profesionales , Acto seguido u y que para la -  
presente asamblea constitutiva tenga validez legal se nombra un  
director de asamblea , nombramiento que por unanimidad recae en el  
compañero Tomás Baquerizo Neira , el mismo que agradece la desig-  
nación y la declara instalada a las nueve y diez minutos de la no-  
che con el siguiente orden del día : 1.- Instalación del acto por  
el director ., 2.- Palabras del compañero Angel Zurita., 3.- Elec-  
ción de la Directiva Provisional ., 4.- Posesión y juramento de  
la Directiva ., a cargo del compañero Jorge Luis Touris Lescano ,  
Presidente de la Federación Peninsular de Artesanos Profesionales  
5.- Asuntos Varios., 6.- Clausura del Acto.

Se nombra un secretario ad-hoc al compañero Julio Liriano  
Malavé quien acepta el cargo y promete desempeñarlo correctamente  
Intervención del compañero Angel Zurita , comenzando por agrade-  
cer la asistencia de los artesanos en la rama del calzado aquí -  
presente indicando que esta primera reunión es el preludio de me-  
joras días , tanto para defender la Ley del Artesano y por ende,  
defender los intereses de los artesanos organizados y que esta na-  
ciente organización sea el abanderado de nuestra conquista ,  
pidiendo que este entusiasmo sea firme y de siempre , siguiendo  
con el orden del día , el compañero director pide que de acuerdo,  
con el orden del día elaborado se va a elegir al Directorio Provi-  
sional , indicando que la elección debe ser por sistema de terna,  
y que todos debemos pensar bien antes de la elección , para que  
los nombrados tengan suficiente capacidad y responsabilidad para  
el desempeño de los cargos que van a llevar en sus hombros , se  
nombran a los escrutadores uno por la mesa y otro por la sala, nom-  
bramientos que recaen en los compañeros Jorge Luis Touris , y Fre-  
ddy Armando Villón Lindao , respectivamente . Se confecciona la  
siguiente terna para presidente : Angel Zurita , Efraín Orrala Ga-  
lazar y Luis Andrés Pezo Ortega , terna que fue sometida a consi-  
deración de la sala, y recogida la votación dió el siguiente re-  
sultado : Angel Zurita 19 votos, el compañero Efraín Orrala 6 vo-  
tos , y el compañero Luis Andrés Pezo Ortega 4 votos , por lo tañ-  
to fue elegido por mayoría de votos el compañero Angel Zurita pe-  
ra Presidente , lo que fue recibido con una salva de aplausos, ac-  
to seguido se confecciona la terna para la elección del Vice-pre-  
sidente el compañero Efraín Orrala Rosales , Toribio Limones . y  
Freddy Armando Villón Lindao recogida la votación dió el siguien-

ANEXOS # 2.- ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS "13 DE JULIO" (II PARTE)

te resultado: Efraín Orrala Rosales 17 votos, Teribio Limones 8 votos y Armando Villón Linao 4 votos, saliendo electo para vicepresidente el compañero Efraín Orrala Rosales, por aclamación se nombra al compañero Julio Liriano Malavé para el cargo de secretario y para prosecretario al compañero Freddy Armando Villón Linao, asimismo elegido por aclamación se confecciona la terna para elegir al tesorero de granio que queda así: Diego Cruz Reyes, Leopoldo Méndez y Manuel Zalazar.

Recogida la votación da el siguiente resultado: para el compañero Diego Cruz Reyes 18 votos, para el compañero Leopoldo Méndez 6 votos y para el compañero Manuel Zalazar 5 votos - siendo electo tesorero el compañero Diego Cruz Reyes, para el cargo de síndico se eligió por aclamación al compañero Jorge Luis Touriz Lescano, en igual forma se elige al señor Jurídico Abg. Vicente Vallejo, y médico del granio al señor Dr. Francisco Rodríguez S. Por elección mayoritaria eligen a los vocales, a los siguientes compañeros, para vocales principales: primer vocal el compañero Lorenzo Yagual Alfonso, segundo vocal, Jorge Panchana González y tercer vocal al compañero Humberto Potes Vera. En la misma forma se eligen a los vocales suplentes: primer vocal Raúl Orrala, Segundo vocal Washington Parra y tercer vocal el compañero Andres Pezo. Siguiendo con el orden del día el compañero Jorge Luis Touriz Lescano en su calidad de Presidente de la Federación Peninsular de Artesanos Profesionales interviene para tomar la promesa a los compañeros elegidos. Con este motivo dice que agradece el honor conferido, que esta hora es una hora muy singular y especial ya que es a noche se inicia una nueva institución artesanal llena de inquietudes y entusiasmo, capaz de colocar al Gremio como el abanderado del movimiento de la Península hombres llenos de fe y que han comprendido el lugar que les corresponde como artesanos dentro de la historia y que desde que se promulgó la Ley de Defensa del Artesano recibimos la partida de nacimiento dejando de ser anónimos y nos involucramos en el movimiento social y económico del País, por lo tanto la historia nos tiene reservado un puesto de honor, y que esta seguro de ser un baluarte en el movimiento artesanal en la península, y que somos fieles guardianes y herederos de las obras artesanales hechas por nuestros antepasados guardados en la Isla de Valdivia.-

Acto seguido tomó la promesa de estilo: "Prometen ustedes cumplir fielmente con las disposiciones de la asamblea y de luchar por el Gremio del Calzado con unidad. El señor don Thomas Baquerizo hace entrega de la dirección y acto seguido el Presidente entra a presidir la asamblea y se continua con la sesión. El señor Presidente hace ver la necesidad de hacer una colecta voluntaria, la misma que arroja la suma de setecientos sures. Asimismo se resuelve imponer una cuota mensual de treinta sures.

