



UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA
FACULTAD CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA

TEMA

**GESTIÓN DE CONTROL DE INVENTARIOS EN EL MINIMARKET QUAN
FA, CANTÓN SANTA ELENA, AÑO 2021**

**TRABAJO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR PREVIO A LA OBTENCIÓN
DEL TÍTULO DE LICENCIADO EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA**

AUTOR

Denisse Vanessa Alejandro Beltrán

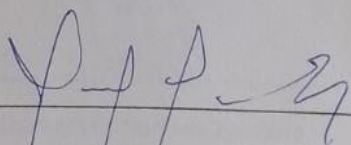
LA LIBERTAD – ECUADOR

FEBRERO - 2023

Aprobación del profesor tutor

En mi calidad de Profesor Tutor del trabajo de titulación, "Gestión de control de inventarios en el Minimarket Quan Fa, Cantón Santa Elena, año 2021", elaborado por la Srta. Denisse Vanessa Alejandro Beltrán egresada de la Carrera de Contabilidad y Auditoría, Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Estatal Península de Santa Elena, previo a la obtención del título de Licenciada en Contabilidad y Auditoría, declaro que luego de haber asesorado científica y técnicamente su desarrollo y estructura final del trabajo, éste cumple y se ajusta a los estándares académicos y científicos, razón por la cual la apruebo en todas sus partes.

Atentamente

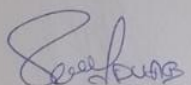


Ing. Félix Javier Rosales Borbor Mgtr.
Profesor tutor

Autoría del trabajo

El presente Trabajo de Titulación denominado "**Gestión de control de inventarios en el Minimarket Quan Fa, Cantón Santa Elena, año 2021**", constituye un requisito previo a la obtención del título de Licenciada en Contabilidad y Auditoría de la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad Estatal Península de Santa Elena.

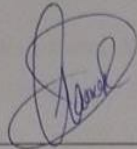
Yo, Denisse Vanessa Alejandro Beltrán con cédula de identidad 240041948-3 declaro que la investigación es absolutamente original, auténtica y los resultados y conclusiones a los que he llegado son de mi absoluta responsabilidad; el patrimonio intelectual del mismo pertenece a la Universidad Estatal Península de Santa Elena.



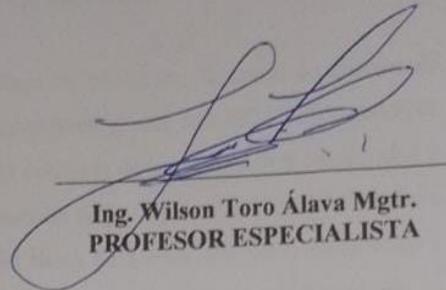
Alejandro Beltrán Denisse Vanessa

C.C. No.: 240041948-3

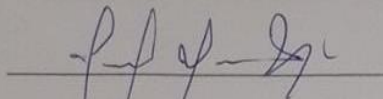
TRIBUNAL DE SUSTENTACIÓN



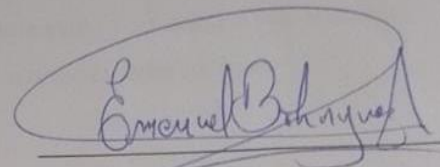
**Econ. Roxana Álvarez Acosta, Mgtr.
DIRECTOR DE LA CARRERA
DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA**



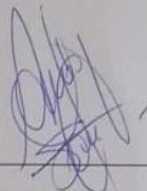
**Ing. Wilson Toro Álava Mgtr.
PROFESOR ESPECIALISTA**



**Ing. Félix Rosales Borbor, Mgtr.
PROFESOR TUTOR**



**Ing. Emanuel Bohórquez Armijos Mgtr
PROFESOR GUIA DE LA UNIDAD DE
INTEGRACION CURRICULAR**



**Lcdo. Andrés Soriano Soriano
SECRETARIO**

Índice general

Introducción.....	11
Capítulo I. Marco Referencial	17
Revisión de literatura	17
Desarrollo de teorías y conceptos	20
Gestión de inventarios.....	20
Control de stocks.....	25
Medición y valoración de inventario.....	28
Políticas de gestión de inventarios	22
Fundamentos legales	31
Capítulo II. Metodología	33
Diseño de investigación	33
Métodos de la investigación.....	33
Población y muestra.	34
Recolección y Procesamiento de los datos.....	34
Capítulo III. Resultados y Discusión	36
Análisis de datos	36
Discusión.....	57
Conclusiones y recomendaciones	59
Referencias.....	62

Índice de tablas

Tabla 1 Población.....	34
Tabla 2 Consolidados de encuestas a personas que laboran en las Minimarkets Quan Fa.....	36
Tabla 3 Género	37
Tabla 4 Rangos de edad	37
Tabla 5 Tiempo de trabajo	38
Tabla 6 Los colaboradores tienen claramente definidas sus funciones.....	39
Tabla 7 Existencia de políticas internas de control para el manejo de inventario.....	40
Tabla 8 Método de conteo de inventario.....	41
Tabla 9 Valoración de inventario	42
Tabla 10 Métodos definidos para control de inventario.....	43
Tabla 11 Estandarización del sistema de inventario físico	44
Tabla 12 Uso de programas informáticos adecuados para el control de inventario.....	45
Tabla 13 Fechas establecidas para control de inventario	46
Tabla 14 Existe personal suficiente para gestionar correctamente el inventario.....	47
Tabla 15 Personal de gestión de inventario está capacitado	49

Índice de Figuras

Figura 1 Género	37
Figura 2 Rango de edad	38
Figura 3 Tiempo de trabajo.....	38
Figura 4 Los colaboradores tienen claramente definidas sus funcione_.....	40
Figura 5 Existencia de políticas internas de control para el manejo de inventario.....	41
Figura 6 Método de conteo de inventario	42
Figura 7 Valoración de inventario	43
Figura 8 Métodos definidos para control de inventario	44
Figura 9 Estandarización del sistema de inventario físico.....	45
Figura 10 Uso de programas informáticos adecuados para el control de inventario.....	46
Figura 11 Fechas establecidas para control de inventario.....	47
Figura 12 Existe personal suficiente para gestionar correctamente el inventario.....	48
Figura 13 Personal de gestión de inventario está capacitado.....	49

Índice de Anexos

Anexo 1 Matriz de consistencia.....	66
Anexo 2 Instrumento Entrevistas.....	68
Anexo 3 Instrumento encuesta.....	70
Anexo 4 Evidencias	72
Anexo 5 Carta Aval	74
Anexo 6 Cronograma para el desarrollo del trabajo de integración curricular	75



TEMA:

**GESTIÓN DE CONTROL DE INVENTARIOS EN EL MINIMARKET QUAN
FA, CANTÓN SANTA ELENA, AÑO 2021**

AUTORA:

Denisse Vanessa Alejandro Beltrán

TUTOR:

Ing. Félix Rosales Borbor, Mgtr.

Resumen

El presente trabajo de investigación nace de la necesidad de dar solución a problemas relacionados con la gestión y control de inventarios, que presentan las Minimarkets Quan Fa, dedicadas a la comercialización de productos masivos, donde el principal objetivo de este estudio fue analizar la situación de gestión de control de inventarios mediante la correcta aplicación de la NIC 2; para el desarrollo la metodología fue de alcance descriptivo con un enfoque cuantitativo y cualitativo; así mismo, los métodos utilizados fueron: deductivo, inductivo, analítico y bibliográfico; en donde el diseño fue no experimental, además para la recolección de datos los instrumentos utilizados fueron: la entrevista dirigida a la propietaria y supervisores de la entidad, mientras que la encuesta se las realizó para todo el personal que labora en cada local, razón por el cual se obtuvo como resultados que en los establecimientos carecen de una adecuada gestión de control de inventarios que les permita efectuar un correcto registro de los productos y una adecuada organización de estos en las bodegas y perchas; es por esta razón que se hace necesario implementar el diseño de un manual de políticas de gestión y manejo de inventario con la correcta aplicación de normativas de contabilidad que permitan mejoras en el control de inventarios.

Palabras claves: gestión, administración, inventarios, stock, políticas.



TEMA:

**GESTIÓN DE CONTROL DE INVENTARIOS EN EL MINIMARKET QUAN
FA, CANTÓN SANTA ELENA, AÑO 2021**

AUTORA:

Denisse Vanessa Alejandro Beltrán

TUTOR:

Ing. Félix Rosales Borbor, Mgtr.

Abstract

This research work arises from the need to solve problems related to inventory management and control, presented by Quan Fa Minimarkets, dedicated to the commercialization of mass products, where the main objective of this study was to analyze the situation of inventory control management through the correct application of IAS 2; for development, the methodology was descriptive in scope with a quantitative and qualitative approach; likewise, the methods used were: deductive, inductive, analytical and bibliographic; where the design was non-experimental, in addition to data collection, the instruments used were: the interview addressed to the owner and supervisors of the entity, while the survey was carried out for all the personnel who work in each location, reason why which was obtained as results that in the establishments they lack an adequate management of inventory control that allows them to carry out a correct registration of the products and an adequate organization of these in the warehouses and hangers; It is for this reason that it is necessary to implement the design of an inventory management and management policy manual with the correct application of regulations and accounting standards that allow the improvement of inventory control.

Palabras claves: management, administration, inventories, stock, policies.

Introducción

En la actualidad a nivel global la gestión de control de inventarios se ha vuelto muy imprescindible dentro las pequeñas y grandes empresas, pues su importancia radica en la posibilidad de poder acortar los tiempos de rotación con menores costos posibles, logrando un equilibrio óptimo entre los stocks disponibles para satisfacer las necesidades del cliente y la inversión eficiente de los recursos financieros de las empresas.

En el Ecuador de acuerdo con la información obtenida del Instituto Nacional de Estadística y Censos INEC (2019), las pequeñas y medianas empresas concentran el 91,4% a nivel del país, constituyéndose en una forma de desarrollo social que a través de sus diversas actividades permite la generación de riqueza y oportunidad de empleo.

De acuerdo con las Naciones Unidas (2022), las pequeñas y medianas empresas son la base de las sociedades, contribuyen a las diferentes economías locales y nacionales, se constituyen en el 90% a nivel mundial, y representan entre el 60% y 70% del empleo y el 50% del Producto Interno Bruto (PIB) del mundo, lo que significa para muchos un medio de subsistencia. Por lo tanto, para las entidades que se encuentran dentro de este grupo se considera que es relevante que tengan mecanismos de control de inventarios con la finalidad de identificar errores y minimizar el riesgo de pérdidas económicas.

Resulta muy beneficioso aplicar este tipo de prácticas de gestiones de control porque permite administrar de mejor manera toda la mercadería que existe dentro de las áreas de almacenamiento, debido a que por lo general existen ciertas empresas que no le dan relevancia a un adecuado control de inventarios, hasta que se encuentran con problemas de faltantes o sobrantes, siendo así que las actividades que se puedan efectuar en este sentido, se constituyen en una parte esencial para cualquier tipo institución sea de tipo público o privado.

De acuerdo con Fernández (2017), el control de inventarios es una función esencial que forma parte de su gestión que ayuda a controlar y a su vez corrige las desviaciones producidas, es decir, estas gestiones juegan un papel primordial para la

organización de las mercancías que se mantiene en el almacén puesto que nos ayudará reducir posibles pérdidas.

Bajo este contexto, la presente investigación forma parte del grupo de pequeñas y medianas empresas que existen en el cantón Santa Elena en Ecuador y la finalidad del estudio radica en que se pueda conocer su situación de control de inventarios y su entorno, de manera que mejore sus procesos administrativos con respecto al abastecimiento.

Planteamiento del problema

Desde la perspectiva de Reque (2021), en su estudio “Gestión de inventarios y su efecto en la productividad en los almacenes de la empresa Polybags Perú SRL 2018”, busca a través de las gestiones de inventarios mejorar la productividad en los establecimientos de la empresa objeto de estudio; al no contar con un control sobre los procesos de sus mercaderías, no les permite realizar registros de los productos almacenados, esto genera que exista un alto stock, de igual manera no existe un control de los costos de las compras, puesto que los importes que se presentan en los estados financieros no tienen un valor razonable.

En el Ecuador existen ciertas empresas que no aplican este tipo de gestiones como es el caso de la empresa “Ecuatronix Cía. Ltda.”, según el estudio realizado por Chata, (2016) menciona que no existen procedimientos sobre el manejo del inventario, ocasionando dificultades para tener una buena administración, debido a que no se puede cumplir con sus propósitos para el adecuado funcionamiento del departamento de bodega, pero si se implementa un manual de políticas esto permitiría mejorar los procesos administrativos con respecto al inventario de una manera ordenada y direccionada.

Según el INEC (2019), en la provincia de Santa Elena hay 10.540 empresas y debido a su giro de negocio, el inventario se convierte en un factor importante para sus operaciones, razón por la cual las diferentes empresas de este sector deben poseer un adecuado control interno que les permita tener un correcto manejo de las actividades relacionadas al inventario.

El presente trabajo de investigación está realizado con una mediana empresa con propietarios coreanos, dedicada a la compra y venta de productos masivos, ellos iniciaron su actividad comercial hace 4 años atrás con solo un establecimiento ubicado en Santa Elena llamado Minimarket Quan FA, y en 2 años han obtenido una buena acogida, aumentado su rentabilidad lo que ha permitido abrir nuevos locales con el mismo nombre en el Cantón La Libertad. En la actualidad Minimarket Quan FA, posee 3 establecimientos y en ellos laboran 17 personas, incluido 1 propietario.

Con el crecimiento del Minimarket Qua Fa, se ha comenzado a evidenciar algunas debilidades y problemáticas, entre ellas se presenta la falta de gestión de control en los inventarios, debido a la ausencia de una persona responsable que coordine cada uno de los locales, ocasionando irregularidades dentro del área de bodega tales como: desfalco por parte de los empleados, debido al inadecuado almacenamiento de los inventarios, dando lugar a pérdidas de mercancía, puesto que en muchas ocasiones se encuentran guardadas por encima de productos pesados. Así mismo, no están ubicada de forma correcta, ni está ordenada ni clasificadas por categorías de acuerdo con su demanda, tampoco se realizan constataciones físicas ni seguimiento de manera constante dando lugar al desconocimiento total de la ubicación y situación de la mercadería.