Se comisiona al síndico que elabore el proyecto de estatuto, aceptando el señor Touriz tal encargo, se resuelve hacer propaganda a fin de conseguir mas miembros para el granio. El compañero Gurita dice que el Gremio velará porque el compañero artesano y por el bienestar de todos los afiliados y familiares. Por no haber de que más tratar, el Señor Presidente declara terminada la Sesión a las Once y tres cuartos de la noche.- f) Angel Gurita.- Presidente.- P) Julio Liriano Malavé.- Secretario.-

CERTIFICO: Que la presente es fiel copia del acta original de fundación celebrada el doce de Julio de mil novecientos ochenta y uno del Gremio Peninsular de artesanos del calzado y anexos "13 de Julio" que reposa en el libro de actas de la secretaría a mi cargo y a la que me remito en caso necesario.-

ANEXOS # 3.- ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS "13 DE JULIO" (I PARTE)

ESTATUTOS DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DEL CALZADO Y ANEXOS "13 DE JULIO"

CONSTITUCION, DOMICILIO, FINALIDAD Y DURACION

Capítulo I

- Art. 1o.- Constitúyese en la Parroquia de La Libertad, Cantón Salinas, Provincia del Guayas, República del Ecuador, el Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos "13 de Julio", teniendo como principal fundamento sujeción a las leyes establecidas en la Constitución Política de la República y sus Reglamentos, a la Ley de Defensa del Artesano y a las que se crearan posteriormente en beneficio de la clase artesanal, así como también de las que emanen de los presentes Estatutos, Reglamento Interno y de las resoluciones de la Asamblea General de socios y de conformidad con lo prescrito en los estatutos de la Federación Peninsular de Artesanos Profesionales, con derecho a ser filial de ésta.
- Art. 2o.- El domicilio legal del Gremio de Artesanos del Calzado y Anexos "13 de Julio", será la cabecera Parroquial de La Libertad, del Cantón Salinas.
- Art. 3o.- El Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos "13 de Julio" tiene como finalidad:
- a) Cumplir y difundir la Ley de Defensa del Artesano;
  - b) Promover la culturización, educación y tecnificación de sus asociados;
  - c) Hacer que los asociados cumplan con los deberes cívicos, así como que respeten y amaran a la Patria;
  - d) Concientizar en el asociado el cumplimiento en la terminación y entrega de los obras en los plazos estipulados;
  - e) Velar por la correcta aplicación de las Leyes e intervenir en la defensa de sus asociados;
  - f) Orientar a los socios en la doctrina cooperativista y crear Cajas de Ahorro;
  - g) Crear el Fondo Mortuario y de Beneficencia;
  - h) Organizar anualmente concursos de trabajo en la zona del calzado, concediendo premios de estímulo al triunfador;
  - i) Integrarse a la Federación Peninsular de Artesanos Profesionales, que tiene su sede en La Libertad; y,
  - j) Integrarse al desarrollo de nuestra Patria.
- Art. 4o.- La duración del Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos "13 de Julio" será indefinida y solo se podrá disolver cuando el número de socios sea inferior al señalado por la correspondiente Ley o haya cumplido las finalidades para las que fue creado.

Capítulo II

DE LOS SOCIOS

- Art. 5o.- El número de socios del Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos "13 de Julio" será ilimitado y para su admisión debe cumplir con los siguientes requisitos:
- a) Ser mayor de 18 años de edad, en posesión de los derechos de ciudadanía y estar capacitado en la zona del calzado;
  - b) Presentar por escrito la solicitud de ingreso, la misma que estará garantizada por dos socios activos del Gremio;

ANEXOS # 4.- ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS "13 DE JULIO" (II PARTE)

- c) Gozar de buena conducta;
  - d) Cumplir estrictamente las disposiciones constantes en los presentes Estatutos, Reglamento Interno y resoluciones de la Asamblea General de socios;
  - e) Cancelar al momento de su ingreso los valores señalados en estos Estatutos como son: Cuotas de Ingreso, Cuota Ordinaria Mensual y Cuotas de Partueria y de Beneficencia.
- Art. 60.- El Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos "13 de Julio" tendrá cuatro clases de socios:
- a) Socios activos;
  - b) Socios exonerados;
  - c) Socios jubilados; y,
  - d) Socios de honor.
- Art. 70.- Socios activos son los que constan en el Registro del Gremio, tanto los que suscribieron el Acta Constitutiva, como los que ingresaron posteriormente, previa solicitud por escrito, siempre y cuando se encuentren al día en sus obligaciones económicas para con la Institución.
- Art. 80.- Se considera como socio exonerado cuando habiendo cumplido 15 años i ininterrumpidos como socio activo, haya sufrido alguna enfermedad, accidente o estado de ancianidad que lo imposibilite para seguir cumpliendo con las obligaciones económicas.
- Art. 90.- Son socios jubilados aquellos que fueran designados como tales por la Asamblea General de socios, después de haber cumplido 25 años ininterrumpidos como socio activo y se encuentre al día en sus obligaciones.
- Art. 100.- Socio de honor es aquel que a juicio de la Asamblea General merece esta designación por los servicios relevantes prestados a la Institución.
- Art. 110.- Son deberes de los socios activos:
- a) Cancelar cumplidamente las obligaciones económicas estipuladas en los presentes Estatutos;
  - b) Asistir con puntualidad a las Sesiones del Gremio cuando fuere citado pudiendo excusarse por escrito en casos de calamidad doméstica o enfermedad;
  - c) Cumplir fielmente con los cargos o comisiones que le hubieren confiado; y,
  - d) Cuidar celosamente por el prestigio de la Institución, vigilando siempre que se cumplan los mandatos de los presentes Estatutos.
- Art. 120.- Son derechos de los socios:
- a) Elegir y ser elegido para los cuerpos directivos y representativos del Gremio;
  - b) Gozar de los beneficios de Beneficencia por enfermedad comprobada;
  - c) Tener voz y voto en las deliberaciones de la Asamblea General de socios;
  - d) Ser defendido jurídicamente por el Gremio, cuando se considere necesario por la Asamblea General;
  - e) Solicitar se convoque a Asamblea General cuando lo estime necesario; y,
  - f) Pedir la fiscalización de los fondos económicos de la Institución.
- Art. 130.- La calidad de socio se pierde:

ANEXOS # 5.- ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS "13 DE JULIO" (III PARTE)

3/

- a) Por retiro voluntario o forzoso;
- b) Por expulsión; y,
- c) Por fallecimiento.

Art.14a.- La Asamblea General puede dictar la expulsión de un socio cuando ha ya infringido los siguientes causales:

- a) Por ejercer actividades políticas dentro de la Institución;
- b) Por usar procedimientos contrarios a los postulados del Gremio;
- c) Por malos manejos de los Fondos;
- d) Por faltar de palabra, obra o por escrito a los miembros del Directorio; y,
- e) Por pérdida de los derechos de ciudadanía.