Otro problema que se presenta en Minimarket Quan Fa, es que se realizan compras innecesarias de ciertos productos sin una planificación previa, lo que provoca un exceso de stock, situación que da lugar a la caducidad y pérdidas económicas, puesto que de acuerdo con los proveedores solo se puede devolver el 50% de los bienes. En este mismo contexto, se suma la situación de que no existen estrategias de ventas ni de marketing que permitan salir del stock de mercancía que están cercanos a su caducidad, inclusive esto ha ocasionado que se comercialicen en algunas ocasiones existencias caducadas, lo que ha generado reclamo y malestar en los clientes, al punto que las quejas se han presentado a la gobernación, poniendo en riesgo su funcionamiento operacional y su sostenibilidad a través del tiempo.

Otra problemática que aqueja a la situación de la empresa en estudio, es que existe una sola bodega para los 3 locales en donde el espacio no cuenta con una infraestructura adecuada, por lo tanto, no es posible saber con certeza la cantidad de inventario que posee la minimarket.

A partir de lo anterior, la presente investigación propone analizar la situación de gestión de control de inventarios mediante la correcta aplicación de la NIC 2 para los Minimarkets QUAN FA del cantón Santa Elena durante el periodo 2021, para así minimizar la problemática anteriormente y a su vez disminuir las posibles pérdidas monetarias en existencias en el área de inventarios logrando fortalecer la gestión operativa con controles.

Formulación del Problema

- ¿De qué manera la inobservancia de las políticas de gestión afecta al control de inventarios de los Minimarkets Quan Fa del cantón Santa Elena durante el periodo 2021?

Sistematización del problema

- ¿Cómo los conceptos básicos permiten un adecuado diseño de manual con políticas de gestión de inventarios?
- ¿De qué forma diagnosticar el estado actual de los procedimientos de inventario ayudará a plantear estrategias idóneas en la gestión de la organización?
- ¿La medición y valoración de inventarios se efectúan en base a la NIC2?

Objetivos de la investigación

Objetivo general

- Analizar la situación de gestión de control de inventarios mediante la correcta aplicación de la NIC 2 para los Minimarkets QUAN FA del cantón Santa Elena durante el periodo 2021.

Objetivos específicos

- Fundamentar los conceptos básicos que permitan el diseño de un manual con políticas de gestión de inventarios.
- Diagnosticar el estado actual de los procedimientos de inventario en el área de

almacenamiento a través de técnicas de investigación.

- Identificar la valoración y medición de existencias acorde a la NIC 2.

Justificación

Teórica

Con relación a la justificación teórica el trabajo de investigación se ha desarrollado con base a varias fuentes bibliográficas de carácter relevante como; tesis, artículos científicos, libros, etc., de autores reconocidos de carácter nacional e internacional, debido que nos ayudó a obtener información que sirvió como guía para poder desarrollar nuestra variable de estudio con el fin de poder sustentar teórica y conceptualmente alcanzando el objetivo propuesto.

Por medio de este estudio se pretende que sirva como base y guía fundamental para futuras investigaciones, sean de carácter académico o empresarial que tengan similares características o enfoques con la finalidad de impulsar la implementación de estos manuales con políticas de controles en los negocios para que así mejoren sus procesos administrativos en el área de almacenaje.

Práctica

En la justificación práctica, a través de la presente investigación se ha podido en primera instancia fundamentar los conceptos básicos que permitan el diseño de un manual con políticas de gestión, para así poder diagnosticar el estado actual de los procedimientos de inventario en el área de almacenamiento a través de técnicas de investigación, así mismo identificar la valoración y medición de existencia acorde a la NIC 2, para que finalmente se pretenda analizar la situación de gestión de control de inventarios mediante la correcta aplicación de la NIC 2 para los Minimarkets QUAN FA del cantón Santa Elena durante el periodo 2021.

Mapeo

La presente investigación está compuesta de los siguientes capítulos; el primero corresponde al marco referencial en donde se genera la revisión de la literatura, el desarrollo de teorías y conceptos, y a su vez los fundamentos legales. El

segundo capítulo se refiere a la metodología utilizada donde se muestra como es el diseño, métodos, enfoques de la investigación, también la recolección y procesamiento de datos. En el tercer y último capítulo se presentan los resultados y discusión del análisis de datos sean (cualitativos, cuantitativos) y finalmente las conclusiones y recomendaciones.

Capítulo I. Marco Referencial

Revisión de literatura

Con la finalidad de tener información que fundamente el desarrollo del presente trabajo de investigación, así como entender y aclarar la problemática planteada, se acude a investigaciones anteriores de diferentes autores que, a través de tesis, artículos científicos, trabajos de titulación entre otros han realizado estudios equivalentes a la “gestión de control de inventario en pequeños y medianas empresas”.

De acuerdo con Dueñas et al. (2019), en su artículo científico en la revista Data con el tema “Diseño de un sistema para la gestión de inventarios de las Pymes en el sector alimentario”. es diseñado como propuesta para mejorar el sistema con respecto a la gestión de inventario de las pequeñas y grandes empresas (pymes) del sector productor y comercializador; la problemática que se presenta es que existen gran cantidad de empresas que no llevan un adecuado manejo para el control de sus stocks, razón por el cual no les permite medir con exactitud el nivel del servicio prestado con el fin de determinar el nivel óptimo de inventario de cada producto terminado; el objetivo principal del estudio fue incrementar la productividad del manejo y control de mercadería, para ello se efectuó una investigación de tipo bibliográfica para analizar el contexto de las pequeñas y medianas empresas y la aplicación del uso de tecnologías para mejorar la gestión de inventario, así mismo se desarrolló una investigación de tipo cualitativa y a través del diseño de un cuestionario se aplicaron entrevistas al gerente propietario, contador y supervisor de operaciones con la finalidad de recabar información relevante obteniendo como resultados, que las empresas necesitan implementar sistemas de control y para ello es necesario el uso de software diseñado para este fin, de acuerdo a la necesidad de la organización y su uso puede ser personalizado con tecnología que soporte códigos QR para poder suministrar y actualizar datos en tiempo real.

Reque (2021), en su trabajo denominado “Gestión de inventarios y su efecto en la productividad en los almacenes de la empresa POLYBAGS Perú SRL 2018”, sustentado en la Universidad Católica Santo Toribio de Mogrovejo, la problemática que presenta es la ineficiencia en el control para los abastecimientos y en los informes al alterar valores dentro del inventario de la empresa, también que no se realizan

conteos físicos en los almacenes de manera constantes, otra de las dificultades es que se realizan compras innecesarias dando lugar al exceso de mercaderías, también que ocurren errores en las transferencias realizadas entre los almacenes de Chiclayo y Lima de materia prima, alterando de esta forma el stock en los inventarios tiene como objetivo principal valorar la gestión de inventarios para mejorar la productividad de la empresa objeto de estudio; para ello empleó una investigación no experimental con enfoque transversal, se tomó como muestra el área de operaciones, logística, almacén y el estado de situación financiera de 3 periodos. Para recolectar los datos, se aplicó la técnica de la encuesta y la observación, teniendo como instrumento el cuestionario y la ficha de observación y revisión documental; obteniendo como resultados que la empresa a pesar de haber crecido a través del tiempo no cuenta con un control adecuado sobre proceso de inventarios, no realiza inventario físico de productos almacenados en bodega lo que ocasiona que no exista una ágil rotación de mercadería, así mismo los bienes que ingresan a bodega carecen de controles de costos en compras locales e internacionales por lo que sus estados financieros no evidencia un valor razonable.

De acuerdo a Juca et al. (2019), en su artículo científico denominado “Modelo de gestión y control de inventarios para la determinación de los niveles óptimos en la cadena de suministros de la empresa Modesto Casajoana Cía. Ltda.”, publicado en la Revista 593 Digital Publisher, la problemática presentada es debido a que la entidad no utiliza mecanismos de control, ocasionando que se incumplan los procesos de revisión y seguimiento, haciendo que exista exceso de productos caducados y no poder cubrir la demanda, así mismo no se emplean sistemas que ayuden al reordenamiento de sus inventarios; este estudio tuvo como objetivo principal diseñar un modelo de gestión de inventarios para establecer el nivel óptimo de las actividades que involucra la cadena de suministro de la empresa seleccionada como caso de estudio. En este sentido, el método de investigación que se empleó fue el analítico sintético con un enfoque cualitativo y cuantitativo, de tipo descriptivo, además se emplearon las técnicas de la encuesta, entrevista y revisión documental. Como resultado se obtuvo que la empresa Modesto Casajoana Cía. Ltda., no tiene políticas que ayuden a cumplir procesos de recepción, revisión, almacenaje y despacho de inventarios, ni tampoco cuenta con un modelo matemático que le permita reorganizar sus productos, ni mantienen niveles óptimos de inventario, lo que les ocasiona exceso

de productos con caducidad. Como conclusión, se tiene que es necesario implementar un modelo que sirva como herramienta para optimizar el control, gestión de suministros y la conservación y cuidado de productos de consumo humano.

Borbor (2022), desarrolló su trabajo de integración curricular “Control interno de inventarios en el "Minimarket Chalen 3", comuna San Pablo, provincia Santa Elena, año 2021” sustentado en la Universidad Estatal de Santa Elena, se presentaron deficiencias en el control de inventarios, porque no se conocía con certeza la cantidad de productos que tiene en stock y el estado en el que se encuentran, también la ausencia de constataciones físicas, a su vez las actividades del personal son desarrolladas empíricamente; el estudio tuvo como objetivo principal evaluar la situación del control interno de inventario de la empresa en estudio. Para ello, se empleó una metodología de investigación de tipo descriptiva con métodos cuantitativos y cualitativos sobre una muestra no probabilística por conveniencia de 3 personas. Para recabar los datos se acudió a fuentes bibliográficas de información sobre la cual se obtuvo información sobre control interno de inventarios, así mismo se aplicó la técnica de la entrevista para obtener información directa referente a las variables de estudio. Como conclusión, se obtuvo que el “Minimarket Chalen 3” carece de un manual de políticas y procedimiento que establezcan las actividades que debe efectuar el personal; así mismo, se identifica que hay diferencias entre el saldo contable de la cuenta inventarios y el saldo físico de productos, por lo que los controles internos existentes no son suficientes.

Finalmente González (2019) en su proyecto de titulación “Control interno y la gestión de inventarios en MACOFE S.A. cantón La Libertad, provincia Santa Elena, año 2018”, sustentado en la Universidad Estatal de la Península de Santa Elena, este estudio indica que la empresa no posee un manual que contenga lineamientos ni procedimientos como guía y apoyo para la realización de actividades dentro de la empresa, debido a que sus inventarios los realizan de manera empírica en base a sus conocimientos por el tiempo de trabajo, así mismo no se realiza la toma física de manera periódica, puesto que nos les permite saber con certeza cuál es el stock exacto que posee la entidad; el estudio tiene como objetivo valorar el control interno de la compañía en estudio mediante los componentes del modelo COSO I, para lo cual se realizó una investigación de tipo descriptiva con la finalidad de identificar los motivos

del control inadecuado de inventarios. En este mismo sentido, se aplicaron las técnicas de la entrevista, la encuesta y revisión documental; los instrumentos de recolección de datos fueron los cuestionarios de control interno en los cuales se diseñaron preguntas dirigidas a una muestra de 3 personas que laboran en la empresa en estudio, como resultados se determinan diferentes errores en los procesos de gestión y control de inventarios, teniendo entre las conclusiones relevantes, que es necesario establecer políticas y procedimientos para las actividades operativas de inventario, así mismo que es necesario realizar como práctica constataciones físicas periódicas para evaluar el saldo contable de la cuenta inventario y verificar si es lo que se refleja en los estados financieros con ello se minimizarán riesgos en las actividades de compra, venta y despacho de mercadería.

Desarrollo de teorías y conceptos

En el desarrollo de esta sección, se presentará el marco teórico y conceptual que se basa en un análisis detallado a profundidad, a través de la revisión de la literatura y de las referencias, que a su vez permitirá entender la variable de estudio que es gestión de inventarios.

Gestión de inventarios

Definiciones

Desde la perspectiva del Centro Internacional de Negocios de la Camara de Comercio de Bogotá (2010), la gestión de inventarios se refiere a la adecuada administración y control del nivel de inventario o stock, para pretender que estos se reduzcan y así lograr la mejora de la rentabilidad de la empresa, sin afectar el nivel de servicio o los requerimientos de provisión del mercado.

La gestión de inventario involucra diferentes actividades que permiten tener un control de los ítems disponibles, de su lugar de almacenamiento y de su valor, en este sentido, Meana (2017), sostiene que la gestión de inventarios se refiere:

Al conjunto de actividades, técnicas, métodos y controles que permiten dentro de una empresa conocer con exactitud el volumen de ventas o salidas de

existencias para de esa manera determinar la cantidad precisa que se deberá solicitar a los proveedores. (p.3)

Juca y Luna, (2019), aseveran que la gestión de inventario se constituye en la piedra angular de toda empresa de tipo comercia, puesto que la rotación oportuna de los mismos es una forma inmediata de ingreso de efectivo. En este contexto, el movimiento de cada ítem que se genera en una bodega exige que las empresas posean una cantidad adecuada de inventario en relación a los requerimientos de consumo, así mismo involucra que de manera continua su medición y valoración acorde a normativas internacionales, tal es el caso de la Normas Internacionales de Contabilidad NIC2, puesto que se convierte en la herramienta que brinda las directrices para un buen manejo contable de inventario de forma que podrá traer más beneficios a los consumidores y por ende la empresa obtendrá una ventaja competitiva.

Con base a lo expuesto, se puede deducir que para toda actividad comercial por más pequeña que sea, es beneficioso implementar políticas dentro de la gestión de inventario, en virtud que sirve como instrumento para su correcta administración, para ello existen diferentes métodos y modelos que pueden aplicarse de acuerdo a las necesidades y la conveniencia de cada situación (Salas et al.,2107).