Art.15a.- Un socio expulsado tiene derecho a apelar por escrito ante la próxima Asamblea General de socios dentro de los 15 días siguientes. La resolución de la Asamblea General será inapelable. X

Art.16a.- El socio será amonestado por lo siguiente:

- a) Por inasistencia a las sesiones para las que fué previamente citada;
- b) Por incumplimiento de las comisiones para las que fué nombrado;
- c) Por asistir en estado ebrio a las Sesiones; y,
- d) Por burlarse o interrumpir las deliberaciones de los socios.

Art.17a.- El socio será sancionado por lo siguiente:

- a) Por fomentar la discordia dentro de la Institución;
- b) Por abandonar las Sesiones sin el permiso correspondiente; y,
- c) Por actas que estén contrarias con la moral;

### Capítulo III

#### DE LOS SOCIOS

Art.18a.- Los fondos económicos del Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos "13 de Julio" serán los siguientes:

- a) La cuota de Ingreso de ..... \$ 500,00
- b) La cuota mensual ..... " 30,00
- c) La cuota de Parturaria Anual de ..... " 100,00
- d) La Cuota de Parturaria por cada socio que falleciere de ..... " 100,00
- e) La cuota de Beneficencia mensual de ..... " 10,00

Art.19a.- Los fondos económicos de la Institución tendrán los siguientes rubros:

- a) Las Cuotas de Ingreso, ordinaria mensual y los que se deriven de multas aplicadas, serán consideradas para Fondos Comunes y se depositarán en Cuenta Corriente de una Entidad Bancaria;
- b) Los correspondientes a cuotas de Parturaria y Beneficencia serán Fondos Especiales y serán depositados en una Libreta de Ahorros de un Banco; y,
- c) Cuotas Extraordinarias serán entregadas para el fin que se acordó solicitando.

### Capítulo IV

#### GOBIERNO Y ADMINISTRACION DEL GREMIO

ANEXOS # 6.- ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS "13 DE JULIO" (IV PARTE)

4/

Art.20.- El Gobierno del Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos "13 de Julio" estará a cargo de:

- a) La Asamblea General de socios;
- b) El Comité Ejecutivo y sus Comisiones; y,
- c) El Tribunal de Honor.

Art.21.- La Asamblea General estará compuesta por todos los socios y es la máxima Autoridad del Gremio y sus resoluciones serán acatadas por los socios presentes y ausentes.

Art.22.- La Asamblea General tendrá el quórum reglamentario con la mitad más uno de los socios inscritos. Si en la primera convocatoria no hubiere el quórum reglamentario quedará citada para una hora después de la fijada en la convocatoria, sesionando con el número de socios que concurriere.

Art.23.- La Asamblea General de socios es la única que puede autorizar gastos hasta por \$ 2,000,00.

DEL COMITÉ EJECUTIVO

Art.24.- El Comité Ejecutivo tendrá el siguiente Directorio: Presidente, Vicepresidente, Secretario de Actos y Comunicaciones, Prosecretario, Tesorero, Síndico, Secretario de Estadísticas, Secretario de Legislación, Tres Vocales Principales y Tres Vocales Suplentes.

Art.25.- Las Comisiones serán: de Asistencia y Beneficencia, Cívicas y Cooperativas, de Finanzas y de Legislación, y estarán presididas por un vocal; tendrán a la Asamblea General elegir a los demás miembros de cada una de ellas.

Art.26.- El Tribunal de Honor estará compuesto por tres personal particulares y un miembro de la masa elegida por la Asamblea General de socios y tendrá las siguientes atribuciones:

- a) Mediar y solucionar las diferencias entre los socios y el Comité Ejecutivo; y,
- b) Mediar y solucionar las diferencias entre socios, después que lo haya intentado el Comité Ejecutivo.

Art.27.- El Comité Ejecutivo podrá autorizar al Presidente realice gastos hasta por la cantidad de \$ 1,000,00.

DE LA ASAMBLA GENERAL

Art.28.- Están considerados dos clases de Asambleas: General Ordinaria y General Extraordinaria.

- a) La Asamblea General Ordinaria se reunirá dos veces al año, y la Extraordinaria cuantas veces se estime necesarias.

Art.29.- Son atribuciones de la Asamblea General Ordinaria:

- a) Elegir a los miembros del Directorio del Gremio y a los miembros de cada una de las correspondientes Comisiones;
- b) Conocer o rechazar los informes administrativos y económicos de la Institución;
- c) Discutir y aprobar los Estatutos, sus reformas y el Reglamento Interno;

ANEXOS # 7.- ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS "13 DE JULIO" (V PARTE)

5/

- d) Aprobar y referenciar el ejercicio económico de la Institución;
- e) Fijar los valores de: cuotas de ingreso anuales y de los fondos de Fortioria y de Beneficencia; y,
- f) Llenar los vacantes dejados por los miembros del Directorio.

Art.30c.- Son atribuciones de la Asamblea General Extraordinaria:

- a) Imponer o levantar sanciones a sus miembros, aplicadas de acuerdo a los preceptos estatutos;
- b) Conocer, aprobar o resolver cualquier otro asunto sometido a su consideración;
- c) Revisar los libros de la Secretaría y documentos de Tesorería;
- d) Facultar al Presidente realizar gastos hasta por la suma de \$ 2.000,00;

Art.31a.- El Comité Ejecutivo sesionará cada mes en Formas ordinarias y extraordinariamente cuantas veces sean necesarias y el quorum legal constituye la mitad más uno de sus miembros.

#### Capítulo V

#### DEL PRESIDENTE

Art.32a.- Para ser elegido Presidente del Gremio no requiere ser mayor de edad y ecuatoriano de nacimiento.

El Presidente para su elección deberá ser socio activo por más de un año y por más de seis meses los miembros del Comité Ejecutivo o non socios, se encuentran afectados que la presente disposición será aplicable a partir del segundo año de vida institucional.

#### ATRIBUCIONES DEL PRESIDENTE

Art.33a.- Son atribuciones del Presidente:

- a) Responsabilizarse por la vida institucional, vigilar, cumplir y hacer cumplir las disposiciones constantes en los presentes Estatutos, Reglamento Interno, Acuerdos y resoluciones de la Asamblea General de Socios. Será el representante legal.
- b) Dar posesión a los miembros elegidos para el Comité Ejecutivo;
- c) Citar a Sesiones de la Asamblea General y del Comité Ejecutivo;
- d) Presidir las Sesiones de la Asamblea General y del Comité Ejecutivo;
- e) Suscribir con el Secretario de Actas todos los documentos de esta Secretaría;
- f) Suscribir con el Tesorero los cheques y otros documentos económicos;
- ~~g) Autorizar pagos hasta por la suma de \$ 1.000,00; y,~~
- h) Suscribir con el Síndico los escritos en las diligencias ordenadas por la Asamblea General.