Importancia

Desde la posición de Juca et a. (2019), la importancia en la gestión y control de inventarios se sintetiza en la finalidad que tiene toda empresa comercial, que busca, ser rentable y competitiva, y para lograrlo depende del cumplimiento de sus ventas, por consiguiente, la manera como el inventario sea gestionado permitirá que se cumpla dicho fin. Al respecto, González (2019) asevera que la gestión de inventario ayuda a la empresa a comercializar adecuadamente los materiales necesarios y evitar pérdidas, satisfaciendo los requerimientos de los clientes y al mismo tiempo aumentando la demanda de sus productos.

En este sentido Bofill et al. (2017), consideran que la importancia de la gestión de inventarios se centra en otorgar ayuda a las empresas para tener flexibilidad en la toma decisiones al momento de planear, adquirir o desarrollar lotes de producción de

sus inventarios, permite también poseer un control sobre los costos que representan para la empresa y se encuentran reflejados en sus balances. A través de un correcto control de inventarios se podrán definir políticas que favorezcan a minimizar costos, optimizar recursos e incrementar la rentabilidad.

Desde el punto de vista de Fuentes et al. (2010), aseguran que la gestión de inventario ahorra tiempo, debido a que los bienes no se entregan ni se venden de inmediato, si se requiere un stock de productos listos para usar en las ventas reales no tendrán que esperar hasta que se completen el proceso de compra.

Objetivos

Como señala el Centro Internacional de Negocios de la Camara de Comercio de Bogotá (2010), a pesar de que la actividad de gestión de inventario es complicada por la gran cantidad de información que involucra, el resultado es fácil de percibirlos. Con base a lo dicho, sus objetivos son claros y precisos, resumiéndose en:

- Reducir los costos de inventario de forma permanentemente.
- Incrementar los niveles de servicio.
- Optimizar la capacidad de producción.

En la opinión de Morales (2015) sostiene que el inventario dentro de sus gestiones tiene otros fines específicos que sustentan su existencia e importancia, tales como:

- Evitar los desabastecimientos, asegurándose de que los aumentos repentinos de la demanda no den lugar a la escasez de productos, lo que puede conducir a la pérdida de clientes potenciales.
- Reducir los costos de adquisición, mediante la compra de grandes cantidades de bienes.

Políticas de gestión de inventarios

Cortes (2014), describe que la política de inventario se refiere a directrices de cómo una organización mejorar sus procesos administrativos, para lograr esto se

vuelve necesario acoger métodos tales como el sistema ABC y el método 5`S logrando tener una mejor administración dentro las áreas.

A juicio de Leal (2018), en virtud que el inventario se constituye en uno de los activos más representativos en tamaño e inversión para una empresa, sus políticas implican estrategias de negocio elaboradas en razón de administrar de forma eficiente los recursos materiales de una organización con la finalidad de reducir los costos de mantenimiento.

Como plantea Robles (2018), destaca que las políticas de inventario deben dejar en claro que este también representa un costo, del mismo modo dentro de las políticas, se debe definir su sistema de gestión con el objetivo de poder satisfacer la demanda de manera competitiva.

Modelo 5`S

De acuerdo con Silva (2014), señala que las 5`S provienen de las siglas de 5 palabras de origen japonés que se constituyen en el pilar de la metodología: Seiri (clasificación), Seiton (orden), Seiso (limpieza), Seikets (estandarización) y Shitsuke (Disciplina). En este sentido, es un modelo que sirve para mejorar la productividad de una entidad y su ambiente laboral a través de conseguir espacios de trabajo mejor organizados, ordenados y limpios de manera constante.

Seiri (Seleccionar):

Excluye del entorno de trabajo todo lo que no es útil. Identifica y clasifica solo los materiales necesarios para la realización de un trabajo para que no existan otros elementos que entorpezcan la realización de las actividades, a partir de esta acción se efectúa un inventario estándar. Se fundamenta en la técnica first in, first out para minimizar situaciones donde productos corran el riesgo de caducar (Silva, 2014).

Seiton (Ordenar):

Los elementos se deben clasificar de acuerdo con su uso previsto, así mismo se colocan de forma adecuada para minimizar el tiempo, el esfuerzo y la búsqueda. Los elementos y materiales del área se deben marcar mediante etiquetas, dibujos,

colores, señales, entre otros para facilitar su identificación. Se basa en el principio, que todo está en un solo lugar (Martín, 2020).

Seiso (limpiar):

En esta etapa se localiza y eliminan todas las fuentes de contaminación y suciedad. Se define un estándar de limpieza, organización y orden para motivar al personal y minimizar accidentes y daños. En base a lo dicho, en esta fase se determinan responsabilidades, métodos y herramientas de limpieza (Ikeda, 2019).

Seiketsu (Estandarizar):

Incluye garantizar que los métodos, procesos, actividades y prácticas se implementen de manera constante o regular para garantizar el cumplimiento de las 3S anteriores, cabe recalcar que hay aspectos importantes como la identificación de anomalías que no cumplen con los criterios establecidos. El principio es, haz lo que digas (Silva, 2014).

Shitsuke (Disciplina):

Implica que las partes interesadas deben continuar practicando las 4S anteriores para la mejora continua. Se espera que el procedimiento se vuelva rutinario durante este período. Aquí se pretende cuidar que las normas anteriores se cumplan para que no se pierda la eficacia (Berganzo, 2016).

Para almacenamiento, el inventario incluye bienes tangibles mantenidos para consumo normal del negocio para la venta o producción de bienes o servicios de mercadeo. El inventario incluye materias primas, trabajos en proceso, productos terminados o destinados a la venta, así como materiales, repuestos y accesorios destinados a ser utilizados en la fabricación de productos terminados (Silva, 2014).

Modelo ABC

Mero & Zambrano (2017), argumenta que el modelo ABC consiste en clasificar por categorías los productos: en el grupo A representa el 20% de los

artículos actualmente en stock y el 80% estos artículos están controlados por registros continuos y mantienen un inventario seguro de menos de 2 semanas.

Los productos del grupo B están moderadamente controlados y mantienen niveles de existencias de seguridad durante 6 a 8 semanas. Finalmente, tenemos el Grupo C esto representa principalmente artículos de inventario mal administrados y de baja demanda que generalmente permanecen en un inventario seguro durante aproximadamente 12 semanas.

En otras palabras, las empresas que utilizan este sistema deben dividir su inventario en tres grupos: A, B y C. El producto 'A' tiene la mayor concentración de inversión. El grupo 'B' incluye elementos que siguen a 'A' sobre la importancia de la inversión. El grupo "C" consiste principalmente en una gran cantidad de productos que requieren solo una pequeña inversión. Al dividir el inventario en artículos A, B y C, las empresas pueden determinar el nivel y el tipo de procedimientos de control de inventario necesarios. Debido a la importancia de las inversiones involucradas, los productos 'A' requieren el control más exhaustivo, mientras que los productos 'B' y 'C' están sujetos a procedimientos de control menos estrictos.

Control de stocks

Niveles de stocks

Los niveles de stocks constituyen parámetros para la evaluación de inventarios. En base a Rodríguez (2018), se considera que existen varios niveles de stocks, siendo los más relevantes:

El stock mínimo: que hace referencia a la cantidad mínimo de un producto en específico que tiene el almacén y para aumentar su inventario, se debe realizar un nuevo pedido, esto se lo realiza con el fin de conocer lo que la empresa necesita para satisfacer la demanda mientras se espera que llegue el resto del producto.

Stock máximo: Se refiere a la cantidad tope de inventario que se puede almacenar de forma correcta, se realiza para evitar el exceso y así poder evitar pérdidas.

Como manifiesta la Revista ECA Sinergia (2022) considera que estos niveles de stocks son también denominados modelos de mínimos y máximos, cuya función es determinar las cantidades requeridas en el momento planificado para así poder verificar las cantidades de stock reales antes de la fecha límite.

Rotación de inventario

Desde la perspectiva de Tomalá (2019), sostiene que la rotación de inventario es un indicador que está diseñado para medir las veces en que la mercancía ingresa y egresa, debido a que el capital que se invierte en los inventarios se recupera a través de las ventas, permitiéndoles conocer cuál es el nivel de rotación dentro de una empresa tomando decisiones correctas según los resultados obtenidos.

Según Reque (2021), la forma de medir la eficiencia del inventario es utilizando indicadores de rotación de productos, pues su importancia radica en reconocer el promedio de todas las ventas, durante un período de tiempo. A efectos de conocer cuando el inventario del almacén requiere ser abastecido con existencias, se detallan los siguientes indicadores de rotación:

Ratio de existencias:

Consiste en determinar la relación entre el inventario y el tamaño de una empresa, es muy útil, debido a que se utiliza para tomar decisiones importantes dentro de la entidad, siendo así necesario porque de este parte el nivel de stock que existe si la empresa tiene suficientes mercaderías y el producto satisface sus necesidades, puede usarlo para futuras ventas. Esto permite un abastecimiento más eficiente de los proveedores, en general, facilita los pedidos, incluso para productos no vendidos.

Rotación de inventario:

Este indicador hace referencia a la rotación del inventario de manera clara y concisa en sus ventas. En este caso, el inventario ingresa y sale como una dinámica cíclica, en donde se hace necesario conocer con qué frecuencia rota, debido a que, si la cantidad de productos vendidos es menor que la cantidad de productos almacenados,

esto significa que existe un periodo de almacenamiento largo y representa más costos para la empresa.

Precio de inventario:

Este índice de rotación se constituye en uno de los factores decisivos, su finalidad es conocer el cálculo de los precios de inventario. Es decir, suma los precios para encontrar el valor total de los productos disponibles. Cabe señalar que el inventario forma parte del activo siendo una cuenta principal para una empresa con actividades comerciales en donde el dinero recaudado será a través de las ventas.

Mercancía disponible:

Este índice permite identificar productos que no son aptos para la venta, dañados o caducados, y luego confirmar qué productos están realmente disponibles para la venta. Si la disponibilidad de productos básicos es baja, se deben revisar las condiciones de almacenamiento haciendo los ajustes necesarios para aumentar este nivel.

Mercancía fuera de stock:

Se hace necesario realizar una verificación minuciosa del inventario y de las existencias agotadas, en este sentido, permite administrar mejor las compras futuras de productos para satisfacer la demanda y eliminar el porcentaje de pedidos en los que los productos están agotados.

Cobertura de stock:

Se utiliza para perfeccionar nuevas compras y conocer cuánto será la duración de stock, así mismo, ayuda a entender tiempos de entrega razonables entre pedidos, dicho esto no solo es necesario diseñar planes de entrega con proveedores, sino también para garantizar las ventas durante todo el período.

Constataciones Físicas

De acuerdo con Registro de la propiedad Portoviejo (2020), las constataciones físicas se refieren a la actividad mediante la cual se realiza el control de los inventarios, siendo parte fundamental dentro de las áreas de almacenamiento, debido a que si se

realiza esta práctica constantemente existe menos riesgos de desgaste o pérdidas de las unidades almacenadas. Bajo este contexto, se vuelve imprescindible que los productos sean codificados a través de cualquier sistema informático en donde se realicen dichas operaciones.

Medición y valoración de inventario

Bajo el esquema de la Revista de la Agrupación Joven Iberoamericana de Contabilidad y Administración de Empresas (AJOICA) (2015), manifiesta que la valoración y medición de los inventarios es un área vital para la evaluación del negocio y la toma de decisiones como precio de venta. Cada una de las técnicas para la medición de costos proporciona ciertas ventajas que otros no tienen para la presentación de la posición financiera y el rendimiento de las entidades.

Reconocimiento del costo

De acuerdo a Calero (2015), las Normas Internacionales de Contabilidad NIC2 proveen una guía para determinar el costo, reconocer el gasto en un periodo, establecer el deterioro que reduce el importe en libros al valor neto de realización. En este sentido, de manera general proveen pautas sobre las fórmulas del costo.

Además, cuando se venden los inventarios, su valor en libros se reconoce como un gasto en el período en que se reconoce la utilidad de operación. Las reducciones al valor neto realizable y todas las demás pérdidas en los inventarios se reconocen en el período en el que se produce la retracción o la pérdida.

Costos de los inventarios

Siguiendo con las Normas Internacionales de Contabilidad NIC 2 (2003), sostiene que “el costo de inventario comprenderá todos los costos derivados de su adquisición, transformación, así como otros costos en los que se haya incurrido para darles su condición y ubicación actuales” (p.6).

Los costos de inventario, se refiere a los costos vinculados con el almacenamiento, abastecimiento y mantenimiento del inventario en el tiempo. Involucra los desembolsos de dinero que realizan para una apropiada gestión de

inventario. En el caso de un negocio minorista de manera frecuente, representa el promedio de bienes adquiridos a sus proveedores en el periodo de un año (Riquelme, 2020).

Como afirma Díaz (2021), para conocer el costo de los inventarios, se debe comprender desde el momento que es adquirido, su transformación y todo lo que involucra hasta que este se encuentra apto para ser comercializado por la empresa. En este sentido, los costos asociados al inventario se clasifican en: costos de adquisición, costos de procesamiento o transformación y costo de rotura de stock.

Con base en Vermorel (2013), el costo de adquisición involucra el costo total que se genera cada ocasión que se el pedido de algún producto. Se refiere al pago para adquirir nuevo inventario, entre estos derechos de importación, impuestos, aranceles, almacenamiento, inspección, entre otros. En este sentido las Normas Internacionales de Contabilidad NIC 2 (2003), reconocen que:

El costo de adquisición de los inventarios comprenderá el precio de compra, los aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales) y transporte, manejo y otros costos directamente atribuibles a la adquisición de mercaderías, materiales y servicios. Los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares se deducirán para determinar el costo de adquisición. (p.6)

En cuanto a los costos de procesamiento, en la opinión de Varón (2017), involucran los costos de transformación de inventario producido por la mano de obra, es decir que contempla los costos que tienen relación directa con la producción de unidades, en este sentido se encuentra: la mano de obra, la materia prima y los costos indirectos de fabricación.

Por otro lado, los costos de rotura de stock de acuerdo con el criterio de Riquelme (2020) son aquellos que se generan a causa de la ausencia de existencias de productos en bodega. En este contexto, ocurren por demanda diferida, que se da cuando los encargos de clientes son realizados en el momento que no hay existencias y dichos pedidos sufren una tardanza para ser atendidos asociado un costo que se genera por carencia; así mismo, ocurren por demanda perdida, que se da cuando no se

concretan de forma definitiva por no tener existencia, razón por lo que se asocia un costo por rotura.