#### DEL VICEPRESIDENTE

Art.34a.- Corresponde al Vicepresidente asumir las mismas funciones y atribuciones del Presidente en caso de ausencia por cualquier motivo del Titular.

Art.35a.- En el caso de la separación del Presidente fuera indefinida, el Vicepresidente deberá asumir la Presidencia hasta el término del período para el que fueron elegidos. La Asamblea General en este caso deberá

ANEXOS # 8.- ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS "13 DE JULIO" (VI PARTE)

- 5/
- 3
- elegir de entre los socios a otro Vice-Presidente.
- Art.36a.- Es obligación del Presidente citar a una Asamblea General Extraordinaria para designar al nuevo Vice-Presidente.

DEL SECRETARIO

Art.37a.- Son deberes del Secretario:

- a) Redactar las Actas de Asambleas y del Comité Ejecutivo, así como las comunicaciones oficiales de la Institución;
- b) Suscribir con el Presidente las Actas de sesiones y las comunicaciones oficiales del Gremio;
- c) Responsabilizarse del Archivo a su cargo, cuidarlo e inventariarlo;
- d) Elaborar el Orden del Día para cada una de las Sesiones a pedido del Presidente; y,
- e) Conferir copias certificadas de documentos oficiales de la Institución con la autorización del Presidente.

DEL PRO-SECRETARIO

Art.38a.- El Pro-Secretario asumirá la Secretaría con los mismos deberes del Titular del despacho hasta tanto dure su ausencia.

DEL TESORERO

Art.39a.- Son deberes del Tesorero:

- a) Llevar con claridad y cuidado las cuentas económicas de la Institución;
- b) Recabar los fondos económicos fijados en los presentes Estatutos;
- c) Depositar en un Banco de la localidad todos los fondos, de acuerdo a lo prescrito en los literales a) y b) del Art. 19;
- d) Presentar informes obligatoriamente en las Sesiones Ordinarias mensuales y cuando le fueron solicitados, con autorización del Presidente;
- e) Será personalmente responsable de los fondos de la Institución que estén a su cuidado; y,
- f) Pagará los comprobantes de Pago con la Orden del Presidente y con el Visto Bueno del Presidente de la Comisión de Mortuoria y de Beneficencia, en su caso.

DEL SINDICO

Art.40a.- Son deberes del Síndico:

- a) Ejercer la representación legal del Gremio en unión del Presidente;
- b) Velar por el fiel cumplimiento de las disposiciones establecidas en los presentes Estatutos, Reglamento Interno y resoluciones de Asamblea General de socios; y,
- c) Orientar los asuntos jurídicos y de interpretación de los Estatutos.

DEL SECRETARIO DE ESTADISTICA

Art.41a.- Los deberes del Secretario de Estadística son:



ANEXOS # 9.- ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS "13 DE JULIO" (VII PARTE)

1/

- a) Llevar un estricto control cronológico de los ingresos de socios y comunicarlos al Tesorero;
- b) Organizar una Hoja de Vida de cada socio;
- c) Firmar el Visto Bueno en los órdenes de pago de los Fondos Hortuaria y de Beneficencia, sin que el Tesorero esté impedido de pagar;
- d) Exigir al socio indique el causahabiente que recibirá los valores del Fondo Hortuario en caso de su fallecimiento; y,
- e) Expedir boletines del movimiento económico de su cartera.

DE LOS VOCALES

Art.42b.- Son deberes de los Vocales:

- a) A más de lo estipulado en el Art. 28 de los presentes Estatutos, serán responsables de la vida de las Comisiones; y,
- b) Como Presidentes de las Comisiones Permanentes se reunirán periódicamente a fin de cumplir fielmente su cometido.

DE LAS COMISIONES PERMANENTES

Art.43c.- Son deberes de las Comisiones Permanentes:

- a) Las señaladas en el Art.28, debiendo reunirse periódicamente a fin de dar cumplimiento a sus obligaciones; y,
- b) Informar a la Asamblea General de los novedades que se presentaren.

Art.44a.- Corresponde a la Comisión de Finanzas:

- a) Formular el Presupuesto Anual;
- b) Controlar el movimiento económico de la Institución; y,
- c) Establecer un almacén de materiales de calzado.

Art.45a.- Corresponde a la Comisión de Hortuaria y Beneficencia:

- a) Crear un Reglamento para los Fondos de Hortuaria y Beneficencia;
- b) Buscar las medias posibles para aumentar los fondos constantes en el literal anterior; y,
- c) Procurar la construcción de bóvedas en el cementerio de la localidad y reglamentar su entrega.

Art.46a.- Corresponde a la Comisión de Cívica y Cooperativismo:

- a) La consecución de fondos económicos para la realización de cursos e seminarios de cooperativismo y cívicos; y,
- b) Llevar un calendario de las fechas cívicas de nuestra Patria con el fin de realizar conferencias periódicas con el propósito de aumentar el amor a la Patria de parte de los asociados.

Art.47a.- Corresponde a la Comisión de Legislación:

- a) Organizar Seminarios de Legislación Artesanal y Laboral para conocimiento de los socios; y,
- b) Dar lectura y explicar en las sesiones, artículos de las legislaciones señaladas en el inciso anterior.

Capítulo VI

DISPOSICIONES GENERALES

ANEXOS # 10.- ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS "13 DE JULIO" (VIII PARTE)


B/


- Art.48o.- Los presentes Estatutos serán reformados después de cinco años y su renovación se la hará mediante dos Asambleas, citadas para el efecto.
- Art.49o.- El Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos "13 de Julio" no podrá intervenir en asuntos de carácter político o religioso.
- Art.50o.- Los socios están obligados a ayudarse mutuamente en la interrelación de sus actividades profesionales.
- Art.51o.- Se creará un almacén cooperativo de la producción especial de los profesionales.
- Art. 52o.-Se creará una Caja de Ahorros que permita préstamos entre los socios del Gremio.
- Art.53o.- El Lema del Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos "13 de Julio" será: "HERMANDAD ARTESANAL".
- Art.54o.- La Bandera de la Institución tendrá tres colores: Azul, Blanco y Amarillo.
- Art.55o.- El Gremio celebrará su fecha aniversario el día Trece de Julio de cada año.
- Art.56o.- Se consideran Bienes de la Institución todos los bienes, muebles e inmuebles que fueran adquiridos por cualquier título.
- Art.57o.- En caso de disolverse la Institución por no contar con quince socios o por haber perdido los motivos de su creación, sus bienes pasarán a una entidad benéfica del lugar.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

- PRIMERA.- Estos Estatutos entrará en vigencia una vez aprobados por el Ministerio respectivo.
- SEGUNDA.- Los miembros de la actual Directiva, ejercerán sus funciones hasta que sean aprobados los presentes Estatutos y estarán obligados a citar a una Asamblea General Extraordinaria dentro de los quince días posteriores, para proceder a la elección de los nuevos dignatarios, los cuales que ocuparán sus funciones en una Asamblea Especial y Se lema.