Valor neto realizable

A juicio de Llamas (2020), desde un punto técnico el valor neto realizable se refiere al valor en unidades monetarias que se puede obtener por la venta de un activo, su cifra de enajenación busca estar cercana al equilibrio entre lo que el mercado puede ofertar y el valor tope que se puede aspirar por lograr la comercialización del activo.

Desde el punto de vista del Colegio de Contadores Públicos de Piura (2020), en concordancia a la NIC 2 en su párrafo 6, el valor neto realizable (VNR) representa el precio de venta estimado para un activo menos los costos que se estiman para concluir su producción y los requeridos para realizar la venta. En este mismo sentido la NIC 2 en su párrafo 7, expresa que el VNR al importe neto que la empresa aspira conseguir por la venta de inventarios en la realización de una operación comercial.

En este contexto las Normas Internacionales de Contabilidad NIC 2 (2003), sostienen que es posible que los costos de inventario no se recuperen si el activo está dañado, parcial o totalmente obsoleto o si su valor de mercado ha disminuido. De manera similar, si aumenta el costo estimado para completar o vender el activo, es posible que no podamos recuperar el costo del inventario. La práctica de depreciar los saldos hasta que los costos sean iguales al valor neto realizable es consistente con la idea de que los activos no deben registrarse en los libros en exceso de la cantidad que se espera realizar a través de la venta o el aumento.

Valor razonable

Las Normas Internacionales de Contabilidad NIC 2 (2003), reconocen que el valor razonable es el importe por el cual puede ser intercambiado un activo, o cancelado un pasivo, entre un comprador y un vendedor interesado debidamente informado, que realizan una transacción libre.

Mientras que el valor neto realizable hace referencia al importe neto que la entidad espera obtener por la venta de los inventarios, en el curso normal de la operación, el valor razonable refleja el importe por el cual este mismo inventario

podría ser intercambiado en el mercado, entre compradores y vendedores interesados y debidamente informados.

Métodos FIFO y ponderado

Rodríguez (2018), afirma que el método FIFO asume que todos los productos en inventarios comprados o producidos antes serán vendidos en primer lugar y posteriormente los productos que queden en las existencias finales serán vendidos de manera reciente.

El mismo autor menciona que otro de los métodos de valoración es el promedio ponderado, este indica que el costo de cada unidad de productos se determinará a partir del promedio ponderado del costo de artículos similares poseídos al inicio de la operación mercantil, comprados o producidos durante el periodo.

Fundamentos legales

Constitución de la República Del Ecuador

La constitución de la República del Ecuador (2008) en su Capítulo sexto trabajo y producción, en su sección primera menciona las formas de organización de la producción y gestión:

Art 319.- Se reconocen diversas formas de organización de la producción en la economía, entre otras las comunitarias, cooperativas, empresariales públicas o privadas, asociativas, familiares, domésticas, autónomas y mixtas. El estado promoverá las formas de producción que aseguren el buen vivir de la población y desincentivará aquellas que atenten contra sus derechos o los de la naturaleza; alentará la producción que satisfaga la demanda interna y garantice una activa participación del Ecuador.

Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno (LORTI)

Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno, Capítulo VI Contabilidad y Estados Financieros:

Art. 19.- Obligación de llevar contabilidad. - Están obligados a llevar contabilidad y declarar el impuesto en base a los resultados que arroje la misma

todas las sociedades. También lo estarán las personas naturales y sucesiones indivisas que al primero de enero operen con un capital o cuyos ingresos brutos o gastos anuales del ejercicio inmediato anterior, sean superiores a los límites que en cada caso se establezcan en el Reglamento, incluyendo las personas naturales que desarrollen actividades agrícolas, las personas naturales que realicen actividades empresariales y que operen con un capital u obtengan ingresos inferiores a los previstos en el inciso anterior, así como los profesionales, comisionistas, artesanos, agentes, representantes y demás trabajadores autónomos deberán llevar una cuenta de ingresos y egresos para determinar su renta imponible (Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno, 2018).

Norma Internacional de Contabilidad 2 Inventarios

Según la Norma Internacional de Contabilidad NIC 2 (2003), su objetivo es describir el tratamiento contable de los inventarios. Un tema fundamental en la contabilidad de los inventarios es la cantidad de costo que debe reconocerse como un activo, para que sea diferido hasta que los ingresos correspondientes sean reconocidos. Esta Norma suministra una guía práctica para la determinación de ese costo, así como para el subsiguiente reconocimiento como un gasto del periodo, incluyendo también cualquier deterioro que rebaje el importe en libros al valor neto realizable. También suministra directrices sobre las fórmulas del costo que se usan para atribuir costos a los inventarios.

Capítulo II. Metodología

Diseño de investigación

El presente trabajo de titulación curricular se realizó mediante el alcance descriptivo debido que mediante el estudio permitió conocer y describir como es la gestión de inventario, además el diseño de la investigación es no experimental; así mismo, el enfoque fue cualitativo y cuantitativo porque mediante los instrumentos se logró examinar la situación actual de la empresa y los procesos que se realizan para alcanzar el objetivo propuesto.

Métodos de la investigación

Los métodos utilizados fueron analítico y bibliográfico debido a que se logró identificar la eficiencia que existe en la gestión del control de inventarios del Minimarket Quan FA. Para la ejecución del presente trabajo se utilizaron los siguientes métodos:

Bibliográfico: se utilizó el método bibliográfico debido a que, para la recopilación de la información requerida, se indagó a través trabajos de investigación, proyectos tesis, libros en formato físicos o digitales y artículos científicos.

Analítico: Para la realización de la investigación se utilizó el método analítico, que permitió analizar las causas y los efectos de la situación problemática de gestión de control de inventarios, teniendo como punto de partida el conocimiento general hasta llegar a las situaciones específicas ocurridas en este entorno.

Inductivo-deductivo: A través del método inductivo se detectaron las condiciones desfavorables para la gestión de control de inventarios en el Minimarket Quan FA, por consiguiente, se evidenció la carencia de control interno en el uso de la cuenta inventario. Por otro lado, con el método deductivo con la realización del marco teórico se desarrollaron teorías, conceptos y se revisaron investigaciones anteriores de varios autores, lo que permitió realizar un diagnóstico de la situación actual del Minimarket Quan FA, así también identificar los problemas que se presentan en este ámbito.

Población y muestra.

Este hace referencia al total de empleados que laboran en cada uno de los locales, puesto que, en el presente estudio la población está conformada de la siguiente manera: una es la propietaria de la empresa, y los otros 16 son colaboradores que se encuentran relacionados a los procesos con respecto al manejo de los inventarios. Así mismo se consideró que al tener una población tan reducida se ha considerado que no es necesario realizar el cálculo de una muestra:

Tabla 1

Población

Área	Cargo	# Empleados
Financiera	Secretarias	2
Financiera	Cajeras	5
Inventario	Supervisores	2
Inventario	Percheros	7
	Propietaria	1
Total de población		17

Recolección y Procesamiento de los datos

Para la investigación se consideró aplicar el instrumento de recolección de datos a todo el personal que labora dentro de las Minimarkets Quan Fa, la encuesta fue realizada a 14 personas, con la finalidad de recopilar información relevante. En este sentido, se elaboró y se implementó un cuestionario de 13 preguntas enfocadas a la problemática analizada, para la contribución del mejoramiento oportuno del negocio. no obstante, también como medios de información se recurrió a fuentes bibliográficas relacionadas a la investigación, como lo son libros enfocados en la gestión y control del inventario, bases legales vigentes de igual manera que apuntan al manejo de los inventarios, los cuales validan la información recopilada.

En cuanto a su composición la encuesta esta segmentada en dos partes: 3 preguntas generales y 10 preguntas orientadas a la variable de estudio que estarán detalladas posteriormente en el instrumento.

Por otro lado, a fin de complementar el estudio y recopilar información relevante sobre el control de los inventarios en el Minimarket Quan FA, se utilizó la técnica de la entrevista dirigida a la propietaria y a 2 supervisores de la empresa, para ello se diseñó un cuestionario de 11 preguntas.

Capítulo III. Resultados y Discusión

Análisis de datos

Análisis de resultados de las encuestas dirigidas al personal de labora en el Minimarket Quan Fa

Las encuestas dirigidas al personal que labora en el Minimarket Quan Fa, tienen la finalidad de recopilar información relevante sobre el control de los inventarios dentro de la empresa. En base a esto, se obtuvieron los resultados detallados en la tabla 3.

Tabla 2

Consolidados de encuestas a personas que laboran en las Minimarkets Quan Fa

ÁREAS E INDICADORES	<i>Totalmente de acuerdo</i>	<i>De acuerdo</i>	<i>Ni de acuerdo ni en desacuerdo</i>	<i>En</i>	<i>Totalmente en desacuerdo</i>
1. ¿Cree usted que cada colaborador tiene claramente definidas sus funciones?	2	4	0	0	8
2. ¿Ud. Cree que existen políticas internas de control para el manejo de inventario?	0	0	0	0	14
3.- ¿Cree usted que existe un método de conteo de inventario acorde a la realidad de la empresa?	0	0	0	0	14
4.- ¿Considera usted que existen parámetros para que el inventario se valore correctamente?	0	0	0	2	12
5. ¿Cree usted que existen métodos definidos para el control de inventario?					
6.- ¿Usted qué cree que está estandarizado el sistema de inventario físico en el minimarket?	0	0	0	2	12
7. ¿Considera usted que se usan programas informáticos adecuados para el control de inventario?	0	0	0	2	12
8. ¿Ud. cree que existen retrasos en los registros de la mercadería?	0	0	0	2	12
9. ¿Considera usted que existe el personal suficiente para gestionar correctamente el inventario?	0	0	0	0	14
10. ¿Considera usted que el personal de gestión de inventario está capacitado correctamente?	8	4	2	0	0

Análisis de preguntas generales de la encuesta

Tabla 3

Género

Sexo	Frecuencia	Porcentaje
Hombre	7	50%
Mujer	7	50%
Total	14	100%

Figura 1

Género

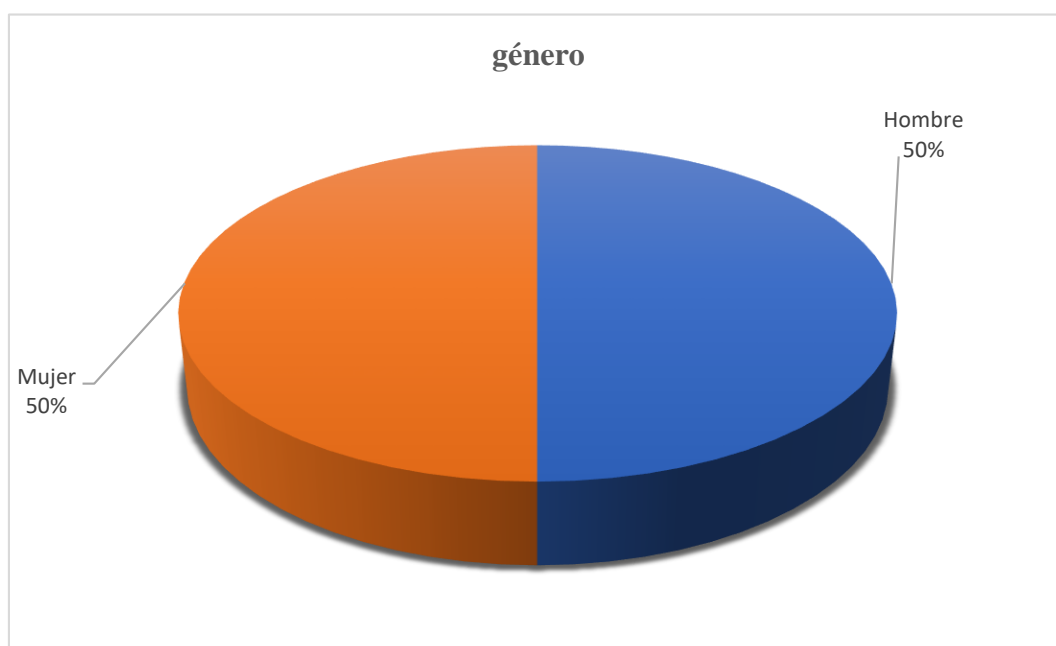
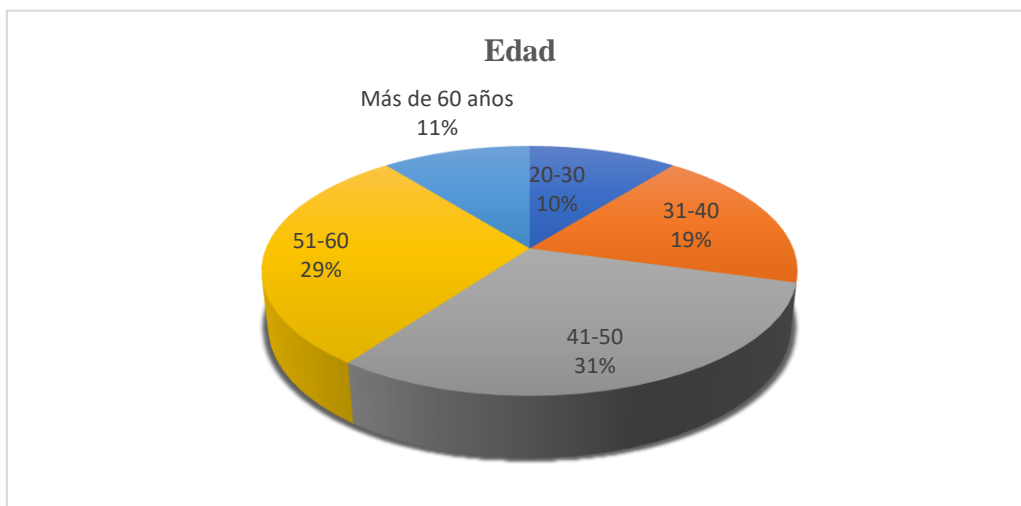