Dado y firmado en la Sala de Sesiones del Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos "13 de Julio", en la Libertad, a los veinte y ocho días del mes de Abril de mil novecientos ochenta y dos.

  
Angel Zurita  
PRESIDENTE

  
Julio Lirio Palvo  
SECRETARIO

CERTIFICO: Que los presentes Estatutos fueron discutidos y aprobados en las Sesiones de Asamblea General celebradas en los días: ocho, veinti

ANEXOS # 11.- ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS "13 DE JULIO" (IX PARTE)

no y veinte y ocho del mes de Abril de mil novecientos ochenta y dos, habiendo sido aprobados definitivamente en la última Sesión.

La Libertad, Junio 7 de 1982

  
Julio Linares Malavé  
SECRETARIO

MINISTERIO DE TRABAJO Y RECURSOS HUMANOS.- Quito, a 12 NOV. 1982


APROBADO por Acuerdo No. 503 de esta fecha, el Estatuto del Gremio Peninsular de Artesanos del Calzado y Anexos "13 DE JULIO", con las siguientes modificaciones: PRIMERA.- En el Art. 14, en vez de: "cuando haya infringido los siguientes causales", póngase: "por las siguientes causas". SEGUNDA.- Al final del Art. 25, agréguese: "siempre que este particular conste en la convocatoria". TERCERA.- El Art. 26, dirá: "EL Tribunal de Honor estará compuesto por tres socios que no pertenezcan al Directorio, elegidos por la Asamblea General, y tendrá las siguientes atribuciones".

EL MINISTRO

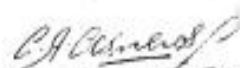
  
Ab. Vladimiro Alvarez Grau.

etc./

EL SUBSECRETARIO

  
Ab. Luis Alberto León.

DIRECCION GENERAL DEL TRABAJO.-DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIONES LABORALES Y ESTADISTICA.-Quito a veinte y nueve de noviembre de mil novecientos ochenta y dos.-CERTIFICO: Que el Estatuto del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos -13 de JULIO-, con domicilio en la Parroquia de La Libertad, Cantón Salinas, aprobado mediante Acuerdo Nro.503, de 12 de noviembre de 1982, fue inscrito en el Registro 12, Folia 169, con el número 2899.....

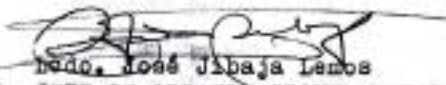
  
Dr. César Cisneros Falcón.  
JEFE DE ORGANIZACIONES LABORALES Y ESTADISTICA.

10m/.

ANEXOS # 12.- ESTATUTOS GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS "13 DE JULIO" (X PARTE)

Dirección General del Trabajo.- Departamento de Organizaciones Laborales.- CERTIFICO QUE: la foja que antecede es fotocopia de su original, correspondiente al Gremio Peninsular de artesanos del Calzado y Anexos "13 de Julio", con domicilio en la ciudad de Guayaquil. Quito, 04 de Febrero de 1994.-.-.-.-.-.

Atentamente



Sr. José Jibaja Lemos  
JEFE DE ORGANIZACIONES LABORALES



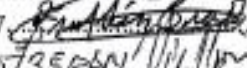

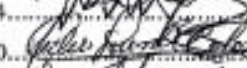



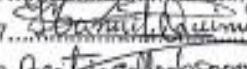



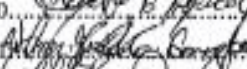
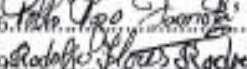






n.11.

ANEXOS # 13.- REGISTRO DE FIRMAS DE LA PRIMERA ASAMBLEA DE REFORMA DE ESTATUTOS.

ESTATUTO DE GREMIOS PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADOS Y ANEXOS  
"13 DE JULIO"

La libertad, 16 de mayo del 2011

Registro de firmas de la primera asamblea de reformas del Estatuto del Gremio Peninsular de Artesanos del Calzados y Anexos "13 de Julio"

Nombres y Apellidos	N° Cedula	Firmas
Sr. Agapito Tigrero Roca	090100834-0	
Sr. Alex Guachamin Santistevan	092356907-3	
Sr. Carlos Alberto Borbor Malavé	090507747-5	
Sr. Franklin Cruz Reyes	090961821-7	
Sr. Freddy Villón Lindao	090598073-6	
Sr. Gonzalo Guachamin Santistevan	092137196-9	
Sr. Pascual Fortunato del Pezo Suarez	090659562-4	
Sr. Isaac Julio Liriano Malavé	090474122-0	
Sr. Ismael Inocencio Bacilio Soriano	090474160-0	
Sr. Jorge Washington Parra Soria	090102721-9	
Sr. Jorge William Parrales Suarez	090614322-7	
Sr. Lugardo B. Aquino Orrala	090941293-4	
Sr. Luis Enrique Perero de la Rosa	091086212-7	
Sr. Manuel Quimi Lindao	090126412-7	
Sra. Narcisa Beatriz Gallo Calderón	091073072-0	
Sr. Rafael Orrala González	090877027-4	
Sr. Rafael Reyes de la Cruz	090601834-6	
Sra. Rosa Grellia Satistevan Briones	090945214-6	
Sr. Segundo Soriano Lindao	091475203-55	
Sr. Vicente E. Aquino Orrala	090678242-0	
Sr. Wilmer Gonzabay Figueroa	091996040-0	
Sr. Pablo Isidro Pozo Tomala	090756675-6	
Sr. Rodolfo Flores Rodriguez	090514010-9	

ANEXOS # 14.- FORMATO DE LA OBSERVACIÓN Y FICHA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES.