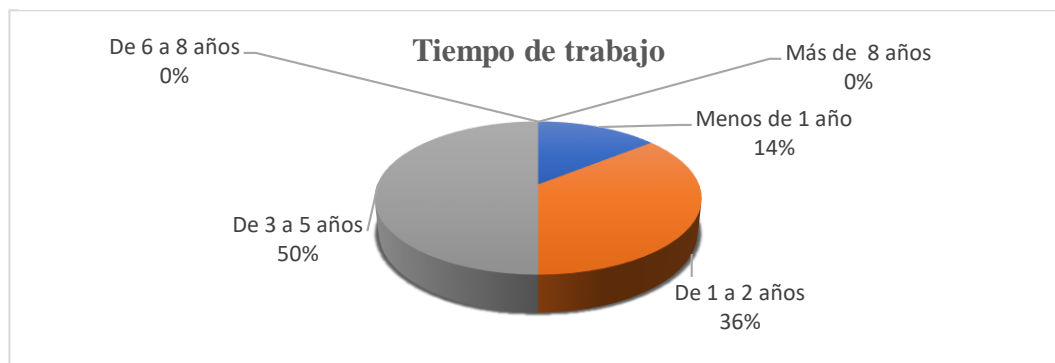
Tabla 4

Rango de edad

Edad	Frecuencia	Porcentaje
20-30	9	64%
31-40	2	14%
41-50	3	21%
51-60	0	0%
Más de 60 años	0	0%
Total	14	100%

Figura 2*Rango de edad***Tabla 5***Tiempo de trabajo*

Tiempo de trabajo	Frecuencia	Porcentaje
Menos de 1 año	2	14%
De 1 a 2 años	5	36%
De 3 a 5 años	7	50%
De 6 a 8 años	0	0%
Más de 8 años	9	0%
Total	14	100%

Figura 3*Tiempo de trabajo***Análisis**

Para conocer a mayor profundidad la situación actual de la gestión de inventarios del Minimarket se aplicó varias preguntas de tipo general para conocer el sexo y el rango de edades que existen entre secretaria, cajeras y percheros. Los resultados evidencian que el 50% son hombres y el otro 50% son mujeres. También, se obtuvo que los rangos de edades donde mayormente se concentran estos perfiles de personas están entre 20 a 30 años con un 64%, 31 a 40 años con un 14% y entre 41 a 50 años un 21%. Con relación al tiempo de trabajo que tiene el personal dentro de la organización se puede mostrar que en el 50% está entre 3 a 7 años, es decir que es un grupo que ya conoce la empresa y su entorno, además tenemos un 50% que no la conoce a profundidad repartido un 36% entre 1 a 2 años y en 14% son menor al año.

El personal desde el punto de sexo se maneja un rango equitativo entre hombres y mujeres lo que ayuda a la armonía y equilibrio de la organización. Adicional el grupo de colaboradores es bastante joven e innovador lo que permite trabajar adecuadamente y están familiarizados con la tecnología y las nuevas políticas del mercado.

Análisis de preguntas generales de la encuesta

1. ¿Cree usted que cada colaborador tiene claramente definidas sus funciones?

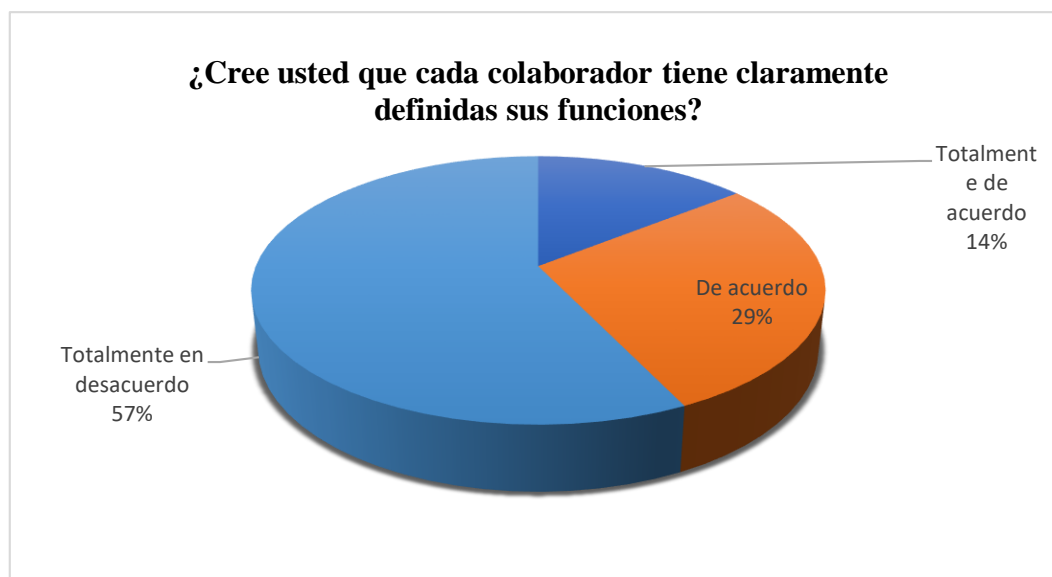
Tabla 6

Los colaboradores tienen claramente definidas sus funciones

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	2	14%
De acuerdo	4	29%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	0	0%
En desacuerdo	0	0%
Totalmente en desacuerdo	8	57%
Total	14	100%

Figura 4

Los colaboradores tienen claramente definidas sus funciones_.



Análisis

Del total de encuestados, el 57% está totalmente en desacuerdo en reconocer que cada colaborador tiene claramente definidas sus funciones, el 29% indica que está de acuerdo y una porción menor del 14% indica que está totalmente de acuerdo. Bajo lo expuesto, se concluye que gran parte del personal reconoce que las personas que laboran en el Minimarket Quan Fa no tienen definida con claridad sus funciones, situación que puede conllevar a que exista desorganización y confusión en el trabajo de las diferentes áreas de trabajo.

2.- ¿Ud. Cree que existen políticas internas de control para el manejo de inventario?

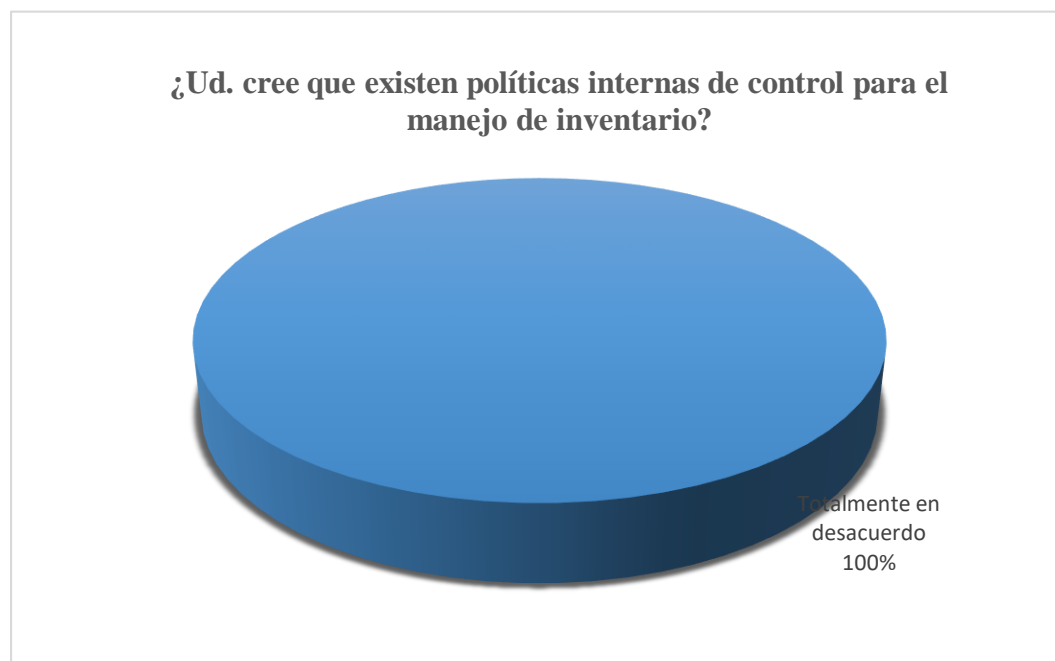
Tabla 7

Existencia de políticas internas de control para el manejo de inventario

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	0	0%
De acuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	0	0%
En desacuerdo	0	0%
Totalmente en desacuerdo	14	100%
Total	14	100%

Figura 5

Existencia de políticas internas de control para el manejo de inventario



Análisis

Al consultar a los encuestados si consideran que existen políticas internas de control para el manejo de inventario, el 100% está totalmente en desacuerdo, por lo que se concluye que el Minimarket Quan Fa carece de políticas que permitan realizar controles internos en las diferentes áreas y actividades de trabajo.

3.- ¿Cree usted que existe un método de conteo de inventario acorde a la realidad de la empresa?

Tabla 8

Método de conteo de inventario

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	3	4%
De acuerdo	19	25%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	35	47%
En desacuerdo	13	17%
Totalmente en desacuerdo	5	7%
Total	75	100%

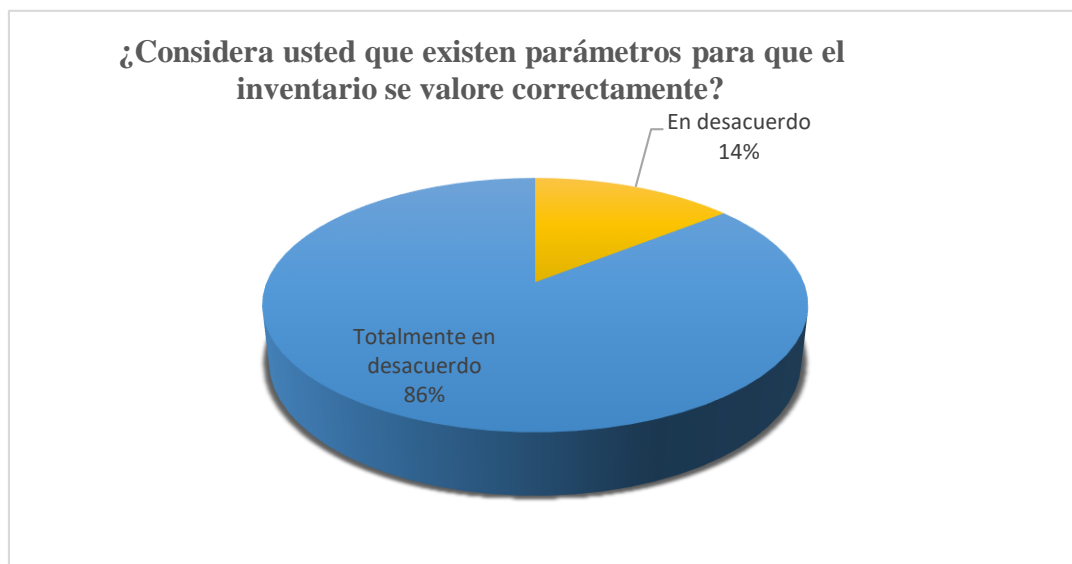
Figura 6*Método de conteo de inventario***Análisis**

Todos los trabajadores encuestados del minimarket en estudio, la totalidad se encuentra en total desacuerdo cuando se le pregunta si considera que existe un método de conteo de inventario que se encuentre acorde con la realidad de la empresa. En ese sentido, se puede determinar que los empleados reconocen que la forma como la empresa está llevando el conteo de inventario no se encuentra ajustado a las necesidades reales que tienen de acuerdo a sus operaciones.

4.- ¿Considera usted que existen parámetros para que el inventario se valore correctamente?

Tabla 9*Valoración de inventario*

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	0	0%
De acuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni desacuerdo	0	0%
Desacuerdo	2	14%
Totalmente en desacuerdo	12	86%
Total	14	100%

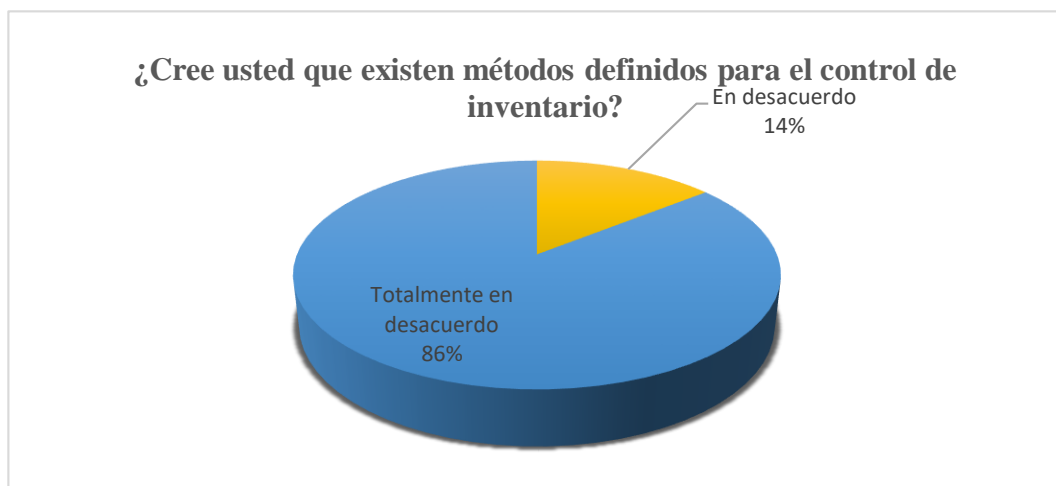
Figura 7*Valoración de inventario***Análisis**

Al consultar a los colaboradores del Minimarket Quan Fa si consideran que la empresa posee parámetros para que el inventario se valore correctamente, el 86% respondió que está totalmente en desacuerdo, mientras que una porción del 14% se encuentra en desacuerdo. Bajo lo expuesto, se puede identificar que la empresa no realiza de forma adecuada la valoración de inventarios bajo ningún tipo de parámetro establecido, ocasionando inconsistencias en la determinación del costo que se le asignan a los productos.

5.- ¿Cree usted que existen métodos definidos para el control de inventario?

Tabla 10*Métodos definidos para control de inventario*

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	0	0%
De acuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	0	0%
Desacuerdo	2	14%
Totalmente en desacuerdo	12	86%
Total	14	100%

Figura 8*Métodos definidos para control de inventario***Análisis**

Del total de trabajadores encuestados, al consultarles si consideran que el Minimarket Quan Fa posee métodos definidos para el control de inventario, un 86% respondió que se encuentra en total desacuerdo y un 14% en desacuerdo. Con estas respuestas se puede concluir, que la empresa no tiene métodos definidos ni técnicas profesionales para el control de inventarios como lo son ABC, PROMEDIO PONDERADO, FIFO. Por lo expuesto, se puede suponer que llevan los inventarios de forma empírica sin tener mayor conocimiento, situación que puede poner en riesgo en la rentabilidad del negocio.