**Formato de la Observación**

DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	SUBUNIDADES DE OBSERVACION		TOTALES	
		ANTES DE LA ASAMBLEA	DESPUES DE LA ASAMBLEA	% ANTES	% DESPUES
Asistencia: Observar la asistencia de cada integrantes a las convocatorias	Puntual				
	Impuntual				
Interés: A las orden del día planteamiento.	Abundante				
	Poco				
Actitudes: Comportamiento de acuerdo a los proyectos.	Optimistas				
	Insatisfecho				
Participación: Trabajo en grupo o equipo	Motivado				
	Desmotivado				
<b>TOTAL PREDISPOSICION</b>					
<b>TOTAL RECHAZO</b>					

-----

**Firma**

**Ficha de Control y Seguimiento de Actividades**

**Nombre:**

**No de socios:**

**Fecha:**

**Lugar**

No.	Actividad	Fecha		Recursos empleados	Costos	Observaciones
		Inicio	Final			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
<b>Firma del responsable</b>		.....				

Elaborado: Lourdes del Pezo Láinez.

ANEXOS # 15.-CUESTIONARIO PARA LA ENTREVISTA A LOS INTEGRANTES DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANOS DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO”



UNIVERSIDAD ESTADAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS  
ESCUELA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA

**OBJETIVO:** Determinar una función Administrativa para el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzado y Anexos “13 de Julio” y de esta manera realizar un Plan Estratégico que permita ayudar a tener una mejor organización.

**CUESTIONARIO PARA LA ENTREVISTA A LOS INTEGRANTES DEL GREMIO PENINSULAR.**

**DATOS GENERALES**

CARGO DE DESEMPEÑA:	AÑOS EN EL GREMIO:
EDAD:	SEXO:
NIVEL DE EDUCACIÓN:	

1. Según sus conocimientos nos podría indicar ¿Cuáles fueron los Antecedentes que influyeron en el desarrollo de la creación de la Institución Gremial?

<input type="checkbox"/>	Una alta necesidad de brindar un buen servicio
<input type="checkbox"/>	Sentirse capaces de dirigir una organización
<input type="checkbox"/>	Perseverancia
<input type="checkbox"/>	Personalidad creativa e imaginativa
<input type="checkbox"/>	Capacidad para trabajar con gente y de liderazgo

2. Después de la creación del Gremio ¿Cuáles son los Alcances y Limitaciones que ha tenido durante estos años? Detalle algunos de ellos.
3. Considerando necesario las nuevas leyes ustedes han realizados cambios en sus estatutos, porque les beneficia en:

Monetario  
Política  
Estructura organizativa

4. El gremio ha tenido apoyo de parte de cantón La Libertad?

Si  
No  
Cuales \_\_\_\_\_

5. Cuales es el apoyo que brinda los Socios de la Institución Gremial para el desarrollo de la misma?

Económico  
Cultural  
Empresarial

**6. Conoce Ud. como se sustenta económicamente el Gremio Artesanal?**

**Aporte de los socios  
Aporte de instituciones pública y privada  
Actividades y programas**

**7. Considera Ud. que la microempresa cuenta con los Proveedores suficientes para adquirir la Materia Prima? Explique**

**8. Ha escuchado hablar sobre Planes Estratégicos y su Aplicabilidad en las Microempresas?**

**9. El Gremio cuenta con un Plan de Trabajo para el desarrollo de la institución**

**10. Que beneficio cree usted que traería los Elementos Estratégicos como Misión, Visión, Filosofía y Objetivos al Gremio “13 de Julio”?**

**Una mejor coordinación  
Planes y proyectos a futuro  
Convenios institucionales  
Un buen proceso administrativo**

**11. Usted cree que debe existir programas de Motivación y Superación Profesional para todos los Integrantes del Gremio**

**Gracias por su colaboración.....**



## ANEXOS # 16.- FORMATO DE ENCUESTA



### UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN

**NOMBRE:** \_\_\_\_\_

**SEXO:**

Masculino

Femenino

**LUGAR Y FECHA:** \_\_\_\_\_

**OCUPACION:** \_\_\_\_\_

**EDAD:** \_\_\_\_\_

**OBJETIVO:** Analizar de forma minuciosa la aplicabilidad de un plan estratégico mediante las opiniones que tienen sobre el calzado artesanal y como lograr una buena gestión administrativa.

1. ¿Que hizo la semana pasada?

Comprar ( )

Ir a la playa ( )

Bailar ( )

Trabajar ( )

2. ¿Cuál cree que es la actividad más importante para un sector productivo?

Industrial ( )

Artesanal ( )

3. ¿Usted cree que las habilidades artesanales se han ido perdiendo en el transcurso del tiempo?

Definitivamente de acuerdo ( )

Verdadero ( )

Ni falso ni verdadero ( )

Falso ( )

Completamente falso ( )

4. ¿Estaría usted de acuerdo que la falta de recursos hacen que se limiten a realizar sus actividades los miembros de una organización?

Definitivamente de acuerdo ( )

Verdadero ( )

Ni falso ni verdadero ( )

Falso ( )

Completamente falso ( )

5. ¿Considera importante el establecimiento de Directrices en las empresas artesanales pequeñas?

Definitivamente de acuerdo ( )

Verdadero ( )

Ni falso ni verdadero ( )

Falso ( )

Completamente falso ( )

6. ¿Considera usted que la motivación es un factor influyente en la administración de una organización?

- Definitivamente de acuerdo ( )
- Verdadero ( )
- Ni falso ni verdadero ( )
- Falso ( )
- Completamente falso ( )

7. ¿Al considerar estrategias para mantener la fidelidad del cliente, usted consideraría?

- Facilidades de pago ( )
- Servicio a domicilio ( )
- Atención especializada ( )
- Promociones ( )
- Mercadería surtida ( )
- Otros ( )

8. ¿Considera usted que cada organización debe trazarse metas y objetivos?

- Definitivamente de acuerdo ( )
- Verdadero ( )
- Ni falso ni verdadero ( )
- Falso ( )
- Completamente falso ( )

9. ¿Considera importante que cada organización debe realizar análisis interno y externo de la misma?

- Definitivamente de acuerdo ( )
- Verdadero ( )
- Ni falso ni verdadero ( )
- Falso ( )
- Completamente falso ( )

10. ¿Ha escuchado hablar sobre Plan Estratégico y su Aplicabilidad en las microempresas?