6.- ¿Usted qué cree que está estandarizado el sistema de inventario físico en el Minimarket?

Tabla 11*Estandarización del sistema de inventario físico*

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	0	0%
De acuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	2	14%
Desacuerdo	2	14%
Totalmente en desacuerdo	10	71%
Total	14	100%

Figura 9

Estandarización del sistema de inventario físico



Análisis

En cuanto al consultar a los encuestados si consideran que existe una estandarización del sistema de inventario físico en el minimarket Quan Fu, el 72% respondió que está en total desacuerdo, mientras que el 14% se encuentra en desacuerdo y el otro 14% indicó que no se encuentran de acuerdo ni en desacuerdo. En base a las respuestas, se puede concluir que, ante la falta de estándares para el inventario físico, puede haber desorganización en su manejo y constatación física que inclusive podrían generar diferencia frente a lo que se registre en el inventario contable.

7.- ¿Considera usted que se usan programas informáticos adecuados para el control de inventario?

Tabla 12

Uso de programas informáticos adecuados para el control de inventario

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	0	0%
De acuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni desacuerdo	0	0%
Desacuerdo	2	14%
Totalmente desacuerdo	12	86%
Total	14	100%

Figura 10

Uso de programas informáticos adecuados para el control de inventario



Análisis

Al preguntar a los encuestados si consideran que utilizan los programas informáticos adecuados para realizar el control de inventarios, el 96% respondió que se encuentra en total desacuerdo y el 14% en desacuerdo. De los resultados obtenidos, se concluye que los empleados del Minimarket Quan Fa considera que las herramientas informáticas no son las apropiadas para el control adecuado de inventario o también puede ser el caso de que el programa que utilizan sea el correcto pero el personal no conoce todas las funcionalidades en su totalidad y por ende no sabe la manera de operativizar.

8.- ¿Existen fechas establecidas para realizar control de inventario en el minimarket?

Tabla 13

Fechas establecidas para control de inventario

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	0	0%
De acuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni desacuerdo	0	0%

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
-------------	------------	------------

Desacuerdo	2	14%
Totalmente en desacuerdo	12	86%
Total	14	100%

Figura 11

Fechas establecidas para control de inventario



Análisis

Del total de trabajadores encuestados, un 86 % contestó que está totalmente en desacuerdo al responder sobre la existencia de fechas establecidas para realizar el control del inventario en el minimarket, mientras que un 14% indicó estar en desacuerdo. Ante lo dicho, se puede concluir que la empresa no tiene una planificación previa con cronogramas predefinidos que permitan efectuar control de inventario al menos una vez al año, situación que podría generar que tampoco conozcan de manera exacta la cantidad de sus activos.

9.- ¿Considera usted que existe el personal suficiente para gestionar correctamente el inventario?

Tabla 14

Existe personal suficiente para gestionar correctamente el inventario

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
-------------	------------	------------

Totalmente de acuerdo	0	0%
De acuerdo	0	0%
Ni de acuerdo ni en desacuerdo	0	0%
Desacuerdo	0	0%
Totalmente en desacuerdo	14	100%
Total	14	100%

Figura 12

Existe personal suficiente para gestionar correctamente el inventario



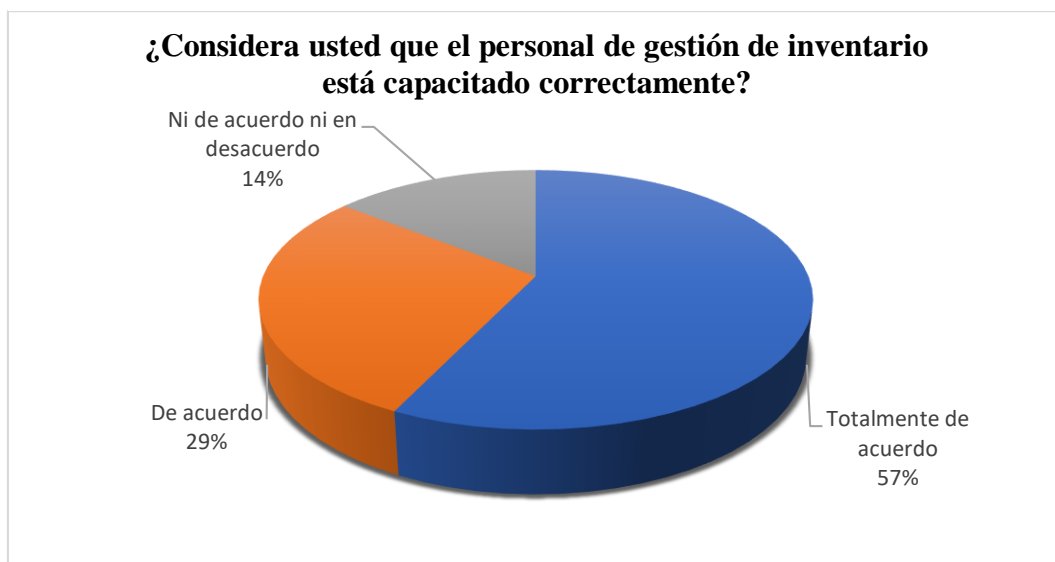
Análisis

Al consultarles a los trabajadores si consideran que existe el personal suficiente para gestionar correctamente el inventario, el 100% respondió que se encuentran en total desacuerdo. Esta respuesta permite entrever que el Minimarket Quan Fu no tiene personal para realizar una adecuada gestión de inventarios, situación que podría ser originada por falta de capacitación de las personas que laboran en la empresa y ante la carencia de conocimiento no realizan la tarea adecuada o tal vez por la inexactitud de definición de funciones u otros factores que serían importante profundizarlos en la investigación.

10.- ¿Considera usted que el personal de gestión de inventario está capacitado correctamente?

Tabla 15*Personal de gestión de inventario está capacitado*

Alternativa	Frecuencia	Porcentaje
Totalmente de acuerdo	29	39%
De acuerdo	31	41%
Ni de acuerdo ni desacuerdo	8	11%
Desacuerdo	4	5%
Totalmente en desacuerdo	3	4%
Total	75	100%

Figura 13*Personal de gestión de inventario está capacitado***Análisis**

Del total de colaboradores del Minimarket Quan Fa que fueron encuestados, al preguntarles si considera que el personal de gestión de inventario se encuentra capacitado de forma correcta, el 57% contestó que está totalmente de acuerdo, el 29% de acuerdo y una porción del 14% no está de acuerdo ni en desacuerdo. Se concluye, que, de los resultados procesados, la mayor parte del personal considera que la empresa cuenta con personal que está capacitado para la gestión de inventario, sin embargo, se tendría que revisar factores como la definición de sus funciones para que

puedan dedicarse y el establecimiento de políticas y procedimientos para que puedan poner en práctica esta actividad.

Análisis de resultados de las entrevistas dirigidas a los propietarios Minimarket Quan Fa

Las entrevistas dirigidas a la propietaria del Minimarket Quan Fa, tiene la finalidad de recopilar información importante sobre la situación del control de inventario en la empresa, para ello se realiza en el análisis un compendio de los hallazgos relevantes para cada pregunta planteada

1.- ¿De qué manera la empresa realiza la gestión de inventarios?

Luego de entrevistar a la propietaria por separado, ella menciona que el Minimarket Quan Fa no efectúa de manera rutinaria una gestión de inventarios, tan solo hacen una verificación y registro de la mercadería en el momento de que ingresa a cada almacén frente a la guía de remisión o factura que envía el proveedor en el momento de despacho. En este sentido, hacen una constatación de las cantidades recibidas, verifican fechas de vencimiento y que los artículos se encuentren en buen estado.

2.- ¿La bodega cuenta con una correcta organización y distribución para el almacenamiento de sus productos?

De acuerdo a la información proporcionada por la propietaria, no cuentan con una bodega con una adecuada distribución y organización, en gran parte suele estar al tope y los productos que no pueden ser colocados en las perchas del almacén tienen que ser colocados en caja en los pasillos, limitando su identificación de los productos de manera ágil.

3.- ¿El nivel de stock de inventarios de la empresa, cubre la demanda de los clientes?

Desde el punto de vista de la propietaria entrevistada, se realizan pedidos de forma periódica a los proveedores para que siempre exista el stock suficiente de inventarios que permita cubrir la demanda de los clientes, esto va de la mano de la

ayuda de ciertos proveedores que hacen las visitas periódicas al local y abastecen de productos.

Por otro lado, comentan que en el caso de que no se reciben visitas periódicas de proveedores, se hace una revisión en el sistema contable que se maneja y luego se efectúan los pedidos, sin embargo, esto no suele ser siempre tan real porque las cantidades del sistema difieren muchas veces de lo físico.

4.- ¿Con que frecuencia se realizan las constataciones físicas del inventario?

La entrevistada mencionó que las constataciones físicas en el año no son planificadas, sin embargo, estas no se realizan de forma periódica, simplemente se las hace cuando en el almacén se reciben las diferentes órdenes de compra por parte del personal encargado.

5.- ¿Cuál es el tratamiento contable que se le da a los faltantes o sobrantes de mercadería?

La propietaria indicó que cuando ocurren estas situaciones, su personal efectúa un listado en Excel y luego la registran en el sistema contable. En este sentido, cuando existen faltantes se los ingresa como pérdida que le toca asumir a la empresa y cuando existen sobrantes quedan registrados como ingresos para el minimarket.

6.- ¿Cuál es el método que posee la empresa para la valoración de sus inventarios?

La entrevistada mencionó que el método a través del cual se realiza la valoración de sus inventarios es el método FIFO, que se encuentra configurado en el sistema informático que utiliza el negocio. Cuando existe un ingreso de producto al minimarket se registra la cantidad adquirida y el precio de compra, en base a esto el sistema contable realiza el cálculo y otorga el valor.

7.- ¿Se efectúan controles que permitan determinar la caducidad u obsolescencia de los productos?

La entrevistada indicó que siempre que realizan pedidos, el personal de cada almacén que hace la recepción del producto efectúa una revisión donde se verifica que la mercadería se encuentre en buen estado, que no evidencie obsolescencia ni caducidad. A pesar de esta actividad de control básica, no existe una práctica formal que evidencie controles periódicos en el tiempo.

8.- ¿Cada que tiempo se rotan los inventarios dentro de los locales?

La propietaria indicó que a través de los supervisores de locales coordinan estas acciones de forma general. Al ser un negocio que en gran parte vende productos de consumo masivo existe una alta rotación de ciertos productos sobre todo comestible, sin embargo, muchas veces se dificulta efectuar un cálculo de la tasa de rotación para tomar decisiones.

9.- ¿Usted cree que el personal que disponen en la empresa está capacitado para el manejo de inventarios?

Entre las respuestas que manifiesta la propietaria, en primer lugar, consideran que a pesar de que sus supervisores tienen formación académica debido a la carga de trabajo que poseen se les dificulta emprender acciones en este ámbito. En segunda instancia, otro hecho relevante que manifiestan es que no existen planes de capacitación para el personal que soporta operaciones financieras en el minimarket, como lo son las cajeras y secretarias.

10.- ¿La empresa posee manuales de procedimientos y han sido socializados entre sus colaboradores?

La propietaria del Minimarket Quan Fa, aseveran que la empresa no posee documentos formales que evidencien sus procedimientos, en este sentido no cuentan con manuales de procedimientos para que sirvan de guía al personal que labora o en la situación que contraten nuevo personal.

11.- ¿Desde su perspectiva usted cree que con la aplicación de un manual de políticas de gestión ayudará a mejorar el control de los inventarios?

Entre las respuestas que otorgó la entrevistada, indica que a pesar de que cada cual conoce sus actividades es importante la creación de manuales de política de

gestión, pues consideran que no solo ayudará a mejorar el control de inventario, si no también servirá una guía para los procesos operativos que manejan.

Análisis de resultados de las entrevistas dirigidas a los supervisores de Minimarket Quan Fa

Las entrevistas orientadas a los supervisores del Minimarket Quan Fa, tienen el fin de recabar información relevante sobre el control de inventario del negocio objeto de estudio. En base a esto, se hace un análisis de las respuestas relevantes que indicaron los supervisores para cada pregunta aplicada.

1.- ¿De qué manera la empresa realiza la gestión de inventarios?

Los supervisores indicaron que la forma de gestión de control de inventario que realizan, se da cuando la mercadería ingresa a cada uno de los locales, en donde a través del personal de percha se coloca el producto para el público en perchas o en equipos de refrigeración y otra parte es almacenado a bodega. Por otro lado, las cajeras o secretarías ayudan a ingresar al sistema contable la cantidad de productos

2.- ¿La bodega cuenta con una correcta organización y distribución para el almacenamiento de sus productos?

Los encuestados indicaron, que a pesar de que poseen una bodega no existe de manera expresa un método formal de almacenamiento, distribución y organización. Los productos son almacenados de acuerdo al espacio que existe sin que puedan ser identificados fácilmente. Cuando los productos son puestos al público se los distribuye en las perchas y si los productos necesitan una baja temperatura son almacenados en congeladores o refrigeradores dependiendo del caso.

3.- ¿El nivel de stock de inventarios de la empresa, cubre la demanda de los clientes?

De acuerdo a los supervisores, el nivel de stock de inventario en el caso del grupo de productos de consumo masivo por lo general su reposición siempre es soportada con los proveedores que realizan visitas cada cierto tiempo para abastecimiento de productos o reposición por lo que cubren la demanda de los clientes.

4.- ¿Con que frecuencia se realizan las constataciones físicas del inventario?

Según los supervisores entrevistados las constataciones físicas de inventario las efectúan cuando receiptan un producto que vienen con una orden de compra previa. En este caso personal de percha hace la constatación de las unidades y por otro lado el personal de secretaría y caja dan el soporte para ingresar estos productos al sistema. Cabe recalcar que el Minimarket no realiza constataciones físicas cada cierto tiempo para contrastar vs lo ingresado al sistema informático. Así mismo muchas de las ocasiones que el producto es recibido en físico, no es ingresado de inmediato al sistema contable debido a que las personas que ayudan en esta gestión se encuentran ocupas en otras actividades que demanda el negocio.