- Si ( )
- No ( )

11. El Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos “13 de Julio”, es una pequeña asociación que elabora y realiza compostura del calzado artesanal. ¿Estaría usted de acuerdo en conocer su historia administrativa y de esa manera aplicar el Plan Estratégico para el beneficio del mismo?

- Definitivamente de acuerdo ( )
- Verdadero ( )
- Ni falso ni verdadero ( )
- Falso ( )
- Completamente falso ( )

12. ¿Está usted de acuerdo que el Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos “13 de Julio” debe contar con un Plan Estratégico que oriente las Gestiones Administrativas?

- Definitivamente de acuerdo ( )
- Verdadero ( )
- Ni falso ni verdadero ( )
- Falso ( )
- Completamente falso ( )

13. ¿Considera usted que para ejercer una función administrativa es necesario tener conocimiento de administración?

- Definitivamente de acuerdo ( )
- Verdadero ( )
- Ni falso ni verdadero ( )
- Falso ( )
- Completamente falso ( )

14. Considera usted que una organización, aunque tenga establecido sus directrices debe tener el total apoyo de los integrantes o sus colaboradores?

- Definitivamente de acuerdo ( )
- Verdadero ( )
- Ni falso ni verdadero ( )
- Falso ( )
- Completamente falso ( )

15. Piensa usted que dar capacitaciones de Gestión Administrativa a microempresas ayudaría al buen funcionamiento del Gremio Peninsular de Artesanos de Calzados y Anexos “13 de Julio”?

- Definitivamente de acuerdo ( )
- Verdadero ( )
- Ni falso ni verdadero ( )
- Falso ( )
- Completamente falso ( )

¡GRACIAS POR SU COLABORACIÓN!

**ANEXOS # 17.- TALLERES DE LOS SOCIOS DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANO DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO” (PARTE I)**

**FOTO #1**



**Esta foto se muestra uno de los talleres que esta frente a Laboratorio Layana. Propietario Jorge Parra.**

**FOTO # 2**



**En esta foto se muestra la forma de elaboración y compostura de los calzados**

**ANEXOS # 18.- FOTOS DE LOS SOCIOS DEL GREMIO PENINSULAR DE  
ARTESANO DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO” ELABORANDO  
SUS CALZADOS EN TALLERES (PARTE I)**

**FOTOS # 3**



**FOTOS # 4**



**Unos de los socios muestra como es el cortado para realizar botas este pequeño taller  
está situado a un costado Escuela Comienzo**

ANEXOS # 19.- FOTOS DE LOS SOCIOS DEL GREMIO PENINSULAR DE ARTESANO DE CALZADO Y ANEXOS “13 DE JULIO” ELABORANDO SUS CALZADOS EN TALLERES (PARTE II)

**FOTOS # 5**



**FOTOS # 6**



En la foto 5 y 6 se muestra al Sr. Julio Liriano realizando compostura del calzado y a la vez cosiendo el cuero para elaborar un calzado de dama.

ANEXOS # 20.- FOTOS DE ENTREVISTA Y ENCUESTAS. (PARTE I)

**FOTO # 7**



**FOTO # 8**



En la foto 7 y 8 se muestra a los integrantes del Gremio durante la entrevista al Sr. Freddy Villón.

**ANEXOS # 21.- FOTOS DE ENTREVISTA Y ENCUESTAS. (PARTE II)**

**FOTO # 9**



**FOTO # 10**



**En la foto 9 y 10 se muestra a los integrantes del Gremio “13 de Julio” durante la entrevista con los señores Jorge Parra y Julio Liriano.**



**ANEXOS # 22.- FOTOS DE ENTREVISTA Y ENCUESTAS. (PARTE III)**

**FOTO # 11**



**FOTO # 12**



**En la foto11 y 12 se muestra a dos de los clientes del Gremio “13 de Julio” durante la encuesta.**

ANEXOS # 23.- FOTOS DE ENCUESTA A PROVEEDOR

FOTOS # 13



FOTOS # 14



En la foto # 7 Se muestra a uno de los proveedores del Gremio “13 de Julio” durante la encuesta con sus materiales en venta.

ANEXOS # 24.- DETALLE DE LOS PROGRAMAS Y SU PRESUPUESTO

**PROGRAMA 1**

Descripción	Costo de		Costo Total 7 horas
	1 hora	Materiales didácticos	
<b>Año 2012</b>			
<b>PROYECTO 1</b>			
Módulo # 1	\$ 12,00	\$ 43,00	\$ 127,00
Módulo # 2	\$ 11,00	\$ 46,00	\$ 123,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$ 23,00</b>	<b>\$ 89,00</b>	<b>\$ 250,00</b>
<b>PROYECTO 2</b>			
Módulo # 1	\$ 9,00	\$ 48,00	\$ 111,00
Módulo # 2	\$ 9,00	\$ 49,00	\$ 112,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$ 18,00</b>	<b>\$ 97,00</b>	<b>\$ 223,00</b>
<b>PROYECTO 3</b>			
Módulo # 1	\$ 10,00	\$ 42,00	\$ 112,00
Módulo # 2	\$ 10,00	\$ 42,00	\$ 112,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$ 20,00</b>	<b>\$ 84,00</b>	<b>\$ 224,00</b>
<b>TOTAL 2012</b>			<b>697,00</b>

**PROGRAMA 2**

Descripción	Costo de		Costo Total 7 horas
	1 hora	Materiales didácticos	
<b>Año 2012</b>			
<b>PROYECTO 1</b>			
ACTIVIDAD 1	\$ 15,00	\$ 15,00	\$ 120,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$ 15,00</b>	<b>\$ 15,00</b>	<b>\$ 120,00</b>
<b>PROYECTO 2</b>			
Módulo # 1	\$ 10,00	\$ 30,00	\$ 100,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$ 10,00</b>	<b>\$ 30,00</b>	<b>\$ 100,00</b>
<b>PROYECTO 3</b>			
Módulo # 1	\$ 6,00	\$ 10,00	\$ 60,00
Módulo # 2	\$ 6,00	\$ 10,00	\$ 60,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$ 12,00</b>	<b>\$ 36,00</b>	<b>\$ 120,00</b>
<b>TOTAL 2012</b>			<b>340,00</b>

**PROGRAMA 2**

Descripción	CANT		Costo Total 7 horas
		Costo de Materiales	
<b>Año 2012</b>			
<b>PROYECTO 1</b>			
ACTIVIDAD 1			
Fundaciones	5	\$ 800,00	\$ 4.000,00
Columna y vigas	4	\$ 850,00	\$ 3.400,00
Muros	4	\$ 1.350,00	\$ 5.400,00
Servicio básico	1	\$ 1.000,00	\$ 1.000,00
Gasto de obra	1	\$ 1.200,00	\$ 1.200,00
<b>TOTAL</b>	<b>15</b>	<b>\$ 5.200,00</b>	<b>\$ 15.000,00</b>