5.- ¿Cuál es el tratamiento contable que se le da a los faltantes o sobrantes de mercadería?

Los supervisores entrevistados informaron que hacen una lista de los productos que han identificado en esta situación, para el caso de los faltantes los ingresa como pérdida que, en este sentido, cuando existen faltantes se los ingresa como pérdida y este se lo atribuye al negocio y cuando se da el caso de sobrantes los guardan en el sistema informático como ingresos para la empresa.

6.- ¿Cuál es el método que posee la empresa para la valoración de sus inventarios?

Los supervisores entrevistados coinciden que el método de valoración de inventarios que emplean es el FIFO. En este sentido tratan de que lo primero que entra al minimarket, sea lo primero que sale. Sin embargo, en el instante práctico esto se dificulta puesto que en el momento que el producto es puesto en percha o refrigeración no existe un orden específico que permita organizar de forma tal que puedan seleccionar los ítems que primero ingresan. Esta situación ha traído como consecuencia algunos casos donde el producto se expira o parece convirtiéndose en una carga operativa no solo por los reclamos de clientes sino también por la eliminación del inventario contable en el sistema informático y la coordinación de la reposición del producto con el proveedor. Cuando existen situaciones de faltante el producto es modificado en el sistema a precio de costo.

7.- ¿Se efectúan controles que permitan determinar la caducidad u obsolescencia de los productos?

Los supervisores entrevistados explican que en el momento que receptan los pedidos, el personal de percha verifica la fecha de expiración y que estos no vengan del proveedor con algún daño o avería. En este mismo contexto, los productos son registrados como ingreso en el sistema contable pero no se registra la fecha de caducidad. Por lo que cualquier control que se realice depende la disposición del perchero y en algunos casos de la cajera en el momento que realiza el cobro.

8.- ¿Cada que tiempo se rotan los inventarios dentro de los locales?

Los supervisores indicaron que dentro los registros del sistema informático contable no contemplan los datos necesarios para efectuar el cálculo de una tasa de rotación. De manera empírica se conoce que algunos productos de consumo diario son de alta demanda, sin embargo, no se conoce el tiempo de entrada y salida de la mercadería.

9.- ¿Usted cree que el personal que disponen en la empresa está capacitado para el manejo de inventarios?

De acuerdo al criterio de los supervisores encuestados, el personal de percha, caja y los que brindan apoyo de registro en el sistema contable a pesar de tener buena disposición en su trabajo y realizan sus actividades de forma empírica, necesitan de un plan de capacitación que les permita tener conocimientos específicos en administración de inventario.

10.- ¿La empresa posee manuales de procedimientos y han sido socializados entre sus colaboradores?

El personal que trabaja como supervisor, reconoce que el Minimarket Quan Fa no cuenta con ningún tipo de manual de procedimientos en las diferentes operaciones del negocio.

11.- ¿Desde su perspectiva usted cree que con la aplicación de un manual de políticas de gestión ayudará a mejorar el control de los inventarios?

Los supervisores encuestados, admiten desde su perspectiva que la aplicación de políticas de gestión permitirá mejorar el control y manejo de inventarios, sin embargo, se debe incluir un plan de capacitación permanente y de una revisión de las funciones que realiza cada una de las personas que se encuentran involucradas. En este mismo sentido reconocen la necesidad de evaluar nuevas opciones tecnológicas que permitan agilizar las actividades de inventario.

Discusión

De la información recabada a través de las entrevistas a los propietarios y supervisores se identifica que el Minimarket Quan Fa no tiene una adecuada gestión de control de inventarios que les permita efectuar un correcto registro de los productos y una adecuada organización de estos en las bodegas y percha.

Así mismo, carecen de un sistema informático adecuado que les permita automatizar procesos y almacenar información concerniente a los productos de inventario, en este sentido el negocio se ve limitado a obtener reportes que le permitan conocer la rotación de mercadería por cada uno de los productos, cantidad de inventario real y su valor. De acuerdo con los resultados de las encuestas, se deduce que no cuentan con parámetros adecuados para que el inventario se valore de forma correcta, ni existen métodos definidos para el control, ni se encuentra estandarizado el sistema de inventario físico. Contrastando con las entrevistas se evidencia que existe un manejo empírico del inventario.

Por otro lado, se puede identificar que el negocio a pesar de tener un personal joven cuyo rango de edad mayormente se concentra con un 64% entre los 20 y 30 años, no se encuentra capacitado y por ende no tiene los conocimientos para un adecuado manejo de inventario. Es importante reconocer que el 50% del personal encuestado posee un lapso promedio de trabajo de 3 a 5 años, lo que permite plantear que el personal por su tiempo de trabajo no solo posee estabilidad laboral, sino que conoce el negocio, lo que puede ser una oportunidad para establecer un plan de capacitación y en combinación con su experiencia colaboren en la definición de políticas y procedimientos que permitan mejorar los procesos de la empresa.

Otro de los hallazgos de las encuestas es que el personal que actualmente trabaja no es suficiente para administrar el inventario que maneja el minimarket, por lo que es necesario que se revisen las funciones que realiza cada cual.

Finalmente en base a la revisión de la literatura en el estudio de realizado por Borbor Suárez (2022); se logró evidenciar que dentro del minimarket Chalen 3 carece de una gestión de inventario interna que permita desarrollar operaciones y procesos adecuados para comprar, vender y almacenar mercancía, lo que resulta una falta de

conocimiento sobre los niveles de stock, mismo escenario se denotó con respecto a la minimarket Quan Fa; debido a que no poseen un adecuado control que les permita efectuar un correcto registro de los productos; si se ejecuta estas gestiones dentro de cada local ayudara a evitar posibles pérdidas y a su vez mejorará los procesos administrativos con respecto al abastecimiento permitiéndoles hacer un progreso positivo mejorando su situación económica.

Conclusiones y recomendaciones

Conclusiones

Con base a la información recopilada a través de conceptos básicos se evidencia que un manual con políticas de gestión beneficia a las Minimarkets puesto que, ayudará a mejorar el control de las mercaderías; debido a que los locales al no tener definido un documento con políticas y procedimientos para el ingreso y salida de los productos en bodega y para la estimación de la rotación de inventario, conduce a no conocer de manera real los productos con los que cuentan en bodega y los que mayor demanda tienen.

A través de los resultados de las encuestas y entrevistas se evidencia que tampoco existen procedimientos formales en el área de almacenaje, esto genera dificultades en el momento que se desee constatar lo físico frente a las existencias registradas de manera contable, lo que genera que la cuenta contable de inventario no refleje un valor real y por ende afecte a los estados financieros.

Mediante las herramientas de investigación aplicadas, se identificó que el Minimarket Quan Fa, no realiza una correcta valoración y medición de existencias acorde a Normas Internacionales de Contabilidad NIC 2, puesto que la carencia de personas capacitadas, las limitaciones de un sistema contable y la ausencia de políticas y manuales de procedimiento en este ámbito limitan la correcta gestión de control de inventario.

Recomendaciones

Es necesario que se implemente un diseño de un manual de políticas de control de inventarios en los Minimarkets Quan FA, dado que servirá como directrices mejorando sus procesos administrativos, para lograr esto, los modelos recomendables y fácil de aplicarlos son el ABC que es aquel que divide la mercadería por categorías y el 5'S que sirve para mejorar la productividad y su ambiente laboral a través de conseguir espacios de trabajo mejor organizados, ordenados y limpios de manera constante.

Es necesario registrar los productos que ingresan a la bodega, su ubicación en las diferentes perchas y finalmente cuando existe salida de existencias porque se concreta una venta con un cliente, esto permitiría registrar de manera más real los movimientos de inventario y conocer las cantidades que existen para cada ítem. En este mismo sentido es necesario que en el ingreso al sistema contable se registren los datos básicos de los productos que permitan identificar su costo, precio, fecha de caducidad entre otros que permitan conocer la tasa de rotación de inventario, su movimiento y tomar decisiones con productos que no tienen movimiento y corren el riesgo de expirar.

Es indispensable que a través de los supervisores se establezcan fechas para efectuar control de inventario, en este contexto también se recomienda que se establezcan conteos periódicos del inventario físico para contrastar con el inventario contable a fin de conocer la realidad del stock disponible y se actualice el saldo real en la cuenta contable de inventario.

Se recomienda establecer planes de capacitación para el personal que se encuentra involucrado en la gestión y control de inventario, así mismo es necesario que se revisen las funciones que realiza el personal de la empresa y se evalúe la posibilidad de poder tener una persona con conocimientos y experiencia en contabilidad y manejo de inventarios.

Se recomienda evaluar una nueva solución informática que permita la automatización e integración de procesos, una mejor gestión y control de inventarios y que se integre con el área de contabilidad, bodega y caja.

Finalmente se recomienda que se ejecute de manera inmediata la correcta valoración y medición de inventarios acorde a la NIC 2, esto conllevará a que la minimarket tenga equilibrio en cuanto a sus actividades de comercialización de productos, esto le permitirá que en sus Estados Financieros se muestre información razonable.

Referencias

- Berganzo, J. (2016). *Las cinco eses para ser más productivo*. Obtenido de <https://www.sistemasoe.com/implantar-5s/>
- Bofill Placeres, A., Neyfe, S. C., & Florido García, R. (2017). Procedimiento para la gestión de inventario en el almacén central de una cadena comercial cubana. *Universidad y Sociedad*, 9(1), 41-51.
- Borbor Suárez, M. (2022). *Control interno de inventarios en el "Minimarket Chalen 3", comuna San Pablo, provincia Santa Elena, año 2021*. La Libertad: Universidad Estatal Península de Santa Elena.
- Calero Jaramillo, J. F. (2015). *Implementación de la norma internacional de contabilidad No. 2 inventarios en la Compañía Michelin del Ecuador S.A.* Quito: Pontificia Universidad Católica del Ecuador.
- Centro Internacional de Negocios. (2010). *Logística y Distribución Física Internacional: Clave en las operaciones de comercio exterior*. Bogotá, Colombia: Cámara de Comercio de Bogotá. Obtenido de <http://hdl.handle.net/11520/25206>
- Chata, I. A. (2016). *Propuesta de un modelo de gestión para el mejoramiento del control de inventario de la empresa "ECUATRONIX CÍA LTDA" ubicada en la provincia Pichincha ciudad de Quito*. PICHINCHA.
- Colegio de Contadores Públicos de Piura. (2020). *¿Cómo reconocer el valor neto realizable VNR?* Obtenido de <https://www.ccpp.org.pe/web/index.php/noticias/prensa-y-publicaciones/1074-como-reconocer-el-valor-neto-realizable-vnr>
- Constitución de la República del Ecuador. (2008). *CONSTITUCION DE LA REPUBLICA DEL ECUADOR*. Asamblea constituyente. Obtenido de https://www.oas.org/juridico/pdfs/mesicic4_ecu_const.pdf
- Cortes, J. A. (2014). *Fundamentos de la gestión de inventarios*. Medellín: Centro Editorial Esumer. Obtenido de <file:///C:/Users/user/Downloads/Fundamentos%20de%20la%20gesti%C3%B3n%20de%20inventarios.pdf>

- Díaz, C. (2021). *Netlogistik*. Obtenido de <https://www.netlogistik.com/es/blog/costos-de-mantener-inventarios#:~:text=%C2%BFCu%C3%A1les%20son%20los%20costos%20de,valor%20total%20del%20inventario%20anual>.
- Dueñas, D. A., González, L. F., Orjuela, E. T., & Tiboche, F. J. (2019). Diseño de un sistema para la gestión de inventarios de las pymes en el sector alimentario . *Industrial Data*. Obtenido de <file:///D:/TIC%20DOC/ARTICULOS%20CIENTIFICOS/1%20GI-Diseño%20de%20un%20sistema-PU-2021.pdf>
- Fernández, A. C. (2017). *Gestión de inventarios*. Antequera Malaga: IC Editorial. Obtenido de <https://elibro.net/es/ereader/upse/59186>
- FUENTES, C. L., GRANADOS, E. L., & CAMPOS, M. A. (2010). *DISEÑO DE CONTROL INTERNO CON ENFOQUE COSO PARA MEJORAR LA*. San Miguel.
- González, F. J. (2019). *GESTIÓN DE INVENTARIOS Y LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA COSTA TURÍSTICA S.A, CANTÓN LA LIBERTAD, AÑO 2017*. La Libertad. Obtenido de <file:///D:/TIC%20DOC/G.I%20RENT%202017%20NUPSE.pdf>
- Ikeda, P. (2019). *El método japonés de las 5S para mejorar los negocios y la calidad vida*. Obtenido de <https://www.infobae.com/parati/estar-mejor/2019/05/15/el-metodo-japones-de-las-5s-para-mejorar-los-negocios-y-la-vida/>
- Instituto Nacional de Estadísticas y Censos-INEC. (2019). *Instituto Nacional de Estadísticas y Censos* . Obtenido de <https://www.ecuadorencifras.gob.ec/institucional/home/>
- Juca, C., Naváez, C., Erazo, J., & Luna, K. (2019). Modelo de gestión y control de inventarios para la determinación de los niveles óptimos en la cadena de suministros de la Empresa Modesto Casajoana Cía. Ltda. *Digital Publisher*, 21. Obtenido de <file:///D:/TIC%20DOC/110-Artículo-713-2-10-20191121%20LATINDEX%202.0.pdf>