## ANEXOS # 25.- REGLAMENTO INTERNO

### **Reglamento interno para las políticas de la institución**

- ✿ La institución será el órgano rector de sancionar si se presentará alguna falta o deshonra para el gremio o los socios.
- ✿ Cada convocatoria que se realice y no asistiere algunos de sus integrantes por más de tres veces consecutiva será sancionado con el doble de la cuota establecida por el mes.
- ✿ Se prohíbe divulgar las actividades realizadas y por realizarse a la competencia, a la vez se prohíbe utilizar los recursos de la institución para beneficio propio.
- ✿ Poseer un botiquín con medicamento donado por los mismo socios, para que en caso mayor sea utilizados para el bienestar de los integrantes, este botiquín será entregado mes a mes a una persona que sea delegada dentro de una Asamblea Ordinaria.

### **Reglamento interno de políticas para cada socio.**

- ✿ Se prohíbe faltar a la política de aportar a la institución, de no ser así buscar alternativas de pago para que se cumpla esta política, de no colaborar o no estar de acuerdo a las alternativas será sancionado con una multa de \$3.00 o según lo dispone los estatutos.
- ✿ Se deberá respetar el horario de convocatoria, por todos los asistentes.
- ✿ Deberán tener presente que cada socio al faltar con unas de las políticas será llamado como desacato a las normas impuesta y se lo tomará como una persona que no quiere el bienestar de la institución.
- ✿ Cada socio al no asistir a las convocatorias deberá presentar por escrito el motivo, el porqué de sus faltas; de no ser así, será sancionado dispuesto a las políticas de la institución.
- ✿ Cada socio será responsable de sus actitudes o comportamiento, para mantener el equilibrio institucional dentro de una reunión.

## GLOSARIO

**ANÁLISIS DE POTER:** Es un modelo estratégico que existen cinco fuerzas que determinan las consecuencias de rentabilidad a largo plazo de un mercado o de algún segmento de éste.

**CONSOLIDADO:** Dar a una cosa firmeza, solidez y estabilidad.

**DELIMITACIÓN:** Delimitación es la acción y efecto de delimitar. Este verbo hace referencia determinar los límites de algo.

**DESMOTIVACIÓN:** La desmotivación, dado lo anterior, consiste en un desinterés generalizado por desarrollar las actividades y funciones del cargo, una pérdida del entusiasmo original por alcanzar metas y una disminución de la energía con la que trabajamos.

**EFICIENCIA:** Hace referencia a los recursos empleados y los resultados obtenidos. Por ello, es una capacidad o cualidad muy apreciada por empresas u organizaciones debido a que en la práctica todo lo que éstas hacen tiene como propósito alcanzar metas u objetivos, con recursos (humanos, financieros, tecnológicos, físicos, de conocimientos, etc.) limitados y (en muchos casos) en situaciones complejas y muy competitivas.

**ESCALA DE LICKERT:** Es una escala psicométrica comúnmente utilizada en cuestionarios, y es la escala de uso más amplio en encuestas para la investigación, principalmente en ciencias sociales.

**ESCALA:** La escala es la relación matemática que existe entre las dimensiones reales y las del dibujo que representa la realidad sobre un plano o un mapa.

**ESTUDIO:** Por estudio se entiende el ejercicio de adquisición, asimilación y comprensión para conocer o comprender algo.

**FODA:** Es una herramienta que nos proporciona ayuda para la mejora de proyectos. Nos permite determinar los principales elementos como fortalezas debilidades oportunidades y amenazas, y así poder tener una mayor concentración y determinar la misión y la visión por medio de ellas.

**GESTIÓN:** Hace referencia a la acción y a la consecuencia de administrar o gestionar algo. Al respecto, hay que decir que gestionar es llevar a cabo diligencias que hacen posible la realización de una operación comercial o de un anhelo cualquiera.

**GREMIO:** Asociación formada por los maestros, oficiales y aprendices de un mismo oficio, regida por ordenanzas o estatutos especiales.

**INEFICIENCIA:** Es la falta de eficiencia, a ineficacia supone la incapacidad de algo para alcanzar el fin que se le asigna, y la ineficiencia la incapacidad de las personas para lograr el o los propósitos que les corresponden.

**INVESTIGACIÓN:** La investigación es una actividad humana orientada a la obtención de nuevos conocimientos y, por esa vía, ocasionalmente dar solución a problemas o interrogantes de carácter científico.

**MARCO TEÓRICO:** Es el grupo central de conceptos y teorías que uno utiliza para formular y desarrollar un argumento (o tesis). Esto se refiere a las ideas básicas que forman la base para los argumentos, mientras que la revisión de literatura se refiere a los artículos, estudios y libros específicos que uno usa dentro de la estructura predefinida.

**MATRIZ:** Es un arreglo bidimensional de números, y en su mayor generalidad de elementos de un anillo.

**METODOLOGÍA:** La metodología es una pieza esencial de toda investigación (método científico) que sigue a la propedéutica ya que permite sistematizar los procedimientos y técnicas que se requieren para concretar el desafío.

**MOTIVACIÓN:** Puede definirse como el señalamiento o énfasis que se descubre en una persona hacia un determinado medio de satisfacer una necesidad, creando o aumentando con ello el impulso necesario para que ponga en obra ese medio o esa acción, o bien para que deje de hacerlo.

**MUESTRA:** Es una parte o una porción de un producto que permite conocer la calidad del mismo.

**OPERACIONALIZACIÓN:** El término variable se define como las características o atributos que admiten diferentes valores como por ejemplo, la estatura, la edad, el cociente intelectual, la temperatura, el clima, etc.

**PLAN ESTRATÉGICO:** El plan estratégico es un programa de actuación que consiste en aclarar lo que pretendemos conseguir y cómo nos proponemos conseguirlo. Esta programación se plasma en un documento de consenso donde concretamos las grandes decisiones que van a orientar nuestra marcha hacia la gestión excelente.

**SISTEMATIZACIÓN:** Proceso constante y aditivo de elaboración de conocimiento luego de la experiencia en una realidad específica. Consiste en el primer nivel de teorización de la práctica.