- Leal, A. C. (21 de Febrero de 2018). *¿Cuáles son las políticas de inventario de una empresa?* Obtenido de <https://www.sii.go.com/blog/empresario/politicas-de-inventarios-de-una-empresa/#:~:text=Las%20pol%C3%ADticas%20de%20inventarios%20son,e n%20el%20servicio%20al%20cliente.>
- Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno. (2018).
- Llamas, J. (2020). *Economipedia*. Obtenido de Valor Neto Realizable: <https://economipedia.com/definiciones/valor-neto-realizable.html>
- Martín, J. (2020). *LAS 5 S JAPONESAS PARA MEJORAR TU NEGOCIO (Y TU VIDA)*. Obtenido de <https://www.cerem.ec/blog/las-5-s-japonesas-para-mejorar-tu-negocio-y-tu-vida>
- Meana Coalla, P. P. (2017). *Gestión de Inventarios*. España: Ediciones Paraninfo S.A.
- Mero, J. M., & Zambrano, D. M. (2017). *Propuesta de un Sistema de Gestión de Inventarios en la empresa APRACOMS.A*. Guayaquil. Obtenido de <file:///D:/TIC%20DOC/TESIS/T-UCSG-PRE-ECO-GES-428.pdf>
- Morales, I. M. (2015). *Evaluación de un modelo de gestión de inventarios mediante simulación, en la empresa CYBERCELL S.A.*
- Naciones Unidas. (Junio de 27 de 2022). *Mipymes, a la cabeza del desarrollo sostenible*. Recuperado el 2023, de <https://www.un.org/es/observances/micro-small-medium-businesses-day>
- Normas Internacionales de Contabilidad (NIC 2). (2003). *Normas Internacionales de Contabilidad (NIC 2) Inventarios*. Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. Obtenido de https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_public/con_nor_co/vigentes/nic/2_NIC.pdf
- Registro de la propiedad Portoviejo. (2020). *Procedimientos para la constatación física de bienes muebles para la actualización del inventario*. Portoviejo. Obtenido de

https://registropropiedadportoviejo.gob.ec/regpp/transparencia/lotaip/procedimientos/Procedimiento_de_Constatacion_Fisica_firmado_2020.pdf

Reque, A. R. (2021). *Gestión de inventarios y su efecto en la productividad en los almacenes de la empresa POLYBAGS PERU SRL 2018*. Chiclayo. Obtenido de file:///D:/TIC%20DOC/TL_LlaqueRequeAngyl%20peruuuuuuuuuuu.pdf

Revista de la Agrupación Joven Iberoamericana de Contabilidad y Administración de Empresas (AJOICA). (2015). *Métodos, técnicas y sistemas de valuación de inventarios. Un enfoque global*. Obtenido de http://www.elcriterio.com/revista/contenidos_14/4%20JoseFuertesMetodos-tecnicas_inventario.pdf

Revista ECA Sinergia. (2022). *Modelo de gestión de inventarios a través de mínimos y máximos en la empresa comercial "Muebles Chabelita"*. Santo Domingo. Obtenido de <file:///C:/Users/user/Downloads/3759-Art%C3%ADculo-18304-1-10-20220527.pdf>

Riquelme, M. (1 de Noviembre de 2020). *¿Qué son los costos de inventario?* Obtenido de Webyempresas: <https://www.webyempresas.com/que-son-los-costos-de-inventario/>

Robles, R. S. (2018). *Implementación de la gestión de inventarios para mejorar la productividad del almacén en la empresa TRUCK VISION G" M S. A. C., Puente piedra, 2017*. Lima. Obtenido de <file:///D:/TIC%20DOC/TESIS/9%20GI-IMPLEMENTACIÓN%20productividad-PERU-2017.pdf>

Rodríguez, D. H. (2018). *GESTIÓN DE INVENTARIOS Y LA RENTABILIDAD EN LA FERRETERÍA ANGIE DEL CANTÓN SANTA ELENA, PROVINCIA DE SANTA ELENA AÑO 2015 - 2016*. La Libertad. Obtenido de <https://repositorio.upse.edu.ec/bitstream/46000/4415/3/UPSE-TCA-2018-0003.pdf>

Salas, K., Mejía, H., & Acevedo, J. (2107). Metodología de Gestión de Inventarios para determinar los niveles de integración y colaboración en una cadena de suministro. *Revista Chilena de Ingeniería*, 326-337.
doi:<http://dx.doi.org/10.4067/S0718-33052017000200326>

Silva, L. L. (2014). *IMPLEMENTACION DE LA METODOLOGIA 5 S EN EL AREA DE ALMACENAMIENTO DE MATERIA PRIMA Y PRODUCTO TERMINADO DE UNA EMPRESA DE FUNDICION*. Santiago de Cali.

Obtenido de

<https://red.uao.edu.co/bitstream/handle/10614/5866/T03822.pdf;jsessionid=1ABAB8103DCDEBB8884057997ACA700A?sequence=1>

Tomalá, K. J. (2019). *CONTROL INTERNO CONTABLE Y LA GESTIÓN DE INVENTARIO EN LA FERRETERÍA FERROMETAL CHALÉN, CANTÓN LA LIBERTAD, PROVINCIA DE SANTA ELENA, AÑO 2018*. Obtenido de <https://repositorio.upse.edu.ec/bitstream/46000/5212/1/UPSE-TCA-2019-0116.pdf>

Varón, L. (2017). *Gerencie*. Obtenido de Costos de Transformación:

<https://www.gerencie.com/costos-de-transformacion.html>

Vermorel, E. (2013). *Lokad*. Obtenido de Costes de Inventarios:

<https://www.lokad.com/es/definicion-costes-de-inventario>

Apéndice

Anexo 1 Matriz de consistencia

Título	Problema	Objetivos	Variables	Dimensiones	Indicadores	Metodología
Gestión de control de inventario en el Minimarket Quan FA, Cantón Santa Elena, año 2021	<p>Problema general:</p> <p>➤ ¿De qué manera la inobservancia de las políticas de gestión afecta al control de inventarios de los Minimarkets Quan Fa del cantón Santa Elena durante el periodo 2021?</p> <p>Problemas específicos:</p> <p>➤ ¿Cómo los conceptos básicos permiten un adecuado diseño de un manual con políticas de gestión de inventarios?</p>	<p>Objetivo general:</p> <p>➤ Analizar la situación de gestión de control de inventarios mediante la correcta aplicación de la NIC 2 para los Minimarkets Quan Fa del cantón Santa Elena durante el período 2021</p> <p>Objetivos Específicos</p> <p>➤ Fundamentar los conceptos básicos que permitan el diseño de un manual con políticas de</p>	<p>Gestión de inventarios</p>	<p>Gestión de inventarios</p> <p>Políticas de gestión de inventarios</p> <p>Control de stocks</p>	<p>Definiciones</p> <p>Importancia</p> <p>Objetivos</p> <p>Modelo 5`S</p> <p>Modelo ABC</p> <p>Niveles de stocks</p> <p>Rotación de inventario</p>	<p>Enfoque</p> <p>Cuantitativo y cualitativo</p> <p>Alcance</p> <p>Descriptivo</p> <p>Métodos</p> <p>Analítico, bibliográfico, inductivo-deductivo</p>

	<p>➤ ¿De qué forma diagnosticar el estado actual de los procedimientos de inventario ayudará a plantear estrategias idóneas en la gestión de la organización?</p> <p>➤ ¿La medición y valoración de inventarios se efectúan en base a la NIC 2?</p>	<p>gestión de inventarios.</p> <p>➤ Diagnosticar el estado actual de los procedimientos de inventario en el área de almacenamiento a través de técnicas de investigación.</p> <p>➤ Identificar la valoración y medición de existencias acorde a la NIC.</p>		<p>Medición y valoración</p>	<p>Constatación físicas</p> <p>Reconocimiento del costo</p> <p>Costos de los inventarios</p> <p>Valor Neto Realizable</p> <p>Métodos FIFO y Ponderado</p>	<p>Población-Muestra 17 colaboradores</p> <p>Instrumentos</p> <p>Encuesta</p> <p>Técnica Entrevista</p>
--	---	---	--	------------------------------	---	---

Anexo 2 Instrumento Entrevistas



UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

Entrevista dirigida a los propietarios y supervisores de los Minimarket Quan Fa

Objetivo:

Recopilar información relevante sobre el control de los inventarios dentro de los Minimarket QUAN FA del Cantón Santa Elena, con la finalidad de cumplir con el trabajo de investigación.

Preguntas

1. ¿De qué manera la empresa realiza la gestión inventarios?
2. ¿La bodega cuenta con una correcta organización y distribución para el almacenamiento de sus productos?
3. ¿El nivel de stock de inventarios de la empresa, cubre la demanda de los clientes?
4. ¿Con que frecuencia se realizan las constataciones físicas del inventario?
5. ¿Cuál es el tratamiento contable que se le da a los faltantes o sobrantes de mercadería?
6. ¿Cuál es el método que posee la empresa para la valoración de sus inventarios?
7. ¿Se efectúan controles que permitan determinar la caducidad u obsolescencia de los productos?
8. ¿Cada que tiempo se rotan los inventarios dentro de los locales?

9. ¿Usted cree que el personal que disponen en la empresa están capacitados para el manejo de inventarios?
10. ¿La empresa posee manuales de procedimientos y han sido socializados entre sus colaboradores?
11. ¿Desde su perspectiva usted cree que con la aplicación de un manual con políticas de gestión ayudara a mejorar el control de los inventarios?

Anexo 3 Instrumento encuesta



**UNIVERSIDAD ESTADAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS CARRERA DE
CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

Encuesta dirigida a los empleados colaboradores de los Minimarket Quan Fa

Objetivo:

Recopilar información relevante sobre el control de los inventarios dentro de los Minimarket QUAN FA del Cantón Santa Elena, con la finalidad de cumplir con el trabajo de investigación.

Consolidados de encuestas a personas que labora en Minimarket Quan Fa

ÁREAS E INDICADORES	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
1. ¿Cree usted que cada colaborador tiene claramente definidas sus funciones?					
2. ¿Ud. Cree que existen políticas internas de control para el manejo de inventario?					
3.- ¿Cree usted que existe un método de conteo de inventario acorde a la realidad de la empresa?					
4.- ¿Considera usted que existen parámetros para que el inventario se valore correctamente?					
5. ¿Cree usted que existen métodos definidos para el control de inventario?					
6.- ¿Usted qué cree que está estandarizado el sistema de inventario físico en el minimarket?					

7. ¿Considera usted que se usan programas informáticos adecuados para el control de inventario?

8. ¿Ud. cree que existen retrasos en los registros de producción?

9. ¿Considera usted que existe el personal suficiente para gestionar correctamente el inventario?

10. ¿Considera usted que el personal de gestión de inventario está capacitado correctamente?

Nota. Elaborado por Denisse Alejandro

Anexo 4 Evidencias





Anexo 5 Carta Aval

Santa Elena, 08 de agosto de 2022

Lcda. María Fernanda Alejandro Lindao, Mg.

DIRECTORA DE LA CARRERA

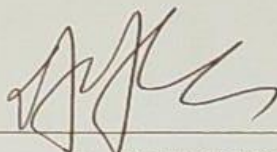
En su despacho.

De mi consideración;

Reciba un cordial saludo de parte Sra. FU TINGTING, el motivo de la presente es en referencia al Oficio N.º CYA-MFA-370, con fecha 05 de agosto de 2022, donde solicita la autorización de realizar su trabajo de investigación por parte petitoria de la **Sra. Denisse Vanessa Alejandro Beltrán** con Cl. **2400419483**, ESTUDIANTE DE LA CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA, una vez analizada la propuesta del tema de trabajo de investigación denominado "GESTIÓN DE CONTROL DE INVENTARIOS EN EL MINI MARKET QUAN FA, CANTÓN SANTA ELENA, AÑO 2021.", se procede a la aprobación de la solicitud y autorización la carta aval, comprometiéndolo a brindar la apertura y el apoyo para el desarrollo del respectivo trabajo de titulación.

Por la atención que le brinde a la presente, me suscribo de usted.

Cordialmente.



Sra. FU TINGTING
CI: 0930249149
Propietaria de la empresa

Anexo 6 Cronograma para el desarrollo del trabajo de integración curricular

MINI MARKET QUAN FA

Dirección: Entre C. 9 de Octubre &, Santa Elena
Santa Elena – Ecuador



Anexo 6 Cronograma para el desarrollo del trabajo de integración curricular



UNIVERSIDAD ESTATAL PENÍNSULA DE SANTA ELENA
 FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
 CARRERA CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
 MODALIDAD INTEGRACIÓN CURRICULAR - CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

	MES	NOV				DIC				ENE				FEB			MAR		CIERRE PAO	
	SEMANA	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		14	15	2022-2
	FECHAS	07 - 11	14 - 18	21 - 25	28 NOV - 02 DIC	05 - 09	12 - 16	19 - 23	26 - 30	02 - 06	09 - 13	16 - 20	23 - 27	30 ENE - 03 FEB	06 - 10	13 - 17	20 - 24	27 FEB - 03 MAR	06 - 10	13 - 17
MODALIDAD DE TITULACIÓN: TRABAJO DE INTEGRACION CURRICULAR																				
Tutorías de los trabajos de integración curricular:		[Barra naranja que cubre toda la fila de actividades de tutorías]																		
Introducción		[Barra verde que cubre la semana 2 de noviembre]																		
Capítulo I		[Barra verde que cubre la semana 3 de noviembre]																		
Capítulo II		[Barra verde que cubre la semana 4 de noviembre]																		
Capítulo III		[Barra verde que cubre la semana 5 de noviembre]																		
Conclusiones y recomendaciones		[Barra verde que cubre la semana 6 de noviembre]																		
Certificado antiplagio por parte del tutor		[Barra verde que cubre la semana 7 de noviembre]																		
Entrega de informes por parte de los tutores		[Barra verde que cubre la semana 8 de noviembre]																		
Entrega de archivo del trabajo al docente guía		[Barra verde que cubre la semana 9 de noviembre]																		
Informe de los especialistas (calificación rúbrica)		[Barra verde que cubre la semana 10 de noviembre]																		
Entrega de archivo digital del trabajo final al profesor guía		[Barra verde que cubre la semana 11 de noviembre]																		
Defensa de los trabajos de integración curricular		[Barra verde que cubre la semana 12 de noviembre]																		
Aplicación recuperación y publicación de resultados		[Barra verde que cubre la semana 13 de noviembre]																		
Ingreso de calificaciones en SGA		[Barra verde que cubre la semana 14 de noviembre]																		
Entrega de informe del docente guía a la directora		[Barra verde que cubre la semana 15 de noviembre]																		
Creación nómina de estudiantes aprobados y reprobados		[Barra verde que cubre la semana 16 de noviembre]																		
Finalizando PAO 2022-2 por secretaria		[Barra verde que cubre la semana 17 de noviembre]																		